



## JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, tel. +370 614 11725, el. paštas  
audrone.stoskiene@jurbarkas.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188624267

Jurbarko rajono savivaldybės merui  
Jurbarko rajono savivaldybės administracijos  
direktoriui

2026-05-15

Nr. KI1-14

El. p. info@jurbarkas.lt

### DĖL AUDITO ATASKATOS IR IŠVADOS PATEIKIMO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 67 straipsnio 1 dalies 2 punktu teikiu audito ataskaitą ir išvadą apie Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo vertinimą.

Pastebėjimai dėl audito ataskaitos projekto išnagrinėti, į juos atsižvelgta. Audito metu iškilusios problemos aptartos ir išspręstos su atsakingais asmenimis.

Dėkojame už bendradarbiavimą.

PRIDEDAMA.

Audito ataskaita, 40 lapų.

Audito išvada, 4 lapai.

Savivaldybės kontrolierė

Audronė Stoškienė



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO  
TARNYBA**

**AUDITO ATASKAITA**

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2025 M. METINIŲ ATASKAITŲ  
RINKINIO TEISINGUMO BEI BIUDŽETO IR TURTO NAUDOJIMO TEISĖTUMO  
VERTINIMAS**

2026 m. gegužės 8 d. Nr. K2  
Jurbarkas

Auditas pradėtas 2025-07-01

Auditas baigtas 2026-05-08

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos pagrindinė funkcija yra prižiūrėti ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais. Tarnyba, teikdama pastebėjimus ir rekomendacijas, siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą visuomenei.

Auditą atliko: Savivaldybės kontrolierė Audronė Stoškienė ir tarnybos vyriausioji specialistė Vaida Petrauskienė

Audito ataskaita pateikta: Savivaldybės tarybai, Savivaldybės tarybos kontrolės komitetui, Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijos direktoriui, su ja galima susipažinti Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt)

## TURINYS

PAGRINDINIAI ATASKAITOS FAKTAI.....	3 psl.
SANTRAUKA.....	4 psl.
IŽANGA.....	6 psl.
AUDITO REZULTATAI.....	10 psl.
SAVIVALDYBĖS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO VERTINIMAS .....	10 psl.
1. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenys be reikšmingų iškraipymų.....	10 psl.
1.1. Atskirų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio komponentų analizė.....	10 psl.
1.2. Savivaldybės pajamos ir išlaidos savarankiškomis funkcijoms vykdyti didėja.....	20 psl.
1.3. Skoliniai įsipareigojimai sumažėjo, bet trumpalaikiai įsiskolinimai padidėjo.....	22 psl.
2. Savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinyje yra trūkumų.....	24 psl.
2.1. Finansinių ataskaitų rinkinio pagrindinių duomenų analizė.....	24 psl.
2.2. Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių analizė.....	26 psl.
2.3. Finansinė atskaitomybė neparodo tikro ir teisingo vaizdo apie nebaigtą statybą...27 psl.	
2.4. Nebaigtos statybos metinė inventorizacija.....	28 psl.
2.5. Gautinų sumų metinė inventorizacija.....	29 psl.
3. Savivaldybės veiklos ataskaita atitinka teisės aktų reikalavimus.....	30 psl.
REKOMENDACIJOS.....	31 psl.
PRIEDAI .....	32 psl.
1 priedas. Rekomendacijų įgyvendinimo planas.	
2 priedas. Audito apimtis ir metodai.	
3 priedas. Savivaldybės konsoliduojamų (kontroliuojamų ir valdomų) viešojo sektoriaus subjektų sąrašas.	

## PAGRINDINIAI ATASKAITOS FAKTAI

➤ **84,409 mln. Eur**

Savivaldybės turtas 2025-12-31  
(sumažėjo 1,423 mln. Eur arba 1,65 proc.)

➤ **11,867 mln. Eur**

Savivaldybės nebaigtos statybos likučiai 2025-12-31  
(sumažėjo 0,317 mln. Eur arba 2,60 proc.)

➤ **2,438 mln. Eur**

Savivaldybės skoliniai įsipareigojimai 2025-12-31  
(sumažėjo 0,782 mln. Eur arba 24,29 proc.)

➤ **662,5 tūkst. Eur**

Savivaldybės mokėtinos sumos (trumpalaikiai  
įsipareigojimai 2025-12-31  
(padidėjo 138,5 tūkst. Eur arba 26,43 proc.)

➤ **60,748 mln. Eur**

Savivaldybės biudžeto pajamos 2025-12-31  
(padidėjo 4,932 mln. Eur arba 8,84 proc.)

➤ **57,027 mln. Eur**

Savivaldybės biudžeto išlaidos 2025-12-31  
(padidėjo 4,266 mln. Eur arba 8,09 proc.)

➤ **2,396 mln. Eur**

Savivaldybės biudžetinių lėšų likutis 2025-12-31  
(padidėjo 0,355 mln. Eur arba 7,39 proc.)

**31**

subjekto duomenys  
konsoliduoti KFAR

**25**

subjektų duomenys  
konsoliduoti BVAR

## SANTRAUKA

### **Audito tikslas ir apimtis.**

Vykdydama teisės aktų<sup>1 2 3</sup> reikalavimą prižiūrėti, ar teisėtai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai, Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) atliko Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys finansinių ataskaitų rinkinys ir savivaldybės veiklos ataskaita (šioje ataskaitoje paskelbti finansiniai duomenys), auditą bei Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais pasirinktose srityse teisėtumo vertinimą.

Audito tikslas – įvertinti 2025 metų Jurbarko rajono savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio duomenis ir pareikšti nepriklausomą nuomonę.

Vykdam Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo vertinimo auditą atrinktos svarbios ir reikšmingos sritys ir atskiruose segmentuose atliktos audito procedūros.

Auditas atliktas pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus, audito metodikas. Audito ataskaitoje pateikiami tik audito metu nustatyti dalykai, o nepriklausoma nuomonė dėl Jurbarko rajono savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio pareiškia audito išvadoje. Atlikdami auditą darėme prielaidą, kad visi Tarnybai pateikti dokumentai yra teisingi, išsamūs ir galutiniai, o jų kopijos atitinka originalus. Audito apimtis ir taikyti metodai išsamiau aprašyti ataskaitos 2 priede „Audito apimtis ir metodai“.

### **Pagrindiniai audito rezultatai.**

- Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys (toliau – BVAR) visais reikšmingais atžvilgiais parengtas ir pateiktas pagal teisės aktų, reglamentuojančių šio rinkinio sudarymą, reikalavimus ir atitinka Jurbarko rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) Finansų skyriaus ir asignavimų valdytojų duomenis. Savivaldybės biudžetas patikslintas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) sprendimais, gavus papildomas pajamas ir skiriant papildomas lėšas programoms vykdyti. Mokėtinos sumos (bendra suma) metų pabaigoje sumažėjo, lyginant su prieš tai buvusiu ataskaitiniu laikotarpiu, tačiau analizuojant ilgalaikius ir trumpalaikius įsiskolinimus konstatuojama, kad ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai (paskolos) sumažėjo 782,1 tūkst. Eur, o

<sup>1</sup> Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 67 str. 1 d. 1 p. ir 67 str. 9 d. 7 p.

<sup>2</sup> Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, 37 str. 3 d.

<sup>3</sup> Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, 16 str.

trumpalaikiai įsiskolinimai padidėjo 138,5 tūkst. Eur. Savivaldybės biudžeto lėšų likutis savivaldybės išdo sąskaitoje taip pat padidėjo 355 tūkst. Eur.

- Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys (toliau – KFAR) – Savivaldybės biudžetinių įstaigų, Išdo ir kitų Savivaldybės kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas kaip vieno viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų rinkinys. 2025 m. Savivaldybės KFAR duomenys parodo tikrą ir teisingą į Savivaldybės grupę įtrauktų viešojo sektoriaus subjektų finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, išskyrus nebaigtos statybos straipsnį ir kai kurių patirtų išlaidų priskyrimą atskiriems sąnaudų straipsniams. Kadangi Savivaldybės administracijos nebaigtos statybos likučiai apskaitos registruose registruojami nuo 2007 m., darytina išvada, kad kai kurių objektų ir statinių dokumentacija nesutvarkyta daugiau kaip penkiolika metų, procesai vyksta vangiai. Atkreiptinas dėmesys, kad nebaigtos statybos metinės inventorizacijos metu vertinta ar turtas turi nuvertėjimo požymių, pateikti siūlymai Savivaldybės administracijos direktoriui. Vadovaujantis Skolų išieškojimo iš juridinių ir fizinių asmenų tvarkos aprašu<sup>4</sup> 2025 m. pradėtos skolų išieškojimo procedūros (pateiktas vienas priminimas skolininkui), kurios bus tęsiamos 2026 m.

- Savivaldybės 2025 metų veiklos ataskaitoje (toliau – Veiklos ataskaita) pateikta trumpa finansinė informacija atitinka savivaldybės KFAR ir savivaldybės BVAR duomenis, pateikta savivaldybės biudžeto pajamų, mokėtinų sumų dinamika per paskutinius 3–4 metus, praėjusių biudžetinių metų išlaidų struktūra. Veiklos ataskaitoje apžvelgiamas Tauragės regiono plėtros tarybos plėtros programos įgyvendinimas bei Jurbarko rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano stebėsenos rodiklių įgyvendinimas, nurodyti pagrindiniai pasiekimai, iššūkiai ir problemos. Kitos Veiklos ataskaitos dalys nevertinamos.

- Savivaldybės mero fondas naudojamas pagal poreikį reprezentacijai, vadovaujantis Savivaldybės tarybos sprendimu<sup>5</sup> patvirtintu fondo naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašu.

Pareikšta besąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės 2025 m. metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio.

Pareikšta sąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės 2025 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio.

<sup>4</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 21 d. įsakymas Nr. O1-2.1-638 „Dėl skolų išieškojimo iš juridinių ir fizinių asmenų Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“

<sup>5</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 18 d. sprendimas Nr. T2-291 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mero fondo naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos“



## IŽANGA

Vadovaudamasi teisės aktų<sup>6 7</sup> reikalavimais, Tarnyba kiekvienais metais iki gegužės 15 d. parengia ir reglamento nustatyta tvarka pateikia Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo.

Audito pagrindas – Tarnybos 2026 metų veiklos planas<sup>8</sup> ir Savivaldybės kontrolieriaus 2025 m. gegužės 22 d. pavedimas auditui atlikti Nr. PA-3/KI2-9.

Audituojamas subjektas – Jurbarko rajono savivaldybė (Savivaldybės grupė, kurią sudaro Savivaldybės administracija ir savivaldybės kontroliuojami viešojo sektoriaus subjektai, kurių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų duomenys konsoliduojami rengiant 2025 m. Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį). Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius parengė Savivaldybės administracijos Finansų skyriaus specialistai. Savivaldybės administracija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios adresas yra Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, kodas juridinių asmenų registre 188713933.

Savivaldybės meras (audituojamu laikotarpiu Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius) organizuoja savivaldybės biudžeto sudarymą ir vykdymą, teikia savivaldybės tarybai savivaldybės biudžeto projektą, biudžeto tikslinimą ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį<sup>9</sup>.

Savivaldybės administracija (audituojamu laikotarpiu Savivaldybės administracijos direktorė Rūta Vančienė) įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų, išlaidų ir kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą<sup>10</sup>.

Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojai, pavaldžių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų vadovai privalo programoms vykdyti skirtas lėšas naudoti pagal jų paskirtį teisėtai, ekonomiškai, efektyviai ir rezultatyviai, kontroliuoti įsipareigojimų vykdymą<sup>11</sup>.

Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas pagal savivaldybės biudžeto buhalterinės apskaitos duomenis – į savivaldybės biudžetą gautų pajamų ir 30 asignavimų valdytojų pateiktus biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Visi viešojo sektoriaus subjektai (toliau – VSS) apskaitą turi tvarkyti pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS)<sup>12</sup>. Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas viešojo sektoriaus

<sup>6</sup> Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 67 str. 1 d. 1 p.

<sup>7</sup> Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo priedas

<sup>8</sup> Savivaldybės kontrolieriaus 2025 m. spalio 31 d. įsakymas Nr. KT1-2 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2026 metų veiklos plano patvirtinimo“

<sup>9</sup> Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 27 str. 2 d. 1 p.

<sup>10</sup> Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 33 str. 3 d. 3 p.

<sup>11</sup> Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, 4 str.

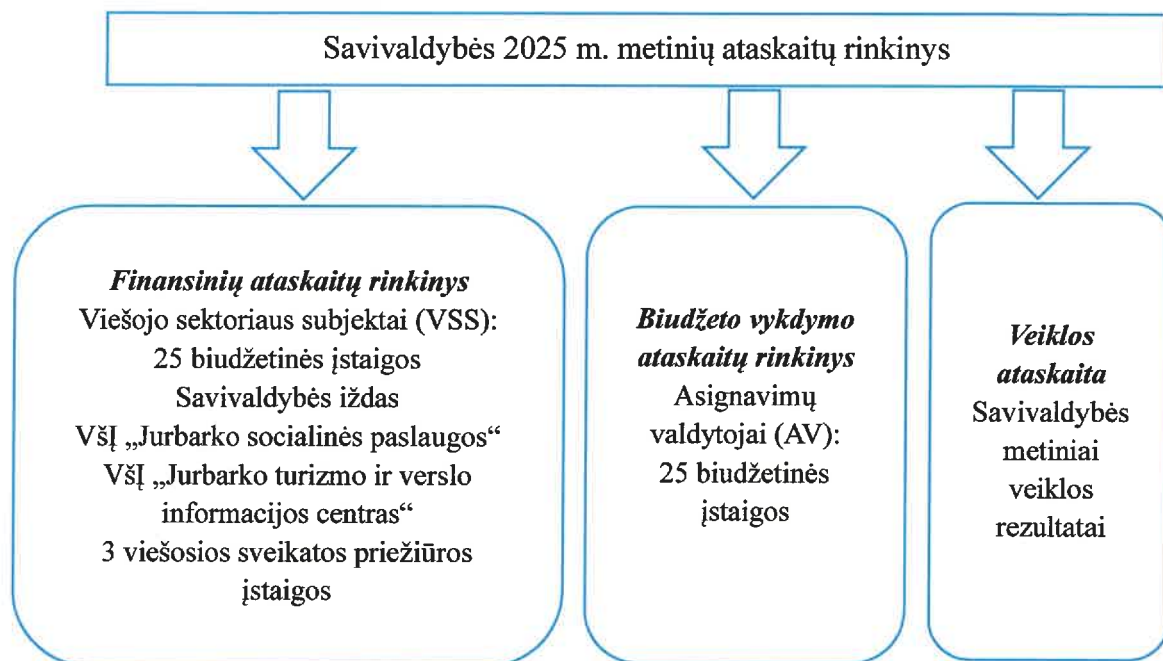
<sup>12</sup> Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas, 11 str. 1 d. 4 p.

apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje (toliau – VSAKIS), konsoliduojant Savivaldybės VSS grupės pateiktus duomenis (1 pav.)

2025 m. konsolidavimo procese dalyvaujantys VSS nurodyti finansų ministro įsakymu patvirtintoje konsolidavimo schemoje<sup>13</sup>, finansines ataskaitas į VSAKIS nustatytu laiku pateikė 31 subjektas.

#### Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio sudėtis

1 pav.



\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba

Pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą<sup>14</sup> savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį rengia Savivaldybės administracija ir šį rinkinį iki balandžio 20 d. turi pateikti Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai. Tarnyba ne vėliau kaip iki gegužės 15 d. pateikia Savivaldybės tarybai audito išvadą ir audito ataskaitą dėl Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio.

Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys, kuris parengtas pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos surinktų ir apskaičiuotų administruojamų mokesčių ar įmokų pajamų ataskaitos duomenis bei konsoliduojant 25 Savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitas, Tarnybai audituoti pateiktas 2026-03-09<sup>15</sup>. Detalus asignavimų valdytojų, kurių biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitos

<sup>13</sup> Finansų ministro 2025 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-327 „Dėl Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo įgyvendinimo rengiant valstybės 2025 m. ataskaitų rinkinį ir nacionalinį 2025 m. ataskaitų rinkinį“

<sup>14</sup> Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, 14 str. 2 d, 20 str. 2 d.

<sup>15</sup> Jurbarko rajono savivaldybės mero 2026 m. kovo 9 d. raštas Nr. T27E-89 „Dėl savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo“



konsoliduojamos į Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, sąrašas pateikiamas ataskaitos 3 priede.

Tarnybai pateikti šie BVAR dokumentai:

1. Savivaldybės biudžeto pajamų vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita (forma Nr. 1-sav), t. y. biudžeto vykdymo ataskaita, kurioje pateikiamas Savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų planas ir jo vykdymas.

2. Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita (forma Nr. 2-sav), t. y. biudžeto vykdymo ataskaita, kurioje pateikiama konsoliduota Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmata ir jos vykdymo duomenys pagal valstybės funkcijų ir išlaidų ekonominę klasifikaciją.

3. Savivaldybės 2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas, t. y. dokumentas, kuriame išsamiai paaiškintas Savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų plano vykdymas, detali informacija apie mokėtinų sumų likutį, apžvelgti taikyti apskaitos politikos principai bei pateikiama papildoma reikšminga kitose biudžeto vykdymo ataskaitose nenurodoma informacija.

Kiti prašomi dokumentai, reikalingi BVAR auditui atlikti pateikti elektroninio ryšio priemonėmis pagal pareikalavimą.

Savivaldybės 2025 metų biudžetas buvo vykdomas vadovaujantis 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymu<sup>16</sup> ir Savivaldybės tarybos sprendimais<sup>17</sup>.

Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys, kuris parengtas konsoliduojant 31 Savivaldybės grupės viešojo sektoriaus subjektų (25 biudžetinių įstaigų, 5 viešųjų įstaigų bei 1 administruojamo išteklių fondo, t. y. Iždo) finansines ataskaitas, Tarnybai audituoti pateiktas 2026-04-09<sup>18</sup>. Detalus viešojo sektoriaus subjektų, kurių finansinės ataskaitos konsoliduojamos į Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, sąrašas pateikiamas ataskaitos 3 priede.

Tarnybai pateikti šie KFAR dokumentai:

1. Finansinės būklės ataskaita, t. y. finansinė ataskaita, kurioje parodomas visas Savivaldybės turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

2. Veiklos rezultatų ataskaita, t. y. finansinė ataskaita, kurioje nurodomos visos Savivaldybės ataskaitinio laikotarpio pajamos, sąnaudos ir veiklos rezultatai.

3. Pinigų srautų ataskaita, t. y. finansinė ataskaita, kurioje nurodomos visos Savivaldybės ataskaitinio laikotarpio pinigų ir pinigų ekvivalentų įplaukos bei išmokos.

<sup>16</sup> Lietuvos Respublikos 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymas

<sup>17</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 18 d. sprendimas Nr. T2-30 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto ir 2026–2027 metų pajamų ir asignavimų patvirtinimo“ (su visais pakeitimais)

<sup>18</sup> Jurbarko rajono savivaldybės mero 2026 m. balandžio 9 d. raštas Nr. T27E-115 „Dėl savivaldybės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo“

---

4. Grynojo turto pokyčių ataskaita, t. y. finansinė ataskaita, kurioje pateikiami duomenys apie Savivaldybės grynojo turto pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, kuriame detalizuojamos ir paaiškinamos Savivaldybės finansinės būklės, veiklos rezultatų, pinigų srautų ir grynojo turto pokyčių ataskaitose nurodytos sumos, taip pat pateikiama papildoma kitose finansinėse ataskaitose nenurodoma informacija.

6. Visa kita pateiktas ataskaitas papildanti informacija.

Jurbarko rajono savivaldybės metinė veiklos ataskaita, kurioje apibendrinta Savivaldybės tarybos ir mero veikla, apžvelgiamas Tauragės regiono plėtros tarybos plėtros programos įgyvendinimas bei Jurbarko rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano stebėsenos rodiklių įgyvendinimas, nurodyti pagrindiniai pasiekimai, iššūkiai ir problemos, trumpa finansinė situacija Tarnybai pateikta 2026-04-17<sup>19</sup>.

Audito ataskaitoje pateikiami tik audito metu nustatyti dalykai, o nepriklausoma nuomonė dėl Jurbarko rajono savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio pareiškama audito išvadoje, kuri teikiama Savivaldybės tarybai.

---

<sup>19</sup> Jurbarko rajono savivaldybės mero 2026 m. balandžio 17 d. raštas Nr. T27E-123 „Dėl savivaldybės 2025 m. veiklos ataskaitos“

## AUDITO REZULTATAI

### SAVIVALDYBĖS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO VERTINIMAS

#### **1. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenys be reikšmingų išskiepimų.**

Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje pateikiami Savivaldybės biudžeto vykdymo duomenys. 2025 m. BVAR visais reikšmingais atžvilgiais parengtas ir pateiktas pagal teisės aktų<sup>20 21</sup>, reglamentuojančių šio rinkinio sudarymą, reikalavimus ir atitinka savivaldybės administracijos Finansų skyriaus ir asignavimų valdytojų duomenis. 2025 m. BVAR konsoliduoti 25 biudžetinių įstaigų duomenys.

#### **1.1. Atskirų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio komponentų analizė.**

##### *1.1.1. Darbo užmokestis ir socialinis draudimas.*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinkti 5 subjektai<sup>22</sup>. Auditui metu susipažinta su audituojamų subjektų tvarkomis, aprašais, įsakymais ir kitais dokumentais siekiant įvertinti ar įstaigos laikėsi įstatymų, nutarimų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Audituota 11 402,6 tūkst. Eur suma skirta darbo užmokesčiui ir kitoms susijusioms išmokoms 2025 m.. Nagrinėti atrankos būdu pasirinkti darbo laiko apskaitos žiniaraščiai ir jų pildymo teisingumas, priskaičiuoto ir išmokėto darbo užmokesčio ir su juo susijusių kitų išmokų apskaičiavimo bei išmokėjimo teisingumas.

Auditui metu nustatyta, kad:

- ✓ visos audituotos įstaigos turi nusistačiusios ir pasitvirtinusios biudžetinių įstaigų struktūrą, pareigybių skaičių ir sąrašą,
- ✓ visi interneto svetainėms būtini reikalavimai, susiję su darbo užmokesčio sistemos ir darbo užmokesčio viešinimu, įgyvendinti,
- ✓ įstaigose nustatytos neatitiktys patvirtinant pareigybių pavadinimus, parenkant teisingą kodą pagal profesijų klasifikatorių<sup>23</sup>,
- ✓ pareigybių aprašymuose rasta perteklinių reikalavimų ir neatitikimų,

*Pvz. Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos valytojo pareigybės aprašyme<sup>24</sup> (pareigybės lygis – D) yra reikalavimas gebėti naudotis elektroninių dokumentų valdymo sistema,*

<sup>20</sup> Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas

<sup>21</sup> Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymas Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“

<sup>22</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka, Jurbarko kultūros centras, Jurbarko vaikų lopšelis darželis „Nykštukas“ ir Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla

<sup>23</sup> Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2023 m. lapkričio 30 d. įsakymas Nr. 4-672 „Dėl Lietuvos profesijų klasifikatoriaus patvirtinimo“

<sup>24</sup> Patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktoriaus 2022 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. 2-34

*elektroniniu paštu, o vaikų literatūros skyriaus vyresniojo bibliotekininko pareigybės aprašyme to nereikalaujama<sup>25</sup>,*

- ✓ audito metu teikiami keli pastebėjimai dėl įstaigų darbo apmokėjimo sistemų aprašų: juose nenurodyti darbuotojų minimalūs pareiginės algos koeficientai, nenustatytas pareiginės algos koeficientų intervalai ir (arba) jie neatnaujinti<sup>26</sup>, nenumatyta darbo apmokėjimo sistemos peržiūrėjimo ir keitimo tvarka<sup>27</sup>,
- ✓ nustatant biudžetinių įstaigų darbuotojams pareiginės algos koeficientus, darbo krūvio sandarą neatitikimų nenustatyta. Darbuotojų darbo užmokesčiui apskaičiuoti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema „Biudžetas VS“. Atrankos būdu atlikus darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo teisingumo vertinimą, nustatyta, kad darbo užmokestis buvo apskaičiuotas pagal teisės aktų reikalavimus bei įstaigų vadovų įsakymuose ir darbo sutartyse nustatytus dydžius ir išmokėtas teisingai,
- ✓ pasitaikė atvejų, kad priimti į pareigas nauji darbuotojai, atitiko ne visus pareigybės aprašyme nustatytus reikalavimus,

*Pvz. Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos skaitytojų skyriaus vedėjo pareigybės aprašyme vienas iš bendrųjų reikalavimų yra „turėti bibliotekinio darbo patirties“. Patikrinus darbuotojo pradėjusio eiti tas pareigas pateiktą gyvenimo aprašymą, tokia darbo patirtis nėra nurodyta.*

*Pvz. Jurbarko vaikų lopšelio darželio „Nykštukas“ pavaduotojo ūkio reikalams pareigybės aprašyme yra vienas iš reikalavimų turėti „aukštąjį išsilavinimą“, bet ne aukštąjį ar jam prilygstamą – kokį 2025 metais priimtas darbuotojas ir turi. Taip pat pareigybės aprašyme yra vienas iš reikalavimų „turėti analogiško darbo patirtį“, tačiau peržiūrėjus darbuotojo pateiktą gyvenimo aprašymą analogiška darbo patirtis nėra nurodyta.*

- ✓ audito metu nustatyta, kad Jurbarko rajono savivaldybės administracija už suteiktas teises paslaugas, konsultacijas viešųjų pirkimų ir kitais klausimais, prašymų rengimą teismui, atstovavimą teisme šalia darbo užmokesčio atsakingiems savivaldybės specialistams per 2025 metus sumokėjo 23,4 tūkst. Eur. Atsakingų savivaldybės administracijos specialistų paaiškinimu mokėta už suteiktas paslaugas dėl šių priežasčių: teisės srities darbuotojų trūkumo (Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje vidutiniškai trūko 2 darbuotojų), nepertraukiamo teisinių funkcijų vykdymo privalomumo, savivaldybei atstovaujančių advokatų atstovavimo sudėtingose bylose, reikalaujančiose specifinių teisinių žinių viešųjų pirkimų, administracinės teisės ir kitose srityse. Sumokėta suma yra mažiau nei vieno kvalifikuoto specialisto metinis darbo užmokestis kartu su darbdavio mokamomis socialinio draudimo įmokomis.

<sup>25</sup> Patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktoriaus 2024 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. 2-59

<sup>26</sup> Pastebėjimai Jurbarko vaikų lopšelio darželio „Nykštukas“ ir Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos vadovų patvirtintose darbo apmokėjimo sistemose

<sup>27</sup> Pastebėjimai Jurbarko rajono savivaldybės administracijos darbo apmokėjimo sistemoje

- ✓ atkreiptinas dėmesys, kad neteikiant biudžetinių įstaigų vadovams rekomendacijų dėl darbo užmokesčio koeficientų nustatymo ir (ar) vienetų darbo užmokesčio fondo planavimo principų administracijos ir ūkio personalo darbuotojų darbo užmokesčio koeficientai panašiose įstaigose ir dirbant analogišką darbą skiriasi iki 700 Eur asmeniui (neatskaičius privalomųjų – mokėjimų).—Atsakingų – savivaldybės administracijos specialistų paaiškinimu Pagal Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą, būtent įstaigos vadovas privalo nustatyti darbo apmokėjimo sistemą, jei nėra kolektyvinės sutarties. Vadovas taip pat tvirtina pareigybių sąrašą ir aprašymus. Įstatymas numato, kad darbo apmokėjimo sistema nustatoma atsižvelgiant į Vyriausybės tvirtinamas rekomendacijas, o ne savivaldybės administracijos. Darbo užmokesčio skirtumai (iki 700 Eur) panašiose įstaigose gali susidaryti dėl objektyvių, vadovo vertinamų kriterijų: darbuotojų profesinės patirties, veiklos sudėtingumo, atsakomybės lygio ar papildomų įgūdžių, o rekomendacijos galėtų pažeisti įstaigos vadovo teisę skatinti darbuotojus už pasiektus rezultatus ir kompetenciją.
- ✓ audito metu nustatyta, kad audituotų įstaigų darbuotojai yra sukaupę daugiau kaip vienerių metų nepanaudotų atostogų, o atostogų kaupiniai sudaro 792,0 tūkst. Eur.

**Duomenys apie sukaupias nepanaudotas kasmetines atostogas**

1 lentelė

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Už nepanaudotas kasmetines atostogas mokėtina suma (tūkst. Eur)	Sukaupytų nepanaudotų kasmetinių atostogų dienų skaičius				
			daugiau kaip 70	60-70	50-60	40-50	30-40
1.	Jurbarko rajono savivaldybės administracija (su seniūnijomis)	427,6	x	x	x	x	x
2.	Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla	155,1					x
3.	Jurbarko vaikų lopšelis darželis „Nykštukas“	95,9			x	x	x
4.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka	58,4				x	x
5.	Jurbarko kultūros centras	55,0					x

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal įstaigų pateiktus duomenis)

- ✓ atlikus biudžetinėse įstaigose apskaitą tvarkančių darbuotojų darbo užmokesčio ir darbo krūvio analizę, atkreiptinas dėmesys, kad keičiantis darbuotojams vis sudėtingiau rasti specialistus vyriausiojo finansininko (vyriausiojo buhalterio) funkcijoms atlikti. Pvz. Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos vyriausiojo buhalterio funkcijas vykdo Jurbarko „Ažuoliuko“ mokyklos vyriausiasis buhalteris, Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos – Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinės mokyklos

*vyriausiasis buhalteris, Jurbarko švietimo centro – Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos vyriausiasis buhalteris. Tokioje situacijoje esant išaugusiam darbo krūviui didėja klaidų rizika ir neišvengiamai tenka kalbėti apie biudžetinių įstaigų apskaitos tvarkymą centralizuotai.*

#### *1.1.2. Socialinės išmokos (pašalpos).*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinktas 1 subjektas – Jurbarko rajono savivaldybės administracija. Audito metu susipažinta su tvarkomis, įsakymais ir kitais dokumentais siekiant įsitikinti ar socialinė parama skiriama laikantis teisės aktų reikalavimų. Pinginė socialinė parama nepasiturintiems Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams teikiama vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtintu tvarkos aprašu<sup>28</sup>. Socialinė parama mokiniams taip pat teikiama vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtintu tvarkos aprašu<sup>29</sup>.

Piniginės socialinės paramos skyrimo vidaus kontrolės procedūrų aprašas<sup>30</sup> išsamiai reglamentuoja piniginės socialinės paramos skyrimo, tikrinimo, socialinių pašalpų mokėjimo žiniaraščių formavimo, pasirašymo, perdavimo ir kitas su piniginės socialinės paramos skyrimu susijusias procedūras.

Trumpas procedūrų aprašymas. Prašymus dėl piniginės socialinės paramos skyrimo (socialinių pašalpų ir kompensacijų) priima seniūnijų socialiniai darbuotojai. Priėmę prašymą patikrina įvairius registrus (Gyventojų registras, Sodra, Užimtumo tarnyba, Nekilnojamojo turto registras ir kt.) ir informuoja pareiškėją, kad prašymas priimtas, nurodo, kokių dokumentų trūksta, jei trūksta, ir iki kada juos pateikti. Turėdamas visus reikiamus dokumentus ir atsižvelgdamas į juose ir minėtuose registruose esančią informaciją, naudodamasis socialinių išmokų apskaitos sistema „Parama“ darbuotojai apskaičiuoja socialinės pašalpos dydį arba suveda pajamas kompensacijoms apskaičiuoti ir įveda pašalpos ar kompensacijos terminą bei parengia sprendimo dėl socialinės pašalpos ar kompensacijų skyrimo projektą. Prašymas su registrais ir pareiškėjo pateiktais dokumentais ir sprendimo projektu pateikiamas Socialinės paramos skyriaus specialistui, kuris patikrina sistemoje „Parama“ suvestus duomenis, patvirtina suvestų duomenų teisingumą. Sprendimą dėl piniginės socialinės paramos pasirašo pašalpą ar kompensacijas įvedęs socialinis darbuotojas, patikrinęs skyriaus darbuotojas ir seniūnas. Pasibaigus mėnesiui, kito mėnesio pirmąją dieną formuojami pašalpų mokėjimo žiniaraščiai, o kompensacijų gavėjų pajamų sąrašai perduodami kompensacijas skaičiuojančioms organizacijoms. Socialinės paramos skyriaus

<sup>28</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 30 d. sprendimas Nr. T2-114 „Dėl pinginės socialinės paramos nepasiturintiems Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais)

<sup>29</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 23 d. sprendimas Nr. T2-189 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Jurbarko rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais)

<sup>30</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. vasario 11 d. įsakymas Nr. O1-189 „Dėl piniginės socialinės paramos skyrimo vidaus kontrolės procedūrų“ (su visais pakeitimais)



vedėjas įgaliotas leisti įsakymus dėl pašalpų išmokėjimo<sup>31</sup>. Pagal jį ir pašalpų žiniaraščius Centrinė administracijos buhalterija išmoka pašalpas, o kompensacijas skaičiuojančios organizacijos apskaičiuoja kompensacijų dydį ir Socialinės paramos skyriui pateikia sąrašus su apskaičiuotomis kompensacijomis. Skyrius sistemos „Parama“ pagalba patikrina, ar organizacijų pateiktuose sąrašuose įtraukti tie asmenys, kuriems buvo paskirtos kompensacijos, ar atitinka nurodytos pajamos, skyrimo laikotarpis ir suveda tuos duomenis į sistemą „Parama“ bei nurodo Centrinei administracijos buhalterijai apmokėti organizacijos pateiktą Paraišką dėl lėšų kompensacijoms mokėti pervedimo.

Atrankos būdu peržiūrėjus socialinės pašalpos, kompensacijų už šildymą, kietąjį kurą, karštą ir šaltą vandenį, paramos mokiniams skyrimo dokumentaciją neatitikimų nenustatyta. 2025 m. įvairioms socialinėms išmokoms išleista 5 457,6 tūkst. Eur, jų paskirstymas ir dinamika pateikta 2 lentelėje.

Informacija apie lėšų panaudojimą socialinei paramai 2024–2025 m. (tūkst. Eur)

2 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės srities išlaidų pavadinimas	Panaudota lėšų 2024 m.	Panaudota lėšų 2025 m.	Padidėjimas (+)/ sumažėjimas (-)
1.	Nemokamo maitinimo produktams įsigyti	392,7	449,4	+56,7
2.	Kompensacijoms už šildymą ir kietąjį kurą mokėti	808,7	727,5	-81,2
3.	Kompensacijoms už karštą ir šaltą vandenį mokėti	27,9	20,0	-7,9
4.	Kompensacijoms už lengvatinių vežimą keleiviniu transportu mokėti	966,8	1018,2	+51,4
5.	Kitai neišvardintai socialinei paramai (socialinėms pašalpoms)	2577,8	3242,5	+664,7
	<b>IŠ VISO</b>	<b>4773,9</b>	<b>5457,6</b>	<b>+683,7</b>

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal savivaldybės administracijos Finansų skyriaus pateiktus duomenis)

Be to, socialinei sričiai (išmokoms vaikams, tikslinėms kompensacijoms bei šioms lėšoms administruoti) kasmet pagal finansavimo sutartis skiriamos valstybės biudžeto lėšos, kurios nepatenka į savivaldybės biudžeto pajamas ir išlaidas. Pvz. 2025 m. skirta ir panaudota 11 839,8 tūkst. Eur, 2024 m. – 9 223,9 tūkst. Eur. Valstybei taikant tokią finansavimo praktiką, visuomenei nėra pateikiama išsami informacija apie biudžeto išlaidų socialinėms reikmėms dydį konkrečioje savivaldybėje.

<sup>31</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 2 d. įsakymas Nr. O1-2.1-677 „Dėl įgaliojimo priimti sprendimus, leisti įsakymus ir pasirašyti dokumentus“

### *1.1.3. Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos.*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinktas 1 subjektas – Jurbarko rajono savivaldybės administracija.

Šiam straipsniui priskiriamos gyvenamųjų vietovių tvarkymo, gatvių ir jų apšvietimo, parkų, žaliųjų plotų ir želdinių priežiūros (išskyrus įsigyjamus parkų ir skverų želdinius, kurie pagal 16-ąjį viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“, nuostatas pripažįstami biologiniu turtu), vandens telkinių ir paplūdimių valymo, pakrančių tvirtinimo, viešųjų pirčių, viešųjų tualetų, suoliukų priežiūros išlaidos ir kitos smulkių viešųjų objektų priežiūros darbų bei šiems darbams atlikti reikalingų prekių įsigijimo išlaidos. Šis straipsnis naudojamas tada, kai įstaigai yra pavesta tvarkyti ir prižiūrėti viešąsias erdves: gatves, parkus, skverus, bendro naudojimo šaligatvius, pėsčiųjų takus, vandens telkinius, paplūdimius, viešuosius tualetus, kitus viešojo naudojimo objektus.

Jurbarko rajono savivaldybė 2025 m. gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidoms panaudojo 3 039,2 tūkst. Eur, iš jų: 694,8 tūkst. Eur kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų vietinės reikšmės keliams su žvyro ir asfalto danga prižiūrėti, remontuoti, ženklinti, likusios 2 344,4 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšos panaudotos buitinių atliekų šalinimo išlaidoms finansuoti Tauragės RATC (921,5 tūkst. Eur), gatvių apšvietimo infrastruktūros priežiūrai ir plėtrai (331,4 tūkst. Eur) ir viešojo naudojimo teritorijoms tvarkyti, prižiūrėti Jurbarko miesto ir rajono seniūnijose (1 091,5 tūkst. Eur).

Atrankos būdu patikrinus išlaidas pateisinančius dokumentus (sąskaitas faktūras, darbų perdavimo priėmimo aktus, darbų kiekių žiniaraščius) pažeidimų nenustatyta. Lėšos naudotos pagal tikslinę paskirtį atsiskaityti už paslaugas (atliktus tvarkymo, priežiūros, remonto darbus) arba įsigyjant darbo priemones ir medžiagas darbams atlikti ūkio būdu.

### *1.1.4. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos.*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinkti 4 subjektai<sup>32</sup>. Audito metu susipažinta su įstaigų viešųjų pirkimų taisyklėmis, planais, įsakymais ir kitais dokumentais siekiant įsitikinti ar paprastojo remonto darbai, prekės ir paslaugos įsigyti laikantis teisės aktų reikalavimų.

Audito metu nustatyta, kad:

- ✓ dviejų audituotų įstaigų<sup>33</sup> vadovai patvirtinę įstaigos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisykles<sup>34</sup> bei paskelbę jas įstaigos internetinėje svetainėje,

<sup>32</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla, Jurbarko sporto centras ir Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija

<sup>33</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla

<sup>34</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 31 d. įsakymas Nr. O1-2.1-103, Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokyklos direktoriaus 2025 m. gegužės 15 d. įsakymas Nr. VI-161

- ✓ Jurbarko sporto centras pateikė įstaigos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą<sup>35</sup>, Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija pateikė įstaigos mažos vertės pirkimų taisykles<sup>36</sup>, tačiau teisės aktai nepaskelbtas įstaigos internetinėje svetainėje, nes Viešųjų pirkimų įstatymas to nereikalauja,
- ✓ audito metu nustatyta, kad trijų audituotų įstaigų vadovai<sup>37</sup>, patvirtino ir pateikė įstaigos metinius viešųjų pirkimų planus, kurie, reikalui esant, buvo tikslinami. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija pirkimus vykdė be viešųjų pirkimų plano, todėl nustatyti ar parinktas tinkamas pirkimo būdas, ar tinkamai ir efektyviai panaudotos savivaldybės biudžeto lėšos nėra galimybės. Įstaigos viešųjų pirkimų planas patvirtintas tik 2025 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. VK-295, pasikeitus įstaigos vadovui.
- ✓ atkreiptinas dėmesys, kad Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija gavo ir apmokėjo sąskaitas, kurios pateiktos ne per SABIS sistemą, kuri yra privaloma visiems viešojo sektoriaus subjektams,
- ✓ pasitaikė atvejų, kuomet tikslaus atliktų darbų kiekio neįmanoma nustatyti nei iš sąskaitos faktūros, nei iš darbų priėmimo akto.

*Pvz. Jurbarko sporto centras organizavo aikštelės prie įstaigos įrengimo darbus, tačiau iš pateisinamųjų dokumentų negalima nustatyti kokio ploto aikštelė buvo įrengta (sutvarkyta), nes dokumentuose nurodyta, kad įsigytas trinkelų komplektas, birių medžiagų komplektas.*

Informacija apie materialiojo turto remonto prekių ir paslaugų įsigijimą 2025 m. (tūkst. Eur)

3 lentelė

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Suma (tūkst. Eur)	Darbų pobūdis, įsigytos prekės, kitos pastabos
1	2	3	4
1.	Jurbarko rajono savivaldybės administracija (su seniūnijomis)	78,7	
1.1.	įsigyta remonto medžiagų ir darbai vykdyti ūkio būdu	11,5	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė administracijos Ūkio tarnyba ir seniūnijų seniūnai, įsigyta santechnikos, elektros ir apšvietimo prekės, dažai, grindų danga, statybinės medžiagos, durys, tapetai, plytelės, klėjai ir pan.
1.2.	įsigyta remonto darbų	67,2	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė administracijos Ūkio tarnyba, atlikti garažų stogo, grindų dangos, sanitarinių mazgų, seniūnijų patalpų remonto darbai

<sup>35</sup> Jurbarko sporto centro direktoriaus 2024 m. gruodžio 3 d. įsakymas Nr. VĮ-147

<sup>36</sup> Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos direktoriaus 2023 m. spalio 31 d. įsakymas Nr. VK-348

<sup>37</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla, Jurbarko sporto centras

1	2	3	4
2.	Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla	103,3	
2.1.	įsigyta remonto medžiagų ir darbai vykdyti ūkio būdu	24,2	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė pati įstaiga, įsigyta santechnikos priemonės, elektros ir apšvietimo prekės, dažai, grindų danga, įrankiai, mediena, pakabinamos lubos, tvirtinimo detalės ir pan.
2.2.	įsigyta remonto darbų	79,1	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė pati įstaiga, atlikti stogo, vamzdynų, sanitarinių mazgų, keltuvo neįgaliesiems remonto darbai
3.	Jurbarko sporto centras	101,0	
3.1.	įsigyta remonto darbų	61,0	Mažos vertės skelbiamą apklausą vykdė Jurbarko rajono savivaldybės administracija kaip centrinė perkančioji organizacija, objektas – Mokslo paskirties pastato dalies ir dalies patalpų Vytauto Didžiojo g. 53A Jurbarko paskirties keitimo ir sujungimo į vieną vieneta paprastas remontas
3.2.	įsigyta remonto darbų	40,0	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė pati įstaiga, objektas – Aikštelės prie įstaigos įrengimo darbai, įsigyta trinkelio komplektas, birių medžiagos pagrindams, pagrindų paruošimo darbai ir trinkelio dangos įrengimo darbai
4.	Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Jušų gimnazija	82,4	
4.1.	įsigyta remonto medžiagų ir darbai vykdyti ūkio būdu	2,0	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė pati įstaiga, įsigyta dažai, grindų danga, įrankiai, hermetikas ir pan. Visos prekės pirktos nepatvirtinus įstaigos viešųjų pirkimų plano
4.2.	įsigyta remonto darbų	80,4	Mažos vertės neskelbiamą apklausą vykdė pati įstaiga, atlikti stogo, vandentiekio remonto darbai, langų keitimo darbai. Langų keitimas vykdytas etapais, bet šiems darbams atlikti panaudota 70,7 tūkst. Eur, todėl šį pirkimą turėjo vykdyti Jurbarko rajono savivaldybės administracija kaip centrinė perkančioji organizacija. Dalis darbų vykdyta nepatvirtinus įstaigos viešųjų pirkimų plano, todėl nustatyti savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo efektyvumo nėra galimybės

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal įstaigų pateiktus duomenis)

#### *1.1.5. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos.*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinktas 1 subjektas – Jurbarko rajono savivaldybės administracija. Šiam straipsniui priskiriamos šildymo išlaidos, įskaitant šildymui skirtą skystojo ir kietojo kuro įsigijimo, atvežimo, paruošimo išlaidas, elektros energijos, skirtos apšvietimui, šildymui ir kitoms reikmėms, išlaidos, vandentiekio, kanalizacijos ir nuotėkų valymo paslaugų apmokėjimo, komunalinių atliekų išvežimo išlaidos ir pan.

Komunalinėms paslaugoms įsigyti 2025 m. iš savivaldybės biudžeto panaudota 1 514,2 tūkst. Eur, iš jų savivaldybės administracija ir seniūnijos panaudojo 329,7 tūkst. Eur.

Audito metu nustatyta, kad:

- ✓ visos komunalinių paslaugų išlaidos šių paslaugų tiekėjams apmokamos pagal pateiktus išlaidas pateisinančius dokumentus, pradelstų įsiskolinimų nėra,
- ✓ patalpų šildymo paslaugas savivaldybės administracijai ir seniūnijoms teikia šie tiekėjai: AB „Kauno energija“ (savivaldybės administracijos ir miesto seniūnijos administraciniai pastatai bei kiti Jurbarko mieste savivaldybei priklausantys pastatai), UAB „Jurbarko komunalininkas“ (Girdžių, Juodaičių, Jurbarkų, Skirsnemunės, Viešvilės seniūnijų administraciniai pastatai, Raudonės pilies pastatas), vietinis šildymas malkomis, briketais (Eržvilko, Raudonės, Smalininkų, Šimkaičių, Veliuonos seniūnijų administraciniai pastatai),
- ✓ vandentiekio ir kanalizacijos paslaugas savivaldybės administracijai ir seniūnijoms teikia UAB „Jurbarko vandenys“,
- ✓ elektros energijos perdavimo paslaugas savivaldybės administracijai ir seniūnijoms teikia AB „Energijos skirstymo operatorius“, o elektros energijos nepriklausomas tiekėjas – UAB „Imlites“,
- ✓ komunalinių atliekų išvežimo paslaugas teikia UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras,
- ✓ pasitaikė atvejų, kad 2025 m. pradžioje savivaldybės administracija gavo ir apmokėjo sąskaitas, kurios pateiktos ne per SABIS sistemą, kuri yra privaloma visiems viešojo sektoriaus subjektams.

#### *1.1.6. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos.*

Auditui pagal komponento reikšmingumą ir svarbą atrinktas 1 subjektas – Jurbarko rajono savivaldybės administracija. Šiam straipsniui priskiriami banko paslaugų, narystės, autorinių teisių mokesčiai, spaudos prenumerata, draudimas (išskyrus transporto priemones), ūkinis inventorių, kanceliarinės, sanitarinės prekės, registrų centro mokamos paslaugos, balsavimo, dokumentų valdymo ir kitų sistemų aptarnavimas, apsaugos paslaugos ir pan. Kitoms prekėms ir paslaugoms 2025 m. išleista 8 685,9 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų, iš jų savivaldybės administracija ir seniūnijos panaudojo 6 083,3 tūkst. Eur.

Atrankos būdu patikrinus prekių ir paslaugų įsigijimo pateisinamuosius dokumentus pažeidimų ar piktnaudžiavimo atvejų nenustatyta. Taip pat pasitaikė atvejų, kad 2025 m. pradžioje savivaldybės administracija gavo ir apmokėjo sąskaitas, kurios pateiktos ne per SABIS sistemą, kuri yra privaloma visiems viešojo sektoriaus subjektams.

Informacija apie 2025 m. panaudotas lėšas prekėms ir paslaugoms įsigyti Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje (tūkst. Eur)

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma (tūkst. Eur)	Kitos pastabos
1	2	3	4
1.	Melioracijos statinių priežiūra	259,5	valstybės biudžeto skirtos lėšos
2.	Globos paslaugos asmenims su sunkia negalia	1027,9	valstybės biudžeto skirtos lėšos
3.	Užimtumo programai įgyvendinti	145,5	valstybės biudžeto skirtos lėšos
4.	Vaikų dienos centrams finansuoti	524,6	valstybės ir savivaldybės biudžetų skirtos lėšos
5.	Būsto pritaikymui neįgaliesiems	168,5	valstybės ir savivaldybės biudžetų skirtos lėšos
6.	Kitos socialinės srities programos	197,8	valstybės biudžeto skirtos lėšos
7.	Neformalusis vaikų švietimas	145,4	valstybės biudžeto skirtos lėšos
8.	Laikina krizių įveikimo paslauga	205,5	savivaldybės biudžeto lėšos
9.	Apgyvendinimo paslaugos asmenims specializuotose įstaigose	774,5	savivaldybės biudžeto lėšos
10.	Kitos socialinės srities programos	195,7	savivaldybės biudžeto lėšos
11.	Pacientų aptarnavimo kokybės gerinimas Jurbarko ligoninėje ir Jurbarko r. PSPC	358,8	savivaldybės biudžeto lėšos
12.	Aukšto meistriškumo rėmimas sporte, kultūroje, gabių mokinių skatinimas	247,1	savivaldybės biudžeto lėšos
13.	NVO projektinės veiklos rėmimas	164,5	savivaldybės biudžeto lėšos
14.	Kitos kultūros srities ir jaunimo programos	140,8	savivaldybės biudžeto lėšos
15.	Teritorijų planavimo darbai, turto vertinimas, registravimas	261,1	savivaldybės biudžeto lėšos
16.	Smulkių infrastruktūros objektų priežiūra, remontas, plėtra	137,7	savivaldybės biudžeto lėšos
17.	Savivaldybės tarybos, administracijos, seniūnijų veiklai patirtos išlaidos, įsigytos prekės	274,4	savivaldybės biudžeto lėšos
18.	Projektinių paraiškų rengimas, bendrojo finansavimo lėšos	374,1	savivaldybės biudžeto lėšos
19.	Kitų neišvardintų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	288,0	savivaldybės biudžeto lėšos
20.	Aplinkos apsaugos priemonių finansavimas	191,9	Aplinkos apsaugos specialiosios programos ir valstybės biudžeto lėšos
	<b>IŠ VISO</b>	<b>6083,3</b>	

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal savivaldybės administracijos Centrinės buhalterijos pateiktus duomenis)



## **1.2. Savivaldybės pajamos ir išlaidos savarankiškomis funkcijoms vykdyti didėja.**

Savivaldybės biudžeto patikslintas pajamų planas įvykdytas 101,4 proc.

Savivaldybės tarybos patvirtintas<sup>38</sup> 2025 m. biudžeto pajamų planas – 56 782,9 tūkst. Eur (iš jų lėšų likutis laikotarpio pradžioje – 3 055,1 tūkst. Eur). Palyginus su metų pradžios duomenimis, 2025 m. biudžeto pajamų planas buvo tikslintas 7 kartus ir per metus padidėjo 3 274,8 tūkst. Eur (5,8 proc.) iki 60 057,7 tūkst. Eur. Didžiausios papildomų lėšų sumos buvo šios: Europos Sąjungos ir valstybės biudžeto parama projektams vykdyti – 1 539,8 tūkst. Eur, kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti (rekonstruoti), prižiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrinti – 274,5 tūkst. Eur, mokesčių ir kitų pajamų papildomos įplaukos savivaldybės biudžeto programoms finansuoti – 415,2 tūkst. Eur ir kitos tikslinės valstybės biudžeto lėšos – 1 045,3 tūkst. Eur.

Patikslintas Savivaldybės 2025 metų biudžeto pajamų planas įvykdytas 101,4 proc., planuota gauti 56 488,9 tūkst. Eur pajamų, įvykdyta – 57 290,8 tūkst. Eur. Patikslintas mokesčių planas 32 104,9 tūkst. Eur įvykdytas 102,3 proc., gauta 32 851,4 tūkst. Eur mokesčių pajamų. Lyginant su 2024 metais, kai mokesčių pajamų buvo gauta 29 203,0 tūkst. Eur, įvykdymas padidėjo 3 648,4 tūkst. Eur (12,5 proc.).

Dotacijų planas 21 512,0 tūkst. Eur įvykdytas 100,3 proc., nepanaudoti pagal tikslinę paskirtį asignavimai 99,9 tūkst. Eur (didžioji dalis – socialinės srities priemonėms finansuoti) gražinti į valstybės biudžetą 2025 m. gruodžio 31 d.

2025 metų Savivaldybės biudžeto pajamų struktūroje didžiausią dalį sudarė mokesčių pajamos 57,0 proc. (32 851,4 tūkst. Eur), dotacijų ir tikslinių lėšų dalis – 37,4 proc. (21 581,6 tūkst. Eur), kitų pajamų (turto pajamos, pajamos už prekes ir paslaugas, turto realizavimo pajamos) – 4,9 proc. (2 857,8 tūkst. Eur), finansinių išsipareigojimų prisiėmimo (skolinimosi) pajamos – 0,7 proc. (402,6 tūkst. Eur).

Lyginant 2024–2025 m. faktiškai gautas pajamas ir kitas įplaukas, darome išvadą, kad pajamos ir išlaidos savarankiškomis funkcijoms vykdyti kasmet didėja, auga dotacijų ir kitų tikslinės paskirties lėšų suma, kitos pajamos (žr. 1 lentelę).

Duomenys apie 2024–2025 m. Savivaldybės biudžeto pajamų plano vykdymą (tūkst. Eur)

5 lentelė

Eil. Nr.	Pajamų pavadinimas	2024 metai			2025 metai			Padidėjimas (+)/ sumažėjimas (-)
		Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Įvykdyta	Įvykdymo proc.	Patikslintas ataskaitinio laikotarpio planas	Įvykdyta	Įvykdymo proc.	
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Mokesčiai, iš jų:	28118,6	29203,0	103,9	32104,9	32851,4	102,3	+3648,4
2	gyventojų pajamų mokestis	26915,1	28021,1	104,1	30745,4	31390,8	102,1	+3369,7
3	Dotacijos	21333,0	20632,1	96,7	21512,0	21581,6	100,3	+949,5

<sup>38</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 18 d. sprendimas Nr. T2-30 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto ir 2026–2027 metų pajamų ir asignavimų patvirtinimo“

*Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo vertinimo audito ataskaita*

1	2	4	5	6	7	8	9	10
4	Kitos pajamos	2409,8	2318,3	96,2	2789,0	2783,7	99,8	+465,4
5	Materialiojo ir nematerialiojo turto realizavimo pajamos	50,0	11,3	22,6	83,0	74,1	89,3	+62,8
6	IŠ VISO PAJAMŲ	51911,4	52164,7	100,5	56488,9	57290,8	101,4	+5126,1
7	Finansinių įsipareigojimų prisiėmimo pajamos (skolinimasis)	930,0	796,1	85,6	513,7	402,6	78,4	-393,5
8	Metų pradžios lėšų likutis	2855,0	2855,0		3055,1	3055,1		+200,1
9	IŠ VISO	55696,4	55815,8	100,2	60057,7	60748,5	101,2	4932,7

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal 2024 ir 2025 m. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis)

Savivaldybės biudžeto patikslintas išlaidų planas įvykdytas 95,0 proc.

Savivaldybės tarybos patvirtintas<sup>39</sup> 2025 m. biudžeto išlaidų planas – 56 782,9 tūkst. Eur, kaip ir pajamų planas per metus tikslintas 7 kartus ir padidintas iki 60 057,7 tūkst. Eur, bendras įvykdymas 57 027,2 tūkst. eurų arba 95,0 proc. Pagal Savivaldybės biudžeto išlaidų įvykdymo ataskaitos duomenimis panaudota 3 030,5 tūkst. Eur mažiau, nei buvo suplanuota. Nepanaudotos gautos Europos Sąjungos finansinės paramos sumos (bendra suma 1 116,5 tūkst. Eur), iš jų didžiausios: tai lėšos gautos kaip avansas projektui „Skatinimo priemonių investuoti sudarymas Tauragė+ FZ ir pramoninių teritorijų infrastruktūros plėtra Jurbarko mieste“ (754,7 tūkst. Eur, šios lėšos nenaudotos per visus 2025 m.) ir „Tūkstantmečio mokyklos II“ (118,0 tūkst. Eur) vykdyti. Projektų įgyvendinimas bus tęsiamas ir kitais metais.

Nepanaudotų lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje padidėjo, nes audituojamo laikotarpio pradžioje buvo 3 055,1 tūkst. Eur, laikotarpio pabaigoje – 3 721,3 tūkst. Eur. Atkreiptinas dėmesys, kad per metus nepanaudota ne tik gautos ES finansinės paramos lėšos, bet ir suplanuotos savivaldybės biudžeto lėšos įvairioms priemonėms finansuoti, šis nepanaudotų lėšų likutis 2025-12-31 sudarė 1 385,1 tūkst. Eur, todėl būtina stiprinti lėšų panaudojimo kontrolę, reikalui esant, perskirstyti savivaldybės biudžeto lėšas kitoms priemonėms vykdyti. Lėšų likutis ataskaitoje nurodytas teisingas.

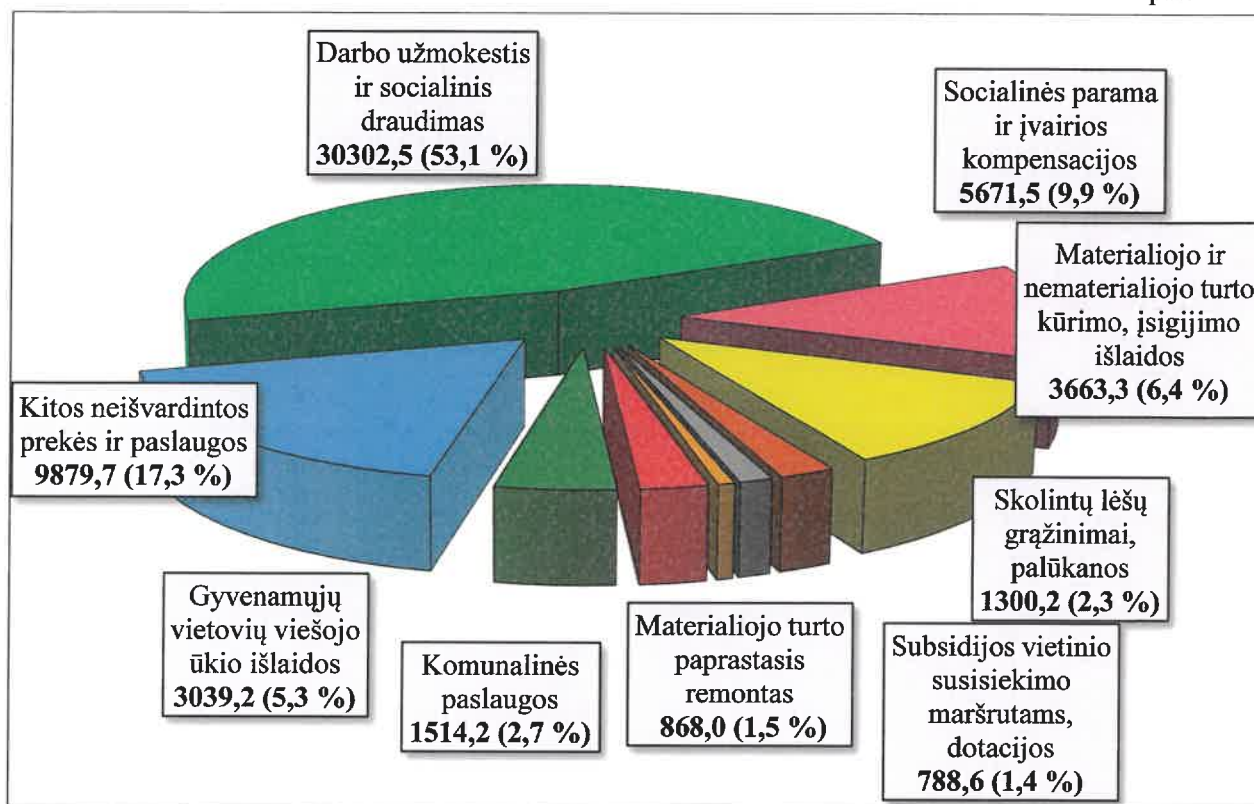
Patvirtintos savivaldybės biudžeto lėšos – 57 027,2 tūkst. Eur panaudoti 3 veiklos programoms vykdyti. Didžiausia išlaidų dalis – 40 759,9 tūkst. Eur, arba 71,5 proc. visų išlaidų panaudota Gyvenimo kokybės gerinimo programai. Efektyvaus administravimo ir finansinių išteklių valdymo programai teko 8 354,9 tūkst. Eur arba 14,6 proc. visų išlaidų, o Tvaraus teritorijų vystymo ir ekonominio konkurencingumo didinimo programai panaudota 7 912,3 tūkst. Eur arba 13,9 proc. visų išlaidų.

<sup>39</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 18 d. sprendimas Nr. T2-30 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto ir 2026–2027 metų pajamų ir asignavimų patvirtinimo“

Analizuojant Savivaldybės biudžeto išlaidų struktūrą pagal ekonominę klasifikaciją daugiausiai (virš 50 proc. viso savivaldybės biudžeto) išlaidų skirta darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui. Išlaidų struktūra pateikiama 2 pav.

Savivaldybės 2025 m. biudžeto išlaidų struktūra (tūkst. Eur)

2 pav.



\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal 2025 m. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis)

Didžiausia Savivaldybės biudžeto išlaidų dalis, skirstant pagal ekonominę klasifikaciją – 30 302,5 tūkst. Eur arba 53,1 proc. visų išlaidų, tenka darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokoms. 2025 metais ši išlaidų dalis lyginant su 2024 m. padidėjo 1 753,2 tūkst. Eur arba 6,14 proc.

Savivaldybės administracijos Finansų skyriaus parengtame Savivaldybės 2025 m. BVAR aiškinamajame rašte atskleista išsami informacija apie Savivaldybės 2025 m. biudžeto pajamų ir išlaidų planą, jo tikslinimą, pajamų surinkimą bei apie biudžeto išlaidas pagal Savivaldybės veiklos programas, funkcinę bei ekonominę išlaidų klasifikaciją.

### 1.3. Skoliniai įsipareigojimai sumažėjo, bet trumpalaikiai įsiskolinimai padidėjo

Savivaldybės mokėtinos sumos (be paskolų) 2025 m. gruodžio 31 d. duomenimis padidėjo nuo 524,0 tūkst. Eur ataskaitinio laikotarpio pradžioje iki 662,5 tūkst. Eur šio laikotarpio pabaigoje, pradelstų mokėtinų sumų nėra. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų

įsiskolinimo už 2024 m. gruodžio mėn. nėra, mokėtinų sumų (be paskolų) struktūra pateikta 6 lentelėje.

Trumpalaikio įsiskolinimo struktūra 2024–2025 m. (tūkst. Eur)

6 lentelė

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma 2024-12-31	Suma 2025-12-31
1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	164,6	222,3
2.	Subsidijos	69,3	90,5
3.	Socialinės išmokos (pašalpos)	289,9	349,7
4.	Kitos išlaidos	0,2	0
	<b>Iš viso:</b>	<b>524,0</b>	<b>662,5</b>

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal 2024 ir 2025 m. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis)

Savivaldybės administracija siekia, kad trumpalaikio įsiskolinimo augimo metų pabaigoje nebūtų, lyginant su atitinkamu ankstesniųjų metų laikotarpiu, tačiau kai kurios išlaidos auga dėl objektyvių priežasčių. Socialinių išmokų (pašalpų) augimas visiškai priklauso nuo centrinės valdžios priimamų sprendimų dėl įvairių dydžių indeksavimo bei socialinę paramą gaunančių asmenų rato išplėtimo. Duotuoju atveju prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų padidėjimas susidarė dėl buitinių atliekų tvarkymo faktinių išlaidų ir patvirtintų įkainių skirtumo.

Savivaldybės skolinių įsipareigojimų (paskolų) likutis 2024-12-31 duomenimis buvo 3 220,2 tūkst. Eur. Per 2025 m. prisiimta įsipareigojimų (paimta paskolų) 402,6 tūkst. Eur, įvykdyta įsipareigojimų (grąžinta paskolų) 1 184,7 tūkst. Eur, skolinių įsipareigojimų (paskolų) likutis metų pabaigai – 2 438,1 tūkst. Eur. Per metus kredito įstaigoms sumokėta 115,0 tūkst. Eur palūkanų. Skolintos lėšos gali būti naudojamos tik investicijoms finansuoti<sup>40</sup> 2024–2025 m. paskolos lėšos buvo naudojamos Sporto komplekso Vydūno g. 15 Jurbarko mieste atnaujinimui, kapitaliniam remontui, lietaus nuotėkų surinkimo-nuvedimo tinklų įrengimui pagal Savivaldybės tarybos priimtą sprendimą<sup>41</sup>. Savivaldybės taryba pritarė projektui „Jurbarko miesto sporto komplekso atnaujinimas (remontas) – kokybiškesnė ir efektyvesnė visuomenės fizinio aktyvumo plėtra“<sup>42</sup>, tačiau lėšos iš Sporto rėmimo fondo nebuvo gautos. Paskolos lėšomis buvo atliktas Sporto komplekso vidaus remontas, įrengti lietaus nuotėkų surinkimo ir nuvedimo tinklai (2024 m.), įsigytos papildomos kėdės žiūrovams, švieslentės (2025 m.). Savivaldybės administracijos Centrinė buhalterija kėdes ir švieslentes (bendra turto vertė 53,1 tūkst. Eur) registravo kaip ilgalaikį materialųjį turtą, kuris iki šiol yra savivaldybės administracijos apskaitoje ir nėra perduotas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijai o atliktų remonto darbų išlaidas (bendra darbų vertė 197,9 tūkst. Eur) nurašė į sąnaudas, nors turėjo registruoti kaip

<sup>40</sup> Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 17 str., 1 d., 1 p.

<sup>41</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimas Nr. T2-36 „Dėl banko paskolos“ (2024-06-27 sprendimo Nr. 183 redakcija)

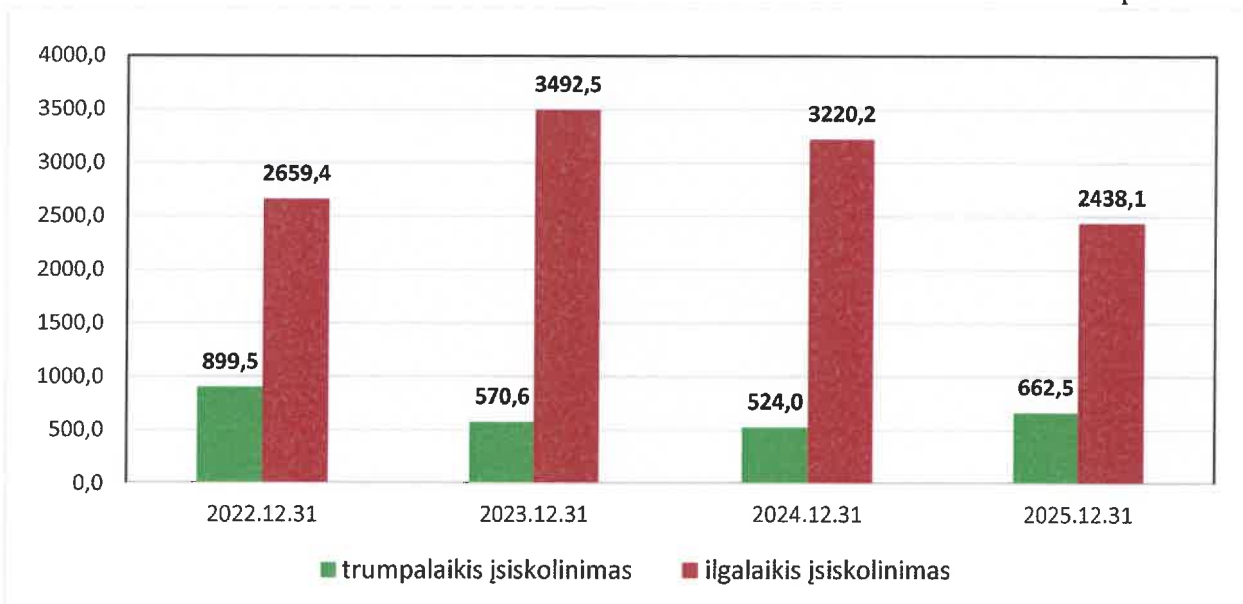
<sup>42</sup> Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimas Nr. T2-20 „Dėl pritarimo projektui „Jurbarko miesto sporto komplekso atnaujinimas (remontas) – kokybiškesnė ir efektyvesnė visuomenės fizinio aktyvumo plėtra“

investiciją, t. y. turto pagerinimą ir taip pat perduoti Jurbarko Antano Giedraičio-Giedraus gimnazijai.

Savivaldybės taryba yra suteikusi UAB „Jurbarko vandenys“ garantiją 300 tūkst. Eur kredito linijai, kurios likutis 2025-12-31 yra 151,8 tūkst. Eur.

#### Savivaldybės skolinių įsipareigojimų dinamika 2022–2025 m. (tūkst. Eur)

3 pav.



\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal 2024 m. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis)

Savivaldybės administracijos Finansų skyrius administruoja 10 kreditavimo sutarčių, priimti įsipareigojimai vykdomi laiku pagal nustatytus grafikus. Teisės aktuose patvirtinti skolinimosi limitai nėra viršyti.

## 2. Savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinyje yra trūkumų.

Savivaldybės metinių KFAR sudarytas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis, kontroliuojamiems VSS pateikus finansinių ataskaitų rinkiniams parengti reikalingą informaciją į VSAKIS. Konsoliduoti finansinių ataskaitų duomenys gauti susumavus kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų eilučių reikšmes (tų pačių straipsnių sumas) ir eliminavus tarpusavio operacijų įtaką. 2025 m. KFAR konsoliduoti 25 biudžetinių įstaigų, Savivaldybės išdo, 3 viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų, viešosios įstaigos „Jurbarko socialinės paslaugos“, viešosios įstaigos „Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras“ duomenys.

### 2.1. Finansinių ataskaitų rinkinio pagrindinių duomenų analizė.

Konkrečių finansinių ataskaitų rengimo, ūkinių operacijų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, rodymo finansinėse ataskaitose ir informacijos atskleidimo tvarka nustatyta Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintuose VSAFAS.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama informacija turi išsamiai ir teisingai rodyti veiklos rezultatus, t. y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas ataskaitoje nurodytu ataskaitiniu laikotarpiu<sup>43</sup>. Atlikus Veiklos rezultatų ataskaitos pagrindinės veiklos sąnaudų analizę ir palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, konstatuojame, kad 2024 metais pagrindinės veiklos sąnaudos buvo 75 852,57 tūkst. Eur, o 2025 metais jos sudarė 86 658,56 tūkst. Eur, t. y. padidėjo 10 805,99 tūkst. Eur arba 14,25 proc.

2025 metais pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus pasiskirstė:

- švietimui – 28,21 proc. (2024 metais – 29,58 proc.)
- socialinei apsaugai – 26,68 proc. (2024 metais – 25,44 proc.);
- sveikatos apsaugai – 18,58 proc. (2024 metais – 18,55 proc.);
- bendrosioms valstybės paslaugoms – 10,86 proc. (2024 metais – 11,89 proc.);
- poilsiui, kultūrai ir religijai – 6,38 proc. (2024 metais – 6,09 proc.);
- ekonomikai – 4,79 proc. (2024 metais – 3,69 proc.);
- kitiems segmentams – 4,50 proc. (2024 metais – 4,76 proc.).

2025 metais pagrindinės veiklos sąnaudos pagal sąnaudų straipsnius pasiskirstė taip:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 51,68 proc. (2024 metais – 53,50 proc.);
- socialinių išmokų – 18,33 proc. (2024 metais – 16,75 proc.);
- nusidėvėjimo ir amortizacijos – 4,41 proc. (2024 metais – 6,50 proc.);
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina 4,77 proc. (2024 metais – 4,16 proc.);
- komunalinių paslaugų ir ryšių – 2,50 proc. (2024 metais – 2,81 proc.);
- finansavimo – 4,05 proc. (2024 metais – 4,23 proc.);
- kiti straipsniai – 14,26 proc. (2024 metais – 12,05 proc.).

Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama informacija turi išsamiai ir teisingai rodyti turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną<sup>44</sup>.

Savivaldybės VSS grupės konsoliduoto nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 59,74 tūkst. Eur. Per 2025 metus buvo įsigyta ilgalaikio nematerialiojo turto už 40,27 tūkst. Eur (2024 metais – už 1,01 tūkst. Eur), nurašyta už 4,47 tūkst. Eur (2024 metais – už 26,10 tūkst. Eur).

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 807,70 tūkst. Eur.

Savivaldybės VSS grupės konsoliduoto ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 58 218,26 tūkst. Eur. Didžiausiąją dalį sudarė infrastruktūros ir kiti statiniai – 20 270,79 tūkst. Eur (34,82 proc.), pastatai – 19 273,16 tūkst. Eur (33,10 proc.), nebaigta statyba – 11 866,70 tūkst. Eur (20,38 proc.).

<sup>43</sup> Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007-12-19 įsakymu Nr. 1K-379 (su vėlesniais pakeitimais) patvirtinto 3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“ 5 punktas

<sup>44</sup> Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007-12-19 įsakymu Nr. 1K-378 (su vėlesniais pakeitimais) patvirtinto 2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“ 5 punktas



Per 2025 metus buvo įsigyta, neatlygintinai gauta ilgalaikio materialiojo turto už 6 967,62 tūkst. Eur (2024 metais – už 16 764,05 tūkst. Eur). Didžiausią šios sumos dalį sudarė infrastruktūros statinių padidėjimas 3 107,19 tūkst. Eur. Informacinėje lentelėje parodytas turto pergrupavimas iš vienos turto grupės į kitą daugiausiai dėl užbaigtų statybos objektų (iš nebaigtos statybos perkelta 774,47 tūkst. Eur).

Konsoliduotoje finansinės būklės ataskaitoje rodomas ilgalaikis finansinis turtas – tai Savivaldybės investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus. Ataskaitiniu laikotarpiu investicijos į nuosavybės vertybinius popierius padidėjo 7,78 tūkst. Eur. Tam įtakos teigiama kontroliuojamųjų ir asocijuotųjų subjektų nuosavybės metodo įtaka 11,60 tūkst. Eur ir nurašytas likviduotos Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ įstatinis kapitalas 3,82 tūkst. Eur.

Savivaldybė valdo 100 proc. akcijų UAB „Jurbarko autobusų parkas“, UAB „Jurbarko komunalininkas“ ir UAB „Jurbarko vandenys“, kurių nuosavas kapitalas sudaro reikšmingiausią Savivaldybės konsoliduotoje finansinės būklės ataskaitoje rodomo ilgalaikio finansinio turto dalį 4 598,42 tūkst. Eur (64,01 proc.).

Savivaldybės administracijos Finansų skyriaus parengtame Savivaldybės 2025 m. KFAR aiškinamajame rašte atskleista išsami informacija apie Savivaldybės apskaitos politiką, turto (ilgalaikio, trumpalaikio, biologinio), finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę, pagrindinės veiklos pajamas ir patirtas sąnaudas.

## **2.2. Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių analizė**

Atlikus viešojo sektoriaus subjektų veiklos rezultatų ataskaitų analizę, nustatyta, kad pasitaikė atvejų, kai išlaidos priskirtos ne tam pagrindinės veiklos sąnaudų straipsniui:

*Pvz. Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinė mokykla nepriskyrė jokių išlaidų sąnaudų straipsniui „Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina“, akivaizdu, kad viskas priskirta sąnaudų straipsniui „Kitos paslaugos“.*

*Pvz. Jurbarko sporto centras nepriskyrė jokių išlaidų sąnaudų straipsniui „Kitos paslaugos“, kuriame turėtų atsispindėti su įstaigos veikla susijusios sąnaudos, viskas priskirta sąnaudų straipsniui „Kitos“, kuriam turėtų būti priskirta visos išlaidos susijusios su moksleivių ir suaugusiųjų sporto aktyvinimu, bei kitos programos tiesiogiai nesusijusios su įstaigos veikla.*

*Pvz. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija priskyrė su įstaigos veikla tiesiogiai susijusias išlaidas sąnaudų straipsniui „Kitos“, kurios turėtų būti priskiriamos sąnaudų straipsniui „Kitos paslaugos“.*

*Pvz. Jurbarko r. Šimkaičių Jono Žemaičio pagrindinė mokykla neteisingai priskyrė iš dalies mokamo maitinimo išlaidas sąnaudų straipsniu „Socialinės išmokos“.*

### 2.3. Finansinė atskaitomybė neparodo tikro ir teisingo vaizdo apie nebaigtą statybą

Atlikus nebaigtos statybos likučių analizę, konstatuojama, kad Savivaldybės administracijoje po esminio turto pagerinimo nedidinama ilgalaikio turto įsigijimo savikaina ir neskaičiuojamos nusidėvėjimo sąnaudos. Todėl yra nesilaikoma 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“<sup>45</sup> nuostatų dėl įsigijimo savikainos didinimo ir nusidėvėjimo skaičiavimo tikslinimo po turto rekonstrukcijos darbų, priskirtinų esminiams turto pagerinimo darbams, pabaigos, ne visada laiku didinamos rekonstruotų turto vienetų įsigijimo vertės. 2024 metų pabaigoje Savivaldybės administracijoje nebaigtoje statyboje buvo įregistruota 92 turto vienetai, kurių vertė 12 184,3 tūkst. Eur. Per 2025 m. pasikeitimų įvyko nedaug 2025 m. pabaigoje nebaigtoje statyboje registruojami 74 turto vienetai (sumažėjo 18 turto vienetų, iš jų: 4 nauji turto vienetai, 8 turto vienetai registruoti kaip pabaigti ir perkelti iš nebaigtos statybos į ilgalaikį turtą, 1 turto vienetas perduotas apskaityti Jurbarko r. Eržvilko gimnazijai, o 13 turto vienetų nurašyti kaip nebevykdytini). Taip pat suskaičiuotas nuvertėjimas visiems iki 2020 m. apskaitoje įregistruotiems objektams. (žr. 7 lentelę).

Nebaigtos statybos sąskaitoje registruotas ir apskaitytas turtas 2007–2025 m. (7 lentelė)

Eil. Nr.	Įregistravimo apskaitoje data (metai)	2024 m. pabaiga		2025 m. pabaiga		Pastabos, paaiškinimai
		Turto vienetų skaičius	Turto vienetų vertė (tūkst. Eur)	Turto vienetų skaičius	Turto vienetų vertė (tūkst. Eur)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	2007	1	252,6	1	202,9	
2.	2009	1	86,9	1	58,6	
3.	2012	1	213,9	1	155,8	
4.	2014	3	1174,9	3	943,6	
5.	2015	1	71,6	1	56,8	
6.	2016	25	1963,5	17	1064,7	1 vienetas perduotas apskaityti Eržvilko gimnazijai, 6 gatvės registruotos ir perkeltos iš nebaigtos statybos į ilgalaikį turtą, 1 vienetas nurašytas kaip nevykdytinas
7.	2017	12	1385,7	8	1328,3	4 vienetai nurašyti kaip nevykdytini
8.	2018	7	858,5	5	628,9	2 vienetai nurašyti kaip nevykdytini
9.	2019	3	1100,0	3	1024,9	
10.	2020	9	1763,2	8	1757,2	1 vienetas nurašytas kaip nevykdytinas
11.	2021	11	1326,7	9	1278,5	2 vienetai nurašyti kaip nevykdytini
12.	2022	5	1360,2	3	1177,7	2 gatvės registruotos ir perkeltos iš nebaigtos statybos į ilgalaikį turtą
13.	2023	6	251,2	3	755,7	3 vienetai nurašyti kaip nevykdytini

<sup>45</sup> Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. 1K-217 nauja redakcija patvirtintas 12-asis VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 35.1 p., 36 p., 37 p.

1	2	3	4	5	6	7
14.	2024	7	375,4	7	1078,4	
15.				4	354,7	Tęstiniai projektai
<b>IŠ VISO</b>		<b>92</b>	<b>12 184,3</b>	<b>74</b>	<b>11 866,7</b>	

\*Šaltinis – Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (pagal Centrinės administracijos buhalterijos pateiktus duomenis)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Savivaldybės administracijoje 2024 ir ankstesniais metais rekonstruoti, kapitališkai suremontuoti ar naujai pastatyti 70 turto vienetų bendra 11 512,0 tūkst. Eur vertė buvo tinkami eksploatuoti arba yra eksploatuojami. Todėl, vadovaujantis 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatomis, nebaigtoje statyboje sukauptomis vertėmis turėjo būti padidintos rekonstruotų ar suremontuotų turto vienetų įsigijimo savikainos bei įregistruoti naujai sukurti turto vienetai ir nusidėvėjimo sąnaudos pradėtos skaičiuoti nuo padidintų verčių. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus dėl turto apskaitos, sutvarkę teisės aktų nustatyta tvarka privalomą dokumentaciją ir atlikę visas turto registravimo procedūras, rengia Savivaldybės administracijos Infrastruktūros ir turto skyrius ir teikia Centrinei administracijos buhalterijai.

2025 m. Infrastruktūros ir turto skyrius sutvarkė dokumentaciją 8 turto vienetams-gatvėms (302,4 tūkst. Eur sumai), o parengtus Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus pateikė Centrinei administracijos buhalterijai, kurios atsakingi darbuotojai pergrupavo ir perkėlė duomenis iš turto grupės „Nebaigta statyba“ į atitinkamas kitas ilgalaikio materialiojo turto grupes.

**Pastebėjimas.** Atkreiptinas dėmesys, kad visų išvardintų 70 turto vienetų vertė viršija Tarnybos nusistatytą kiekybinio reikšmingumo ribą, todėl negalėjome patvirtinti KFAR finansinės būklės ataskaitos straipsnio A II.9 „Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai“ teisingumo 11 866,7 tūkst. Eur sumai, atitinkamai negalima patvirtinti ataskaitos straipsnio D „Finansavimo sumos“ teisingumo.

#### **2.4. Nebaigtos statybos metinė inventorizacija**

Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintose Inventorizacijos taisyklėse<sup>46</sup> nurodyta, kad inventorizuojant ilgalaikį materialųjį turtą, jis turi būti fiziškai patikrinamas buvimo vietoje. Nebaigtos statybos inventorizacija turėtų būti vykdoma atliekant dokumentinį patikrinimą. Peržiūrėjus Savivaldybės administracijos nebaigtos statybos inventorizacijos aprašus Nr. B12-203 ir B12-204, matome, kad inventorizacijos metu buvo užfiksuoti tam tikri siūlymai ar pastebėjimai. Inventorizacijos komisija pasiūlė Savivaldybės administracijos direktoriui dalį nebaigtos statybos objektų pripažinti nevykdytiniais ir nurašyti (298,3 tūkst. Eur sumai).

<sup>46</sup> Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“, 11 p.

Nebaigtos statybos inventorizacijos metu vertinta ar objektai neturi nuvertėjimo požymių. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Inventorizacijos taisyklių<sup>47</sup> nuostatomis, inventorizacijos komisijos, inventorizuodamos turtą, turi įvertinti, ar yra požymių, kad turtas gali būti nuvertėjęs. Radus turto nuvertėjimo požymių, tai turi būti pažymėta turto inventorizacijos aprašuose ir inventorizacijos komisijos išvadose. Peržiūrėjus Savivaldybės administracijos nebaigtos statybos inventorizacijos aprašus Nr. B12-203 ir B12-204, matome, kad inventorizacijos komisija nustatė ir inventorizacijos aprašuose pažymėjo nebaigtoje statyboje sukauptų darbų nuvertėjimo požymių. Nuvertėjimo požymiai nurodyti objektams registruotiems apskaitoje nuo 2007 m. iki 2020 m.

Kadangi Savivaldybės administracijos nebaigtos statybos likučiai apskaitos registruose registruojami nuo 2007 m., darytina išvada, kad kai kurių objektų ir statinių dokumentacija nesutvarkyta daugiau kaip penkiolika metų, procesai vyksta vangiai.

## **2.5. Gautinų sumų metinė inventorizacija**

Atlikus gautinų sumų audito procedūras Savivaldybės administracijoje nustatyta, kad gautinų sumų apskaitos registruose registruotos dar iki euro įvedimo t. y. 2015 m. sausio 1 d. gautinos sumos. Inventorizacijos metu nėra nustatyta ar skolininkai (fiziniai ir juridiniai asmenys) yra egzistuojantys, ar ekonomiškai apsimoka vykdyti įsisenėjusių skolų išieškojimą, ar gautos pajamos padengs patirtas sąnaudas, tačiau komisija teikė savo pastabas.

Pagal įsiskolinimų už gyvenamųjų patalpų nuomą bei teikiamas komunalines paslaugas išieškojimo tvarką<sup>48</sup> savivaldybės kontroliuojamos įmonės atlieka visas numatytas procedūras su fiziniais asmenimis, gyvenančiais savivaldybės socialiniuose ir kituose būstuose, pradedant raginimais, baigiant teisminėmis procedūromis. Vadovaujantis Tarnybos rekomendacijomis, 2025 m. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu<sup>49</sup> patvirtintas skolų išieškojimo iš juridinių ir fizinių asmenų tvarkos aprašas. Vadovaujantis šiuo aprašu 2025 m. pradėtos skolų išieškojimo procedūros (pateiktas vienas priminimas skolininkui), kurios bus tęsiamos 2026 m.

Atkreiptinas dėmesys, kad, pagal Infrastruktūros ir turto skyriaus atsakingų specialistų pateiktą informaciją, vadovaujantis minėta skolų išieškojimo tvarka 2025 m. pranešimai skolininkams siųsti nebuvo. Skolininkų sąrašas savivaldybės Teisės ir civilinės metrikacijos skyriui pateiktas po įvykusios mokėtinų ir gautinų sumų inventorizacijos (2026-02-20) dėl tolimesnių išieškojimo veiksmų.

<sup>47</sup> Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“, 20.9 p., 40 p.

<sup>48</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymas Nr. O1-1203 „Dėl bendrojo skolų už gyvenamųjų patalpų nuomą bei teikiamas komunalines paslaugas išieškojimo Jurbarko rajono savivaldybės kontroliuojamose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“

<sup>49</sup> Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 21 d. įsakymas Nr. O1-2.1-638 „Dėl skolų išieškojimo iš juridinių ir fizinių asmenų Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“

Peržiūrėjus Savivaldybės administracijos gautinų sumų inventorizacijos aprašus Nr. B21-517, Nr. B21-518, Nr. B21-519 rasti inventorizacijos komisijos siūlymai ir pastebėjimai dėl įsisenėjusių gautinų sumų (skolų) išieškojimo ir (arba) pripažinimo beviltiškais bei jų nurašymo ir išėmimo iš apskaitos registru. Ataskaitinio laikotarpio gruodžio 31 d. duomenimis Savivaldybės administracijos gautinos sumos už materialiojo turto nuomą sudarė 23,66 tūkst. Eur (lyginant su 2024-12-31 duomenimis skolos išaugo 13,68 tūkst. Eur), kitos gautinos sumos (komunalinės paslaugos) sudarė 24,45 tūkst. Eur (lyginant su 2024-12-31 duomenimis skolos sumažėjo 9,05 tūkst. Eur),

Atskira gautinų sumų sritis – gautinas nuomos mokestis už valstybinę žemę. Įsiskolinimas ataskaitinio laikotarpio pabaigai 96,6 tūkst. Eur (2024-12-31 duomenimis 93,0 tūkst. Eur), suskaičiuotas nuvertėjimas 74,3 Tūkst. Eur (2024-12-31 duomenimis 75,6 tūkst. Eur), sukauptos pajamos 22,3 tūkst. Eur (2024-12-31 duomenimis 17,4 tūkst. Eur). Raginimai dėl pradelstų įsiskolinimų didžiąja dalimi teikiami juridiniams asmenims, tačiau yra ir ankstesnių metų fizinių asmenų žemės nuomos mokesčio nepriemokų.

*Pastebėjimas. Būtina peržiūrėti ankstesnių metų skolas ir spręsti dėl jų išieškojimo, o esant objektyvioms aplinkybėms – dėl pripažinimo beviltiškais ir nurašymo iš apskaitos registru.*

Kasmet atlikdami savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio auditą kartu vertiname ir savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumą pasirinktose srityse, šiemet nagrinėti Savivaldybės administracijos pateikti dokumentai apie mokėtinas ir gautinas sumas, nebaigtos statybos likučiai, jų registravimo apskaitoje ir pergrupavimo procedūros. Atrinktose biudžetinėse įstaigose vertiname asignavimų darbo užmokesčiui bei prekių ir paslaugų įsigijimui naudojamą, turto įsigijimo, perdavimo ir nurašymo teisingumą, daiktinių teisių įregistravimą; atskiroms biudžeto programų priemonėms skirtų lėšų naudojimo teisėtumą.

### **3. Savivaldybės veiklos ataskaita atitinka teisės aktų reikalavimus**

Metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarką nustatė Lietuvos Respublikos Vyriausybė<sup>50</sup>. Savivaldybės 2025 metų veiklos ataskaitoje pateikta trumpa finansinė informacija atitinka savivaldybės KFAR ir savivaldybės BVAR duomenis, pateikta savivaldybės biudžeto pajamų, mokėtinų sumų dinamika per paskutinius 3–4 metus, praėjusių biudžetinių metų išlaidų struktūra. Veiklos ataskaitoje apibendrinta Savivaldybės tarybos ir mero veikla, apžvelgiamas Tauragės regiono plėtros tarybos plėtros programos įgyvendinimas bei Jurbarko rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano stebėsenos rodiklių įgyvendinimas, nurodyti pagrindiniai pasiekimai, iššūkiai ir problemos. Kitos Veiklos ataskaitos dalys nevertinamos.

<sup>50</sup> Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimas Nr. 135 „Dėl viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Vyriausybės 2023-01-11 nutarimo Nr. 25 redakcija), aprašo 4 p., II skyrius

## REKOMENDACIJOS

Rekomendacijų įgyvendinimo priemonės ir terminai pateikti 1 priede „Rekomendacijų įgyvendinimo planas“ (32 psl.).

1. Siekiant turėti tikrus ir teisingus duomenis apie Savivaldybės nebaigtos statybos apimtis bei tikrus ir teisingus duomenis apie eksploatuojamą ilgalaikį materialųjį turtą, rekomenduojame turto grupėje „Nebaigta statyba“ sukauptus rekonstrukcijos, kapitalinio remonto ar statybos darbus, juos užbaigus ir objektus pradėjus eksploatuoti, iškelti į kitas materialiojo turto grupes, didinant jau esamų turto vienetų įsigijimo vertes ir nusidėvėjimo sąnaudas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas pradedamas naudoti.

2. Peržiūrėti inventorizacijos metu 2025 m. gruodžio 31 d. apskaitoje fiksuotas gautinas sumas ir galimybę įsiskolinimus susigražinti ir (arba) įsisenėjusius įsiskolinimus pripažinti beviltiškais ir nurašyti.

3. Svarstyti susidariusią situaciją dėl įstaigų vyriausiųjų buhalterių (finansininkų) darbo krūvių ir galimybės steigti padalinį, kuris centralizuotai tvarkytų biudžetinių įstaigų apskaitą.

4. Prieš priimant į darbą naujus darbuotojus, peržiūrėti jų pareigybių aprašymus ir laikytis juose nustatytų minimalių reikalavimų.

5. Mažinti sukaupytų nepanaudotų atostogų dienas.

6. Teikti konsultacijas viešųjų pirkimų klausimais.

7. Užtikrinti, kad biudžetinės įstaigos naudotųsi sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS), reikalauti, kad visi paslaugų teikėjai teiktų sąskaitas per SABIS sistemą (sistema pradėta naudoti 2024 m. sausio 1 d.).

Savivaldybės kontrolierė

Audronė Stoškienė



## PRIEDAI

Audito ataskaitos „Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio duomenų teisingumo bei lėšų ir turto naudojimo teisėtumo vertinimas“

--1 priedas

### Rekomendacijų įgyvendinimo planas

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam teikiama rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo ir informavimo apie įgyvendinimą data
1	2	3	4	5
1.	Turto grupėje „Nebaigta statyba“ sukaupus rekonstrukcijos, kapitalinio remonto ar statybos darbus, juos užbaigus ir objektus pradėjus eksploatuoti, išskelti į kitas materialiojo turto grupes, didinant jau esamų turto vienetų įsigijimo vertes ir nusidėvėjimo sąnaudas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas pradedamas naudoti	Savivaldybės administracijos direktoriui		2026-12-31
2.	Peržiūrėti inventorizacijos metu 2025 m. gruodžio 31 d. apskaitoje fiksuotas gautinas sumas ir galimybę įsiskolinimus susigrąžinti ir (arba) įsisenėjusius įsiskolinimus pripažinti beviltiškais ir nurašyti	Savivaldybės administracijos direktoriui		2026-09-30
3.	Svarstyti susidariusią situaciją dėl įstaigų vyriausiųjų buhalterių (finansininkų) darbo krūvių ir galimybės steigti padalinį, kuris centralizuotai tvarkytų biudžetinių įstaigų apskaitą	Savivaldybės merui Savivaldybės administracijos direktoriui		2026-12-31
4.	Prieš priimant į darbą naujus darbuotojus, peržiūrėti jų pareigybių aprašymus ir laikytis juose nustatytų minimalių reikalavimų.	Biudžetinių įstaigų vadovams		nuolat

*Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo vertinimo audito ataskaita*

1	2	3	4	5
5.	Mažinti sukauptų nepanaudotų atostogų dienas	Savivaldybės administracijos direktoriui Biudžetinių įstaigų vadovams		nuolat
6.	Teikti konsultacijas viešųjų pirkimų klausimais	Savivaldybės administracijos direktoriui		nuolat
7.	Užtikrinti, kad biudžetinės įstaigos naudotųsi sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS), reikalauti, kad visi paslaugų teikėjai teiktų sąskaitas per SABIS sistemą	Savivaldybės administracijos direktoriui Biudžetinių įstaigų vadovams		nuolat

Audito ataskaitos „Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio duomenų teisingumo bei lėšų ir turto naudojimo teisėtumo vertinimas“  
2 priedas

### **Audito apimtis ir metodai**

Audituotas 2025 metų savivaldybės ataskaitų rinkinys:

- 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinys pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis:
  - Finansinės būklės ataskaita;
  - Veiklos rezultatų ataskaita;
  - Pinigų srautų ataskaita;
  - Grynojo turto pokyčių ataskaita;
  - Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.
- 2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis:
  - Savivaldybės biudžeto pajamų vykdymo ataskaita;
  - Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita;
  - Mokėtinų sumų ataskaita;
  - Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas.
- Savivaldybės veiklos ataskaita

Pavaldžios, kontroliuojamos ir (ar) konsoliduojamos įstaigos:

2025 metų finansinių ataskaitų rinkinyje pateikta 31 VSS sukonsoliduoti duomenys apie finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus. Iš jų:

- 25 biudžetinės įstaigos;
- 5 kontroliuojami VSS (viešosios įstaigos);
- Savivaldybės išdas.

2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje pateikta savivaldybės biudžeto vykdymo duomenys pagal 25 asignavimų valdytojų rengiamas ataskaitas.

Detalus konsoliduojamų VSS sąrašas pateikiamas 3 priede.

Auditui taikytas reikšmingumas:

Auditui taikytas kiekybinio reikšmingumo lygis:

- 1,0 proc. visa Savivaldybės biudžeto panaudota metinių išlaidų suma 2025-12-31 (55 842,0 tūkst. Eur), t. y., 558,4 tūkst. Eur;
- 1,0 proc. viso turto pagal 2025 m. konsoliduotos finansinės būklės ataskaitos duomenis (95 333,4 tūkst. Eur), t. y. 953,3 tūkst. Eur.

Tai didžiausia priimtina klaidų suma, naudojama vertinant, ar nustatytos pavienės klaidos arba jų visuma parodo, kad biudžeto vykdymo ir finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais yra teisingos. Be to, vertintas kokybinis kiekvienos nustatytos klaidos reikšmingumas. Audito metu surinkta pakankamai įrodymų nepriklausomai finansinio ir teisėtumo audito nuomonei pareikšti.

Audito apimties apribojimai: audito apimties apribojimų nebuvo.

Auditas atliktas siekiant gauti pakankamą užtikrinimą, kad finansinėse ir biudžeto vykdymo ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų. Visiškas užtikrinimas neįmanomas dėl įgimtų audito ir vidaus kontrolės apribojimų ir to fakto, kad netikrinome visų (100 proc.) ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių.

<i>Audito apimtis ir metodai</i>
2025 m. pradžios ir pabaigos turto ir atitinkamai finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto likučiai:
Metų pradžioje – 95 333,42 tūkst. Eur. Metų pabaigoje – 95 963,10 tūkst. Eur.
2025 m. gautos pajamos ir patirtos sąnaudos:
Savivaldybė gavo 86 806,46 tūkst. Eur pagrindinės veiklos pajamų ir patyrė 86 658,56 tūkst. Eur sąnaudų. Savivaldybės pagrindinės veiklos rezultatas teigiamas – pajamos viršijo išlaidas 147,90 tūkst. Eur.
2025 m. gautos įplaukos ir patirtos išlaidos:
Savivaldybės biudžetas gavo 60 748,5 tūkst. Eur įplaukų ir padarė 57 027,2 tūkst. Eur išlaidų. Nepanaudotų lėšų likutis 3 721,3 tūkst. Eur
2025 m. skolos duomenys:
Savivaldybė administruoja 10 paskolų sutarčių, paskolų likutis metų pabaigoje 2 438,1 tūkst. Eur. Pagal daugiabučių namų modernizavimo programą skolintų lėšų likutis 11,3 tūkst. Eur. Iš viso skoliniai įsipareigojimai – 2 449,4 tūkst. Eur. Bendra savivaldybės tarybos priimtų sprendimų dėl garantijų suteikimo suma 300 tūkst. Eur, kurios likutis 2025-12-31 yra 151,8 tūkst. Eur.
<i>Vertintos sritys ir atliktos procedūros dėl 2025 metų ataskaitų rinkinių duomenų</i>
Atlikus audituojamo subjekto veiklos, apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tyrimą, nustatytos sritys, kuriose egzistuoja reikšmingo iškraipymo rizika:
Nustatėme vieną sritį – tai ilgalaikio turto sritis. Kitose srityse atsižvelgiant į Savivaldybės veiklos ypatumus, finansinius rodiklius, taikomą apskaitos politiką ir vidaus kontrolę egzistuoja vidutinė ir maža iškraipymo rizika.
Sritys, kuriose vertintas vidaus kontrolės procedūrų efektyvumas (atliktas kontrolės testavimas):
Šio audito metu atlikome žemesniojo lygio (Savivaldybės administracija) vidaus kontrolės procedūrų vertinimą ir testavimą ilgalaikio turto srityje, nustatėme, kad Savivaldybės administracijoje sukurtos pakankamos vidaus kontrolės procedūros ilgalaikio turto srityje ir jos veikia nuosekliai per visą laikotarpį.
Sritys, kuriose atliktos pagrindinės audito procedūros (detalieji testai ir (ar) analitinės procedūros):
– Turto srityje atrankos būdu įvertintas inventorizacijos atlikimo tinkamumas. Taip pat įvertintas turto įsigijimo, amortizacijos, nusidėvėjimo, nuvertėjimo, nurašymo, perdavimo ūkinių operacijų registravimas apskaitos registruose (laiku, teisinga verte, esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis). – Įsipareigojimų srityje atrankos būdu įvertintas turto inventorizacijos atlikimo tinkamumas. Taip pat atrankos būdu įvertintas įsipareigojimų ūkinių operacijų registravimas apskaitos registruose (laiku, teisinga verte, esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pajamų srityje atrankos būdu įvertintas pajamų pripažinimas, įvertinimas ir su jomis susijusių gautinų sumų registravimas (laiku, teisinga verte, esant tinkamiems pagrindžiamiesiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).</li> <li>– Sąnaudų srityje atrankos būdu įvertinta: sąnaudų, su jomis susijusių mokėtinų sumų ir piniginių lėšų pripažinimas ir registravimas (ar registruotos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, pagrįstumas, tikrumas, užregistravimas teisinga verte ir tinkamomis sąskaitų korespondencijomis); su sąnaudomis susijusių įsipareigojimų ir piniginių lėšų registravimas laiku, teisinga verte, atitinkančia pagrindžiančiuose dokumentuose nurodytas sumas; atvaizdavimas tinkamuose ataskaitų straipsniuose.</li> </ul>
<p><i>Bendras ataskaitų rinkinio vertinimas:</i></p> <p>Įvertinta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– taikomų apskaitos metodų tinkamumas ir apskaitinių vertinimų bei susijusių vadovybės atskleidimų pagrįstumas;</li> <li>– bendras (konsoliduotųjų) finansinių ataskaitų pateikimas, struktūra ir turinys, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar šiose ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų VSAFAS reikalavimus;</li> <li>– bendras savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų pateikimas, struktūra ir turinys ir tai, ar šiose ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimus.</li> </ul>
<p><i>Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktos informacijos vertinimas:</i></p> <p>Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktos informacijos vertinimą atlikome vadovaudamiesi 2720-ojo TAAIS „Auditoriaus atsakomybė, susijusi su kita informacija“ reikalavimais ir Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 16 str. 4 d. reikalavimais. Atlikdami metinių ataskaitų rinkinio auditą perskaitėme informaciją, pateiktą šioje ataskaitoje ir įvertinome, ar joje pateikti finansiniai duomenys nėra reikšmingai nesuderinti su savivaldybės metinėmis finansinėmis ir biudžeto vykdymo ataskaitomis ar mūsų per auditą įgytomis žiniomis arba kitaip reikšmingai iškraipyti. Mūsų nuomonė apie savivaldybės metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius neapima informacijos, pateiktos savivaldybės veiklos ataskaitoje.</p>
<p><i>2025 m. Savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumo vertinimas</i></p> <p>Remdamiesi rizikos analize ir įvertinę veiksnius, turinčius įtakos tam tikroms audito sritims, atlikome:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ilgalaikio materialiojo turto audito procedūras: vertinome turto teisinę registraciją, turto naudojimo ir nurašymo, nereikalingo arba netinkamo (negalimo naudoti) turto valdymo teisėtumą, ar išlaidos turtui įsigyti buvo suplanuotos ir neviršijo asignavimų plano; metinės inventorizacijos atlikimą;</li> <li>- ilgalaikių įsipareigojimų audito procedūras: vertinome skolos limitų laikymąsi, metinės inventorizacijos atlikimą;</li> <li>- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo audito procedūras: vertinome Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje, Jurbarko Vyrauto Didžiojo pagrindinėje mokykloje, Jurbarko vaikų lopšelyje darželyje „Nykštukas“, Jurbarko kultūros centre ir Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje, ar laikantis teisės aktų reikalavimų nustatyta pareiginė alga; ar priedai už stažą, nustatyti laikantis teisės aktų reikalavimų, ar pagal teisės aktų nuostatas skirtos priemokos, premijos, vienkartinės piniginės išmokos, ar išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui neviršijo asignavimų plano; ar darbuotojai buvo atleisti vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka, ar sumokamos išeitinės išmokos;</li> </ul>

- prekių, paslaugų, darbų ir kitų išlaidų bei sąnaudų audito procedūras: vertinome skirtų lėšų panaudojimo teisėtumą; sutarčių vykdymo kontrolę, ar išlaidos prekėms ir paslaugoms, materialiojo turto paprastajam remontui, komunalinėms paslaugoms, socialinei paramai, kitiems einamiesiems tikslams įsigyti buvo suplanuotos ir neviršijo patvirtintų asignavimų.

Audito procedūras atlikome audito planavimo metu atrinktose įstaigose: Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje, Jurbarko rajono savivaldybės Ižde, visose bendrojo ugdymo įstaigose ir savivaldybės administracijoje atliktas mokinių pavėžėjimo paslaugos organizavimo auditas, vertinome mokinių ir pacientų maitinimo paslaugos organizavimą, pasibaigus sutarčiai su privačiu tiekėju UAB „Bruneros“ vertinome vaikų dienos centrų skiriamų lėšų panaudojimą ir teikiamas paslaugas, taip pat atliktas vietinės rinkliavos apskaičiavimo, suteikiamų lengvatų ir skolų valdymo vertinimas

#### **Teisės aktai, kuriems vertinta atitiktis:**

##### **Įstatymai:**

- ♦ Vietos savivaldos įstatymas.
- ♦ Lietuvos Respublikos 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymas.
- ♦ Biudžeto sandaros įstatymas.
- ♦ Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas.
- ♦ Finansinės apskaitos įstatymas.
- ♦ Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.
- ♦ Nekilnojamojo turto registro įstatymas.
- ♦ Viešųjų pirkimų įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.
- ♦ Valstybės tarnybos įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.
- ♦ Darbo kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo įstatymas.
- ♦ Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas.
- ♦ Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio nustatymo ir asignavimų darbo užmokesčiui perskaičiavimo įstatymas
- ♦ Socialinių paslaugų įstatymas.

##### **Vyriausybės nutarimai:**

- ♦ 2024-08-28 Nr. 709 „Dėl 2025 metais taikomo minimaliojo darbo užmokesčio“.
- ♦ 2017-06-21 Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“.
- ♦ 2001-05-14 Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“ (2024-08-14 nutarimo Nr. 672 redakcija).
- ♦ 2004-03-26 Nr. 345 „Dėl Savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“.
- ♦ 2022-06-15 Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“.
- ♦ 2019-02-13 Nr. 135 „Dėl viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

##### **Įsakymai:**

- ♦ Finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymas Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“

- 
- ♦ Finansų ministro 2025 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-327 „Dėl Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo įgyvendinimo rengiant valstybės 2025 m. ataskaitų rinkinį ir nacionalinį 2025 m. ataskaitų rinkinį“
  - ♦ Finansų ministro 2011-08-08 įsakymas Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
  - ♦ Finansų ministro 2003-07-03 įsakymas Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“.
  - ♦ Finansų ministro įsakymais patvirtinti Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (toliau – VSAFAS).
  - ♦ Finansų ministro 2020-06-29 įsakymas Nr. 1K-195 „Dėl Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“.

Kiti dokumentai:

- ♦ Savivaldybės tarybos sprendimai, reglamentuojantys biudžeto sudarymą ir vykdymą, darbo apmokėjimą, turto valdymą ir naudojimą, įvairių programų finansavimą.
- ♦ Mero potvarkiai, reglamentuojantys savivaldybės biudžeto lėšų perskirstymą
- ♦ Administracijos direktoriaus įsakymai veiklos klausimais.



Audito ataskaitos „Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio duomenų teisingumo bei lėšų ir turto naudojimo teisėtumo vertinimas“  
3 priedas

**Savivaldybės konsoliduojamų (kontroliuojamų ir valdomų) viešojo sektoriaus subjektų sąrašas**

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas	Konsoliduojama Savivaldybės FAR	Konsoliduojama Savivaldybės BVA
1	2	3	4
1.	Jurbarko rajono savivaldybės administracija (JRSA)	x	x
2.	Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	x	x
3.	Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija	x	x
4.	Jurbarko r. Eržvilko gimnazija	x	x
5.	Jurbarko r. Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazija	x	x
6.	Jurbarko Naujamiesčio progimnazija	x	x
7.	Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla	x	x
8.	Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinė mokykla	x	x
9.	Jurbarko r. Šimkaičių Jono Žemaičio pagrindinė mokykla	x	x
10.	Jurbarko r. Jurbarkų darželis-mokykla	x	x
11.	Jurbarko „Ąžuoliuko“ mokykla	x	x
12.	Jurbarko vaikų lopšelis-darželis „Nykštukas“	x	x
13.	Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla	x	x
14.	Jurbarko švietimo centras	x	x
15.	Jurbarko sporto centras	x	x
16.	Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	x	x
17.	Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba	x	x
18.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka	x	x
19.	Jurbarko krašto muziejus	x	x
20.	Jurbarko kultūros centras	x	x
21.	Eržvilko kultūros centras	x	x

*Jurbarko rajono savivaldybės 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo vertinimo audito ataskaita*

1	2	3	4
22.	Klausučių kultūros centras	x	x
23.	Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centras	x	x
24.	Veliuonos kultūros centras	x	x
25.	Seredžiaus senelių globos namai	x	x
26.	Jurbarko rajono savivaldybės išdas	x	
27.	Viešoji įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras	x	
28.	Viešoji įstaiga Jurbarko ligoninė	x	
29.	Viešoji įstaiga Šimkaičių ambulatorija	x	
30.	Viešoji įstaiga „Jurbarko socialinės paslaugos“	x	
31.	Viešoji įstaiga Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras	x	
<b>Kontroliuojamos uždarnosios akcinės bendrovės</b>			
1.	UAB „Jurbarko vandenys“		
2.	UAB „Jurbarko komunalininkas“		
3.	UAB Jurbarko autobusų parkas		
4.	UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“		



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

---

**AUDITO IŠVADA**

**DĖL 2025 M. JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ATASKAITŲ RINKINIO,  
SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IR TURTO NAUDOJIMO**

2026 m. gegužės 8 d. Nr. K3

Jurbarkas

## AUDITO IŠVADA

### DĖL 2025 M. JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ATASKAITŲ RINKINIO

#### **Besąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio**

Atlikome 2025 metų Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio auditą. Mūsų nuomone, 2025 metų Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys visais reikšmingais atžvilgiais parengtas ir pateiktas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą.

Pagrindas pareikšti besąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio.

Mes manome, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami besąlyginei nuomonei dėl Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pagrįsti.

#### **Sąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinio**

Atlikome 2025 metų Jurbarko rajono savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinio auditą. Mūsų nuomone, išskyrus išvados skyriuje „Pagrindas pareikšti sąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinio“ apibūdintų dalykų poveikį, 2025 metų Jurbarko rajono savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą įtrauktą į Savivaldybės grupę viešojo sektoriaus subjektų 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2025 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas pareikšti sąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinio.

Nustatėme Jurbarko rajono savivaldybės metinės finansinės būklės ataskaitos (ilgalaikio turto ir finansavimo sumų) duomenų iškraipymus, įskaitant sumas, kurių teisingumo negalėjome patvirtinti. Šiuos neatitikimus lėmė reikšmingos klaidos žemesniojo konsolidavimo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkiniuose. Ne visas turtas iš nebaigtos statybos laiku perkeliamas į kitas turto grupes, neskaičiuojamas eksploatuojamo turto nusidėvėjimas, todėl negalėjome patvirtinti likučių: nebaigtos statybos 11 mln. 866,7 tūkst. Eur dalimi, ir atitinkamai finansavimo sumų 11 mln. 866,7 tūkst. Eur dalimi. Žr. ataskaitos 2.3 ir 2.4 papunkčius. Manome, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami sąlyginei nuomonei dėl Savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinio pagrįsti.

### **Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys**

Mūsų nuomonės apie Savivaldybės metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius neapima informacijos, pateiktos Savivaldybės veiklos ataskaitoje, o nuomonė apie Savivaldybės veiklos ataskaitą neteikiama. Atlikdami Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio auditą turime perskaityti informaciją, pateiktą Savivaldybės veiklos ataskaitoje, ir įvertinti, ar joje pateikti finansiniai duomenys atitinka Savivaldybės metinėse finansinėse ir biudžeto vykdymo ataskaitose pateiktus duomenis, ar nėra reikšmingai nesuderinti su mūsų per auditą įgytomis žiniomis arba kitaip reikšmingai iškraipyti. Jeigu remdamiesi atliktu darbu padarome išvadą, kad finansiniai duomenys yra reikšmingai iškraipyti, audito išvadoje turime nurodyti šį faktą.

Mes įvertinome 2025 metų Jurbarko rajono savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktus finansinius duomenis ir įsitikinome, kad jie atitinka Savivaldybės metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių duomenis. Atkreipiame dėmesį, kad veiklos ataskaitoje apibendrinta Savivaldybės tarybos ir mero veikla, apžvelgiamas Tauragės regiono plėtros tarybos plėtros programos įgyvendinimas bei Jurbarko rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano stebėsenos rodiklių įgyvendinimas, nurodyti pagrindiniai pasiekimai, iššūkiai ir problemos.

### **Vadovybės atsakomybė už Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinius**

Jurbarko rajono savivaldybės meras yra atsakingas už Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus bei Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą. Už žemesniojo lygio ataskaitų rinkinių sudarymą atsakingi į Jurbarko rajono savivaldybės grupę įtrauktų biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai bei asignavimų valdytojai.

### **Auditoriaus atsakomybė už auditą**

Auditą atlikome pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus, kurie apima tarptautinius audito standartus. Esame nepriklausomi nuo audituojamo subjekto pagal Savivaldybių kontrolierių asociacijos visuotinio susirinkimo 2017 m. gruodžio 7 d. sprendimu Nr. 2 patvirtintą Savivaldybių kontrolierių profesinės etikos kodeksą ir įvykdėme kitus šiame kodekse nustatytus etikos reikalavimus.

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar 2025 metų Savivaldybės finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai kaip visuma nėra reikšmingai iškraipyti dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti auditu, kuris atliekamas pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu

galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ir biudžeto vykdymo ataskaitomis.

Mes tikime, kad mūsų surinkti įrodymai yra pakankami ir tinkami auditoriaus nuomonei pagrįsti. Be visų kitų dalykų, Informavome atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko bei pastebėjimų, kuriuos nustatėme audito metu. Audito išvadą teikiame kartu su 2026 m. gegužės 8 d. audito ataskaita Nr. 2.

Savivaldybės kontrolierė



Audronė Stoškienė

## DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Jurbarkas, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187, 188624267
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl audito ataskaitos ir išvados pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-05-15 Nr. KI1-14
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2026-05-15 Nr. T25-443
<b>Adresatas</b>	Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
<b>Registratorius</b>	Priimamojo specialistas Rita Danielienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2026-05-15 13:27:30
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-05-20 atspausdino Tarybos posėdžių sekretorius Dovilė Dačkauskaitė

Nuorašas tikras  
Jurbarko rajono savivaldybės administracija  
2026-05-20