

PATVIRTINTA  
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos  
2026 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T2-

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS  
2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2026-03-02 Nr. KB 1-36  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2.275,35</b>	<b>1.490,55</b>
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.275,35	1.490,55
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		2.275,35	1.490,55
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>5.709,69</b>	<b>2.870,45</b>
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	5.690,59	2.849,32
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		5.690,59	2.849,32
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	19,10	21,13
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>7.985,04</b>	<b>4.361,00</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS


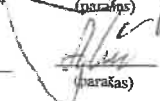
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>2.294,45</b>	<b>1.511,68</b>
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto		2.275,35	1.490,55
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		19,10	21,13
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>5.690,59</b>	<b>2.849,32</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		5.690,59	2.849,32
II.1	Ilgalaikių atidėinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	5.690,59	2.849,32
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		7.985,04	4.361,00

Savivaldybės kontrolierė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų  
pavadinimas)

Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas - vyr. buhalteris  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)  
  
(parašas)

Audronė Stoškienė  
(vardas ir pavardė)

Andrius Šimulynas  
(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147351252

D/L: 2026-03-02 14:57:26

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-03-02 Nr. KB1-36

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		82.283,69	60.883,96
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		82.283,69	60.883,96
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybės biudžeto			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		82.281,66	60.875,37
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2,03	8,59
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ MOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-82.042,71	-60.883,96
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-78.446,04	-56.070,16
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-436,20	-254,45
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYSIŲ		-435,77	-586,55
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-180,00	-80,00
V	TRANSPORTO		-218,31	-85,46
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.514,00	-781,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-501,86	-2.801,30
X	SOCIALINIŲ ISMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-224,50	-141,75
XIV	KITOS		-86,03	-83,29
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		240,98	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-240,98	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Savivaldybės kontrolierė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas - vyr. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

(parašas)

(parašas)

Audronė Stoškienė

(vardas ir pavardė)

Andrius Šimulynas

(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2025-03-02 Nr. K61-36  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tiekta kontroliuojantiems subjektui					Patikimo valiuta ir skaičius:	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	KSH rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviešis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
			4	5	6	7	8	9	10
1	Likuts užbaigusio laikotarpio paskutinę dieną	3							
2	Perinto ilgalaikio turto B kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X			X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviešis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likuts praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perinto ilgalaikio turto B kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X			X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviešis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likuts ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos šaltiniai nepildomi.

Savivaldybės kontrolierė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)  
Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas - vyr. buhalteris  
(včiausiasis buhalteris (buhalteris), teisu ativaloma pagal teisės aktus)

  
(parašas)  
  
(parašas)

Audrone Stokienė  
(vardas ir pavardė)  
Andrius Šimulynas  
(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pataligų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2026-03-02 Nr. 131-36  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjusio laikotarpio		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1.218,97	0,00	1.218,97	-8,59	0,00	-8,59
I.1	Iš laukos		80.225,19	0,00	80.225,19	60.545,73	0,00	60.545,73
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		80.225,19	0,00	80.225,19	60.545,73	0,00	60.545,73
I.1.2	Iš valstybės biudžeto							
I.1.3	Iš savivaldybės biudžeto		80.225,19	0,00	80.225,19	60.545,73	0,00	60.545,73
I.1.4	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.2	Iš kitų šaltinių							
I.3	Iš mokesčių							
I.4	Iš socialinių įmokų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš atkėčių							
I.6	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.7	Gautos palūkanos							
I.8	Kitos įlaikos							
II	Pervestos lėšos		-240,98	0,00	-240,98			
II.1	Valstybės biudžetui							
II.2	Savivaldybės biudžetui							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Kitos išteklių fondai							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-240,98	0,00	-240,98			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įmokos	P02						
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-78.765,24	0,00	-78.765,24	-60.554,32	0,00	-60.554,32
III.2	Komunalinių paslaugų ir įmokų		-75.604,77	0,00	-75.604,77	-55.994,97	0,00	-55.994,97
III.3	Komandiruočių		-435,77	0,00	-435,77	-586,55	0,00	-586,55
III.4	Transporto		-180,00	0,00	-180,00	-80,00	0,00	-80,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-218,31	0,00	-218,31	-85,46	0,00	-85,46
III.6	Patirties ir remonto ir eksploatavimo		-1.514,00	0,00	-1.514,00	-781,00	0,00	-781,00
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių įmokų		-501,86	0,00	-501,86	-2.801,30	0,00	-2.801,30
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-224,50	0,00	-224,50	-141,75	0,00	-141,75
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos įmokos		-86,03	0,00	-86,03	-83,29	0,00	-83,29
								(visi eurai puslapyje)

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjusį ataskaitinį laikotarpį	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1.221,00	0,00	-1.221,00	0,00
I	Išlaikio turto (išskyrus finansinį) ir biolo ginio turto įsigijimas		-1.221,00	0,00	-1.221,00	0,00
II	Išlaikio turto (išskyrus finansinį) ir biolo ginio turto parduodimas					
III	Išlaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Išlaikio finansinio turto parduodimas					
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI				1.745,00	0,00
I	Išlaikio iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų pradinimas					
III	Finansinės nuomos (lizinis) įnašai					
IV	Gautos finansavimo sumos iš įnašų ir biolo giniam turui įsigyti				1.745,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3	Iš ES užskaitos valstybės ir tarptautinių organizacijų				1.745,00	0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biolo giniam turui įsigyti					
VI	Gauti dalininko įnašai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LUKŲČIUI					
I	Pilnai ir dalinai ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-2,03	0,00	-2,03	0,00
II	Pilnai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		21,13		21,13	
III	Pilnai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		19,10		21,13	

Savivaldybės kontrolierė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojamas administracijos vadovas)  
Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas - vyr. buhalteris  
(vriaužiaais buhalteris (buhalteris))

Audronė Stokienė  
(vardas ir pavardė)  
Andrius Šimulynas  
(vardas ir pavardė)

# **JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

Įmonės kodas 188624267, Dariaus ir Girėno g.96, 74187, Jurbarkas

## **JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS**

### **2025 METŲ METINIŲ**

### **FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

### **AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

### **I SKYRIUS**

### **BENDROJI DALIS**

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) yra savivaldybės viešojo administravimo subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Tarnybos savininkė yra Savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Savivaldybės taryba. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas (toliau – Biudžetinių įstaigų įstatymas) ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas (toliau – Vietos savivaldos įstatymas). Tarnyba atskaitinga Savivaldybės tarybai.

Tarnyba yra biudžetinė įstaiga – ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, išlaikomas iš Savivaldybės biudžeto asignavimų ir vykdomas viešąjį administravimą pagal Vietos savivaldos įstatyme nustatytą kompetenciją. Pagal savo prievoles Tarnyba atsako tik savo lėšomis. Tarnyba turi savo antspaudą su pavadinimu ir Savivaldybės herbu, dokumentų blankus, atsiskaitomąjį sąskaitą (-as) banke. Už antspaudų naudojimą ir saugojimą atsakingas Savivaldybės kontrolierius.

Tarnybos veiklos rūšis – Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla, kodas 84.11.20.

Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatai patvirtinti 2024 m. rugpjūčio 28 d. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-237 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų patvirtinimo“.

Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba struktūrinių padalinių ir filialų neturi.

Finansinėse ataskaitose informacija pateikta už laikotarpį nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d.

Asocijuotų subjektų ir investicijų į kontroliuojamus subjektus savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba neturi.

Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2025 m. įstaigos veiklai, nebuvo.

## **II SKYRIUS**

### **APSKAITOS POLITIKA**

#### **Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas**

Tarnybos finansinės ataskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Įstaigos finansinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais teisės aktais:

1. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu;
2. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
3. Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartų nuostatomis;
4. Kitais su finansinės apskaitos tvarkymu susijusiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais.

Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes: teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsami;
- Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Tarnyba apskaitą tvarko Centrinė administracijos buhalterija pasitelkdama UAB „Nevda“ finansinės apskaitos programą „Biudžetas VS“.

#### **1. Finansinių ataskaitų forma**

Kontrolės ir audito tarnyba taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jei nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendrais apskaitos principais, nustatytais I-jame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

#### **2. Finansinių ataskaitų valiuta – eurai.**

#### **3. Nematerialusis turtas**

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizacijos vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę ir vertę nurodytą šiame dokumente. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tada turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

#### 4. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika yra grindžiama 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatomis, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo metodai ir taisyklės – 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatomis. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

Pagal pobūdį ilgalaikis materialusis turtas yra klasifikuojamas į pagrindines grupes. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje fiksuojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami specialiai tam skirtose ilgalaikio turto sąskaitose.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus. Pardavus ar nurašius turtą, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei taikoma, nuvertėjimas nurašomi, o pelnas ar nuostoliai pateikiami atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos punkte.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės rūšys	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Baldai ir biuro įranga	
1.1.	Baldai	5
1.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
1.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
1.4.	Kita biuro įranga	4

## **5. Biologinis turtas**

Biologinio turto įstaiga neturi.

## **6. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai**

Finansinio turto įstaiga neturi.

## **7. Atsargos**

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės yra nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos vertinamos pagal įsigijimo (arba pasigaminimo) savikainą, o finansinėse ataskaitose jos rodomos remiantis mažesne iš įsigijimo (ar pasigaminimo) savikainos arba grynąją realizavimo verte.

Skaičiuojant atsargų savikainą, susijusią su teikiamomis paslaugomis ar parduodamomis prekėmis, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą. Atsargos gali būti vertinamos pagal grynąją realizavimo vertę, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos arba paslaugų vertės, gautos jų pardavimu, paskirstymu ar sunaudojimu. Pardavus arba perdavus atsargas, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuomet užfiksuojamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimo ar pardavimo procesas apskaitoje fiksuojamas nuolatiniu atsargų apskaitos metodu, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena operacija, susijusi su atsargų naudojimu ar pardavimu.

Prie atsargų priskiriamas nenaudojamas ūkinis inventorių ir ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti. Inventoriaus, kuris atiduotas naudoti, vertė iš karto priskiriama sąnaudoms. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Informacija pateikiama 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

## **8. Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės pateikti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos tik tuo atveju, jei atitinka VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Finansavimo sumos apima pinigus arba kitą turtą, gautą iš savivaldybės ar valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei kitų šaltinių, kurie skirti įstaigos nuostatose nurodytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Tai apima ir įstaigos gautus bei gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimų vykdymui, taip pat lėšas, skirtas įstaigos išlaidoms kompensuoti, bei paramos būdu gautą turtą.

Finansavimo sumos klasifikuojamos pagal paskirtį taip:

1. lėšos, skirtos nepiniginiam turtui įsigyti;
2. lėšos kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos, skirtos nepiniginiam turtui, yra gaunamos neatlygintinai gautu turtu arba kaip pinigai, skirti ilgalaikio arba trumpalaikio nepiniginio turto įsigijimui. Lėšos kitoms

išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidų kompensavimui, taip pat visos kitos finansavimo sumos, kurios nėra skirtos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kai atsiranda su jomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumos, gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams, įstaigos sąnaudomis nelaikomos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas lėšas.

Gautos ir perduotos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektams registruojamos kaip įstaigos sąnaudos kartu su finansavimo pajamų pripažinimu.

Informacija pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 prieduose.

### **9. Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai įstaiga dėl praeityje įvykusio įvykio turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą įsipareigojimą, ir yra tikėtina, kad išteklių bus reikalingi įsipareigojimui įvykdyti, o jo suma gali būti patikimai nustatyta. Jei visos šios sąlygos nėra patenkinamos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie galimai mokėtinas sumas neapibrėžtiems įsipareigojimams pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai kas ketvirtį peržiūrimi ir koreguojami, atsižvelgiant į naujas aplinkybes ar įvykius, siekiant pateikti tiksliausią dabartinį vertinimą. Įstaiga per šį ataskaitinį laikotarpį atidėjinių neturėjo.

### **10. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)**

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Finansinės nuomos ar lizingo nėra.

### **11. Segmentai**

Informacijos pateikimo pagal segmentus reikalavimai finansinėse ataskaitose yra apibrėžti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Įstaiga turi organizuoti savo apskaitos veiklą segmentais. Segmentai – tai įstaigos veiklos sritys, apimančios panašias teikiamas viešąsias paslaugas, atitinkančias vykdomas valstybės funkcijas, programas ir biudžeto išlaidų ekonomines klasifikacijas.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimas segmentams nėra aiškus, priskiriami tam segmentui, kuris sudaro didžiausią įstaigos veiklos dalį.

Informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priede.

### **12. Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės yra apibrėžti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS

„Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas, pagal kurį finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su jomis susijusios sąnaudos. Registruojant operacijas, susijusias su finansavimo pajamų pripažinimu, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir programai šios pajamos buvo pripažintos, naudojant detalizuojančius požymius.

#### **14. Operacijos užsienio valiuta**

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai yra apibrėžti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Pirminio pripažinimo metu sandoriai užsienio valiuta registruojami apskaitoje, remiantis Lietuvos banko skelbiamu užsienio valiutos kursu, galiojančiu sandorio dieną. Pelnas ir nuostoliai, susiję su sandoriais užsienio valiuta bei su užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimu, registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų arba sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos kursą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

#### **15. Straipsnių tarpusavio užskaitos**

Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai, taip pat pajamos ir sąnaudos nėra tarpusavyje užskaitomi, išskyrus tuos atvejus, kai tam tikras VSAFAS reikalauja tokios užskaitos (pavyzdžiui, draudiminio įvykio kontekste, kai sąnaudos užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Bet kokie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pakeitimai, nustatyti rengiant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

#### **16. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui įvykių apskaitos ir pateikimo taisyklės finansinėse ataskaitose yra aprašytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, kurie pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui teikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (vadinamieji koreguojantys įvykiai), atspindi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose, atsižvelgiant į jų reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms. Tuo tarpu nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, jei jie yra reikšmingi.

#### **17. Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai yra nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga nuolat arba ilgą laiką taiko pasirinktą apskaitos politiką, kad galėtų palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Šis palyginimas yra svarbus analizuojant įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto ir pinigų srautų tendencijas.

Apskaitos politika gali būti keičiama dėl VSAFAS atnaujinimų arba kitų teisės aktų

reikalavimų. Keičiant apskaitos politiką, finansinėse ataskaitose taikomas retrospektyvinis metodas, todėl nauja politika pradėdama taikyti taip, lyg ji būtų buvusi naudojama visada, ir taikoma ūkinėms operacijoms bei įvykiams nuo jų atsiradimo momento.

Apskaitos politikos keitimo poveikis einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir ankstesniems laikotarpiams registruojamas tą laikotarpį, kai politika buvo pakeista, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje nurodomas apskaitos politikos keitimo poveikis, susijęs su ankstesniais laikotarpiais. Lyginamieji duomenys iš ankstesnio ataskaitinio laikotarpio pateikiami tokiu būdu, koks buvo, tai yra, jie nėra koreguojami.

#### **18. Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės yra apibrėžtos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitinio laikotarpio metu gali būti identifikuotos apskaitos klaidos, padarytos ankstesnių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida klasifikuojama kaip esminė, jei jos vertė, tiek individualiai, tiek kartu su kitomis klaidomis per tą patį ataskaitinį laikotarpį, viršija 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Abiejų tipų klaidos, tiek esminės, tiek neesminės, taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Jei klaida nelaikoma esmine, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kur buvo fiksuota klaidinga informacija, ir nurodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje. Tuo tarpu, jei klaida yra esminė, jos taisymas registruojamas specialiai tam skirtose sąskaitose ir atspindimas veiklos rezultatų ataskaitoje eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamieji duomenys iš ankstesnio ataskaitinio laikotarpio pateikiami nesikeitę, t.y., nekoreguoti. Informacija, susijusi su esminių klaidų taisymu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **III SKYRIUS**

#### **PASTABOS**

##### **Finansinės būklės ataskaita**

**P04.** Ilgalaikis materialusis turtas: Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas pagal turto grupes per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12-jojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“. Įstaigos materialiojo turto likutinę vertę 2275,35 Eur sudaro baldo ir biuro įrangos likutinė vertė.

**P10.** Gautinos sumos: Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, tai sukauptos finansavimo pajamos, kurios sudaro 5690,59 Eur.

**P11.** Pinigų likutis banko sąskaitose laikotarpio pabaigoje – 19,10 Eur.

**P12.** Finansavimo sumos: Įstaigos gautų ir nepanaudotų finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio gale yra 2294,45 Eur., kurį sudaro pinigų likučio ir ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė.

**P17.** Sukauptos mokėtinos sumos 5690,59 Eur. tai sukauptos atostoginių sąnaudos.

#### **Veiklos rezultatų ataskaita**

**P02-P22.** Informacija apie veiklos segmentus (sąnaudas ir išmokas) pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede. Informacija apie pinigų srautus pateikta Pinigų srautų ataskaitoje pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis. Didžiąją išmokų sumą sudaro, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos – 78446,04 Eur. Pinigų srautų bei pagrindinės veiklos sąnaudų judėjimas pagal segmentus yra pateiktas 25-ojo VSAFAS priede „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

**P23.** Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas 240,98 Eur. tai sumokėti delsp pinigai Sodrai, dėl darbuotojo atleidimo 2023-12-31.

Apskaitos požiūriu reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyboje nebuvo.


Savivaldybės kontrolierė



(parašas)

Audronė Stoškienė

Centrinės administracijos buhalterijos  
vedėjas – vyriausias buhalteris



(parašas)

Andrius Šimulynas

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 18662467 Dariaus ir Girio g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Popierinis  
ID: -2047357252  
Data: 2024-03-02 14:57:25

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITŲ LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai									
		Remtos valstybės paslaugos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir viešosios apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būtos ir komunalinės oikos	Sveikatos apsauga	Publ. kultūra ir reklama	Segmentai Šeimos	Kitas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-82,042,71									-82,042,71
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-78,446,04									-78,446,04
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos	-435,20									-435,20
1.3	Komunalinių paslaugų ir dylių	-435,77									-435,77
1.4	Komunalinių paslaugų ir dylių	-180,00									-180,00
1.5	Transporto	-218,31									-218,31
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-1,514,00									-1,514,00
1.7	Papildomų remonto ir eksploatacinių										
1.8	Nuvertėjimo ir nuvertėjimų sumažinimo										
1.9	Susidėjimo ir pasidėjimų atlyginimo sąveikina										
1.10	Socialinių išmokų	-501,86									-501,86
1.11	Nuomos										
1.12	Finansavimo										
1.13	Kitų paslaugų	-224,50									-224,50
1.14	Sėjos	-86,03									-86,03
2	Apkaltos politinio kėlimo ir esančių apskaitos klaidų atlyginimo įmokos										
3	Pagrindinės veiklos įplaukai										
3.1	Emocijos	-78,765,24									-78,765,24
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-75,404,77									-75,404,77
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir dylių	-435,77									-435,77
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir dylių	-180,00									-180,00
3.1.4	Transporto	-218,31									-218,31
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-1,514,00									-1,514,00
3.1.6	Papildomų remonto ir eksploatacinių										
3.1.7	Nuomos	-501,86									-501,86
3.1.8	Socialinių išmokų										
3.1.9	Nuomos										
3.1.10	Kitų paslaugų įplaukai	-224,50									-224,50
3.1.11	Sėjos ir reklamos	-86,03									-86,03
3.1.12	Kitos išmokos										

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolieris ir audito tarnyba, 18624267, Daržius ir Gietis g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Periodas  
ID: -2147351252  
Data: 2025-03-02 14:57:26

PRAŠUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJĄ PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										
		Bendros valstybės pajamos	Grynia	Viešoji tvarka ir ekonomikos apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Žmonijos ir komunaliniai reikalai	Sveikatos apsauga	Religijos, kultūros ir palikimas	Sąjunga	Socialinė apsauga	Kitas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos pajamos	-60 483,96										-60 483,96
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-56 070,16										-56 070,16
1.2	Nuokrentos ir amortizacijos	-254,45										-254,45
1.3	Komunalinių paslaugų ir įylių	-586,55										-586,55
1.4	Komunalinių paslaugų ir įylių	-80,00										-80,00
1.5	Transporto	-85,46										-85,46
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-781,00										-781,00
1.7	Patvirtinto remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuovėlimo ir nuosavybės	-2 401,30										-2 401,30
1.9	Suinteresuotų ir paduotų ataskaitų sąvokla											
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-141,75										-141,75
1.14	Kitas	-83,29										-83,29
2	Ataskaitos politikos kėlimo ir esančių apskaitos klaidų taisojimo įkainys											
3	Pagrindinės veiklos pajamų ataskaita											
3.1	Kitas	-60 554,32										-60 554,32
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-55 994,97										-55 994,97
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir įylių	-586,55										-586,55
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir įylių	-80,00										-80,00
3.1.4	Transporto	-85,46										-85,46
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-781,00										-781,00
3.1.6	Patvirtinto remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Ataskaitų įgyvendinimo	-2 401,30										-2 401,30
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įgyvendinimo	-141,75										-141,75
3.1.11	Suinteresuotų pajamų											
3.1.12	Kitas	-83,29										-83,29

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
LD: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P4-1 Ilgalaikis materialiojo turto įsigijimo sąvokaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SĄVOKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

eil. Nr.	Stripsiniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialiojo turto	Nebaigta statyba ir bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						3.043,00		3.043,00
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						1.221,00		1.221,00
2.1	pirkto turto (išskyrus nuorodą 2.3 ir 2.4 papurkščius) įsigijimo sąvokaina						1.221,00		1.221,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo sąvokaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančius sukurto įsigyto turto įsigijimo sąvokaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorius sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)						4.264,00		4.264,00
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo sąvokaina						1.298,00		1.298,00
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-1.552,45	X	-1.552,45
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-436,20	X	-436,20
10	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	perduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)						-1.988,65	X	-1.988,65
14	Nuverėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Praskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	perduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuverėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)						2.275,35		2.275,35
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančius sukurto įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorius sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebe naudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	likutinė ne naudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)						1.490,55		1.490,55
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančius sukurto įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorius sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Darlasio ir Girdėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pastatų grynąjį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtata  
ID: -2147351232  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P4-I Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniui nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nebenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vėlesnį tik pajamoms iš užmonės gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti pasižymėti atskirame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

--- (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	4

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolieris ir audito tuaryba, 186624267, Daržius ir Citrus g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pataligėlių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P8 Atsargos  
ATSARGŲ VERTĖS PASKIEMIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Struktūros ir suskaitinimo atsargos	Medžiagos, žaliavos ir aldie inventoris	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vydėty sutarys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtas pardavimui	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vydydy sutarys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Iš viso atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		156,86						156,86
2.1	Iš viso turto įsigijimo savikaina		156,86						156,86
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-156,86						-156,86
3.1	Pachota								
3.2	Periecia (paskirstyta)								
3.3	Sanaudota veikioje		-156,86						-156,86
3.4	Kiti nuraizymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kitų pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų subaupo nuvertėjimo suma (8a - padidėjimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkairimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį padidinti, periecių (guskiestyry), sanaudoti ir nuraizyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavta								
11.2	Periecia (paskirstyta)								
11.3	Sanaudota veikioje								
11.4	Kiti nuraizymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kitų pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8.9-10-11+/-12-13)								
15	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio rašo tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	5 690,59	5 690,59		2 849,32	2 849,32	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netiesiogios						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	5 690,59	5 690,59		2 849,32	2 849,32	
1.5.1	Iš biudžeto	5 690,59	5 690,59		2 849,32	2 849,32	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	5 690,59	5 690,59		2 849,32	2 849,32	

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	19,10		21,13	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	19,10		21,13	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	19,10		21,13	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Darlaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl į jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.490,55	80.225,19	0,00				-79.440,39
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.490,55		1.722,86				-938,06
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		80.225,19	-1.722,86				-78.502,33
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	21,13						
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							-2,03
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	21,13						
5	Iš viso finansavimo sumų	1.511,68	80.225,19	0,00				-79.442,42

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaką pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Darlaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					2.275,35
2.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					2.275,35
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					19,10
4.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					19,10
5	Iš viso finansavimo sumų					2.294,45

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Gytėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos						
4	Sukauptos mokėtinės sumos	5.690,59			2.849,32		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	5.690,59			2.849,32		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	5.690,59			2.849,32		

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147351252

D/L: 2026-03-02 14:57:26

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-86,03	-83,29
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-86,03	-83,29

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Duriaus ir Gireno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaikymo kompensavimai	Išmokos diplomantams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaikymo kompensavimai	Išmokos diplomantams ir jų šeimų nariams	Kita
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tiesieji												
3	Valstybės tarnautojai	2	-76.314,78	-2.131,26				2	-52.024,91	-3.132,20			-913,05
3.1	einantys vadovaujamais pareigais												
3.2	pareigiai												
3.3	specialieji	2,0	-76.314,78	-2.131,26				2,0	-52.024,91	-3.132,20			-913,05
4	Karaliai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį												
5.1	einantys vadovaujamais pareigais												
5.2	kiti darbuotojai												
6	Kiti												
7	Iš viso:	2	-76.314,78	-2.131,26									
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-1.088,37	-30,46				X	-52.024,91	-3.132,20			-913,05
									-736,46	-44,77			-13,05

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147351252

D/L: 2026-03-02 14:57:26

**P24 Finansinės rizikos valdymas**

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	2.849,32	5.690,59
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	2.849,32	5.690,59

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351252  
D/L: 2026-03-02 14:57:26

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medžiai		
3.3	Parkų ir skvermų želdiniai		
3.4	Daujamiečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pasaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė pratęsusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė pratęsusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188624267, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Nesąlyginė nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

**Panauda**

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaimintiniai projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaisis materialusis turtas	323,27	
2.1	Zemė		
2.2	Pastatai	323,27	
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaisis materialusis turtas		
2.11	Nebaiminta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medžiai		
3.1	Parkų ir skvermų želdiniai		
3.1	Daujamiečiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir pakeičiamosios atsargos		
4.2	Medžiavos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaiminti gaminti produkcija		
4.4	Pasaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaisis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b>Iš viso</b>	<b>323,27</b>	

