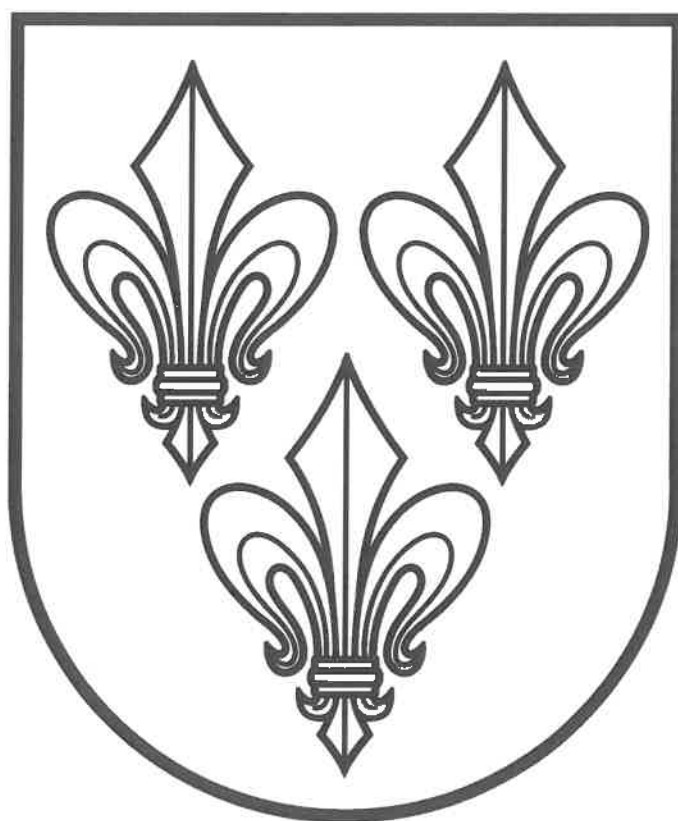


PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2024 m. gegužės d. sprendimu Nr. T2-

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS 2023 METŲ VEIKLOS  
ATASKAITA**

**TURINYS**

IŽANGA	3
CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYRIUS	4
CENTRINĖ ADMINISTRACIJOS BUHALTERIJA	5
CIVILINĖ IR DARBO SAUGA, MOBILIZACIJA	6
DOKUMENTŲ IR VIEŠŲJŲ RYŠIŲ SKYRIUS	9
FINANSŲ SKYRIUS	17
INVESTICIJŲ IR STRATEGINIO PLANAVIMO SKYRIUS	20
INFRASTRUKTŪROS IR TURTO SKYRIUS	28
SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS	40
SVEIKATOS APSAUGA	48
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS	79
TARPINSTITUCINIO BENDRADARBIAVIMO KOORDINAVIMAS, VAIKO GEROVĖS KOMISIJA	93
TEISĖS IR CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIUS	107
ŽEMĖS ŪKIO SKYRIUS	117
SENJŪNIJŲ VEIKLA	123

## IŽANGA

Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) tarybai (toliau – Savivaldybės taryba) teikiame Jurbarko rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) metinę veiklos ataskaitą, kuri atspindi Savivaldybės administracijos skyrių, seniūnijų ir specialistų 2023 metų darbo rezultatus, problemas, su kuriomis susidūrėme, taip pat siūlome sprendimus bei gaires į ateitį.

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo nuostatomis, Savivaldybės administracija, kaip vykdomoji institucija, atsakinga už Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų įgyvendinimą savivaldybės kompetencijos ribose. Savivaldybės administracija yra biudžetinė įstaiga, kurią sudaro struktūriniai padaliniai, struktūriniai teritoriniai padaliniai – seniūnijos. Jie vykdo Savivaldybės tarybos formuojamą savivaldybės politiką ir atsako už priskirtą savivaldybės veiklos sritį.

Savivaldybės administracijai 2023 metų iššūkiu tapo Vietos savivaldos įstatymo (toliau – Įstatymas) pasikeitusių nuostatų įgyvendinimas, kuomet iš esmės pasikeitė esamas vietos savivaldos modelis – mero vaidmuo ir įgaliojimai (tapo vykdomąja institucija). Įstatymas įsigaliojo 2023 m. balandžio 1 d. ir buvo pradėtas taikyti nuo tada, kai naujai išrinkta Savivaldybės taryba susirinko į pirmąjį posėdį. Pereinamuoju laikotarpiu, keičiantis Savivaldybės tarybos nariams ir kt. subjektams, Savivaldybės administracija užtikrino vietos bendruomenių interesus, viešųjų paslaugų teikimą ir vietos gyventojams svarbių sprendimų priėmimą.

Savivaldybės administracija:

1) savivaldybės teritorijoje organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendina;

2) įgyvendina įstatymus ir Vyriausybės nutarimus, nereikalaujančius Savivaldybės tarybos sprendimų;

3) įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų, išlaidų ir kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą;

4) administruoja viešųjų paslaugų teikimą;

5) rengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus, savivaldybės institucijų sprendimų ir potvarkių projektus;

6) dėl Savivaldybės tarybos sprendimo projektų, išskyrus šios dalies 5 punkte nurodytus sprendimų projektus, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo registravimo dienos pateikia išvadą. Jeigu Savivaldybės tarybos sprendimo projektas didelės apimties, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu išvadų pateikimo terminas vieną kartą gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų;



7) atlieka Savivaldybės tarybos posėdžių sekretoriaus (-ių), mero, Savivaldybės tarybos narių ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos finansinį, ūkinį ir materialinį aptarnavimą.

Vienas iš organizacijos sėkmės veiksnių yra kompetentingi ir motyvuoti darbuotojai. Įstatymo nuostatų pasikeitimai, savivaldos rinkimai lėmė darbuotojų kaitą Savivaldybės administracijoje, o tai sukėlė dar vieną iššūkį tiek vadovams, tiek specialistams. 2023 m sausio 1 d. duomenimis Savivaldybės administracijoje dirbo 179 darbuotojai, iš jų – 67 valstybės tarnautojai ir 112 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis. Per 2023 metus darbą įstaigoje paliko 20 valstybės tarnautojų ar Savivaldybės administracijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis. Į pareigas priimti 27 valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis. Iš jų – dviejų skyrių vedėjai (Teisės ir civilinės metrikacijos sk. vedėjas bei Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas-vyriausiasis buhalteris). 2023 m gruodžio 31 d. duomenimis Savivaldybės administracijoje dirbo 186 darbuotojai, iš jų – 66 valstybės tarnautojai ir 120 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis. Džiugina tai, kad per metus personalo trūkumas ir (ar) pokyčiai nepadarė neigiamos įtakos Savivaldybės administracijos funkcijų įgyvendinimui.

Nuoširdžiai dėkoju visiems darbuotojams už susitelkimą, bendradarbiavimą ir Savivaldybės administracijos funkcijų užtikrinimą nelengvu permainų laikotarpiu. Savivaldybės tarybai dėkoju už sklandų sprendimų priėmimą, kritiką bei pastabas. Visa tai yra stimulus dar geresniam, kokybiškesniam darbui. Savivaldybės administracijos darbuotojai pasirengę įveikti iššūkius, priimti atsakomybę už priimtus ir įgyvendintus sprendimus.

Kviečiu susipažinti su 2023 metais nuveiktais darbais ir pasiektais rezultatais.

## **CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYRIUS**

*Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Centralizuotame vidaus audito skyriuje (toliau – CVAS) 2023 m dirbo du valstybės tarnautojai – vedėjas ir vidaus auditorius.*

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Centralizuotame vidaus audito skyriuje (toliau – CVAS) 2023 m dirbo du valstybės tarnautojai – vedėjas ir vidaus auditorius.

2023 metais Savivaldybės administracijoje buvo atlikti 4 veiklos vidaus auditai, iš jų – 1 neplaninis. Atliekant konkretų vidaus auditą buvo vertinama audituojamos srities vidaus kontrolės būklė, rizikos valdymas ir teikiama apibendrinta išvada.

Vidaus kontrolė įvertinta patenkinamai UAB „Jurbarko komunalininkas“ darbo užmokesčio skyrimo, apskaičiavimo ir mokėjimo srityje. Gerai vidaus kontrolė įvertinta Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje ir Jurbarko rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo srityje.

Įvertinus audituojamojo subjekto audituojamos srities vidaus kontrolės sistemos funkcionavimą bei galimą rizikos veiksnių įtaką, buvo pateikta 21 rekomendacija, kaip sustiprinti vidaus kontrolės procedūras bei rizikos valdymą audituotų juridinių asmenų tikrintose srityse.

2023 metais buvo vykdomas 2022 m. atliktų vidaus auditų pažangos stebėjimas. Jo metu buvo atlikta vidaus audito ataskaitose pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė. Į CVAS vadovo ir vidaus auditoriaus pateiktas pastabas bei rekomendacijas dėl audituotų subjektų veiklos, vidaus kontrolės sistemos funkcionavimo bei rizikos valdymo tobulinimo audituotų subjektų vadovai ir darbuotojai reaguodavo geranoriškai ir stengdavosi vidaus audito metu nustatytus trūkumus šalinti, rekomendacijas įgyvendinti.

2023 m buvo įgyvendintos visos (6) ankstesniais (2022 m.) metais teiktos rekomendacijos, 5 rekomendacijos neteko aktualumo, nes buvo pakeistas reglamentavimas – patvirtintas naujas strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašas. Visų 2023 m. pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas perkeltas į 2024 m.

Ypač daug laiko ir pastangų buvo skirta viešųjų juridinių asmenų, Savivaldybės administracijos darbuotojų konsultavimui vidaus kontrolės stiprinimo ir rizikų valdymo klausimais.

Finansų ministerijos užsakymu UAB Transcendent Group Baltics atliko 2020–2023 m. VAT veiklos išorinį vertinimą. Bendroji vertinimo išvada – VAT veikla visiškai atitinka vidaus auditą reglamentuojančius teisės aktus, neigiamų pastebėjimų nebuvo.

## **CENTRINĖ ADMINISTRACIJOS BUHALTERIJA**

*Centrinės administracijos buhalterijoje 2023 metais dirbo dešimt buhalterių.*

Buhalterija tvarko Savivaldybės administracijos, seniūnijų, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos apskaitą, bei tvarko smulkiojo verslo rėmimo fondo, kaimo rėmimo fondo, daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo programos, savivaldybės aplinkos apsaugos specialiosios programos, savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos, savivaldybės paramos gyvenamiesiems namams ir butams įsigyti finansavimo programos, Savivaldybės administracijos vykdomų projektų ir kitų lėšų apskaitą. Vykdo mokėjimus ir teikia ataskaitas už išmokų vaikams, tikslinių kompensacijų ir priežiūros, bendruomeninės veiklos rėmimo, neįgaliųjų socialinės integracijos, būsto pritaikymo neįgaliesiems programas bei jų administravimą. Vykdo socialinių pašalpų ir kitų socialinių išmokų mokėjimus. Teikia atskirai Valstybinei mokesčių inspekcijai Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės kontrolės ir audito

tarnybos deklaracijas. Taip pat teikia ataskaitas Sodrai, statistikai ir kitoms institucijoms pagal galiojančius įstatymus.

Tvarkant apskaitą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos ir Jurbarko rajono kontrolės ir audito tarnybos finansinės ataskaitos sudaromos ir teikiamos atskirai. Pagal numatytą tvarką duomenys suvedami į ataskaitų ir konsolidavimo informacinę sistemą VSAKIS.

Dirbama su apskaitos programa „Biudžetas“, kuri įvesta nuo 2015 metų. Metinės ataskaitos vedamos į Finansų ministerijos programą VSAKIS, visi atsiskaitymai tarp Viešojo sektoriaus subjektų derinami tarpusavyje. Vedant projektų apskaitą, reikalinga atskirti apskaitą pagal kiekvieną projektą atskirai, atskiriant pagal finansavimo šaltinius.

Didelių darbo sąnaudų reikalauja nuolatiniai įstatymų pasikeitimai. Dažnai keičiamos biudžeto vykdymo, planavimo ir kitos formos. Nuolat reikia tikrinti ir derinti veiksmų atlikimą ir ataskaitų sudarymą programoje. Ypatingai svarbu ir didelių darbo sąnaudų reikalauja projektų apskaitos suvedimas, atskiriant apskaitą pagal kiekvieną projektą atskirai, atitinkančią projektų agentūros reikalavimus. Darbo krūviai darbuotojams labai dideli. Todėl, darbuotojų ligos atveju ar atostogų laikotarpiu, dirbantiems darbuotojams dažnai tenka dirbti nedarbo laiku, taip pat nukenčia darbo kokybė. Dalis darbuotojų atskirais periodais dirbo nuotoliniu būdu. Tačiau buhalterijos darbe ne visada tai įmanoma, nes reikalingi dokumentai, gaunamos sąskaitos faktūros, darbų atlikimo aktai, kurie turi būti ir su atsakingų darbuotojų ir su vadovų parašais. Visi buhalterijos darbuotojai dirbo labai atsakingai ir pareižingai. Tik visų sąmoningumo dėka tikimasi gero ir produktyvaus darbo ateityje.

## **CIVILINĖ IR DARBO SAUGA, MOBILIZACIJA**

*Pagal numatytą metodiką Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje dirba vienas specialistas, kurio pareigybė reikalinga valstybinėms funkcijoms vykdyti: koordinuoti ir kontroliuoti visų rūšių bei nuosavybės formų įmonių, įstaigų ir organizacijų civilinės saugos pasirengimą, užtikrinant gyventojų ir turto saugumą ar maksimaliai sumažinant nuostolius dėl ekstremalių situacijų poveikio, vykdyti Savivaldybės administracijos darbų saugos specialisto funkcijas, mobilizacijos ir priimančios šalies paramos funkcijų administravimą (nuo 2023 m. spalio 2 d. keitėsi pareigybės pavadinimas ir funkcijos, įsteigta savivaldybės administracijos patarėjo, atliekančio savivaldybės parengties pareigūno funkcijas, pareigybė).*

Darbo veikloje buvo vadovaujama Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių 2021–2023 metų darbo planu. Jurbarko rajono savivaldybės 2021–2023 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas patvirtintas 2021 m. ir yra sudaromas atsižvelgiant į atliktą galimų

pavojų rizikos analizę, esant būtinumui gali būti atnaujintas, papildant naujomis priemonėmis. Prevencijos priemonių plane 2023 metais iš viso buvo numatyta įgyvendinti 38 ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonės. Dėl pasikeitusio Lietuvos Respublikos Civilinės saugos įstatymo, dalis priemonių tapo nevykdomomis ir plano įgyvendinimas buvo 94,4 proc., neįvykdyta 1 prevencinė priemonė.

Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje 2023 metais registruoti 7 ekstremalieji įvykiai, kurių metu rasti sprogmenys. Visais atvejais policija įvedė planą „Skydas“, nukentėjusiųjų nebuvo, evakuoti gyventojų nereikėjo.

2022 m. gruodžio 8 d. patvirtinus Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymą, buvo panaikintos ekstremaliųjų situacijų komisijos, todėl posėdžiai nevyko.

Atitinkamas funkcijas ir uždavinius nuo liepos mėnesio vykdė ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

Jurbarko rajono operacijų centro sudėtis patvirtinta Savivaldybės mero 2023-10-25 d. potvarkiu Nr. V3-419 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėties sudarymo“. Centro sudėtyje su vadovu yra 18 narių. Vadovu paskirtas Savivaldybės vicemeras.

Jurbarko rajono operacijų centras savo darbe vadovaujasi nuostatais, kurie patvirtinti Savivaldybės mero 2023-10-25 d. potvarkiu Nr. V3-420 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nuostatų patvirtinimo“.

2023 metais buvo sušauktas vienas operacijų centro prevencinio pobūdžio posėdis, kurio metu buvo svarstomi klausimai, susiję su pasiruošimu žiemos periodui (kelių būklė, šildymas, priešgaisrinė sauga).

Gyventojų perspėjimas ir informavimas yra vykdomas panaudojant 21 elektros sireną. 2023 metais buvo modernizuota 10 elektros sirenų seniūnijose, kurias tapo įmanoma valdyti radijo ryšio pagalba iš pulto.

Savivaldybės teritorijoje esančios elektros sirenos yra pažymėtos interaktyviame žemėlapyje, patalpintame interneto svetainėje.

2023 metais, vadovaujantis Slėptuvių, kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų poreikio nustatymo, parinkimo, žymėjimo, jų parengties organizavimo ir naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“, Jurbarko rajono savivaldybėje buvo naujai parinkti kolektyvinės apsaugos statiniai ir patvirtintas mero potvarkiu jų poreikis.



Tauragės apskrities Jurbarko rajono savivaldybėje parinkta 20 kolektyvinės apsaugos statinių (toliau – KAS), kuriuose numatoma apsaugoti 10 030 gyventojų. Visi statiniai pažymėti specialiuoju ženklu, kurių dalis yra atnaujinama. Visi KAS nuosavybės teise priklauso savivaldybės institucijoms ir įstaigoms.

Kolektyvinės apsaugos statinių statistškai pakanka, tačiau jie nėra pritaikyti apgyvendinimui, trūksta inventoriaus, kurio reikėtų įsigyti savivaldybės lėšomis. Laikinai apgyvendinti piliečius būtų galima Jurbarko Antano Giedraičio-Giedraus gimnazijos bendrabutyje, kuriame yra 26 vietos.

Prasidėjus karo veiksams Ukrainoje, iškilo būtinybė pagalvoti ir apie galimus būdus suteikti sąlygas gyventojų laikinam pasislėpimui priedangose. Vadovaujantis Slėptuvių, kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų poreikio nustatymo, parinkimo, žymėjimo, jų parengties organizavimo ir naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“, Jurbarko rajono savivaldybėje buvo parinkta 18 priedangų. Šio tipo patalpų ieškoma toliau, kad būtų galima pasinaudoti didesniam gyventojų skaičiui.

2022–2024 metų periodui buvo parengtas Jurbarko rajono gaisrų prevencijos organizavimo veiklos planas. Vykdamas šio plano priemones, buvo įsigyta 200 vnt. dūmų detektorių, kurie, dalyvaujant Jurbarko rajono priešgaisrinės tarnybos ugniagesiams, Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Jurbarko priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnams, buvo sumontuoti socialiai remtinų šeimų būstuose, taip pat atlikta krosnių, kaminų apžiūra, dalinta šviečiamojo pobūdžio medžiaga. Šie darbai bus tęsiami ir kitais metais, vadovaujantis suplanuotomis priemonėmis.

Gyventojų švietimas buvo vykdomas per savivaldybės internetinį tinklalapį, socialinius tinklus, interneto svetainę skyrelyje „Civilinė sauga“ ir rajono laikraščiuose „Šviesa“, „Mūsų laikas“.

Vykdamas darbuotojų sveikatos privalomus patikrinimus, į pirminės sveikatos priežiūros įstaigas siųsti profilaktiniam patikrinimui 47 Savivaldybės administracijos darbuotojai. Taip pat Savivaldybės administracijos lėšomis buvo vykdomas profilaktinis darbuotojų skiepijimas nuo gripo viruso ir erkinio encefalito.

Darbo klausimai buvo sprendžiami su Priešgaisrinės apsaugos gelbėjimo departamentu ir Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriumi.

Vykdamas mobilizacijos funkciją, buvo atnaujintas Jurbarko rajono savivaldybės Mobilizacijos valdymo planas, vykdomos kitos užduotys, teikiami reikalingi duomenys.

2023 m. balandžio 14 dieną vyko seminaras tema: „Mobilizacija. Ką turime žinoti apie valstybės valdymą, gyvybiškai svarbių valstybei funkcijų užtikrinimą, priimančios šalies paramos teikimą ir pilietinį pasipriešinimą“. Seminare dalyvavo Jurbarko rajono savivaldybės administracijos skyrių vedėjai, įmonių vadovai.

## DOKUMENTŲ IR VIEŠŲJŲ RYŠIŲ SKYRIUS

*Dokumentų ir viešųjų ryšių skyrius, siekdamas užtikrinti sklandų Savivaldybės administracijos darbą ir formuoti teigiamą įstaigos įvaizdį, administruoja viešųjų ir administracinių paslaugų teikimą, užtikrina sklandų ir nuoseklią Savivaldybės tarybos, komitetų, komisijų posėdžių, Savivaldybės mero, vicemerų ir Savivaldybės administracijos direktoriaus darbą, aprūpina reprezentacijai reikalingomis prekėmis, administruoja savivaldybės interneto svetainę [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt), rengia oficialius pranešimus spaudai ir bendradarbiauja su žiniasklaidos atstovais, užtikrina efektyvų savivaldybės, Savivaldybės administracijos ir likviduotų įmonių archyvinių dokumentų tvarkymą ir saugojimą, koordinuoja dokumentų valdymo sistemos darbą, užtikrina vieno langelio aptarnavimo principą. Skyrius atsako už Savivaldybės administracijos ir seniūnijų kompiuterių techniką, informacinių ir ryšių technologijų paslaugas, rūpinasi savivaldybės tarptautiniu bendradarbiavimu, savivaldybės veiklos viešinimu, vykdo valstybės deleguotas funkcijas: valstybinės kalbos vartojimo taisyklingumo kontrolę, rajono likviduotų įmonių, įstaigų, organizacijų archyvo tvarkymą.*

*Skyrius koordinuoja savivaldybėje administracinių ir viešųjų paslaugų teikimą ir pats teikia šias paslaugas:*

*Archyvo pažymų (kopijų) iš Savivaldybės administracijos ir likviduotų juridinių asmenų dokumentų išdavimą;*

*Pažymų apie likviduojamų juridinių asmenų dokumentų perdavimą tolesniam saugojimui išdavimą;*

*Asmenų prašymų (skundų) priėmimą ir nagrinėjimą;*

*Nukentėjusio asmens teisinio statuso pripažinimą ir pažymėjimo išdavimą.*

*Skyrius inicijuoja ir vykdo viešuosius prekių ir paslaugų pirkimus, susijusius su skyriaus vykdomomis funkcijomis, atlieka įvairias kitas nuostatuose įrašytas veiklas.*

**Dokumentų valdymas, tvarkymas ir apskaita.** Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus iniciatyva 2023 metais Jurbarko rajono savivaldybės administracija buvo įtraukta į Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos įgyvendinamą projektą „Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas“, finansuojamą 2014–2021 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ 10.1.1-ESFA-V-913 priemonės „Valstybės institucijų ir įstaigų vidaus administravimo tobulinimas“ įgyvendinimo lėšomis, kurio tikslas – tobulinti dokumentų valdymo procesų vykdymo efektyvumą ir kokybę viešojo sektoriaus įstaigose panaudojant bendrą dokumentų valdymo sistemą. Projektu įgyvendinami uždaviniai:

- sukurti dokumentų valdymo procesų standartizavimo Dokumentų valdymo bendrojoje informacinėje sistemoje (toliau – DBSIS) ir diegimo įstaigose modelį;

- sukurti ir įdiegti DBSIS.

Pradiniame etape buvo rengiamas DBSIS veiksmų planas, pildomi ir iki nustatyto termino teikiami bylų ir registrų klausimynai, taip pat pateikti Savivaldybės administracijos struktūros duomenys, kurių pagrindu buvo sukurtos visų darbuotojų DBSIS paskyros.

Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. buvo pradėta iš dalies naudoti Dokumentų valdymo bendroji informacinė sistema kaip pagrindinė dokumentų valdymo sistema. Darbas visa apimtimi DBSIS pradėtas nuo 2024 m. sausio 1 d.

Savivaldybės administracijos dokumentų apskaitos dokumentai buvo rengiami, derinami ir tvirtinami Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje (EAIS) vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. O 2024 metų dokumentacijos planas, kuriame apjungti ir dvylikos seniūnijų dokumentacijos planai, buvo rengiamas, derinamas bei tvirtinamas jau DBSIS sistemoje.

Siekiant, kad dokumentų valdymo procesų vykdymo efektyvumas bei kokybės tobulinimas būtų užtikrintas ir Jurbarko rajono savivaldybės įstaigose, buvo organizuotas susitikimas su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų viceministru, Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vadovu ir Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos skyriaus vedėju dėl Jurbarko rajono savivaldybės įstaigų įtraukimo į pirmiau minėtą projekto įgyvendinimą. Po išsipareigojimo Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus specialistams konsultuoti bei esant reikalui padėti įstaigoms užpildyti reikiamą dokumentaciją DBSIS diegimo klausimais, buvo pritarta prašymui inicijuoti Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, naudojančių Dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą, sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 1114 „Dėl Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos paslaugų naudojimo“, pakeitimą, įtraukiant Jurbarko rajono savivaldybės įstaigas.

Kaip ir ankstesniais metais, Savivaldybės administracija siekė, kad kuo daugiau dokumentų būtų perkelta į elektroninę erdvę. Su savivaldybės įstaigomis ir įmonėmis, taip pat su daugeliu valstybės institucijų dokumentais keičiamasi per Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo sistemą (toliau – e. pristatymo sistema). Šis keitimasis siuntomis būdas pasiteisino ir per e. pristatymo sistemą kasmet išsiunčiama ir gaunama vis daugiau dokumentų. Bendrame dokumentų sraute per e. pristatymą gaunamų dokumentų procentinė dalis kasmet didėja:

Visi Savivaldybės administracijos darbuotojai atostogų, komandiruočių ir kitus laikino pobūdžio prašymus rengė dokumentų valdymo sistemos „Webpartner“ (toliau – DVS)

priemonėmis, šie dokumentai nespausdinami, popierinės bylos neformuojamos. Tik elektroninėse laikmenose saugomi Savivaldybės administracijos darbuotojų komandiruočių ir atostogų įsakymai bei potvarkiai. Įstaigoms skirti šie dokumentai pasirašomi kvalifikuotu elektroniniu parašu ir siunčiami per e. pristatymo sistemą. Kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašomi nuolat saugomi dokumentai – Savivaldybės mero potvarkiai, Savivaldybės tarybos sprendimai ir posėdžių protokolai, taip pat susirašinėjimo dokumentai. Šių dokumentų registravimas taip pat atliekamas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

Daug dėmesio skiriama, kad Savivaldybės administracijos vidaus dokumentai būtų rengiami DVS, pasirašomi elektroniniu parašu tik DVS ir nespausdinami. Gautų dokumentų registrų analizė leidžia teigti, kad tiek gaunamų, tiek siunčiamų dokumentų daugėja.

Savivaldybės administracijai ir Jurbarko rajono savivaldybės įstaigoms nuo 2024 m. pradėjus dirbti DBSIS, dar daugiau dokumentų bus perkelta į elektroninę erdvę.

**Likviduotų įmonių archyvo tvarkymas.** Skyriaus vyriausiasis specialistas, atsakingas už rajono savivaldybės biudžetinių, viešųjų įstaigų ir įmonių, neperduodančių dokumentų valstybės archyvams, dokumentų apskaitos dokumentų derinimą, 2023 m. suderino rajono įstaigų ir įmonių dokumentų apskaitos dokumentus.

#### Jurbarko rajono savivaldybės likviduotų įmonių archyvo veikla 2021–2023 metais:

Metai	Kreipėsi interesantų	Išduota archyvo pažymų	Įmonių, perdavusių dokumentus, skaičius	Priimta saugoti bylų	Atrinkta naikinti bylų
2021	387	606 pažymos+ 2656 kopijos Iš viso: 3262	7	362	1580
2022	418	801 pažyma+ 2337 kopijos Iš viso: 3138	6	1739	1211
2023	456	790 pažymų+ 2791 kopija Iš viso: 3581	8	262	-

Iki 2024 m. sausio 1 d. Likviduotų įmonių archyve iš viso buvo saugomi 764-ių likviduotų rajono įmonių dokumentai, tai sudaro apie 41800 tūkst. saugojimo vienetų. Archyvo lentynų dokumentams saugoti ilgis yra 1038 metrai, šiuo metu archyve saugomų dokumentų kiekis tiesiniais metrais sudaro 1046 metrus.

2023 metais savivaldybės likviduotų įmonių archyvo darbuotojas parengė 790 archyvo pažymų ir 2791 dokumentų kopiją (iš viso 3581 juridinius faktus patvirtinantį dokumentą).



2023 metais elektroniniu būdu parengtų archyvo pažymų skaičius sudarė apie 52 proc., 2022 metais elektroniniu būdu parengtų archyvo pažymų skaičius sudarė apie 43 proc.

**Prašymai ir skundai.** Vieno langelio darbuotojai organizavo ir koordinavo interesantų priėmimą ir aptarnavimą savivaldybėje. Visi gyventojai bendrais klausimais yra nukreipiami į vieną langelį. Pas specialistus į kabinetus interesantai įleidžiami, suderinus su konkrečiu specialistu priėmimo laiką. 2023 metais iš viso užregistruota 621 (2022 m – 439, 2021 – 500) Savivaldybės administracijai ir direktoriui adresuotas gyventojų prašymas, skundas ir pranešimas (registras R7), iš jų 60 prašymų dėl buitinių valymo įrenginių įsigijimo kompensavimo, 48 prašymai dėl leidimo kirsti, kitaip pašalinti iš augimo vietos, intensyviai genėti želdinius, 12 prašymų dėl Jurbarko rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo, 132 prašymai susiję su socialiniais klausimais ir kt. Savivaldybės tarybai ir merui buvo adresuoti iš viso 46 prašymai. Pagrindinės juose keliamos problemos išlieka tos pačios kaip ir ankstesniais metais, t. y. dėl kelių, gatvių asfaltavimo ir apšvietimo, dėl įvairių socialinių klausimų, aplinkos tvarkymo.

**Administracinės paslaugos.** Siekdamas užtikrinti kokybišką paslaugų, atitinkančių gyventojų poreikius, teisės aktų reikalavimus, teikimą ir koordinuodamas savivaldybės teikiamų administracinių ir viešųjų paslaugų valdymą, Dokumentų ir viešųjų ryšių skyrius kontroliavo, kad Savivaldybės administracijos skyriai, tarnybos, specialistai laiku atnaujintų informaciją apie teikiamas paslaugas ir paslaugų aprašymų duomenis. Iš esmės atnaujinti paslaugų aprašymai Viešųjų ir administracinių paslaugų stebėsenos ir analizės informacinėje sistemoje (toliau – PASIS).

2023 m. gruodžio mėn. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai, bendradarbiaujant su Informacinės visuomenės plėtros komitetu, įgyvendinus XVIII Lietuvos Vyriausybės programos nuostatas ir apjungus dvi valstybines informacines sistemas, t. y. PASIS bei Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (toliau – VIISP), Jurbarko rajono savivaldybės administracijos teikiamų administracinių ir viešųjų paslaugų aprašymai paskelbti Elektroninių valdžios vartų portale (prieiga internetu <https://www.epaslaugos.lt>).

Į vieną paslaugų katalogą apjungti VIISP ir PASIS publikuojami paslaugų katalogai užtikrins informacijos apie viešojo administravimo subjektų teikiamų administracinių paslaugų vienodumą, teisingumą ir prisidės prie administracinės naštos mažinimo, tenkančio teikiant paslaugų aprašymus dviem valstybės informacinėms sistemoms. Tuo pačiu bus užtikrinamas patogesnis paslaugų pasiekiamumas paslaugų gavėjams.

Atsižvelgiant į vykdomą informacinių paslaugų plėtrą bei įgyvendinamų priemonių, skatinančių gyventojus naudotis informacinėmis technologijomis, didinimą, Jurbarko rajono

savivaldybės administracija planuoja ir daugiau paslaugų teikti elektroniniu būdu. Tikėtina, kad elektroninėmis paslaugomis gyventojai aktyviai naudosis ir ateityje.

### ĮTRAUKTŲ Į APSKAITĄ DOKUMENTŲ DINAMIKA 2017–2023 M.

Metai	Adresuoti administracijos direktoriui (registrai R1, T34)	Adresuoti Savivaldybės tarybai ir merui (registrai T25, T25E)	Seimo ir Savivaldybės tarybos narių paklausimai, pareiškimai, prašymai Savivaldybės merui, tarybai (registras T29)	Seimo ir Savivaldybės tarybos narių paklausimai, pareiškimai, prašymai Savivaldybės administracijai (registras R14)	Vidaus raštų (registrai R10, R11, R11vš)	Vidaus susirašinėjimo dokumentai (VSD)
2017	3388	875	41	12	326	2084
2018	3693	876	21	12	244	2299
2019	4185	882	85	10	421	2251
2020	4786	816	89	22	168	1052
2021	4671	657	30	19	129	1061
2022	4847	694	25	16	259	1106
2023	4777	892	30	25	326	1356

#### Valstybinės kalbos priežiūra.

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vyriausiasis specialistas (kalbos tvarkytojas) vykde savivaldybei deleguotą valstybinę funkciją – valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolę.

#### I. Vykdyta savivaldybei deleguota valstybinė funkcija – valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.

Pagal Valstybės perduotos savivaldybėms valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos atlikimo 2023 metų ataskaitą:

1. Patikrinta 16 įstaigų. Iš jų – 9-iose įstaigose vertinta, kaip laikomasi teisės aktų (patikrinta dalis įsakymų, tvarkų aprašų, taisyklių, techninių ir finansinių (apskaitos, atskaitomybės) dokumentų, paslaugų aprašų, siunčiamųjų raštų, protokolų), koks iškabų ir kitų viešųjų užrašų taisyklingumas; o 16-oje įstaigoje analizuota interneto svetainių informacija.

Patikrinti 57 naujos reklamos projektai (suderinti 55 (dėl keturių reklamų buvo pareikštos pastabos, klaidos ištaisytos). Dviem reklamos projektams nepritarta, nes vienas buvo neužbaigtas (be dalies teksto, o esamame tekste rasta nemažai klaidų), o antrajame buvo itin daug rašybos ir skyrybos klaidų.

8 kartus vykdytas viešųjų užrašų tikrinimas. Patikrinta 40 viešųjų užrašų. 9 viešieji užrašai buvo pateikti su netinkamai užrašytais telefono numeriais. Problema aptarta su įstaigų (reklamos) savininkais arba jų atstovais. Trys reklamos buvo su klaidomis, po žodinio įspėjimo šios reklamos buvo pašalintos.

2. Peržiūrėti ir derinti pasirašytinai 385 Savivaldybės tarybos sprendimų projektai (2022 metais – 290). Įvairios rekomendacijos ir konsultacijos Jurbarko rajono savivaldybės Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus darbuotojams ir sprendimų projektų rengėjams (teikėjams) buvo pateiktos dėl 275 projektų.

3. Patikrinti 2 neperiodinės spaudos leidiniai.

4. Suteiktos 464 trumpesnės ar ilgesnės (iki kelių valandų) konsultacijos dėl valstybinės kalbos vartojimo juridiniams ir fiziniams asmenims. Daugiausia konsultacijų teikta tradiciškai: dėl ilgojo ir pasvirojo brūkšnio, brūkšnelio, kablelio vartojimo, skyrybos ženklų pasirinkimo, teksto stiliaus tvarkymo, loginių jungčių išsaugojimo tarp sakinių ar žodžių grupių. Gana dažnai interesantai domėjosi dėlrieveiksmių vartojimo ar aukščiausiojo laipsnio formų sudarymo (daugiausia, pirmiausia, galutinai, galimai...), Vokietijos, Lenkijos ir Gudijos vietovardžių bei užsieniečių asmenvardžių lietuviškų atitikmenų. Domėtasi, ką reiškia ir ar vartotini išgirsti žodžiai *esatis*, *frelanceris* ir *kobotas*, ar būtini žodžiai *moderuoti* ir *moderatorius*, kada rašyti žodžių junginius *atlieka funkcijas* arba *laikina eina funkcijas*, kaip rašomi simboliniai (ypač automobilių markių ir modelių) pavadinimai.

5. Parengti ir paskelbti straipsniai: „Jonas Paulauskas – lietuvių tautos žodžių saugotojas“ „Gimtajai kalbai dovanojama graži renginių puokštė“, „Prisimename Oną Matusevičiūtę, kuriai Dievas ir Likimas dovanuoja galimybę surasti pirmuosius rašytinius lietuvių kalbos žodžius“, „Elena Grinaveckienė – geriausia jurbarkiškų šnektos žinovė“ „Petronėlė Bikulčienė – kalbininkė, puikiai suprantanti lietuvių kalbos žodžių prasmę ir skambesį“, atmintinės: „Kada vartoti žodžius *minėtas* ir *pastarasis*?“, „Kada tekste vartoti pasvirąjį brūkšnį?“, „Kada vietoj jungtuko *ir* vartoti jungtuką *bei*?“, „Jurbarkiškiai ar jurbarkiečiai? O gal jurbarkiniai ar jurbarkėnai?“, „Kaip rašyti, kai sakinyje šalia atsiduria daug įvairių, o kartais ir vienodų skyrybos ženklų?“.

Parengta 2022 metų Valstybinės kalbos priežiūros veiklos ataskaita, Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės atlikimo 2022 metų ataskaita ir Jurbarko rajono savivaldybės 2023 m. Lietuvių kalbos dienų renginių planas, informacinių-konsultacinių raštų įstaigoms dėl dokumentų taisyklingumo ir rengimo.

**II. Tikrinti ir redaguoti Jurbarko rajono savivaldybės administracijos specialistų rengiamų įvairių dokumentų tekstai.**

2023 m. Savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymu tikrinti Savivaldybės administracijos specialistų rengiamų dokumentų projektai. Patikrinta virš 2500 įvairių dokumentų (įskaičiuoti ir Savivaldybės tarybos sprendimų projektai). Dėl 1220 raštų turinio rengėjams rekomendacijos ar pataisyti tekstai buvo pateikti el. paštu, telefonu arba žodžiu. Parengtos 2 aktualios atmintinės-rekomendacijos dėl raštų teksto taisyklingumo ir per skyrių vedėjus išsiuntinės darbuotojams.

#### **Informacinių sistemų priežiūra.**

Du skyriaus informatikos specialistai užtikrina Savivaldybės administracijos 12 skyrių, Savivaldybės tarybos darbo ir 12 seniūnijų informacinių sistemų funkcionavimą.

Nuolatiniai darbai: prižiūrimos 159 kompiuterinės darbo vietos, 9 tarnybinės stotys, kompiuterinis tinklas; administruojama ir prižiūrima: informacinės sistemos, teikiamos administracinės ir elektroninės paslaugos, savivaldybės interneto svetainė, posėdžių valdymo sistema ir kt.; užtikrinamas duomenų bazių tvarkymas, duomenų sauga, programinės įrangos atnaujinimas, duomenų archyvavimas; techniškai aptarnaujami Savivaldybės tarybos posėdžiai; prižiūrimos informacinės sistemos: dokumentų valdymo sistemos „WebPartner“ ir DBSIS, finansinių valdymo informacinė sistema „BiudžetasVS“, Savivaldybės tarybos posėdžių valdymo sistema „Povas“, Žemės nuomos mokesčio apskaitos programa (MASIS), sąmatų skaičiavimo programa „Sistela“, Geografinė informacinė sistema ArGIS, Socialinės paramos informacinė sistema SPIS, socialinių išmokų informacinė sistema „Parama“, civilinės būklės aktų įrašų informacinė sistema LRGRIS, gyvenamosios vietos informacinė sistema GVDIS, valstybės tarnautojų registravimo informacinė sistema „Vataras“ ir kt.

Pagal savivaldybės finansines galimybes specialistai aprūpino Savivaldybės administracijos ir seniūnijų darbuotojus kompiuterine, komunikacine, organizacine ir programine įranga bei medžiagomis. 2023 metais rajono Savivaldybės administracija įsigijo 18 nešiojamų kompiuterių, 1 daugiafunkcinį spausdintuvą. 2023 metais 4 svarbiausios tarnybinės stotys perkeltos į valstybinį duomenų centrą, esantį AB Lietuvos radijo ir televizijos centre. Taip buvo padidintas tarnybinėse stotyse saugomų duomenų ir informacinių sistemų saugumas ir atsparumas kibernetinėms atakoms.

2023 metais toliau vyko nuotoliniai Savivaldybės tarybos komitetų posėdžiai, ekstremalių situacijų posėdžiai, vaizdo konferencijos ir pasitarimai, pristatomi vieši projektų svarstymai savivaldybės interneto svetainėje.

Suintensyvėjusios kibernetinės atakos pareikalavo daug dėmesio skirti apsaugojimo priemonėms, darbuotojų mokymams. Norint apsaugoti kompiuterius ir serverius, reikėjo nuolatos



atnaujinti naudojamą apsaugos sistemas, programinę įrangą, periodiškai atlikti patikras, informacinių sistemų diagnostiką.

Dalyvauta Kertinio valstybės telekomunikacijų centro vykdytuose (KVTC) testavimuose, patikrintos Saugiojo valstybinio duomenų perdavimo tinklo naudotojų veiklos tęstinumo galimybės nutrūkus tarptautiniam interneto ryšiui. Išbandymo apimtis – elektroninio pašto ir vaizdo konferencijų sprendimų, interneto svetainių ir portalų, registrų ir informacinių sistemų tarpusavio sąveikos, telefonijos, TESTA paslaugų veikimas.

### **Viešieji pirkimai**

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriuje yra 2 pirkimų organizatoriai – administratorė sekretorė Lina Onusaitienė ir inžinierius-programuotojas Arvydas Kavaliauskas, kurie nuolat pagal poreikį tikslino 2023 metų viešųjų pirkimų planą, teikė pasiūlymus skyriaus vedėjui (pirkimų iniciatoriui) sudarant naują viešųjų pirkimų planą 2024 metams.

Atlikus viešųjų pirkimų procedūras, 2023 metų kovo mėnesį pasirašytos paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartys su UAB „Jurbarko laikas“ ir UAB „Jurbarko šviesa“ dėl savivaldybės informacijos skelbimo ir platinimo paslaugų. 2023 metais L. Onusaitienė atliko 160 mažos vertės pirkimų (prekės – 109, paslaugos – 51). Užpildyta ir 14 mažos vertės viešųjų pirkimų pažymų (prekės – 6, paslaugos – 8). Sutartys ir kiti 2023 m. atlikti pirkimai, pavišinti centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje CVP IS.

**Viešieji ryšiai.** 2023 metais gyventojų informavimui ir savivaldybės veiklos viešinimui skirta daug dėmesio. Atlikus viešųjų pirkimų procedūras, sausio mėn. pasirašytos paslaugų teikimo sutartys su UAB „Jurbarko laikas“ ir UAB „Jurbarko šviesa“. Visa informacija operatyviai buvo skelbiama savivaldybės interneto svetainėje [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt), socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje. Buvo rengiamos tiesioginės Savivaldybės tarybos posėdžių transliacijos, nuotoliniai pasitarimai, projektų pristatymai informuojant gyventojus aktualiais klausimais, rengiami ir išplatunami informaciniai pranešimai. Per 2023 metus savivaldybės socialinio tinklo „Facebook“ paskyros sekejų skaičius išaugo iki 6,3 tūkst. Buvo sukurta vizualinė medžiaga (skelbimai, kvietimai, interneto ir socialinių tinklų viršeliai ir kt.) savivaldybės įgyvendinamiems svarbiausiems renginiams ir iniciatyvoms. Skelbimai viešinti su nuotraukomis, pateikti sutrumpintai ir aiškiai, kad pasiektų kuo platesnę auditoriją. Susipažinti su išsamesne informacija vartotojai nukreipti į Savivaldybės interneto svetainę [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt) šalia skelbimų pateikiant aktyvią nuorodą.

**Tarptautinis bendradarbiavimas.** Santykius su užsienio šalių partneriais koordinavo vyriausiasis specialistas (kalbos tvarkytojas) Antanas Gvildys.

1. Palaikyti ryšiai su besigiminiuojančiomis užsienio šalių savivaldybėmis (rengti Jurbarko užsienio partneriams įvairūs mero siunčiamųjų raštų projektai, tvarkyti savivaldybės susirašinėjimo dokumentai, anglų, lenkų ir vokiečių kalbomis, susirašinėta su partnerių įgaliotais bendradarbiavimo koordinatoriais).

2. Parengti ir paviesti 9 naujienlaiškiai (8 – anglų ir vokiečių kalbomis, 1 – lenkų kalba), informuojantys apie naujausius tarptautinius įvykius Jurbarko rajone.

3. Parengtas ir paskelbtas Savivaldybės interneto svetainėje bei rajoninėje spaudoje 2 dalių straipsnis „Jurbarkas ir Lichtenbergas švenčia draugystės sukaktį“.

4. Organizuotas oficialios 9 asmenų delegacijos iš Lichtenbergo (Vokietija) priėmimas (parengta ir įgyvendinta užimtumo programa, suorganizuotas iškilmingas abiejų savivaldybių oficialaus bendradarbiavimo 20-ies metų sukakties minėjimas).

5. Parengtas ir paskelbtas sąvadas apie Jurbarko rajono savivaldybės tarptautinę veiklą 2023 metais.

6. Užsienio pavieniams interesantams buvo parengti ir išversti į anglų, lenkų ir vokiečių kalbas įvairūs informaciniai pranešimai apie savivaldybę, renginius, kontaktinius duomenis.

**Kita veikla.** Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus administratorė sekretorė Lina Onusaitienė tvarko asmenų, nukentėjusių nuo 1939–1990 m. okupacijų, dokumentų parengimą ir nukentėjusių asmenų pažymėjimų išdavimą Jurbarko rajono savivaldybėje. 2023 metais konsultacijai dėl šių pažymėjimų išdavimo kreipėsi 2 asmenys (2022 m. nukentėjusių asmenų pažymėjimai išduoti 2 asmenims, 2021 m. – 6; 2020 m. – 4).

Skyriaus vedėjas ir specialistai aptarnavo nuolat veikiančias Savivaldybės tarybos ir administracijos komisijas, rengė šių komisijų posėdžius, rašė protokolus, tvarkė bylas. Darbuotojai dalyvavo nuolatinėse ir kitose komisijose, sprendė visus savo kompetencijos klausimus, kėlė kvalifikaciją.

## FINANSŲ SKYRIUS

*2023 m. finansų skyriaus darbuotojai kartu su savivaldybės ir administracijos vadovybe parengė savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų projektą, kurį teikė svarstyti Savivaldybės tarybos nariams. Patvirtinus savivaldybės biudžetą, organizavo jo vykdymą, užtikrino visų priemonių finansavimą pagal patvirtintas programas, sąmatas ir teikiamas finansavimo paraiškas. Parengė suvestinę informaciją ir perdavė Finansų ministerijai pagal jos patvirtintas formas, kaupė ir*

*sistemino informaciją apie įstaigų skolas, darė įplaukų į savivaldybės biudžetą pagal atskiras pajamų rūšis analizę, sekė savivaldybės skolinimosi limito panaudojimą. Kasmet paskutinį metų ketvirtį ypač aktualus buvo pinigų srautų valdymas ir pajamų įplaukų prognozė, todėl paskutiniaisiais mėnesiais analizė buvo daroma kiekvieną savaitę. Skyriaus darbuotojai atliko įvairius skaičiavimus, susijusius su mokymo reikmių lėšų (buvusio mokinio krepšelio) planavimu, paskirstymu ir teisingu jo naudojimu. Darbuotojai dalyvavo nuolatinėse ir kitose komisijose, sprendė visus savo kompetencijos klausimus, kėlė kvalifikaciją.*

Praejusiais metais iš savivaldybės biudžeto nuo metų pradžios buvo finansuojama 16 rajono švietimo įstaigų, 13 kitų biudžetinių įstaigų, tvarkoma Jurbarko rajono savivaldybės vardu paimtų paskolų ir kitų skolinių mokėjimų apskaita, pagal sutartyse numatytus grafikus vykdomas paskolų ir palūkanų mokėjimas. Skyriaus specialistai rengė dokumentus, organizavo ir vykdė tiekėjų apklausą, susijusią su ilgalaikiu skolinimusi.

Skyriaus darbuotojai, vadovaudamiesi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, parengė savivaldybės išdo finansinių ataskaitų rinkinius. Taip pat teisės aktų nustatyta tvarka priėmė iš savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų ir finansinių ataskaitų rinkinius, rengė savivaldybės konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų ir finansinių ataskaitų rinkinius, vadovaudamiesi Finansų ministerijos patvirtintu konsolidavimo kalendoriumi. Taip pat pagal kompetenciją kitoms ministerijoms bei institucijoms jų nustatyta tvarka ir terminais rengė ir teikė įvairių formų ir turinio sąmatas bei ataskaitas. Konsoliduotą finansinių ataskaitų rinkinį pateikė Finansų ministerijai per informacinę sistemą VSAKIS. Taip pat priėmė ir tikrino biudžetinių įstaigų statistines ataskaitas, jų suvestinę teikė Statistikos departamentui jo nustatyta tvarka ir terminais.

Nuolat buvo vykdoma savivaldybės biudžeto pajamų, gaunamų iš Valstybinės mokesčių inspekcijos ir valstybės išdo, tikslinės paskirties asignavimų iš valstybės biudžeto; įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas ir materialiojo turto nuomą, vietinės rinkliavos už buitinių atliekų šalinimą apskaita bei savivaldybės biudžete patvirtintų lėšų pervedimai asignavimų valdytojams. Taip pat skyriaus darbuotojai rengė sprendimų projektus, susijusius su mokesčių lengvatomis, mokesčių tarifų nustatymu, savivaldybės biudžeto lėšų tikslinimu. Savivaldybės biudžeto tikslinimas buvo sudėtingas ir didelės apimties.

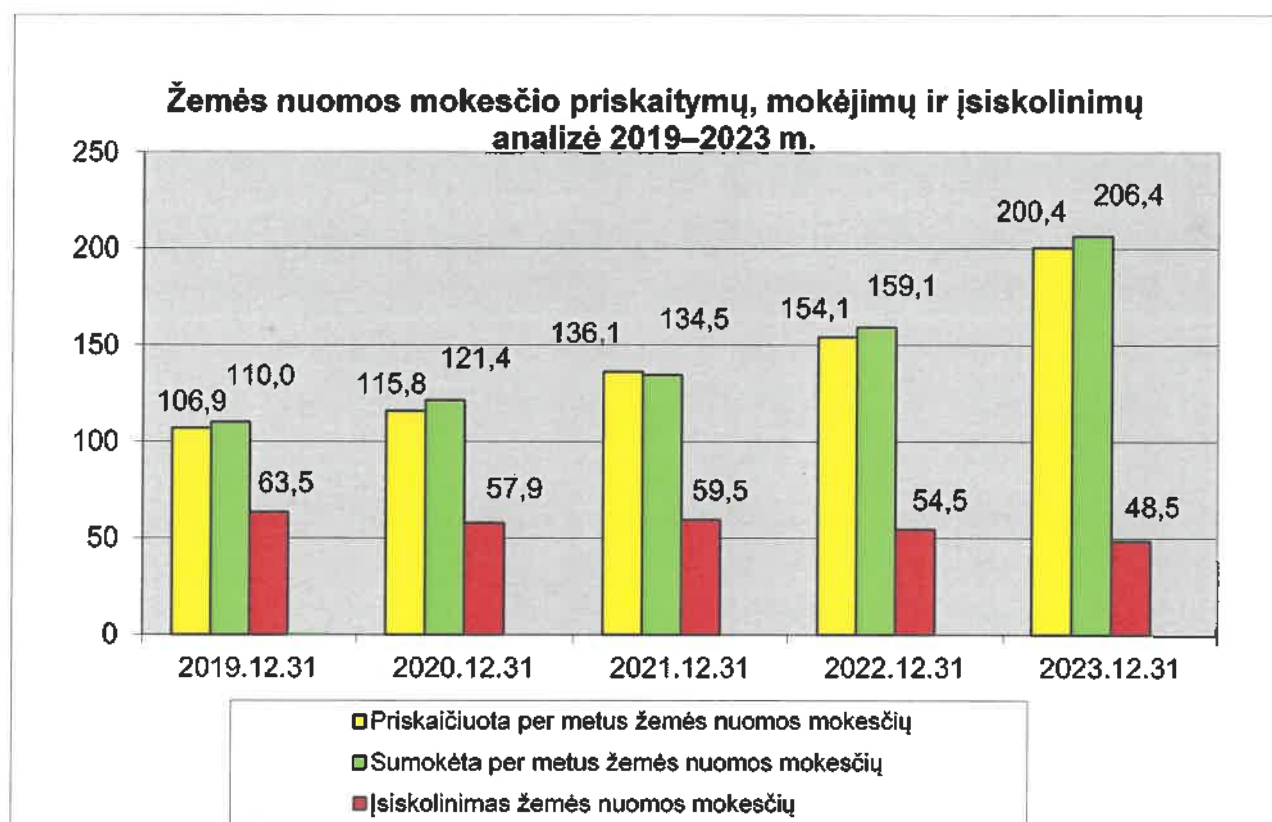
Skyriaus darbuotojai kiekvienais metais organizuoja savivaldybės biudžeto formavimą, priima ir tikrina įstaigų pateiktus pirminius lėšų poreikio skaičiavimus, siekdami užtikrinti teisingą savivaldybės biudžeto sudarymą, vykdymą bei atskaitomybės organizavimą Finansų skyriuje, biudžetinėms įstaigoms ir programų vykdytojams teikė metodinę ir praktinę pagalbą

išlaidų sąmatų sudarymo ir vykdymo klausimais. Taip pat visus viešojo sektoriaus subjektus konsultavo finansinės atskaitomybės klausimais.

Atskira veiklos sritis – Savivaldybės administracijos ir jos valdymo sričiai pavaldžių viešųjų juridinių asmenų kovos su korupcija prevencija ir kontrolė. Teisės aktų nustatyta tvarka atliekamas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas Savivaldybės administracijoje ir jos valdymo sričiai pavaldžiuose viešuosiuose juridiniuose asmenyse, vykdomas antikorupcinis švietimas.

Dar viena Finansų skyrius veiklos sritis – žemės nuomos mokesčio už valstybinę žemę apskaičiavimas ir gaunamų pajamų apskaita, priminimai fiziniams ir juridiniams asmenims dėl nesumokėto žemės nuomos mokesčio, dokumentų rengimas dėl nepriemokų išieškojimo teisiniu keliu. Taip pat kasmet rengiami sprendimų projektai dėl tarifų nustatymo ir lengvatų teikimo už nuomojamą valstybinę žemę ir savininkų privačią žemę, kitus mokesčius, patenkančius į savivaldybės biudžetą.

**Žemės nuomos mokesčio už valstybinę žemę arba valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius priskaitymų, mokėjimų ir įsiskolinimų analizė 2019–2023 m. (tūkst. Eur)**



Skyriuje vykdoma smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo bei kaimo rėmimo fondų lėšų apskaita, dokumentų tvarkymas ir pan.



Jurbarko rajono savivaldybės kaimo rėmimo fondo (tarnybos pirmininkas Raimundas Jovarauskas) 2022-12-31 kaimo rėmimo fondo lėšų likutis – 8,67 tūkst. Eur. Per metus gauti penki prašymai dėl išlaidų kompensavimo, visi prašymai patenkinti. Fondo išlaidos per metus 7,10 tūkst. Eur. Lėšų likutis 2023-12-31 yra 11,56 tūkst. Eur.

Jurbarko rajono savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo fondo (tarybos pirmininkė Liudmila Norkaitienė) 2022-12-31 smulkiojo verslo rėmimo fondo lėšų likutis 0,29 tūkst. Eur. Per metus gauta aštuoniolika prašymų dėl išlaidų kompensavimo, šešiolika prašymų patenkinta. Fondo išlaidos per metus 8,11 tūkst. Eur, lėšų likutis 2023-12-31 yra 2,18 tūkst. Eur.

Pagrindinė finansinė informacija:

1. Savivaldybės administracija kaip asignavimų valdytojas 2023 m. valdė (vykdė finansavimą, įsigijo prekes ir paslaugas, mokėjo darbo užmokestį, socialinės srities išmokas ir pan.) 10 469,3 tūkst. Eur įvairių savivaldybės biudžeto programų išlaidų, tai sudaro 18,6 proc. visų savivaldybės biudžeto išlaidų. Didžiausia išlaidų dalis 3 120,7 tūkst. Eur (arba 29,8 proc.) teko socialinei sričiai, t. y. įvairios socialinės paramos išmokos, kompensacijos, paslaugos ir parama mokiniams, senyvo amžiaus žmonėms, asmenims su negalia.

2. Analizuojant lėšas pagal finansavimo šaltinius didžiausia išlaidų dalis tenka savivaldybės (4 235,3 tūkst. Eur) ir valstybės (4 029,0 tūkst. Eur) biudžetų lėšoms.

3. Savivaldybės administracijos mokėtinos sumos (trumpalaikiai įsiskolinimai) 2023-12-31 buvo 570,6 tūkst. Eur, lyginant su 2022-12-31 duomenimis, sumažėjo 328,9 tūkst. Eur.

## INVESTICIJŲ IR STRATEGINIO PLANAVIMO SKYRIUS

*Investicijų ir strateginio planavimo skyrius yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, sprendžiantis jo kompetencijai priklausančius klausimus, tiesiogiai pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui. 2023 metais skyriuje dirbo 4 darbuotojai (karjeros valstybės tarnautojai): skyriaus vedėjas ir 3 vyriausieji specialistai. Praėjusiais metais vyko darbuotojų kaita: vienas vyriausiasis specialistas išėjo iš darbo 2023 m. spalio 2 d., o kitas pradėjo dirbti nuo 2024 m. sausio 15 d.*

Pagrindiniai skyriaus uždaviniai:

1. Kurti ir plėtoti savivaldybės strateginio planavimo sistemą;
2. Koordinuoti strateginio planavimo procesą ir priežiūrą;
3. Organizuoti ir koordinuoti programų (projektų) rengimą;
4. Siekti pritraukti Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijas į savivaldybę;
5. Konsultuoti Savivaldybės administracijos skyrių ir seniūnijų darbuotojus biudžeto programų rengimo klausimais;

#### 6. Konsultuoti savivaldybės įstaigas projektų rengimo klausimais.

Rengiant projektinius pasiūlymus, paraiškas ir kitus dokumentus atsakingoms institucijoms skyriaus darbuotojai bendravo su agentūrų, ministerijų atstovais, rangovais ir paslaugų teikėjais, rengė viešųjų pirkimų (rangos darbų, paslaugų, prekių) dokumentus ir vertino pasiūlymus, inicijavo ir prižiūrėjo sutarčių įgyvendinimą, administravo projektų įgyvendinimą ir ataskaitų teikimą, rengė viešinimo informaciją, dalyvavo mokymuose ir seminaruose.

### 2023 m. parengtos projektų paraiškos

Parengtos projektų „Sociokultūrinių paslaugų gyventojams prieinamumo užtikrinimas Paulių bei Kartupių gyvenvietėse“ ir „Sociokultūrinių paslaugų gyventojams prieinamumo užtikrinimas Rotulių bei Jurbarkų gyvenvietėse“ paraiškos VVG „Nemunas“ finansavimui gauti.

Pagal įvairias pažangos priemones buvo teikiami nauji ir patikslinti Jurbarko rajono savivaldybės siūlymai Tauragės regiono plėtros tarybai dėl projektų įtraukimo į 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planą.

Pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Gamtos ir kultūros objektų pritaikymas lankymui Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinių zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“, kurio bendra planuojama vertė sudaro 574 640,59 Eur.

Kartu su viešąja įstaiga „Žaliasis regionas“ pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Gamtos ir kultūros objektų pritaikymas lankymui ir turizmo informavimo paslaugų plėtra“ per skatinimo priemonių keliauti Tauragės regione pagerinimą ir įgyvendinimą bei turizmo vartų įrengimą“ pagal Regionines pažangos priemones 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinių zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“ ir 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“, kurio bendra vertė sudaro 1 341 089,00 Eur.

Kartu su viešąja įstaiga „Žaliasis regionas“ pateiktas projekto įgyvendinimo planas „Skatinimo priemonių investuoti sudarymas Tauragė+ FZ ir pramoninių teritorijų infrastruktūros plėtra Jurbarko mieste“ pagal Regionines pažangos priemonę 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinių zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“, kurio bendra vertė sudaro 6 235 435,00 Eur.

### 2023 m. įgyvendinti tęstiniai projektai

2023 m. skyrius įgyvendino, administravo ir koordinavo daugiau kaip 30 projektų, kuriuos 2016–2023 metais Jurbarko rajono savivaldybėje buvo planuota įgyvendinti Europos Sąjungos,

valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšomis. Didžioji projektų dalis yra numatyta Tauragės regiono 2014–2020 m. plėtros plane, kiti pateikti pagal papildomus agentūrų ir ministerijų kvietimus.

**Jurbarko rajono savivaldybės įgyvendinami projektai 2016–2023 metais**  
(nurodytos preliminarios projektų vertės)

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Projekto vertė, Eur	Lėšų šaltiniai, Eur			Projekto pradžios–pabaigos metai
			Savivaldybės biudžetas	Valstybės biudžetas	ES lėšos	
1.	Vandens gerinimo įrenginių ir vandens gręžinių įrengimas Belvederio, Pieštvenų ir Tamošių kaimuose (baigtas 2020 metais)	202.811	40.562	0	162.249	2018–2020
2.	Turgaviečių ir viešųjų tualetų įrengimas Viešvilės miestelyje ir Juodaičių kaime (baigtas 2021 metais)	164.510	32.902	0	131.608	2019–2021
3.	Paviršinio vandens surinkimo ir nuleidimo sistemų įrengimas Skirsnemunės ir Pilies kaimuose ir turgavietės įrengimas Skirsnemunės kaime (baigtas 2021 metais)	119.556	23.911	0	95.645	2019–2021
4.	Parama vietiniams keliams Jurbarko rajone (baigtas 2023 metais)	250.223	60.067	0	190.156	2019–2023
5.	A. Giedraičio-Giedriaus gatvės rekonstravimas Jurbarko mieste (baigtas 2020 metais)	794.019	59.552	59.551	674.916	2017–2020
6.	Eismo saugos priemonių diegimas Jurbarko miesto Lauko gatvėje (baigtas 2023 metais)	233.553	35.033	0	198.520	2018–2023
7.	Pėsčiųjų ir dviračių tako įrengimas Jurbarko miesto Barkūnų gatvėje (baigtas 2020 metais)	187.681	34.365	0	153.316	2019–2020
8.	Jurbarko kultūros centro modernizavimas (baigtas 2020 metais)	515.526	97.732	226.000	191.794	2016–2020

9.	Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centro aktualizavimas (baigtas 2023 metais)	547.138	110.467	0	436.671	2018–2023
10.	Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų infrastruktūros plėtra Tauragės regione (baigtas 2020 metais)	465.063	69.760	0	395.303	2017–2020
11.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo patalpų įrengimas Eržvilko gimnazijoje (baigtas 2023 metais)	394.072	29.556	29.555	334.961	2018–2023
12.	Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos atnaujinimas ir pritaikymas neformaliajam ugdymui (baigtas 2020 metais)	179.894	26.984	0	152.909	2018–2020
13.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas Rotulių lopšelyje-darželyje (baigtas 2021 metais)	258.031	35.287	18.060	204.684	2018–2021
14.	Jurbarko rajono gyventojų sveikos gyvensenos skatinimas (baigtas įgyvendinti 2022 metais)	137.799	10.335	10.335	117.129	2018–2022
15.	Priemonių, gerinančių ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą tuberkulioze sergantiems asmenims Jurbarko rajone, įgyvendinimas (baigtas 2023 metais)	12.312	923	923	10.466	2018–2023
16.	Socialinio būsto plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje (baigtas 2022 metais)	297.848	44.677	0	253.171	2016–2022
17.	Jurbarko rajono viešųjų pirminės sveikatos priežiūros įstaigų veiklos efektyvumo didinimas (baigtas 2021 metais)	183.467	13.760	13.760	155.947	2018–2021

18.	Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Jurbarko mieste (baigtas 2021 metais)	584.948	274.474	0	274.474	2018–2021
19.	Kraštovaizdžio formavimas Jurbarko rajone (baigtas 2023 metais)	917.723	137.658	0	780.065	2018–2023
20.	Tauragės regiono komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra (4 regiono savivaldybių) (baigtas 2023 metais)	2.800.256	420.038	0	2.380.218	2017–2023
21.	Paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Tauragės regiono savivaldybėse. I etapas (4 regiono savivaldybių) (Jurbarko rajono veikiančių kapų skaitmeninimas) (baigtas 2023 metais)	931.530	139.749	0	791.781	2017–2023
22.	Panemunės pilies parko tvarkymas ir pritaikymas lankymui (baigtas 2021)	612.090	45.907	45.907	520.276	2018–2021
23.	Raudonės (rezidencinės) pilies parko tvarkymas ir pritaikymas lankymui (baigtas 2022 metais)	1.072.138	160.821	0	911.317	2018–2022
24.	„Nemuno kelias“ (baigtas 2019 metais)	172.180	25.827		146.353	2016–2019
25.	Kompleksinės paslaugos šeimai Jurbarko rajono savivaldybėje (baigtas 2022 metais)	393.661	0	0	393.661	2017–2022
26.	Esamų sporto bazių infrastruktūros atnaujinimas (baigtas 2023 metais)	129.749	20.760	108.989	0	2019–2023
27.	Skatinkime vaikų ir jaunimo fizinį aktyvumą (baigtas 2022 metais)	51.000	7.000	44.000	0	2019–2022
28.	Šeimai palankios aplinkos sukūrimas Jurbarko rajono savivaldybėje (baigtas 2023 metais)	212.116	2.100	0	210.016	2019–2023



29.	Užterštos naftos produktais teritorijos Jurbarko r. sav., Girdžių sen., Būtrimų k. sutvarkymas (baigtas įgyvendinti 2022 metais)	34.878	1.744	0	33.134	2019–2022
30.	Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje (baigtas 2023 metais)	50.000	10.000	40.000	0	2020–2023
31.	Vandens transporto priemonių nuleidimo vietų įrengimas Nemuno upėje (baigtas 2022 metais)	35.523	10.357	24.166	0	2021–2022
32.	Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir psichikos negalia plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje (baigtas 2023 metais)	1.118.279	0	0	1.118.279	2020–2023
33.	Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmaeilių veiksmų įgyvendinimas (4 regiono savivaldybių) (baigtas 2023 metais)	18.849.068	7.733.930	901.227	10.213.911	2021–2023

2023 metais buvo patvirtinti prašymai dėl papildomo finansavimo projektui „Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmaeilių veiksmų įgyvendinimas“. Šis projektas yra labai reikšmingas Jurbarko rajono plėtrai, nes pagal jį pastatyta Jurbarko autobusų stotis, rekonstruoti Pramonės rajono inžineriniai tinklai, rekonstruotas Statybininkų g. privažiavimas, įsigyti 3 elektra varomi autobusai, organizuota regioninė viešojo transporto sistema. Jurbarko rajono savivaldybės tinkamų projekto išlaidų suma sudarė 5,4 mln. Eur, skirtas ES fondų finansavimas 4,9 mln. Eur.

#### 2023 m. pateiktos metinės užbaigtų projektų ataskaitos

2023 m. Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus darbuotojai pateikė 16 baigtų įgyvendinti projektų ataskaitų.

Nr.	Projekto pavadinimas
1.	Jurbarko kultūros centro modernizavimas
2.	Socialinio būsto plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje
3.	Gyvenamųjų namų kvartalų kompleksinis sutvarkymas Jurbarko mieste
4.	Socialinių paslaugų įstaigos modernizavimas ir paslaugų plėtra Jurbarko rajone
5.	„Nemuno kelias“
6.	Pėsčiųjų ir dviračių tako įrengimas Jurbarko miesto Barkūnų gatvėje
7.	A. Giedraičio-Giedriaus gatvės rekonstravimas Jurbarko mieste

8.	Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos atnaujinimas ir pritaikymas neformaliajam ugdymui
9.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas Rotulių lopšelyje-darželyje
10.	Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų infrastruktūros plėtra Tauragės regione
11.	Panemunės pilies parko tvarkymas ir pritaikymas lankymui
12.	Raudonės (rezidencinės) pilies parko tvarkymas ir pritaikymas lankymui
13.	Bešeimininkių apleistų statinių likvidavimas Jurbarko rajone
14.	Kompleksinės paslaugos šeimai Jurbarko rajono savivaldybėje
15.	Jurbarko rajono gyventojų sveikos gyvensenos skatinimas
16.	Užterštos naftos produktais teritorijos Jurbarko r. sav., Girdžių sen., Būtrimų k. sutvarkymas

Taip pat, skyrius parengė ir pateikė Tauragės regiono Integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo ataskaitą už 2023 m.

### 2023 m. darbas su viešaisiais pirkimais

Skyriaus darbuotojai 2023 m. dalyvavo viešųjų pirkimų komisijų veikloje, rengiant pirkimo sąlygas ir vertinant tiekėjų pateiktus dokumentus dėl rangos darbų, prekių ir paslaugų pirkimo. Skyriaus pirkimo organizatorius įvykdė 9 mažos vertės pirkimus.

Nuolat pagal poreikį tikslintas 2023 metų viešųjų pirkimų planas ir sudarytas naujas 2024 metų viešųjų pirkimų planas.

### Planavimas ir kita skyriaus veikla

Jurbarko rajono savivaldybės ir administracijos veikla 2023 metais buvo organizuojama vadovaujantis Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-24 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ patvirtintu Jurbarko rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginio veiklos planu, kuriame numatytas 8 programų įgyvendinimas, išskiriant prioritетines sritis, tikslus ir uždavinius. Jis rengiamas kasmet, siekiant suplanuoti asignavimus, skirtus regiono plėtros plane nustatytoms pažangos priemonėms ir projektams įgyvendinti, taip pat asignavimus tęsinei veiklai vykdyti, atsižvelgiant į planuojamus savivaldybės finansinius ir žmogiškuosius išteklius.

Įgyvendinamos programos yra vertinamos pagal pasiekiamus rezultatus (įgyvendintų projektų skaičių, įrengtos infrastruktūros vienetų skaičių, renginių ir dalyvių skaičių, skiriamas asignavimų lėšas ir pan.).

Strateginis veiklos planas yra rengiamas atsižvelgiant į Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-1 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2026 metų strateginio plėtros plano ir įgyvendinimo priežiūros tvarkos patvirtinimo“ patvirtintą Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2026 metų strateginio plėtros planą ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 26 d. sprendimu Nr. T2-283 „Dėl strateginio planavimo

Jurbarko rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą Strateginio planavimo Jurbarko rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašą.

2023 m. Skyriaus vedėjas ir vyriausieji specialistai atliko ir daugiau papildomų darbų, susijusių su nustatytomis funkcijomis.

Eil. Nr.	Darbai
1.	Parengti 2023 metų Jurbarko rajono seniūnijų metiniai veiklos planai
2.	Parengtas ir patvirtintas Jurbarko rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginis veiklos planas
3.	Skyriaus vedėjas dalyvavo Tauragės regiono plėtros plano rengimo darbo grupių posėdžiuose
4.	Skyriaus vedėjas dalyvavo projekto „Tauragė+“ funkcinės zonos plėtros strategijos kūrimo darbo grupių posėdžiuose
5.	Skyriaus vedėjas paskirtas į Tauragės regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo koordinavimo darbo grupę, kurios klausimus nagrinėjo rašytine tvarka
6.	Skyriaus vedėjas paskirtas į vietos veiklos grupių „Nemunas“ ir „Jurbarkas“ valdybas ir dalyvavo jų posėdžiuose, kuriuose pritarta ir įsipareigota skirti dalinį finansavimą VVG „Nemunas“ ir VVG „Jurbarkas“ strategijose numatytų projektų įgyvendinimui.
7.	VšĮ Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centro įgyvendinamų projektų ir kitų veiklos klausimų koordinavimas
8.	Parengti 23 Savivaldybės tarybos sprendimų projektai
9.	Skyriaus darbuotojai dalyvavo įvairiuose seminaruose ir mokymuose
10.	Skyriaus darbuotojas dalyvavo Kelių įtraukimo į Jurbarko rajono savivaldybės kelių sąrašą ir kelių tiesimo, rekonstravimo, kapitalinio ar paprastojo remonto eiliškumo nustatymo nuolatinės komisijos darbe

#### Problemos ir iššūkiai

2023 m. skyriui kilo problemų dėl darbuotojų kaitos, pasikeitusių objektų planuojamame įgyvendinti projekte, ženklaus sąmatų padidėjimo. Dėl šių priežasčių teko tobulinti projektų paraiškas, perskaičiuoti rangos sutarčių sumas, teikti papildomus dokumentus ir informaciją agentūroms bei pratęsti projektų įgyvendinimą.

2024 m. bus siekiama laiku ir tinkamai parengti naujas paraiškas, projektų įgyvendinimo planus ir pan. Didžiausias iššūkis bus pagal įvairias pažangos priemones suplanuoti Jurbarko rajono savivaldybės projektus 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planui už daugiau kaip 30 mln. Eur 2024–2029 metų laikotarpiu.

Taip pat planuojama inicijuoti Europos Sąjungos lėšomis finansuojamų tarptautinių projektų įgyvendinimą. Numatoma, kad skyriaus darbuotojai tobulins kvalifikaciją žmogiškųjų išteklių valdymo, strateginio planavimo, viešųjų pirkimų srityse, kels kvalifikaciją tiksliniuose seminaruose ir mokymuose projektų įgyvendinimo klausimais.



## INFRASTRUKTŪROS IR TURTO SKYRIUS

2023 metais *Infrastruktūros ir turto skyriuje* dirbo 15 darbuotojų: vedėjas, vedėjo pavaduotojas-vyriausiasis architektas, 6 karjeros valstybės tarnautojai ir 7 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis: 6 vyr. inžinieriai ir vyr. specialistas-paminkloaugininkas.

*Skyriaus veikla – tai virš dvidešimties atskirų veiklos sričių: statybos darbai, kelių (gatvių) priežiūra, savivaldybės statomų, rekonstruojamų objektų užsakovo funkcijų vykdymas, statinių naudojimo priežiūra, statinių projektų derinimas, statybos leidimų parengimas, teritorijų planavimas, erdviųjų duomenų rinkinio (toliau – SEDR) tvarkymas, geodezinių darbų priežiūra, geodezinių duomenų kaupimas, geodezinių ženklų saugojimas, darbas su adresų suteikimo taikomąja programa, savivaldybės būsto fondo sudarymo, valdymo, nuomos organizavimas, leidimų ir licencijų išdavimas, keleivinio transporto veiklos koordinavimas, kultūros paveldo būklės stebėseną ir išsaugojimo organizavimas, turto valdymo, naudojimo ir disponavimo administravimas, elektros apšvietimo, šilumos, vandentvarkos projektų įgyvendinimas, priežiūra ir administravimas, atliekų tvarkymas, viešosios tvarkos palaikymo priežiūra ir kontrolė ir kt.*

### STATYBOS DARBAI

OBJEKTO PAVADINIMAS	DARBŲ KAINA SU PVM, EUR
Jurbarko kultūros centro pastato, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., techninio projekto C laidos, rangos darbai	3 329 487,70
Vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų rekonstravimo ir statybos kvartale tarp Pramonės, Statybininkų, Kalnėnų ir P. Paulaičio gatvių, Jurbarko mieste darbai	1 217 769,91
Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje Mituvos upės slėnyje darbai	783 008,95
Bendruomeninių vaikų globos gyvenamojo namo statybos rangos darbai Vytauto Didžiojo 53C, Jurbarkas	301 324,71
Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastatas Vasaros g.1, Jurbarkas	488 331,80
Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastatas Lauko g. g.18, Jurbarkas	484 196,70
Transporto paskirties pastato Vydūno g. 1 ir teritorijos Vydūno g. 7, Jurbarko rekonstravimo darbai	2 116 005,07
Mobiliųjų prielaukų atkabinimas nuo inkarų, buksyravimo ir pastatymo darbai	5 000,00
Parama vietiniams keliams Jurbarko rajone Pėsčiųjų tako g. Rotulių k., Jurbarkų sen., Jurbarko r. sav., rangos darbai	270 135,85

Privažiavimo kelio prie Statybininkų g. 2D, 2E, 2G nuo Statybininkų g. Jurbarko kapitalinio remonto ir lietaus nuotekų tinklų statybos darbai	1 571 867,30
Privažiavimo prie Lauko g. (kelias Nr. jrm19697) Jurbarko m., Jurbarko r. sav. kapitalinio remonto darbai	627 443,18
Bažnyčios g., Vertimų k., Jurbarkų sen. (Nr. jm29146) kapitalinis remontas	193 239,97
Pamituvio g., Žindaičių k., Jurbarkų sen. (Nr. jm149) kapitalinis remontas	125 146,98
Žalgirio g., Drebulynės k., Girdžių sen. (Nr. g21-1) kapitalinis remontas	73 110,00
Vėjų g., Smalininkų m., Smalininkų sen. (Nr. sm10) kapitalinis remontas	106 237,65
Jurbarko r. sav. Skirsnemunės sen. Žilvičių g. (Nr. sk16) su žvyro danga paprastas remontas	25 101,12
Veliuonos sen. Veliuonos mstl. Lauko g. (Nr. v81) su žvyro danga paprastas remontas	39 217,40
Jurbarko r. sav. Raudonės sen. kelio su žvyro danga Raudonė–Pupkaimio sankryža (Nr. r7) paprastas remontas	36 030,96
Jurbarko r. Smalininkų sen. Parko g. su žvyro danga (Nr. sm7) paprastas remontas	30 750,40
Vandens pralaidos Seredžiaus sen. Paarmenio kaimo ūkininkų bendro naudojimo kelyje Nr. sr37 ir kelyje Naciūnai–Gadvaišai Nr. sr17 paprastas remontas	5573,64
Kitos paskirties inžinerinio statinio daugiabučių gyvenamųjų namų tarp Kauno, Kranto, Nemuno ir Priekplaukos gatvių Jurbarko mieste bendro naudojimo automobilių parkavimo aikštelių rekonstravimo darbai	397 771,57
Gyvenamųjų namų kvartalo, tarp Dariaus ir Girėno, M. Valančiaus, Kauno gatvių ir mašinų parkavimo aikštelės Jurbarko mieste įrengimo darbai	783 383,50
Jurbarko miesto Vydūno g. šaligatvio ties pastatu Nr. 56D paprastojo remonto darbai	86 875,31
Šaligatvio Jurbarko m. Žemaitės g. Nr. jrm19633) nuo Kęstučio iki S. Daukanto g. paprastas remontas	110 723,35
Aikštelės prie daugiabučių gyvenamųjų namų Dariaus ir Girėno g. Nr. 43, Nr. 45, Nr. 47A, Jurbarko mieste rekonstravimo darbai	220 647,00
Išdaužų užtaisymo darbai Jurbarko rajono savivaldybės keliuose ir gatvėse su asfaltbetonio danga.	60 000,00
Kelių su asfaltbetonio danga paviršiaus apdorojimas emulsija su skaldele	51 762,00
Jurbarko rajono savivaldybės kelių, kelių (gatvių) inventorizavimas	36 055,22
Horizontalusis kelių, kelių (gatvių) ženklavimas	7 000,00

Jurbarko rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių priežiūros darbai (greideriavimas, žvyravimas)	251 499,33
---	------------

**KELIAI (GATVĖS)**

**Keliai.** Infrastruktūros ir turto skyrius organizavo Kelių priežiūros ir plėtros programos įgyvendinimą. Šiai programai buvo panaudota 1 788 557,69 Eur.

**KELIAI, GATVĖS (2023 m.)**

1.	Bažnyčios g., Vertimų k., Jurbarkų sen. (Nr. jm29146) kapitalinis remontas	193 239,97
2.	Pamituvio g., Žindaičių k., Jurbarkų sen. (Nr. jm149) kapitalinis remontas	125 146,98
3.	Žalgirio g., Drebulynės k., Girdžių sen. (Nr. g21-1) kapitalinis remontas	73 110,00
4.	Privažiavimo prie Lauko g. (kelias Nr. jrm19697) Jurbarko m., Jurbarko r. sav. kapitalinio remonto darbai	245 582,30
5.	Vėjų g., Smalininkų., Smalininkų sen. (Nr. sm10) kapitalinis remontas	106 237,65
6.	Kitos paskirties inžinerinio statinio daugiabučių gyvenamųjų namų tarp Kauno, Kranto, Nemuno ir Prieklauskos gatvių Jurbarko mieste bendro naudojimo automobilių parkavimo aikštelių rekonstravimo darbai	131 086,96
7.	Gyvenamųjų namų kvartalo, tarp Dariaus ir Girėno, M. Valančiaus, Kauno gatvių ir mašinų parkavimo aikštelės Jurbarko mieste įrengimo darbai	141 300,00
8.	Jurbarko r. sav. Skirsnemunės sen. Žilvičių g. (Nr. sk16) su žvyro danga paprastas remontas	25 101,12
9.	Veliuonos sen. Veliuonos mstl. Lauko g. (Nr. v81) su žvyro danga paprastas remontas	39 217,40
10.	Jurbarko r. sav. Raudonės sen. kelio su žvyro danga Raudonė–Pupkaimio sankryža (Nr. r7) paprastas remontas	36 030,96
11.	Jurbarko r. Smalininkų sen. Parko g. su žvyro danga (Nr. sm7) paprastas remontas	30 750,40
12.	Vandens pralaidos Sėdėdžiaus sen. Paarmenio kaimo ūkininkų bendro naudojimo kelyje Nr. sr37 ir kelyje Naciūnai-Gadvaišai Nr. sr17 paprastas remontas	5573,64
13.	Išdaužų užtaisymo darbai Jurbarko rajono savivaldybės keliuose ir gatvėse su asfaltbetonio danga.	60 000,00
14.	Kelių su asfaltbetonio danga paviršiaus apdorojimas emulsija su skaldele	51 762,00
15.	Jurbarko rajono savivaldybės kelių, kelių (gatvių) inventorizavimas	36 055,22
16.	Jurbarko miesto Vydūno g. šaligatvio ties pastatu Nr. 56D paprastojo remonto darbai	54 694,19
17.	Šaligatvio Jurbarko m. Žemaitės g. Nr. jrm19633) nuo Kęstučio iki S. Daukanto g. paprastas remontas	110 723,35

18.	Horizontalusis kelių, kelių (gatvių) ženklavimas	7 000,00
19.	Jurbarko rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių priežiūros darbai (greideriavimas, žvyravimas)	251 499,33
20.	Techninių darbo projektų parengimas	14 641,00
	<b>Europos sąjungos paramos fondų lėšos</b>	
21.	Parama vietiniams keliams Jurbarko rajone Pėsčiųjų tako g. Rotulių k., Jurbarkų sen., Jurbarko r. sav. rangos darbai	270 135,85
22.	Privažiavimo kelio prie Statybininkų g. 2D, 2E, 2G nuo Statybininkų g. Jurbarko kapitalinio remonto ir lietaus nuotekų tinklų statybos darbai	1 571 867,30
	<b>Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	
23.	Aikštelės prie daugiabučių gyvenamųjų namų Dariaus ir Girėno g. Nr. 43, Nr. 45, Nr. 47A, Jurbarko mieste rekonstravimo darbai	220 647,00

### **ATLIEKŲ TVARKYMAS**

1. Jurbarko rajono savivaldybėje 2023 m. surinkta atliekų (vežėjų surinkti kiekiai):

1.1. 4 419,540 t mišrių komunalinių;

1.2. 476,000 t bioskaidžių;

1.3. 130,440 t stambiagabaričių;

1.4. 919,820 t antrinių žaliavų:

1.4.1. iš individualių konteinerių: 390,520 t mišrios pakuotės, 218,080 t stiklo pakuotės;

1.4.2. iš bendro naudojimo konteinerių: 26,320 t popieriaus, 162,620 t plastiko, 122,280 t stiklo;

1.4.3. 108,660 t tekstilės atliekų.

2. 62,59 t bešeimininkių netinkamų naudoti padangų pagal paslaugų teikimo sutartį su UAB „Ekonovus“ už 7 317,11 Eur.

3. 86,82 t asbesto turinčių gaminių atliekų pagal paslaugų teikimo sutartį su UAB „Ecoservice“ už 15 470,46 Eur.

4. 2023 m. Jurbarko didžiųjų atliekų surinkimo aikštelėje iš Jurbarko rajono savivaldybės administracijos priimta t atliekų:

4.1. 0,470 t naudotų padangų (ne didesnių nei 118 cm diametro ir 39 cm pločio);

4.2. 0,330 t transporto priemonių ardymo ir aptarnavimo atliekų (plastiko);

4.3. 0,134 t transporto priemonių ardymo ir aptarnavimo atliekų (stiklo);

4.4. 2,750 t statybinių atliekų;

4.5. 0 t izoliacinių medžiagų;

4.6. 2,920 t didžiųjų atliekų;

4.7. 0,038 t spausdintuvų kasečių;

4.8. 0,035 t ploviklių;

4.9. 0,050 t dažų;

4.10. 0,100 t stiklo;

4.11. 0,110 t plastiko;

4.12. 0,060 t elektronikos atliekų;

- 4.13. 0,560 t šaldytuvų;
- 4.14. 0,800 t plastikinės pakuotės;
- 4.15. rūgščių.

### **BEGLOBIAI GYVŪNAI IR AUGINTINIAI**

- 1. Sugauta beglobių gyvūnų: šunų – 7 vnt., kačių – 8 vnt.
- 2. Panaudota lėšų paslaugai apmokėti 1 966,33 Eur (su PVM).
- 3. Paslaugos teikėjas VšĮ „Mindraja“.

### **VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS**

**Infrastruktūros ir turto skyriaus 2023 m. atlikti pirkimai:**

<b>PIRKIMŲ SKAIČIUS PAGAL PROCEDŪRŲ TIPĄ</b>				
<b>PIRKIMO OBJEKTO RŪŠIS</b>	<b>MAŽOS VERTĖS NESKELBIAMA APKLAUSA</b>	<b>MAŽOS VERTĖS SKELBIAMA APKLAUSA</b>	<b>ATVIRAS SKELBIAMAS KONKURSAS</b>	<b>PIRKIMAI ATLIKTI PER CPO</b>
<b>PREKĖS, PASLAUGOS, DARBAI</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>24</b>

### **INVESTICIJŲ PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS**

1. Įgyvendinamas projektas, vadovaujantis Atliekų prevencijos ir tvarkymo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašu bei priemonėmis. 2021 m. gauta valstybės parama „Dotacijos naudotų padangų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymui“ (skirta dotacija iki 20 000 Eurų). Projekto įgyvendinimas – iki 2023 m. lapkričio mėn. Pakartotinai pateikta paraiška „Naudotų padangų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas 2022-07 valstybės dotacijai gauti“, skirta dotacija iki 9450 Eurų. Projekto įgyvendinimas numatomas iki 2024 m. lapkričio 15 d.

2. Įgyvendinamas projektas „Asbesto turinčių gaminių atliekų surinkimas apvažiavimo būdu, transportavimas ir saugus šalinimas Jurbarko rajone“ valstybės dotacijai gauti, projekto



vertė – 50 000,00 Eur, dotuojama 100 proc. Projektui jau skirtas finansavimas. Projekto įgyvendinimas numatomas iki 2023 m. lapkričio mėn.

### **SAVIVALDYBĖS TURTO INVENTORIZAVIMAS IR VERTINIMAS**

2023 m. atlikti 5 nekilnojamojo turto objektų vertinimai.

### **TURTO NUOMA**

1. 2023 m. skelbti ir įvyko 3 nuomos konkursai. Vadovaujantis Savivaldybės tarybos sprendimais šiais metais pratęstos 2 nuomos sutartys. Pratęstų ir naujų nuomos sutarčių nuomos mokestis yra 111,43 Eur per mėnesį.

2. 2023 m. gruodžio 31 d. dėl Jurbarko rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nuomojamo nekilnojamojo turto sudarytos 32 sutartys. Jurbarko rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos perduoto pagal panaudą yra 96 sutartys, Jurbarko rajono savivaldybės įstaigų perduoto pagal panaudą – 28 sutartys.

### **SAVIVALDYBĖS TURTO PARDAVIMAS VIEŠAME AUKCIONE**

1. 2023 m. nekilnojamojo turto ir kitų nekilnojamųjų daiktų pardavimo viešuose aukcionuose parduoti 2 objektai: ligoninės administracinis pastatas, unikalus numeris 9491-3000-3028, plotas 173,69 kv. m, adresas: Vydūno g. 56, Jurbarkas, ir pastatas – pagalbinis pastatas, unikalus numeris 4400-5763-3448, adresas: Taubučių g. 13, Taubučių k., Jurbarko r. sav. Už visą parduotą turtą gauta 27 100,00 Eur pajamų.

2. 2023 m. įvyko 1(vienas) Nekilnojamojo turto ir kitų nekilnojamųjų daiktų pardavimo viešo aukciono organizavimo ir vykdymo komisijos posėdis.

### **TRANSPORTAS**

#### **1. Keleivių vežimas:**

1.1. Keleivių transporto viešąsias paslaugas savivaldybės gyventojams teikia UAB Jurbarko autobusų parkas, UAB „Jurbarko mažieji autobusai“ ir UAB Tauragės autobusų parkas. 2023 m., pritaikant LR Lengvatų įstatyme numatytas lengvatas, pervežta 96 550 keleivių, turinčių teisę į lengvatas. Vežėjams už suteiktas lengvatas išmokėta 114 875 Eur kompensacijų.

1.2. Nuostolių (dotacijų) dėl keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais kompensavimui už 2023 m. išmokėta 616 972 Eur.

1.3. 2023 m. direktoriaus įsakymu sudaryti 54 mokinių vežiojimo specialiųjų reisų maršrutų grafikai, kuriais buvo vežami 962 mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km nuo mokyklos. Mokinių vežiojimui specialiaisiais reisais ir į papildomo ugdymo renginius 2023 m. išleista 457 143 Eur.

1.4. Jurbarko rajono keleivinio Transporto veiklos koordinavimo komisija 2023 m. rinkosi į 4 (keturis) posėdžius, jų metu išnagrinėta 10 transporto klausimų.

## **2. Krovinių pervežimas:**

2.1. 2023 m. išduoti 98 (devyniasdešimt aštuoni) leidimai vykti Jurbarko rajono vietinės reikšmės keliais sunkiasvorėmis ir didžiagabaritinėmis transporto priemonėmis.

## **3. Saugus eismas:**

3.1. Jurbarko rajono saugaus eismo komisija 2023 m. rinkosi į 12 (dvylika) posėdžių, jų metu išnagrinėta 60 saugaus eismo klausimų.

## **BŪSTO PRITAIKYMAS**

### **Būsto pritaikymas**

1. Būsto pritaikymui žmonių su negalia reikmėms 2023 m. parengta 13 (trylika) projektų su sąmatomis ir eskiziniais brėžiniais. Projektų vertė 52 287 eurai.

### **Medienos skyrimas**

2. Dėl medienos skyrimo pažymų žmonėms, nukentėjusiems nuo gaisro, medienai lengvatinėmis sąlygomis įsigyti 2023 m. niekas nesikreipė.

## **VALSTYBĖS PARAMOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS PARAMOS BŪSTUI ĮSIGYTI AR IŠSINUOMOTI ĮSTATYMA SUTEIKIMAS. SOCIALINIO BŪSTO FONDO PLĖTRA IR NUOMA.**

1. Per metus sudaryta 14 socialinio būsto nuomos sutarčių su į Asmenų ir šeimų, turinčių teisę į socialinio būsto nuomą sąrašą įrašytais asmenimis. Nutraukta 10 sutarčių, pasirašyti 2 susitarimai dėl sutarčių pakeitimo. 2023-12-31 nuomojami 152 būstai, per metus surinkta 19392,98 Eur nuompinigių. Gyvenamųjų patalpų ir jų priklausinių remontui, laikinai laisvų butų išlaikymui ir administravimui, antstolių paslaugų apmokėjimui išleista 10888,52 Eur.

2. Būsto nuomos mokesčio dalies kompensacija 2023 metais asmenys nesinaudojo.

3. Nenaudojamų gyvenamųjų patalpų ar jų priklausinių per 2023 metus neparduota.

4. Savivaldybės būsto nuomininkui atsisakius būsto nuomos sąlygomis, 1 būstas įrašytas į socialinio būsto fondą. Savivaldybės būsto fonde 2023-12-31 įrašyta 162 būstai (7505,71 kv. m naudingojo ploto) iš jų socialinių būstų – 128 (5960,38 kv. m naudingojo ploto).

5. Išrašytos pažymos apie teisę į paramą būstui įsigyti 4 šeimoms, iš jų 1 gauti 30 procentų, 1 – 20 procentų, 2 – 15 procentų subsidiją valstybės iš dalies kompensuojamam būsto kreditui apmokėti.

6. Į Asmenų ir šeimų, turinčių teisę į socialinio būsto nuomą, sąrašą per 2023 metus įtrauktos 45 šeimos, iš sąrašo išbrauktas 21 asmuo (šeima). Socialinio būsto 2024-01-17 laukė 67 asmenys ir šeimos, turinčios teisę į socialinio būsto nuomą.

7. Per 2023 metus organizuoti išnuomoto savivaldybės ir socialinio būstų patikrinimai: vertinti duomenys apie nuomos mokesčių, mokesčių už komunalines paslaugas mokėjimą, ar

būstas naudojamas pagal paskirtį, ar laikomasi kitų jo nuomos sutartyje nustatytų sąlygų, atlikta 13 fizinių patikrinimų būstuose.

### **FINANSINĖS PASKATOS PIRMAJĮ BŪSTĄ ĮSIGYJANČIOMS JAUNOMS ŠEIMOMS TEIKIMAS**

1. Gauti 7 prašymai dėl teisės į finansinę paskatą pirmąjį būstą įsigyjančioms jaunoms šeimoms patvirtinimo, 2 iš jų nebuvo patenkinti. Išduotos 2 pažymos, patvirtinančios jaunos šeimos teisę į finansinę paskatą. Pasibaigus Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimams finansinei paskatai jaunoms šeimoms teikti, 3 šeimos įrašytos į laukiančiųjų finansinės paskatos pirmąjį būstą įsigyjančioms šeimoms sąrašą.

### **LICENCIJŲ IŠDAVIMAS IR RINKLIAVOS MOKESČIŲ SURINKIMAS**

1. Licencijos verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais: išduota 1 licencija verstis mažmenine prekyba su tabako gaminiais susijusiais gaminiais. Galioja 96 licencijos verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais ir 34 licencijos verstis mažmenine prekyba su tabako gaminiais susijusiais gaminiais.

2. Licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais: išduota 44 (vienkartinės) licencijos, panaikintas 1 licencijos galiojimas. Galioja 93 licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais.

3. Už licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais išdavimą surinkta 1 290 Eur valstybės rinkliavos.

4. Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje galioja 2 licencijos vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais, 2023 m. naujų licencijų vežti keleivius nebuvo išduota.

5. Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje galioja 27 licencijų kopijos keleivių vežimui vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais, 2023 m. naujų licencijos kopijų išduota nebuvo.

6. Licencijų ir licencijų kopijų duomenys suvesti į Licencijų ir licencijų kopijų išdavimo sistema „Vektra“.

### **PROGRAMOS DAUGIABUČIŲ NAMŲ SAVININKŲ BENDRIJOMS REMTI VYKDYMAS**

1. 2023 m. Savivaldybės tarybos sprendimu Programai daugiabučių namų savininkų bendrijoms remti buvo skirta 7 000 Eur. Per 2023 metus buvo gauta 10 (dešimt) paraiškų paramai gauti. Paraiškų vertinimo komisijos sprendimu parama buvo skirta 6 (šešioms) bendrijoms.

### **TERITORIJŲ PLANAVIMO DARBAI**



1. Skyriaus specialistai dirba ir atlieka pavestas funkcijas per TPDR, TPDRIS, ŽPDRIS informacinės sistemas. Duomenys apie inicijuojamus ir organizuojamus projektus pateikiama REGIA žemėlapyje ([www.regia.lt](http://www.regia.lt))

2. Pradėti organizuoti 81 žemės sklypo formavimo ir pertvarkymo projektai.

3. Išduoti 82 žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projekto rengimo reikalavimai.

4. Patvirtinti ir užbaigti 51 žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektai žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje (ŽPDRIS).

5. Nekilnojamojo turto registre įregistruotos 8 valstybinės žemės panaudos sutartys.

6. Parengti 4 įsakymai ir 20 Savivaldybės tarybos sprendimų dėl pagrindinės žemės naudojimo paskirties ir naudojimo būdo pakeitimo.

7. Teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje (TPDRIS) vykdomas Jurbarko rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimas.

8. Patvirtintas Jurbarko miesto teritorijos bendrojo plano keitimas.

9. Patvirtintas Jurbarko miesto ir rajono vandens tiekimo ir tvarkymo infrastruktūros plėtros specialiojo plano patvirtinimo koregavimas.

10. Patvirtintas Kitos paskirties, komercinės teritorijos žemės sklypo (kadastro Nr. 9420/0004:195) padidinimo Dariaus ir Girėno g. 85A, Jurbarko mieste detaliojo plano keitimas.

11. Parengti reikalingi teisės aktai valstybinės žemės patikėjimo teise perduodamų žemės sklypų perėmimui.

### **PROJEKTŲ DERINIMO DARBAI**

1. Suderinti 105 (šimtas penki) techniniai darbo projektai, iš kurių šimtui penkiems (105) išduotas statybą leidžiantis dokumentas, iš jų savivaldybės parengtų:

2. Pasinaudojus informacine sistema „Infostatyba“ (toliau – IS „Infostatyba“) ar tiesiogiai gauta 216 prašymų išduoti statybą leidžiantį dokumentą, suderinti 105 statinių projektai, išduoti 105 statybą leidžiantys dokumentai, gauta 16 prašymų išduoti specialiuosius reikalavimus ir išduota 16 specialiųjų reikalavimų, pritarta 32 prašymų visuomenei svarbių statinių projektavimui ir prašymų informacija paskelbta savivaldybės interneto svetainėje. Dalyvauta svarstant tuos prašymus.

3. Atliktas 16 techninių projektų rengimo koordinavimas, parengtos techninės specifikacijos, nupirktas 15 techninių projektų ir statinių ekspertizė ir jų koordinavimas, parengta dokumentacija, derinti techninių projektų ir ekspertizės aktai, apmokėjimo dokumentai.

4. Parengti 5 įsakymai dėl statinių projektų patvirtinimo.

**ADRESŲ SUTEIKIMO IR TOPOGRAFINIŲ NUOTRAUKŲ DERINIMO DARBAI**

1. Atsakyta į 53 juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl adreso suteikimo, parengti 308 administracijos direktoriaus įsakymai dėl adresų suteikimo Jurbarko m., Jurbarkų, Eržvilko, Girdžių, Juodaičių, Raudonės, Seredžiaus, Šimkaičių, Veliuonos, Skirsnemunės, Smalininkų, Viešvilės seniūnijose (miesteliams, kaimams, vienkiemiams).
2. Parengi 7 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimai, kuriais suteikti Jurbarko rajono savivaldybės gatvių pavadinimai.
3. Per metus pateikta 393 vnt. topografinių nuotraukų ir inžinerinių tinklų planų derinimui per TIIS sistemą, o visiškai suderinta 393 vnt. topografinių ir inžinerinių tinklų planų per TIIS sistemą.
4. Suderintos topografinės nuotraukos ir inžineriniai tinklai suintegruoti į vietinę duomenų bazę (GIS), kuria naudojamosi ateityje duomenų išdavimui ir esant poreikiui pasižiūrėti esamų tinklų informaciją.
5. Atlikti mažos vertės 5 pirkimai ir mažos vertės skelbiamos apklausos 2 pirkimai.

**STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS DARBAI**

1. Vykdyta statinių naudojimo priežiūra (statiniai apžiūrėti vietoje, įvertinta esama jų būklė, nustatyti defektai ir reikalavimai jų šalinimui. Surašyti patikrinimo aktai, kuriuose padarytos išvados apie statinių naudotojų vykdomą statinių techninę priežiūrą.). Patikrinti 106 statiniai, tame skaičiuje 71 gyvenamosios paskirties pastatai, 35 negyvenamosios paskirties pastatai. Vykdyta statinių techninės priežiūros patikrinimo akte nustatytų reikalavimų vykdymo kontrolė.
2. Pradėtos reikiamos procedūros dėl statinių, kurie neturi savininkų arba statinių, kurių savininkai nežinomi, pripažinimo bešeimininkiu turtu (3 statiniai).

**PAMINKLOSAUGA**

1. 2023 metais atlikti Veliuonos Švč. Mergelės Marijos Ėmimo į dangų bažnyčios Didžiojo altoriaus konservavimo, restauravimo avarinės grėsmės pašalinimo ir tvarkybos darbai (I etapas). Paskirti 10000 Eur.
2. 2023 metais Religinėms bendruomenėms remti lėšų skirstymo komisija lėšas paskirstė šioms religinėms bendruomenėms: 3325 Eur Viešvilės Kristaus Atsimainymo parapijos namų remonto darbams, 4325 Eur Skirsnemunės Šv. Jurgio bažnyčios lietaus nuvedimo sistemos remonto darbams atlikti ir 350 Eur Seredžiaus Šv. Jono krikštytojo parapijai stogo remonto darbams atlikti.

3. 2023 metais nupirkta Jurbarko dvaro sodybos cerkvės pastato (u. k. 28043), esančio adresu: Vydūno g. 21A, Jurbarko m., tvarkomųjų kapitalinio remonto darbų, keičiant pastato paskirtį iš religinės į kultūros, techninio darbo projekto bei tvarkybos darbų projekto parengimo paslaugos ir Projekto vykdymo priežiūros atlikimo paslaugos. Rangovas UAB „Baltų būstas“, sutarties vertė 29 848,02 Eur.

4. 2023 metais nupirkta Jurbarko dvaro parko dalies tvoros (u. k. 28047) statinio, esančio adresu: Vydūno g., Jurbarko m., Jurbarko raj. sav., esamos būklės įvertinimo ekspertizė. Rangovas UAB „PA Group“, sutarties vertė 18 495,00 Eur.

5. 2023 metais kultūros paveldo objektų stebėsenos metu buvo surašyti 44 nekilnojamojo kultūros paveldo stebėsenos aktai.

6. Įvykdyti Raudonės pilies (u. k. 22713) Fixus mobilis – kultūros paveldo objekto prevencinės priežiūros darbai. Užsakyti Klangių etnografinės sodybos namo (u. k. 28233) ir klėties (u. k. 28234) Fixus mobilis – kultūros paveldo objekto prevencinės priežiūros darbai.

### **VIEŠOSIOS TVARKOS UŽTIKRINIMAS**

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Infrastruktūros ir turto skyriaus viešosios tvarkos specialistas 2023 m., kontroliavo Savivaldybės tarybos ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintų taisyklių (nuostatų, aprašų) laikymąsi, taip pat kitų institucijų patvirtintų teisės aktų (įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kt.), už kurių pažeidimą įstatymai numato administracinę atsakomybę, laikymąsi. Jurbarko rajono savivaldybės problemines vietas stebi mobilios vaizdo kameros, kurių vietos nuolat keičiamos pagal prašymus ar poreikį. Ataskaitiniu laikotarpiu viešosios tvarkos specialistas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, bendradarbiavo su Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jurbarko rajono policijos komisariatu, Valstybine miškų tarnyba, Kauno aplinkos apsaugos departamento Jurbarko rajono agentūra, UAB „Jurbarko komunalininkas“, Jurbarko rajono seniūnijomis. Vyriausiasis specialistas savarankiškai patruliuoja savivaldybės teritorijoje bei nagrinėja pranešimus dėl galimai padarytų administracinių nusižengimų, atstovauja Jurbarko rajono savivaldybės administraciją teisme administracinių nusižengimų bylose. Iš viso išnagrinėti 74 oficialūs pranešimai dėl galimai padarytų administracinių nusižengimų, surašyti 79 administracinio nusižengimo protokolai. Didelis dėmesys buvo skiriamas gyvūnų gerovės įstatymų, triukšmo valdymo, prekybos viešose vietose, neeksploatuojamų transporto priemonių laikymo viešose vietose bei Jurbarko rajono atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimų vykdymui. Bendradarbiaujant su daugiabučių namų, sodininkų bendrijų pirmininkais, seniūnijų seniūnais, nustatyti ir nubausti pažeidėjai. Ataskaitiniu laikotarpiu vykdytos prevencinės priemonės daugiabučių namų kiemuose ir kitose viešose

erdvėse, siekiant iš kiemų pašalinti neeksploatuojamas, paliktas be priežiūros transporto priemonės bei buitines atliekas. Nuolat registruojami pranešimai dėl triukšmo prevencijos, vykdamas remonto darbus, bei draudimo rūkyti daugiabučiuose namuose reikalavimų laikymosi.

### **KITI DARBAI**

1. Parengti ir pristatyti 122 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektai.
2. Teikiamos konsultacijos statybų, teritorijų planavimo, ekologijos, energetikos, socialinio būsto įsigijimo ir pritaikymo, daugiabučių namų administravimo, pastatų privatizavimo, pastatų naudojimo priežiūros ir kitais klausimais.
3. Gauta 118 prašymų leisti kirsti želdinius. Įvyko 5 išvykstamieji Jurbarko rajono savivaldybės administracijos želdynų ir želdinių apsaugos ir priežiūros komisijos posėdžiai. Per 2023 m. išduoti 38 leidimai kirsti, kitaip pašalinti iš augimo vietos ar intensyviai genėti saugotinus želdinius.
4. Būta projektų vadovais ir darbų priežiūros vadovais, įgyvendinant šiuos projektus:
  - 4.1. Jurbarko kultūros centro pastato, Dariaus ir Girėno g. 94, Jurbarko m., techninio projekto C laidos, rangos darbai;
  - 4.2. Bendruomeninių vaikų globos gyvenamojo namo statybos rangos darbai;
  - 4.3. Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje Mituvos upės slėnyje darbai;
  - 4.4. Privažiavimo kelio prie Statybininkų g. 2D, 2E, 2G nuo Statybininkų g. Jurbarko m. kapitalinio remonto ir lietaus nuotekų tinklų statybos darbai;
  - 4.5. Projekto „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir psichikos negalia plėtra Jurbarko rajono savivaldybėje“;
  - 4.6. Transporto paskirties pastato Vydūno g. 1 ir teritorijos Vydūno g. 7, Jurbarko m. rekonstravimo darbai;
  - 4.7. Privažiavimo prie Lauko g. (kelias Nr. jrm19697) Jurbarko m., Jurbarko r. sav. kapitalinio remonto darbai ir kt.
5. Dalyvauta pilotinio projekto Tauragė+ funkcinės zonos strategijos svarstymuose, Tauragės regiono plėtros tarybos posėdžiuose, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programų veiklų planavimo veikloje.

## SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS

*Socialinės paramos skyriuje yra 8 pareigybės ir jose dirbo: 1 skyriaus vedėjas, 2 vyriausieji specialistai (valstybės tarnautojai), 4 socialinių išmokų specialistai, 1 nedirbančių asmenų atvejo vadybininkas.*

*Socialinės paramos skyrius vykdo Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų jam pavestas socialinės srities valdymo, koordinavimo funkcijas bei įgyvendina socialinę politiką savivaldybėje. Pagrindinės funkcijos – piniginių socialinės paramos teikimo ir socialinių paslaugų savivaldybės gyventojams administravimas. Taip pat administruota Užimtumo didinimo programa ir vykdytos Savivaldybės administracijos funkcijos, susijusios su vaiko globos (rūpybos) organizavimu, asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti vertinimo, būsto pritaikymo asmenims su negalia, neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo.*

*2023 metų Jurbarko savivaldybės administracijos Socialinės paramos plėtros, skurdo ir socialinės atskirties mažinimo programa įvykdyta.*

## SOCIALINĖS PASLAUGOS

Pagrindine socialinių paslaugų teikėja savivaldybėje išlieka viešoji įstaiga „Jurbarko socialinės paslaugos“, nors kasmet vis daugiau jų teikia nevyriausybines ir privačios organizacijos.

Dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose per 2023 metus vidutiniškai gavo 33 asmenys, o naujai pradėjo gauti 12 asmenų (viso 43 asmenys). 2023 m. gruodžio 31 d. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos eilėje laukė 13 asmenų su sunkia negalia. Pagalbos į namus paslaugas vidutiniškai gavo 92 asmenys (iš viso unikalių – 110). Per metus naujų gavėjų, kuriems paskirtos pagalbos į namus paslaugos, buvo 29 asmenys. Padidinus individualios priežiūros darbuotojų skaičių, šios paslaugos poreikis dar nėra patenkintas. 2023 m. gruodžio 31 d. pagalbos į namus paslaugos eilėje laukė 58 asmenys.

Ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos paslaugos neįgaliesiems ir senyvo amžiaus savivaldybės gyventojams teikiamos ne tik savivaldybėje veikiančiose socialinės globos įstaigose. Didėjant socialinių paslaugų gavėjų skaičiui ir socialinės globos kainai, auga savivaldybės ir valstybės biudžeto išlaidos socialinėms paslaugoms finansuoti.

Pateikiama informacija apie pagrindinių socialinių paslaugų Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams teikėjus, finansavimą ir gavėjų skaičių:

Paslaugos ir teikėjo pavadinimas	Finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų		Finansuojama iš valstybės biudžeto lėšų	
	Suma, Eur	Gavėjų skaičius	Suma, Eur	Gavėjų skaičius



<b>Pagalba į namus, VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“</b>	429,0 (2022 m. – 315 050)	110 (2022 m. – 118)	-	-
<b>Dienos socialinė globa asmens namuose, VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“</b>	-	-	354 396 (2022 m. – 254 062)	43 (2022 m. – 38)
<b>Dienos socialinė globa institucijoje, VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“</b>	138 900 (2022 m. – 111 920)	14 (2022 m. – 6)	79 700 (2022 m. – 73 982)	7 (2022 m. – 5)
<b>Apgyvendinimo paslauga, VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ (Nakvynės namai)</b>	84 200 (2022 m. – 73 600)	20 (2022 m. – 22)	-	-
<b>Intensyvi krizių įveikimo pagalba, Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonija „Jurbarko sandora“</b>	158 455 (2022 m. – 149 274)	87 (2022 m. – 83)	-	-
<b>Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose, Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonija „Jurbarko sandora“</b>	24 406 (2022 m. – 5 806)	6 (2022 m. – 3)	-	-
<b>Girdžių senelių namai</b>	526 (2022 m. – 0)	1 (2022 m. – 0)		
<b>Ilgalaikė ir trumpalaikė socialinė globa</b>				
<b>VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ (Vydūno g. 56C, Jurbarkas)</b>	193 200 (2022 m. – 173 110)	11 (2022 m. – 10)	2 160 (2022 m. – 13 992)	1 (2022 m. – 1)
<b>VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ (Piliakalnio g. 4, Eržvilko mstl.)</b>	371 700 (2022 m. – 322 730)	29 (2022 m. – 24)	76 268 (2022 m. – 55 373)	10 (2022 m. – 6)
<b>Seredžiaus senelių globos namai</b>	246 000 (2022 m. – 238 840)	32 (2022 m. – 26)	121 798 (2022 m. – 80 592)	18 (2022 m. – 14)
<b>Skalvijos namai</b>	502 800 (2022 m. – 592 842)	13 (2022 m. – 16)	48 625 (2022 m. – 76 283)	16 (2022 m. – 16)
<b>Smalininkų senjorų namai</b>	135 633 (2022 m. – 93 145)	14 (2022 m. – 13)	68 642 (2022 m. – 82 090)	8 (2022 m. – 10)
<b>Suvalkijos socialinės globos namai</b>	20 576 (2022 m. – 1 041)	4 (2022 m. – 1)	19 660 (2022 m. – 9 141)	2 (2022 m. – 1)
<b>Macikų socialinės globos namai</b>	399 (2022 m. – 0)	1 (2020 m. – 0)	-	-
<b>Adakavo socialinės globos namai</b>	100 703 (2022 m. – 91 710)	12 (2022 m. – 14)	39 412 (2022 m. – 32 675)	5 (2022 m. – 5)

Didvyžių socialinės globos namai	7 663 (2022 m. – 6 131)	1 (2022 m. – 1)	11 589 (2022 m. – 9 435)	1 (2022 m. – 1)
Pimonovų fondo globos namai	–	–	9 188 (2022 m. – 6 893)	1 (2022 m. – 1)
Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai	38 154 (2022 m. – 9 829)	5 (2022 m. – 2)	6 530 (2022 m. – 6 627)	2 (2022 m. – 1)
Kudirkos Naumiesčio parapijos socialinės pagalbos centras	63 350 (2022 m. – 44 961)	8 (2022 m. – 8)	35 283 (2022 m. – 25 808)	5 (2022 m. – 5)
Kalvarijos socialinės globos namai	45 267 (2022 m. – 23 531)	6 (2022 m. – 4)	20 434 (2022 m. – 12 992)	3 (2023 m. – 3)
Aukštelkės socialinės globos namai	8 914 (2022 m. – 7 910)	1 (2022 m. – 1)	–	–
VšĮ Paupio globos namai	13 200 (2022 m. – 9 663)	1 (2022 m. – 1)	–	–
Ilguvos socialinės globos namai	–	–	5 440 (2022 m. – 3 671)	1 (2022 m. – 1)
Giedruma LT	11 621 (2022 m. – 5 985)	2 (2022 m. – 4)	18 438 (2022 m. – 271)	3 (2022 m. – 1)
Pajūrio senelių namai	2 803 (2022 m. – 0)	1 (2022 m. – 0)	–	–
Šilutės socialinės globos namai	10 727 (2022 m. – 0)	1 (2022 m. – 0)	–	–
Šv. Klaros globos namai	–	–	4 235,64 (2022 m. – 3 141)	1 (2022 m. – 1)
VšĮ „Kauno Panemunės socialinės globos namai“	9 188 (2022 m. – 7 422)	1 (2022 m. – 1)	–	–
Linkuvos socialinės globos namai	–	–	8 943 (2022 m. – 6 944)	1 (2022 m. – 1)
Senjorų socialinės globos namai	–	–	7 170 (2022 m. – 8 455)	1 (2022 m. – 1)
VšĮ Ramučių globos namai	–	–	10 977 (2022 m. – 7 985)	1 (2022 m. – 1)
VšĮ Sveikatos metai	–	–	11 914 (2022 m. – 899)	1 (2022 m. – 0)
VšĮ „Senelių rojus“	–	–	12 357 (2022 m. – 4 199)	1 (2022 m. – 0)
Socialinės globos centras „Vija“	12 966 (2022 m. – 11 376)	1 (2022 m. – 1)	3510	1
Marijampolės specialieji socialinės globos namai	11 229 (2022 m. – 6 086)	2 (2022 m. – 2)	13 264 (2022 m. – 9 052)	2 (2022 m. – 1)
Padvarių socialinės globos namai	–	–	6 769 (2022 m. – 5 977)	1 (2022 m. – 1)
Antavilių pensionatas	8 982 (2022 m. – 1 220)	1 (2022 m. – 1)	1 422 (2022 m. – 1 422)	10 208 (2022 m. – 1)
Raseinių pagalbos šeimai namai	1 516 (2022 m. – 0)	– (2022 m. – 0)	–	–
VšĮ Paparčių Šv. Juozapo šeimos namai	9 406 (2022 m. – 0)	5 (2022 m. – 0)	1 994 (2022 m. – 0)	5 (2022 m. – 0)
VšĮ Šakių Diakonija	110 054 (2022 m. – 43 203)	9 (2022 m. – 8)	16 229 (2022 m. – 6004)	9 (2022 m. – 8)
Šeimyna „Maža kėdutė“	18 480 (2022 m. – 10 194)	4 (2022 m. – 4)	8 071 (2022 m. – 4)	4 (2022 m. – 4)

Labdaros ir paramos fondas „Nemuno krašto vaikai“	44 886 (2022 m. – 0)	6 (2022 m. – 0)	3 684 (2022 m. – 0)	(2022 m. – 0)
--	-------------------------	--------------------	------------------------	---------------

Socialinės globos paslaugų poreikis senyvo amžiaus žmonėms nėra visiškai tenkinamas, nes šių paslaugų Seredžiaus senelių globos namuose laukia 11 asmenų (iš jų 8 laikinai atsisako), VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ (Eržvilko mstl.) – 10 asmenų, Smalininkų senjorų namuose – 2 asmenys.

Asmeninę pagalbą VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ per metus suteikė 2 asmenims, o Skalvijos namai – 3 asmenims.

VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ dirba socialinį darbą su šeimomis ir vykdo atvejo vadybos funkcijas bei koordinuoja atvejo vadybos procesus. Atvejo vadyba iš viso per metus buvo taikoma 132 šeimoms (2022 m – 145). Nuo 2022 m. gruodžio mėn. pradėta teikti individualios priežiūros darbuotojo (IPD) paslauga socialinę riziką patiriančioms šeimoms. IPD teikia papildomą pagalbą šeimoms kasdieniniame gyvenime, kartu su socialiniais darbuotojais ugdo tėvų atsakingos tėvystės įgūdžius ir teikia praktinę pagalbą šeimoms, auginančioms vaikus iki 2 metų amžiaus arba vaikus su negalia iki 3 metų amžiaus. Per 2023 m. šią paslaugą gavo 20 šeimų.

2023 m. socialinį darbą su šeimomis dirbo 5 atvejo vadybininkai ir 11 socialinių darbuotojų, kurių veikla vykdoma teritoriniu, komandiniu principu. Darbuotojai aprūpinti tarnybiniu transportu.

Akredituotą vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugą teikė 13 vaikų dienos centrų: 9 Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos, 2 Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonijos „Jurbarko sandora“, 1 asociacijos Klausučių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklos vaikų dienos centras ir 1 Skalvijos namų. 2023 metais finansuotas 5 vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugų teikimas kitose savivaldybėse. Vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugai finansuoti panaudota 272 000 Eur valstybės ir 125 700 Eur savivaldybės biudžeto lėšų.

Globos centro teikiamą pagalbą globėjams (rūpintojams) ir įvaikintojams paslaugą savivaldybėje gavo 78 šeimos (2022 m. – 67). Globojamų (rūpinamų) vaikų skaičius 2023 m. yra 89 (2022 m. – 90).

Per ataskaitinį laikotarpį iš Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos gauti 46 nurodymai nustatyti vaiko laikinąją globą (rūpybą) ir 1 nurodymas nustatyti laikinąją globą (rūpybą) Ukrainos piliečiams, nelydimiems nepilnamečiams (2022 m. – 34 ir 8 Ukrainos piliečiams). Savivaldybė išsiskiria dideliu tėvų globos (rūpybos) netekusių vaikų skaičiumi. Rengti tarpinstituciniai pasitarimai, nuolat analizuoti duomenys, ieškota sprendimų, užtikrinančių vaiko teisę augti tėvų šeimoje.

Tėvų prašymu dėl jų laikino išvykimo iš Lietuvos Respublikos arba dėl gydymo stacionare vaiko laikinoji priežiūra buvo nustatyta 17 vaikų (2022 m. – 36).

Tęsta socialinės priežiūros paslaugų, teikiamų Jurbarko rajono savivaldybėje, akreditacija. Teisę teikti socialinės priežiūros paslaugas finansuojamas valstybės ir (ar) savivaldybės biudžeto lėšomis nuo 2024 m. sausio 1 d. 3 metams suteikta šioms organizacijoms:

- Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos Jurbarko, Vadžgirio, Raudonės, Girdžių, Šimkaičių, Juodaičių, Eržvilko, Seredžiaus, Veliuonos, Viešvilės vaikų dienos centrams (vaikų dienos socialinė priežiūra, gavėjų skaičius – 247);
- Klausūčių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklos vaikų dienos centrui (vaikų dienos socialinė priežiūra, gavėjų skaičius – 40);
- Asociacijai Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonija „Jurbarko sandora“ Skirsnemunė ir Smalininkų vaikų dienos centrams (vaikų dienos socialinė priežiūra, gavėjų skaičius – 60).

Taip pat 2023 m. akredituota:

- pagalbos į namus paslaugos – VšĮ „Nacionalinio socialinės integracijos institutas“, tačiau gavėjų nėra.
- apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos – VšĮ Girdžių senelių namai, vietų skaičius – 18, savivaldybės gyventojų per 2023 m. buvo 2.

### **Socialinė rehabilitacija asmenims su negalia bendruomenėje**

Socialinės rehabilitacijos asmenims su negalia bendruomenėje paslaugas teikė 3 organizacijos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Organizacijos pavadinimas</b>	<b>Akredituotų vietų skaičius</b>	<b>Paslaugas gavusių asmenų skaičius per 2023 m.</b>	<b>Panaudota lėšų, Eur</b>
1.	Jurbarko rajono neįgaliųjų draugija	30	44	18 136
2.	Viešojo įstaiga LASS pietvakarių centras	15	6	4 434
3.	Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrija	20	19	9 333
Iš viso:		65	69	31 903

### **PINIGINĖ SOCIALINĖ PARAMA**

#### **Išmokos vaikams**

Per 2023 metus buvo išmokėta 5 781 353 Eur išmokų vaikams (2022 m. – 5 289 961 Eur). Išmokėtos lėšos daugiausia didėjo dėl bazinių dydžių augimo.



Išmokos pavadinimas	2022 m.		2023 m.	
	Gavėjų skaičius	Lėšos, Eur	Gavėjų skaičius	Lėšos, Eur
Vienkartinė išmoka vaikui	186	89 628	139	74 272
Išmoka vaikui	4384	4 732 543	4265	5 142 122
Išmoka privalomosios pradinės karo tarnybos karių vaikams	2	818	0	0
Vienkartinė išmoka nėščiai moteriai	52	14 725	40	12 506
Išmoka besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai	14	23 890	17	44 664
Išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui	10	4 519	6	4 997
Globos (rūpybos) išmoka	128	246 398	147	291 675
Globos (rūpybos) tikslinis priedas	96	144 681	99	165 649
Vienkartinė išmoka įsikurti	9	20 976	20	36 849
Išmoka įvaikinus vaiką	0	0	0	0
Vaiko laikinosios priežiūros išmoka	35	11 781	21	8 619

RINA sistemoje vykdytas susirašinėjimas su Europos Sąjungos valstybėmis dėl išmokų vaikams skyrimo, pildytos specialios formos. Per 2023 metus iš kitų šalių gautos 57 formos, o užpildytos ir išsiųstos – 54 (2022 m. gauta – 65, išsiųsta – 48).

Vaikus globojančioms šeimoms iš savivaldybės biudžeto lėšų skiriami pagalbos pinigai. Per ataskaitinius metus išmokėta 126 754 Eur pagalbos pinigų už 126 globojamus vaikus (2022 m. – 120 36 Eur). Mokėta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta išmoka – atlygis budinčiam globotojui, prižiūrinčiam tėvų globos netekusį vaiką. Per 2023 metus 14 budinčių globotojų buvo išmokėta 180 054 Eur (2022 m. – 69 364 Eur). Taip pat buvo mokamos vienkartinės išmokos budinčio globotojo šeimoje. 2023 metais išmokėta 3 800 Eur (2022 m. – 2 000 Eur). Pradėta mokėti Jurbarko rajono savivaldybės mero potvarkiu nustatyta išmoka šeimynoje globojamiesiems (rūpinamiesiems) vaikams; išmokėta 1 764 Eur.

2023 metais savarankiškai savivaldybės funkcijai – piniginei socialinei paramai (socialinėms pašalpoms, būsto šildymo išlaidų, išlaidų geriamam ir karštam vandeniui kompensacijoms, vienkartinėms tikslinėms pašalpoms, kredito ir palūkanų kompensacijoms) išmokėta 5 642 0191 Eur (2022 m. – 2 659 242 Eur), šis ženklus didėjimas susidarė atsižvelgiant į tai, kad teisės aktų nustatyta tvarka 2023 metais skiriant piniginę socialinę paramą nebuvo vertinamas pareiškėjų turtas, taip pat, kad būsto šildymo išlaidų kompensacijos asmenims, būstą šildantiems kitu kuru, buvo skiriamos nepateikus išlaidas patvirtinančių dokumentų (išmokėta 2 770 142 Eur).

Laidojimo pašalpų (valstybės deleguota funkcija) 2023 metais išmokėta 168 616 Eur (2022 m. – 160 336 Eur).

Kompensacijoms už būsto suteikimą užsieniečiams, gavusiems laikinąją apsaugą, 47 asmenims už 135 ukrainiečius išmokėta 99 195 Eur (2022 metais – 62 287 Eur).



**Tikslinės kompensacijos**

Tikslinėms kompensacijoms mokėti metų pradžioje buvo suplanuotas 2 454,6 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų poreikis, pritrūkus lėšų, papildomai skirta 202,0 tūkst. Eur (per 2023 m. iš viso: 2 656,6 tūkst. Eur). Tikslinių kompensacijų buvo išmokėta 313,63 tūkst. Eur daugiau nei 2022 metais (463,3 tūkst. Eur daugiau nei 2021 m.). 2023 metais vidutinis tikslinių kompensacijų gavėjų skaičius buvo 1292 žmonės (2022 m. – 1230).

Laikotarpis	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketvirtis
Lėšos, tūkst. Eur	740,0	750,0	550,0	616,6

**Socialinė parama mokiniams**

Nemokamą maitinimą per metus gavusių mokinių skaičius nežymiai mažėjo.

Metai	Nemokamą maitinimą gavusių mokinių skaičius	Nemokamą maitinimą gavusių mokinių, kuriuos augina socialinę pašalpą gaunantys bendrai gyvenantys asmenys	Valstybės biudžeto lėšos, Eur	Savivaldybės biudžeto lėšos patiekalų gamybai, Eur
2022	1 550	285	316 868,86	110 806,56
2023	1 501	273	368 524,91	107 767,84

Administruota parama mokinio reikmėms įsigyti.

Metai	Paramą mokinio reikmenims įsigyti gaunančių mokinių skaičius	Panaudotos valstybės biudžeto lėšos, Eur
2022	850	78 200,00
2023	859	84 182,00

**UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA**

Vykdytas Užimtumo didinimo programos (toliau – Programa) įgyvendinimas ir administravimas. Programa sudaryta iš dviejų dalių – laikinojo pobūdžio darbų (toliau – Priemonės) ir užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų (toliau – Paslaugos).

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija šiai funkcijai vykdyti patvirtino 142 tūkst. Eur, iš jų 71 tūkst. Eur Programoje numatytoms Paslaugoms įgyvendinti ir atvejo vadybininko darbo užmokesčiui finansuoti ir 71 tūkst. Eur Programoje numatytoms Priemonėms įgyvendinti (2022 m. – 207,7 tūkst. Eur, iš jų 86,9 tūkst. Eur Modeliui įgyvendinti), o Jurbarko rajono savivaldybė medžiagoms, darbo priemonėms įsigyti, kitoms būtinoms išlaidoms vykdant Programą skyrė 6 tūkst. Eur.

Programoje dalyvavo 11 seniūnijų ir UAB „Jurbarko komunalininkas“, pagal laikinųjų darbų sutartis jie įdarbino 29 asmenis. 6 asmenys įsidarbino po dalyvavimo Programos Priemonėse.

2023 metais Programoje dalyvavo ir Paslaugas gavo 90 asmenų, iš jų 13 įsidarbino. Įsidabinimo rezultatas procentais – 14,6 proc. Klientams buvo teikiamos informavimo, konsultavimo ir tarpininkavimo, finansinio raštingumo, įdarbinimo ir pavėžėjimo paslaugos bei psichologo, karjeros specialisto, teisininko, priklausomybių konsultacijos. Po teiktų paslaugų stebimi Programoje dalyvavusių asmenų pokyčiai: noras spręsti priklausomybių, išsiskolinimų problemas, pagerėjusi psichinė sveikatos būklė, padidėjusi savivertė ir motyvacija keisti esamą situaciją.

Per ataskaitinį laikotarpį panaudota lėšų: 142 000 Eur, iš jų Paslaugoms – 69 871 Eur.

## **KITA SOCIALINĖ PARAMA**

### **Antrojo laipsnio valstybinės pensijos**

Įvyko 3 antrojo laipsnio valstybinių pensijų teikimo komisijos posėdžiai. Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo komisijai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos buvo pateiktos 4 daugiavaikių motinų ir 1 daugiavaikio tėvo kandidatūros dėl antrojo laipsnio valstybinės pensijos skyrimo.

### **Specialiųjų poreikių lygio nustatymas**

Skyrius administruoja specialiųjų poreikių nustatymą savivaldybės gyventojams. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. A1-765/V-1530 numatyta, kad, nustatant specialiuosius nuolatinės slaugos ar nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikius asmens, sukakusio senatvės pensijos amžių, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos kreipiasi į savivaldybę, kurioje asmuo gyvena, administracijos paskirtą socialinį darbuotoją dėl klausimyno užpildymo ir pateikia informaciją apie asmens sveikatos būklę, nurodyma pagrindinius jo organizmo funkcijų sutrikimus. Per 2023 metus savivaldybės administracijos socialiniai darbuotojai užpildė 416 asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti klausimynų (2022 m. – 363, 2021 m. – 302).

### **Būsto pritaikymas asmenims su negalia**

Buvo pritaikyti 9 būstai asmenims su negalia. Iš valstybės biudžeto šiems darbams atlikti panaudota 30 924,35 Eur, o iš savivaldybės biudžeto – 21 362,90 Eur lėšų.

### **Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimas**

Organizuoti 4 Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos posėdžiai (2022 m. – 7), kuriuose svarstytos 47 asmenų (2022 m. – 58 asmenų) situacijos.

### **Pagalba labiausiai skurstantiems asmenims**

Koordinuotas Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo finansuojamo projekto „Parama maisto produktais ir higienos prekėmis“ įgyvendinimas savivaldybėje, kuris

baigėsi 2023 m. Paramą maisto produktais (6 kartus per metus) ir higienos prekėmis (2 kartus per metus) gavo 3 495 asmenys (2022 m. – 3 436).

### **Administravimas**

Administruodamas socialines paslaugas, skyrius priėmė 886 (2022 m. – 614) sprendimus dėl socialinės priežiūros skyrimo ir nutraukimo, 330 (2022 m. – 290) sprendimų dėl socialinės globos skyrimo ir nutraukimo, išrašė 67 siuntimus į stacionarias socialinės globos įstaigas socialinės globos paslaugoms gauti, organizavo 29 Socialinių paslaugų skyrimo komisijos posėdžius.

Per metus tiesiogiai išsiųsti 1922 raštai ir 1694 gauti, o skyriaus vedėjas išleido 232 įsakymus dėl įvairių išmokų skyrimo.

### **SVEIKATOS APSAUGA**

*Jurbarko rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) asmens ir visuomenės sveikatos priežiūrą koordinuoja savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (savivaldybės gydytojas).*

**Bendra informacija.** Savivaldybėje veikia 15 asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – ASPĮ), teikiančių pirminio ir antrinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir 12 privačių asmens sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių odontologines paslaugas gyventojams.

Pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikia viešosios įstaigos: Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras, Šimkaičių ambulatorija, Seredžiaus ambulatorija, Viešvilės ambulatorija, taip pat privačios asmens sveikatos priežiūros įstaigos: N. Dungveckienės šeimos klinika, V. R. Petkinienės IĮ „PHILEMA“, T. Švedko gydytojos kabinetas ir UAB „Medicinos namai šeimai“, Jurbarko filialas. Šiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose teikiamos šeimos gydytojo paslaugos, kurių apimtis nustato Lietuvos Respublikos medicinos norma MN 14:2005 „Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“. Taip pat šiose įstaigose teikiamos odontologinės paslaugos prisirašiusiems gyventojams.

Pirminio lygio psichikos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos viešojoje įstaigoje Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – VšĮ Jurbarko rajono PSPC) Psichikos sveikatos skyriuje.

Pirminio ir antrinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos UAB „Saulės klinika“.

Iki 2023 m. liepos 1 d. VšĮ Jurbarko rajono PSPC priklausantis Greitosios medicinos pagalbos (toliau – GMP) skyrius teikė būtinąją medicinos pagalbą pacientams nelaimingo atsitikimo atvejais, esant gyvybei grėsmingoms, pavojingoms ir kritinėms būklėms, ūminėms

ligoms, įvykio vietoje ir, esant indikacijoms, buvo atsakingas už skubų paciento nugabenimą į stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų buvo finansuojamos dvi išvažiuojamosios brigados.

Lietuvos Respublikos Seimas 2022 m. gegužės 19 d. priėmė Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 39 straipsnio pakeitimo įstatymą ir Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 2 straipsnio pakeitimo ir įstatymo papildymo 19<sup>1</sup> straipsniu įstatymą (toliau – GMP įstatymai). GMP įstatymais nuo 2023 m. liepos 1 d. valstybės mastu buvo centralizuojama greitosios medicinos pagalbos paslaugas teikiančių įstaigų sistema, apjungiant jas į vieną valstybės pavaldumo juridinį asmenį – viešąją įstaigą Greitosios medicinos pagalbos tarnybą (savivaldybės pavaldumo greitosios medicinos paslaugas teikiančių įstaigų (ar kaip atskirų juridinių asmenų, ar kaip kitos įstaigos padalinių) nuo 2023 m. liepos 1 d. neliko).

Antrinio lygio stacionarinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos viešojoje įstaigoje Jurbarko ligoninėje veikiančiuose įvairaus profilio stacionaro skyriuose. Veikia konsultacinė poliklinika, kurioje konsultuojami iš pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros įstaigų siųsti pacientai.

Antrinio lygio neurologo paslaugos (su elektroencefalografiniu tyrimu – EEG) teikiamos A. Kurienės II neurologijos kabinete, esančiame VšĮ Jurbarko rajono PSC.

Antrinio lygio ambulatorinės ultragarsinių ir endoskopinių tyrimų paslaugos teikiamos J. Petkinio klinikoje UAB.

UAB „Solregis“ Jurbarko filiale teikiamos antrinio lygio oftalmologo paslaugos. Akių gydytojo konsultacija, pateikus šeimos gydytojo siuntimą – nemokama.

UAB Diaverum klinikos, Jurbarko padalinyje (toliau – Diaverum) pacientams teikiama hemodializės paslaugos. Įstaiga turi licenciją, suteikiančią teisę teikti antrines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros medicinos nefrologijos paslaugas bei bendrąsias asmens sveikatos priežiūros hemodializės paslaugas. Diaverum įsikūręs VšĮ Jurbarko ligoninei priklausančiose patalpose.

Odontologines paslaugas Jurbarko rajono gyventojams taip pat teikia šios privačios įmonės: UAB „Laidente“, UAB Mildos Švedienės odontologijos kabinetas, UAB Tavo odontologijos centras, UAB „SB dantų klinika“, V. Juškevičienės stomatologijos kabinetas, J. Levickio stomatologijos kabinetas, V. Šaltinienės stomatologijos kabinetas, II Remigijos Petrauskienės odontologijos kabinetas, R. Šeflerio individuali įmonė, J. Meškausko II „Medenta“, Eliutės Bučinskienės protezavimo įmonė, O. Stankevičienės dantų protezų gamybos II.

Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūrą vykdo biudžetinė įstaiga Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Jurbarko rajono VSB), kuris



rūpinasi savivaldybės gyventojų sveikata, vykdo savivaldybės teritorijoje visuomenės sveikatos priežiūrą, siekdamas mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, gerindamas gyvenimo kokybę, teikdamas kokybiškas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas.

**Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų taryba** (toliau – Stebėtojų taryba), sudaryta penkerių metų kadencijai, Savivaldybės įsteigtų asmens sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų veiklos viešumui užtikrinti, teikia patariamąjį pobūdžio išvadas ir pasiūlymus šių įstaigų administracijai ir steigėjui, kartą per metus privalo atsiskaityti už savo veiklą Savivaldybės tarybai. Stebėtojų taryba dirba visuomeniniais pagrindais.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-4 „Dėl Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų tarybos 2022 metų veiklos ataskaitos“ buvo pritarta Stebėtojų tarybos 2022 m. veiklos ataskaitai.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T2-243 „Dėl Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų tarybos sudarymo“, pasibaigus penkerių metų kadencijai, sudaryta naujos sudėties Jurbarko rajono viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų Stebėtojų taryba.

2023 metais Stebėtojų tarybos nariai analizavo viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – VŠĮ ASPĮ) veiklą, išklause ir įvertino VŠĮ ASPĮ administracijos parengtą 2022 metų veiklos ataskaitą apie finansinę ir ūkinę veiklą, derino VŠĮ ASPĮ išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, normatyvus, stebėjo VŠĮ ASPĮ vadovų vykdomą personalo politiką.

2024 m. Stebėtojų taryba ir toliau stebės VŠĮ ASPĮ (išlaikomų iš valstybės, Savivaldybės biudžetų lėšų bei PSDF biudžeto lėšų), kaip vykdo savo funkcijas, užtikrinant efektyvų ir skaidrų visuomenės interesų tenkinimą, kaip garantuojamas viešasis interesas sveikatos srityje. Efektyvus, skaidrus ir atsakingas VŠĮ ASPĮ valdymas, jos veikimas visuomenės ir valstybės interesais tiesiogiai priklauso nuo jų vadovų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu pagrindinės **Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos tarybos** (toliau – Bendruomenės sveikatos taryba) funkcijos yra koordinuoti Savivaldybės teritorijoje sveikatos ugdymo, alkoholio, tabako ir narkotikų kontrolės, visuomenės sveikatos saugos ir sveikatos stiprinimo, ligų profilaktikos priemonių rengimą ir įgyvendinimą, nustatyti Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšų naudojimo prioritetus bei atlikti kitas funkcijas, priskirtas pagal šį ir kitus įstatymus bei Bendruomenės sveikatos tarybos nuostatus. Bendruomenės sveikatos tarybos nariai dirba visuomeniniais pagrindais.

Kasmet Bendruomenės sveikatos tarybos pirmininkas parengia ir pateikia Jurbarko rajono savivaldybės tarybai Bendruomenės sveikatos tarybos metinę veiklos ataskaitą. Taip pat



parengiama ir pateikiama tvirtinti Savivaldybės tarybai Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšų priemonių vykdymo ataskaita bei einamųjų metų specialioji programa. Patvirtinta ataskaita siunčiama Sveikatos apsaugos ministerijai, skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-3 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos tarybos 2022 metų veiklos ataskaitos“ buvo pritarta Bendruomenės sveikatos tarybos 2022 metų veiklos ataskaitai.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T2-87 „Dėl visuomenės sveikatos rėmimo 2022 metų specialiosios programos priemonių vykdymo ataskaitos ir visuomenės sveikatos rėmimo 2023 metų specialiosios programos patvirtinimo“ buvo patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo 2022 metų specialiosios programos priemonių vykdymo ataskaita ir visuomenės sveikatos rėmimo 2023 metų specialioji programa.

Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos vykdymo strategija yra tikslinė programa, kurios pagrindinė paskirtis – įgyvendinant įvairias sveikatinimo priemones bei kuriant saugią aplinką, gerinti Jurbarko rajono savivaldybės gyventojų sveikatą. Tarpžinybinio bendradarbiavimo pagrindu į sveikatos priežiūros sistemos problemų sprendimą įtraukiamos įvairios ekonominės struktūros, akcentuojami sveikatos išsaugojimo, jos stiprinimo ir ligų profilaktikos prioritetai. Programos paskirtis – finansuoti ir remti visuomenės sveikatos priežiūros priemones. Programos įgyvendinimas padeda skatinti gyventojų atsakomybę už savo sveikatą, formuoti aktyvų visuomenės požiūrį į sveikatą, leidžia mažinti gyventojų sergamumą, neįgalumą ir mirtingumą, kurį lemia neteisinga žmonių gyvensena, neigiami aplinkos veiksniai.

2023 m. Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos finansavimui iš Jurbarko rajono savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos buvo skirta 40 000 Eur (keturiasdešimt tūkstančių). Jurbarko rajono savivaldybės Bendruomenės sveikatos taryba skelbė Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos 2023 m. finansuojamų projektų konkursą. Visi sveikatinimo projektai 2023 m. įvykdyti sėkmingai.

Nepanaudotas visuomenės sveikatinimo programoms vykdyti lėšų likutis 2023 m. gruodžio 31 d. (perskaičiavus pagal faktiškai per metus gautas įplaukas) – 3 789,77 Eur perkeltas į 2024 m.

2023 m., kaip ir kasmet, buvo vykdoma Jurbarko rajono savivaldybės maudyklų stebėseną. Stebėsenos vykdytojas – Jurbarko rajono savivaldybės administracija. Skirtas finansavimas – 3 000,00 Eur. Panaudota suma – 1 631,48 Eur. 2023 m. skirtas finansavimas panaudotas iš dalies.

Esant stebimų maudyklų vandens taršai, reikalinga papildomai atlikti maudyklų vandens mikrobiologinius tyrimus. Į apskaičiuotą sąmatos kainą pagal Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus iš anksto patvirtintą maudyklų vandens kokybės stebėsenos kalendorinį grafiką nebuvo įtraukti papildomi tyrimai ir transporto išlaidos esant vandens trumpalaikiai taršai. Todėl planuota didesnė finansinių lėšų suma. Pasibaigus maudyklų stebėsenai, atsiskaityta už atliktų laboratorinių tyrimų faktą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 straipsnio 3 dalies 2 punktu ir Lietuvos higienos normos HN 92:2018 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1055 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 92:2007 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“ patvirtinimo“, 19–21 punktų ir 4 priedo nuostatomis, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. O1-2.1-445 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės maudyklų vandens kokybės stebėsenos 2023 metų kalendorinio grafiko patvirtinimo“, 2023 metais buvo stebimos šios Jurbarko rajono savivaldybės maudyklos:

1. Nemunas prie Jurbarko;
2. Mituvos užtvanka (Dainių k., Jurbarkų sen., Jurbarko r.);
3. Jurbarko karjeras (Muitinės g., Jurbarkas);
4. Greičių karjeras (Greičių k., Jurbarkų sen., Jurbarko r.).

Taip pat buvo imami paplūdimio smėlio mėginiai dėl žmogui patogeninių kirminų ir jų kiaušinėlių ištyrimo iš Jurbarko karjero (Muitinės g., Jurbarkas) ir Greičių karjero (Greičių k., Jurbarkų sen., Jurbarko r.) bei atliekami smėlio parazitologiniai tyrimai.

Stebėseną atlikta nuo 2023 m. gegužės 24 d. iki 2023 m. rugsėjo 14 d. Jurbarko rajono savivaldybės maudyklų vandens kokybės mikrobiologinius ir paplūdimio smėlio parazitologinius tyrimus atliko Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija pagal sudarytą Laboratorinių tyrimų sutartį. 36 kartus buvo paimti vandens mėginių pavyzdžiai iš Nemuno upės prie Jurbarko, Mituvos užtvankos, Jurbarko karjero, Greičių karjero. Taip pat 4 kartus buvo paimti smėlio mėginiai iš Jurbarko karjero ir Greičių karjero. Gautų tyrimų rezultatai buvo skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje, Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro interneto svetainėje, vietinėje žiniasklaidoje.

2023 m. Nemuno upės prie Jurbarko, Mituvos užtvankos, Jurbarko karjero ir Greičių karjero maudyklos vandens kokybė atitiko higienos normos reikalavimus, keliamus maudyklų vandens kokybei, ir nekėlė grėsmės žmonių sveikatai (žarninių enterokokų ir žarninių lazdelių (*Escherichia coli*) skaičius leidžiamų normų neviršijo). 2023 m. Jurbarko karjero ir Greičių karjero

paplūdimio smėlio parazitologiniai tyrimų rezultatai parodė, kad smėlio kokybė atitiko higienos normos reikalavimus (žmogui patogeninių kirminų kiaušinėlių ir jų lervų nerasta).

2024 m. Bendruomenės sveikatos tarybos veiklos prioritetai: gerinti rajono gyventojų sveikatą, plėtojant ligų prevenciją bei mažinant žalingų veiksnių poveikį, formuoti sveikos gyvensenos pagrindus, tobulinant visuomenės sveikatos informacijos valdymą ir sklaidą, skubiai ir koordinuotai reaguoti į grėsmes visuomenės sveikatai, įgyvendinti visuomenės sveikatos priežiūrą ligų profilaktikos srityje, užtikrinant visuomenės sveikatos saugą, atliekant laboratorinius tyrimus, mažinti aplinkos veiksnių neigiamą poveikį ir riziką gyventojų sveikatai, plėtoti visuomenės sveikatos ir jai įtakos turinčių veiksnių stebėseną, padėti užtikrinti imunoprofilaktikos priemonių įgyvendinimą.

**Jurbarko rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės komisija** (toliau – Narkotikų kontrolės komisija) yra nuolatinė komisija, koordinuojanti narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos veiksmus Savivaldybės teritorijoje. Narkotikų kontrolės komisija sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu trims metams iš 11 narių Savivaldybės ir valstybės institucijų bei įstaigų pasiūlytų atstovų. Narkotikų kontrolės komisijos veiklos forma – posėdžiai. Narkotikų kontrolės komisija kartą per metus už savo veiklą atsiskaito Savivaldybės tarybai. Narkotikų kontrolės komisija dirba visuomeniniais pagrindais.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-2 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės komisijos 2022 metų veiklos ataskaitos“ buvo pritarta Komisijos 2022 metų veiklos ataskaitai.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T2-143 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimo Nr. T2-222 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės komisijos sudėties pakeitimo ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ buvo naujai išdėstyta sprendimo preambulė, patikslintas Komisijos nuostatų vienas punktas bei Komisijos nuostatai papildyti dviem naujais punktais.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T2-144 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. T2-123 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės komisijos sudarymo“ pakeitimo“ buvo naujai išdėstyta sprendimo preambulė, patikslintos Komisijos pirmininko pareigos.

Narkotikų kontrolės komisija svarstė 2023 m. veiklos planą bei vykdytas veiklas, įtraukiant jaunos žmones, mokinius, jų tėvus, buvo sudarytas 2024 m. veiklos planas. 2023 m. buvo stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos tema.

2023 m. Narkotikų kontrolės komisija glaudžiai bendradarbiavo su Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentu (toliau – Departamentas) dėl subalansuotos visų psichoaktyviųjų medžiagų paklausos ir pasiūlos mažinimo politikos kūrimo ir jos priemonių įgyvendinimo tiek nacionaliniu, tiek vietos lygmeniu. Svarbu remtis mokslo įrodymais planuojant ir įgyvendinant prevencijos priemones. Tikslas – padėti rasti atsakymus ką, kada ir kaip daryti, ne tik išgryninant pasiteisinusias prevencines veiklas, bet ir akcentuojant žalingas.

Narkotikų kontrolės komisija kasmet parengia savo veiklos planą bei teikia informaciją Departamentui dėl veiklos plano įgyvendinimo.

Departamentas periodiškai atlieka savivaldybių Narkotikų kontrolės komisijos narių apklausas dėl jų vykdomos veiklos ir Narkotikų kontrolės komisijos narių kompetencijų psichoaktyviųjų medžiagų kontrolės ir jų vartojimo prevencijos klausimais tobulinimo.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalies nuostata, sveikatos priežiūros paslaugos, tame tarpe ir priklausomybės ligų gydymo paslaugos, pacientui nuo 16 m. teikiamos tik su jo sutikimu, o šio įstatymo 12 straipsnio 9 dalyje įtvirtintos nuostatos leidžia nutraukti sveikatos priežiūros paslaugas pacientui, kuris pažeidžia savo pareigas, t. y., gydymo įstaigos vidaus tvarkos taisyklės, kas dažnu atveju nutinka su maištaujančiu, nemotyvuotu, elgesio ir emocijų sutrikimų turinčiu ir priklausomybės ligomis sergančiu nepilnamečiu. Šalyje teikiamos priklausomybės ligų gydymo paslaugos neatitinka vaikų ir paauglių gydymo nuo priklausomybės ligų poreikio, vertinant ir nustatant, kas naudingiausia vaikui artimiausiu metu ir ateityje, ir kokių neigiamų pasekmių jo tolesnei fizinei ir psichinei sveikatai, protinei būklei, harmoningam vystymuisi ir savarankiškam gyvenimui visuomenėje gali turėti nepilnamečio atsisakymas gydytis ar gydymo nutraukimas dėl jo motyvacijos stokos. Tokie paaugliai, sulaukę pilnametystės, stokoja tėvystės įgūdžių, dažnai būna agresyvūs ir smurtaujantys partneriai, yra linkę nusikalsti ir elgtis asocialiai.

Nacionalinė šeimos taryba siūlo, kad Lietuvos Respublikos atsakingos institucijos parengtų paaugliams programą, analogišką Minesotos programai. Parengti programas ir priemones šeimoms, kad jos galėtų atpažinti pirmuosius pastebimus alkoholio ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo požymius ir tinkamai reaguotų į juos, suteikdami reikiamą pagalbą vaikui. Parengti ir taikyti pirminės prevencijos priemones vaikams ir jaunesniems nei 14 m. amžiaus. Sudaryti sąlygas pagalbos priemonių ir programų paaugliams, kenčiantiems nuo alkoholio ir kitų psichotropinių medžiagų priklausomybės, visoje Lietuvoje (ne tik didžiuosiuose miestuose), išplėtojimui. Steigti pagalbos centrus regionuose, užtikrinant reikiamų specialistų komandų darbą. Teikiant paslaugas paaugliams, kenčiantiems nuo alkoholio ir kitų psichotropinių medžiagų priklausomybės, paauglių atsisakymas dalyvauti programoje turėtų būti traktuojamas kaip darbas



su besipriešinančiu klientu, bet ne sąmoningo asmens laisvas apsisprendimas nesigdyti. Dėl to paslaugos šiems paaugliams turi būti teikiamos, dirbant su jų motyvacija, o ne atsikratant jų kaip nemotyvuotų. Sudaryti sąlygas būtinos ilgalaikės reabilitacijos paslaugų paaugliams, kenčiantiems nuo alkoholio ir kitų psichotropinių medžiagų priklausomybės, atsiradimui, nes šiuo metu tokių paslaugų paaugliams nėra.

Dauguma prevencijos priemonių turi teigiamą poveikį iškart po jų taikymo užbaigimo, ir tik nedaugelis jų turi poveikį po ilgesnio laiko, pavyzdžiui, po vienerių metų. Svarbu, kad poveikis tikslinei grupei būtų ilgalaikis, tad, planuojant prevencijos priemones, į tai reikalinga taip pat atsižvelgti.

Psichoaktyviųjų medžiagų (narkotikų, alkoholio ir kt.) vartojimas yra sudėtinga socialinė ir sveikatos problema. Psichoaktyviųjų medžiagų paklausos mažinimo sritis apima vienodai svarbias ir viena kitą papildančias prevencijos, ankstyvosios intervencijos, gydymo, psichologinės ir socialinės reabilitacijos, reintegracijos priemones, kuriomis siekiama išvengti ar pavėlinti psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo pradžią tarp jaunų žmonių, padėti žalingai vartojantiems ir (ar) priklausomiems nuo psichoaktyviųjų medžiagų asmenims sėkmingai grįžti ir integruotis į visuomenę.

2024 m. Komisijos nariai ir toliau prisidės prie geresnės pagalbos prieinamumo vaikams ir jauniems žmonėms, kurie susiduria su kompleksinėmis elgesio problemomis – delinkventiniu elgesiu (priskiriami smulkūs nusizengimai, moralinių elgesio normų pažeidimai, kurie nesukelia rimto pavojaus ir nepadarо didelės žalos, pvz., konfliktiškas elgesys, epizodiškas alkoholio vartojimas, bėgimas iš pamokų ir kt.), agresija, rizikingu gyvenimo būdu, priklausomybėmis nuo alkoholio ar kitų psichiką veikiančių medžiagų ir pan. Sveika mityba, fizinis aktyvumas, darbo, mokymosi ir poilsio režimas, lytinis švietimas, streso ir psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija – tai šešios sritys, kurios padeda užtikrinti gyventojų sveikatą ir mažinti galimas ligas bei susirgimus. Sprendimai bus grindžiami prevencinėmis priemonėmis, didinant gyventojų psichologinį ir emocinį raštingumą, skatinant visuomenės sąmoningumą ir savitarpio pagalbą, įgyvendinant į asmens poreikius orientuotos priklausomybių prevencijos, gydymo ir tęstinės psichosocialinės pagalbos teikimo priklausomam asmeniui priemones, užtikrinant paslaugų įvairovę, aprėptį ir kokybę.

**Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas. Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremaliomis situacijomis sisteminis stiprinimas.**

Siekiant pagerinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę rajono gyventojams bus užtikrinamas teikiamų paslaugų saugumas, sveikatos priežiūros įstaigų ir sveikatos priežiūros specialistų aptarnavimo kokybė, valdymas ir administravimas, didinant jų atitiktį pacientų



poreikiams bei lūkesčiams, viešinami sveikatos priežiūros įstaigų veiklos vertinimo rezultatai, pagrįsti objektyviais duomenimis. Sveikatos priežiūros paslaugų kokybė bus orientuota į pacientų poreikius ir lūkesčius, gerinama gyventojams teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sauga, stebėseną, kontrolę ir vertinimas. Toliau tobulinamas sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir prieinamumo stebėsenos grįžtamasis ryšys iš pacientų apie jų patirtį naudojantis sveikatos priežiūros paslaugomis.

*Interneto svetainės.* Vyriausybės patvirtintų reikalavimų atitikimas: pradinių duomenų pateikimo anglų kalba, pritaikymo naudotis neįgaliesiems, teikiamos informacijos nuolatinis atnaujinimas.

*Duomenų apsauga.* Jurbarko rajono VSB ir viešosiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose (VŠĮ ASPĮ) asmens duomenų tvarkymas vykdomas iš anksto nustatytais tikslais ir tik tokia apimtimi, kuri reikalinga tikslams pasiekti. Atliekamas duomenų apsaugos sistemos nuolatinis tobulinimas ir stiprinamas saugumo informacinių technologijų srityje, siekiant užtikrinti asmens duomenų saugumą.

*E. sveikatos* priemonės veiklos apima duomenų sveikatos sektoriuje skaitmeninimą ir prieinamumo didinimą, diegiant šiuolaikines technologijas, kuriant reikalingas sąsajas ir kuriant skaitmeninį turinį. Vykdam Lietuvos elektroninės sveikatos sistemos 2015–2025 m. plėtros programą, numatoma teikti E. sveikatos portalo (Portalas) – kompiuterinių priemonių, skirtų vieno langelio prieigos gyventojams bei sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistams principui įgyvendinti, visuma. Portalas užtikrina paciento e. sveikatos istorijos (ESI) duomenų tvarkymą, išankstinę paciento registraciją apsilankyti gydymo įstaigoje, paciento atvykimo į sveikatos priežiūros įstaigą registravimą, siuntimų konsultuoti, diagnozuoti ar gydyti išrašymą ir rezultatų registravimą, medicinos ir apskaitos dokumentų parengimą ir išdavimą, e. recepto tvarkymą, medicininių vaizdų tvarkymą ir kitas Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (ESPBI IS) nuostatuose nustatytas funkcijas, gauti informaciją apie prie šeimos gydytojo prisirašiusio gyventojo vakcinacijos statusą. Ekstremalių situacijų valdymo informacinės sistemos (ESVIS) išplėtimas elektroninės registracijos vakcinacijai moduliu – asmenų registracija skiepavimo paslaugoms gauti, naudojant Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (IPR IS).

*Korupcijos prevencija.* Pagal Jurbarko rajono VSB ir VŠĮ ASPĮ 2020–2025 metų Šakinės korupcijos prevencijos programos ir Šakinės korupcijos prevencijos 2020–2025 metų priemonių plano įgyvendinimą siekiama didinti konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičių. 2023 m. lapkričio 30 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-332 „Dėl teisės atlikti centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas suteikimo viešajai įstaigai Jurbarko ligoninei“ VŠĮ Jurbarko

ligoninei suteikta teisė nuo 2024 m. sausio 1 d. atlikti Jurbarko rajono sveikatos priežiūros centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas. VšĮ ASPĮ siekia didinti tiek darbuotojų, tiek visuomenės atsparumą korupcijai, kuriant antikorupcinę aplinką įstaigoje bei nustatant aiškius korupcijai atsparios aplinkos kūrimo tikslus. VšĮ ASPĮ interneto svetainėse vykdoma socialinės reklamos transliacija, skirta korupcijos prevencijai sveikatos priežiūros sistemoje būtent visuomenei šviesti. vykdomos anoniminės pacientų apklausos pagal parengtą klausimyną apie pacientų pasitenkinimą įstaigoje teikiamomis paslaugomis. Aktualus visų VšĮ ASPĮ Skaidraus asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo atitikimo išlaikymas.

*Darbo užmokestis, darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.* Vykdomas sveikatos priežiūros specialistų pritraukimas ir kvalifikacijos tobulinimas, darbo užmokesčio kėlimas sveikatos priežiūros specialistams, teikiantiems visuomenės ir asmens sveikatos priežiūros paslaugas, panaudojant darbo užmokesčio fondui didinti gautas tikslines lėšas. Tęsiamas VšĮ Jurbarko ligoninėje ir VšĮ Jurbarko rajono PSPC elektroninės darbo grafikų ir žiniaraščių programos, dokumentų valdymo sistemos diegimas.

2023 m. rugsėjo 28 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-245 „Dėl viešosios įstaigos Jurbarko ligoninės sveikatos priežiūros specialistų poreikio prognozių suderinamumo ir pritarimo leisti viešajai įstaigai Jurbarko ligoninei finansuoti sveikatos priežiūros specialistų studijas įstaigos lėšomis“ pritarta Jurbarko ligoninės sveikatos priežiūros specialistų poreikio prognozėms ir inicijuotas sveikatos priežiūros specialistų studijų finansavimas.

Jurbarko rajono savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų medicinos darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų socialinių paslaugų srities darbuotojų kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. T2-378 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų medicinos darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų socialinių paslaugų srities darbuotojų kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuo 2024 m. iš Savivaldybės biudžeto kompensuojamas visų Savivaldybei pavaldžių VšĮ ASPĮ medicinos darbuotojų atvykimo į darbą ir grįžimo iš darbo kelionės išlaidos.

#### ***Asmens sveikatos priežiūra.***

VšĮ Jurbarko rajono PSPC, esanti Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (LSMU) rezidentūros baze – Šeimos medicinos rezidentūros šeimos medicinos ciklo dalies baze, ir VšĮ Jurbarko ligoninė, LSMU esanti rezidentūros baze – Vidaus ligų ir Šeimos medicinos rezidentūros šeimos medicinos ciklo dalies baze, Anesteziologijos ir reanimatologijos rezidentūros baze užtikrina nuoseklų atitikimą teisės aktų nustatytiems rezidentūros programos ar ciklo vykdymo reikalavimams, sugebėjimą sudaryti sąlygas rezidentui įgyti reikiamų praktinių įgūdžių ir

patirties. Tai galimybė dar labiau pritraukti dirbti daugiau jaunų ir perspektyvių gydytojų rezidentų, gydytojų anesteziologų ir reanimatologų, vidaus ligų ir šeimos gydytojų.

Jurbarko rajono ASPĮ siekia saugaus ir prieinamo paslaugų teikimo, nuotolinių ir kontaktinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo taikymo, atsižvelgiant ir įvertinant kiekvieno paciento individualų poreikį. Siekiamas šeimos gydytojų funkcijų delegavimas kitiems komandos nariams pagal kompetenciją, kad šeimos gydytojas galėtų kuo daugiau laiko skirti tik jo kompetencijai galimoms funkcijoms atlikti.

Tęsiamas Ambulatorinių slaugos paslaugų teikimo namuose prie ASPĮ prisirašiusiems gyventojams (pacientams) užtikrinimas. Pagal asmens individualius poreikius derinamas socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimas. Bendradarbiavimo sutarčių pasirašymas su kitomis įstaigomis.

**Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros (PAASP)** paslaugas teikia viešosios įstaigos – Jurbarko rajono PSPC, Eržvilko PSPC, Seredžiaus, Šimkaičių ir Viešvilės ambulatorijos.

PAASP paslaugas teikia ir privačios ASPĮ: V. R. Petkinienės IĮ „Philema“, N. Dungeveckienės šeimos klinika, UAB „Medicinos namai šeimai“ Jurbarko filialas, T. Švedko šeimos gydytojos kabinetas, UAB „Saulės klinika“.

Jurbarko rajone yra 2 ambulatorijos 9 medicinos punktai, kurie yra pavaldūs viešosioms įstaigoms, teikiančioms PAASP paslaugas.

Pirminės ambulatorinės psichikos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos VŠĮ Jurbarko rajono PSPC Psichikos sveikatos skyriuje.

Visose PAASPI teikiamos odontologinės paslaugos prisirašiusiems asmenims.

Jurbarko rajono PAASPI taikomas šeimos gydytojų funkcijų delegavimas kitiems komandos nariams pagal kompetenciją, kad šeimos gydytojas galėtų kuo daugiau laiko skirti tik jo kompetencijai galimoms funkcijoms atlikti. Komandos nariai pagal turimą kompetenciją matuoja kraujo spaudimą, ūgį, svorį, temperatūrą, atlieka EKG, infuzines ir ginekologines procedūras, padeda užpildyti širdies ir kraujagyslių anketas tikslinės grupės pacientams, užsako laboratorinius tyrimus. Įstaigose jau keletą metų veikia elektroninė medicininių paslaugų valdymo informacinė sistema, kurios dėka pacientui gydymą skiriantis gydytojas vienoje paciento interneto paskyroje mato kitų įstaigos darbuotojų atliktas paslaugas pacientui, gautus laboratorinių tyrimų rezultatus, paskirtus medikamentus ir jų įsigijimo statusą.

Jurbarko rajono PAASPI, siekiant saugaus ir prieinamo paslaugų teikimo, taikomas nuotolinių ir kontaktinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas, atsižvelgiant ir įvertinant kiekvieno paciento individualų poreikį.

Vadovaujantis Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose (toliau – ASPN) teikimo reikalavimų tvarkos aprašu, patvirtintu Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V-1026 „Dėl Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2023 m. visos Jurbarko rajono PAASPI užtikrino ASPN teikimą prie tos PAASPI prisirašiusiems gyventojams (pacientams). Pagal asmens individualius poreikius derinamas socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimas. Jurbarko rajono teritorijoje ASPN paslaugas teikia šios PAASPI: VšĮ Jurbarko rajono PSPC, VšĮ Šimkaičių ambulatorija, IĮ T. Švedko gydytojos kabinetas, IĮ N. Dungveckienės šeimos klinika, UAB „Medicinos namai šeimai“, Jurbarko filialas. VšĮ Eržvilko PSPC, VšĮ Seredžiaus ambulatorija, VšĮ Viešvilės ambulatorija, V. R. Petkinienės IĮ „Philema“, UAB „Saulės klinika“ prisirašiusiems pacientams ASPN paslaugos teikimas užtikrinamas pagal pasirašytas tarpusavio bendradarbiavimo sutartis su aukščiau išvardintais ASPN paslaugų teikėjais.

2023 metais *Jurbarko rajono PSPC*, siekdama sistemų skaitmenizavimo ir ekonomiško, įsidiėgė elektroninę pacientų pasirašomų dokumentų sistemą. Pasirašymo ekranai įdiegti kiekviename kabinete, padalinyje, registratūrose, kur teikiamų paslaugų pobūdis reikalauja gauti paciento sutikimą paslaugai / gydymui / intervencijai.

Didžiausioje PAASP paslaugas teikiančioje VšĮ Jurbarko rajono PSPC prisirašiusių asmenų skaičius 2023 m. buvo – 9 945.

Iki 2023 m. liepos 1 d. VšĮ Jurbarko rajono PSPC priklausė Greitosios medicinos pagalbos skyrius. 2023 m. GMP iškvietais skaičius buvo 2 694 (2022 m. – 5 656), tarp jų ligonių pervežimų į kitas gydymo įstaigas – 608 (2022 m. – 3 961).

Siekiant pagerinti GMP prieinamumą, operatyvumo rodiklius, teikiant būtinąją pagalbą, nuo 2020 m. Seredžiuje Kauno miesto greitosios medicinos pagalbos stotis įsteigė papildomą GMP klasterinę brigadą Seredžiuje. Ši GMP brigada padeda mūsų rajono medikams, kai pacientai patiria infarktą, insultą ar daugybinės traumas ir juos reikia kuo skubiau nugabenti į didmiesčių gydymo įstaigas. Tokiu būdu siekiama gerinti GMP paslaugų teikimą „klasteriniams pacientams“.

2023 m. buvo tęsiamas (pradžią – 2018 m. rugsėjis) iš Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 08.4.2-ESFA-R-615-71-0003 „Priemonių, gerinančių ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą tuberkulioze sergantiems asmenims Jurbarko rajone“ (toliau – Projektas). Šiuo Projektu vykdoma veikla – socialinė parama (kassavaitiniai kuponai maisto produktams įsigyti) asmenims, besigydantiems tuberkuliozę ir laiku vartojantiems paskirtus vaistus. 2023 m. Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centre veikiančiame Jurbarko rajono savivaldybės tiesiogiai stebimo trumpo gydymo kurso paslaugų kabinete (DOTS kabinetas) sėkmingai vykdyta Projekto veikla – socialinės paramos teikimas.



DOTS kabinetas dirba nustatytomis darbo valandomis, kurios patogios lankyti tuberkuliozės liga (toliau – TB) sergantiems pacientams. DOTS kabinete gydymas gali būti pradėtas intensyvia gydymo faze (gydytojui pulmonologui nusprendus, kad stacionarinis gydymas nebūtinus) arba tęsiamas po stacionarinio gydymo, kol pacientas pasveiks. 2023 m. socialinė parama pagal Projektą neteikta nei vienam asmeniui, nes nebuvo Projekto reikalavimus atitinkančių pacientų. Viso projekto metu socialinė parama teikta 14 besigydančių asmenų, visi asmenys gydymą baigė sėkmingai. Projektas, atsižvelgiant į likusias lėšas ir gavus Europos socialinio fondo agentūros pritarimą, buvo vykdomas iki 2023 rugpjūčio 1 d. Projekto veikloms pasibaigus, DOTS kabinetas tęsia savo įprastinę veiklą pagal LR Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. vasario 12 d. įsakymą Nr. V-237.

2023 m. įstaigoje įsigyti ir sumontuoti du nauji keleiviniai liftai. Visi remonto darbai kainavo 88 330,00 Eur su PVM. 20 000,00 Eur finansavimas buvo skirtas iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto, o likusi suma – 68 330,00 Eur iš įstaigos lėšų.

2023 m. tęsiamas pacientų ištyrimas dėl COVID-19 ligos greitaisiais antigenų testais. Tyrimas atliekamas prie įstaigos prisirašiusiems pacientams įstaigos patalpose, specialiai šiam testavimui skirtame kabinete.

2023 m. įstaigoje buvo sudarytos sąlygos įvairių amžiaus grupių gyventojams pasiskiepyti atnaujinta COVID-19 vakcina. Šiuo laikotarpiu vakcinuoti 252 asmenys.

2023 m. įstaigos kolektyvą papildė 2 gydytojai odontologai, 2 medicinos registratoriai, 1 slaugytojo padėjėjas, 1 burnos higienistas, 1 sanitarinio automobilio vairuotojas.

2023 m. tęsiamas ASPN teikimas. ASPN komandą sudaro: 1 kineziterapeutas, 2 bendrosios praktikos slaugytojai ir 2 slaugytojų padėjėjai. Visą komandai reikalingą įrangą įstaiga įsigijo savo lėšomis arba optimizavo jau turimos įrangos naudojimą. Pagal savo kompetenciją savarankiškai kiekvienas komandos narys atlieka paslaugas, kurios nurodytos atitinkamo specialisto medicinos normoje. 2023 m. slaugytojai pacientų namuose atliko 5 127 paslaugas, kineziterapeutas atliko 853 paslaugas, slaugytojų padėjėjai atliko 3 247 paslaugas. 2023 m. pabaigoje buvo 214 paslaugų gavėjų. ASPN paslaugas komanda teikia Jurbarko mieste ir rajono seniūnijose: Girdžių, Skirsnemunės, Raudonės, Eržvilko, Smalininkų, Veliuonos, Jurbarkų, Žindaičių.

2023 m. atnaujinus įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją ir gavus leidimą-higienos pasą, buvo pradėta teikti nauja burnos higienisto paslauga. Nemokamai profesionali burnos higienos paslauga teikiama prie įstaigos prisirašiusiems 13–18 metų amžiaus vaikams vieną kartą per metus. Mokamai profesionali burnos higienos paslauga teikiama visiems 18 m. amžiaus ir vyresniems asmenims (ne tik įstaigoje prisirašiusiems pacientams). Nauja paslauga išplėtė įstaigos



teikiamų paslaugų spektrą ir kokybę. Teikiant šią paslaugą iš PSDF biudžeto gaunamas didesnis įkainis už prie įstaigos prirašytą gyventoją. Naujos paslaugos teikimui reikiamos kompetencijos darbuotoją ir įrangą paslaugai teikti įstaiga turėjo, todėl papildomų lėšų darbo užmokesčiui ir priemonėms nereikėjo.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T2-28 „Dėl pritarimo dalyvavimui projekte „Pacientų pavėžėjimo paslaugos modelio sukūrimas ir išbandymas“ įstaiga tapo atsakinga už pacientų pavėžėjimo paslaugos organizavimą Jurbarko rajone ir nespacializuoto pavėžėjimo paslaugos teikimo savivaldybės lygmenyje vykdytoja. Projektas pradėtas vykdyti etapais. I etape nuo 2023 m. rugpjūčio 1 d. buvo vežami tik dializuojami asmenys, paslauga naudojosi 11 pacientų. II etape nuo 2023 m. lapkričio 1 d. pavėžėjimo paslaugos gavėjų grupė buvo išplėsta: galimybė pasinaudoti pavėžėjimo paslauga atsirado 75 metų ir vyresniems asmenims bei 55 proc. ir mažiau darbingiems asmenims, kurių mažos pajamos. Kai buvo išplėstos vežamų asmenų grupės, įstaiga įvertino turimus resursus dėl pavėžėjimo paslaugos užtikrinimo bei priėmė sprendimą papildomai įsigyti dializuojamų pacientų pavėžėjimo paslaugos tiekėją. Viešąjį pirkimą laimėjo VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“, kurios nuo 2023 m. spalio 5 dienos vykdo nemokamą dializuojamų asmenų pavėžėjimą dializės paslaugai gauti. Projekto vykdymo metu 2023 m. Projektą koordinuojanti įstaiga – VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centas savo jėgomis įvykdė 174 pervežimus, o paslauga pasinaudojo 29 asmenys, tiekėjas VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ įvykdė 156 pavėžėjimus, o paslauga vykti į dializės nuolat naudojosi 8 asmenys. Visi pavėžėjimai pilotinio projekto metu paslaugos gavėjams yra nemokami.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T2-331 „Dėl Jurbarko sveikatos centro steigimo funkcinio bendradarbiavimo būdu“ įkūrus Jurbarko savivaldybės sveikatos centrą (toliau – Centras), įstaiga tapo Centro paslaugų teikimą koordinuojančia įstaiga.

Jurbarko rajono PSPC 2023 m. iš Savivaldybės biudžeto gavo lėšų – 109 632,69 Eur, kurios buvo panaudotos:

1. Pacientų aptarnavimo kokybei gerinti ir veiklos efektyvumui didinti 90 000 Eur, iš jų: 20 000 Eur liftams atnaujinti ir 70 000 Eur medicinos punktų išlaikymo išlaidoms iš dalies kompensuoti.

2. Patirtų išlaidų, susijusių su greitosios medicinos pagalbos pertvarka, kompensavimas – darbuotojų išeitinės išmokos 19 440,26 Eur. Lėšos Savivaldybės administracijai pervestos iš Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2023–2025 metų strateginio veiklos plano.

3. Projekto Nr.08.4.2-ESFA-R-615-71-0003 „Priemonių gerinančių ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą tuberkulioze sergantiems asmenims Jurbarko rajone, įgyvendinimas“ 192,43 Eur.

2023 m. įstaigos išlaidos iš viso buvo – 2 594 994 Eur, iš jų valdymo išlaidos – 161 234 Eur, t. y. – 6,2 proc.

Savivaldybei pavaldus *VšĮ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras* 2023 m. iš Savivaldybės biudžeto gavo lėšų – 1 645 Eur, kurios buvo panaudotos neatlygintinai gauto turto amortizacijos išlaidoms padengti.

**Antrinio lygio** Konsultacinės ambulatorinės antrinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas Jurbarko rajono gyventojams teikia – *VšĮ Jurbarko ligoninė*, UAB „Saulės klinika“, A. Kurienės IJ neurologijos kabinetas, J. Petkinio klinika UAB, UAB „Solregis“ Jurbarko filialas, UAB Diaverum klinikos, Jurbarko padalinys.

*VšĮ Jurbarko ligoninė* – rajoninė daugiaprofilinė gydymo įstaiga, teikianti pacientams šiuolaikines kokybiškas ir saugias aktyvaus, reabilitacinio bei ilgalaikio gydymo paslaugas, aptarnaujanti virš 27 tūkst. rajono gyventojų.

2023 m. Jurbarko ligoninė tęsė veiklą 2021 m. Sveikatos apsaugos ministerijos inicijuotame gydymo įstaigų tinklo reformos (toliau – Reforma) vykdymo procese. Įgyvendinant Reformą stacionariųjų paslaugų neatsisakoma, siekiama išlaikyti stacionarinės chirurgijos, intensyviosios terapijos paslaugas. Planuojamas stacionarinės chirurgijos aktyvaus gydymo lovų skaičiaus mažinimas iki 10 lovų ir dienos chirurgijos lovų skaičių didinamas iki 14, planuojamas dienos psichiatrijos paslaugų įkūrimas – 12 lovų, dienos stacionaro, dienos geriatrijos, vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos, skausmo, skubios hemodializės, kompiuterinės tomografijos paslaugų plėtra. 2023 m. stacionarinės psichiatrijos lovų skaičius sumažintas iki 10 lovų. Vaikų ligų stacionarinės paslaugos pradėtos teikti Vaikų ligų skyriaus patalpose. Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos pradėtos teikti pagal naujus teisės akto reikalavimus. Iš viso įstaigoje yra įvairaus profilio paslaugų 170 lovų.

Vadovaujantis 2021 m. lapkričio 15 d. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos Šakos kolektyvinės sutarties Nr. S-234 Viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialiosios dalies nuostatais, nuo 2023 m. sausio mėn. darbuotojams buvo padidintas darbo užmokestis vidutiniškai 8,84 proc.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. V-338 „Dėl minimalių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės reikalavimų aprašo tvirtinimo“, Jurbarko ligoninėje įdiegta kokybės vadybos sistema (toliau – KVS). 2023 m. buvo atlikti 9 planiniai vidaus auditai. 2023 m. atliktas 1 neplaninis auditas dėl 2022 m. gauto

skundas teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybei įvertinti, išvada – paslaugos teiktos nepažeidžiant teisės aktų reikalavimų.

2023 m. įstaigoje vyko KVS sertifikavimo auditas. Audito metu buvo stebima įstaigos veikla, vertinami dokumentai, procesų rezultatyvumas, kalbinami darbuotojai. Audito metu nustatyta 1 žymi ir 4 nežymios neatitiktys. Išanalizavus neatitiktį atsiradimo priežastis, buvo įgyvendinti koregavimo veiksmai. Atsižvelgiant į auditorių pateiktas rekomendacijas gerinimui buvo atnaujinta KVS dokumentacija, parengti veiklos įsakymai, peržiūrėtos ir paskirstytos atsakomybės. Audito metu surinkta pakankamai įrodymų, patvirtinančių, kad įstaigoje įdiegta ir palaikoma KVS atitinka taikomo LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus, vykdoma KVS priežiūra ir nuolatinis tobulinimas.

Vadovaujantis KVS standartu išskiriama geroji Jurbarko ligoninės praktika:

- diegiamos naujos gydymo technologijos;
- įsigyjama ir atnaujinama medicininė įranga;
- gerinama paslaugų kokybė investuojant į infrastruktūrą ir kuriant naujas paslaugas (pradėtos teikti naujos dienos geriatrijos paslaugos ir ambulatorinės reumatologo konsultacijos).

2023 m. gruodžio 31 d. Jurbarko ligoninėje dirbo 282 darbuotojai. Nuo metų pradžios buvo atleisti 26 darbuotojai, priimti į darbą 42 darbuotojai. Įstaigos darbuotojų kaitos rodiklis – 12,83 proc.

2023 m. Jurbarko ligoninėje iš viso buvo gydyta 3 340 ligonių. Lyginant su 2022 m., pacientų skaičius padidėjo 641 arba 23,75 proc. Gydytų ligonių vidutinė gulėjimo trukmė sumažėjo 1,81 dienos.

2023 m., lyginant su 2022 m., ambulatorinių konsultacinių paslaugų skaičius žymiai nekito: apsilankymų pas specialistus skaičius sumažėjo 596 arba 0,72 proc., nes pradėtos teikti išplėstinės ir išsamios konsultacijos.

2023 m. iš Savivaldybės biudžeto lėšų pacientų aptarnavimo kokybei gerinti, remonto ir ūkio išlaidoms Jurbarko ligoninei buvo skirtas finansavimas – 190 000 Eur, iš jų:

1. įsigytas operacinis stalas (traumatologinėms ortopedinėms operacijoms) – 57 777 Eur;
2. pabaigti Chirurgijos ir ortopedijos traumatologijos skyriaus remonto darbai – 132 223 Eur.

Iš viso Chirurgijos ir ortopedijos traumatologijos skyriaus trečio etapo remonto darbai – 235 950 Eur, įstaigos lėšos – 103 727 Eur.

2023 m. III ketvirtį iš įstaigos lėšų buvo įvykdytas kompiuterinio tomografo pirkinys už 379 000 Eur. Pradėti kompiuterinio tomografo patalpų projektavimo ir kapitalinio remonto darbai.

2023 m. atlikti keltuvo mirusiųjų palaikams kelti įrengimo ir patalpų pritaikymo remonto darbai – 32 307 Eur.

2023 m. Priėmimo-skubios pagalbos skyriuje iš įstaigos lėšų atlikti remonto darbai, įrengti 3 izoliatoriai WC zonomis – 69 212 Eur, atsisakyta modulinį namelių nuomos paslaugos.

Įsigyta personalo iškvietimo sistema stacionariniuose skyriuose, medicininė įranga intensyvios terapijos, reabilitacijos, chirurgijos, laboratorijos paslaugoms teikti.

2023 m. įstaigos išlaidos iš viso buvo – 8 213 590,28 Eur, iš jų valdymo išlaidos – 316 580,00 Eur, t. y. – 3,85 proc.

**Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūrą** vykdo Jurbarko rajono VSB, kurio tikslas – rūpintis Savivaldybės gyventojų sveikata, vykdyti Savivaldybės (kelių savivaldybių) teritorijoje Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą savivaldybių visuomenės sveikatos priežiūrą, siekiant mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, gerinti gyvenimo kokybę, teikiant kokybiškas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas. Savivaldybėje visų amžiaus grupių gyventojams, nepriklausomai nuo jų lyties, yra prieinamos visuomenės sveikatos priežiūros paslaugos. Visuomenės sveikatos stebėsenos duomenys analizuojami išskiriant lyčių skirtumus ir akcentuojant sergamumo bei mirtingumo rodiklius pagal lytį.

Jurbarko rajono VSB veikla apima visuomenės sveikatos stiprinimą, visuomenės sveikatos stebėseną, vaikų ir jaunimo sveikatos priežiūrą, užkrečiamųjų ir neužkrečiamųjų ligų profilaktiką.

Jurbarko rajono VSB bendradarbiauja su Jurbarko rajono įstaigomis ir organizacijomis sveikatinimo klausimais. VSB veiklose ir mokymuose akcentuojama sveikatinimo darbo vietose svarba, vykdytos kitos sveikatinimo veiklos (sveikos mitybos skatinimo ir nutukimo prevencijos, fizinio aktyvumo skatinimo, sveikos aplinkos kūrimo, sužalojimų prevencijos, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos, užkrečiamųjų ligų prevencijos, psichikos sveikatos stiprinimo srityse bei sveikatos sauga ir stiprinimas). Nuolat vykdomi Privalomieji Pirmosios pagalbos, Higienos įgūdžių ir Alkoholio vartojimo prevencijos mokymai. Vykdyta Širdies ir kraujagyslių bei kitos prevencinės programos.

Jurbarko rajono VSB būdamas Savivaldybių visuomenės sveikatos biurų asociacijos (toliau – SVSBA) nariu dalyvauja SVSBA veikloje. Kartu su kitais SVSBA nariais teikia pasiūlymus dėl bendradarbiavimo ir valstybės, savivaldybės institucijų, sveikatos priežiūros įstaigų veiklos kokybės tobulinimo, teisės aktų, reglamentuojančių visuomenės sveikatos sritį, keitimo, dalyvauja įvairių SVSBA darbo grupių veikloje.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2022 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. T2-250 „Dėl pritarimo bendradarbiavimo sutarčiai su Pagėgių savivaldybe“, nuo 2023 m. sausio 1 d. Jurbarko



rajono VSB pradėjo teikti visuomenės sveikatos paslaugas Pagėgių savivaldybėje. Todėl šioje ataskaitoje bus pateikiami abiejų savivaldybių duomenys.

2023 m. Jurbarko rajono ir Pagėgių savivaldybių mokinių visuomenės sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos stiprinimo ir visuomenės sveikatos stebėsenos funkcijos buvo finansuotos iš Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybėms, skirtos savivaldybės biudžetui Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms (valstybės perduotos savivaldybėms) funkcijoms vykdyti. Visos 2023 m. iš šios dotacijos finansuotos priemonės vykdytos vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, atsakingų institucijų parengtomis metodinėmis rekomendacijomis, atsižvelgiant į paskutiniųjų metų savivaldybės sveikatos stebėsenos rodiklius, pagal galimybes atsižvelgiant į rajono gyventojų, bendruomenių pageidavimus.

Jurbarko rajono VSB sėkmingai vykdė Jurbarko rajone visuomenės sveikatos priežiūros veiklą, visiškai panaudojo 2023 m. skirtą specialiosios tikslinės dotacijos finansavimą.

2023 m. buvo įvykdytos Jurbarko rajono VSB pavestos visos veiklos ir programos (Psichikos sveikatos prevencijos programos, kurioms paskirtos tikslinės lėšos).

2023 m. Jurbarko rajono VSB dirbo 14 asmenų, iš jų: administracijoje – 6 asmenys (direktorius, vyriausiasis buhalteris, visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas, stebėsenos specialistas, vaikų ir jaunimo visuomenės sveikatos specialistas, vienas specialistas dirba Pagėgių savivaldybėje), 8 – visuomenės sveikatos specialistai mokyklų aptarnavimui Jurbarko rajono ir Pagėgių savivaldybių ugdymo įstaigose bei vykdė mokinių ugdymą pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, sveikatos priežiūrą.

Jurbarko rajono VSB nuolat teikia gyventojams privalomuosius sveikatos mokymus. Iš viso buvo organizuoti 527 mokymai: 270 privalomųjų higienos įgūdžių, 256 privalomųjų pirmosios pagalbos ir 1 apie alkoholio ir narkotikų žalą žmogaus sveikatai.

*Visuomenės sveikatos stiprinimo vykdymas Jurbarko rajono savivaldybėje*

Sveikatos mokymo paslaugų skaičius	526
Dalyvių skaičius	3 348
Informavimo paslaugų skaičius	99
Konsultavimo paslaugų skaičius	1 506
Konsultuotų asmenų / institucijų / darbo grupių skaičius	301

*Visuomenės sveikatos stiprinimo vykdymas Pagėgių savivaldybėje*

Sveikatos mokymo paslaugų skaičius	248
Dalyvių skaičius	559
Informavimo paslaugų skaičius	487
Konsultavimo paslaugų skaičius	60
Konsultuotų asmenų / institucijų / darbo grupių skaičius	20



Jurbarko rajono VSB finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Jurbarko rajono savivaldybės gyventojų visuomenės sveikatos priežiūros veiklai gautos ir panaudotos lėšos 2023 m.:

- Valstybės biudžeto tikslinės dotacijos lėšos – 365 202,60 Eur, iš jų: Jurbarkas – 270 500,00 Eur, Pagėgiai – 93 900,00 Eur, Elektrėnai – 802,61 Eur.
- Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto lėšos visuomenės sveikatinimo programai – 17 350,00 Eur.
- Jurbarko rajono savivaldybės lėšos projektui Vaikų dienos sveikatingumo stovykla „Sveikatos kodas“ – 1 710,00 Eur.
- Pagėgių rajono savivaldybės lėšos projektui: socialinės paramos įgyvendinimo ir sveikatos priežiūrai – 1 000,00 Eur.
- Jurbarko rajono savivaldybės lėšos projektui – 8 519,55 Eur.
- Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projekto lėšos – 4 548,11 Eur.
- Už teikiamas paslaugas Biuras gavo 4 016,00 Eur.

Jurbarko rajono VSB veiklos perspektyvos bei sveikatinimo nuoseklumas priklauso nuo turimų finansinių ir žmogiškųjų išteklių.

**Savižudybių prevencija** – tai ilgalaikė, grįsta mokslu ir gerosios praktikos patirtimi, lanksčiai taikoma atsižvelgiant į rajono situaciją, specifiką ir žmogiškuosius bei institucinius išteklius, remiasi komandiniu darbu ir tarpžinybiniu bendradarbiavimu (labai svarbus prevencinės veiklos optimizavimo ir jos tęstinumo užtikrinimo resursas), turinti politinį bei bendruomenės palaikymą.

Bendruomenės sveikatos taryba bei Narkotikų kontrolės komisija savo veikla prisideda ne tik prie savižudybių, bet ir alkoholio, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos. Į sveikatos stiprinimo priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją įtraukiami socialiniai darbuotojai, ugdymo įstaigos, Jurbarko rajono VSB, atviri jaunimo centrai ir atviros jaunimo erdvės, vietos bendruomenės ir nevyriausybinės organizacijos, Vėl Jurbarko rajono PSPC Psichikos sveikatos skyrius bei kitos įstaigos ir organizacijos.

Vėl Jurbarko rajono PSPC Psichikos sveikatos skyriuje dirba specialistų komanda, kuri teikia paslaugas psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojantiems ir priklausomybės sutrikimų turintiems asmenims. Minėtas paslaugas teikia gydytojas psichiatras, psichologas, socialinis darbuotojas bei slaugytojas. Priklausomybės gydymas yra ypatingai jautri problema, nes pirmiausia tai nenoras pripažinti, kad sergama priklausomybe ir reikalingas gydymas. Planuojant asmenų, priklausomų nuo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, gydymo priemones atsižvelgiama

į tai, kad visi priklausomi žmonės turi skirtingų poreikių ir gyvena labai įvairiomis gyvenimo sąlygomis. Dėl šių priežasčių teikiamos paslaugos turi būti priimtinos kiekvienam asmeniui. Priklausomi asmenys dažniausiai turi psichikos sutrikimų, darbo, sveikatos ir socialinių problemų, kurios apsunkina jų priklausomybės gydymą, o tai gali dar labiau komplikuoti pagalbos suteikimo procesą.

Organizuojant priklausomo nuo psichoaktyviųjų medžiagų asmens gydymą ir pagalbą, atsižvelgiama į jo motyvaciją, medicininės bei socialinės pagalbos prieinamumą ir kt. Gydymas daug efektyvesnis, kai šiame procese dalyvauja šeimos nariai. Didelis dėmesys paciento šeimai ir jo artimiesiems turi būti skiriamas dėl to, nes šeimos nariai ir artimieji vaidina didelį vaidmenį paciento sveikimo procese. Todėl, kiek įmanoma, skatinami šeimos nariai aktyviai dalyvauti paciento gydymo ir sveikimo procese. Kad šeimos nariai galėtų psichologiškai palaikyti sveikstantįjį, priimti jo pasikeitusį elgesį, paciento šeimos nariams suteikiama informacija apie gydymo eigą, atkryčio galimybę.

Informacija apie priklausomybės ligomis sergančius asmenis, kurie 2023 m. lankėsi VŠĮ Jurbarko rajono PSCP psichikos sveikatos skyriuje:

- priklausomybe nuo alkoholio vartojimo sergantys pacientai – 101 (nuo metų pradžios apsilankė – 101);
- priklausomybe nuo kitų psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo sergantys pacientai – 2 (nuo metų pradžios apsilankė – 2);
- išrašytų siuntimų į priklausomybės ligų stacionarinius skyrius – 4.

Individualus gydymas taikomas tęstinai bei koreguojamas atsižvelgiant į besikeičiančius asmens poreikius. Pagal aplinkybes pacientai siunčiami į priklausomybės centrus, taip pat yra rekomenduota Minesotos programa. Teikiamos paslaugos yra kompleksinės: paciento būklės vertinimas, konsultavimas, psichologinė pagalba, psichosocialinė pagalba, ankstyvasis alkoholio vartojimo rizikos vertinimas ir žalingas alkoholio vartojimo nustatymas. Psichikos sveikatos skyrius, teikdamas paslaugas psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojantiems ar priklausomybės ligomis sergantiems asmenims, bendradarbiauja su kitomis asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, socialinės pagalbos, probacijos, vaiko teisių apsaugos tarnybomis, teisėsaugos institucijomis, organizuojant kompleksinį pacientų gydymą ir reabilitaciją.

*Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo savivaldybėje organizavimas.* 2023 m. Jurbarko rajono VSB, didindamas Jurbarko rajono savivaldybės gyventojų psichologinę gerovę ir stiprindamas psichikos sveikatą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2020 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo

patvirtinimo“, organizavo nemokamas individualias psichologo konsultacijas ir grupinių užsiėmimų mokymus. Paslaugos skirtos asmenims, susiduriantiems su psichikos sveikatos rizikos veiksniais dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų (skyrybos, darbo netekimas, finansiniai sunkumai, artimo žmogaus netektis, konfliktiniai santykiai šeimoje ar darbe, sunki artimo žmogaus liga ir kita). 2023 m. Jurbarko rajono savivaldybėje buvo suteiktos 964 individualios konsultacijos, grupinių užsiėmimų iš viso buvo – 20.

*Priklausomybių konsultantų paslaugų teikimo savivaldybėje organizavimas.* Jurbarko rajono VSB, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-989 „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, teikė nemokamas individualias priklausomybės konsultanto paslaugas priklausomybę patiriantiems asmenims ir jų šeimos nariams. Konsultacijų tikslas – padėti alkoholi vartojantiems asmenims mažinti vartojimą ar visai atsisakyti alkoholio, informuoti apie alkoholio vartojimo keliamą žalą asmeniui ir visuomenei, konsultuoti alkoholi vartojančių asmenų šeimos narius. 2023 m. Jurbarko rajono savivaldybėje pas priklausomybių konsultantą lankėsi 95 asmenys (26 moterys, 69 vyrai), kuriems suteikta 387 konsultacijos.

*Bazinių savižudybių prevencijos mokymų organizavimas savivaldybėje gyventojams.* Jurbarko rajono VSB, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-2298 „Dėl savižudybių prevencijos mokymų instruktorių veiklos ir bazinių savižudybių prevencijos mokymų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, organizavo bazinius savižudybių prevencijos mokymus, kuriuose Jurbarko rajono savivaldybėje dalyvavo 42 asmenys. Šių mokymų metu buvo suteiktos žinios apie savižudybės krizės sampratą, kaip atpažinti savižudybės riziką, 4 pagalbos žingsnių plano taikymą, savisaugos plano sudarymą. Taip pat buvo mokoma, kaip atpažinti savižudybės rizikos ženklus, įvertinti rizikos laipsnį, numatyti savižudiškų veiksmų tikimybę.

*Psichikos sveikatos kompetencijų didinimas įmonių darbuotojams.* Įgyvendinant Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. gegužės 17 d. įsakymą Nr. V-590 „Dėl psichikos sveikatos kompetencijų didinimo įmonių darbuotojams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Jurbarko rajono VSB organizavo nemokamus psichikos sveikatos kompetencijų didinimo įmonių darbuotojams mokymus. Tikslas – ugdyti įmonių darbdavių ir jų atstovų (padalinių vadovų), įmonių darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybų specialistų, žmoniškųjų išteklių padalinių vadovų ir kitų įmonės darbuotojų kompetencijas, reikalingas mažinti neigiamą psichosocialinių rizikos veiksnių poveikį darbuotojų sveikatai, gerinti psichosocialinę aplinką įmonėse ir stiprinti darbuotojų psichikos sveikatą. Mokymuose, kurių trukmė buvo 40 val., Jurbarko rajono savivaldybėje dalyvavo 40 VŠĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ darbuotojų.

*Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymų savivaldybėje organizavimas.* Didinant Jurbarko rajono savivaldybės ugdymo įstaigų darbuotojų psichikos sveikatos kompetencijas, Jurbarko rajono VSB, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-523 „Dėl bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo veiklos tvarkos aprašo patvirtinimo“, organizavo nemokamus 32 val. psichikos sveikatos kompetencijų didinimo mokymus Jurbarko rajono Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojams (16 dalyvių).

2023 m. gegužės 16 d. Jurbarko rajono savivaldybės VSB organizavo seminarą „Kaip padėti išvengti priklausomybės spąstų?“, kurio tikslas buvo šviesti socialinius darbuotojus, socialinius pedagogus, pedagogus, pedagogų padėjėjus, visuomenės sveikatos specialistus, psichologus, tėvus, globėjus ir kitus su jaunuimu dirbančius ar suinteresuotus asmenis. Seminarą vedė profesorius dr. Gediminas Navaitis. Iš viso dalyvavo 58 suaugusieji asmenys.

**Valstybinių profilaktinių programų vykdymas.** Jurbarko rajono ASPI 2023 m. vykdė 5 ligų prevencijos programas, kurių įgyvendinimo išlaidas ligonių kasos kompensuoja PSDF biudžeto lėšomis. Pagal šias programas privalomuoju sveikatos draudimu apdrausti gyventojai gali nustatyti dažnumu nemokamai pasitikrinti dėl gimdos kaklelio, krūties, prostatos ir storosios žarnos vėžio, taip pat dėl širdies ir kraujagyslių ligų. Kadangi minėtomis ligomis dažniausiai susergama sulaukus tam tikro amžiaus, pagal jį žmonės priskiriami rizikos grupėms, jiems taikomos atitinkamos programos. Šioms rizikos grupėms priskirti asmenys pagal tam tikras prevencijos programas turi tikrintis reguliariai – jei pasitikrinus viskas gerai, po nustatyto laiko patikrą reikia kartoti. Norint pasitikrinti pagal vėžio prevencijos programas, asmuo pirmiausia kreipiasi į savo šeimos gydytoją. Tyrimai gali būti skiriami ir asmenims, nepatenkantiems į minėtų programų tikslinę amžiaus grupę, tačiau jaučiantiems simptomus ar turintiems įtarimų. Tokiu atveju pacientas taip pat turi kreiptis į šeimos gydytoją, kuris įvertins sveikatos būklę ir, jei reikia, skirs tyrimus bei nukreips pas gydytoją specialistą.

#### **Sergamumas užkrečiamomis ligomis Jurbarko rajone 2023 metais.**

Jurbarko rajono savivaldybės žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės organizacinių priemonių 2019–2024 metų planas nustato žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės valdymo ir atsakomybės už teisės aktų pažeidimus užkrečiamųjų ligų kontrolės ir profilaktikos klausimais pagrindus, fizinių ir juridinių asmenų teises bei pareigas užkrečiamųjų ligų kontrolės ir profilaktikos srityje ypatumus.



Jurbarko rajono savivaldybės pasirengimo raupų grėsmei veiksmų planas reglamentuoja asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų veiksmus, kurie būtų taikomi prieš ir po raupų viruso tyčinio panaudojimo prieš asmenis bei nustačius raupų atvejus Jurbarko rajone.

Jurbarko rajono savivaldybės pasirengimo gripo pandemijai veiksmų planas (Gripo pandemijos veiksmų planas) nustato gripo pandemijos etapus ir lygius, būtinus veiksmus ir priemones, kurias privaloma taikyti gripo pandemijos metu Jurbarko rajone. Gripo pandemijos veiksmų planas yra Subjekto ekstremaliųjų situacijų valdymo plano sudedamoji dalis arba priedas.

Jurbarko rajono savivaldybės gripo ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų epidemiologinės priežiūros ir prevencijos priemonių 2022–2026 metų planas nustato asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų funkcijas vykdant gripo ir ŪVKTI epidemiologinę priežiūrą, švietimo įstaigose infekcijų plitimą ribojančio režimo skelbimą ir su tuo susijusios informacijos teikimo tvarką.

2023 metais Jurbarko rajone užregistruoti 10 064 susirgimai užkrečiamosiomis ligomis, tai yra 23,63 proc. mažiau negu 2022 metais (13 178 susirgimai). Didžiausią susirgimų dalį sudarė gripas, COVID-19 liga ir ūminės viršutinių kvėpavimo takų infekcijos (toliau – ŪVKTI) – 97,05 proc., kitos ligos sudarė vos 2,95 proc.

Infekcinio sergamumo struktūroje pagal ligų grupes 2023 m. be gripo, COVID-19 ir ŪVKTI didžiausią dalį (66,66 proc.) sudarė sergamumas oro lašeline keliu plintančiomis (vėjaraupiai, skarlatina) infekcijomis. Antroje vietoje, sergamumas erkių platinamomis ligomis (Laimo liga, erkinis encefalitas) – 9,76 proc., trečioje – per maistą ir vandenį plintančios užkrečiamosios ligos (nepatikslintos virusinės ir bakterinės žarnyno infekcijos, salmoneliozė, rotavirusinis enteritas ir Norwalk veiksnio sukelta virusinė žarnyno infekcija) (4,38 proc.). Parazitinės ligos (echinokokoze, askaridoze, toksokaroze, enterobioze) sudarė 4,04 proc., tuberkuliozė – 2,02 proc., lytiškai plintančios infekcijos (ŽIV, chlamidijų sukelta liga) – 1,68 proc., kitos ligos (virusiniai hepatitai, infekcinė mononukleozė, tuliaremija) sudarė 3,03 proc. nuo visų užregistruotų susirgimų.

Susirgimų gripu atvejų skaičius sumažėjo 6,36 proc. – nuo 330 atvejų 2022 m. iki 309 atvejų 2023 m. Sergamumas ŪVKTI sumažėjo 1,48 proc. – nuo 8 659 atvejų 2022 m. iki 8 531 atvejų 2023 m. 2023 m. užregistruoti 927 COVID-19 infekcijos atvejai, tai yra 76,83 proc. mažiau negu 2022 m. (4 002 COVID-19 infekcijos atvejai).

2023 m. iš asmens sveikatos priežiūros įstaigų buvo gauta 13 pranešimų apie infekcines arba įtariamas infekcines žarnyno ligas. Sergamumas užkrečiamosiomis žarnyno infekcinėmis ligomis padidėjo nuo 9 atv. 2022 m. iki 13 atv. 2023 m.



2020–2023 metais nebuvo užregistruota susirgimų, valdomų imunoprofilaktinėmis priemonėmis..

Analizuojant 10 metų sergamumo vėjaraupiais dinamiką stebimas sergamumo didėjimas 2023 m. lyginant su 2022, 2021 ir 2020 metais. Susirgimų vėjaraupiais atvejų skaičius padidėjo 24,66 proc. – nuo 116 atvejų 2022 m. iki 154 atvejų 2023 m.. Sergamumo vėjaraupiais rodiklis 2023 m. siekė 62,1 atv./10 000 gyv., 2022 m. šis rodiklis siekė 46,1 atv./10 000 gyv., 2021 m. – 3,6 atv./10 000 gyv., o 2020 m. – 17,3 atv./10 000 gyv. Ženkliam sergamumo vėjaraupiais sumažėjimui 2021 ir 2020 metais įtakos galėjo turėti paskelbta ekstremalioji situacija ir dėl COVID-19 infekcijos plitimo įvesti ribojimai – nuotolinis ugdymas, srautų valdymas, privalomas burną ir nosį dengiančių apsauginių kaukių dėvėjimas, rankų higienos laikymasis.

2023 m. ženkliai išaugo sergamumas skarlatina, registruoti 44 atvejai, 2022 m. registruota 10 skarlatinos atvejų, 2021 m. susirgimų skarlatina nebuvo registruota.

2023 m. buvo tęsiamas su klimato kaite susijusių ligų prevencinių priemonių vykdymas. organizuojama erkių paplitimo ir gausos stebėseną ir surinktų erkių ištyrimas dėl erkių platinamų ligų sukėlėjų. Erkės buvo renkamos liepos mėnesį Jurbarko Dvaro parko giraitėje esančiame sveikatingumo take. Surinkta ir laboratoriniams tyrimams išsiųsta 44 mėginiai (13 patelių, 14 patinų, 17 nimfų). Erkių platinamų ligų sukėlėjai buvo tiriami tikralaikės PGR metodu. Erkinio encefalito viruso buvo rasta 4 mėginiuose, tai sudarė 9,1 proc. nuo visų tyrimams pateiktų mėginių. Laimo ligos sukėlėjo (*Borrelia burgdorferi* s. l.) buvo rasta 9 mėginiuose, tai sudarė 20,5 proc. nuo visų tyrimams pateiktų mėginių. 2022 m. organizuojant erkių paplitimo ir gausos stebėseną erkės buvo renkamos toje pačioje vietoje – Jurbarko Dvaro parko giraitės sveikatingumo take. Surinkta ir laboratoriniams tyrimams išsiųsta 31 mėginys (5 patelės, 9 patinai, 17 nimfų), Erkinio encefalito viruso nei viename mėginyje nebuvo rasta, Laimo ligos sukėlėjo (*Borrelia burgdorferi* s. l.) buvo aptikta 6 mėginiuose. Laimo ligos sukėlėjais užkrėstų erkių dalis sudarė 19,3 proc. nuo visų ištirtų mėginių.

Sergamumas Laimo liga padidėjo 62,96 proc. nuo 10 atvejų 2022 m. iki 27 atvejų 2023 m. 2023 m. registruoti 2 erkinio encefalito atvejai, 2022 m. erkinio encefalito atvejų nebuvo registruota.

2023, 2022 ir 2021 metais neužregistruota susirgimų sifiliu. 2023 ir 2022 metais užregistruota po 2 užsikrėtimo ŽIV infekcija atvejus. 2023 m. nustatyti 3 lytiškai santykiaujant plintančių chlamidijų sukeltų ligų atvejai, 2022 m. užregistruoti 2 chlamidijų sukeltų ligų atvejai. 2023 m. nustatyti 3 lėtinio virusinio hepatito C atvejai, 2022 m. registruotas 1 susirgimas lėtiniu virusiniu hepatitu C.

2023 m. į Jurbarko rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigas medicinos pagalbos kreipėsi 25 asmenys, nukentėję nuo pasiutusių ar tariamai pasiutusių gyvūnų, 2022 m. medicinos pagalbos kreipėsi 26 asmenys. Vakcinacija skirta 12 asmenų. Kaip ir kasmet, daugiausia 2023 m. buvo nukentėjusių nuo šunų – 15 asmenų, nuo kačių nukentėjo 10 asmenų, nukentėjusių nuo laukinių gyvūnų nebuvo. 6 asmenys nukentėjo nuo nežinomų šunų, 4 – nuo nežinomų kačių. Kiti asmenys nukentėjo nuo žinomų gyvūnų, turinčių šeiminingus.

Jurbarko rajone imunoprofilaktinį darbą 2023 m. planavo, organizavo ir vykdė 4 privačios ir 5 viešosios ASPĮ. Nacionalinė imunoprofilaktikos programa buvo vykdoma pagal patvirtintą vaikų profilaktinių skiepimų kalendorių. PSO duomenimis, skiepijimo apimtimi, kurią pasiekus galima valdyti užkrečiamąsias ligas, laikoma, kai paskiepijama ne mažiau kaip 90–95 proc. vaikų. Įvertinus iš ASPĮ gautus duomenis apskaičiuotos profilaktinių skiepimų apimtys už 2023 m. Jurbarko rajone pasiektos pakankamai aukštos skiepimų apimtys vaikų iki 2 metų amžiaus grupėse bei 16 metų amžiaus grupėje

Nuo erkinio encefalito 2023 m. buvo skiepyta 2 082 kartus, 2022 m. buvo skiepyta 1 842 kartus.

Siekiant užtikrinti efektyvią tuberkuliozės profilaktiką ir kontrolę, mažinti tuberkuliozės plitimą, bei kuo anksčiau išaiškinti užsikrėtusių vaikų skaičių ir pradėti gydymą, vadovaujantis 2013 m. gruodžio 27 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1249 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. rugpjūčio 6 d. įsakymo Nr. 399 „Dėl Tuberkulino mėginių atlikimo“ pakeitimo“, kasmet Lietuvoje valstybės lėšomis turi būti atliekamas tuberkulino mėginys (toliau – TM) visiems vaikams, pradedantiems lankyti mokyklą (6 ar 7 metų amžiaus) ir rizikos grupių vaikams (0–17 metų): neskiepytiems nuo tuberkuliozės BCG vakcina, bendraujantiems su sergančiais tuberkulioze (šeimoje, kolektyve), dažnai sergantiems viršutinių kvėpavimo takų ligomis, sergantiems lėtinėmis ligomis, gydomiems kortikosteroidais, infekuotiems žmogaus imunodeficito virusu arba esant kitoms imunodeficitinėms būklėms, iš socialinės rizikos šeimų, gyvenantiems socialinės globos įstaigose, migrantams. Pagal ASPĮ pateiktų ataskaitų duomenis 2023 m. Jurbarko rajone tokių vaikų buvo 361. Tuberkulino mėginiai buvo atlikti 150 vaikų. (2022 m. iš 401 vaikų, tuberkulino mėginiai buvo atlikti 137 vaikams). Tuberkulino mėginių neatlikimo priežastys gali būti nepatogus tuberkulino išpilstymas (10 dozių viename flakone), sukviesti iš karto 10 vaikų, specialistų teigimu, sudėtinga. Viena iš tuberkulino mėginių neatlikimo priežasčių gali būti ir tėvų atsisakymas atlikti šį tyrimą, bei gyventojų (vaikų) emigracija.

**Sveikatos priežiūros įstaigų tinklo pertvarka.** Sveikatos apsaugos ministerija nuo 2021 m. inicijavo sveikatos priežiūros įstaigų tinklo reformą (toliau – Reforma). 2023 m. toliau

buvo vykdoma Reforma. Komunikacija su Sveikatos apsaugos ministerija vyko sklandžiai, pagal poreikį buvo vykdoma oficialiais raštais ir kontaktuojant su raštų rengėjais telefonu ir / ar elektroniniu paštu, siekiant išsamiai atsakyti į pateiktus klausimus arba gauti informaciją dėl teisingo teisės akto taikymo. Taip pat Savivaldybė bei sveikatos priežiūros įstaigos, nepriklausomai nuo jų pavaldumo, dalyvavo nuotoliniuose pasitarimuose, mokymuose, konferencijose, kurios buvo organizuojamos Sveikatos apsaugos ministerijos iniciatyva.

Vadovaujantis GMP įstatymais nuo 2023 m. liepos 1 d. centralizuota GMP paslaugas teikiančių įstaigų sistema, apjungiant jas į vieną valstybės pavaldumo juridinį asmenį – VšĮ Greitosios medicinos pagalbos tarnybą. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2022 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. T2-247 „Dėl viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo tvirtinimo“, VšĮ Jurbarko rajono PSPC GMP skyriaus veikla nutraukta nuo 2023 m. liepos 1 d. Nutraukus GMP padalinio veiklą, joje dirbę darbuotojai ir padalinio GMP paslaugų teikimui naudotas turtas integruotas į GMP tarnybos struktūrą.

Savivaldybės sveikatos centras – nauja, įstaigų tarpusavio bendradarbiavimu pagrįsta sveikatos priežiūros paslaugų teikimo forma, kuria savivaldybėje gyvenantiems pacientams siekiama užtikrinti apibrėžtą paslaugų paketą gauti. Sveikatos centrų įgyvendinimui Sveikatos apsaugos ministerija parengė sveikatos centrui priskiriamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. V-589 „Dėl sveikatos centrui priskiriamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas). Aprašas nustato sveikatos centro veikimo principus – sveikatos centro savivaldybėje kūrimą, sveikatos centrui priskiriamų paslaugų sąrašą, sveikatos centro darbo organizavimo tvarką, sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sveikatos centre tvarką, sveikatos centro paslaugų apmokėjimo tvarką. Savivaldybės sprendimu įkurtas sveikatos centras užtikrins sveikatos apsaugos ministro sveikatos centrui nustatyto sąrašo sveikatos priežiūros paslaugų teikimą koordinuotai funkcinio bendradarbiavimo būdu. Funkcinis bendradarbiavimas – darbo organizavimo forma, kai sveikatos apsaugos ministro sveikatos centrui nustatyto sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo ir kitos sveikatos centrui priskirtos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos bendradarbiavimo sutarčių pagrindu skirtinguose juridiniuose asmenyse.

Savivaldybei priėmus sprendimą dėl sveikatos centro kūrimo, bus užtikrintas dalyvavimas sveikatos priežiūros įstaigų Reformoje, investicijų planavimo sąlygos ir reikalavimai: investicijos planuojamos savivaldybėms, kuriose numatytas sveikatos centrų kūrimas ir sveikatos centro paslaugų teikimo organizavimas pagal funkcinį bendradarbiavimą. Investicijų į sveikatos

centrų kūrimą tikslas – integraliai suvienyti pirminę ir specializuotą ambulatorinę asmens sveikatos priežiūrą su stipriu dienos stacionaru, ambulatorinės ir dienos chirurgijos paslaugomis, ilgalaikės priežiūros padaliniais, užtikrinant savivaldybės gyventojams būtiniausią kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų paketą. Lėšų šaltiniai: Valstybės biudžetas (VB), 2021–2027 m. ES investicijų fondai.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T2-180 „Dėl Jurbarko sveikatos centro kūrimo funkcinio bendradarbiavimo būdu inicijavimo“ inicijuotas Jurbarko sveikatos centro kūrimas funkcinio bendradarbiavimo būdu.

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T2-331 „Dėl Jurbarko sveikatos centro steigimo funkcinio bendradarbiavimo būdu“ įsteigtas Jurbarko rajono savivaldybėje Jurbarko sveikatos centras funkcinio bendradarbiavimo būdu. Šiuo Tarybos sprendimu VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras paskirtas – Jurbarko sveikatos centro paslaugų teikimą koordinuojančia įstaiga. Jurbarko sveikatos centro veikloje dalyvauja šios sveikatos priežiūros įstaigos: BĮ Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras; VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras; VšĮ Jurbarko ligoninė; VšĮ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras; VšĮ Seredžiaus ambulatorija; VšĮ Šimkaičių ambulatorija; VšĮ Viešvilės ambulatorija; IĮ N. Dungveckienės šeimos klinika; UAB „Medicinos namai šeimai“; J. Petkinio klinika, UAB; UAB „Diaverum klinikos“; UAB „Solregis“; UAB „Laidente“.

Dėl pacientų bandomojo pavėžėjimo paslaugų teikimo modelio taikymo Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T2-28 „Dėl pritarimo dalyvavimui projekte „Pacientų pavėžėjimo paslaugos modelio sukūrimas ir išbandymas“ buvo pritarta Jurbarko rajono savivaldybės dalyvavimui pilotiniame projekte „Pacientų pavėžėjimo paslaugos modelio sukūrimas ir išbandymas“ (toliau – Projektas). Tarybos sprendimu paskirtas VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras Projekto partnerio teisėmis dalyvauti Projekte, vykdamas pacientų pavėžėjimo paslaugos organizavimą ir nespecializuotos pavėžėjimo paslaugos teikimą savivaldybės lygmenyje. Ši įstaiga vykdo nespecializuotą pavėžėjimo paslaugą. Kai buvo išplėstos vežamų asmenų grupės, VšĮ Jurbarko rajono PSPC įvertino turimus resursus dėl pavėžėjimo paslaugos užtikrinimo bei priėmė sprendimą papildomai įsigyti dializuojamų pacientų pavėžėjimo paslaugos tiekėją. Viešąjį pirkimą laimėjo VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“, kurios nuo 2023 m. spalio 5 dienos vykdo nemokamą dializuojamų asmenų pavėžėjimą dializės paslaugai gauti. Pilotiniame projekte bendradarbiavimo sutarties pagrindu dalyvauja VšĮ Jurbarko ligoninė, kuri vykdo specializuotą pavėžėjimo paslaugą.



ambulatorinės chirurgijos, antrinio lygio specializuotas ambulatorines paslaugas bei gerinti teikiamų paslaugų kokybę, iš projekto „Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas Jurbarko rajono savivaldybėje“ pagal 2022–2030 metų sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ lėšų planuojama VšĮ Jurbarko ligoninėje atnaujinti sterilizacinės, operacinės bei endoskopinių tyrimų įrangą, įsigyti kardiologo konsultacijoms skirtą įrangą, pagal galimybes atnaujinti reabilitacijos paslaugoms skirtą įrangą už 409 297,00 Eur.

20. VšĮ Jurbarko ligoninė planuoja dalyvauti Sveikatos apsaugos ministerijos projekte „Regionų ir savivaldybių sveikatos priežiūros įstaigų infrastruktūros modernizavimas, Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas“ Nr. 11-002-02-11-01-02-05 pagal 2022–2030 metų sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“. Planuojama įsisavinti VšĮ Jurbarko ligoninei skirtus 2 878 139,00 Eur Intensyviosios terapijos ir skubiosios medicinos pagalbos skyrių infrastruktūrai modernizuoti ir įrangai įsigyti.

21. VšĮ Jurbarko ligoninė planuoja dalyvauti 2022–2030 metų Tauragės regiono plėtros plano projekte „Ilgalaiškės priežiūros paslaugų plėtra Jurbarko savivaldybėje“ pagal Regioninės pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-02 (RE) „Užtikrinti ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtrą“. Projekto metu bus plėtojamos stacionarinės slaugos paslaugos žmonėms, sergantiems Alzheimerio liga, senatvine demencija, taip pat paliatyviosios pagalbos paslaugos, atnaujinama bei modernizuojama infrastruktūra, įsigijama medicininė įranga, siekiama pritraukti medicinos darbuotojus.

Savivaldybė 2024 m. planuoja atlikti sveikatos priežiūros įstaigų finansavimo, reorganizavimo, sveikatos priežiūros specialistų paslaugų kokybės, sveikatos priežiūros įstaigų vadovų veiklos efektyvumo, kitų aspektų vertinimą.

Gerinant sveikatos priežiūros paslaugų teikimo kokybę Jurbarko rajono gyventojams, 2024 m. numatoma remontuoti ir modernizuoti asmens sveikatos priežiūros įstaigas, atnaujinti techninę ir technologinę bazę, skatinti informacinių technologijų plėtrą, modernizuoti ir optimizuoti sveikatos priežiūros sistemos infrastruktūrą bei teikiamas paslaugas, plėtoti Jurbarko rajono VSB veiklą.

**Svarbiausi veiksniai, atskaitiniais biudžetiniais metais turėję įtakos Savivaldybės vykdytai visuomenės sveikatos priežiūrai:**

1. Finansavimo problemos. Asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros vykdymui yra skiriama per mažai lėšų.



2023 m. Sveikatos apsaugos ministerija rengė regioninių pažangos priemonių finansavimo gaires, kuriose nurodomos skiriamos lėšos, finansavimo šaltinis, išankstinės sąlygos, reikalavimai projektams, finansuojamos veiklos, siektini rodikliai ir kt. Regioninių pažangos priemonių veiklų ar poveikių vykdymą planuoja regionų plėtros tarybos, kurios rengia regionų plėtros planus.

Sveikatos apsaugos ministerija suplanavo dvi regionines pažangos priemones Nr. 11-001-02-10-03 „Gerinti kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą regionuose“ ir Nr. 11-002-02-11-02 „Užtikrinti ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtrą“.

Pagal priemonę Nr. 11-001-02-10-03 „Gerinti kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą regionuose“ finansuojamos prevencinės priemonės, stiprinančios visuomenės sveikatą bei psichologinę gerovę ir atsparumą: rizikos sveikatai veiksnių, lemiančių lėtinių neinfekcinių, užkrečiamųjų ligų bei naujai atsirandančių grėsmių ir iššūkių valdymo gerinimas, sveikatos raštingumo, visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo ir kokybės tikslinėms grupėms didinimas.

Pagal priemonę Nr. 11-002-02-11-02 „Užtikrinti ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtrą“ finansuojama ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas transporto priemonėmis, stacionarių institucijų infrastruktūros pritaikymas proto ir psichikos negalios (Alzheimerio liga, senatvinė demencija) ir paliatyviaja pagalbą gaunančių pacientų priežiūrai.

Įgyvendinant Reformą VŠĮ Jurbarko ligoninėje numatoma specializuota ambulatorinių ir stacionarių asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtra: numatoma didesniu mastu teikti dienos stacionaro paslaugas.

Sveikatos apsaugos ministerija sveikatos priežiūros tinklo pertvarką planuoja pilnai įvykdyti iki 2027 m.

#### **Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas 2024 m.**

**2024 m. planuojama.** Siekiant užtikrinti rajono gyventojams kokybiškas ir prieinamas paslaugas, numatoma vykdyti:

1. Iki 2024 m. liepos 1 d. Jurbarko rajono savivaldybės dalyvavimas tęstiniame pilotiniame projekte dėl Pacientų bandomojo pavėžėjimo paslaugų teikimo modelio taikymo. Pacientų pavėžėjimo paslaugų organizavimą, koordinavimą ir teikimą savivaldybės lygmenyje, kai nereikalinga skubi pagalba, vykdo – VŠĮ Jurbarko rajono PSPC.

2. Įgyvendinant Reformą – bazinių sveikatos priežiūros paslaugų teikimas per bendradarbiavimo sutartis tarp Jurbarko sveikatos centro funkcijas vykdančios įstaigos VŠĮ Jurbarko rajono PSPC ir kitų sveikatos priežiūros įstaigų, vykdančių veiklą Savivaldybės teritorijoje.

3. Atsižvelgiant į Tauragės regiono 2022–2030 metų plėtros planą, Jurbarko rajono VSB planuoja įgyvendinti projektą „Visuomenės sveikatos biurų veiklos prieinamumo didinimas“. Funkcinės zonos kūrimui, veiklų organizavimui ir lėšų įsisavinimui bus bendradarbiaujama su Pagėgių savivaldybe.

4. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų dalyvavimas Sveikatos apsaugos ministerijos inicijuotoje Reformoje: sveikatos priežiūros įstaigų tinklo bei paslaugų pertvarkos pokyčių ir jiems reikalingų investicijų planavime, infrastruktūros gerinimas ir žmogiškųjų išteklių tobulinimas.

5. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų dalyvavimas projektuose, siekiant gauti ES fondų finansavimą įstaigos infrastruktūrai atnaujinti ir teikiamų paslaugų kokybei gerinti. Projektų lėšomis planuojama atnaujinti ambulatorinių slaugos paslaugų namuose komandos ir odontologų naudojamą medicininę įrangą, darbuotojų patogumui ASPN komandą aprūpinti nešiojamais kompiuteriais bei elektromobiliu, atlikti paprastojo remonto darbus įstaigos laukiamuosiuose, laiptinėse ir odontologų kabinetuose, įdiegiant universalaus dizaino elementus.

6. Atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos inicijuotos Reformos reikalavimus, VšĮ Jurbarko rajono PSPC, kaip Jurbarko sveikatos centro funkcijas vykdanči įstaiga, toliau užtikrins sveikatos centrui priskiriamų teikti sveikatos priežiūros paslaugų sąraše nurodytų sveikatos priežiūros paslaugų teikimą Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams. Siekiant kokybiško pirminės asmens sveikatos priežiūros centro paslaugų teikimo numatoma ir toliau nuolat kelti darbuotojų kvalifikaciją kursuose, seminaruose.

7. Siekiant užtikrinti visiems pacientams reikalingų paslaugų kokybę, prieinamumą ir saugumą, planuojama asmens sveikatos priežiūros įstaigose pagal poreikius vykdyti medicininės įrangos įsigijimą ir atnaujinimą įstaigose, medicinos punktuose ir ambulatorijose.

8. 2024 m. VšĮ PAASP įstaigose numatoma šeimos gydytojo komandos plėtra. Siekiant užtikrinti kokybišką ir efektyvų gydytojų darbą, į šeimos gydytojo komandą planuojama įtraukti naujus specialistus – atvejo vadybininką, apylinkės administratorių, gyvensenos medicinos specialistą, ergoterapeutą.

9. VšĮ ASPĮ planuojama įstaigos dokumentų valdymą pradėti vykdyti naudojant Dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (toliau – DBSIS) kaip pagrindinę dokumentų valdymo sistemą.

10. VšĮ Jurbarko rajono PSPC, veikiančiame Jurbarko sveikatos centro sudėtyje, planuojama pradėti teikti naujas paslaugas: paliatyvosios ambulatorinės pagalbos ir cukrinio diabeto slaugos. Paslaugos bus teikiamos visiems Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams.

11. Vadovaujantis teisės aktuose nustatytais kriterijais ir atsižvelgiant į faktinių pacientų srautų analizę, ASPĮ intensyvios terapijos paslaugų ir chirurginio profilio paslaugų teikimo

rezultatus bei ASPĮ atitiktą paslaugų teikimo reikalavimams, VšĮ Jurbarko ligoninė sieks tapti Klasterine intensyvios terapijos paslaugas teikiančia ASPĮ.

12. VšĮ Jurbarko ligoninėje kompiuterinės tomografijos tyrimų atlikimas.

13. VšĮ Jurbarko ligoninėje specializuota ambulatorinių ir stacionarinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtra: numatoma didesniu mastu teikti dienos stacionaro paslaugas. Stiprinant ankstyvą įvairiapusių raidos sutrikimų diagnostiką, ir užtikrinant kokybišką sveikatos priežiūros socialinių ir ugdymo paslaugų prieinamumą įvairiapusių raidos sutrikimą turintiems asmenims, pradėti teikti vaikų raidos sutrikimų ankstyvos reabilitacijos paslaugas.

14. Vadovaujantis Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų tvarkos aprašu, patvirtintu Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V-1026 „Dėl Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo reikalavimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ visos Jurbarko rajono PAASPI užtikrins ASPN teikimą prie tos PAASPI prisirašiusiems gyventojams (pacientams). Pagal asmens individualius poreikius bus derinamas socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimas.

15. Jurbarko rajono VSB visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimas ne tik Jurbarko rajono gyventojams, bet ir Pagėgių savivaldybės gyventojams (Jurbarko rajono savivaldybės pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Pagėgių savivaldybe dėl visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo Pagėgių savivaldybėje).

16. VšĮ Jurbarko ligoninėje projekto Nr. 09-019-P-0002 „Psichiatrijos dienos stacionaro steigimas VšĮ Jurbarko ligoninėje“ įgyvendinimas.

10. Jurbarko ligoninei partnerio teisėmis dalyvaujant LSMUL Kauno klinikų projekto Nr. J02-CPVA-V-06-0001 „Tuberkuliozės profilaktikos, diagnostikos ir gydymo efektyvumo didinimas Kauno Klinikose“ veikloje, 2024 m. planuojamas gauti finansavimas mediciniam deguoniui bei kitoms medicininėms priemonėms įsigyti – 29 440,66 Eur.

17. VšĮ Jurbarko ligoninei dalyvaujant Sveikatos apsaugos projekto Nr. 08.1.3-CPVA-V-610-02 „Gydytojo kardiologo ir slaugytojo konsultacijos asmenims, sergantiems širdies nepakankamumu, paslaugų prieinamumo gerinimas“ veikloje, bus pradėtos teikti gydytojo kardiologo ir slaugytojo konsultacijos asmenims, sergantiems širdies nepakankamumu, pacientų mokymo paslauga.

18. VšĮ Jurbarko ligoninei partnerio teisėmis dalyvaujant LSMUL Kauno klinikų pagal projekto Nr. 08.1.3-CPVA-V-604-01-0002 „Skubiosios telemedicinos paslaugų teikimas skubiosios medicinos pagalbos skyriuose“ veikloje, įstaigoje gauta medicininė įranga ir pacientams teikiamos skubiosios telemedicinos paslaugos.

19. Siekiant Sveikatos centro sudėtyje plėtoti dienos chirurgijos, skubios pagalbos,

2. Netinkamas visuomenės požiūris į visuomenės sveikatos priežiūrą.
3. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo stoka.
4. Teisės aktų pasikeitimai.

## **ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS**

*Švietimo, kultūros ir ugdymo skyriuje (toliau – Skyrius) metų pradžioje dirbo 4 darbuotojai (valstybės karjeros tarnautojai), metų pabaigoje 3 darbuotojai. Skyriuje patvirtinti 5 etatai. Nuo 2023 m. liepos 17 d. pradėjo dirbti sporto sritį kuriojantis vyriausiasis specialistas, o nuo 2023 m. rugpjūčio 30 d. Skyriuje buvo laisva kultūros sritį koordinuojančio vyriausiojo specialisto pareigybė.*

Skyriaus paskirtis – vykdyti įstatymų bei kitų teisės aktų, susijusių su švietimo, kultūros, fizinio aktyvumo ir sporto veiklos reikalais, atlikti Skyriui buvo pavestas švietimo, kultūros, fizinio aktyvumo ir sporto srities valdymo, koordinavimo bei viešojo administravimo funkcijas, dalyvauti formuojant Jurbarko rajono savivaldybės švietimo, kultūros, fizinio aktyvumo ir sporto politiką, prižiūrėti savivaldybės įstaigų, kuriose organizuojamas vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų formalusis, neformalusis švietimas bei vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų užimtumas, veiklą.

Skyrius įgyvendino *Jurbarko rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginiame veiklos plane* numatytas šias programas:

- Kultūros ir sporto veiklų plėtros programa (kodas 06)
- Vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų ugdymo programa (kodas 07)

Skyriaus koordinuojamos veiklos sritys Jurbarko rajono savivaldybėje:

1. Švietimo politikos įgyvendinimas.
2. Kultūros politikos įgyvendinimas.
3. Sporto politikos įgyvendinimas.

Švietimo, kultūros ir sporto skyrius administruoja ir vykdo 24 savivaldybės biudžetinių įstaigų veiklos priežiūrą:

Švietimo įstaigos – 16 (15 ugdymo įstaigų ir 1 švietimo pagalbos įstaiga);

Sporto įstaiga – 1 įstaiga (Jurbarko sporto centras);

Kultūros įstaigos – 7 (5 kultūros centrai, 1 viešoji biblioteka, 1 muziejus).

## **ŠVIETIMO BŪKLĖS STEBĖSENA IR ŠVIETIMO VEIKLOS PRIEŽIŪROS VYKDYMAS.**



Švietimo stebėseną vykdyta vadovaujantis patvirtintu Švietimo stebėsenos rodiklių sąrašu. Skyrius analizavo švietimo būklę ir nuolatos teikė informaciją ir pranešimus apie švietimo būklę savivaldybėje.

Atliekant švietimo veiklos analizę ir vykdant švietimo įstaigų veiklos priežiūrą, išnagrinėtos šios svarbiausios švietimo sritys:

- švietimo įstaigų strateginiai planai ir metiniai veiklos planai,
- visų savivaldybės mokyklų 2022–2023 ir 2023–2024 mokslo metų ugdymo planai (įvertinti ir patvirtinti),
- mokyklų tinklo esama situacija ir perspektyvos 2021–2025 m.,
- ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo grupių ir klasių komplektavimas 2023–2024 m. m.

Vykdytos patikros, parengtos išvados, rekomendacijos, patikrų pažymos pristatytos tikrintų įstaigų vadovams.

Vykdytas kuruojamų įstaigų vadovų konsultavimas įstaigos vadovo veiklos užduočių, veiklos ataskaitų bei įstaigos veiklos ataskaitų rengimo klausimais, vadovų veiklos vertinime dalyvavo Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas, specialistai dalyvavo formuojant vadovų veiklos užduotis.

Suorganizuota 10 pasitarimų švietimo įstaigų vadovams, kuriuose aptarti įstaigų veiklos organizavimo, vadybinės ir pedagoginės veiklos klausimai.

**Švietimo informacinės sistemos.** Skyriaus specialistai tvarkė ir pildė duomenis 8 švietimo informacinėse sistemose:

1. Mokinių registras (MR): duomenų analizė, planavimas, klasių komplektavimas, ataskaitų teikimas ŠMSM;
2. Pedagogų registras (PR): mokyklų suvestų duomenų patikrinimas, pedagogų statistikos ataskaitų formavimas;
3. Švietimo ir mokslo institucijų registras (ŠMIR): švietimo įstaigų duomenų parengtoje programoje koregavimas, registravimas, tikslinimas ir kt.;
4. ŠVPIS duomenų bazė: mokyklų statistinės ataskaitos 1-mokykla, 2-mokykla, 3-mokykla, 4-mokykla, 3D, 3ES, 3I, Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros rodikliai;
5. Nacionalinės švietimo agentūros nacionalinių egzaminų centralizuota informacinė sistema NECIS: vykdomas egzaminų centrų steigimas, mokinių egzaminų pasirinkimas, egzaminų rezultatai ir kt.;

6. Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinė sistema (NEMIS): nesimokančių ir nelankančių mokyklos vaikų registravimas, duomenų analizė, ataskaitos formavimas;

7. LIBIS bibliotekų statistikos modulis: mokyklų bibliotekų statistinių ataskaitų sudarymas, duomenų analizė, bendros rajono švietimo įstaigų statistinės ataskaitos formavimas;

8. KTPR duomenų bazė: teikiami ir administruojami duomenys apie kvalifikacijos tobulinimo programas, NVŠ teikėjų vykdomas programas.

#### **Informacinių technologijų naudojimas mokyklų veiklai organizuoti ir tobulinti.**

- Visos bendrojo ugdymo mokyklos ir neformaliojo švietimo mokyklos naudoja elektroninius dienynus;
- Skyrius sistemingai vykdė švietimo ir kultūros įstaigų interneto svetainių informacijos pateikimo priežiūrą, teikė siūlymus ir pastabas dėl jų tvarkymo;
- Skyriaus specialistai bendradarbiavo su įstaigų vadovais dėl prisijungimo prie DBSIS.

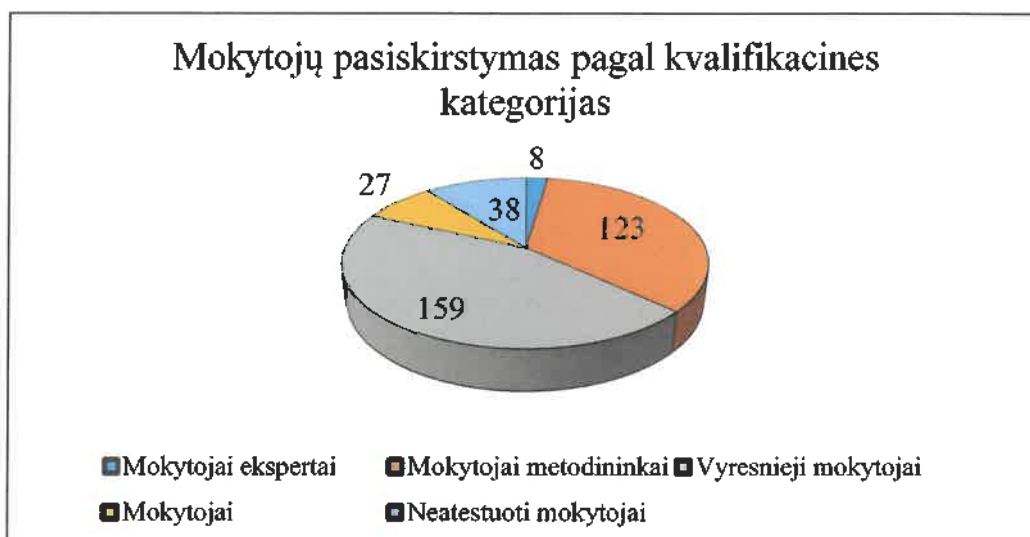
#### **MOKYTOJAI IR PAGALBOS SPECIALISTAI**

Spalio 1 d. duomenimis, rajono švietimo įstaigose dirbo 427 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (374 – bendrojo ugdymo mokyklose, 28 – ikimokyklinio ugdymo mokyklose, 25 – neformaliojo vaikų švietimo mokyklose ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose). 89,23 proc. turėjo aukštąjį, 8,20 proc. – aukštesnįjį išsilavinimą, 2,11 proc. – vidurinį išsilavinimą. Lyginant su 2022 metais sumažėjo 10 pedagogų.

#### **Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos vykdymas**

Savivaldybės mokyklose dirbančių mokytojų pasiskirstymas pagal turimas kvalifikacines kategorijas 2023 m. spalio 1 d.:

1. mokytojai ekspertai – 8,
2. mokytojai metodininkai – 123,
3. vyresnieji mokytojai – 159,
4. mokytojai – 27,
5. neturintys kvalifikacinės kategorijos – 38.



## KITA VEIKLA

Skyriaus vedėjas ir specialistai dirbo įvairiose komisijose (darbo grupėse), tarybose.

Parengti 194 Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymai, susiję su ugdymo įstaigų veikla, ugdymo planų vykdymu, kultūrine, sportine, jaunimo ir kita veikla bei vykdyta šių įsakymų vykdymo priežiūra.

Koordinuotas švietimo, kultūros ir sporto įstaigų metinių veiklos ataskaitų parengimas, parengti Savivaldybės tarybos sprendimų projektai bei pateikti svarstyti Savivaldybės tarybai.

Parengtos 2023 m. savivaldybės biudžeto projekto švietimo, kultūros ir sporto finansavimo dalys („Jurbarko rajono savivaldybės kultūros ir sporto veiklų plėtros programa“ ir „Jurbarko rajono savivaldybės vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų ugdymo programa“).

Parengti reikiami Savivaldybės tarybos sprendimų projektai švietimo, kultūros ir sporto klausimais, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektai.

Įvyko 39 Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus organizuojami pasitarimai, parengti jų protokolai.

### **Skyriaus vedėjo ir specialistų parengti norminiai teisės aktai:**

1. Atlyginimo už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašas (keitimas);
2. Jurbarko r. Šimkaičių Jono Žemaičio pagrindinės mokyklos nuostatai;
3. Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos nuostatai;
4. Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos nuostatai;
5. Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos nuostatai;
6. Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatai;
7. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos nuostatai;

8. Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinės mokyklos nuostatai;
9. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos nuostatai;
10. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos nuostatai;
11. Jurbarko r. Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinės mokyklos nuostatai;
12. Veliuonos kultūros centro nuostatai;
13. Eržvilko kultūros centro nuostatai;
14. Klausučių kultūros centro nuostatai;
15. Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centro nuostatai;
16. Jurbarko kultūros centro nuostatai;
17. Dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2023–2024 mokslo metais Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo;
18. Atlyginimo už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašas (keitimas);
19. Jurbarko rajono savivaldybės mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų studijų finansavimo tvarkos aprašas (keitimas).

### **MOKYKLŲ IR PAGALBOS ĮSTAIGŲ TINKLO POKYČIAI**

2021–2025 metų mokyklų tinklo pertvarkos planas patvirtintas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-174 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metais bendrojo plano patvirtinimo“. 2023 m. balandžio 27 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-104 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimo Nr. T2-174 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metais bendrojo plano patvirtinimo“ pakeitimo“ mokyklų tinklo planas buvo pakeistas.

#### **Pokyčiai nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.:**

Nebeorganizuotas ugdymo procesas Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos Juodaičių skyriuje.

### **VAIKŲ, MOKINIŲ SKAIČIAUS KAITA ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE**

2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, rajono bendrojo ugdymo mokyklų 1–12 klasėse mokėsi 2552 mokiniai. 210 vaikų lankė priešmokyklinio ugdymo grupes bei 624 vaikai ikimokyklinio ugdymo grupes ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklose.



**Mokinių skaičiaus kaita rajono švietimo įstaigose:**

<b>Mokslo metai</b>	<b>Iš viso ugdoma (mokoma)</b>	<b>Mokinių</b>	<b>Pagal priešmokyklinio ugdymo programą</b>	<b>Pagal ikimokyklinio ugdymo programą</b>
<b>2018–2019</b>	3648	2816	220	<b>612</b>
<b>2019–2020</b>	3543	2711	210	<b>622</b>
<b>2020–2021</b>	3463	2605	202	<b>656</b>
<b>2021–2022</b>	3372	2518	214	<b>640</b>
<b>2022–2023</b>	3386	2552	210	<b>624</b>
<b>2023–2024</b>	<b>3234</b>	<b>2446</b>	<b>216</b>	<b>572</b>

Palyginus 2022–2023 m. m. ir 2023–2024 m. m. rugsėjo 1 d. duomenis:

- 1–12 klasių mokinių skaičius rajono bendrojo ugdymo mokyklose sumažėjo 106 mokiniiais,
- priešmokyklinio ugdymo vaikų skaičius padidėjo 6 ugdytiniais,
- ikimokyklinio ugdymo vaikų skaičius sumažėjo 52 ugdytiniais.

2022–2023 mokslo metų rugsėjo 1-ąją į mokyklas atėjo:

- 624 (640)\* ikimokyklinukai,
- 210 (214) priešmokyklinukų,
- 206 (200) pirmokai,
- 1–12 kl. (I–IV gimnazijos kl.) mokinių skaičius – 2552 (2518),
- Mokinių (ugdytinių) iš viso – 3386 (3372),
- klasių komplektų skaičius – 156 (148),
- grupių skaičius – 53 (50),
- švietimo įstaigų – 16 (1 ikimokyklinio ugdymo mokykla, 13 bendrojo ugdymo mokyklų, 1 meno mokykla, 1 švietimo pagalbos įstaiga).

\*skliausteliuose nurodyti 2021–2022 m. m. duomenys

Informacija apie ikimokyklinio (IU) ir priešmokyklinio ugdymo (PUG) grupes (IU+PUG – mišri) Jurbarko rajono švietimo įstaigose:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokyklos pavadinimas</b>	<b>IU</b>	<b>PUG</b>	<b>IU + PUG</b>
<b>1.</b>	Jurbarko r. Eržvilko gimnazija	2	1	-
<b>2.</b>	Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija	1		1 (1+0)
<b>3.</b>	Jurbarko r. Klausučių pagrindinė mokykla	2	1	-

4.	Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla-daugiafunkcis centras	1	-	1 (3+7)
5.	Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinė mokykla	3	1	
6.	Jurbarko r. Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinė mokykla	1	1	
7.	Jurbarko r. Šimkaičių Jono Žemaičio pagrindinė mokykla	1	1	1 (5+8)
8.	Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla	1	-	1 (7+6)
9.	Jurbarko „Ažuoliuko“ mokykla	8	2	1 (5+15)
10.	Jurbarko r. Jurbarkų darželis-mokykla	3	-	1 - (5+13)
	Jurbarko r. Jurbarkų darželio-mokyklos Rotulių skyrius	1	-	1 (6+10)
11.	Jurbarko vaikų lopšelis-darželis „Nykštukas“	9	2	1 (8+12)
	<b>Iš viso:</b>	<b>33</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

### NEFORMALUSIS VAIKŲ ŠVIETIMAS.

Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo mokyklose:

Metai	Mokinių skaičius	
	Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykloje	Jurbarko sporto centre
2021	308	444
2022	362	514
2023	363	496

### Neformaliojo vaikų švietimo veiklos koordinavimas

Skyriaus vyriausiasis specialistas koordinavo Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą, inicijavo 29 programų vykdymui skirtų lėšų paskirstymą. Neformaliojo vaikų švietimo programas 2023 metais lankė apie 400 mokinių. 2023 metais buvo vykdomos:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Programos vykdytojai
1.	Integruoto ugdymo Robotikos akademijos programa 3–4 klasei	VšĮ Robotikos akademija
2.	Integruoto ugdymo Robotikos akademijos programa 1–2 klasei	VšĮ Robotikos akademija
3.	Jaunojo kario rengimo programa 9–12 kl.	Laisvasis mokytojas Zigmas Dangėlas
4.	Jaunojo kario rengimo programa 5–8 kl.	Laisvasis mokytojas Zigmas Dangėlas
5.	Dainavimo ugdymas. Solinis, grupinis dainavimas	Laisvoji mokytoja Sidonija Griškevičienė

6.	Dainavimo ugdymas. Solinis, grupinis dainavimas, ansambliavimas	Laisvoji mokytoja Sidonija Griškevičienė
7.	Būsimasis vairuotojas	UAB „Rigveda“
8.	Sportuojam mišrius kovos menus	Sporto klubas „Pantera“
9.	Sportuojam MMA ir kikboksą	Sporto klubas „Pantera“
10.	Susipažink su mišriais kovos menais žaisdamas	Sporto klubas „Pantera“
11.	Laipiais į kūrybą 1	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
12.	Laipiais į kūrybą 2	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
13.	Laipiais į kūrybą 3	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
14.	Saviraiškos studija	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
15.	Saviraiškos studija 2 (5–8 kl.)	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
16.	Saviraiškos studija 3 (9–12 kl.)	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
17.	Kūrybiniai tyrinėjimai 1–4 kl.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
18.	Etno 1–4 kl.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
19.	Etno 5–8 kl.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka
20.	Pasivyk vaivorykštę	Jurbarko kultūros centras
21.	Neformalus ugdymas STEAM ugdymo metodais	Asociacija „Conscia terra“
22.	Šokio įgūdžių formavimas	Veliuonos kultūros centras
23.	Sportinių šokių studija	Veliuonos kultūros centras
24.	Šachmatai – ne vien žaidimas	Laisvasis mokytojas Valentinas Jankūnas
25.	Judrieji žaidimai 1–4 kl.	Jurbarko sporto centras
26.	Judrieji žaidimai 5–8 kl.	Jurbarko sporto centras
27.	Krepšinio talentai 43 1–4 kl.	Asociacija Jurbarko krepšinio klubas „Jurbarkas“
28.	Krepšinio talentai 43 5–8 kl.	Asociacija Jurbarko krepšinio klubas „Jurbarkas“
29.	Krepšinio talentai 43 9–12 kl.	Asociacija Jurbarko krepšinio klubas „Jurbarkas“

Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui, 2023 metais Jurbarko rajono savivaldybei buvo skirta 126 500 eurų.

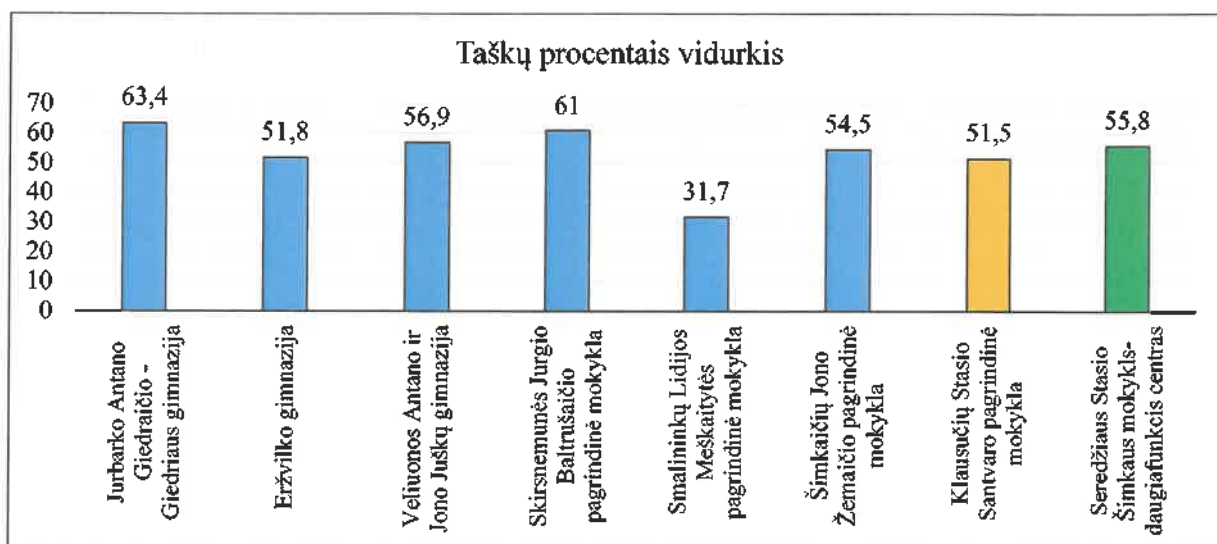
## PAGRINDINIO IR VIDURINIO IŠSILAVINIMO ĮGIJIMAS

### Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas

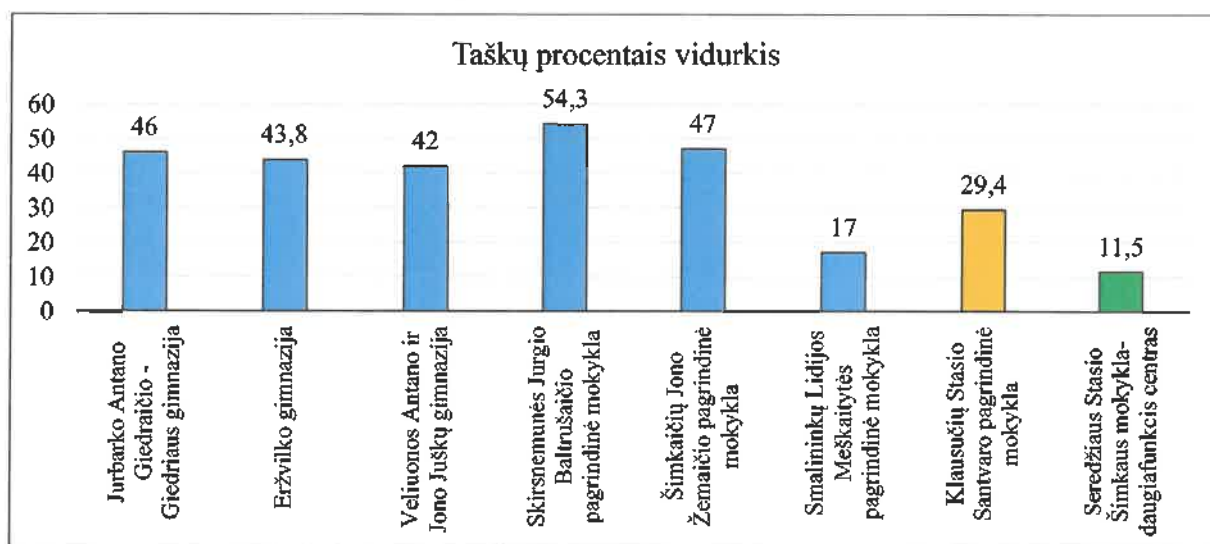
2022–2023 m. m. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas vyko visose trijose gimnazijose ir penkiose pagrindinėse mokyklose, nevyko tik Viešvilės pagrindinėje mokykloje, nes nebuvo suformuota dešimta klasė.

2022–2023 m. m. pradžioje buvo 240 dešimtokų, 213 gavo Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, t. y. 88,75 proc.

Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai:



Matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai:



### Brandos egzaminai

2022–2023 m. m. trijose Jurbarko r. gimnazijose buvo 157 abiturientai, 152 abiturientai gavo brandos atestatus (96,82 %).

### Valstybiniai brandos egzaminai

2022–2023 m. m. Jurbarko rajone kandidatai rinkosi šiuos valstybinius brandos egzaminus:

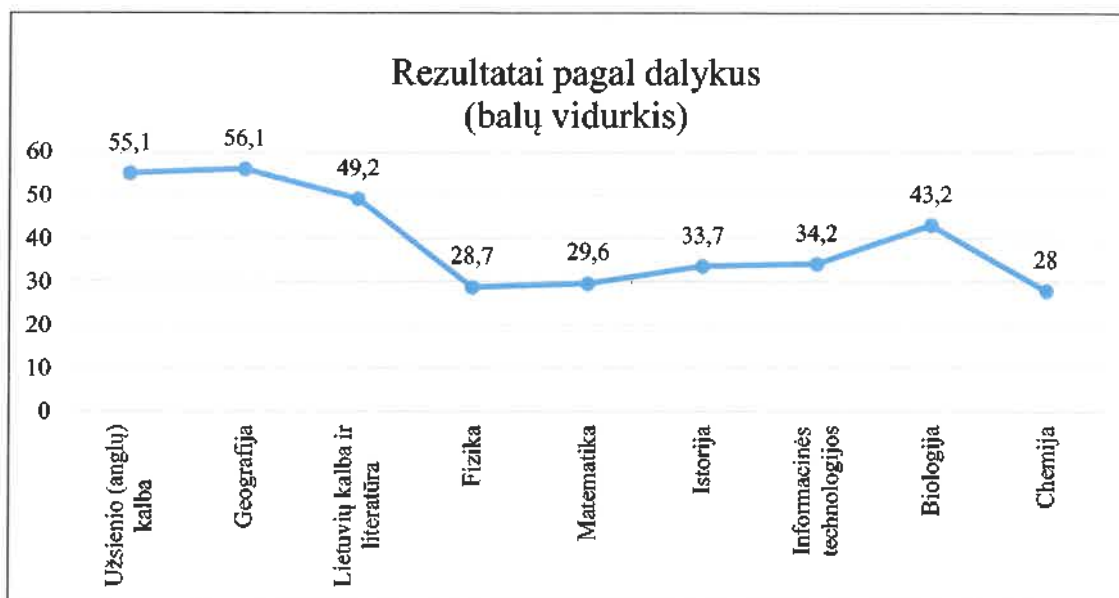
Eil. Nr.	Brandos egzaminas	Kandidatų skaičius
1.	Užsienio (anglų) kalba	140
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	125
3.	Matematika	118
4.	Istorija	68
5.	Geografija	59
6.	Biologija	48
7.	Informacinės technologijos	28
8.	Fizika	9
9.	Chemija	1



10.	Užsienio kalba (vokiečių)	1
11.	Užsienio kalba (rusų)	1

Jurbarko rajono savivaldybėje nesusidarė chemijos, fizikos, vokiečių ir rusų kalbų egzaminų vykdymo centrai, todėl kandidatai chemiją vyko laukti į Šilalės Simono Gaudėšiaus gimnaziją, vokiečių ir rusų kalbą – į Kauno suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centrą, fiziką – į Tauragės Žalgirių gimnaziją, bet nė vienas nelaikė.

2023 m. išlaikytų valstybinių brandos egzaminų rezultatai pagal dalykus:



### Mokykliniai brandos egzaminai

Jurbarko rajono savivaldybėje buvo vykdomi šie mokykliniai brandos egzaminai:

Eil. Nr.	Brandos egzaminas	Kandidatų skaičius
1.	Lietuvių kalba ir literatūra	57
2.	Menai	12
3.	Technologijos	29

### KULTŪRINĖS VEIKLOS KOORDINAVIMAS

Parengtas ir įgyvendintas Jurbarko rajono savivaldybės 2023 m. kultūros renginių planas.

Organizuoti valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimai, šventės, parodos ir kt. renginiai.

Vykdytos kultūrinės veiklos administravimo funkcijos, dalyvauta formuojant ir įgyvendinant savivaldybės kultūros politiką bibliotekos, muziejaus, kultūros centrų, etnokultūros bei gyventojų bendrosios kultūros ugdymo srityse.

Savivaldybės kultūros centruose įvyko 190 mėgėjų meno kolektyvų koncertų, spektaklių, kuriuose dalyvavo ir apsilankė 22 894 dalyviai (lankytojai). Įvyko 58 profesionaliojo meno renginiai, kuriuose dalyvavo ir apsilankė 8 375 dalyviai (lankytojai), 493 kiti renginiai (kino

filmai, parodos, ekspedicijos, edukaciniai renginiai, pramoginės muzikos koncertai ir kt.), kuriuose dalyvavo ir apsilankė 99 370 dalyvių (lankytojų).

**Koordinuota ir kontroliuota septynių savivaldybės kultūros įstaigų, jų skyrių ir padalinių bei mokyklos-daugiafunkcio centro veikla, organizuoti susirinkimai su kultūros įstaigų vadovais, kurių metu diskutuota dėl įstaigų veiklos, renginių organizavimo, kultūrinės veiklos organizavimo ir sklaidos. 2023 metais siekta didesnio kultūros įstaigų bendradarbiavimo.**

**Kultūros centrų patalpos kultūrinei veiklai vykdyti:**

<b>Kultūros centras (su struktūriniais padaliniais)</b>	<b>Salės</b>	<b>Vietų skaičius salėse</b>	<b>Patalpos kultūrinei ir kūrybinei veiklai</b>
<b>Eržvilko kultūros centras</b>	5	660	7
<b>Veliuonos kultūros centras</b>	3	260	3
<b>Klausučių kultūros centras</b>	2	420	3
<b>Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centras</b>	2	270	10
<b>Jurbarko kultūros centras</b>	5	895	12
<b>Iš viso:</b>	<b>17</b>	<b>2505</b>	<b>35</b>

Kultūros centruose veikė 53 mėgėjų meno kolektyvai (iš jų 20 vaikų kolektyvų), kuriuose dalyvavo 639 nariai (iš jų – 205 vaikai), 122 (iš jų – 91 vaikas) nariai dalyvavo 11 studijų, būrelių, klubų kultūrinėje veikloje.

Kultūros centruose dirba 94 darbuotojai, iš jų 66 kultūros ir meno darbuotojai.

**Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka**

Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka – bendruomenės informacijos, kultūros, edukacijos bei rekreacijos centras, teikiantis informacines ir kitas paslaugas, didinančias socialinę sanglaudą, skatinančias gyventojus tapti aktyviais, kūrybingais ir kvalifikuotais informacinės ir žinių visuomenės dalyviais, pajėgiais realizuoti savo galimybes konkurencingoje darbo rinkoje ir kitose gyvenimo srityse. Jurbarko rajono savivaldybės viešąją biblioteką sudaro: 1 administracijos centras (viešoji centrinė biblioteka), 1 miesto padalinys (Smalininkų miesto filialas) ir 23 kaimo padaliniai.

Viešoji biblioteka, siekdama paslaugų prieinamumo visoms socialinėms grupėms, 2023 metais inicijavo ELVIS (Elektroninių leidinių valdymo informacinė sistema) prieinamumą visame rajone.

2023 m. registruotų vartotojų skaičius – 5 947. Viešojoje bibliotekoje ir jos filialuose surengtas 1 361 renginys, iš jų 395 literatūros ir meno parodos (iš jų 330 – kaimiškose vietovėse), suorganizuoti 966 žodiniai renginiai (iš jų 741 – kaimiškose vietovėse). Viešosios bibliotekos

kraštotyros fondas papildytas 26 naujais darbais, teminiai literatūros rinkiniai papildyti 921 straipsniu.

Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje dirba 53 darbuotojai, iš jų 41 kultūros ir meno darbuotojas.

### **Jurbarko krašto muziejus**

Jurbarko krašto muziejaus padaliniai: Vinco Grybo memorialinis muziejus; Veliuonos krašto istorijos muziejus; Klangių etnografinė sodyba; Istorinės atminties centras Lybiškiuose (Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2023 metais įkurtas naujas padalinys).

Svarbiausias Jurbarko krašto muziejaus ir jo padalinių tikslas – kaupti, saugoti ir pristatyti visuomenei savivaldybės istorijos ir kultūros paveldą. 2023 m. Jurbarko krašto muziejus ir jo padaliniai didelį dėmesį skyrė svarbiausių istorinių įvykių: 1831–1833 m. ir 1863–1864 m. sukilimų istorinei svarbai, iškilių kraštiečių, muzikinio gyvenimo asmenybių – J. Gudavičiaus ir A. Šabaniausko – paminėjimui, vyko istorijos ir pilietiškumo ugdymo pamokos, skirtos Lietuvos Persitvarkymo Sąjūdžio 35-mečiui, veikė paroda, skirta poeto, diplomato Jurgio Baltrušaičio 150-osioms gimimo metinėms paminėti.

2023 metais Jurbarko krašto muziejuje ir jo padaliniuose surengtas 21 renginys, 189 edukaciniai užsiėmimai, 10 koncertų, lankytojams pristatyta 21 paroda. Iš viso Jurbarko krašto muziejuje apsilankė 10 348 lankytojai.

Jurbarko krašto muziejuje užtikrintas nuolatinis eksponatų skaitmeninimas: į LIMIS sistemą nufotografuota, aprašyta ir įkelta virš 205 muziejaus eksponatų. 2023 metais sukaupti 62 vnt. eksponatų (iš viso eksponatų – 12 394 vnt.).

Jurbarko krašto muziejuje dirba 18 darbuotojų, iš jų 9 kultūros ir meno darbuotojai.

### **Kita kultūrinė veikla**

2023-ieji metai Jurbarko rajono savivaldybėje buvo paskelbti dviejų Jurbarko kraštui ypatingai svarbių asmenybių – Juozapo Gudavičiaus ir Antano Šabaniausko – metais. Visus metus Jurbarko rajono savivaldybėje vyko įvairūs renginiai, susitikimai, koncertai, skirti šiems talentingiems kraštiečiams atminti. Iš viso šių metų paminėjimui buvo organizuota 18 renginių.

## **SPORTO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS.**

Jurbarko rajono savivaldybės Sporto tarybą sudaro 8 nariai.

Taryba posėdžiuose svarstė:

- suaugusiųjų sportui skirtų lėšų panaudojimą;
- Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų sporto projektams remti, veiklos įgyvendinimo ataskaitas;

- sporto klubų veiklos programoms iš dalies finansuoti paraiškas;
- 2023 m. rugsėjo 20 d. išrinko Tarybos pirmininką ir Tarybos pirmininko pavaduotoją;
- Patvirtino Tarybos darbo reglamentą;
- teikė siūlymus dėl sportininkų-trenerių pavėžėjimo į varžybas-renginius išlaidų kompensavimo;
- 2023 m. gruodžio 11 d. patvirtino 2024 metų sporto tarybos veiklos planas.

2023 m. Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto Kultūros ir sporto veiklų plėtros programoje „Sporto klubų veiklos programoms iš dalies finansuoti“ pagal dvi priemones: su sportine veikla susijusioms skatinti; sporto šakos reprezentacinei komandai, dalyvaujančiai šalies čempionatuose, remti; buvo numatyta 15 000 Eur, panaudota 8 100 Eur. Penkioms Sporto klubų veiklos programoms iš dalies finansuoti skirta 8 100 Eur.

Biudžeto Kultūros ir sporto veiklų plėtros programoje „Aukštų rezultatų pasiekusiems sportininkams, treneriams skatinti“ buvo numatyta 9 000 Eur.:

- įvertinti 38 sportininkai;
- įvertinta 11 trenerių;
- sportininkams ir treneriams įteiktos piniginės premijos – 8 572,50 Eur.

#### **Jurbarko sporto centro veiklos koordinavimas.**

2023 m. Jurbarko sporto centrą (toliau – Sporto centras) lankė 496 ugdytiniai. Iš viso buvo sudarytos 32 ugdymo grupės.

<b>Metai</b>	<b>Bendras ugdytinių skaičius</b>	<b>Pagal sporto šakas / skyrius</b>
<b>2021</b>	<b>444</b>	Futbolas – 41, dziudo – 84, karate – 31, krepšinis – 131, lengvoji atletika – 55, regbis – 41, sambo – 23, sunkioji atletika – 14, šachmatai – 24
<b>2022</b>	<b>514</b>	Futbolas – 74, dziudo – 91, karate – 43, krepšinis – 150, lengvoji atletika – 58, regbis – 44, sambo – 16, sunkioji atletika – 15, šachmatai – 23
<b>2023</b>	<b>496</b>	Futbolas – 80, dziudo – 89, karate – 43, krepšinis – 151, lengvoji atletika – 47, regbis – 27, sambo – 19, sunkioji atletika – 19, šachmatai – 21



**Sporto centre dirbo 12 trenerių:**

<b>Metai</b>	<b>Bendras mokytojų / trenerių skaičius</b>	<b>Pagal sporto šakas / skyrius</b>
<b>2021</b>	13	futbolas – 1, dziudo / sambo – 2/1, karate – 1, krepšinis – 2, lengvoji atletika – 3, sunkioji atletika – 1, šachmatai – 1, regbis – 1
<b>2022</b>	13	futbolas – 1, dziudo – 2, karate – 1, krepšinis – 2, lengvoji atletika – 3, regbis – 1, sambo – 1, sunkioji atletika – 1, šachmatai – 1, regbis – 1
<b>2023</b>	12	futbolas – 1, dziudos – 2, karate – 1, krepšinis – 2, lengvoji atletika – 2, sambo – 1, sunkioji atletika – 1, šachmatai – 1, regbis – 1

**Sporto centre dirbančių trenerių pasiskirstymas pagal kategorijas:**

<b>Metai</b>	<b>Kvalifikacinė kategorija</b>	<b>Trenerių skaičius</b>
2022	I kvalifikacinė kategorija	6 treneriai
	II kvalifikacinė kategorija	2 treneriai
	III kvalifikacinė kategorija	1 treneris
2023	II kvalifikacinė kategorija	4 treneriai
	III kvalifikacinė kategorija	4 treneris
	IV kvalifikacinė kategorija	1 treneriai

2023 metais Sporto centrui skirtos lėšos iš savivaldybės biudžeto pagal sąmatas – 601 040,00 Eur (iš jų 483 118,00 Eur darbo užmokesčiui; darbo užmokesčiui; 7318,00 Eur socialinio draudimo įmokoms).

Įgyvendinami projektai, finansuojami Jurbarko rajono savivaldybės administracijos lėšomis: neformaliojo vaikų švietimo programos „Judrieji žaidimai“ ir „Aktyvus laisvalaikis – sveikas žmogus“.

Įgyvendintas Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Fizinis aktyvumas – kasdieninė būtinybė!“, finansuojamas Jurbarko rajono savivaldybės administracijos lėšomis.

Įgyvendintas mokinių užimtumo, socializacijos, prevencijos ir kitoms programoms finansuoti projektas „Vasarą atostogauk sportiškai ir aktyviai“, finansuojamas Jurbarko rajono savivaldybės administracijos lėšomis.

Įgyvendintas projektas „Fizinis aktyvumas – kasdieninė pramoga“, finansuojamas VVG „Nemunas“ lėšomis.

Igyvendintas Lietuvos asociacijos „Sportas visiems“ projektas „BeActive Night Jurbarkas 2023“, finansuojamas Lietuvos asociacijos „Sportas visiems“ ir Jurbarko rajono savivaldybės administracijos lėšomis.

Igyvadinami projektai „Esamų sporto bazių infrastruktūros atnaujinimas“, „Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, finansuojami Sporto rėmimo fondo lėšomis.

### **IŠVADOS IR PROBLEMOS.**

Išlieka aktualus švietimo pagalbos specialistų ir, iš dalies, mokytojų trūkumas. Jis sprendžiamas finansuojant rajone dirbantiems specialistams studijų kainą bei pagal numatytą tvarką kompensuojant kelionės į darbo vietą išlaidas.

Kad tikslingai būtų vykdoma ankstyvoji prevencija, ikimokyklinio ugdymo įstaigose reikalinga steigti socialinių pedagogų etatus bei užtikrinti specialiųjų pedagogų, logopedų, psichologų poreikį.

2023 m. buvo ypač sudėtinga reguliuoti grupių ir klasių komplektavimą dėl sparčiai mažėjančio mokinių skaičiaus. Taip pat kai kurios įstaigos, komplektuodamos naujas klases, ne visada užtikrina, kad būtų laikomasi teisės aktų reikalavimų, kilo rizikų dėl mokymo lėšų panaudojimo.

Skyriuje nuo 2023 m. rugpjūčio 31 d. nebuvo kultūros sritį kuruojančio specialisto, funkcijas pavesta laikinai vykdyti kitiems skyriaus darbuotojams.

Pasibaigus švietimo įstaigų vadovų darbo kadencijoms, susiduriama su problema dėl švietimo įstaigų vadovų stygiaus, kai kurie konkursai neįvyko pretendentams nesurinkus minimalaus balo.

### **TARPINSTITUCINIO BENDRADARBIAVIMO KOORDINAVIMAS, VAIKO GEROVĖS KOMISIJA**

*Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 29 straipsnio 5 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybė) direktoriaus 2023 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V3-24 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos reglamento patvirtinimo“ 7.1. papunkčiu bei Savivaldybės vaiko gerovės komisijos (toliau – Komisijos) 2023 m. veiklos planu patvirtintu 2023 m. sausio 23 d. posėdžio protokoliniu nutarimu ŠS2-2, teikiama 2023 m. ataskaita.*

2023 metais suorganizuota 10 Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijos posėdžių. Posėdžiams surinkta visa reikalinga informacija sprendimams priimti.

Komisijoje svarstyti Minimalios priežiūros priemonių skyrimo, pakeitimo, pratęsimo 22 klausimai, Koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo, pratęsimo 7 klausimai, privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo 15 klausimų ir 9 klausimai dėl vaikų, kuriems paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas, pasiekimų.

Komisijoje priėmus sprendimus dėl priemonių ir (ar) paslaugų skyrimo yra parengiami potvarkiai, su kuriais supažindinamos visos šalys (vaikas, tėvai, priemonių vykdytojai, paslaugų teikėjai). Parengti planai dėl minimalių priežiūros priemonių, koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo, vykdomi tarpiniai aptarimai.

Dėl minimalios priežiūros priemonių skyrimo į Jurbarko rajono savivaldybės administraciją kreipėsi:

1. Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (22 atvejai);
2. Jurbarko rajono savivaldybės mokyklos (2 atvejai);
3. Tėvai (2 atvejai).

2023 m. nebuvo gauta prašymų dėl vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonių skyrimo.

7 nepilnamečiams skirtos minimalios priežiūros priemonės:

1. lankytis pas specialistą (psichologą, socialinį pedagogą, socialinį darbuotoją) – 6;
2. lankyti vaikų dienos centrą ar kitą švietimo, kultūros, sporto, socialines ar kitas paslaugas teikiančią arba darbinę veiklą bendruomenėje vykdančią įstaigą ar organizaciją, tarp jų – nevyriausybinių organizacijų, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme – 4;
3. tęsti mokymąsi toje pačioje mokykloje – 3;
4. kitoje bendrojo ugdymo mokykloje – 0;
5. dalyvauti sporto, menų ar kitoje terapijoje, konkrečiose valstybės, savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų ir nevyriausybinių organizacijų vykdomose neformaliojo vaikų švietimo, elgesio keitimo, socialinio ugdymo, prevencijos programose, kuriomis siekiama įgyvendinti šio įstatymo tikslus ir teigiamai veikti vaiko elgesį – 4;
6. gydytis psichikos ir elgesio sutrikimus dėl psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, patologinį potraukį azartiniam lošimams, kitus įpročių ir potraukių sutrikimus – 4;
7. atlikti bendruomenei arba švietimo ar kitai įstaigai ar institucijai naudingą veiklą – 4.

Vaikui paskirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonių vykdymo veiksmingumas nebuvo vertinamas, kadangi 2020 m. gruodžio 31 d. (įsigaliojo nuo 2021 m. sausio 1 d.) pasikeitė Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymas, kuriame numatoma, kad vaikui paskirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymą ir kontrolę atlieka koordinuotai teikiamų paslaugų paskirtas Atvejo vadybininkas, kuris teikia ataskaitas Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui ir nurodo priemonių vykdymo veiksmingumą ir rezultatus.

Igyvendinant Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą, pateikta statistinė informacija Nacionalinei švietimo agentūrai už 2023 m vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonių rodiklius, įgyvendinimo ir vykdymo eigą.

Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius vykdė teisės pažeidimų, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksmų stebėseną.

Nepilnamečių 2023 m. padarytų administracinių nusižengimų skaičius – 238 atvejai, kai vaikai dar neturi amžiaus, nuo kurio atsako pagal įstatymus. Daugiausia padarytų nusižengimų ir nusikalstamų veikų susiję su turto sunaikinimu ar sugadinimu bei smulkios vagystėmis, alkoholio vartojimu, smulkiais kūno sužalojimais, tabako gaminių vartojimu, transporto priemonių vairavimu neturint tam teisės, pasišalinimas iš bendruomeninių globos namų. Kadangi administracinio nusižengimo požymių turinčias veikas arba nusikalstamos veikos požymių turinčias veikas padarė nepilnamečiai, kuriems iki veikų padarymo datos nebuvo sukakę 16 metų, informacija perduodama Savivaldybės administracijos direktoriui ir Valstybės vaikų teisių paslaugos ir įvaikinimo tarnybai. Šie atvejai išanalizuoti, aptarti su šeimomis (globėjais, rūpintojais), vaikais ir specialistais, pasiūlytos paslaugos ir (arba) teiktos rekomendacijos šeimoms (globėjams, rūpintojams). Didžioji dalis vaikų dėl pakartotinių nusižengimų įvykdymo teisėsaugos akiratin nepateko.

Pagal Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-05-18 d. įsakymą Nr. O1-570 „Dėl pagalbos vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams), gavus Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje informaciją apie nepilnamečio padarytą teisės pažeidimą, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ gavus Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje apie vieną administracinį nusižengimą padariusius nepilnamečius, surenkama informacija ir, jeigu charakteristika teigiama, jie stebimi, teikiamos rekomendacijos mokyklai dėl prevencinės veiklos stiprinimo. Kitais atvejais tėvams (globėjams, rūpintojams) siūlomos paslaugos dėl pagalbos šeimai ir vaikui teikimo.

Savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. O1-358 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijos sudarymo“ atnaujinta Vaiko gerovės komisijos sudėtis, siekiant užtikrinti vaiko gerovės komisijai atstovaujamo įstaigų, narių dalyvavimą posėdžiuose.

Dalyvauta 49 mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose. Posėdžių metu buvo teikiamos konsultacijos dėl pagalbos vaikams ir šeimoms teikimo, tėvų konsultavimo, rekomendacijų ir tvarkos aprašų įgyvendinimo, pagalbos planų vaikams sudarymo bei jų įgyvendinimo, planų

keitimo, pasiektų rezultatų vertinimo, situacijų aptarimas, vertinimas, tolimesnių paslaugų teikimo strategijos, konsultacijos kitais pagalbos vaikams ir šeimoms teikimo klausimais.

2023 m. vyko 15 susitikimų su institucijomis, įstaigomis, organizacijomis ir specialistais, kurie dirba vaiko gerovės srityje, teikia paslaugas vaikams ir šeimoms, buvo aptariami paslaugų teikimo šeimoms klausimai, sutariama dėl apsikeitimo informacija. Pasitarimuose svarstyta dėl tarpinstitucinio bendradarbiavimo stiprinimo, kokybiškesnių paslaugų vaikui ir šeimai teikimo, aptartos kitos tarpinstitucinio bendradarbiavimo aktualijos.

Savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisija, bendradarbiaudama su Jurbarko Naujamiesčio progimnazija, suorganizavo respublikinę konferenciją „Saugus ir mylimas“.

Bendradarbiauta su VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimo centru, organizuota ir teikta pagalba vaikams, tėvams, globėjams. Suorganizuoti du seminarai specialistams. Visuose švietimo, kultūros įstaigose, vykdyta informacinė sklaida apie prekybą žmonėmis, dalinti lankstinukai, rodyti filmai, vykdyti jų aptarimai.

Iššūkis dėl darbo su vaikais, kurie turi specialiuosius poreikius (elgesio ir emocijų ar autizmo spektro, dėmesio aktyvumo sutrikimus) ugdymo. Tėvams siūloma kreiptis į medicinos įstaigas dėl mokymo namuose skyrimo, o tokios priemonės bendravimo ir socializacijos problemų neišsprendžia. Šios rekomendacijos gilina vaikų problemas, vyksta nesusikalbėjimas, konfliktai.

Specialistams trūksta įrankių ir kompetencijų dirbant su šiais vaikais, bendraujant su jų tėvais, aplinka. Trūksta švietimo pagalbos specialistų, kurie kvalifikuotai teiktų pagalbą, darytų įtaką bendruomenėje kylančioms problemoms.

Savivaldybėje nėra elgesio keitimo programos ir specialistų.

Per 2023 m. dalyvauta 64 atvejo vadybos posėdžiuose, kuriuose teikti siūlymai dėl pagalbos organizavimo vaikams ir jų šeimoms, derinti paslaugų teikimo grafikai.

Susitikimai su grįžtančiais iš pataisos įstaigų asmenimis buvo vykdomi nuotoliniu būdu. Tartasi dėl pagalbos, paslaugų gavimo grįžus į savivaldybę (susitikimų skaičius – 12), su jau grįžusiais asmenimis problemas spręstos kontaktiniu būdu. Per 2023 m. į savivaldybę grįžo 13 asmenų.

Savivaldybėje koordinatorius yra atsakingas už iš pataisos įstaigų grįžusių žmonių resocializaciją, psichinę, emocinę sveikatą, savižudybių prevenciją, neįgaliųjų integraciją, kovos su prekyba žmonėmis koordinavimą, krizių įveikimą, smurtą artimoje aplinkoje ir prevenciją, lygias galimybes ir lyčių lygybę.



Papildomos sritys, kurias tenka koordinuoti, glaudžiai susijusios su atvejais, kuriuos reikia svarstyti Vaiko gerovės komisijoje.

Kiekvienais metais didėja vaikų su elgesio emocijų sutrikimais ir priklausomybėmis skaičiai. Šiems vaikams reikalinga nuolatinė vaikų ir paauglių psichiatro, vaikų priklausomybių specialisto ir psichoterapeuto pagalba.

Vaikams vis dažniau nustatomi autizmo spektro sutrikimai. Reikalingi specialistai, kurie dirbtų su vaiku, šeima, mokyklos bendruomene, teiktų konkrečias, jų atvejus atitinkančias, o ne bendras rekomendacijas ir paslaugas.

Koordinuotai teikiamas paslaugas šeimos gauna tik iš dalies ir ribotą kiekį, o dažnai negauna ir paslaugų, kurių reikia (nėra specialistų), tėvai nepajėgūs sumokėti už teikiamas paslaugas, todėl situacija keičiasi labai menkai.

Siekiant sėkmingesnio įtraukiojo ugdymo įstaigose pradžios, būtina vykdyti ankstyvąją prevencinę ir intervenciją ankstyvame ikimokykliniame amžiuje (įvertinant vaikus ankstyvosios reabilitacijos centre (tarnyboje) dėl vaikų sutrikimų nustatymo, koregavimo ar šalinimo dar ankstyvame kūdikystės etape).

Ikimokyklinio ugdymo įstaigose vis dar nėra švietimo pagalbos specialistų (socialinio, specialiojo pedagogo) etatų, kurie teiktų kvalifikuotą logopedo ir specialiojo pedagogo pagalbą. Vaikai iš ikimokyklinių ugdymo įstaigų į mokyklas ateina su neišspręstomis elgesio, emocijų, kalbos ir kalbėjimo, psichologinėmis bei kitomis užleistomis problemomis. Būtina steigti ergoterapijos, kineziterapijos, logoterapijos, vaikų paauglių priklausomybių ligų specialistų, vaikų paauglių psichiatro (bent dalį) etatus. Jurbarko švietimo centre reikia didinti psichologo etatų skaičių (esantys specialistai pajėgūs vykdyti tik kompleksinį vaikų vertinimą).

Būtina kelti mokyklose dirbančių specialistų kvalifikaciją ruošiantis įgyvendinti įtraukįjį ugdymą. Būtina pasiruošti specialistus (psichologą, socialinį pedagogą), galinčius dirbti pagal „Equip“, elgesio keitimo programą. Prie Jurbarko švietimo centro reikia įsteigti vaiko minimalios priežiūros ir Koordinuotai teikiamų paslaugų atvejo vadybininko etatą šioms priemonėms įgyvendinti.

## **JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS IR JAUNIMO VEIKLOS KOORDINAVIMAS**

*Jaunimo politika Jurbarko rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) įgyvendinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Jaunimo reikalų departamentas) teisės aktais, Savivaldybėje*

reglamentuojančiais teisės aktais ir organizaciniais dokumentais bei Nacionalinės jaunimo politikos veiksmų planu ir kitais Jaunimo politikos įgyvendinimą Savivaldybėje reglamentuojančiais teisės aktais.

Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius (toliau – Jaunimo reikalų koordinatorius) yra Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas, kuris vadovaujasi tipiniu pareigybės aprašymu bei yra pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui. Jaunimo reikalų koordinatorius vykdo funkcijas, atsižvelgdamas į Jaunimo reikalų departamento pateiktas Savivaldybei rekomendacijas skirtas įgyvendinti jaunimo politikos sritys, užduotys, pagal numatytus rezultatų vertinimo kriterijus.

**Jaunimo reikalų koordinatoriaus uždaviniai 2023 metais:**

1. Įgyvendinti jaunimo savanoriškos tarnybos modelį.
2. Užtikrinti darbo su jaunimu formų plėtrą ir kokybę.
3. Kurti ir plėtoti jaunimo įgalinimo ir įtraukimo į pilietinę veiklą galimybes.
4. Stiprinti tarpžinybinį ir tarpsektorinį bendradarbiavimą.
5. Stiprinti jaunimo politiką vietos lygmeniu.
6. Aktyvinti nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų veiklą per bendradarbiavimą ir projektines veiklas.

Jaunimo reikalų koordinatorius 2023 m. įgyvendino Savivaldybės administracijos 2023–2026 m. strateginiame veiklos plane numatytas šias programas:

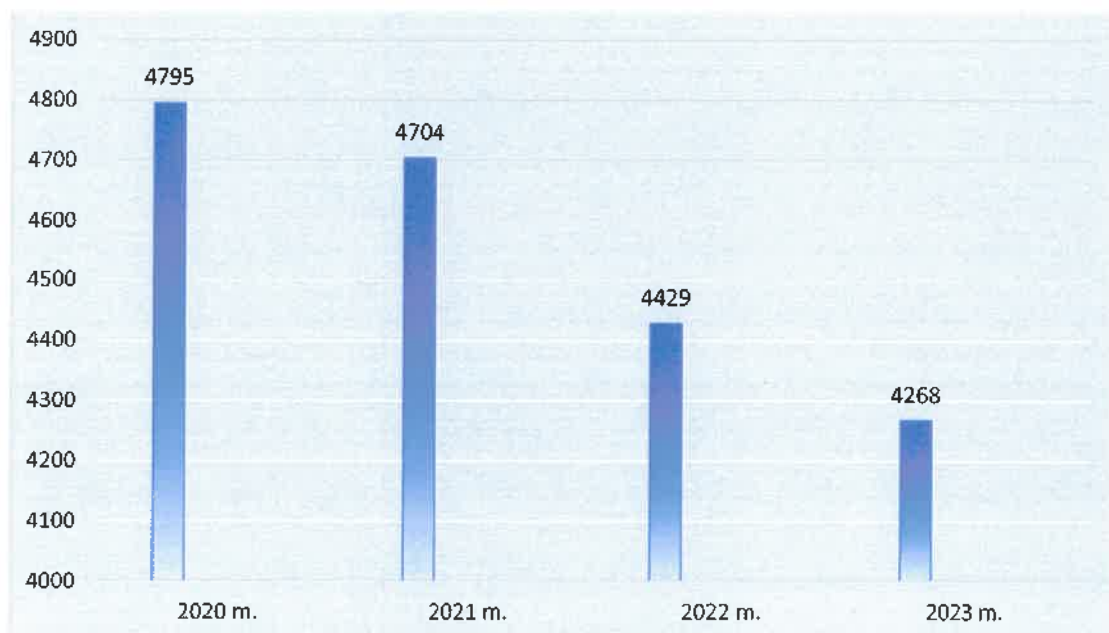
1. Kultūros ir sporto veiklų plėtros programa (kodas 06)
2. Vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų ugdymo programa (kodas 07)

**Jaunimo reikalų koordinatoriaus darbas tarybose, komisijose:**

1. Jaunimo reikalų taryboje;
2. Bendruomenės sveikatos taryboje;
3. Nevyriausybinių organizacijų taryboje;
4. Bendruomeninių organizacijų taryboje;
5. Jaunimo vasaros užimtumo programos lėšų paskirstymo komisijoje;
6. Jaunimo organizacijų ir neformalių jaunimo grupių teikiamų socialinių ir pilietinių iniciatyvų projektų vertinimo komisijoje;
7. Nevyriausybinių organizacijų rėmimo programos konkurso projektų atrankos komisijoje;
8. „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ projektų atrankos ir vertinimo komisijoje;
9. Neformaliojo vaikų švietimo programų atitikties reikalavimams vertinimo komisijoje;
10. Kompleksinių paslaugų šeimai organizavimo ir teikimo Jurbarko rajone teikėjų atrankos komisijoje.

## JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS

**Jaunų žmonių kaita Savivaldybėje.** Pagal Lietuvos statistikos departamento 2023 metų duomenis, Jurbarko rajono savivaldybėje gyveno 4268 jauni 14–29 metų asmenys. Palyginus pateiktus nuolatinių gyventojų 2022 m. duomenis, jaunų žmonių skaičius per metus **sumažėjo 161 jaunuoliu** (žr. 1 pav.).



1. pav. 2020–2023 m. Savivaldybėje gyvenančių jaunų žmonių (14–29 m.) kaita.

### Jurbarko švietimo centro Atviro jaunimo centro (toliau – AJC) veiklos.

2023 m. veikė prie Jurbarko švietimo centro įsteigtas Atviras jaunimo centras, kuriame sudarytos sąlygos jaunų žmonių nuo 14 iki 29 metų užimtumui ir socialinių įgūdžių ugdymui. AJC vykdė atvirą darbą su jaunimu, teikė socialines, pedagogines, psichologines paslaugas jauniems asmenims, sudarė sąlygas jaunimo užimtumo, neformaliojo ugdymo, lavinimo ir saviraiškos poreikiams tenkinti, socializuotis. Ne mažiau nei 70 proc. AJC vykdomų veiklų buvo skiriama darbui su mažiau galimybių turinčiu, socialinę atskirtį patiriančiu bei socialinės rizikos grupei priklausančiu jaunimu.

Į jaunimo reikalų koordinatoriaus ataskaitas įtraukti duomenys apie AJC lankomumą bei renginių statistiką. 2023 m. surinkti tokie duomenys:

1. AJC unikalių lankytojų skaičius – 54;
2. AJC bendras lankytojų skaičius – 2377.

### Savivaldybės Jaunimo reikalų tarybos (toliau – JRT) vykdytos veiklos:

1. JRT sudaro 10 narių. Iš jų 2 – Savivaldybės tarybos nariai, 3 – Savivaldybės administracijos darbuotojai, 5 jaunimo atstovai;
2. pasibaigus JRT kadencijai 2023 m. gegužės 25 d. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu naujai sudaryta Savivaldybės JRT;
3. 2023 m. surengti 3 posėdžiai;
4. jaunieji JRT nariai stebėjo Savivaldybės tarybos posėdžius, kurie vyko nuotoliniu būdu;
5. lapkričio 23–24 dienomis JRT nariai Kąjus Kalvelis ir Kotryna Kiudytė bei Jurbarko jaunimo ambasadorė Gabija Petrošiūtė vyko į Jaunimo reikalų agentūros organizuojamus Nacionalinius savivaldybių jaunimo reikalų tarybų mokymus (žr. 2 pav.). Mokymų tikslas – padėti suprasti jaunimo reikalų tarybos veiklos principus, Lietuvos jaunimo politikos kontekstą, dalintis savivaldybių patirtimis, skatinti jaunimo reikalų tarybų bendradarbiavimą regioniniu ir nacionaliniu lygmenimis.
6. jaunimui ir su jaunimu dirbančioms organizacijoms aktualią informaciją 2023 m. skelbta Savivaldybės internetinės svetainės skiltyje „Jaunimas“, kuriojame „Facebook“ puslapyje „Jurbarko r. sav. JAUNIMO REIKALŲ TARYBA“.



**2. pav.** Savivaldybės jaunimo atstovai Nacionaliniuose savivaldybių jaunimo reikalų tarybų mokymuose



Jurbarkė, įgyvendinant numatytas jaunimo politikos priemones, **skatinama ir plėtojama savanoriška veikla. Viena iš formų – ilgalaikė savanorystė, atliekama pagal jaunimo savanoriškos tarnybos modelį**, kai savanoriaujama ne mažiau nei 6 mėnesius pasirinktoje organizacijoje, o jaunuolis, atlikęs savanorišką veiklą, turi galimybę gauti 0,25 balo prie stojamojo balo stodamas į Lietuvos universitetus.

**2023 m. savanorišką veiklą pagal jaunimo savanoriškos tarnybos modelį atliko 9 jauni žmonės, o dar 9 pradėjo savanoriauti ir jų savanoriavimas persikėlė į 2024 metus.**

Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimui lėšos skiriamos iš savivaldybės ir Jaunimo reikalų agentūros biudžetų. Pagal šią modelį galima savanoriauti tik tose organizacijose, kurios atliko akreditaciją pagal Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarką.

Savivaldybėje 2023 m. yra 6 organizacijos, priimančios savanorius:

1. Jurbarko „Ąžuoliuko“ mokykla;
2. Jurbarko sporto centras;
3. Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka;
4. Jurbarko švietimo centras;
5. Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras;
6. Panemunių regioninio parko direkcija.

**Dar viena iš savanorystės formų – trumpalaikė savanorystė**, kurios metu savanoriai labiau orientuoti į veiklas ir pagalbą įvairių renginių, užsiėmimų, stovyklų metu. Atlikti darbai yra aiškūs ir konkretūs. Jurbarko krašte aktyviai veikia ir trumpalaikę savanorišką veiklą organizuoja asociacija „Jurbarkas gyvas“. 2023 m. į šią veiklą įsitraukė 62 jauni žmonės. Asociacijos „Jurbarkas gyvas“ savanoriai prisideda prie įvairių akcijų, iniciatyvų įgyvendinimo sporto, kultūros, socialinių reikalų ir kitų veiklų srityse. Jie bendradarbiauja su Jurbarko „Caritas“, Jurbarko kultūros centru, Jurbarko rajono savivaldybės viešąja biblioteka, Eržvilko senelių globos namais, Jurbarko sporto centru, Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis. Kasmet dalyvauja ir dažnai patys organizuoja įvairius mokymus (žr. 3 pav.).



**3. pav.** Asociacijos „Jurbarkas gyvas“ savanoriai dalyvauja renginyje.



Informacija apie savanorystės galimybes dalinamasi su jaunimo ir jaunimu dirbančiomis organizacijomis, neformaliomis jaunimo grupėmis bei jaunimu. Visa aktuali informacija viešinama Savivaldybės interneto svetainėje, kurioje yra „Facebook“ puslapyje „Jurbarko r. sav. JAUNIMO REIKALŲ TARYBA“.

#### **Suorganizuota Rugsėjo 1-osios šventė.**

Šiais metais Rugsėjo 1-osios šventė vyko Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos kiemelyje. Šventės metu bibliotekos kiemelyje buvo pasodintas ąžuoliukas, skirtas paminėti Jurbarko bendradarbiavimo sutarties pasirašymo su Berlyno Lichtenbergo rajonu 20 metų sukaktį. ąžuoliuko sodinuką padovanojo Šilalės rajono savivaldybė (žr. 4 pav.). Šventės metu netrūko įvairių pramogų ir edukacinių užsiėmimų. N2 komanda surengė „Mokslo Šturmo“ pasirodymą, kurio metu šventės dalyviai buvo supažindinti su dar nematyta mokslo puse. Pasirodymo metu buvo galima išvysti eksperimentus su egzotiškomis dujomis, skystu azotu, degiomis ir sprogiomis medžiagomis (žr. 5 pav.).

Savo profesijas renginyje pristatė Jurbarko rajono priešgaisrinės tarnybos ugniagesiai, Jurbarko rajono policijos komisariato ir Lietuvos probacijos tarnybos Kauno regiono skyriaus, veikiančio Jurbarko, pareigūnai. Apie veiklas papasakojo ir su darbo priemonėmis supažindino Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro ir Jurbarko švietimo centro specialistai. Veikė Neformaliojo vaikų švietimo teikėjų mugė, kurioje daug edukacijų buvo paruošę šauliai, saviraiškos studija, Robotikos akademija, Sakralinės muzikos studija LUX, asociacija „Conscia terra“, sporto klubas „Pantera“. Jurbarko sporto centro atstovai pristatė sporto šakas: krepšinį, futbolą, dziudo, šachmatus, regbį (žr. 6 pav.).



**4 pav.** Akimirka iš Rugsėjo 1-osios šventės. ąžuoliuko sodinimo ceremonija.



5 pav. Akimirka iš Rugsėjo 1-osios šventės. N2 komandos „Mokslo Šturmo“ pasirodymas.



6 pav. Akimirka iš Rugsėjo 1-osios šventės. Neformaliojo vaikų švietimo teikėjų mugė.

### **Jurbarko jaunimo organizacijų sąjunga (toliau – JJOS).**

2023 m. Savivaldybėje aktyviai veikė JJOS, kurios pirmininkė Gintarė Šimanauskienė. 2023 m. gruodžio 5 d. JJOS įgyvendino projektą „Savadoris aš esu“, kurio metu, Tarptautinės savanorystės dienos proga, savanoriai organizavo Protmūšį. Jaunimas atsakinėjo į klausimus,



susijusius su savanorystę, dalinasi patirtimis „einant“ savanorystės keliu (žr. 7 pav.). Projektas finansuotas iš Savivaldybės biudžeto lėšų nevyriausybinėms ir bendruomeninėms organizacijoms remti.



7 pav. Akimirka iš savanorių suorganizuoto Protmūšio.

### **2023 m. paskirstytos lėšos jaunimo vasaros užimtumo programai finansuoti.**

Savivaldybėje vykdoma jaunimo vasaros užimtumo programa, kurios tikslas – skatinti jaunimo užimtumą vasaros metu ir didinti jaunimo darbo patirtį. Programos uždaviniai:

1. didinti jaunimo motyvaciją;
2. padėti integruotis į darbo rinką;
3. kompensuoti dalį darbdaviui tenkančių išlaidų, susijusių su darbo užmokesčio mokėjimu.

Savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo programai finansuoti paskirstyta 10 000,00 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Finansinę paramą už jaunimo įdarbinimą gavo 20 darbdavių, iš viso įdarbinti 28 jaunuoliai.

### **Jaunimo projektų finansavimas 2023 m.**

Savivaldybė skyrė 3 900,00 Eur jaunimo veikloms ir iniciatyvoms finansuoti. Iš viso buvo finansuoti 8 projektai:

1. asociacijos „Jurbarkas gyvas“ projektas „*Savanorių mokymai*“;
2. Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos projektas „*Vaikų vasaros stovykla „atostogAUK“*“;
3. neformalios Jurbarko jaunųjų policijos rėmėjų grupės projektas „*Kartu mes – stipresni – 2*“;
4. Jurbarko AJC jaunimo neformalios grupės „Stiprūs kartu“ projektas „*Pažink savo kraštą*“;

5. neformalios jaunimo grupės „Bele Kas“ projektas „*Velkam*“ (*Welcome*), *vasara*“;
6. Jurbarko jaunimo organizacijų sąjungos projektas „*Žurnalo leidimas*“;
7. Smalininkų savanorių grupės „Šulės vaiduoklis“ projektas Miuziklas „*Švelnukų šaly*“;
8. Smalininkų jaunimo neformalios grupės „Žemyn galva“ projektas „*Kitokie pokalbiai*“.

**Jaunimo ir su jaunimu dirbančios organizacijos bei neformalios jaunimo grupės.**

Savivaldybėje veikia jaunimo ir su jaunimu dirbančios organizacijos bei neformalios jaunimo grupės. Jų sąrašą galima rasti čia: <https://www.jurbarkas.lt/organizacijos/>

**Šiuo metu Savivaldybėje aktyviai veikia:**

1. 3 jaunimo organizacijos;
2. 4 su jaunimu dirbančios organizacijos;
3. 8 neformalios jaunimo grupės.

## NEVYRIAUSYBINIŲ IR BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS

2023 m. stiprintas ir gerintas **nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų** veiklos efektyvumas, skatintos įvairios iniciatyvos, bendruomeniškumas ir kūrybiškumas.

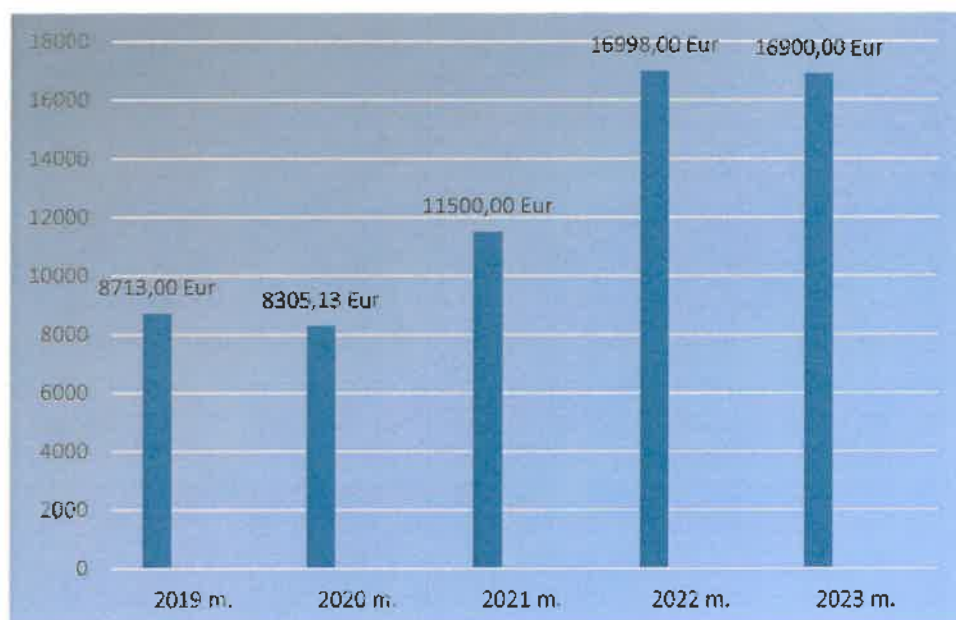
2023 m. gruodžio 15 d. Raudonės pilyje įvyko Bendruomenių šventė, į kurią susirinko Jurbarko krašto bendruomenės. Šventės metu bendruomenėms buvo padėkota už aktyvų įsitraukimą į visuomeninį gyvenimą bei Jurbarko krašto puoselėjimą. Susirinkusius bendruomenių narius sveikino Savivaldybės meras Skirmantas Mockevičius, o su dainomis pasitiko Raudonės kaimo kapela (žr. 8 pav.).



**8 pav.** Akimirka iš Raudonės pilyje įvykusios Bendruomenių šventės.



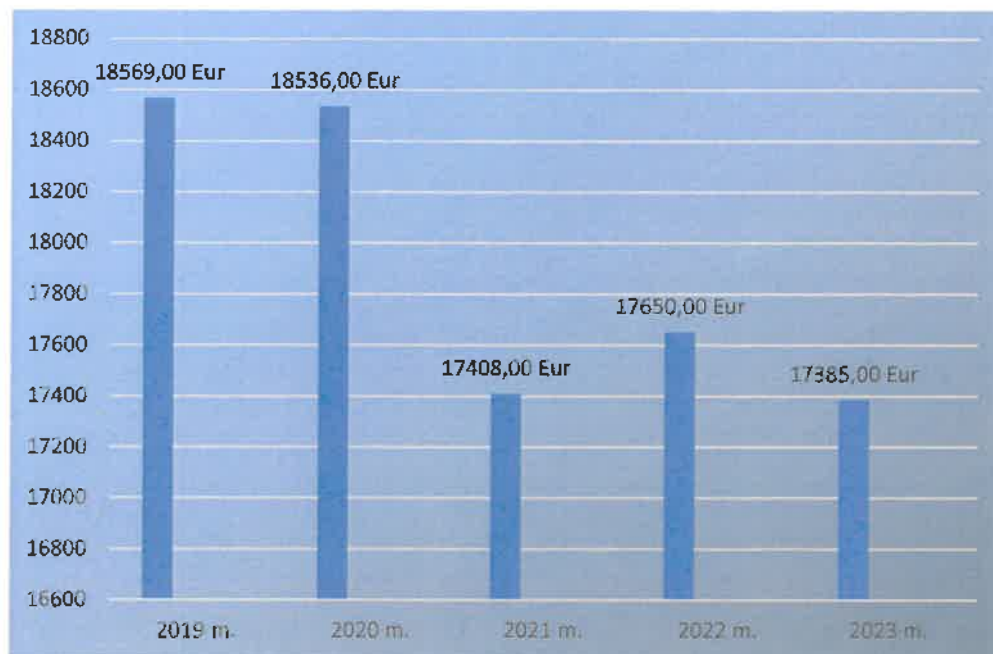
Koordinuotas Savivaldybės biudžete numatytų ir skirtų lėšų **nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų projektams remti** panaudojimas (žr. 9 pav.) bei projektų įgyvendinimas. Iš viso paskirstyta 16 900,00 Eur suma. Finansuoti 36 nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų projektai.



9 pav. 2019–2023 m. laikotarpį paskirstytos lėšos NVO ir BO projektams remti iš Savivaldybės biudžeto.

Iš Savivaldybės biudžeto lėšų skirtas **dalinis finansavimas kitų institucijų atrinktiems ne pelno projektams**, kurie įgyvendinami Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje. Iš viso skirta 1 173,00 Eur Žemės ūkio ministerijos vykdomos programos „Parama kaimo bendruomenėms“ atrinktam projektui įgyvendinti. Finansuoti 3 projektai.

Koordinuotas Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2023 metų veiksmų plano 2.1.1.1. priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimas Savivaldybėje. Lėšos skirtos iš **Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** valstybės numatyto biudžeto (žr. 10 pav.). Iš viso paskirstyta 17 385,00 Eur suma. Įgyvendinant programą, buvo paremta 14 nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų.



10 pav. 2019–2023 m. laikotarpį paskirstytos lėšos NVO ir BO projektams remti iš valstybės biudžeto.

2023 m. Savivaldybėje veikė Savivaldybės **bendruomeninių organizacijų taryba**, kuri sudaryta trejiems metams ir Savivaldybės **nevyriausybinių organizacijų taryba**, sudaryta dvejiems metams.

Duomenys apie Nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų veiklas viešinami Savivaldybės interneto puslapyje bei socialiniuose tinkluose.

## TEISĖS IR CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIUS

*Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje (toliau – skyrius) dirba 9 karjeros valstybės tarnautojai: skyriaus vedėjas, vedėjo pavaduotojas, vyriausiasis specialistas (personalo), vyriausiasis specialistas, vykdamasis teisės ir personalo valdymo funkcijas, vyriausiasis specialistas (pagrindinė funkcija – pirminės teisinės pagalbos teikimas, papildoma – viešųjų pirkimų organizavimas ir kontrolė), trys vyriausieji specialistai (viešųjų pirkimų), vyriausiasis specialistas (pagrindinė funkcija – gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimas). Skyriuje taip pat yra vienas darbuotojas (vyresnysis inspektorius), dirbantis pagal darbo sutartį.*

Skyriaus nuostatai patvirtinti Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. O1-1633 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės administracijos teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus nuostatų patvirtinimo“. Skyriaus uždaviniai – užtikrinti, kad priimami Savivaldybės tarybos sprendimai, Savivaldybės mero potvarkiai, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai atitiktų įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus,

atstovauti savivaldybei ir savivaldybės institucijoms teisme, padėti Savivaldybės administracijos direktoriui formuoti personalo valdymo politiką, padėti Savivaldybės administracijos direktoriui valdyti personalą, įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatas personalo klausimais, organizuoti žmogiškųjų išteklių plėtrą ir dalyvauti formuojant įstaigos organizacinę kultūrą, dalyvauti rengiant vidaus tvarką reglamentuojančius dokumentus ir kitus Savivaldybės tarybos ir Savivaldybės administracijos direktoriaus leidžiamus norminius dokumentus, organizuoti valstybės garantuojamos teisinės pagalbos teikimą, koordinuoti viešųjų pirkimų veiklą Savivaldybės administracijoje, vykdyti viešuosius pirkimus, skatinti konkurenciją, siekti, kad taupiai ir racionaliai būtų naudojamos viešiesiems pirkimams skirtos lėšos, registruoti civilinės būklės aktus ir įtraukti į apskaitą, registruoti mirtį ir atlikti kitas civilinės metrikacijos įstaigų teikiamas paslaugas, užtikrinti tinkamą valstybinės (valstybės perduotos savivaldybėms) funkcijos – gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitos duomenų tvarkymo – vykdymą.

**Teisės aktų teisėtumo užtikrinimas.** Siekdami atlikti nuostatuose nustatytus uždavinius ir vykdydami nurodytą funkciją užtikrinti, kad priimami Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimai, Savivaldybės mero potvarkiai, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai atitiktų įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus, skyriaus teisininkai 2023 m. iš viso suderino 1748 teisės aktų projektus, iš jų 405 (2022 m. – 304, 2021 m. – 234) Savivaldybės tarybos sprendimų projektus, 397 (2022 m. – 13, 2021 m. – 13) mero potvarkių veiklos klausimais projektus, 602 (2022 m. – 1052, 2021 m. – 1319) savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų veiklos klausimais projektus, 116 (2022 m. – 146, 2021 m. – 139) – Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymų projektų, 228 (2022 m. – 343) – Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymų projektus.

**Teisės aktų projektų rengimas.** Vienas iš skyriaus uždavinių yra dalyvauti rengiant vidaus tvarką reglamentuojančius dokumentus ir kitus Savivaldybės tarybos, Savivaldybės mero ir Savivaldybės administracijos direktoriaus leidžiamus norminius ir individualius teisės aktus.

2023 m. Skyriaus darbuotojai iš viso parengė 2255 teisės aktų projektus, iš jų 55 (2022 m. – 23, 2021 m. – 27) Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektus, 54 (2022 m. – 44, 2021 m. – 32) Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų veiklos klausimais projektus, 29 (2022 m. – 24, 2021 m. – 16) Savivaldybės mero potvarkių veiklos klausimais projektus. Daugiausia (623) parengta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektų personalo (2022 m. – 635, 2021 m. – 580) ir atostogų (725) klausimais (2022 m. – 659, 2021 m. – 617). Be kitų Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus specialistų parengtų sprendimų projektų, skyriaus specialistų parengtas Jurbarko rajono savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų atostogų,

darbo poilsio / švenčių dienomis ir tarnybinių komandiruočių suteikimo tvarkos aprašas, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų prašymų suteikti laisvą laiką pateikimo tvarka ir kiti.

2023 m. Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus parengtų Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų ir mero potvarkių skaičius:

Teisės aktai	Veiklos	Personalo	Atostogų	Komandiruočių ir papildomų poilsio dienų	Iš viso
Direktoriaus įsakymai	54	623	725	206	1 608
Mero potvarkiai	29	321	176	66	592

**Sutartys.** Skyrius įregistravo 970 sutarčių, iš jų:

1. darbų, paslaugų ir prekių pirkimo sutarčių (G1) – 176;
2. nekilnojamojo turto pirkimo–pardavimo ir ilgalaikės nuomos bei panaudos sutarčių (G3) – 38;
3. finansinių sutarčių (G4) – 676;
4. tarptautinio bendradarbiavimo sutarčių (G5) – 0;
5. kitų sutarčių (G6) – 80.

**Atstovavimas teismuose.** Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus specialistai atstovavo savivaldybei ar Savivaldybės administracijai, kaip ieškovui, atsakovui ar trečiajam (suinteresuotam) asmeniui 33 bylose:

Bylos tipas	Savivaldybės teisinė padėtis byloje			Iš viso
	Atsakovas	Ieškovas / pareiškėjas	Tretysis suinteresuotas asmuo	
Civilinė	3	2	20	25
Administracinė	4	0	2	6
Administracinių teisės pažeidimų / administracinių nusižengimų	2			2



## Atstovavimo rezultatai:

Savivaldybės / savivaldybės administracijos procesinė padėtis	Ieškinys / skundas patenkintas	Ieškinys / skundas patenkintas iš dalies	Ieškinys / skundas atmestas / nutarimas paliktas nepakeistas ir skundas nepatenkintas	Byla baigta taikos sutartimi	Ieškovas atsisakė ieškinio / Byla nutraukta / palikta nenagrinėta	Bylos nagrinėjimas tęsiamas 2023 metais
<b>Civilinėse bylose</b>						
Ieškovas	1					1
Atsakovas			2			1
Tretysis asmuo	20					
<b>Administracinėse bylose</b>						
Pareiškėjas						
Atsakovas	1		1		1	1
Tretysis suinteresuotas asmuo			1			1
<b>Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylose</b>						
Pareiškėjas						
Atsakovas / nutarimą priėmęs asmuo		1	1			
Tretysis suinteresuotas asmuo						

**Personalas.** 2023 m. personalo klausimais parengti 623 administracijos direktoriaus įsakymai ir 321 mero potvarkis, atostogų klausimais parengti 725 administracijos direktoriaus įsakymai ir 176 mero potvarkiai, komandiruočių ir papildomų poilsio dienų klausimais – 206 administracijos direktoriaus įsakymai, 66 mero potvarkiai.

2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis savivaldybės administracijoje 2023 m. dirbo 186 darbuotojai (69 vyrai ir 117 moterų), kurių amžiaus vidurkis – 51 metai. Kontrolės ir audito tarnyboje dirbo 2 valstybės tarnautojai.

Kvalifikaciją 2023 m. kėlė 11 darbuotojų.

**Personalo kaita. 2023 m. skelbti konkursai įstaigų vadovų pareigoms užimti:**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pareigos, kurioms užimti skelbti konkursai</b>
1.	Jurbarko ligoninės vyriausiojo gydytojo pareigoms užimti
2.	Jurbarko vaikų lopšelio-darželio „Nykštukas“ direktoriaus pareigoms užimti
3.	„Jurbarko socialinės paslaugos“ direktoriaus pareigoms užimti
4.	Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos direktoriaus pareigoms užimti
5.	Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos direktoriaus pareigoms užimti
6.	„Jurbarko vandenys direktoriaus pareigoms užimti
7.	Jurbarko komunalininkas direktoriaus pareigoms užimti
8.	Jurbarko krašto muziejaus direktoriaus pareigoms užimti

2023 m. skelbti konkursai savivaldybės administracijoje dirbančių valstybės tarnautojų pareigoms užimti:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pareigos, kurioms užimti skelbti konkursai</b>	<b>Skelbimų skaičius</b>
1.	Infrastruktūros ir turto skyriaus vyriausiojo specialisto pareigoms užimti	5
2.	Infrastruktūros ir turto skyriaus vyriausiojo inžinieriaus pareigoms užimti	4
3.	Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vyriausiojo specialisto pareigoms užimti	1
4.	Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vyriausiojo specialisto pareigoms užimti	1
5.	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausiojo specialisto pareigoms užimti	1
6.	Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjo (pakaitinio VT) pareigoms užimti	1
7.	Centrinės administracijos buhalterijos vedėjo-vyriausiojo buhalterio pareigoms užimti	1

**Įforminta darbo santykių nutraukimo – 20, priėmimų, paskyrimų į pareigas – 27.**

**Nuo 2023 m. lapkričio 3 d. (per 0,7 PABD) didintas Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo užmokestis.**

**Pirminė teisinė pagalba.** Pirminė teisinė pagalba 2023 m. savivaldybėje buvo suteikta 177 pareiškėjams (2022 m. – 231). 111 pareiškėjų (2022 m. – 84) buvo reikalinga antrinė teisinė pagalba, todėl šiems asmenims buvo padėta užpildyti Prašymai suteikti antrinę teisinę pagalbą ir Metinės pajamų ir turto deklaracijos antrinei teisinei pagalbai gauti. 51 pareiškėjui (2022 m. – 28) buvo padėta užpildyti Prašymai suteikti privalomąją mediaciją. Teikiant pirminę teisinę pagalbą taip pat parengta 20 dokumentų, skirtų įvairioms įstaigoms ir institucijoms. Konsultacijos gyventojams taip pat buvo teikiamos telefonu ir elektroniniu paštu. Klausimų pobūdis, kuriais teikiama pirminė teisinė pagalba, nesikeičia, daugiausia kreipiamasi šeimos teisės (123 pareiškėjai), civilinės teisės ir civilinio proceso (30 pareiškėjų) klausimais.

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnybos parengtoje metinėje ataskaitoje dėl veiklos trūkumų organizuojant ir teikiant pirminę valstybės garantuojamą teisinę pagalbą Jurbarko rajono savivaldybės administracijos veikloje trūkumų nenustatyta.

#### **Viešieji pirkimai**

**2023 metais** Jurbarko rajono savivaldybės administracijoje buvo įvykdyta:

- 6 tarptautiniai pirkimai (atviri konkursai), kurių bendra vertė 73 204,42 Eur su PVM.
- 13 supaprastintų (išskyrus mažos vertės pirkimus) konkursų, kurių bendra vertė 3 347 383,42 Eur su PVM.
- 32 mažos vertės skelbiami konkursai, kurių bendra vertė 1 316 258,60 Eur su PVM.

Pakartotinai buvo vykdomi 17 viešųjų pirkimų dėl šių priežasčių: nebuvo gauta pasiūlymų, nutrauktos pirkimo procedūros, visi tiekėjų pasiūlymai buvo atmesti dėl per didelių pasiūlytų kainų, dėl neatitikimo pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Mažos vertės (skelbiami ir neskelbiami) pirkimai parodyti lentelėje, išskirstant pagal pirkimo objekto rūšį:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto rūšis	Bendra suma, eurai	Bendras pirkimų kiekis, vnt.
<b>1.</b>	<b>Prekės</b>	<b>409244,64</b>	<b>1143</b>
1.1.	iš jų seniūnijose	149651,26	886

<b>2.</b>	<b>Paslaugos</b>	<b>501022,89</b>	<b>328</b>
2.1.	iš jų seniūnijose	62343,16	140
<b>3.</b>	<b>Darbai</b>	<b>1105453,54</b>	<b>46</b>
3.1.	iš jų seniūnijose	23929,76	11
Iš viso:		<b>2015721,07</b>	<b>1517</b>
Iš jų seniūnijose		235924,18	1037

- Surašyta ir užregistruota viešųjų pirkimų komisijų posėdžių protokolų – 405;
- Užregistruota viešųjų pirkimų komisijų narių ir pirkimo organizatorių konfidencialumo pasižadėjimų ir nešališkumo deklaracijų – 578;
- Užregistruota viešųjų pirkimų skelbimų – 89;
- Užregistruota ir pateikta viešųjų pirkimų ataskaitų – 37;
- Užregistruota pirkimų iniciatorių pateiktų paraiškų-užduočių – 149;
- Užregistruota mažos vertės pirkimų pažymų – 188;
- Gauta ir užregistruota tiekėjų pasiūlymų, pretenzijų ir kitų gautų dokumentų – 280;
- Parengta ir užregistruota patikros lapų – 27;
- Atlikti pirkimai per CPO – 37.

#### **Civilinė metrikacija.**

2023 metais Jurbarko rajono savivaldybėje įregistruoti 143 gimimai (iš jų 35 vaikai, gimę užsienio šalyse), 2022 metais gimė 188 vaikai. Savivaldybėje 2023 metais mirė 439 asmenys, (2022 metais – 456 asmenys), susituokė 109 poros (2022 metais – 137 poros), išsituokė 77 poros (2022 m. – 73 poros). Įregistruoti 46 tėvystės pripažinimai bei nustatymai vaikams, gimusiems ne santuokoje (2022 m. – 41 tėvystės pripažinimas), 15 asmenų keitė vardą ar pavardę. Anksčiau asmenys dėl tėvystės pripažinimo ne santuokoje gimusiam kūdikiui turėjo kreiptis į notaro kontorą. Nuo 2023 metų, norint pripažinti tėvystę, galima kreiptis tiesiogiai į metrikacijos skyrių. Tai daug patogiau tėvams, nereikia laukti ilgose eilėse pas notarą, skyriuje užpildo prašymą tėvystei pripažinti ir kartu gauna gimimą liudijantį išrašą.

Per metus išduota 350 gimimo, santuokos, mirties ar ištuokos įrašų išrašų asmenims, kurie prarado pirminius dokumentus, taip pat virš 300 įrašų perduota Registrų centrui, kad įvestų į

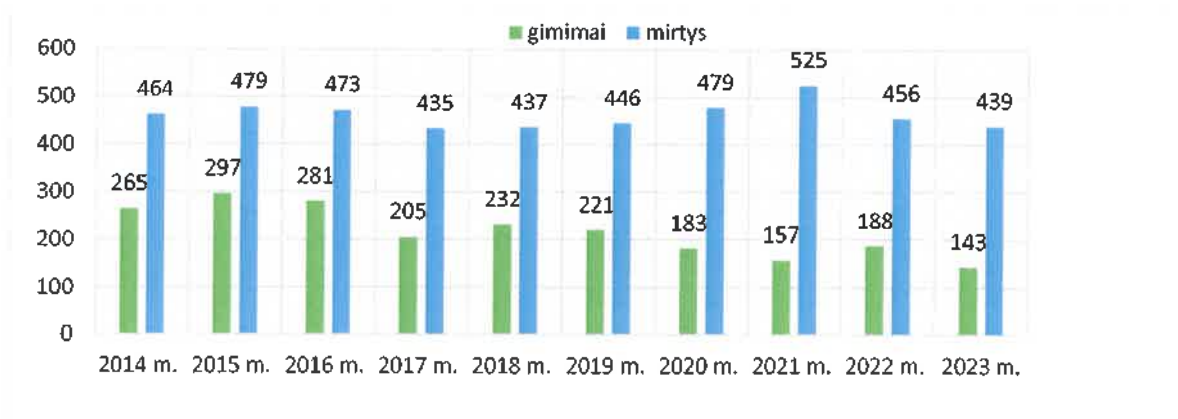


duomenų bazę, sudarytos 5 aktų įrašų pakeitimo, papildymo bylos, 4 įrašų atkūrimo bylos, 17 asmenų, kurie norėjo susituokti užsienyje, išduotos pažymos apie šeiminių padėtį.

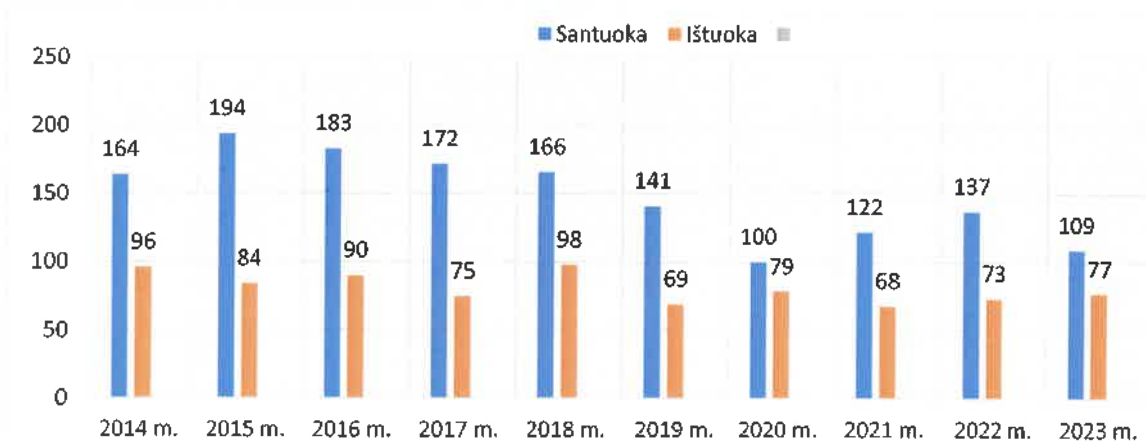
Tobulinant Gyventojų registrą, sukurta nauja Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacinė sistema (MGVDIS), kuri pradėjo veikti 2022 metų kovo 1 d. Programa tobulinama, keičiama, kasmet vyksta mokymai dėl šios programos eksploatavimo. Civilinės būklės aktų registravimo, asmens duomenų paieškos el. paslaugos dabar modernizuotos, sukurtos reikiamos duomenų mainų sąsajos su kitais registrais ir informacinėmis sistemomis. Vis daugiau asmenų kreipiasi per šią programą dėl civilinės būklės aktų registravimo, dokumentų išdavimo. Įrašai bei išrašai buvo išduodami pasirašant elektroniniu parašu. Tokia įrašų registravimo bei dokumentų išdavimo tvarka sumažina administracinę naštą, tačiau ši informacinė sistema sudėtinga, reikalauja didesnio besikreipiančių asmenų kompiuterinio raštingumo.

Už išduodamus dokumentus, santuokų, ištuokų įregistravimą, įrašų atkūrimą bei ištaisymą, pavardės keitimą numatyta valstybės rinkliava. 2023 metais už civilinės metrikacijos paslaugas į biudžetą surinkta 5776 eurai (2022 metais – 5158 eurai).

#### **Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje įregistruota gimimų ir mirčių.**



#### **Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje įregistruota santuokų ir ištuokų.**



**Gyvenamosios vietos deklaravimas.** 2023 m. gruodžio 31 d. Jurbarko rajon savivaldybėje pagal Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinę sistemą savo gyvenamąją vietą buvo deklaravę 27544 (2022 m. – 26853) asmenys ir 303 (2022 m. – 404) asmenys, įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą. Per 2023 m. padaugėjo 691 (2022 m. – 122 padaugėjo) asmeniu, deklaravusių gyvenamąją vietą Jurbarko rajono savivaldybėje. Tokį (antrus metus iš eilės) skaičiaus didėjimą nulėmė labai išaugęs užsieniečių įdarbinimas logistikos įmonėse ir jų gyvenamosios vietos deklaravimas Jurbarko m. Dėl to labai išaugo darbo krūvis bei darbo laiko sąnaudos. Vien UAB „Manvesta“ per 2023 m. atsiuntė 1796 prašymus (2022 m. – 705).

Per 2023 m. išaugo gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius: rajone deklaruoti 3544 asmenys (2022 m. – 2851), iš jų 2307 (2022 m. – 1381) mieste. Tame tarpe atvykimo į Lietuvos Respubliką pateiktos 1067 (2022 m. – 484) deklaracijos, gyvenamosios vietos pakeitimo Lietuvos Respublikoje – 2336 (2022 m. – 2191), nežinoma ankstesnė gyvenamoji vieta – 141 (2022 m. – 176) deklaracija. Sumažėjo elektroniniu būdu pateiktų deklaracijų skaičius: 2023 m. tokių deklaracijų buvo pateikta 455, 2022 m. – 529. Labai išaugo skaičius užsienio piliečių, deklaravusių savo gyvenamąją vietą Jurbarko rajono savivaldybėje. Deklaruota 1980 užsienio piliečių iš 22 užsienio šalių: daugiausia iš Baltarusijos (1060), Ukrainos (387), Indijos (152), Uzbekistano (115), Šri Lankos Demokratinės Socialistinės Respublikos (75). Taip pat deklaruoti asmenys iš Bangladešo Liaudies Respublikos, Egipto Arabų Respublikos, Filipinų Respublikos, Irako Respublikos, Pakistano Islamo Respublikos, Turkijos Respublikos, Venesuelos Bolivarų Respublikos ir kitų.

Sumažėjo išvykimo iš Lietuvos Respublikos pateiktų deklaracijų skaičius. Jų pateikta 213 (2022 m. – 302), iš jų 92 (2022 m. – 160) deklaracijos pateiktos elektroniniu būdu. Iš jų 52 (2022 m. – 73) deklaracijos mieste. Iš Jurbarko rajono asmenys išvyko į 26 (2022 m. – 24) pasaulio šalis. Didžiausias išvykusių skaičius į: Vokietiją – 48, Jungtinę Karalystę – 45, Norvegiją – 21, Daniją – 17, Švediją – 15. Naujesnės kryptys į Angolą, Kiprą, Naująją Zelandiją, Pietų Korėją, Vietnamą.

Išaugo ir prašymų įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą skaičius: per 2022 m. įtraukti 186 asmenys, o per 2023 m. buvo pateikti 233 (mieste – 119) prašymai.

Priimti prašymai ir sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo ir naikinimo: pateikti 297 (2022 m. – 450) prašymai (dėl keitimo 124, 2022 m. – 306, dėl naikinimo – 173, 2022 m. – 144). Pateikti 88 prašymai dėl deklaravimo duomenų keitimo Jurbarko mieste (2022 m. – 128).

Labai išaugo išduotų pažymų skaičius:

- per 2023 m. išduotos 3083 (2022 m. – 2128), mieste - 2454 (2022 m. – 1440) pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;

- išduotų pažymų apie nuosavybės teise priklausančioje gyvenamojoje patalpoje savo gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis skaičius sumažėjo, dėl pasikeitusios kompensavimo tvarkos – 2371 (2022 m. – 3175), mieste – 466 (2022 m. - 1177);
- per 2023 m. išduota pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą 137 (2022 m. – 118), mieste - 104, (2022 m. – 104).
- išduotos 5 daugiakalbės formos (2022 m. – 4).

Nuolat konsultuojami seniūnijų darbuotojai, vykdančys gyvenamosios vietos deklaravimo ir nedeklaravusių gyvenamosios vietos asmenų apskaitą, siekiant užtikrinti efektyvų ir kokybišką asmenų aptarnavimą. Glaudžiai bendradarbiauta su VĮ Registrų centru, Savivaldybės administracijos padaliniais, Migracijos departamento prie LR VRM skyriais, kitomis institucijomis.

### **Problemų ir perspektyvos.**

Darbas tampa daug atsakingesnis ir sudėtingesnis, registruojant užsieniečius, kadangi jie turi po kelis vardus ir kelias pavardes. Pvz: Sampath Kumara Premarathna Piyasiri Wijesinhalage, Nalin Pushpakumara Kariyawasam Patuwatha Withanage, Jayantha Sampath Ranaweera Polwaththe Ranaweerage Don, Lakshman Udaya Bandara Thilakar Ilangampeli Gedara ir t. t.

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija kartu su valstybės įmone Registrų centru įvertino situaciją, kai dalis Lietuvos gyventojų nėra pateikę duomenų apie tikslų savo deklaruotos gyvenamosios vietos adresą gyvenamosios vietos deklaravimo įstaigai. Valstybės įmonės Registrų centras, laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų, papildomai 2022 m. kovo mėn. pateikė kiekvienai savivaldybei konkrečių jos gyventojų, kurių deklaruotos gyvenamosios vietos adresai yra nepilni, sąrašus ir adresus. Jurbarko rajono savivaldybėje tokių asmenų buvo 1956. Atliktas didelis darbas, keičiant gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenis. Per 2023 m. pakeisti 328 (2022 m. – 580) asmenų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenys. Dar 1048 asmenims gyvenamosios vietos deklaravimo duomenys nesutvarkyti. Išlieka problema, kai dalis gyventojų nebegyvena savivaldybės teritorijoje, jų gyvenamoji vieta nėra žinoma, todėl nėra galimybės patikslinti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų. Taip pat didelė dalis gyventojai nėra susitvarkę nuosavybės dokumentų.

Didelis iššūkis 2023 metais buvo įgyvendinant naująją Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo redakciją, priimant įstatymą įgyvendinančiuosius teisės aktus.

## ŽEMĖS ŪKIO SKYRIUS

*Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyrius, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsniu, vykdo valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) žemės ūkio funkcijas.*

Vykdomos funkcijos:

- 1) žemės ūkio produkcijos kvotų administravimas;
- 2) žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių registravimas;
- 3) žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas;
- 4) stichinių meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimo ir priežiūros programų įgyvendinimas, medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas;
- 5) valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių valdymas ir naudojimas patikėjimo teise;
- 6) traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas ir techninė priežiūra;
- 7) kaimo plėtros priemonių įgyvendinimo administravimas.

Nurodytų funkcijų vykdymui Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu kasmet skiriamos tikslinės dotacijos:



Žemės ūkio funkcijai skirtos dotacijos panaudotos darbuotojų darbo užmokesčiui ir funkcijų vykdymui.



Melioracijai skirtos dotacijos panaudotos valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių priežiūrai, remontui, projektų rengimo paslaugoms.



2023 metais melioruota žemė Jurbarko rajono savivaldybėje sudarė 93 373,41 ha, magistraliniai grioviai sudarė 1 356,67 km, apsauginiai grioviai (be drenažo tinklo) sudarė 637,83 km.

Iš viso 2023 metais prie blogos būklės buvo priskiriami 541,61 km melioracijos griovių (39,9 proc. magistralinių griovių).

### **Žemės ūkio produkcijos kvotų administravimas.**

Europos Sąjungos pieno gamybos kvotų sistema baigė galioti 2015 m. kovo 31 d. Pieno kvotų sistema buvo įvesta siekiant išlaikyti supirkimo kainas, kai pieno pasiūla smarkiai viršijo paklausą.

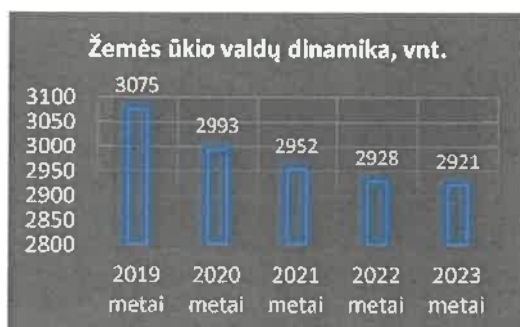
Vietoje buvusių pieno kvotų pieno gamintojams mokamos kitos išmokos. Jurbarko rajono savivaldybėje 2023 metais gautos paraiškos ir išmokėtos lėšos:

- Nacionalinė pagalba pieno gamintojams (*de minimis*). 454 pieno gamintojams (auginantiems 3846 pienines karves) skirta **315 650,80 Eur**;
- Išimtinė parama pieno gamintojams ekonominiam gyvybingumui išsaugoti. 453 pareiškėjams (auginantiems 4666 pienines karves) skirta **294 460,00 Eur**;
- Lietuvos žemės ūkio kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano tiesioginių išmokų intervencinės priemonės „Susietosios pajamų paramos pieninių karvių augintojams“ išmokos skirtos 621 paraiškai, **1 053 754,00 Eur**.

### **Žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių registravimas.**

Jurbarko rajono savivaldybėje 2023 m. gruodžio 31 d. buvo registruota 2921 žemės ūkio valda, vidutinis valdos dydis 19,54 ha. Žemės ūkio specialistai atlieka žemės ūkio valdų registravimo, atnaujinimo ir išregistravimo darbus. Per 2023 metus tokių veiksmų atlikta 3233 kartus.

2023 m. gruodžio 31 d. Jurbarko rajono savivaldybėje buvo registruota 1717 ūkininko ūkių, o vidutinis ūkio dydis – 16,98 ha. Žemės ūkio specialistai atlieka ūkininkų ūkių registravimo, atnaujinimo ir išregistravimo darbus. Per 2023 metus tokių veiksmų atlikta 1695 kartus.



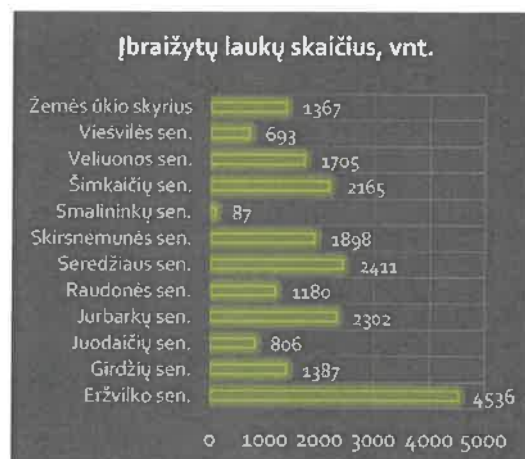
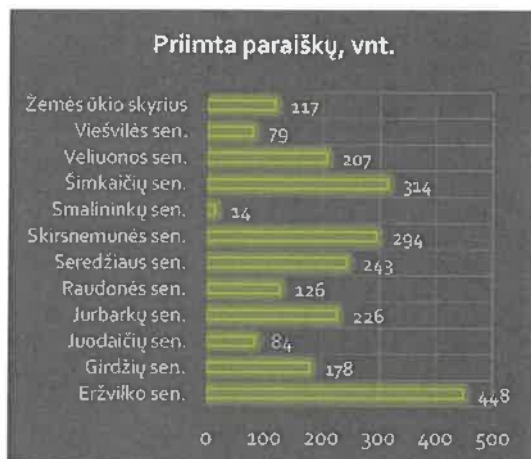
### **Žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas.**

Vienas pagrindinių darbų žemės ūkio srityje yra kasmetinis žemės ūkio naudmenų ir kitų plotų bei gyvulių deklaravimas. Šį darbą atlieka vienas Žemės ūkio skyriaus ir devyni seniūnijų žemės ūkio specialistai.

Žemiau pateikiami pagrindiniai duomenys apie Jurbarko rajono savivaldybės administracijos priimtas žemės ūkio naudmenų ir kitų plotų bei gyvulių deklaravimo paraiškas:

Eil. Nr.	Seniūnija	Paraiškų skaičius			Patvirtinti laukai	
		Neatvirtintos	Patvirtintos	Įbraižytų laukų sk.	Skaičius	Plotas, ha
1.	Eržvilko sen.	0	448	4536	4536	14290,85
2.	Girdžių sen.	0	178	1387	1387	4118,29
3.	Juodaičių sen.	0	84	806	806	2461,75
4.	Jurbarkų sen.	0	226	2302	2302	6999,55
5.	Raudonės sen.	0	126	1180	1180	2821,52
6.	Seredžiaus sen.	0	243	2411	2411	7154,63
7.	Skirsnemunės sen.	0	294	1898	1898	4245,89
8.	Smalininkų sen.	0	14	87	87	128,01
9.	Šimkaičių sen.	2	314	2165	2159	8087,75
10.	Veliuonos sen.	0	207	1705	1705	3613,96
11.	Viešvilės sen.	0	79	693	693	1014,43
12.	Žemės ūkio skyriaus specialistas	0	117	1367	1367	5453,42
Iš viso:		2	2330	20537	20531	60390,05

Jurbarko rajono savivaldybės žemės ūkio specialistų deklaruoto ploto ir priimtų paraiškų grafinis atvaizdavimas pateikiamas žemiau esančiuose grafikuose. Viešvilės ir Smalininkų seniūnijas aptarnauja vienas žemės ūkio specialistas.



**Stichinių meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimo ir priežiūros programų įgyvendinimas, medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas.**

Žemės ūkio skyrius stebi stichinių meteorologinių reiškinių pasireiškimą ir jų įtaką žemės ūkiui. 2023 m. balandžio 28 d. – gegužės 28 d. laikotarpiu dalyje Jurbarko rajono savivaldybės buvo fiksuotos šalnos, padariusios žalos sodams. Žemės ūkio skyriuje gauti 8 prašymai užfiksuoti iššalimo faktą, 150 ha plote užfiksuotas vidutinis derliaus netekimas – 80 proc.

Gyvūnų užkrečiamųjų ligų 2023 metais Jurbarko rajono savivaldybėje fiksuota nebuvo.

2023 metais medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymo komisija gavo 3 prašymus užfiksuoti ir nustatyti žalą žemės ūkio pasėliui. Vienu atveju pareiškėjas atsisakė savo prašymo, kitu atveju komisija priėmė sprendimą netenkinti pareiškėjo prašymo, įvertinusi situaciją pagal teisės aktus. Trečiajam pareiškėjui apskaičiuota žala, kuri sudarė **1,45 Eur**. Prašymų dėl vilkų padarytos žalos ūkiniams gyvūnams įvertinimo 2023 metais nebuvo gauta.

### **Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių valdymas ir naudojimas patikėjimo teise.**

2023 metais valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių valdymui ir naudojimui Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu iš valstybės biudžeto buvo skirta **259 000,00 Eur**.

Gautos dotacijos lėšos buvo panaudotos šioms paslaugoms ir darbams įgyvendinti:

- 1) nupirktos melioruotos žemės ir melioracijos statinių apskaitos paslaugos – **4 000,00 Eur**. KPP\* 02.01.01.01.
- 2) techninio – darbo projekto „Jurbarko r. Antvardaitės up. baseino melioracijos griovių su priklausiniais sutvarkymas“ parengimo paslaugoms – **3 673,00 Eur**. KPP 02.01.01.04.
- 3) techninio – darbo projekto „Jurbarko r. Antvardaitės up. baseino melioracijos griovių su priklausiniais sutvarkymas“ ekspertizės paslaugoms – **665,50 Eur**. KPP 02.01.01.04.
- 4) projekto „Jurbarko r., Skirsnemunės ir Raudonės sen., Vytėnų ir Raudonėnų k. v. K, A-3 ir kitų melioracijos griovių remontas“ darbų užbaigimui (statybos pradžia 2022 metais) – **118 999,39 Eur**. Suremontuota 14,068 km griovių, 136 vnt. žiočių, 21 vandens pralaida, įrengtos 6 aplinkosauginės priemonės. KPP 02.01.01.03.
- 5) projekto „Jurbarko r. Antvardaitės up. baseino melioracijos griovių su priklausiniais sutvarkymas“ darbų pradėjimui (statybos pabaiga 2024 metais) – **59 501,90 Eur**. Bus suremontuota 6,657 km griovių, 69 žiotys, 8 pralaidos. KPP 02.01.01.03.
- 6) avarinių valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių gedimų remonto darbams – **55 175,87 Eur**. Įvykdyti 38 prašymai, 5 prašymai atmesti (privatūs statiniai), liko neįvykdyti 46 prašymai. KPP 02.01.01.03.

Darbų pavadinimas	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Drenažo linijų, km	1,15	1,05	1,94	2,00	1,305
Sausinimo sistemų, ha	529,18	711,06	511,47	339,07	96,50
Melioracijos griovių, km*	19,23	25,85	19,82	9,80	20,73
Pralaidų, vnt.	27	37	20	17	17
Drenažo žiočių, vnt.	181	207	217	51	125

Kontrolinių šulinių, vnt.	2	1	0	0	6
Paviršinių vandens nuleistuvų, vnt.	1	5	0	4	5

7) 6 vnt. tvenkinių hidrotechnikos statinių priežiūros darbai (šienavimas) – **12 969,20 Eur.** KPP 02.01.01.02.

8) melioracijos statinių balanse esančio tilto Paulių k. priežiūros darbai – **4015,14 Eur.** KPP 02.01.01.02.

\* Į šį skaičių neįeina valstybės investicijomis rekonstruoti grioviai.

\*\* Savivaldybės Kaimo plėtros programa.

2023 metais Jurbarko rajono savivaldybėje pradėti vykdyti 2 melioracijos statinių naudotojų asociacijų narių vykdomi žemių sausinimo sistemų ir melioracijos statinių rekonstravimo projektai, pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2022 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklą „Parama žemės ūkio vandentvarkai“. Projektų vertė – **375 000,00 Eur/projektui**. 2023 metais įgyvendinta projekto veiklą už **52,8 tūkst. Eur.** Savivaldybės Kaimo plėtros programa 02.01.02.02.

2023 metais Žemės ūkio skyrius vykdė 5 melioracijos statinių rekonstrukcijos projektus (savivaldybės Kaimo plėtros programa 02.01.02.01.), finansavimas skirtas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. 3D-121 „Dėl 2023 m. skiriamo finansavimo savivaldybėms tęstinei investicinei priemonei „Valstybei nuosavybės teise priklausančių žemės savininkų ir kitų naudotojų žemėje esančių melioracijos statinių rekonstravimo ir remonto darbams“ įgyvendinti patvirtinimo“:

Projekto pavadinimas	Plotas, ha	Griovių ilgis, km	Pralaidų skaičius, vnt.	Regul.*, vnt.	Žiotys, vnt.	Projekto vertė, Eur
Jurbarko r., Girdžių sen., Girdžių ir Pavidaujo k. v., J-2, T-1 ir kitų melioracijos griovių sutvarkymas	369,60	18,480	22	2	212	338 159,34
Jurbarko r., Skirsnemunės sen., Imsrės up. ir kt. su priklausiniais rekonstrukcija	295,32	14,764	17	2	192	298 658,84
Jurbarko r., Skirsnemunės sen., Imsrelės up. ir kt. su priklausiniais rekonstrukcija	244,32	12,216	19	4	161	313 501,50
Jurbarko r., Raudonės sen., Raudonės up. baseino melioracijos griovių V-2, V-2-5 ir kt. su priklausiniais rekonstrukcija	241,20	12,061	21	1	127	286 111,73
Jurbarko r., Mituvos up. ir Alsos up. baseinų melioracijos griovių M-3, A-2 ir kt. su priklausiniais rekonstrukcija	330,56	16,528	24	3	195	387 568,60
Iš viso:	1481,00	74,049	103	12	887	1 624 000,00

\* Regulatoriai

**Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas ir techninė priežiūra.**

Per 2023 metus Žemės ūkio skyrius atliko 443 traktorių, savaeigių žemės ūkio mašinų ir jų priekabų įregistravimo, perregistravimo ar duomenų keitimo atvejus. Skyrius išdavė 3086 vnt. traktorių ir kitos žemės ūkio technikos apžiūros talonų.



Surinktos rinkliavos per 2023 metus sudarė:

- 1) už registravimo paslaugas – **9 033,00 Eur**;
- 2) už technines apžiūras – **19 927,80 Eur**;
- 3) už aplinkos teršimą iš žemės ūkio veiklai naudojamų ne keliais judančių mechanizmų – **12 160,00 Eur**.

**Kaimo plėtros priemonių įgyvendinimo administravimas.**

Per praėjusius kalendorinius metus savivaldybėje buvo priimtose 126 paraiškos kompensuoti draudimo įmokas ir kredito palūkanas, kurioms apskaičiuota kompensuotina suma sudarė **221 496,22 Eur**.

Skyrius priėmė 109 paraiškas dėl paramos bičių laikytojams už papildomą bičių maitinimą, kuriose apskaičiuota **19 883,95 Eur** paramos suma.

2023 metais gautos 2 paraiškos dėl gyvūnų draudimo įmokų kompensavimo. Šioms paraiškoms apskaičiuota **2569,10 Eur** paramos suma.

\*\*\*

## SENIŪNIJŲ VEIKLA

*Seniūnijos yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialai, veikiantys nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Savivaldybėje yra 12 seniūnijų. Jų veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei Savivaldybės direktoriaus įsakymais.*

Išsami informacija apie kiekvienos seniūnijos nuveiktus darbus pateikiama seniūnijų veiklos ataskaitose. Visų seniūnijų veiklos ataskaitos apsvarstytos seniūnaičių sueigose. Visų seniūnijų veiklos planai ir veiklos ataskaitos paskelbtos savivaldybės interneto svetainėje [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt)

## ERŽVILKO SENIŪNIJA

### BENDROJI INFORMACIJA

Eržvilko seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

Seniūnijos plotas 22 225, 38 ha. Ribojasi su Jurbarkų, Girdžių, Šimkaičių seniūnijomis ir Tauragės bei Raseinių rajonų savivaldybėmis. Atsižvelgiant į Vietos savivaldos įstatymo nuostatas, Eržvilko seniūnija yra suskirstyta į penkias seniūnaitijas, juose išrinkti penki seniūnaičiai. Seniūnijoje yra 72 kaimai.

2023 m. gruodžio 31 d. seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą buvo 1 915 gyventojų.

Gyventojai 2022 m.	Gyventojai 2023 m.	Pokytis
<b>1 971</b>	<b>1 915</b>	<b>56 &lt;</b>
239 (iki 18 metų)	228 (iki 18 metų)	<b>11 &lt;</b>
613 (18–45 metų)	587 (18–45 metų)	<b>26 &lt;</b>
652 (45–65 metų)	629 (45–65 metų)	<b>23 &lt;</b>
383 (65–85 metų)	381 (65–85 metų)	<b>2 &lt;</b>
84 (per 85 metų)	90 (nuo 85 metų)	<b>6 &gt;</b>

Seniūnijoje veikia šios įstaigos ir įmonės: Eržvilko gimnazija, Eržvilko kultūros centras, Jurbarko rajono savivaldybės Viešosios bibliotekos Eržvilko, Pašaltuonio, Lybiškių, Kartupių filialai, Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras, Jurbarko socialinių paslaugų Eržvilko senelių globos namai. Yra penkios maisto prekių parduotuvės, UAB „Belega“ kavinė, vienas autoservisas „Autorovika“, kirpykla, UAB „Spaisvilė“, UAB „Lybiškiai“.

### ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS

Seniūnijoje dirbo 7 darbuotojai: seniūnas, vyriausiasis specialistas, žemės ūkio specialistas, ūkvedys-energetikas, socialinis darbuotojas, valytojas-kiemsargis, kūrikas-darbininkas, kūrenimo sezono metu priimamas kūrikas. Seniūnijos darbuotojai pagal galimybes tobulinosi, kėlė kvalifikaciją.

2023 m. gyventojams suteiktos paslaugos:

1. užpildytos 86 atvykimo deklaracijos, 4 išvykimo deklaracijos;
2. išduotos 39 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;
3. gauti 27 gyventojų prašymai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų keitimo;
4. gauta 11 gyventojų prašymų dėl gyvenamosios vietos duomenų naikinimo;
5. išduotos 269 pažymos patalpų savininkams;
6. neatlygintinai atlikti 66 notariniai veiksmai;
7. gauti 198 gyventojų prašymai išduoti leidimus, pažymas, kitus dokumentus juridiniams faktams patvirtinti;
8. išduotos 145 pažymos įvairiais klausimais;
9. parengti 54 siunčiamieji dokumentai;
10. išduoti 32 leidimai laidoti;
11. išduotas 1 leidimas kirsti ir pertvarkyti saugotinus želdinius, augančius ne miško žemėje;
12. išduoti 3 leidimai atlikti kasinėjimo darbus seniūnijos viešojo naudojimo teritorijoje;
13. išduoti 9 leidimai prekiauti;
14. sudarytos 77 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.

2023 metais Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje suderinti bylų apyrašai, bylų naikinimo aktai. Seniūnijos gyventojai žodžiu kreipėsi dėl gatvių apšvietimo, kelių žvyravimo, palaidų šunų, jiems buvo suteikta visa reikalinga informacija. Seniūnijos darbuotojai dirba specializuotomis „Biudžetas VS“, „Ūkininkų registras“, „Gyvenamosios vietos informacinė sistema“, „Socialinė parama“, vieno langelio DVS, dokumentų valdymo DBSIS ir REGIA programomis.

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Eržvilko seniūnijos darbo organizavimui (be valstybės deleguotų lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti bei išlaidų socialinei paramai administruoti) iš savivaldybės biudžeto 2023 m. skirtas asignavimų planas – 118400 Eur, gauti asignavimai – 112331 Eur, planas įvykdytas 94,87 proc. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 103048 Eur, (91,74 proc. visų seniūnijai skirtų asignavimų). Prekėms ir

paslaugoms įsigyti panaudota 9283 Eur (8,26 proc. seniūnijai skirtų asignavimų), iš jų: 4954 Eur sumokėta už komunalines paslaugas, 281 Eur – už informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidas, 4048 Eur – ryšių paslaugų, transporto išlaikymo ir paslaugų įsigijimo bei kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidas (žr. 2 lentelę).

**2 lentelė. Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas**

<b>Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas</b>	<b>Panaudotos lėšos (Eur)</b>
Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	103048
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	100
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	2487
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	4954
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	281
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1461
<b>Iš viso:</b>	<b>112331</b>

## **SOCIALINIS DARBAS**

Socialines paslaugas teikia socialinis darbuotojas. Seniūnijoje priimami prašymai išmokoms ir kitokiai paramai gauti. Seniūnija aktyviai dalyvavo organizuojant maisto produktų dalinimą nepasiturinčioms šeimoms. Į pagalbą iškraunant atvežtus maisto produktus buvo pasitelkiami asmenys, atliekantys visuomenei naudingą veiklą.

<b>Socialinės paramos pavadinimas</b>	<b>Paramą gavusių šeimų skaičius 2023 m.</b>
Gauta ir registruota prašymų dėl vienkartinį pašalpų	45
Gauta ir registruota prašymų dėl mokinio reikmenų pirkimo ir nemokamo maitinimo	43
Gauta ir registruota prašymų dėl išmokų vaikui	63
Gauta ir registruota prašymų dėl socialinės pašalpos	463
Prašymai dėl maisto produktų (prašymų sk., asmenų sk.)	314 (173)
Priimta prašymų teikti paslaugas	6
Surašyti buities tyrimo aktai	281
Surašyta socialinės paramos komisijos posėdžių protokolų	11
Priimta prašymų išduoti pažymą apie gaunamas išmokas	15
Gyventojų informavimas, konsultavimas	366
Išduota siuntimų atlikti visuomenei naudingą veiklą	82



**ŽEMĖS ŪKIS**

2023 metais priimtos 452 paraiškos dėl paramos už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus bei gyvulius. Paraiškų duomenys suvesti ir įbraižyti elektroninėje laikmenoje. Įbraižyta 4 536 laukai, kurių bendras plotas 14 290,85 ha, įregistruotos 9 naujos valdos, atnaujinta 452 valdų duomenys. Statistikai iš 38 ūkių surinkta informacija apie nuimtą derlių, parduotus ir sandėliuojamus grūdus. Seniūnijoje yra įregistruota 350 ūkininkų ūkių, atnaujinta 150 ūkininkų ūkių valdų.

**KELIAI, KOMUNALINIS ŪKIS, PADARYTI DARBAI**

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui Eržvilko seniūnijoje asignavimų planas 2023 m. 22 500 Eur, išlaidos (SF) 14 800 Eur, likutis 7 700 Eur, įvykdymas 65,78 proc. Pirktas kuras gatvių ir kelių priežiūrai (žiemos sezono metu) – 1 236 Eur.

Vietinių kelių ir gyvenviečių gatvių priežiūrai ir remontui (iš viso seniūnijoje vidaus kelių ir gatvių – 146,569 km) iš kelių priežiūros ir plėtros programos buvo skirta 34 001,21 Eur. Šios lėšos buvo panaudotos: 10 200,23 eurų – žvyruotų kelių ir gatvių greideriavimui, 23 800,98 eurų – žvyruotų kelių remontui. Asfalto duobių užtaisymui – 5 399,96 eurai.

**UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

Užimtumo didinimo programos įgyvendinimui darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui skirta 5 635 Eur. Dirbo 2 asmenys. Darbo priemonėms įsigyti skirta 568 Eur. Darbai buvo atliekami seniūnijos teritorijoje. Pjaunama žolė viešojoje teritorijoje, 35 ha plote; pjaunami, genimi menkaverčiai krūmai ir medžiai, renkamos šiukšlės, šluojamos gatvės, sodinami, prižiūrimi, laistomi gėlynai. Tvarkė bendrųjų atliekų surinkimo konteinerių aikšteles, veikiančių ir neveikiančias kapinių teritorijas. Rudenį grėbė ir krovė išvežimui lapus, žolę, prižiūrėjo kultūros paveldo objektus. Visuomenei naudingų darbų atlikimo metu prižiūrėtos 9 kapinės, kitos viešosios erdvės ir likę laisvi valstybiniai sklypai Eržvilke, Lybiškių, Pašaltuonio, Varlaukio, Kartupių, Rutkiškių kaimuose (iš viso 35 ha plote).

**KULTŪRA IR SPORTAS**

Tarp seniūnijos ir jos teritorijoje veikiančių įstaigų, organizacijų, verslo įmonių, ūkininkų bei kitų veikiančių ūkinių subjektų vyksta glaudus kultūrinės, sportinės, pažintinės veiklos organizavimo bendradarbiavimas. Kultūrinę veiklą Eržvilko seniūnijoje organizuoja Eržvilko kultūros centras ir Eržvilko kultūros centro Kartupių skyrius, Jurbarko rajono viešosios bibliotekos Eržvilko, Pašaltuonio, Kartupių ir Lybiškių filialai, Eržvilko gimnazija, Eržvilkiškių bendruomenės centras, Rutkiškių kaimų bendruomenė, Pašaltuonio bendruomenė „Šaltuonėlė“,

Varlaukio kaimo, Lybiškių kaimo, Kartupių kaimo bendruomenės, Jurbarko socialinių paslaugų centro Eržvilko senelių namai, Eržvilko senjorų klubas „Siūbuona“. Iš viso Eržvilko seniūnijoje 2023 metais vyko 14 kultūrinių renginių. Populiariausi iš jų: Respublikinis festivalis „Antanų polka“, „Škaplierinės atleidų šventė“, Mindaugo karūnavimo dienos ir Kovo 11-osios paminėjimas Eržvilke, Tremties dienos paminėjimas Lybiškiuose, Joninių šventė Kartupių kaime, Pašaltuonyje „Žolinės“ šventė.

Sportinę veiklą Eržvilko seniūnijoje organizuoja, Varlaukio sporto klubas „Galynas“, Eržvilko sporto klubas „Eržvilkas“, Eržvilko gimnazija.

### **KITA VEIKLA**

Pastatytas koplytstulpis kompozitoriaus Juozapo Gudavičiaus tėviškeje Skliausčių kaime. Atlikti vidaus patalpų ir fasadų einamosios priežiūros darbai Varlaukio geležinkelio stoties bei Lybiškių bibliotekos pastatuose, atlikti liepto einamosios priežiūros darbai per Šaltuonos upę Paberžių kaime, išgenėtos šakos Liepų g., Lybiškių kaime, Piliakalnio g., Eržvilko miestelyje, Pašaltuonio kaimo gatvėse, 40 km. pakelių ruože pašalinti savaiminiai medžiai ir krūmai.

Prižiūrėtos 9 kapinės, kitos seniūnijos viešosios erdvės ir likę laisvi valstybiniai sklypai Eržvilko miestelyje, Lybiškių, Pašaltuonio, Varlaukio, Kartupių, Rutkiškių kaimuose, iš viso 35 ha ploto. Nušienauta 250 ha žaliųjų plotų.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Viena iš esminių ir pagrindinių gyventojų gyvenimo kokybės gerinimo sąlygų – susisiektis. Eržvilko seniūnijoje yra vienas miestelis, vienas viensėdis ir 71 kaimas. Šešiuose kaimuose nėra gyventojų. Seniūnijos valdomų kelių tinklas išsidėstęs 23 500 ha plote ir yra 146,569 km ilgio ir tik 14 km iš jų padengti asfalto danga. Nors kasmet skiriamas nemažas dėmesys kelių priežiūrai, atliekami ištisinio greideriavimo-profilavimo, dalinio žvyravimo darbai, pasitelkiant viešųjų darbų ir visuomenei naudingos veiklos darbininkus, yra pašalinama tik dalis savaimės užaugančių pakelių krūmų, to neužtenka. Siekiant užtikrinti kelių kokybę ir ilgaamžiškumą reikėtų ataugančius krūmus šalinti nuolat, suprofiluoti pakelės griovius, pašalinti kelmus, sureguliuoti nuolydžius, suremontuoti kelio nuovažas ir pagal poreikį įrengti naujas. Problemą būtų galima išspręsti nuperkant tokias paslaugas iš skiriamų Kelių priežiūros programos lėšų. Nemažai rūpesčių sukelia daugiabučių namų gyventojai Rutkiškių, Kartupių, Lybiškių kaimuose. Kai kurie namai prastos būklės, o didelė dalis gyventojų gauna mažas pajamas, stokoja socialinių įgūdžių ir visiškai nesuvokia daugiabučių namų tvarkymo taisyklių esmės, konfliktuoja tarpusavyje. Visiems daugiabučiams, kuriuose nėra veikiančių bendrijų, reikėtų priskirti administratorius. Problemos kyla ir dėl daugiabučių aplinkos tvarkymo. Nesuformuoti sklypai, nepriskirtos teritorijos sukelia priešpriešą tarp gyventojų tvarkant ir prižiūrint aplinką.

Eržvilko mstl., Lybiškių, Kartupių, Rutkiškių, Pašaltuonio gyvenvietėse bei kituose kaimuose yra daug likusių neįteisintų valstybinių sklypų ir, nors vadovaujantis LR įstatymais ir norminiais aktais tokių sklypų priežiūra privalo rūpintis savivaldybė, tam lėšų nėra skiriama.

Nemažai rūpesčių kelia Eržvilko seniūnijos teritorijoje esančios paviršinio vandens surinkimo sistemos. Pažymėtina, kad paviršinio lietaus sistemos nėra inventorizuotos, neturi priskirto šeimininko, bet ir nėra išlikusių jokių brėžinių. Pašaltuonio, Kartupių, Rutkiškių gyvenvietėse nėra veikiančių valymo įrengimų.

Eržvilko seniūnijoje yra daugiau nei 35 ha seniūnijai priskirtų ir likusių laisvų žaliųjų plotų. 9 kapinės, iš jų 4 veikiančios, 2 riboto laidojimo. Kasmet susikaupia nemaži žaliųjų atliekų kiekiai. Vežti į žaliųjų atliekų surinkimo aikštelę Jurbarko ar Tauragėje ekonomiškai neefektyvu, todėl reikėtų seniūnijos teritorijoje įrengti bent dvi žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles.

## **GIRDŽIŲ SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Girdžių seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijos veiklos nuostatais bei Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

Girdžių seniūnija užima 89 kv. km plotą. Seniūnijos centras – Girdžiai, nuo savivaldybės centro Jurbarko nutolęs 10 km. Seniūnija ribojasi su Jurbarkų, Skirsnemunės, Šimkaičių ir Eržvilko seniūnijomis.

Girdžių seniūnijos teritorijoje gyvenamąją vietą (2023-12-31 duomenimis) deklaravo 964 gyventojai. Iš jų: vaikų iki 7 m. – 51, nuo 7 iki 16 m. – 62, nuo 16 m. iki 18 m. – 16, nuo 18 iki 25 m. – 66, nuo 25 iki 45 m. – 241, nuo 45 iki 65 m. – 294, nuo 65 iki 85 m. – 201, nuo 85 m. – 33 gyventojai. Ataskaitinių metų pradžioje buvo 993 gyventojai. Per metus sumažėjo 29 gyventojais. 2023 metais gimė 3 gyventojai, mirė 17 gyventojų.

Užimtumo tarnybos Klaipėdos klientų aptarnavimo departamento Jurbarko skyriaus duomenimis, 2023 m. sausio 1 d. buvo registruoti 46 bedarbiai, o 2023 m. gruodžio 31 d. – 58 bedarbiai, gyvenantys Girdžių seniūnijoje.

Girdžių seniūnijos teritorija suskirstyta į tris seniūnaitijas: Girdžių, Pavidaujo, Gudelių. 2023 metais naujai išrinkti seniūnaičiai: Girdžių seniūnaitijos seniūnaitis – Linas Klijūnas,

Pavidaujo seniūnaitijos seniūnaitė – Jurgita Šlyterienė, Gudelių seniūnaitijos seniūnaitė – Larisa Jankauskienė.

Seniūnijos teritorijoje veikia 2 medicinos punktai, biblioteka, Jurbarko KC Girdžių skyrius. Seniūnijos teritorijoje registruotos 3 nevyriausybinės organizacijos: Girdžių bendruomenės centras, Pavidaujo kaimo bendruomenė ir Girdžių šeimų centras. Veikia Girdžių vaikų dienos centras. 2023 m. sausio mėn. veiklą pradėjo VšĮ Girdžių senelių namai.

### **ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS**

Iki 2023-12-31 seniūnijoje dirbo 7 darbuotojai: seniūnas (1 etato krūviu), vyriausiasis specialistas (1 etato krūviu), specialistas (0,75 etato krūviu), socialinis darbuotojas (0,25 etato krūviu), ūkvedys-energetikas (0,75 etato krūviu), valytojas-kiemsargis (0,5 etato krūviu), darbininkas (1 etato krūviu).

Per ataskaitinius metus gyventojams išduotos 39 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą. Išvykimą iš LR deklaravo 10 seniūnijos gyventojų, naujai gyvenamąją vietą Girdžių seniūnijoje deklaravo 41 asmuo. Priimti 5 prašymai ir sprendimai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų keitimo, 4 prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą. Išduota 100 pažymų gyvenamosios patalpos savininkams, bei 3 pažymos apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą.

Sudaryta 1 darbo sutartis dėl laikino pobūdžio, visuomenei naudingų, teikiančių socialinę naudą darbų ir 42 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.

2023 metais gauti ir siunčiami seniūnijos dokumentai, registruoti bei rengti dokumentų valdymo sistemoje WEBPARTNER. Dėl pažymų, leidimų ir kitų dokumentų juridiniams faktams patvirtinti prašymus pateikė 35 asmenys, kuriems išduota 17 pažymų ir 18 leidimų laidoti. Pagal gautą prašymą išduotas vienas leidimas atlikti kasinėjimo darbus seniūnijos viešojo naudojimo teritorijoje.

Seniūnijos gyventojams neatlygintinai atlikti 48 įvairūs notariniai veiksmai.

2023 metais Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje parengtas, suderintas ir patvirtintas seniūnijos 2023 metų dokumentacijos plano papildymas, suderinimui parengtas 2024 m. dokumentacijos planas. Seniūnijos dokumentai suarchyvuoti pagal saugojimo terminus, atrinktos naikinti ir sunaikintos bylos, kurių saugojimo terminas pasibaigęs.

### **SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS**

Girdžių seniūnijos darbo organizavimui 2023 m. skirtas asignavimų planas 121 630 Eur. Panaudoti asignavimai sudaro 120 775 Eur. Įvykdymas – 99,30 proc. Didžiausia asignavimų dalis



panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 87 676 Eur, t. y. 72,59 proc. nuo seniūnijai gautų asignavimų. Darbdavių socialinei paramai skirta 193 Eur, t. y. 0,16 proc. nuo seniūnijai skirtų asignavimų. Prekėms ir paslaugoms panaudota 32 906 Eur, t. y. 27,25 proc. asignavimų. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos sudarė 29 372 Eur, t. y. 24,32 proc. nuo seniūnijai skirtų asignavimų. 2 351 Eur, t. y. 1,95 proc. tenka transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidoms ir tik 1 183 Eur, t. y. 0,979 proc., ryšių paslaugų įsigijimo ir kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms.

<b>Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas</b>	<b>Panaudotos lėšos (Eur)</b>
<b>Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos</b>	<b>87 676</b>
<b>Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>170</b>
<b>Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>2 351</b>
<b>Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>29 372</b>
<b>Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>1 013</b>
<b>Darbdavių socialinė parama pinigais</b>	<b>193</b>
<b>Iš viso:</b>	<b>120 775</b>

Įsigyjant prekes ir paslaugas, 2023 m. seniūnijoje atlikti 38 mažos vertės viešieji pirkimai.

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui Girdžių seniūnijoje (kelių ir gatvių valymas žiemos metu, šienavimas, kapinių priežiūra ir kt.) 2023 m. gauta 12 300 Eur, panaudota 10 935 Eur, įvykdymas – 88,90 proc.

## **SOCIALINIS DARBAS**

2023 m. dėl socialinių pašalpų ir šildymo kompensacijų priimti 296 prašymai. Dėl išmokų vaikams – 41 prašymas. Surašyti 158 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai. Paramą maisto produktais gavo 125 žmonės. Socialinė parama mokiniams skirta 19 mokinių. Per 2023 metus gauta 20 prašymų dėl vienkartinių, tikslinių, sąlyginių ir periodinių pašalpų bei išmokėta 2 830 Eur.

## **KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Seniūnijai priklausančių žvyruotų kelių ir gatvių priežiūrai per 2023 metus išleista 16 299 Eur. Iš jų: kelių atnaujinimui žvyru – 8 966 Eur ir 7 333 Eur lyginimui greideriu.

2023 m. užtaisyti 105 kv. m seniūnijos asfaltuotų gatvių duobių Girdžių, Gudelių ir Pavidaujo kaimuose už 3 097 Eur.

Išasfaltuotas 337 m Žalgirio g., Drebulynės k. ruožas, suformuoti kelkraščiai, nuvažos bei gruntinio vandens nuvedimo grioviai su pralaidomis už 72 276 Eur.

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui Girdžių seniūnijoje 2023 m. gauta 12 300 Eur, panaudota 88,90 proc. Atlikti 18,48 km Girdžių k. ir Pavidaujo k. upės Juodupis (J-2), upės Tidikas (T-1) ir kitų melioracijos griovių sutvarkymo darbai už 348 255 Eur bei Girdžių tvenkinio užtvankos priežiūros darbai už 1 797 Eur. Suskaitmenintos visos trys Girdžių seniūnijoje veikiančios kapinės. Iš Jurbarko rajono savivaldybės administracijos skirtų lėšų įsigytas benzininis suvirinimo generatorius.

### **VIEŠIEJI DARBAI, UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA, VISUOMENEI NAUDINGA VEIKLA**

Pagal užimtumo didinimo programą darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms seniūnijai skirti 2 795 Eur, tiek ir panaudota. Darbo priemonėms įsigyti savivaldybės biudžeto lėšų skirti 284 Eur, tiek ir panaudota. 2023 metais seniūnijoje buvo įdarbintas 1 asmuo, kuris atliko daug aplinkos priežiūros darbų tvarkant seniūnijos viešąsias erdves, padėjo pasirengti seniūnijos šventėms.

Girdžių kaimo Mituvos gatvėje prie namo Nr. 44, panaudojant senas šaligatvių plyteles bei naujus vejos apvadus, perklota 30 m<sup>2</sup> metrų šaligatvio.

### **ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA**

2023 metais seniūnijoje priimtos ir patvirtintos 178 paraiškos gauti tiesiogines išmokas už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius. Paraiškų duomenys suvesti ir įbraižyti elektroninėje laikmenoje. Įbraižyti 1388 laukai, kurių bendras plotas – 4599,37 ha. Didžiausią deklaruotų pasėlių dalį sudaro žieminiai kviečiai – 1747,32 ha, vasariniai kviečiai – 367,51 ha, vasariniai miežiai – 284,02 ha, pupos – 297,62 ha, rapsai – 234,42 ha, daugiamečių pievų ganyklų 5 metų ir daugiau – 432,65 ha. Priimti 23 prašymai pakeisti paraiškos duomenis.

VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro žemės ūkio ir kaimo verslo registro informacinėje sistemoje atnaujintos 195 žemės ūkio valdos, įregistruotos 5 naujos valdos, išregistruota 1 valda. Ūkininkų ūkio registre atnaujinti 109 ūkininkų ūkiai. Surinkti duomenys apie nuimtą derlių ir sandėliuose laikomų grūdų kiekius iš 16 ūkininkų, kurių grūdinių ar aliejinių augalų pasėlių plotai viršija 50 ha. Suvestinės ataskaitos 8 kartus teiktos VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui. Seniūnijos gyventojai konsultuoti apie galimybę gauti paramą pagal kaimo plėtros plano programą, mokesčių, valdos ekonominio dydžio (EDV) ir žemės ūkio

valdos ekonominio dydžio (VED) klausimais. VI Žemės ūkio ir kaimo verslo centro gyvūnų registre buvo nuolat registruojami pasikeitimai kiaulių bandose (registruota 20 kiaulių bandų) ir du kartus per metus bičių šeimose (registruota 19 bičių laikytojų). Registruotos 364 bičių šeimos.

## **KULTŪRA IR BENDRUOMENINĖ VEIKLA**

Seniūnijos kultūrinė veikla vyksta Jurbarko KC Girdžių skyriuje bei Pavidaujo bendruomenės namuose.

Kartu su Jurbarko KC Girdžių skyriumi organizuojami renginiai ir šventės, kuriais siekiama išsaugoti krašto papročius, tradicijas, skatinti gyventojų bendruomeniškumą. 2023 metais Girdžiuose vyko Trijų Karalių vaikštynės, Sausio 13-osios, Vasario 16-osios minėjimai. Kovo 11-osios minėjimas jau antrą kartą vyksta važiuotynėmis su trispalvėmis Girdžių, Gudelių kaimų gatvėmis. Vyko Užgavėnių šventė, Gedulo ir vilties dienos minėjimas, Tautiškos giesmės giedojimas liepos šešąją. Vyko neformalios jaunimo grupės „VEIKIAM“ tinklinio, šaškių, stalo teniso Velykinis turnyras, tradicinė klijavimo teatrų šventė „Girdžių krivulė 2023“. Jurbarko kultūros centro Girdžių skyriaus suaugusiųjų mėgėjų teatras „Mituvis“ bei vokalinė grupė „DOreDO“ rengė savo pasirodymus ne tik seniūnijoje, bet ir už jos ribų. Aktyviai koncertavo ir Jurbarko rajono neįgaliųjų draugijos Girdžių skyriaus moterų ansamblis „Mituva“, vyko kraštiečių poetės Aldonos Elenos Puišytės poezijos popietė. Vasarą tradiciškai švęsta Oninių šventė, organizuotos paplūdimio tinklinio varžybos. Rudenį vyko tradicija tampantis Romansų vakaras „Ilgesio daina“. Dalyvauta Jurbarko miesto šventės renginiuose. Visus metus Jurbarko viešosios bibliotekos Girdžių skyriuje vyko neformalaus ugdymo programa „Liptai į kūrybą“, veikė Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos Girdžių vaikų dienos centras.

## **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Seniūnijos problemos:

1. Girdžių, Gudelių ir Pavidaujo kaimų asfaltuotose gatvėse avaringumą didina per giliai įsmukę lietaus kanalizacijos šulinių dangčiai. Lietaus kanalizacijos tinklai neinventorizuoti.
2. Invazinio augalo Sosnovskio barščio plitimo seniūnijos teritorijoje suvaldymas galimas tik organizuojant centralizuotą šio pavojingo augalo naikinimą kompleksinėmis priemonėmis.
3. Nepilnai išnaudojamos patalpos buvusios mokyklos pastato antrame aukšte.

## JURBARKO MIESTO SENIŪNIJA

### BENDRIEJI DUOMENYS

Jurbarko miesto seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis tam tikroje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei seniūnijos veiklos nuostatais.

Jurbarko miesto seniūnija užima 1431,54 ha (14,3154 kv. km) teritoriją ir apima visą Jurbarko miestą. Gyventojų registro duomenimis, gyventojų skaičius per 2023 m. Jurbarko miesto seniūnijoje padidėjo – čia savo gyvenamąją vietą metų pabaigoje buvo deklaravę 12 289 gyventojai. Tai 1 186 gyventojais (10,68 proc.) daugiau nei 2022 m., kuomet gyvenamąją vietą seniūnijoje buvo deklaravę 11 103 gyventojai. Gyventojų skaičiaus didėjimas seniūnijoje pastebimas jau trečius metus iš eilės. Ataskaitiniu laikotarpiu didžiausią dalį gyventojų sudarė asmenys nuo 25 iki 45 metų, mažiausią – asmenys nuo 16 iki 18 metų. Gyventojų skaičius didėjo amžiaus grupėse nuo 18 iki 25 metų, nuo 25 iki 45 metų (didžiausias pokytis), nuo 45 metų iki 65 metų, nuo 65 iki 85 metų, nuo 85 metų ir daugiau. Visose kitose amžiaus grupėse gyventojų skaičius nežymiai sumažėjo. Daugiausiai gyventojų sumažėjo amžiaus grupėse iki 7 metų (žr. 1 lentelę).

2023 m. mirė 149 seniūnijos gyventojai (2022 m. – 171).

**1 lentelė. Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes 2022–2023 m.**

Amžiaus grupė	Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius		Gyventojų pokytis
	2022 m.	2023 m.	
iki 7 metų	526	502	-24
nuo 7 metų iki 16 metų	848	840	-8
nuo 16 metų iki 18 metų	215	213	-2
nuo 18 metų iki 25 metų	691	694	+3
nuo 25 metų iki 45 metų	2963	3946	+983
nuo 45 metų iki 65 metų	3419	3593	+174
nuo 65 metų iki 85 metų	2163	2220	+57
nuo 85 metų	278	281	+3
<b>Iš viso</b>	<b>11 103</b>	<b>12 289</b>	<b>+1 186</b>

Jurbarko miesto seniūnijoje sudarytos 9 seniūnaitijos: Sodų, Naujamiesčio, Kęstučio, Algirdo–Gedimino, Dariaus ir Girėno, Centro, Nemuno, Miškininkų ir Kalnėnų. 2023 m. buvo



skelbiami visų 9 seniūnaitijų seniūnaičių rinkimai, kurių metu buvo išrinkti 7 seniūnaičiai. Dariaus ir Girėno seniūnaičio rinkimai neįvyko, kadangi į gyventojų susirinkimą neatvyko nė vienas asmuo, turintis teisę rinkti seniūnaitį. Naujamiesčio seniūnaičio rinkimai neįvyko, nes nebuvo iškeltas nė vienas kandidatas į seniūnaičius.

Praėjusiais metais seniūno iniciatyva įvyko trys seniūnaičių sueigos, viena iš jų išplėstinė. Sueigose buvo svarstoma seniūnijos 2022 metų veiklos ataskaita, 2023 m. seniūnijos metinio veiklos plano projektas, išplėstinėje sueigoje svarstytas klausimas dėl Jurbarko miesto seniūnijos gatvių įtraukimo į Jurbarko rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) tiesimo, rekonstravimo ir remonto 2023–2025 metų planą.

2023 m. seniūnijoje dirbo 9 darbuotojai: 2 karjeros valstybės tarnautojai (seniūnas ir vyriausiasis specialistas) ir 7 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (5 socialiniai darbuotojai, 1 specialistas ir 1 kiemsargis-valytojas).

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Jurbarko miesto seniūnijos darbo organizavimui (be valstybės deleguotų lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti bei išlaidų socialinei paramai administruoti) iš savivaldybės biudžeto 2023 m. skirtas asignavimų planas – 104 230 Eur, gauti asignavimai – 101 920 Eur, planas įvykdytas 97,78 proc. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 87 918 Eur, (86,26 proc. visų seniūnijai skirtų asignavimų). Darbdavių socialinei paramai panaudota 161 Eur (0,16 proc. visų seniūnijai skirtų asignavimų), prekėms ir paslaugoms įsigyti – 13 841 Eur (13,58 proc. seniūnijai skirtų asignavimų), iš jų: 10 587 Eur skirti komunalinėms paslaugoms apmokėti, 600 Eur – ryšių paslaugoms, 1 424 Eur – transporto išlaikymui ir transporto paslaugų įsigijimui, 1 230 – kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms padengti (žr. 2 lentelę).

**2 lentelė. Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas**

<b>Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas</b>	<b>Panaudotos lėšos (Eur)</b>
Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	87 918
Darbdavių socialinė parama	161
Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	600
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	1 424
Komunalinės paslaugos	10 587
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1 230
<b>Iš viso:</b>	<b>101 920</b>

## ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS

Per ataskaitinius metus seniūnijoje fizinių ir juridinių asmenų prašymu suteiktos 783 administracinės paslaugos: išduoti įvairūs leidimai, pažymos ir kiti dokumentai juridiniams faktams patvirtinti, atlikti notariniai veiksmai. Už leidimų išdavimą į savivaldybės biudžetą buvo surinkta 5050,50 Eur vietinės rinkliavos mokesčio. Suteiktų administracinių paslaugų skaičius ir pasiskirstymas pagal rūšis 2021–2023 m. pateiktas 3 lentelėje.

**3 lentelė. Išduoti leidimai, pažymos ir kiti dokumentai juridiniams faktams patvirtinti bei atlikti notariniai veiksmai 2021–2023 m.**

Administracinė paslauga	Suteiktų administracinių paslaugų skaičius		
	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Leidimai vykdyti žemės kasimo darbus viešosiose vietose	22	15	16
Leidimai prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose	57	91	82
Leidimai organizuoti renginius viešosiose vietose	17	13	11
Leidimai laidoti	202	153	164
Leidimai įrengti išorinę reklamą	30	27	23
Leidimai saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams (nuo 2022-06-01 leidimus išduoda savivaldybės administracija)	27	21	-
Pažymos ir kiti dokumentai juridiniams faktams patvirtinti	142	135	154
Notariniai veiksmai	321	287	333
<b>Iš viso</b>	<b>818</b>	<b>742</b>	<b>783</b>

### Dokumentų valdymas, tvarkymas ir apskaita

Per 2023 metus buvo užregistruotas 221 iš įvairių įstaigų gautas dokumentas (iš jų 77 elektroniniai), 283 siunčiami raštai (iš jų 36 elektroniniai), 8 gyventojų prašymai (be prašymų 3 lentelėje nurodytoms administracinėms paslaugoms gauti).

2023 m. buvo parengtas ir Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje (EAIS) su Klaipėdos regioninio valstybės archyvo Tauragės filialu suderintas 2023 m. dokumentacijos plano papildymų sąrašas bei 2021 m. ilgai ir nuolat saugomų dokumentų apyrašai. Atsižvelgus į dokumentų išliekamąją vertą bei saugojimo terminus, parengtas dokumentų naikinimo aktas, atrinkta naikinti 713 dokumentų bylų.

## SOCIALINIS DARBAS

2023 m. seniūnijos socialiniai darbuotojai priėmė gyventojų prašymus, tvarkė ir rengė dokumentus socialinei paramai (socialinėms pašalpoms, išmokoms vaikui, būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų bei geriamojo vandens išlaidų kompensacijoms, paramai mokinio reikmenims įsigyti ir nemokamam maitinimui, paramai maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo, išlaidų, patirtų už komunalinių atliekų surinkimo ir atliekų tvarkymo paslaugas, kompensacijoms) ir socialinėms paslaugoms gauti, pildė asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimynus, sprendė kitus socialinius klausimus.

2023 m. įvairią socialinę paramą gavo 5 809 jurbarkiečių šeimos – tai šiek tiek mažiau nei 2022 m., kuomet socialinę paramą gavo 5 850 šeimų. Per ataskaitinius metus daugiau šeimų kreipėsi dėl būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų bei geriamojo vandens išlaidų kompensacijų bei paramos maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo. Sumažėjo šeimų, besikreipiančių dėl išlaidų, patirtų už komunalinių atliekų surinkimo ir atliekų tvarkymo paslaugas, kompensavimo, išmokų vaikams skyrimo. Dėl kitos socialinės paramos gavimo besikreipiančių šeimų skaičius pakito nežymiai arba išliko panašus kaip ir 2022 m. Socialinės paramos rūšys ir ją gavusių šeimų skaičius 2021–2023 m. pateiktas 4 lentelėje.

**4 lentelė. Socialinės paramos struktūra ir ją gavusių šeimų skaičius 2021–2023 m.**

Socialinės parama	Paramą gavusių šeimų skaičius 2021 m.	Paramą gavusių šeimų skaičius 2022 m.	Paramą gavusių šeimų skaičius 2023 m.
Socialinė pašalpa	291	330	320
Vienartinė tikslinė pašalpa	280	373	374
Išmoka vaikui	1 285	1 291	1 112
Būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų bei geriamojo vandens išlaidų kompensacijos	1 785	3 093	3 165
Parama mokinio reikmenims įsigyti bei nemokamas maitinimas	188	198	201
Parama maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo	452	514	608
Išlaidų, patirtų už komunalinių atliekų surinkimo ir atliekų tvarkymo paslaugas, kompensavimas	50	51	29
<b>Iš viso</b>	<b>4 331</b>	<b>5 850</b>	<b>5809</b>

Per ataskaitinius metus buvo surašyti 133 socialinių paslaugų poreikio ir suaugusio su

negalia, senyvo amžiaus asmens socialinės globos poreikio vertinimo aktai, 1 664 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai, išduota 700 pažymų apie gyventojų gaunamą socialinę paramą, užpildyti 176 asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimynai gyventojams, kuriems Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atliko specialiųjų poreikių vertinimą, išduoti 162 siuntimai atlikti visuomenei naudingą veiklą.

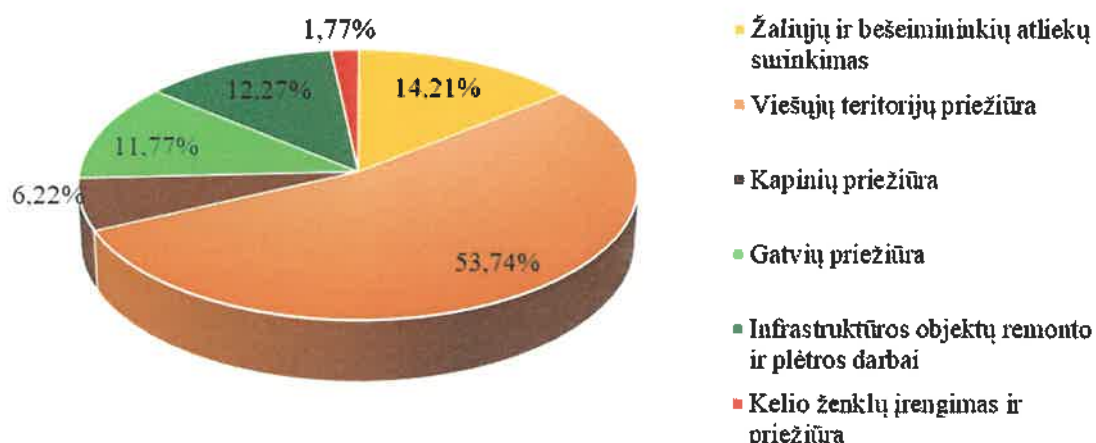
Įvyko 12 Socialinės paramos teikimo (toliau – SPT) komisijos posėdžių, kuriuose buvo apsvaistytas 141 prašymas bei pateiktos rekomendacijos dėl socialinės paramos skyrimo tikslingumo: 103 atvejais rekomenduota skirti socialinę paramą visai šeimai, 9 atvejais – paramą skirti tik vaikams, 28 atvejais – paramos neskirti. Dėl pašalpų, išmokų ir / ar kompensacijų skyrimo pinigais ar nepinigine forma SPT komisijoje buvo apsvaistyta 14 atvejų: 2 atvejais rekomenduota socialines išmokas skirti pinigais, 8 atvejais – derinant socialinės paramos teikimą pinigais ir nepinigine forma, 4 atvejais – pašalpas, išmokas ir / ar kompensacijas mokėti nepinigine forma.

#### **KELIAI (GATVĖS). KOMUNALINIS ŪKIS**

2023 m. seniūnijos viešųjų teritorijų priežiūros darbus vykdė UAB „Jurbarko komunalininkas“. Miesto priežiūros darbams buvo skirta 703 000 Eur, panaudota 702 807 Eur. Didžiausia dalis lėšų buvo skirta viešųjų teritorijų priežiūrai (teritorijų tvarkymui rankiniu būdu, šienavimui, želdinių priežiūrai ir pan.). Tai sudarė 53,74 proc. visų miesto priežiūrai panaudotų lėšų – 377 721 Eur. Žaliųjų ir bešeimininkių atliekų surinkimui panaudoti 99 902 Eur (14,21 proc.), kapinių priežiūrai – 43 741 Eur (6,22 proc.), gatvių priežiūrai – 82 726 Eur (11,77 proc.), infrastruktūros objektų remonto ir plėtros darbams – 86 245 Eur (12,27 proc.), kelio ženklų įrengimui ir priežiūrai – 12 472 Eur (1,77 proc.). Pagrindinių Jurbarko miesto priežiūros darbų sąrašas bei lėšų pasiskirstymas 2023 metais pateiktas diagramoje.



### Jurbarko miesto priežiūros darbai ir lėšų pasiskirstymas (proc.)



Jurbarko miesto seniūnijoje yra 58,7 km gatvių. Iš Kelių priežiūros ir plėtros programos seniūnijos gatvių su žvyro danga priežiūros darbams (žvyravimui) buvo skirti 3 654 Eur, asfaltuotų gatvių horizontalaus ženklinimo darbams – 5 890 Eur, asfaltuotų gatvių duobių taisymui – 14 776 Eur.

2023m. Jurbarko miesto seniūnijoje buvo vykdomi šie pagrindiniai darbai:

- skaitmenizuotos Jurbarko miesto civilinių katalikų ir Jurbarko miesto konfesinių evangelikų liuteronų kapinės;
- baigti vykdyti kraštovaizdžio formavimo Mituvos upės slėnyje darbai;
- baigti naujos autobusų stoties statybos darbai;
- kvartale tarp Pramonės, Statybininkų, Kalnėnų ir P. Paulaičio gatvių baigti vykdyti vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų rekonstravimo ir statybos darbai;
- baigti vykdyti privažiavimo prie Lauko g. kapitalinio remonto darbai;
- baigti Šeimos namų statybos darbai Vytauto Didžiojo g. 53C;
- buvo tęsiami gyvenamųjų namų kvartalo tarp Dariaus ir Girėno, M. Valančiaus, Kauno gatvių ir mašinų parkavimo aikštelių rekonstravimo darbai;
- rekonstruota Dariaus ir Girėno g. daugiabučių gyvenamųjų namų Nr. 43 ir 45 automobilių stovėjimo aikštelė;

- rekonstruota riedučių aikštelė Vydūno g. 20A;
- baigti daugiabučių gyvenamųjų namų kvartalo tarp Kauno, Kranto, Nemuno ir Priepilaukos gatvių bendro naudojimo automobilių parkavimo aikštelių rekonstravimo darbai;
- baigti privažiavimo kelio prie Statybininkų g. 2D, 2E, 2G nuo Statybininkų g. kapitalinio remonto ir lietaus nuotekų tinklų statybos darbai;
- rekonstruoti šaligatviai ir įrengtas apšvietimas Žemaitės gatvės atkarpoje tarp S. Daukanto ir Kęstučio gatvių;
- pakeista 240 netaupių šviestuvų į LED taupius šviestuvus Jurbarko miesto gatvėse.

## **VISUOMENEI NAUDINGA VEIKLA**

### **Visuomenei naudinga veikla**

Kaip ir kasmet, darbingo amžiaus asmenys, gaunantys socialinę pašalpą ir nedirbantys, nesimokantys, nedalyvaujantys aktyvios darbo rinkos politikos priemonėse, buvo pasitelkiami atlikti visuomenei naudingą veiklą. Per 2023 metus pasirašyti sutarčių atvyko 157 gyventojai. 28 asmenys visuomenei naudingą veiklą atliko seniūnijoje, likę 129 asmenys buvo nukreipti atlikti visuomenei naudingą veiklą pas kitus visuomenei naudingos veiklos organizatorius. Atlikdami šią veiklą socialinės paramos gavėjai viešosiose vietose rinko šiukšles, grėbė lapus, šalino piktžoles, kasė sniegą, kapojo apledėjusius šaligatvius, buvo pasitelkiami iškraunant Jurbarko miesto gyventojams skirtų maisto produktus ir asmens higienos prekes iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo, dirbo kitus nesudėtingus miesto tvarkymo darbus. Vienas asmuo, nuteistas viešųjų darbų bausme, seniūnijoje atliko viešuosius darbus Lietuvos probacijos tarnybos Kauno regiono skyriaus siuntimu.

## **KULTŪRA IR SPORTAS**

Jurbarko miesto seniūnijoje didžiąją dalį kultūrinių renginių organizuoja Jurbarko kultūros centras, o sportinius renginius – Jurbarko sporto centras. Dauguma renginių jau yra tapę tradiciniais ir organizuojami kasmet. Vienas iš tokių renginių – Jurbarko krašto šventė. Praėjusiais metais ji buvo skirta dviejų garsių mūsų krašto muzikos asmenybių – Juozapo Gudavičiaus ir Antano Šabaniausko jubiliejiniams metams paminėti ir buvo švenčiama net penkias dienas – rugpjūčio 23–27 dienomis. Kitas tradicinis ir kasmet mokslo metų pradžią pažymintis renginys – Rugsėjo 1-osios šventė – vyko Jaunimo parke. Renginio metu moksleivių laukė įvairūs edukaciniai užsiėmimai ir pramogos. Tradiciškai pirmąjį gegužės savaitgalį Kauno gatvėje vyko vienas iš gyventojų laukiamiausių pavasario renginių – „Jurbarko miesto ir verslo dienos“. Taip pat vyko

renginiai, skirti rekonstruoti riedučių aikštei, naujai pastatytai autobusų stotiai atidaryti, kraštovaizdžio formavimo Mituvos upės slėnyje darbų pabaigai paminėti bei daugelis kitų Jurbarko kultūros centro organizuotų renginių. Seniūnija aktyviai dalyvavo savivaldybės organizuojamų renginių darbo grupėse, organizaciniuose ir parengiamuosiuose darbuose.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Pagrindinės seniūnijos problemos:

1. Didžiųjų atliekų šalinimas prie bendrojo naudojimo buitinių atliekų kontenerių ir kitose tam neskirtose vietose.
2. Neprižiūrimi ir laiku nenušienaujami fiziniais ir (ar) juridiniams asmenims priklausantys žemės sklypai.
3. Blogos būklės bendrojo naudojimo gyvenamųjų daugiabučių namų automobilių stovėjimo aikštelės.

Ateinančiais metais seniūnija skatins gyventojus laikytis Savivaldybės tarybos ir administracijos direktoriaus teisės aktų reikalavimų, sieks mažinti apleistų, neprižiūrimų sklypų skaičių, ragins kartu kurti sveiką, saugią ir švarią aplinką. 2024 m. numatoma skirti didesnę dėmesį atokesnių Jurbarko miesto gyvenviečių priežiūrai.

## **JURBARKŲ SENIŪNIJA**

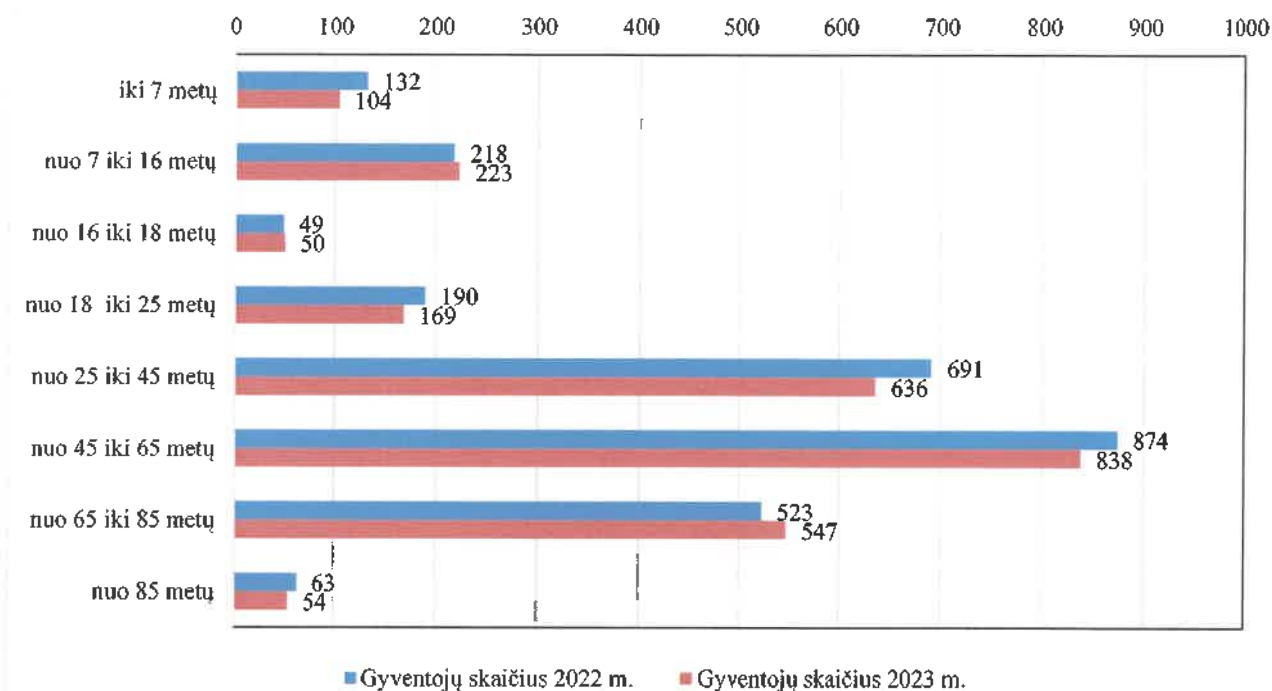
### **BENDROJI INFORMACIJA**

Jurbarkų seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijos veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Jurbarkų seniūnijos bendras plotas yra 26 587 ha. Plotu ir gyventojų skaičiumi ji yra didžiausia Jurbarko rajono savivaldybėje.

Seniūniją sudaro 55 kaimai, iš kurių šešios yra gyvenvietės. Didžiausia yra Jurbarkų gyvenvietė, kurioje gyvena 709 gyventojai. Vadovaujantis Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenimis, Jurbarkų seniūnijoje 2023 m. gruodžio 31 d. gyveno 2 621 gyventojas, iš jų 1370 vyrų ir 1251 moteris.

### Gyventojų skaičius 2022 m. ir 2023 m.



1 pav. Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

Darbingo amžiaus asmenų nuo 18 iki 65 metų didesnę dalį sudaro vyrai – 908, moterų šioje amžiaus grupėje yra 735. Per ataskaitinį laikotarpį didžiausią dalį gyventojų sudarė asmenys nuo 45 iki 65 metų, mažiausią – nuo 16 iki 18 metų. (žr. 1 pav.) Lyginant su 2022 metais Jurbarkų seniūnijoje bendras gyventojų skaičius sumažėjo 119.

2023 m. seniūnijoje registruota 10 naujagimių, 1 mažiau negu 2022 m., mirė 44 gyventojai tai yra 9 daugiau nei 2022 m.

Seniūnijoje yra Jurbarkų darželis-mokykla, trys Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos filialai: Jurbarkų, Rotulių, Žindaičių kaimuose, Jurbarko kultūros centro Žindaičių skyrius, VšĮ Jurbarko pirminės sveikatos priežiūros centro medicinos punktas Žindaičių kaime, keturios parduotuvės, žemės ūkio bendrovė „Auga Jurbarkai“, UAB „Dainiai“, UAB „Savas medis“, UAB „Žilinskis ir Ko“, UAB „Dešimtas teksas“, keletas stiprių ūkininkų, dvi girininkijos: Pašvenčio, Balandinės, septynios sodininkų bendrijos: „Meškininkų“, „Pėdamės“, „Ažuolo“, „Nemuno“, „Vieversio“, „Greičių“, „Serbentos“, Šv. Jono Krikštytojo bažnyčia Vertimų kaime, du piliakalniai, esantys Meškininkų ir Antkalniškių kaimuose, genocido aukų ir senosios žydų kapinės Naujasodžių kaime, veikiančios katalikų ir evangelikų kapinės, esančios Vertimų ir Pašvenčio kaimuose, nemažai pavienių paminklų ir kryžių.



Seniūnijoje yra įregistruotos aštuonios kaimo bendruomenės: Jurbarkų, Dainių, Rotulių, Vertimų, Žindaičių, Balneliškių, Žindaičių „Mituva“, Dainių II „Jovarų alėja“ ir asociacija „Gaivimina“.

Seniūnija suskirstyta į keturias seniūnaitijas, išrinkti keturi seniūnaičiai: Jurbarkų, Dainių, Rotulių ir Žindaičių seniūnaitijose.

2023 metų pabaigoje seniūnijoje dirbo 9 darbuotojai: seniūnas, vyriausiasis specialistas, socialinis darbuotojas, specialistas, ūkvedys-energetikas, 2 darbininkai, turintys po 1 etatą, kiemsargis-valytojas ir kūrikas (kūrenimo sezonui), turintys po 0,5 etato. Keturi darbuotojai turi aukštąjį išsilavinimą.

Seniūnijos darbuotojai, išskyrus kiemsargį-valytoją, kūriką ir darbininkus, aprūpinti kompiuterine įranga, jie naudojami internetu, turi elektroninio pašto adresus, aprūpinti specializuotomis kompiuterinėmis programomis: žemės valdų ir žemės pasėlių deklaravimo, gyvenamosios vietos deklaravimo, darbo laiko apskaitos, socialinės paramos, dokumentų valdymo, elektronine archyvų informacine sistema.

Seniūnija turi lengvąjį automobilį, kuriuo naudojami seniūnijos darbuotojai tarnybinėms užduotims atlikti, krovininį automobilį, traktorių su priekaba, mažą traktorių su žolės smulkintuvu ir sniego valytuvu, dvi lengvojo automobilio priekabas, kitos įvairios technikos ir įrankių, kurie reikalingi įvairiems ūkiniais darbams atlikti.

#### **ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS**

Seniūnija gyventojams teikė administracines paslaugas. 2023 metais 43 gyventojai kreipėsi su prašymais išduoti pažymas juridiniams faktams patvirtinti, surinkti duomenys ir išduotos gyventojams 43 pažymos. Išduota 10 leidimų laidoti Vertimų kapinėse, 7 leidimai kasinėjimo darbams ir 1 leidimas rengti renginį.

Ataskaitiniais metais atlikti 67 notariniai veiksmai. Parengti ir patvirtinti 6 testamentai, 1 įgaliojimas, 46 kartus paliudyta dokumentų nuorašų ir jų išrašų tikrumas, 14 kartus paliudyta parašo tikrumas dokumentuose.

2023 metais išleistas 1 seniūno įsakymas veiklos organizavimo klausimais, parengti 4 įsakymai personalo klausimais. Sudarytos 2 darbo sutartys dėl paskyrimo dirbti pagal Užimtumo didinimo programą.

Jurbarkų seniūnijoje vykdoma gyvenamosios vietos deklaravimo funkcija Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje. Šioje sistemoje atlikti veiksmai matomi 1 lentelėje.

2023 m. atsižvelgus į dokumentų išliekamąją vertę ir dokumentų saugojimo terminus, sudaryti seniūnijos veiklos nuolat ir ilgai saugomų dokumentų bylų apyrašai, parengtas, suderintas ir patvirtintas dokumentų naikinimo aktas.

1 lentelė. 2023 m. atlikti veiksmai Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje

<b>Funkcija</b>	<b>Atlikta veiksmų</b>
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą	137
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui išvykstant ir LR ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui	16
Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	56
Išduota pažymų patalpų savininkams	399
Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ar naikinimo	28
Priimti prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	7
Išduota pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	1

### **SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS**

2023 metais seniūnijos darbo organizavimui buvo skirta 110 600 Eur, panaudota 110 478 Eur, tai sudaro 99,89 proc. numatytų asignavimų. Darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo išmokoms buvo skirta 99 837 Eur, panaudota 99 837 Eur, tai sudaro 100 proc. numatytų asignavimų. Prekėms ir paslaugoms skirta 10 270 Eur, panaudota 10 150 Eur; iš jų: transporto išlaikymui skirta 2174 Eur, panaudota 2173 Eur, ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimui skirta 184 Eur, panaudoti 184 Eur, šildymui skirta 5197 Eur, panaudota 5083 Eur, elektros energijai skirta 760 Eur, panaudoti 760 Eur, vandentiekiiui ir kanalizacijai skirta 210 Eur, panaudoti 205 Eur, kitoms komunalinėms paslaugoms skirta 117 Eur, panaudota 117 Eur, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms skirta 39 Eur, panaudoti 39 Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimui skirta 1589 Eur, panaudota 1589 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyjant prekes ir paslaugas seniūnijoje atlikta 136 mažos vertės pirkimai už 10 155,49 Eur.

### **SOCIALINIS DARBAS**

2023 metais Jurbarkų seniūnijoje aptarnautas 1791 asmuo. Socialinėms išmokoms ir paramos maisto produktais gauti priimta 910 prašymų, iš jų pateikti 505 prašymai socialinei pašalpai ir kompensacijoms gauti (net 225 prašymais daugiau nei 2022 m.). Išduota 80 siuntimų

(39 siuntimais mažiau negu 2022 m.) atlikti visuomenei naudingą veiklą. Dėl tikslinės pašalpos kreipėsi 27 asmenys (5 asmenimis mažiau negu 2022 m.). Išmokai vaikams gauti priimti 156 prašymai. Socialinę paramą mokiniams gauti priimti 25 prašymai (nemokamą maitinimą mokyklose gauna 61 vaikas). Per ataskaitinius metus surašyta 300 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktų.

2023 metais paramą maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo gavo 233 asmenys. Per ataskaitinį laikotarpį maisto produktai gyventojams buvo dalinami 6 kartus, o higienos priemonės gyventojai gavo 2 kartus. Lyginant su 2022 metais, šia parama pasinaudojo 7 asmenimis mažiau. Po kiekvieno maisto produktų išdalavimo buvo teikiamos išdalintų maisto produktų ir juos gavusių asmenų bei stebėsenos duomenų ataskaitos.

Seniūnijoje kiekvieną mėnesį iš gyventojų priimami prašymai piniginei socialinei paramai gauti. Gauti prašymai suvedami į centrinę duomenų bazę ir tvirtinami Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriuje. Kiekvieną darbo dieną teikiamos konsultacijos įvairiais socialiniais klausimais.

### **KELIAI, KOMUNALINIS ŪKIS**

Vietinių seniūnijos kelių ilgis yra 158,644 km, iš jų su asfalto dangą – 16,170 km. 2022 m. liepos mėn. kelių fondo lėšomis buvo suremontuota 200 kv. m asfalto dangos išlaužų Jurbarkų gyvenvietės gatvėse už 5 899,96 Eur.

Kelių ir gatvių su žvyruota danga priežiūrai ir remontui buvo skirta 35 816 Eur. Visi seniūnijos žvyruoti keliai ir gatvės buvo lyginami du–tris, o kai kurie keturis–penkis kartus per metus, priklausomai nuo eismo intensyvumo ir kelių būklės. Išlyginta 327 km kelių ir gatvių su žvyruota danga už 14 326,40 Eur. Kelių ir gatvių su žvyruota danga duobių remontui išvežta ir išlyginta 744,62 kub. m. žvyro už 21 489,60 Eur.

2023 m. buvo atlikti Vertimų k., Bažnyčios g., ir Žindaičių k., Pamituvio g. einamieji remontai, paklojant naują asfalto dangą ir įrengiant naują asfaltuotą automobilių stovėjimo aikštelę prie Šv. Jono krikštytojo bažnyčios Vertimų k. Pabaigtas Rotulių k. gatvės „Pėsčiųjų takas“ einamasis remontas.

2023 metų žiemos laikotarpiu nuo kelių ir gatvių sniego valyti nereikėjo. Pėsčiųjų takai buvo barstomi su smėlio-druskos mišiniu.

Viešojo naudojimo komunaliniam ūkiui skirta 20 250,00 Eur, panaudota 17 063,00 Eur.

Seniūnijos administraciniame pastate senas ir neekonomiškas 25 kw galios gamtinių dujų katilas, veikęs 19 metų, buvo pakeistas nauju 35 kw galios kondensaciniu gamtinių dujų katilu, kurio vertė 2557 Eur. Metų pabaigoje pastato pirmame aukšte už 12 720 Eur buvo įsigytos buvusios Jurbarkų pašto patalpos, kurios bus naudojamos seniūnijos poreikių tenkinimui.

Benamių gyvūnų gaudymui išleista 145,00 Eur.

### **UŽIMTUMO DIDINIMO IR VISUOMENEI NAUDINGA VEIKLA**

2023 m. užimtumo didinimo programos įgyvendinimui iš savivaldybės biudžeto buvo skirta 5 676 Eur. Tai 57 proc. mažiau negu 2022 m. Degalams, tepalams, medžiagoms, darbo įrankiams, atsarginėms dalims įsigyti buvo skirta 668 Eur. Tai 42 proc. mažiau negu 2022 m. Visos lėšos panaudotos 100 proc.

Pagal užimtumo didinimo programą seniūnijoje dirbo 2 asmenys vidutiniškai po tris mėnesius.

Darbai buvo atliekami seniūnijos teritorijoje: pjaunama žolė, valomos pralaidos, tvarkomos poilsiavietės, vaikų žaidimo ir sporto aikštelės, šienaujamos pakelės, kertami menkaverčiai krūmai ir medžiai pakelėse, valomi šaligatviai ir gatvės, renkamos šiukšlės, sodinami, prižiūrimi, laistomi gėlynai ir augalai, tvarkomos atliekų rūšiavimo aikštelės, bešeimininkės atliekos prie bendro naudojimo konteinerių, prižiūrima veikiančių ir neveikiančių kapinių teritorijos, pėsčiųjų takai, piliakalniai. Rudenį grėbiami ir išvežami lapai. Žiemą barstomi šaligatviai, nuo šaligatvių ir pėsčiųjų takų valomas sniegas.

Visuomenei naudingus darbus už gautas socialines pašalpas atliko 28 asmenys, tai 66 asmenimis mažiau nei 2022 m. Kai kurie asmenys visuomenei naudingą veiklą atliko 2–3 kartus per metus. Visuomenei naudingos veiklos darbų trukmė sudarė nuo 20 val. iki 40 val. per mėnesį. Buvo tvarkomos viešosios erdvės, kertami krūmai pakelėse, piliakalniuose, dviračių ir pėsčiųjų takuose, grėbiami lapai gyvenvietėse, prižiūrimos ir tvarkomos neveikiančios kapinės ir pavieniai kryžiai, atliekami kiti visuomenei naudingi darbai.

### **ŽEMĖS ŪKIS**

Jurbarkų seniūnija organizuoja ir įgyvendina valstybės perduotas funkcijas žemės ūkio srityje. Ūkininkai konsultuojami tiesioginių išmokų, ekologinių sistemų bei geros aplinkos agrarinės būklės (GAAB) reikalavimų atitikimo klausimais. Taisomi neatitikimai, atsiradę deklaravimo metu. Teikiama pagalba registruojant žemės plotus, purškiamus augalų apsaugos produktais, pildant trąšų panaudojimo žurnalus.

VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Žemės ūkio ir kaimo verslo gyvūnų registre kas ketvirtį registruojamos ūkinių gyvūnų (dažniausiai kiaulių) deklaracijos bei visi pakeitimai registruotose ūkinių gyvūnų bandose. Kiaulių laikytojai informuojami apie kiaulių registravimo ir ženklinimo reikalavimus bei supažindinami su biologinio saugumo priemonių reikalavimais, apsisaugant nuo afrikinio kiaulių maro.

2 lentelė. 2022–2023 m. žemės ūkio srityje atliktų funkcijų skaičius.



<b>Funkcijos</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>
Priimta ir patvirtinta paraiškų gauti tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius	240	226
Paraiškose įbraižytų laukų kiekis	2423	2302
Paraiškose įbraižytų laukų plotas (ha)	7170,14	9801,67
Priimta prašymų iš pareiškėjų pakeisti, papildyti pateiktas paraiškas	15	22
Priimti ir perduoti pranešimai dėl valdos perdavimo	2	2
Atnaujinti žemės ūkio valdų duomenys VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Žemės ūkio ir kaimo verslo registre	136	120
Įregistruotos naujos žemės ūkio valdos VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Žemės ūkio ir kaimo verslo registre	11	3
Surinkti duomenys iš ūkininkų, kurių grūdinių ar aliejinių augalų pasėlių plotai >50 ha, apie nuimtą derlių ir augintojų sandėliuose laikomų grūdų kiekius ir savaitės / pusmečio statistinės ataskaitos (forma GS-5) pateiktos VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui	6	5
Surinkti duomenys iš ūkininkų ir VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui pateikta žieminių pasėlių iššalimo metinė ataskaita (forma GS-8)	1	1
Atnaujinti ūkininko ūkio duomenys VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Žemės ūkio ir kaimo verslo registre	77	75
Išduota pažymų apie žemės ūkio veiklą ir EDV (ekonominio dydžio vieneta)	1	7

## KULTŪRA

2023 m. Jurbarko kultūros centro Žindaičių skyriuje dirbo du darbuotojai: kultūrinės veiklos organizatorius ir mėgėjų meno vadovas.

Žindaičių skyrius 2023 m. organizavo įvairius renginius, kurie buvo skirti Sausio 13 d., Vasario 16 d., Kovo 11 d. bei Šeimos diena paminėti, Joninių šventė kt.. Iš viso per metus vyko 11 renginių. Juos Jurbarko KC Žindaičių skyrius organizavo kartu su Žindaičių biblioteka, bendruomene, Jurbarkų seniūnija.

Vasario 16 d. Jurbarko kultūros centro Žindaičių skyriuje vyko Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas „Tėvynės šiluma – kiekvieno mūsų širdyje“.

Kovo 11 dieną Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimo metu koncertavo Jurbarko kultūros centro kapela „Santaka“.

Gegužės 12 d. Jurbarko kultūros centro Žindaičių skyriuje vyko vakaras, skirtas šeimos dienai „Šeima – tai žydintis sodas“.

Birželio 23 d. vyko Joninių šventė. Joninių tradicijas pristatė ir į kupoliavimus bei magiškus ratelius kvietė Jurbarko kultūros centro folkloro grupės „Imsrė“ ir „Imsriukai“, koncertavo Jurbarko kultūros centro kapela „Santaka“, Žindaičių skyriaus vokalinis ansamblis „Raskila“, vyko įvairios sportinės varžybos, degė išpūdingas Joninių laužas.

Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos filialuose yra virš 255 registruotų skaitytojų. Bibliotekose buvo rengiami įvairūs renginiai, veikė tapybos ir fotografijų parodos.

Metų kultūrinį gyvenimą vainikavo Kalėdinių eglių įžiebimo šventės.

## JUODAIČIŲ SENIŪNIJA

### BENDROJI INFORMACIJA

Juodaičių seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Juodaičių seniūnijos teritorija užima 3 134 ha. Seniūnijos teritorijoje gyvenamąją vietą deklaruoja 320 gyventojų.

Gyventojų skaičius, gyventojų registro duomenimis, lyginant su 2022 metais sumažėjo 5. Seniūnijoje 2023 metais gimė vienas vaikas, mirė – 4 gyventojai. Gyventojai pagal amžių pasiskirstę:

Metai	iki 7 metų	7–18	18–45	45–65	Daugiau kaip 65
2022	11	33	91	117	73
2023	11	30	96	106	77

Seniūnijos centras – Juodaičių gyvenvietė – nutolusi nuo rajono centro Jurbarko 56 km šiaurės rytų kryptimi. Seniūnijoje yra 7 kaimai: Juodaičių k. – 267 gyventojai; Mišiūnų k. – 19 gyventojų; Pagausančio I k. – 8 gyventojai; Pagausančio II k. – 15 gyventojų, Pakarklio k. – 2 gyventojai, Pavetavos k. – 0, Užringio k. – 9 gyventojai.

Seniūnija didele teritorijos dalimi ribojasi su Raseinių rajono savivaldybės Ariogalos seniūnijos kaimais bei Jurbarko rajono savivaldybės Veliuonos ir Seredžiaus seniūnijų kaimais.

Seniūnijoje iki rugpjūčio 31 d. veikė Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos Juodaičių skyrius, kuriame buvo ugdomi 24 šio krašto vaikai. Skyriaus vaikai po pamokų buvo laukiami vaikų dienos centre. Kuris, uždarius mokyklos duris, nuo rugsėjo mėnesio persikėlė į naujas patalpas, esančias seniūnijos pastate. Juodaitiškiai gali būti ramūs, prirėkus pagalbos, čia pat yra ugniagesių gelbėtojų komanda. Žmonių poreikius maisto ir buitinių prekių tenkina bei mokesčių priėmimo paslaugą teikia dvi parduotuvės: UAB „Aušrava“ ir UAB „Laudomeda“.

### **GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS**

Seniūnijoje dirba 5 darbuotojai, užimantys 2,5 etato: seniūnas – 1 etatas, specialistas – 0,25 etato, ūkvedys-energetikas – 0,5 etato, socialinės rūpybos darbuotojas – 0,25 etato, valytojas-kiemsargis – 0,5 etato. Seniūnijos darbuotojams talkina trys išrinkti seniūnaičiai. Seniūnijos darbuotojai pagal galimybes tobulinasi, kelia kvalifikaciją.

Į seniūniją 2023 m. gyventojai kreipėsi dėl įvairių dokumentų:

1. užpildyta 14 atvykimo deklaracijų;
2. užpildytos 4 išvykimo iš Lietuvos deklaracijos;
3. išduotos 72 pažymos gyvenamųjų patalpų savininkams;
4. išduota 11 pažymų apie asmenų deklaruotas gyvenamąsias vietas;
5. atlikta 14 notarinių veiksmų;
6. gauta 60 gyventojų prašymų įvairiais klausimais;
7. išduotos 29 pažymos gyventojams rūpimais klausimais;
8. parengta 20 informacinių dokumentų;
9. išduoti 32 leidimai laidoti;
10. išduoti 2 leidimai prekiauti viešojoje vietoje;
11. sudarytos 25 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.

### **SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS**

Seniūnijai 2023 m. pavestoms funkcijoms atlikti buvo skirta 71300 eurų asignavimų planas. Gauta asignavimų – 66031 euras, tai sudaro 92,61 proc. numatytų asignavimų. Visos biudžetinės lėšos panaudotos pagal tiesioginę paskirtį. Didžiausia asignavimų dalis atiteko darbo užmokesčiui su priskaitymais socialiniam draudimui – 56087 eurai, tai yra 84,94 proc. nuo visų gautų asignavimų.

Seniūnija prekėms ir paslaugoms asignavimų panaudojo už 9810 eurų, tai sudaro 14,86 proc. nuo gautų asignavimų. Iš jų didžiausia dalis išlaidų – 7978 Eur, t. y. 81,33 proc., teko komunalinių paslaugų įsigijimui (šildymui ir elektrai, vandeniui, atliekų surinkimui) ir transporto išlaidoms 1000 Eur, t. y. 10,19 proc. ir tik 832 Eur, t. y. 8,48 proc. – ryšių paslaugoms, transportui, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, darbdavių socialinė parama pinigais 134 Eur, t. y. 0,20 proc.

**SOCIALINIS DARBAS**

Socialinis darbuotojas konsultuoja gyventojus įvairiais socialinių išmokų klausimais, priima prašymus ir kitus dokumentus įvairioms socialinių išmokų rūšims gauti.

2023 metais priimti 6 šeimų prašymai-paraiškos dėl nemokamo maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti. Nemokamas maitinimas ir parama mokinio reikmenims įsigyti paskirta 11 vaikų, vietoje 12 vaikų 2022 metais.

2023 m. priimta 12 šeimų prašymų ES paramai labiausiai skurstantiems asmenims bei 16 šeimų pratęsta 2022 metais teikta parama. ES paramą maisto produktais gavo 42 asmenys, 2022 m. – 62 asmenys.

Priimti 123 prašymai socialinei pašalpai bei kompensacijoms gauti, vietoje 108 prašymų 2022 metais. Socialinę pašalpą gavo 14 šeimų, kuriose – 22 asmenys. Socialinių pašalpų gavėjų skaičius padidėjo lyginant su 2022 metais. Asmenims, gaunantiems socialines pašalpas, išduoti 25 siuntimai atlikti visuomenei naudingą darbą.

Seniūnijos socialinės paramos teikimo komisija organizavo tris posėdžius, patikrino 21 šeimos šeimyninę padėtį, buities ir gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą.

Priimti 8 prašymai vienkartinę socialinę paramą gauti. Seniūnijoje paslaugos į namus teiktos 3 gyventojams. Seniūnijoje gyvena 5 daugiavaikės šeimos: 3 šeimos augina po tris vaikus, 1 šeima augina 5 vaikus ir 1 šeima augina keturis vaikus.

**KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui seniūnijai iš savivaldybės biudžeto 2023 metais buvo skirta 7500 Eur, gauta asignavimų 2510 Eur, planas įvykdytas 33,47 proc.

Seniūnijos vietinių kelių ir gyvenvietės gatvių priežiūrai bei remontui (iš viso seniūnijoje vidaus kelių ir gatvių – 25,9 km) iš kelių priežiūros ir plėtros programos buvo skirta 6588 eurai. Šios lėšos buvo panaudotos: 2178 eurai – žvyruotų kelių ir gatvių greideriavimui, 4410 eurų – žvyruotų kelių remontui, atvežta ir paskleista 135 kub. m žvyro.

Atliktas Vilties g. ir dalies Ateities g. asfaltuotos kelio dangos pašlurkštinimas už 885 eurus.

**VIEŠIEJI DARBAI**

2023 metais pagal savivaldybės užimtumo didinimo programą seniūnijai buvo skirti 3122 eurai.

Pagal šią programą laikino pobūdžio, visuomenei naudingiems, teikiantis socialinę naudą, darbams atlikti buvo įdarbintas 1 asmuo. Jo darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms išleista 2838 eurai, darbo priemonių ir medžiagų įsigijimui - 284 eurai. Asignavimai panaudoti 100 proc.



Šios programos lėšomis buvo tvarkomi seniūnijai priskirti žalieji plotai, žaliosios juostos palei Juodaičių gyvenvietės gatves, valytos asfaltuotos gatvės, prižiūretos kapinės, partizanų žūties vietos Pagausančio ir Juodaičių kaimuose.

### **ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA**

Seniūnijoje atliekamos žemės ūkio specialisto funkcijos – padedama Paraiškų priėmimo informacinėje sistemoje gyventojams užpildyti ir pateikti paraiškas Paramai už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius gauti. Registruoja, išregistruoja ir atnaujina žemės ūkio ir kaimo valdas Žemės ūkio valdų registre, atnaujina ūkininko ūkio registracijos duomenis Lietuvos Respublikos ūkininkų ūkių registre. Išduoda pažymas iš Žemės ūkio ir kaimo verslo registro.

Seniūnijoje įregistruoti 85 ūkininkų ūkiai, iš jų 2 – jaunųjų ūkininkų ūkiai. Mišrūs ūkiai nebevyrauja. Seniūnijoje 2023 metais įregistruotos 4 naujos ūkio valdos, atnaujinta – 40, per PPIS – 54.

2023 metais seniūnijoje žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus deklaravo 84 pareiškėjai. Įbraižyti 809 laukai, kurių bendras plotas 2461,91 ha. Vidutiniškai vienas pareiškėjas deklaravo 29,31 ha plotą. Seniūnijoje įregistruoti 2 ekologiniai ūkiai, kurių plotas 100,88 ha.

### **KULTŪRA IR SPORTAS**

Juodaičių seniūnijoje kultūrinę veiklą organizuoja Klausučių kultūros centro Juodaičių skyriaus kultūrinės veiklos organizatorius Gintautas Juškys.

Klausučių kultūros centro Juodaičių skyriaus kartu su Juodaičių kaimo bendruomene, biblioteka, Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazijos Juodaičių skyriumi buvo organizuoti renginiai ir šventės, kuriais siekiama išsaugoti šio krašto papročius ir tradicijas, skatinti gyventojų bendruomeniškumą. 2023 m. pasižymėjo renginių gausa – jų buvo net 14.

Sausio 13 dieną Juodaičių žmonės buvo pakviesti prisijungti prie akcijos „Lai plazda JIEMS žvakių liepsna.“ Vasario 16-ąją minėta Lietuvos Valstybės atkūrimo diena „Atmintis gyva prisiminimuose...“ Šventę puošė Juodaičių dienos centro vaikų piešinių paroda „Jūros dugne“. Šventinę nuotaiką palaikė Jurbarko kultūros centro Skirsnemunės skyriaus moterų vokalinis ansamblis „Vikinda“ bei Birutės Jurkšienės vadovaujamo dramos būrelio „Kultuvė“ meninė programa „Prisiminimai...“ Kovo 11-osios – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimo metu širdis džiugino Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos atlikėjų pasirodymai.

Organizuota Atvelykio šventė, joje dalyvavo Velykų zuikis Bono, Girkalnio kapela „Gojus“, gerą nuotaiką dovanojo dramos būrelio „Kultuvė“ artistai - Onikė, Jonas ir Janikė. Motinos dienos proga koncertą dovanojo Klausučių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklos etninės

kultūros būrelis „Upelė“, pasirodė ir Juodaičių dienos centro vaikai. Paminėta Lietuvos Valstybės karaliaus Mindaugo karūnavimo diena.

Masiškumu pasižymėjo tradicinė vasaros šventė „Vasaros žiedai“. Šis renginys vyksta jau daugiau kaip 50 metų. Koncertavo Raseinių kultūros centro folklorinio ansamblio „Degulė“ koncertas. Vyko krepšinio varžybos Juodaičių seniūnijos taurei laimėti ir sodo traktoriukų (žoliapjovės-traktoriukai) varžytuvės. Šokių judesius buvo galima prisiminti per Violetos ir Viliaus Tarasovų koncertą. Vakara vainikavo įspūdingas fejerverkų šou.

Vakaronės „Po rudens darbų“ metu pasirodė svečias – dainininkas ir renginių vedėjas Nerijus Šukutis. Kalėdų eglės įžiebimo šventė, kurios metu mažuosius pradžiugino ne tik kalėdinės dovanėlės, bet ir Birutės Jurkšienės dramos būrelio „Kultuvė“ parodytas spektaklis „Kalėdinis pyragas“.

Seniūnijoje veikia biblioteka. 2023 metais Juodaičių biblioteka, bendradarbiaudama su Klausučių kultūros centro Juodaičių skyriumi, Juodaičių bendruomene, Juodaičių vaikų dienos centru iš viso suorganizavo 40 renginių. Iš jų – 26 žodiniai renginiai: 20 renginių suorganizuoti bibliotekininkės, 6 – bendrai su kitomis įstaigomis. Iš viso bibliotekoje buvo eksponuojama 14 įvairių parodų, dvi iš jų – virtualios. Kaip ir kasmet, taip ir 2023 m. biblioteka dalyvavo „Vasaros skaitymo iššūkyje“, iniciatyvoje „Atverk duris vasarai“, surengė jau penktąją stovyklą vaikams „Skaityk! Sportuok! Pažink!“. Prisijungė prie iniciatyvos „Atsakingas skaitytojas“. Surinko ir išvežė 1181 kg įvairios buitinės elektronikos.

Suaugusieji per metus apsilankė 538 kartus. Jiems išduota 3601 egzempliorius įvairios literatūros: 1667 laikraščiai ir žurnalai, 1934 knygos. Bibliotekoje registruotų vaikų skaičius tik 12. Per metus užregistruoti 2 nauji skaitytojai. Bibliotekoje vaikai apsilankė 237 kartus, išduoti 276 leidiniai.

### **SVEIKATA**

Juodaičių seniūnijos gyventojus vietoje aptarnauja Jurbarko PSPC (šiuo metu ten lankosi 64 registruoti pacientai) bei N. Dungveckienės šeimos klinika. Kartą per savaitę gydytojai atvyksta į Juodaičiuose veikiančius medicinos punktus.

### **VIEŠOJI TVARKA**

Seniūnijoje viešąją tvarką palaikyti padeda policijos pareigūnų grupė. Policijos ekipažo automobilis beveik kasdien aplanko Juodaičius, dėl to mažiau pažeidinėjama viešoji tvarka.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Juodaičių seniūnija – mažiausia rajone, labiausiai nutolusi nuo savivaldybės centro. Čia gyvena darbštūs, tvarkingi, bendruomeniški, savo kraštą mylintys žmonės.

Seniūnijos gyventojai (ir ne tik seniūnijos) džiaugiasi asfaltuota kelio Nr. 3513 Padubysys–Juodaičiai–Griciai išasfaltuota 2 km atkarpa ir turi vilties, kad asfalto dangą bus

nutiesta iki magistralės Klaipėda–Vilnius. Tai leistų Juodaičių kraštą padaryti patrauklesniu ir patogesniu gyvenimui.

Seniūnija ir toliau skirs dėmesį seniūnijos vietinių kelių priežiūrai, nes dėl per mažo finansavimo jų būklė prastėja. Seniūnijoje problema tampa vietinių kelių pakelėse augantys krūmai. Jų pašalinimui specialios technikos neturima, o darbo jėgos nepakanka. Seniūnijoje opi problema išlieka nuotekų šalinimas. Šiuo metu problema ir seniūnijos administracinio pastato šildymas, kadangi šildoma nuo katilinės, kuri yra jau neveikiančioje mokykloje. Būtina ieškoti galimybės šio pastato autonominiam šildymui.

2024 metai pradedami su iš dalies pasikeitusia seniūnijos komanda, todėl per šiuos metus planuojama nusistatyti naujus darbus ir užduotis, suderintus su galimybėmis.

## **RAUDONĖS SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Raudonės seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Raudonės seniūnija užima 10 970 ha teritoriją. Seniūniją sudaro 33 kaimai, 2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis gyvena 1 042 gyventojai. Seniūnijos centras – Raudonės miestelis. Daugiausia gyventojų gyvena Raudonės ir Stakių miesteliuose, Raudonėnų kaime.

Seniūnijoje yra Raudonės ir Stakių bažnyčios, Raudonės pilis ir parkas, Raudonės ir Stakių medicinos punktai, N. Dungveckienės šeimos klinikos kabinetas, Raudonės ir Stakių bibliotekos, Veliuonos kultūros centro Raudonės ir Stakių skyriai, Jurbarko kredito unijos Raudonės kasa, kirpykla, Raudonės ugniagesių komanda, Veliuonos girininkija, 2 kaimo turizmo sodybos, 4 parduotuvės, turgavietė. Taip pat yra įregistruoti Raudonės, Raudonėnų bendruomenės centrai, Stakių bendruomenės centras „Židinys“, kaimo bendruomenės „Žiburys“, „Graužupys“, „Sūkurys“ ir „Prie Raudonės pilies“.

Raudonės seniūnijos teritorija suskirstyta į keturias seniūnaitijas: Raudonės, Raudonėnų, Stakių ir Graužėnų. 2023 metais visose seniūnaitijose išrinkti seniūnaičiai.

Gyventojų skaičius per metus sumažėjo 39 gyventojais. 2023 metais Raudonės seniūnijoje gimė 3 vaikai, mirė 21 gyventojas. Raudonės ir Stakių kapinėse palaidoti 38 mirusieji. Seniūnijoje užregistruotos 57 atvykimo deklaracijos, išvykimą iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui deklaravo 15 asmenų.

Gyventojų skaičius pagal amžiaus grupes 2022–2023 metais:

Amžiaus grupė	2022 m.	2023 m.	Pokytis per metus
Iki 7 metų	43	35	8<
Nuo 7 metų iki 16 metų	79	72	7<
Nuo 16 metų iki 18 metų	16	19	3>
Nuo 18 metų iki 25 metų	99	81	18<
Nuo 25 metų iki 45 metų	240	238	2<
Nuo 45 metų iki 65 metų	347	339	8<
Nuo 65 metų iki 85 metų	223	225	2>
Nuo 85 metų	34	33	1<
<b>Iš viso</b>	<b>1081</b>	<b>1042</b>	<b>39&lt;</b>

#### GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS

Seniūnijoje nuolat dirba 10 darbuotojų, užimančių 8,75 etato.

Į seniūniją gyventojai kreipiasi dėl įvairių administracinių paslaugų. 2022–2023 metais išduotų leidimų, pažymų ir kitų dokumentų juridiniams faktams patvirtinti, atliktų notarinių veiksmų skaičius:

Paslaugos pavadinimas	Suteiktų paslaugų skaičius	
	2022 m.	2023 m.
Pažymos ir kiti dokumentai juridiniams faktams patvirtinti	46	71
Notariniai veiksmai	47	34
Leidimai laidoti	35	38
Leidimai vykdyti žemės kasimo darbus	2	1
Leidimai organizuoti renginius	5	2
Leidimai prekiauti ir teikti paslaugas	26	25

Seniūnijoje vykdoma gyvenamosios vietos deklaravimo funkcija Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje (GVDIS).

2022–2023 m. paslaugos GVDIS sistemoje:

Paslaugos pavadinimas	Suteiktų paslaugų skaičius	
	2022 m.	2023 m.
Pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą	24	42
Pažymos gyvenamosios patalpos savininkams	181	69
Gyvenamosios vietos deklaracijos, pildomos pakeitus gyvenamąją vietą LR arba atvykus gyventi į LR	96	57



Gyvenamosios vietos deklaracijos, pildomos išvykstant iš LR ilgesniam, nei šešių mėnesių laikotarpiui	23	15
Sprendimai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų koregavimo	22	12
Prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą	9	16
Pažymos apie įtraukimą į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą	1	1

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

2023 m. seniūnijos darbo organizavimui (be valstybės deleguotų lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti bei išlaidų socialinei paramai administruoti) iš savivaldybės biudžeto skirtas asignavimų planas – 140 370,00 Eur, gauti asignavimai – 140 321,95 Eur, tai sudaro 99,8 procentus numatytų asignavimų. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms. Kiti asignavimai panaudoti prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, darbdavio socialinei paramai pinigais.

Per metus seniūnija gavo 6078 Eur nuompinigių.

### SOCIALINIS DARBAS

Seniūnijoje socialines paslaugas 2023 metais teikė vienas darbuotojas. Jis konsultuoja gyventojus socialinių išmokų klausimais, priima gyventojų prašymus išmokoms gauti. Nuolat bendraujama su mokyklomis, sveikatos priežiūros įstaigomis ir VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“. Lankomasi pas senyvo amžiaus gyventojus, sunkiai besiverčiančius asmenis, jiems padedama susitvarkyti asmens dokumentus bei negalios pašalpas, sprendžiami įvairūs buitės, sveikatos priežiūros, transporto klausimai. Socialinis darbuotojas padeda šeimoms tikslingai panaudoti išmokas, skirtas nepinigine forma.

Dokumento pavadinimas	Dokumentų skaičius (2021 m.)	Dokumentų skaičius (2022 m.)	Dokumentų skaičius (2023 m.)
Prašymai vienkartinę tikslinę išmoką gauti	18	23	28
Prašymai–paraiškos mokinio reikmenims ir moksleivių maitinimui gauti	33	27	32
Prašymai ES paramai gauti	106	120	84
Prašymai socialinei pašalpai gauti	141	80	95
Prašymai išmokai vaikui gauti	49	47	41
Apsilankymo šeimoje, buitės ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai	87	89	101
Prašymai socialinėms paslaugoms gauti	6	9	7

Prašymai kietojo kuro kompensacijai gauti	16	197	192
Asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti klausimynai	7	15	17

Išduoti 62 siuntimai atlikti visuomenei naudingą veiklą asmenims, kuriems išmokama socialinė pašalpa.

Seniūnijos administracinio pastato rūsyje įrengta skalbykla ir dušas, kurie priklauso VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“. Per metus dušo paslaugomis gyventojai naudojos 12 kartų, skalbimo paslaugomis – 49 kartus.

### **KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Seniūnijos teritorijoje yra 84 km vietinių kelių ir gatvių. Kelių su žvyro dangą remontui (žvyravimui) išleista 15681,60 Eur, greideriavimui – 3920,40 Eur. Taisant asfalto dangą, buvo užtaisyta apie 110 kv. m išdaužų, tam išleista 3244,98 Eur.

Pagal Kelių priežiūros ir plėtros programą atliktas vietinės reikšmės kelio su žvyro dangą Raudonė–Pupkaimio sankryža (Nr. r7) remontas (0,647 km). Raudonėnų kaime už 1537,91 Eur sutvarkyta 3,1 km kelkraščių.

Siekiant užtikrinti pėsčiųjų saugumą, ataskaitiniais metais, įsigijus reikalingas medžiagas, seniūnijos darbininkai įrengė 100 m. pėsčiųjų taką Naujojoje gatvėje, Raudonės miestelyje.

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui Raudonės seniūnijoje skirtas asignavimų planas 19 600 Eur, panaudota 16 494 Eur. Šios lėšos panaudotos viešųjų teritorijų, kelių ir gatvių, kapinių priežiūrai, atliekų išvežimui.

### **UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA**

Užimtumo didinimo programoje dalyvavo 3 bedarbiai. Jų darbo užmokesčiui, kompensacijoms už atostogas, socialinio draudimo įmokoms išmokėta 6 951 Eur, darbų atlikimui reikalingoms medžiagoms įsigyti išleista 568 Eur. Pagal šią programą buvo atlikta daug aplinkos priežiūros darbų – šienavimas, krūmų ir savaiminukų kirtimas ir išvežimas, tvenkinio valymas, taip pat pakelių šienavimas, piliakalnių tvarkymas, evangelikų liuteronų neveikiančių kapaviečių tvarkymas, gėlynų priežiūra Raudonės miestelyje, seniūnijoje esančių atliekų susikaupimo vietų tvarkymas, Raudonės parko tvarkymas ir priežiūra.

## **ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA**

Daug darbo ir pastangų įdedama dirbant su ūkininkais. Seniūnijoje 129 pareiškėjai praėjusiais metais deklaravo 2826 ha žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus. Daugiausia buvo deklaruota ganyklų, žieminių kviečių, žirnių, vasarinių miežių bei žieminių kvietrugių. Seniūnijos teritorijoje 2023 metais buvo du ekologiniai ūkiai.

Priimtos 7 paraiškos pagal programą „Natura 2000 žemės ūkyje“ – 24 ha.

Žemės ūkio specialistas gyventojams teikia informaciją apie Lietuvos kaimo plėtros plano priemones, mokesčius, ūkio ekonominio dydžio apskaičiavimą, gazolių normas, žemės nuomos ir panaudos sutarčių sudarymą, išankstinį kontrolinių žemės sklypų ribų pasikeitimų aprašymą, padėjo pateikti duomenis apie planuojamus žydinčių augalų purškimus. Specialistas padeda tvarkyti ūkinių gyvūnų registrą. 2023 m. 25 ūkinių gyvūnų laikytojai deklaravo 112 kiaulių, 376 bičių šeimas, 150 triušių.

Kiaulių augintojams priminta laikytis prevencinių priemonių, kuriomis siekiama apsaugoti ūkius nuo kiaulių maro viruso patekimo.

Renkant statistinius duomenis, periodiškai apklausta tikslinė 13 ūkininkų grupė apie nuimtą derlių ir sandėliuose laikomus grūdų kiekius. Surinktų duomenų suvestinės ataskaitos pateiktos VĮ Žemės ūkio ir kaimo verslo centrui.

## **KITA VEIKLA**

Ataskaitiniais metais įdėta daug darbo, didinant miestelio ir Raudonės pilies patrauklumą lankytojams, kurių per metus apsilanko apie 40 tūkstančių. Pilyje nuolat rengiamos įvairios parodos ir renginiai.

Daugelį metų gyventojus neramino nugriuvusio Gedimino ažuolo likimas. Nuo pat ažuolo nuvirtimo buvo ieškoma būdų, kaip spręsti šią problemą. 2016 m. buvo parengtas ažuolo įpaminklinimo projektas, tačiau dėl lėšų trūkumo jo įgyvendinti nepavyko. 2023 m. Raudonėje Gedimino ažuolo atminimui pastatyta skulptoriaus Raimondo Uždravio skulptūrinė kompozicija „Gilė“.

## **KULTŪRA**

Raudonės seniūnijoje veikia Veliuonos kultūros centro Raudonės ir Stakių skyriai. Bendradarbiaujant su šiais skyriais, organizuojami seniūnijos renginiai. 2023 m. buvo paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Liepos 6-oji. Labai nuotaikingai, aktyviai dalyvaujant miestelio gyventojams bei rajono bendruomenėms, Raudonės pilies kieme buvo švenčiamos Užgavėnės.

Stakiuose, kaip ir kasmet, vyko tradicinė Antaninių šventė.

Liepos mėnesį Raudonėje vyko liaudiškos muzikos kapelų ir Oninių šventė „Skambėk, Raudone, muzikoje“. Gruodžio mėnesį įžiebta Kalėdų eglė.

Kaimo bendruomenė „Žiburys“ vykdo edukacinę veiklą prie Raudonės pilies.

Raudonėje gyvuoja kaimo kapela, kuri dalyvauja ne tik kiekviename miestelio renginyje, bet ir savivaldybės renginiuose.

Stakiuose ir Raudonėnuose veikiančios aktyvios bendruomenės organizuoja valstybinių švenčių paminėjimo renginius, Kalėdinių eglų įžiebimą.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Viena iš seniūnijos problemų – bešeimininkis turtas. Didelis buvusių fermų kompleksas yra šalia miestelio, Panemunių regioninio parko teritorijoje, matomas iš Raudonės pilies bokšto. Seni, apgriuvę gamybiniai pastatai gadina estetinį vaizdą, jų teritorijoje auga piktžolės.

Nuolat mažėjant gyventojų skaičiui kaimuose, kad kaimai visai neišnyktų, gyvenimo kokybei pagerinti reikėtų kasmet išasfaltuoti bent po 300–400 m gatvių Raudonės ir Stakių miesteliuose, Raudonėnų kaime.

Raudonės miestelyje yra Automobilių kelių direkcijai priklausančias šaligatvis su asfalto danga, kuris, bėgant metams, nuo šalčio iškilnotas ir sulūžęs. Todėl jį reikėtų rekonstruoti.

Raudonės pilis ir parkas gausiai lankomi turistų, todėl reikėtų išplėsti automobilių stovėjimo aikšteles Raudonės pilies.

Seniūnijos keliai su žvyro danga susidėvėję (liko plonas greideriavimo sluoksnis). Pavienių duobių užpylimas problemos neišsprendžia. Probleminėms kelių atkarpoms reikėtų kapitalinio remonto.

Raudonėnų kaime, prie Raudonėnų piliakalnio esantis kelias, veda į tris sodybas, iš kurių dviejose gyvena daugiavaikės šeimos su mažamečiais vaikais. Šiame kelyje, per upelį, gyventojai savo jėgomis buvo pasistatę medinių konstrukcijų tiltelį, kuris, bėgant laikui, susidėvėjo ir sulūžo. Reikėtų kelyje įrengti pralaidą, kad ten gyvenančios šeimos galėtų saugiai patekti į savo namus.



## SEREDŽIAUS SENIŪNIJA

### BENDROJI INFORMACIJA

Seredžiaus seniūnija yra Jurbarko savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, savivaldybės Tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais.

Seredžiaus seniūnija yra Jurbarko rajono rytuose prie Nemuno ir Dubysos santakos. Seniūnijos teritorijos plotas – 13 664,00 ha. Seniūnijos centras – Seredžiaus miestelis. Seniūnijoje yra 49 kaimai ir viensėdžiai. Didžiausias yra Klausučių kaimas, iš didesnių – Armeniškių, Vosbutų, Padubysio I, Motiškių, Burbiškių kaimai.

Seniūnijos teritorijoje nemažai istorinių, archeologinių ir gamtinių paminklų: Palemono ir Bajorkalnio piliakalniai, Palocėlių piliavietė, Šančių gynybiniai įtvirtinimai, Dubysos ichtiologinis, Dubausio ir Margupio botaniniai, Seredžiaus archeologinis (sudarytas iš Seredžiaus senovinės gyvenvietės ir Seredžiaus kapinyno), Pieštvenų senovinės gyvenvietės draustiniai, Panemunių regioninis parkas.

Seniūnijos teritorija suskirstyta į šešias seniūnaitijas: Armeniškių, Belvederio, Klausučių, Padubysio, Seredžiaus, Vosbutų.

Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenimis (2024-01-01) Seredžiaus seniūnijoje gyvenamąją vietą deklaruoja 1 973 gyventojai, iš jų – 953 vyrai ir 1 020 moterų. 2023 m. seniūnijoje mirė 40 Seredžiaus seniūnijos gyventojų, gimė 8.

1 lentelė. Gyventojų sudėtis pagal amžiaus grupes 2021–2023 m.

Amžiaus grupė	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Iki 7 metų	89	74	78
Nuo 7 metų iki 18 metų	181	182	186
Nuo 18 metų iki 25 metų	171	157	144
Nuo 25 metų iki 45 metų	488	449	440
Nuo 45 metų iki 65 metų	663	640	628
Nuo 65 metų iki 85 metų	413	412	420
Nuo 85 metų	66	75	77
<b>Iš viso</b>	<b>2 071</b>	<b>1 989</b>	<b>1 973</b>

Seniūnijoje veikia Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla-daugiafunkcis centras, Klausučių Stasio Santvaro pagrindinė mokykla, Seredžiaus senelių globos namai, Jurbarko rajono

savivaldybės viešosios bibliotekos Armeniškių, Klausučių, Seredžiaus filialai, Klausučių kultūros centras, VšĮ Kauno miesto greitosios medicinos pagalbos stoties Seredžiaus Klasterio pastotė, VšĮ Seredžiaus ambulatorija, jos padalinys – Klausučių medicinos punktas, N. Dungveckienės šeimos klinikos padalinys Klausučiuose. Seniūnijos ribose veikia 6 parduotuvės, Klausučių ŽŪB, Terra Belvedere ŽŪB, UAB „Armeniukas“, UAB „Lukšių pieninė“ Belvederio sūrinė, UAB „Bekoneta“, UAB „Gelvybė“ degalinė, IĮ „Pas Daivutę“, IĮ „Vyjola“, R. Ambraziūno automobilių remonto stotis, Jurbarko kredito unijos Seredžiaus ir Klausučių kasos, kaimo turizmo sodyba „Klumpės malūnas“, poilsiavietė „Belvederio sodai“.

Seniūnijoje yra šios nevyriausybinės organizacijos: Armeniškių kaimo bendruomenė, Klausučių bendruomenės centras, Klausučių mokyklos bendruomenės centras, Klausučių sporto klubas „Jaunuolynas“, Klausučių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklos vaikų dienos centras, Padubysio bendruomenė, Serediškių sambūris „Palemonas“, Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos bendruomenė, Lietuvos samariečių Jurbarko krašto bendrijos Seredžiaus vaikų dienos centras, Vosbutų kaimo bendruomenė.

#### GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS

Seniūnijoje 2023 m. dirbo devyni darbuotojai, užimantys 8,25 etato: seniūnas, vyriausiasis specialistas, specialistas, ūkvedys-energetikas, socialinis darbuotojas, du valytojai-kiemsargiai (po 0,5 etato), du kūrikai-darbininkai.

Seredžiaus seniūnijoje 2023 m. gyventojų prašymu atlikti 125 notariniai veiksmai, išduoti 178 leidimai, pažymos, charakteristikos ir kiti dokumentai juridiniams faktams patvirtinti.

2 lentelė. 2021–2023 m. suteiktų administracinių paslaugų skaičius pagal paslaugos rūšis.

Administracinė paslauga	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Notarinių veiksmų atlikimas	138	93	125
Pažymų, charakteristikų ir kitų dokumentų juridiniams faktams patvirtinti išdavimas	94	106	116
Leidimų laidoti išdavimas	50	40	39
Leidimų organizuoti renginius viešojoje vietoje išdavimas	4	1	1
Leidimų prekiauti ar teikti paslaugas viešose vietose išdavimas	8	13	16
Leidimų atlikti kasinėjimo darbus viešojo naudojimo teritorijoje, atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimas	0	0	6

Seredžiaus seniūnijoje vykdoma gyvenamosios vietos deklaravimo funkcija Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje (GVDIS).

3 lentelė. GVDIS 2021–2023 m. atlikti veiksmai.

Atlikta funkcija	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą LR ar atvykus gyventi į LR	132	187	156
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui išvykstant iš LR ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui	12	22	12
Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	180	214	189
Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams	25	261	220
Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ar naikinimo	21	25	32
Priimti prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	3	4	10
Išduota pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	3	4	10

Ataskaitiniais metais parengti 8 Seredžiaus seniūnijos seniūno įsakymai veiklos klausimais. Gauti 25 gyventojų prašymai, skundai bei pranešimai raštu. 2023 m. Jurbarko rajono savivaldybės dokumentų valdymo sistemoje „WebPartner“ parengti ir registruoti 125 raštai rajono savivaldybės administracijai, įvairioms įstaigoms bei organizacijoms ir registruoti 59 iš įvairių įstaigų ir organizacijų gauti dokumentai.

Ataskaitiniais metais sudaryta 81 visuomenei naudingos veiklos sutartis, bendra šių sutarčių veiklos trukmė – 8 427,00 val.

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO VYKDYMAS

Seredžiaus seniūnijos darbo organizavimui (be valstybės deleguotų lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti bei išlaidų socialinei paramai administruoti) iš savivaldybės biudžeto 2023 m. skirtas asignavimų planas – 114 020,00 Eur, gauti asignavimai – 112 099,00 Eur, planas įvykdytas 98,32 proc. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 104 121,00 Eur, t. y. 92,88 proc. visų seniūnijai gautų asignavimų. Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms panaudota 7 556,00 Eur, t. y. 6,74 proc. gautų asignavimų. Iš jų 3 685,00 Eur, t. y. 48,77 proc., teko komunalinių paslaugų įsigijimui, 1 904,00 Eur, t. y. 25,20 proc. – transporto išlaidoms, 1 967,00 Eur, t. y. 26,03 proc. – ryšių paslaugoms, kvalifikacijos kėlimo, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms. Darbdavių socialinė parama pinigais – 422,00 Eur, t. y. 0,38 proc.

### SOCIALINIS DARBAS

Seniūnijos socialinis darbuotojas gyventojus konsultuoja įvairiais klausimais, tvarko ir rengia dokumentus socialinėms paslaugoms, pašalpoms, socialinei paramai mokiniams, išmokoms

vaikams, maisto produktams labiausiai skurstantiems gyventojams gauti bei kompensacijoms už vandenį, kietąjį kurą, šildymą ir atliekų tvarkymo mokesčio lengvatai gauti.

4 lentelė. 2021–2023 m. skirta socialinė parama ir ją gavusių šeimų skaičius.

Socialinė parama	2021 m. socialinę paramą gavusių šeimų skaičius	2022 m. socialinę paramą gavusių šeimų skaičius	2023 m. socialinę paramą gavusių šeimų skaičius
Socialinė pašalpa	84	90	110
Išmoka vaikui	188	184	185
Vienkartinė tikslinė pašalpa	51	46	59
Šildymo išlaidų kompensacija (kitas kuras)	14	147	396
Parama mokinio reikmenims įsigyti	43	40	47
Parama maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo	178	193	160
Išlaidų, patirtų už komunalinių atliekų surinkimo ir atliekų tvarkymo paslaugas, kompensavimas	2	2	2

2023 m. į Seredžiaus seniūniją kreipėsi 3 asmenys dėl ilgalaikės socialinės globos institucijoje. Jiems buvo nustatytas ir įvertintas socialinių paslaugų poreikis. Dar 9 poreikių vertinimai buvo atlikti dėl kitų socialinių paslaugų gavimo. 23 asmenims buvo užpildyti asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimynai. Siekiant įvertinti gyventojų buitį ir gyvenimo sąlygas, buvo surašyti 309 buitį ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai.

Ataskaitiniais metais išduotos 32 pažymos apie gaunamą socialinę paramą.

65 asmenims išrašyta 130 siuntimų atlikti visuomenei naudingą veiklą.

Ataskaitiniais metais Seredžiaus seniūnijos socialinės paramos teikimo komisija svarstė 48 prašymus socialinei pašalpai gauti.

2023 m. Seredžiaus seniūnijos gyventojams paskirta ir išmokėta 883 093,92 Eur socialinių išmokų.

5 lentelė. Seniūnijos gyventojams paskirtų ir išmokėtų piniginių socialinių išmokų pokytis 2022–2023 m.

Išmokos pavadinimas	Suma (Eur)		Pokytis (Eur) (-/+)
	2022 metai	2023 metai	
Socialinė pašalpa	100 962,15	150 872,69	+49 910,54
Išmoka vaikui	329 929,28	358 460,34	+28 531,06
Parama mokinio reikmenims įsigyti	6 900,00	7 448,00	+548,00
Šildymo išlaidų kompensacija (kitas kuras)	55 289,20	343 905,97	+288 616,77



Vienkartinė tikslinė pašalpa	5 825,00	11 166,00	+5 341,00
Išmoka besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai	1 656,00	11 171,80	+9 515,80
Kompensacija už komunalinių atliekų surinkimo ir atliekų tvarkymo paslaugas	38,76	69,12	+30,36

### **KELIAI, KOMUNALINIS ŪKIS**

Seniūnijos teritorijoje yra 128,64 km vietinių kelių ir gatvių. 2023 m. remontuota vietinių kelių žvyro dangą, blogos būklės ruožuose išpilta 650,64 kub. m žvyro (23 098,64 Eur), nugreideriuota 451,9344 km kelių su žvyro dangą (9 897,79 Eur), užtaisyta 230,00 kv. m duobių asfalto dangoje Seredžiaus mstl., Klausučių k. bei Padubysio k. (6 784,95 Eur), nuvalytas sniegas nuo 10,05 km kelių ir gatvių (352,65 Eur), atlikti Paarmenio k. bendro naudojimo kelio (Nr. sr37), kelio Naciūnai–Gadvaišai (Nr. sr17), kelio Kryžius–Gadvaišai (Nr. sr12) vandens pralaidų remonto darbai.

Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymo Seredžiaus seniūnijoje programai 2023 m. skirtas asignavimų planas – 20 500,00 Eur, gauti asignavimai – 20 423,00 Eur. Šios lėšos panaudotos atliekų išvežimui, kapinių, viešųjų teritorijų, gatvių ir kelių priežiūrai. 2023 m. iškirsti savaiminio augimo krūmai ir menkaverčiai medžiai kelių Pavambaliai–Vitkūnai (Nr. sr14), Spruktų k. kelias pro K. Mickaus sodybą (Nr. sr47), Rukšioniai–Pelučiai (Nr. sr50), Vitkūnai–Pašiliai (Nr. sr16), Klausučiai–Pavambaliai (Nr. sr11), Kryžius–Gadvaišai (Nr. sr12), A. Daugėlos g. tęsinys (Nr. sr54-1) apsaugos zonose, nuo kelio Kaunas–Jurbarkas (Nr. 141) pylimo ties Seredžiaus miesteliu bei Klausučių k. parke. Seredžiaus mstl. nupjauti du avarinės būklės medžiai, A. Daugėlos g. bei Taikos g. Klausučių k. genėti medžiai, trukdę eismo saugumui.

Tvarkyta (užpilta atsijomis ir trombuota vibroplokšte) išplauta per liūtis P. Virako g. (Nr. srm19683).

Iš aplinkos apsaugos remimo programos lėšų naikinti Sosnovskio barščiai, augę valstybinėje žemėje Seredžiaus mstl. 20,00 arų plote (1 964,00 Eur).

Seniūnijos viešosioms teritorijoms prižiūrėti už 806,33 Eur buvo įsigytas motorinis pjūklas STIHL, už 314,52 Eur – stebėjimo kamera, už 377,52 Eur – invertinis generatorius, už 377,52 Eur – talpos smėlio-druskos mišiniams, už 67,50 Eur – akumuliatorinis sodo purkštuvai, už 879,36 Eur įsigyti kelio ženklai bei atramos kelio ženklams.

### **UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA**

2023 m. užimtumo didinimo programa Seredžiaus seniūnijoje vykdyta gegužės–spalio mėn. Pagal šią programą laikino pobūdžio, visuomenei naudingiems, teikiantiems socialinę naudą darbams atlikti buvo įdarbinti 3 asmenys. Programai įgyvendinti skirta 9 330,00 Eur, iš jų 8 479,00

Eur – darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, 851,00 Eur – darbo priemonių bei kuro įsigijimui. Asignavimai panaudoti 100,00 proc.

Vykdam užimtumo didinimo programą, Seredžiaus seniūnijoje 2023 m. buvo šienaujamos gyvenviečių, istorijos ir kultūros paveldo, parkų teritorijos (12,80 ha), kertamos krūmų atžalos Palemono piliakalnio zonoje, Klausučių parke, Šv. Jono koplytėlės teritorijoje, tvarkomos Seredžiaus I ir II kapinės, kirsti savaiminio augimo krūmai, augę Seredžiaus mstl. P. Virako g. Tvarkyta teritorija prie Seredžiaus Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios, Dubysos senojo tilto. Buvo atliekami vandens telkinių, paplūdimių pakrančių (2,00 km) priežiūros darbai, prižiūrimi gyvenviečių šaligatviai (8,00 km), karpomos gyvatvorės, renkamos šiukšlės, atlikti smulkūs Seredžiaus seniūnijos administracinio pastato remonto darbai: vestibulio stogelis išklotas nauja bitumine danga, ant vestibulio stogelio įrengti nauji lietvamzdžiai, seniūnijos pastato-sandėlio stogo frontono supuvusi mediena pakeista nauja, frontonuose įmontuoti du langai.

### ŽEMĖS ŪKIS

Seredžiaus seniūnija organizuoja ir įgyvendina valstybės perduotas funkcijas žemės ūkio srityje.

6 lentelė. 2021–2023 m. žemės ūkio srityje atliktų funkcijų skaičius.

<b>Funkcija</b>	<b>2021 m.</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>
Priimta ir patvirtinta paraiškų gauti tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius.	251	253	246
Paraiškose įbraižyti laukai.	2 432	2 531	2 424
Įbraižytų laukų plotas ha	6 728,23	7 221,85	7 161,23
Priimta prašymų iš pareiškėjų pakeisti, papildyti pateiktas paraiškas.	24	20	8
Vykdytas žemės ūkio valdų įregistravimas / išregistravimas, duomenų atnaujinimas VĮ Žemės ūkio duomenų centro Žemės ūkio ir kaimo verslo registre.	301	302	299
Atnaujinti ūkininkų ūkių duomenys VĮ Žemės ūkio duomenų centro Ūkininkų ūkių registre.	184	185	199
Registruotos kiaulių laikytojų prašymu naujos kiaulių bandos bei visi pasikeitimai jau registruotose kiaulių bandose VĮ Žemės ūkio duomenų centro ūkinių gyvūnų registre.	148	100	71

2023 m. surinkti duomenys iš 27 seniūnijos ūkininkų, kurių grūdinių ar aliejinių augalų pasėlių plotas 2023 m. derliui sudarė  $\geq 50$  ha, apie nuimtą derlių ir augintojų sandėliuose laikomų grūdų kiekius ir 7 statistinės ataskaitos (forma GS-5) pateiktos VĮ Žemės ūkio duomenų centrui.

Ataskaitiniais metais Seredžiaus seniūnijoje paraiškas už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei ūkinius gyvūnus pateikė 246 pareiškėjai 7 161,23 ha žemės plote. 162 pareiškėjų ūkio dydis – nuo 1,00 iki 10,00 ha, 17 ūkių – viršija 100,00 ha. Didžiausias seniūnijos ūkininko ūkis – 338,74 ha.

Deklaruotų pasėlių struktūroje didžiausią dalį – 42,50 proc. sudarė žieminiai ir vasariniai kviečiai, 13,7 proc. – rapsai, 11,44 proc. – daugiametės ganyklos, pievos ir daugiametės žolės 5 metų ir daugiau, 9,10 proc. – miežiai. Kviečių deklaruota 2 901,44 ha, rapsų – 937,44 ha, miežių – 620,28 ha, sodų ir uogynų – 235,24 ha.

10 seniūnijos bičių laikytojų pateikė paraiškas ir pasinaudojo parama už papildomą bičių maitinimą.

Ūkinių gyvūnų registro duomenimis 2023 m. pabaigoje seniūnijoje buvo 26 kiaulių augintojai. Jie laikė 87 kiaules. 1 kailinių žvėrelių augintojas augino 2 400 audinių, 1 ūkininkas – 23 danielius, 1 ūkininkė – 50 alpakų. 318 bičių šeimų seniūnijoje deklaravo 17 bičių laikytojų.

Konkurse „Metų ūkis 2023“ antrąją vietą laimėjo mūsų seniūnijos ūkininkai Daiva ir Airanas Karpavičiai. Apdovanojimu „Bitutės“ už darbštumą, drąsą miestą iškeisti į kaimą, bei optimizmą buvo apdovanoti – Simona ir Egidijus Marmakai.

### **KULTŪRA IR SPORTAS**

Seredžiaus seniūnijoje didžiąją dalį renginių organizuoja Klausučių kultūros centras ir Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla-daugiafunkcis centras. Renginius organizuoja ir Klausučių Stasio Santvaro pagrindinė mokykla bei Jurbarko viešosios bibliotekos Seredžiaus, Klausučių ir Armeniškių skyriai. Minėtų įstaigų darbuotojų dėka 2023 m. vyko Sausio 13-osios, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios, Gedulo ir Vilties dienos, Liepos 6-osios, Baltų vienybės dienos minėjimai, Užgavėnių šventės, vyko renginiai Motinos bei Tėvo dienoms paminėti, buvo organizuotos vakaronės advento laikotarpiu. Seredžiaus Šv. Jono Krikštytojo bažnyčioje gegužės, birželio bei rugsėjo mėnesiais organizuoti koncertai bažnyčios 110-osioms metinėms paminėti, birželio 24 d. Seredžiaus miestelyje vyko Seredžiaus Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios 110 metų ir Seredžiaus miestelio 730 metų Jubiliejinė šventė. Seredžiaus miestelio jubiliejinės šventės metu nominacijomis „Už nuopelnus Seredžiaus kraštui“ apdovanoti: Danutė Eidukienė, Stanislovas Džiaugys, Egidijus Juška, Virginijus Sutranavičius, Sigitas Paulauskas, Rimantas Slavikas, Arvydas Sviderskis, Kristina Maširkienė. Rugsėjo mėnesį Klausučiuose vyko Vasaros palydų šventė.

Seredžiaus seniūnija kartu su kultūros darbuotojais ir bendruomenių nariais 2023 m. organizavo seniūnijos Kalėdų eglės įžiebimo šventę Seredžiuje. Seredžiaus S. Šimkaus mokykloje-daugiafunkciame centre suorganizuotas susitikimas su istoriku, seimo nariu Valdu Rakučiu tema: „Lietuvos pirmosios sostinės pėdsakai Seredžiuje“.

2023 m. gegužės 4 d. ordinu „Už nuopelnus Lietuvai“ Lietuvos Respublikos prezidentas Gitanas Nausėda apdovanojo Daivą Gudiškienę, daugiavaikę mamą, gyvenančią Seredžiaus seniūnijoje.

2023 m. Seredžiaus seniūnijos bendruomenės įgyvendino keletą projektų.

7 lentelė. 2023 m. bendruomenių vykdyti projektai ir jų finansavimas.

Bendruomenės, projekto pavadinimas	Finansuota suma (Eur)	Finansavimo šaltinis
Armeniškų kaimo bendruomenės projektas „Kaimo bendruomeninės veiklos stiprinimas“	1 370,00	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
Klausučių mokyklos bendruomenės centras „Klausučių viešųjų erdvių kūrimas“	300,00	Jurbarko rajono savivaldybė
Klausučių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklos vaikų dienos centro projektas „Gyvūnai ir augalai – geriausi draugai“ (tęstinis projektas)	500,00	Jurbarko rajono savivaldybė

Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla-daugiafunkcis centras 2023 m. Seredžiuje organizavo tinklinio turnyrą Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėti, kalėdinį krepšinio turnyrą bei futbolo turnyrus: Seredžiaus miestelio 730 metų jubiliejui paminėti skirtą futbolo turnyrą bei turnyrą „Rudens taurė“.

2023 m. spalio 19 d. Ispanijos sostinėje Madride vykusiame legendinio kultūristo Arnoldo Švarcnegerio vardo štangos spaudimo čempionate „Arnold Classic Europe“ klausutiškis Laurynas Lukoševičius svorio kategorijoje iki 82,50 kg užėmė pirmąją vietą. 75,80 kg svorio Laurynas išspaudė 210 kg svorį ir pasiekė „World professional powerlifting league“ pasaulio rekordą.

2023 m. rugpjūčio 12 d. VŠĮ „Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras“ organizavo pėsčiųjų žygį po Seredžiaus apylinkes „Valdovo Palemono legenda. Seredžius“.

#### KITA VEIKLA IR VYKDOMI PROJEKTAI

Ataskaitiniais metais seniūnijos administraciniame pastate suremontuota rinkimų organizavimui naudojama patalpa: išbetonuotos grindys, jos išklotos akmens masės plytelėmis, išdažytos sienos bei lubos, sumontuota nauja elektros instaliacija. Išorinei politinei reklamai pagamintos trys skelbimų lentos.

Armeniškų kaimo bendruomenės namuose remontuotos patalpos Armeniškių bibliotekai, įrengti nauji lietuviški fasadinėje pastato pusėje. 2023 m. spalio 20 d. įvyko Armeniškių bibliotekos atidarymas naujose patalpose.

Teritorijoje prie Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios įrengtas informacinis-pažintinis parkelis: iškirsti kelmiai, išlygintos žemės, pasodinti daugiamečiai augalai, įrengti borteliai, informaciniai stendai, lauko vazonuose pasodinti vienmečiai augalai.



Seredžiaus mstl. pasodintas ąžuolynas Pieštės pilies gynėjams atminti, įrengta informacinė lentelė, ant ąžuolyne esančio akmens iškalti gedimainių stulpai, ąžuolyno teritorijoje sumūrytas aukuras.

Seredžiaus mstl. įrengtas Šv. Jono šaltinio informacinis stendas, Seredžiaus mstl. bei Klausčių k. pliažuose ir Klausčių parke įrengtos trys informacinės lentelės. Pagaminti ir įrengti penki laistytuvų stovai Seredžiaus I kapinėse.

Praplėsta poilsio zona prie Dubysos upės: išvalyti savaiminio augimo krūmynai (0,03 km atkarpoje), nušienauta teritorija, nuo birželio 22 d. iki rugsėjo 21 d. išnuomotas ir pastatytas biotualetas. Perdažytos persirengimo kabinos, esančios maudymosi vietose Seredžiaus miestelyje bei prie Klausčių I tvenkinio, persirengimo kabinoms pagamintos grotelės kojoms.

Pasodinti daugiamečiai augalai prie skelbimų lentų Seredžiaus mstl. ir Klausčių k., teritorijoje prie stogastulpių, esančių ties įvažiavimu į Seredžiaus mstl., pasodinti narcizų svogūnėliai. Pasodinta eglėlių Seredžiaus II kapinėse ir seniūnijos garažų teritorijoje.

Seredžiaus mstl. viešose erdvėse restauruota (pakeista suoliukų mediena, perdažyti) 14 suoliukų, Klausčių k. – 6 suoliukai. Sutvarkyta Klausčių k. esanti autobusų stotelė, joje perdažytos sienos bei lubos, šiukšliadėžė, rekonstruotas stotelėje esantis suoliukas.

Pagauta ir išvežta į prieglaudą keturi benamiai gyvūnai: trys katės bei vienas šuo.

Seredžiaus mstl., Mechanizatorių g. 2. įrengta elektronikos atliekų surinkimo vieta.

2023 m. Jurbarko rajono savivaldybei įgyvendinant projektą „Paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Tauragės regiono savivaldybėse“ buvo suskaitmenintos Seredžiaus II kapinės. Paslaugos teikėjas – UAB „Kapinių valdymo sprendimai“.

Ataskaitiniais metais nupirkta A. Daugėlos g. (Nr. srm19693) atkarpos (293 m) tarp Rožių g. ir Pievų g. Klausčių k., Seredžiaus sen., Jurbarko r. sav. kapitalinio remonto techninis darbo projektas (6 884,90 Eur). Tikimasi, kad 2024 m. ši atkarpa bus asfaltuojama. 2024 m. turėtų išasfaltuoti ir seniūnijos vietinės reikšmės kelio Motiškių g. Motiškių k. (Nr. sr9) likusią kelio dalį su žvyro danga (467,00 m).

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS**

Seredžiaus II kapinėse vasarą šulinyje išdžiūsta vanduo. Šią problemą padėtų išspręsti vandens gręžinio įrengimas kapinėse. 2023 m. nupirktame techniniame projekte objektui „10/0,4 kV stulpinės transformatorinės ir 0,4 kV elektros kabelinės linijos nauja statyba vandens gręžiniui, skl. unik. Nr. 4400-5912-1469 Motiškių k., Seredžiaus sen., Jurbarko r. sav.“ (1 452,00 Eur) nurodoma, kad įrengti elektros įvadą Seredžiaus II kapinėse kainuotų 42 928,18 Eur. Projektas parengtas pagal AB „Energijos skirstymo operatorius“ išduotas prijungimo sąlygas Nr. TER22-C4430.

Seniūnijos teritorijoje esantis bešeimininkis nekilnojamas turtas ir avarinės būklės pastatai, savininkų neprižiūrimi sklypai gadina kraštovaizdį bei kelia pavojų žmonių saugumui. Pavojų žmonių saugumui kelia Klausučių k. daugiabučiams namams priskirtų sandėliukų avarinė būklė.

Aktualus daugiabučių namų Klausučių k. administravimo klausimas. Problemų kelia duobėti daugiabučių kiemai.

Klausučių k. stebimas intensyvus Klausučių I ir Klausučių II tvenkinių pelkėjimas, reikalingi tvenkinių valymo darbai.

Seredžiaus mstl. Piliakalnio g., Pieštės g., Pergalės g., Sodų g., P. Virako g., P. Cvirkos g., Darbininkų g. ir dalyje Neringos g. nėra įrengti nuotekų tinklai, gyventojai naudojami vietinė kanalizacija. Nuotekų surinkimo bei paviršinio vandens surinkimo problema aktuali ir Armeniškių k.

P. Cvirkos g., Piliakalnio g., Mechanizatorių g., Darbininkų g. vandentiekio trasa susidėvėjusi, dažnos vandentiekio avarijos, kasinėjama gatvių danga.

Gyventojai prašo renovuoti Seredžiaus mstl. S. Šimkaus g. ir Klausučių k. A. Daugėlos g. šaligatvius, Klausučių k. perkelti autobusų sustojimo vietą į A. Daugėlos g. bei kelyje Jurbarkas–Kaunas (Seredžiaus sustojimas) įrengti uždara autobusų stotelę, apsaugančią nuo vėjo ir lietaus.

Reikalinga seniūnijos administracinio pastato šildymo sistemos rekonstrukcija, nes dėl dabartinės šildymo sistemos būklės pastate dažnai juntamas dūmų bei smalkių kvapas.

Seniūnijos veiklai reikalingas traktorius su greideriavimo įranga bei sniego stumdytuvu. Tai padėtų greičiau reaguoti į gyventojų nusiskundimus dėl blogos kelio būklės ir užtikrintų kelių ir gatvių priežiūrą.

## **SKIRSNEMUNĖS SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Skirsnemunės seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Skirsnemunės seniūnijos teritorija užima 9,8 tūkstančius ha. Vadovaujantis gyventojų, deklaravusių savo gyvenamąją vietą, Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinės sistemos duomenimis, 2023 m. gruodžio 31 d. Skirsnemunės seniūnijoje dvidešimt dviejuose kaimuose

gyveno 1637 gyventojai, iš jų 812 vyrų, 825 moterys. Lyginant su 2022 m. gruodžio 31 d., per metus gyventojų sumažėjo 3,7 proc. Ataskaitiniu laikotarpiu didžiausią dalį gyventojų sudarė asmenys nuo 45 iki 65 metų, mažiausią – asmenys nuo 16 iki 18 metų. Daugiausiai gyventojų sumažėjo amžiaus grupėje nuo 18 iki 25 metų – 7,5 proc. (žr. 1 lentelę).

1 lentelė. Gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes.

Amžiaus grupė	2022 m.	2023 m.	Gyventojų skaičiaus pokytis lyginant su 2022 m.
iki 7 metų	94	87	-7,44%
nuo 7 metų iki 16 metų	136	131	-3,67%
nuo 16 metų iki 18 metų	35	34	-2,85%
nuo 18 metų iki 25 metų	120	111	-7,50%
nuo 25 metų iki 45 metų	410	386	-5,85%
nuo 45 metų iki 65 metų	536	528	-1,49%
nuo 65 metų iki 85 metų	323	316	-2,16%
nuo 85 metų	46	44	-4,34%
iš viso	1700	1637	-3,70%

2023 m. Skirsnemunės seniūnijos kapinėse palaidotas 51 žmogus, gimė 9 vaikai. (žr. 2 lentelę).

2 lentelė. Skirsnemunės sen. gimusių vaikų ir mirusių žmonių skaičius 2020-2023 m.

	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Gimė	11	8	10	9
Mirė	59	51	52	51

Daugiausia gyventojų deklaravusių savo gyvenamąją vietą Skirsnemunės kaime – 741 asmuo. Paantvardžio kaime nėra nė vieno gyvenamąją vietą deklaravusio asmens (žr. 3 lentelę).

3 lentelė. Savo gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičius pagal kaimus.

Kaimo pavadinimas	Savo gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičius 2023 m. gruodžio 31 d.
Antkalniškių k.	21
Girvalakių k.	2
Jakaičių k.	82
Kaniūkų k.	10
Kartupėnų k.	34
Molynės k.	58
Naubariškių k.	3
Naukaimio I k.	27
Naukaimio II k.	52
Paantvardžio k.	0
Panemunės k.	8
Pilies I k.	247
Pilies II k.	22
Skirsnemunės k.	741

Skirsnemuniškių I k.	3
Skirsnemuniškių II k.	9
Skirsnemuniškių III k.	48
Sliekiškių k.	17
Šilinės k.	21
Švendriškių k.	66
Vencloviškių k.	119
Žvyrių k.	47
<b>Iš viso:</b>	<b>1637</b>

Užimtumo tarnybos Jurbarko skyriaus duomenimis, 2023 m. sausio 1 d. buvo registruota 114 bedarbių, gyvenančių Skirsnemunės seniūnijoje. 2023 m. gruodžio 31 d. registruota 10 bedarbių daugiau – 124 bedarbiai. Tai sudaro 7,57 proc. visų seniūnijos gyventojų, arba 12,10 proc. darbingo amžiaus seniūnijos gyventojų.

Seniūnijos teritorijoje veikiančios įmonės ir įstaigos:

Skirsnemunės kaime – Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinė mokykla, A. Paškausko prekybos centras, R. Juškienės UAB parduotuvė „Liepa“, D. Kasparavičienės II (gėlės), bendrosios praktikos (šeimos) gydytojos T. Švedko kabinetas, VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro Skirsnemunės medicinos punktas, reklamos gamybos A. Vaivados II „ENONA“, katalikų Šv. Jurgio bažnyčia, Skirsnemunės evangelikų-liuteronų bažnyčia, evangelikų liuteronų diakonijos „Jurbarko sandora“ vaikų dienos centras, Skirsnemunės biblioteka, Jurbarko kultūros centro Skirsnemunės filialas.

Pilies I kaime – Vilniaus dailės akademijos administruojama Panemunės pilis, viešbutis-restoranas „Best Baltic Panemunės pilis“, R. Stigienės parduotuvė, UAB „Nigror“ priklausanti kavinė-baras „Prie pilies“ ir „Pilies parduotuvė“, VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro Pilies 1-asis medicinos punktas, Pilies I kaimo biblioteka.

Pilies II kaime – UAB „Metsuna“ metalo supirkimo aikštelė.

Kartupėnų kaime – UAB „Laukmeda“, J. Grumuldžio kaimo turizmo sodyba „Vila Bisena“.

Naukaimio II kaime – Jurbarko miškų urėdijos Panemunės girininkija, Taikomosios aviacijos asociacijos aerodromas.

Šilinės kaime – Panemunių regioninio parko direkcija, kempingas „Medaus slėnis“, VšĮ „Panemunių žiedai“, Šilinės bistro „Keltininkas“.

Seniūnijoje veikia nevyriausybinių organizacijų: Skirsnemunės kaimo bendruomenė, Pilies kaimo bendruomenė ir Skirsnemuniškių kaimo bendruomenė.



## ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS

Seniūnijoje dirba 7 darbuotojai, užimantys 6 etatus: seniūnas, vyriausiasis specialistas, ūkvedys-energetikas, darbininkas, socialinis darbuotojas – 0,75 etato, specialistas žemės ūkiui – 0,75 etato, valytojas – 0,5 etato.

2023 m. gauta 300 gyventojų prašymų ir įvairių raštų iš įstaigų, organizacijų, išsiųsta 70 raštų. Ataskaitiniais metais gyventojų prašymu išduota 105 pažymos, 51 leidimas laidoti, 95 leidimai prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose, 1 leidimas atlikti kasinėjimo darbus seniūnijos viešojo naudojimo teritorijoje, atitveriant ją ar jos dalį arba apribojant eismą joje, 3 leidimai organizuoti renginius viešose vietose. 2023 m. parengtas 1 įsakymas veiklos klausimais.

Gyventojai žodžiu kreipėsi dėl gatvių apšvietimo, palaidų šunų, kelių žvyravimo ir greideriavimo, gauti raštiški prašymai dėl kapaviečių atsisakymo ir perleidimo.

Ataskaitiniais metais atliktas 91 notarinis veiksmas. Sudaryta ir patvirtinta 12 testamentų, 5 įgaliojimai, 74 kartus paliudytas dokumentų nuorašų ir jų išrašų tikrumas (žr. 4 lentelę).

4 lentelė. 2023 m. atliktų notarinių veiksmų kiekio palyginimas su 2022 m. atliktais veiksmais.

	<b>Patvirtintas įgaliojimas</b>	<b>Patvirtintas testamentas</b>	<b>Paliudytas dokumentų nuorašų ir jų išrašų tikrumas</b>	<b>Atlikta veiksmų iš viso:</b>
2022 m.	9	7	51	67
2023 m.	5	12	74	91

Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje parengtas, suderintas ir patvirtintas seniūnijos 2023 m. dokumentacijos planas. Atsižvelgus į dokumentų išliekamąją vertę ir dokumentų saugojimo terminus, parengti, suderinti ir patvirtinti du dokumentų naikinimo aktai.

Skirsnemunės seniūnijoje vykdoma gyvenamosios vietos deklaravimo funkcija Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje (GVDIS). Šioje sistemoje atlikti veiksmai matosi 5 lentelėje.

5 lentelė. 2023 m. atlikti veiksmai Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinėje sistemoje.

<b>Funkcija</b>	<b>Atlikta veiksmų</b>	<b>Pastabos</b>
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą	91	31 gyventojas pateikė prašymą el. būdu
Užpildytos gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui išvykstant iš LR ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui	20	10 gyventojų pateikė prašymą el. būdu
Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą	47	
Išduota pažymų gyvenamosios vietos savininkams	100	
Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ar naikinimo	25	
Priimti prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	15	
Išduota pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą	3	

## SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Seniūnijai 2023 m. pavestoms funkcijoms atlikti buvo skirta 93 500 Eur asignavimų, panaudota 93 026,40 Eur. Įvykdymas 99,49 proc. Didžiausia asignavimų dalis (91,29 proc.) panaudota darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – skirta 85 360 Eur, iš kurių panaudota 85 305,32 Eur, tai sudaro 99,94 proc. nuo seniūnijai skirtų asignavimų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui. Prekėms ir paslaugoms skirta 8 140 Eur asignavimų, iš kurių panaudota 7 721,08 Eur.

Skirsnemunės seniūnijos gauti asignavimai iš patalpų nuomos 2023 m. – 1164,78 Eur.

Skirsnemunės seniūnijos viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui (kelių ir gatvių valymui žiemos metu, šienavimui, kapinių priežiūrai ir kt.) buvo skirta 19 000 Eur asignavimų, panaudota 18 119,07 Eur.

## SOCIALINIS DARBAS

2023 m. priimti 128 šeimų prašymai gauti paramą maisto produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo. Per ataskaitinį laikotarpį maisto produktus gavo 267 asmenys (2022 m. gruodžio mėn. duomenys). Po kiekvieno maisto produktų išdalavimo buvo teikiamos ataskaitos. 2023 m. piniginei socialinei paramai nepasiturinčioms šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims buvo priimta 87 prašymai, šildymo išlaidų kompensacijai gauti 111, dėl išmokos vaikui gavimo 67, dėl vienkartinių pašalpų 60 prašymai. Dėl socialinių pašalpų, kieto kuro kompensacijų, išmokų vaikams, vienkartinių pašalpų ir maisto produktų iš ES intervencinių atsargų iš viso buvo gauti 453 prašymai (146 prašymų mažiau nei 2022 m.).

Skirsnemunės seniūnijoje 53 šeimos užpildė prašymus socialinei paramai mokiniams gauti. 148 mokiniai gavo nemokamą maitinimą mokykloje, 98 mokiniai gavo lėšas mokinio reikmenims įsigyti (1 vaikui – 98,00 Eur). Išduota 11 pažymų apie asmens šeimos socialinę padėtį ir gaunamas socialines išmokas.

Surašyti 356 buities tyrimo aktai ir įvertintos socialinės paramos gavėjų buities ir gyvenimo sąlygos. 2023 m. užpildyti ir pateikti 29 asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimynai.

Per ataskaitinį laikotarpį Skirsnemunės seniūnijoje vyko 13 socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių, kuriuose svarstyta 86 atvejai, iš jų išimties tvarka socialinė pašalpa skirta visai šeimai – 76, neskirta – 1 atvejis, skirta tik vaikams – 1 šeimai. Taip pat Skirsnemunės seniūnijos socialinės pašalpos teikimo komisija svarstė 8 atvejus dėl piniginių ir nep piniginių teikimo išmokų formų.

Seniūnijoje konsultuojama socialiniais klausimais, tarpininkaujama dėl nemokamos teisinės pagalbos, kompleksiskai vertinama pagalbos asmeniui ar šeimai poreikis, tarpininkaujama dėl kitų pagalbos priemonių.

### **KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T2-319 (Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimo Nr. T2-68 redakcija) Skirsnemunės seniūnijoje yra 83,369 km vietinės reikšmės kelių. Seniūnijai skirta 25 058 Eur Kelių priežiūros programos lėšų vietinės reikšmės keliams žvyruoti ir greideriuoti. Šios lėšos buvo panaudotos: 5 203 Eur – kelių ir gatvių greideriavimui (darbus atliko UAB „Jurmelsta“), 15 597 Eur – žvyruotų kelių ir gatvių remontui. Atvežta ir paskleista 584,41 kub. m žvyro (darbus atliko VĮ „Kelių priežiūra“). Prižiūrėta 78 km seniūnijos vietinės reikšmės kelių su žvyro danga.

Ataskaitiniais metais suremontuota 184 kv. m išasfaltuotų gatvių. Darbus atliko VĮ „Kelių priežiūra“.

2023 m. buvo atlikti Jakaičių kaime esančios Žilvičių gatvės (kelias sk16) paprastojo remonto darbai. Darbų vertė 25 101 Eur. Darbus atliko UAB „Jurmelsta“.

Spalio mėnesį, panaudojant Aplinkos rėmimo programos lėšas, atlikti Panemunės dviračių tako kelkraščių remonto darbai (10 cm storio pasluoksnio iš skaldos įrengimui ir sutankinimui rankiniu būdu sulyginant su asfalto danga 1240 m<sup>2</sup> plote) Kartupėnų ir Kaniūkų kaimuose ir dviračių tako laiptų Kartupėnų kaime remonto darbai. Darbų vertė 12 100 Eur.

Su užimtumo programos darbininkais ir visuomenei naudingą veiklą atliekančias asmenimis tvarkytos pralaidos, gilinti ir valyti grioviai, remontuoti seniūnijos keliai ir gatvės.

### **ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA**

Skirsnemunės seniūnija organizuoja ir įgyvendina valstybės perduotas funkcijas žemės ūkio srityje.

6 lentelė 2022–2023 m. žemės ūkio srityje atliktų funkcijų skaičius.

<b>Funkcija</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>
Priimta ir patvirtinta paraiškų gauti tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius	282	299
Paraiškose įbraižyti laukai ha	5817	5702
Priimta prašymų iš pareiškėjų pakeisti duomenis, papildyti pakeistas paraiškas	30	45
Priimti ir perduoti pranešimai dėl valdos perdavimo	3	4
Atnaujinti žemės ūkio valdų duomenys VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro registre	354	302

Įregistruotos naujos žemės ūkio valdos VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Žemės ūkio ir kaimo verslo registre	5	4
Surinkti duomenys iš ūkininkų, kurių grūdinių ir aliejinių augalų pasėlių plotai >50 ha, apie nuimtą derlių ir augintojų sandėliuose laikomų grūdų kiekius ir savaitės/pusmečio statistinės ataskaitos (forma GS-5) ir žieminių pasėlių iššalimo ataskaita (GS-8) pateiktos VĮ žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui	8	8
Atnaujinti ūkininkų ūkių duomenys VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro Ūkininkų ūkių registre	136	132
Registruotos kiaulių laikytojų prašymu naujos kiaulių bandos bei visi pasikeitimai jau registruotose kiaulių bandose VĮ ŽŪIKVC ūkinių gyvūnų registre	240	200
Išduotos pažymos ūkininkams apie jų valdų ekonominį ir standartinį dydį	12	15
Registruotos bičių laikytojų prašymu naujos bičių šeimos bei visi pasikeitimai jau registruotose bičių bandose VĮ ŽŪIKVC gyvūnų registre	42	72

2023 metų pabaigoje Skirsnemunės seniūnijoje kiaulės buvo auginamos 26 ūkiuose. Juose buvo laikomos 73 kiaulės. Skirsnemunės seniūnijoje 24 bičių laikytojai turi 415 šeimų bičių.

Pasibaigus pasėlių deklaracijai seniūnijoje buvo taisomi neatitikimai, atsiradę deklaravimo metu bei konsultuojami žemdirbiai šiais klausimais, buvo padedama žemdirbiams atsakyti į gautus užklausimus, konsultuojama telefonu arba tiesiogiai atvykus į seniūniją, aprašomi ir tikslinami kontrolinių žemės sklypų ribų pasikeitimai. Taip pat konsultuojami žemdirbiai bei daromi pakeitimai valdoje dėl viršyto azoto kiekio dirvoje, atliktas valdos perdavimas pareiškėjui mirus. Konsultuoti seniūnijos gyventojai apie valstybės ir Europos sąjungos teikiamą paramą bei teikta informacija apie žemės ūkio gamintojams išmokamas išmokas. Seniūnijos kiaulių laikytojai buvo informuoti apie kiaulių registravimo ir ženklavimo reikalavimus.

### **UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA, VISUOMENEI NAUDINGA VEIKLA**

2023 m. Užimtumo didinimo programai finansuoti (2023-04-03 – 2023-12-20 laikotarpiu) Skirsnemunės seniūnijai skirta 3 122 Eur. Darbo užmokesčiui, kompensacijai už nepanaudotas atostogas ir socialinio draudimo įmokoms iš Valstybės biudžeto skirta asignavimų 2838Eur. Iš jų panaudota 2 838 Eur. Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidoms-prekėms iš savivaldybės biudžeto skirta asignavimų 280 Eur. Panaudota 284 Eur. Pagal Užimtumo programą Skirsnemunės seniūnijoje buvo įdarbintas 1 asmuo, dirbo 512 val..

Seniūnijos darbininkas atliko aplinkos priežiūros darbus, tvarkymo ir želdinių priežiūros darbus Skirsnemunės seniūnijos viešosiose erdvėse. Buvo tvarkomas ir prižiūrimas 19,83 ha



viešųjų erdvių plotas. Taip pat buvo šalinami savaiminio augimo krūmai pakelėse, valomi grioviai ir pralaidos.

Siuntimų atlikti visuomenei naudingą veiklą išrašyta 62, iš jų su 25 asmenimis Skirsnemunės seniūnija sudarė sutartis atlikti visuomenei naudingą veiklą. Seniūnijos gyventojai, gaunantys socialines išmokas, dirbo 2134 valandas (2022 m. 1450 val.) visuomenei naudingų darbų. Likę asmenys visuomenei naudingą veiklą atliko Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinėje mokykloje, Skirsnemunės arba Pilies kaimo bendruomenėse, Panemunės girininkijoje. Buvo šienaujamos viešosios erdvės, renkamos šiukšlės, grėbiami lapai, tvarkomos pakelės.

## KULTŪRA IR SPORTAS

Seniūnijoje kultūrinius renginius organizuoja Jurbarko kultūros centro Skirsnemunės skyrius, Vilniaus dailės akademijos padalinys – Panemunės pilis, Skirsnemunės J. Baltrušaičio pagrindinės mokyklos bendruomenė, Skirsnemunės ir Pilies I kaimų bibliotekos, Skirsnemunės ir Pilies kaimo bendruomenės. 2023 metais seniūnijoje vyko nemažai jau tradiciniais tapusių renginių, paminėtos valstybinės šventės.

Didžiausias metų tradicinis renginys seniūnijoje, kurio vienas iš organizatorių yra ir Skirsnemunės seniūnija – rugpjūčio mėnesį vykstanti Skirsnemunės miestelio šventė, sutampanti su Šv. Baltramiejaus atlidais. 2023 m. renginys vyko rugpjūčio 18–20 dienomis. Skirsnemunės miestelio šventė buvo skirta Skirsnemunės 710-ųjų metų jubiliejui. Renginių ciklas prasidėjo dviračių žygiu ir renginiu ant Kartupėnų piliakalnio rugpjūčio 18 d. Rugpjūčio 19 d. šventė prasidėjo tradicinėmis futbolo varžybomis Lietuvos Respublikos Seimo nario Ričardo Juškos taurei laimėti. Šventės metu pristatyta Jurbarko kultūros centro Skirsnemunės skyriaus teatro „Pakeleivis“ (vadovė Birutė Šneiderienė) spektaklio „Žaldokynė“ premjera. Vėliau Skirsnemunės seniūnijos gyventojams pristatytas svarbus šventės akcentas, pačiame Skirsnemunės miestelio centre, ant senosiose kapinėse stovėjusios koplyčios pamatų atkurta sumažinta Skirsnemunės senoji medinė bažnyčia, dar XIX a. stovėjusi Skirsnemunės miestelio turgaus aikštės šiaurinėje dalyje. Šios idėjos autorius – Skirsnemuniškių kaimo bendruomenės pirmininkas Vaidas Norkus, projektą paruošė Jurbarko rajono savivaldybės vyriausioji architektė Gražina Gadliauskienė, bažnyčios sumažintą maketą sukonstravo meistras Vidas Vabalas. Skirsnemunės miestelio metu susirinkusiems žiūrovams koncertavo Tauragės kultūros centro vokalo studijos atlikėjai, Jurbarko kultūros centro šokių ir dainų ansambliai, koncertavo muzikos grupė „Zygga“. Sekmadienį, rugpjūčio 20 d., Skirsnemunės Šv. Jurgio bažnyčioje vyko Šv. Baltramiejaus atlidai. Vėliau

Jurbarko kultūros centro Skirsnemunės skyriuje vyko šventinė istorinė konferencija, kurios metu savo dainas dovanojo vyrų vokalinis ansamblis „Inžinieriai“ (vadovas Aleksandras Kirka).

2023 m. gruodžio 14 d. įžiebta Skirsnemunės Kalėdų eglutė.

## **VIEŠOJI TVARKA**

Skirsnemunės seniūnijoje viešąją tvarką palaikyti padeda Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jurbarko rajono policijos komisariato policininkai. Seniūnijos skelbimų lentoje viešinami Skirsnemunės seniūniją aptarnaujančių policijos pareigūnų kontaktai.

## **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Seniūnijoje kiekvienais metais mažėja gyventojų skaičius. Labiausiai mažėja darbingo amžiaus gyventojų skaičius. 2023 metais Skirsnemunės seniūnijoje gyventojų, kurių amžius nuo 18 iki 65 metų, skaičius sumažėjo 41 žmogumi. Per ataskaitinius metus seniūnijoje gyventojų skaičius sumažėjo visose amžiaus grupėse amžiaus grupėje.

Užimtumo tarnybos Jurbarko skyriaus duomenimis, per ataskaitinius metus bedarbių skaičius seniūnijoje padidėjo gana neženkiai (1,09 karto) ir vis dar yra aukštas. Net 12,1 proc. darbingo amžiaus seniūnijos gyventojų 2023 m. gruodžio 31 d. buvo registruoti Užimtumo tarnyboje.

Nors gyventojų skaičius seniūnijoje per ataskaitinius metus sumažėjo 3,7 proc., dėl gana aukšto bedarbystės lygio ir dėl mažėjančio darbingo amžiaus gyventojų skaičiaus viešojo administravimo krūvis seniūnijai pastoviai didėja. Daugėja gyventojų, kurie kreipiasi dėl socialinių išmokų bei kuriems reikalingos socialinės paslaugos.

Be viešojo administravimo paslaugų seniūnija organizuoja arba pati vykdo viešojo naudojimo teritorijų tvarkymą ir priežiūrą. Kelių ir gatvių valymo žiemos metu ir kapinių priežiūros paslaugos yra perkamos. Seniūnija pati prižiūri 19,83 ha viešųjų erdvių. Be šių viešųjų erdvių priežiūros seniūnija savo jėgomis pakelėse pjauna žolę, kerta krūmus.

Kiekvienais metais mažėja per Užimtumo didinimo programą seniūnijoje įdarbinamų darbininkų skaičius bei visuomenei naudingą atliekančių asmenų skaičius. 2023 m. per užimtumo didinimo programą buvo įdarbintas tik vienas darbininkas trijų mėnesių laikotarpiu. Skirsnemunės seniūnijoje, siekiant užtikrinti savalaikį ir kokybišką viešųjų teritorijų tvarkymą ir priežiūrą, buvo paskirtas darbininko etatas. Darbininkas pradėjo dirbti nuo 2023 m. sausio 2 d.

Seniūnijoje esančių vietinės reikšmės kelių bendra būklė blogėja. Kelių priežiūros programos lėšos kiekvienais metais skiriamos vis mažesnės. Kelių priežiūros paslaugų kaina didėja, todėl su turimais resursais sudėtinga nuolat išlaikyti gerą vietinės reikšmės kelių būklę. Prie

blogėjančios kelių būklės prisideda ir vis šiltėjančios žiemos. Dėl daugkartinių atlydžių žiemos metu gruntinių kelių ir kelių su žvyro danga būklė žiemos metu labai pablogėja. Intensyviau naudojamiems keliams vien priežiūros nepakanka. Reikalingi remonto darbai, sutvarkant paviršinio vandens nuvedimą ir sutvirtinant kelio pagrindą ir dangą.

Seniūnijos viešoji infrastruktūra labiausiai sukoncentruota Skirsnemunės kaime, kur gyvena 44 proc. seniūnijos gyventojų. Gyvenvietėje veikia mokykla, vaikų darželis, Jurbarko kultūros centro skyrius, Skirsnemunės seniūnija. Bendras Skirsnemunės gyvenvietės gatvių ir kelių tinklas yra 13,485 km, tačiau pėstiesiems skirtų šaligatvių yra tik 731 m. Pėstieji Skirsnemunės kaime dažniausiai vaikšto važiuojamąja gatvių dalimi. Ypač ryški problema yra dėl vaikų. Kadangi mokykla yra pačioje gyvenvietėje, Skirsnemunėje bei artimiausiuose kaimuose gyvenantiems moksleiviams pavėžėjimo paslauga neteikiama, todėl vaikai iš namų į mokyklą bei atgal eina pėsčiomis. Gatvėse, prie kurių nėra šaligatvių, vaikai eina važiuojamąja gatvės dalimi. Tai nėra saugu. Pagrindinės gatvės Skirsnemunėje yra apšviestos tamsiu paros metu, tačiau dar reikėtų įvesti apšvietimą Sodų ir Molynės gatvėse. Be Skirsnemunės gyvenvietės, gatvės tamsiu paros metu dar apšviečiamos Vencloviškių ir Pilies I kaimuose, kuriuose gyvena 22,6 proc. seniūnijos gyventojų. Atsižvelgiant į gyventojų kiekį ir tankumą, gatvių apšvietimas dar būtų reikalingas Žilvičių gatvės atkarpoje Jakaičių kaime ir Jaunimo gatvės atkarpoje Antkalniškių kaime.

## SMALININKŲ SENIŪNIJA

### BENDROJI INFORMACIJA

Seniūnijos plotas 2 228 ha. Plotas ribojasi su Viešvilės ir Jurbarkų seniūnijomis. Gyventojų skaičius 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis – 1 203 iš jų : 609 moterys, 594 vyrai. Naujai deklaravo – 171 asmuo, 27 - niems priimti sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo ir naikinimo, 7 - įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, 11 asmenų deklaravo išvykimą iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui.

Pavadinimas	Gyventojai 2022	Gyventojai 2023	Pokytis
Gyventojų sk.	1216	1203	13<
Gyv. vietą deklaravo.	180 (iki 18 metų)	167	13<
	420 (18 – 45 metų)	414	6<
	349 (45 – 65 metų)	342	7<
	226 (65 – 85 metų)	248	22>
	41 (per 85 metus)	32	9<
Mirė	20	14	4<
Perregistruoti gyv. pagal sprendimą.	27	27	0

Darbingo amžiaus (įskaitant su negalia).	769	756	13<
Pensininkai.	267	280	13>
Priešmokyklinio amžiaus vaikai (įskaičiuota į darželį lankantį bendrą vaikų skaičių).	56	26	30<
Darželį lanko (rugsėjo mėn.).	30	29	1<
Lidijos Meškaitytės pagrindinę mokyklą lanko (rugsėjo mėn.).	103	117	15>

Seniūnijoje veikia įstaigos ir įmonės: medienos perdirbimo įmonė UAB „Jurlota“, Jono Menco paukštininkystės ūkis, autoservisas UAB „Ardona“, Smalininkų kartodromas, MB Tauro linija, Smalininkų paštas, Smalininkų ambulatorija, VšĮ Jurbarko raj. PSPC filialas, Smalininkų technologijų ir verslo mokykla, Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinė mokykla, Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centras, fotografijų, rankdarbių ir suvenyrų galerija „Violetos Galerija“, Jurbarko raj. savivaldybės viešosios bibliotekos Smalininkų m. filialas, VšĮ Smalininkų senjorų namai, Jurbarko evangelikų liuteronų parapijos diakonija „Jurbarko sandora“ VšĮ Senovinės technikos muziejus, A. Ašmonienės kaimo turizmo sodyba, Erikos Liutkevičienės sodyba, Smalininkų žirgynas, UAB „Čia Market“ parduotuvė, UAB „Gulbelė“ parduotuvė, E. Liuokaičio II parduotuvė, UAB „Sibena“ parduotuvė, Hanco baldų ir įvairių smulkmenų krautuvėlė, 2 kirpyklos.

Seniūnijoje veikia keletas visuomeninių organizacijų: Smalininkų bendruomenės centras, asociacija „Smalininkietis“ Smalininkų tautinio, kulinarinio paveldo puoselėjimo bendruomenė, asociacija „Martyno žąsys“, Oro Skautai, Sporto klubas „Pirmasis setas“, Kartingų sporto komanda „TS motorsports“, Smalininkų jaunimo klubas „Aukštyn kojom“, neformali jaunimo savanorių grupė – „Šulės vaiduoklis“, Evangelikų liuteronų bažnyčia, Smalininkų Šv. Juozapo bažnyčia.

Seniūnija suskirstyta į tris seniūnaitijas: Smalininkų miesto seniūnaitiją, seniūnaitis – Deimantas Orlovas, Smalininkų kaimo seniūnaitija, seniūnaitė – Aušra Ramutienė ir Vidkiemio kaimo seniūnaitija, seniūnaitė – Milda Lukoševičiūtė- Vasiliauskienė.

Seniūnijoje dirba: 2 valstybės tarnautojai ir 5 darbuotojai dirbantys pagal darbo sutartis. Keturi darbuotojai turi aukštąjį išsilavinimą.

Savo veikloje seniūnija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir Jurbarko rajono



savivaldybės administracijos Smalininkų seniūnijos veiklos nuostatais patvirtintais 2022-06-13 Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. O1-715.

### ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS

Darbuotojai yra aprūpinti darbo priemonėmis ir kompiuterine technika. Jie dirba su „Biudžetas VS“, „Ūkininkų registras“, „Gyventojų registras“, „Registru centras“, „Socialinė parama“, vieno langelio DBSIS ir REGIA programomis, naudojami el. paštais.

Per 2023 metus iš gyventojų gauti 117 prašymai dėl juridinio fakto patvirtinančių pažymų, charakteristikų, šeimos sudėties.

Išduotos: 76 pažymos patvirtinančios juridinį faktą, 93 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, 97 pažymos gyvenamosios patalpos savininkui, 1 pažyma patvirtinanti įtraukimą į GVNA apskaitą. Ne maža dalis gyventojų kreipėsi žodiniu prašymu dėl nesutarimų su kaimynais, gatvių apšvietimo, kelių žvyravimo, sniego valymo, palaidų šunų laikymo, viešosios rimties trikdymo ir kitais klausimais. Visi gyventojų prašymai išpildyti.

Priimti 27 sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo, naikinimo.

Per 2023 metus gauti 33 prašymai išduoti leidimą. Patvirtinti: 16 prekiauti, 2 rengti renginius viešose vietose, 12 laidoti, 3 atlikti kasinėjimo darbus leidimai.

Atlikti 53 notariniai veiksmai.

Per 2023 metus išsiųsti 36, gauti 32 raštai, dokumentų valdymo sistemoje parengta 120 vidaus susirašinėjimo dokumentų, priimti 2 seniūno įsakymai. Visus metus organizuoti prekių, darbų ir paslaugų viešieji pirkimai.

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

2023 metais seniūnijos pavestoms funkcijoms atlikti ir darbo organizavimui asignavimų planas –102700 eurų. Gauta asignavimų 102366 eurų. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 96346 eurų, t. y. 94 proc. nuo seniūnijai skirtų asignavimų. Viešojo naudojimo teritorijų tvarkymui (kelių ir gatvių valymas žiemos metu) panaudota viso 13200 eurų iš jų:

Lėšų paskirstymas	Planas, Eurų	Panaudota, Eurų
Atliekų tvarkymui	1840	1840
Teritorijų priežiūrai	2860	2860
Kapinių priežiūrai	3800	3800
Gatvių ir kelių priežiūrai	2 200	2 200
Kelio ženklų priežiūrai, kitiems nenumatytiems darbams	1000	1820

Visos biudžetinės lėšos panaudotos pagal tiesioginę paskirtį.

## SOCIALINIS DARBAS

Socialines paslaugas teikia socialinė darbuotoja ( 0,6 etato). 2023 m. padaugėjo prašymų išmokoms ar kitokiai paramai gauti.

2023 metais iš EB intervencinių atsargų teikimo maisto produktus gavo 72 gyventojai. Įvyko 11 socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių. Svarstyti 36 atvejai dėl socialinės pašalpos skyrimo visai šeimai ir socialinės pašalpos skyrimo vaikui. Socialinių pašalpų skirta: 35 - visai šeimai ir 1 - vaikui.

Priimti prašymai ir dokumentai išmokai ar kitokiai paramai gauti:

Dokumento pavadinimas	Dokumentų sk. 2022	Dokumentų sk. 2023
Gauta ir registruota prašymų dėl vienkartinų pašalpų	31	37
Gauta ir registruota prašymų dėl mokinio reikmenų pirkimo ir nemokamo maitinimo.	32	46
Gauta ir registruota prašymų dėl išmokų vaikui	35	41
Gauta ir registruota prašymų dėl socialinės pašalpos	480 (345 žmonės)	520 (402 žmonės)
Prašymai dėl maisto produktų	114	72
Pagalbos namuose paslaugos teikiamos	7	7
Surašyti buities tyrimo aktai	221	194

## ŽEMĖS ŪKIS

Žemės ūkio specialistė padeda gyventojams užpildyti paraiškas tiesioginėms išmokoms gauti už deklaruotus pasėlius, įbraižo deklaruotus laukus elektroniniame žemėlapyje, patvirtina ir atspausdina pareiškėjų pateiktas paraiškas tiesioginėms išmokoms gauti už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus, aprašo išankstinius kontrolinių žemės ūkio sklypų ribų pasikeitimus, bei įkelia į programą pateiktas sklypų nuotraukas. Priima prašymus dėl žuvusių pasėlių. Registruoja, išregistruoja ir atnaujina žemės ūkio ir kaimo valdas valdų registre, atnaujina ūkininko ūkio registracijos duomenis Lietuvos Respublikos ūkininkų ūkių registre. Iš Žemės ūkio ir kaimo verslo registro išduoda pranešimus apie valdos įregistravimą, valdos duomenų atnaujinimą, valdos duomenų išrašą, valdos ekonominio dydžio (VED) apskaičiavimo išrašą. Išduoda pažymą dėl žemės ūkio veiklos. Kartą per ketvirtį suveda į ūkininkų gyvūnų registro sistemą seniūnijos teritorijoje laikomas bei skerdžiamas kiaules. Informuoja apie kiaulių maro keliamą grėsmę ir prevenciją, apsisaugojimo priemones.

2023 metais: atnaujintos 45 žemės ūkio ir kaimo valdos LT žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir atnaujinti 15 ūkininko ūkio duomenų ūkininkų registre.

Užpildytos 35 paraiškos paramai gauti už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius.

Užpildyti 7 prašymai pakeisti paraiškos duomenis.

Seniūnijoje laikomos 2 kiaulės viename ūkyje.

### **KELIAI, KOMUNALINIS ŪKIS, ATLIKTI DARBAI**

Vietinių kelių ilgis – 39,158 km. Vietinių kelių, Smalininkų miesto gatvių priežiūrai ir remontui iš kelių priežiūros ir plėtros programos skirti 15 600 eurų.

Per 2023 metus kelių priežiūrai ir remontui išleisti: greideriavimui 4695 eurai, žvyravimui 7660 eurai, vietinės reikšmės kelių su asfalto dangą duobių užtaisymo darbams 3245 eurai.

Prižiūrint medžius, Nemuno gatvėje ir Ažuolų alėjoje, išgenėti ir išpjauti avarinės būklės medžiai už 1987 eurų.

Nuolat iš Smalininkų miesto išvežti medžių lapai, šiukšlės, seni gyventojų baldai, buitinė technika, automobilių padangos. Prižiūrėti miesto skverai ir parkai.

Nuolat teikta pagalba Lidijos Meškaitytės gimtinės sodybos šeimininkei Onutei Burneikienei tvarkant aplinką, pjaunat žolę. Daug kartų padėta atlikti įvairius darbus Senovinės Technikos muziejui. Ištisis metus prižiūrėtos 8 neveikiančios kapinės.

Nušienauta 78 km. pakelių, išvalyti jų grioviai.

Pasiruošta šildymo sezonui – pagaminta 30 m<sup>3</sup> malkų seniūnijos ir ambulatorijos patalpoms šildyti.

Įrengti 8 nauji kelio ženklai, 7 gatvės šviestuvai kurie papildomai apšviečia 500 m. Nemuno gatvės. Parengtos 6 gatvių pavadinimų lentelės nurodančios kelią į vienkiemius. Iš dalies įrengta (85 m) lietaus vandens nuvedimo sistema nuo Nemuno, Beržų, Gėlių ir Darželio gatvių kvartalo.

Surengti 3 susitikimai su VŠĮ „Panemunės siaurasis geležinkelis“ vadovais, vienas susitikimas su Klasmann-Dielmann Laukėsa, UAB padalinio vadovu aptartos galimybės gauti bėgių geležinkeliui tiesti ir perimti iš Geležinkelių muziejaus traukinuką su dvejais vagonais. Įsigytos 4- ios bėgių grandys kurios bus panaudotos geležinkelio tiesimui stoties aikštėje. Sutvarkyta geležinkelio stoties teritorija (iškirsti medžiai ir krūmai, nugriautas ūkinis pastatas, mediniai tualetai, išlygintas žemės paviršius, užsėta žolė).

Suorganizuotas susitikimas su Vidaus vandens kelių direkcijos vadovybe (susitikime kartu dalyvavo vicemeras Edmondas Mačieža). Aptartas Smalininkų uosto sklypo registravimas.

Siekiant pakeisti Smalininkų uosto statinių komplekso ribas 2023-10-20 Vidaus vandens kelių direkcijai išsiųstas raštas R4-15-1887. Pateiktas pasiūlymas dėl Smalininkų miesto ribos keitimo Jurbarko rajono teritorijos bendrajame plane.

Gražinant miestą įkurti magnolijų ir gudobelų parkeliai, miestas apsodintas daugiamečiais augalais, įrengta treniruoklių aikštelė, joje įrengti treniruokliai. Pagaminti ir pastatyti 12 suoliukų turinčių geležinkelio bėgių fragmentus. Iškirsti Nemuno pakrantėje augę karklai.

Sudaryta su UAB „TOI TOI LIETUVA“ septynių mėnesių sutartis ir išnuomoti du biotualetai.

Sudaryta Sniego valymo paslaugų sutartis su A. Girdžiumi.

2023 metais seniūnija įsigijo Vejapjovę „Gudnord SP532 SMCE“, krūmapjovę „Petrol cutter 1.09HP/08kw Daabc 4ST Daaewoo“ ir benzininį pjūklą „Stihl MS271“

### **VIEŠIEJI DARBAI, UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA, VISUOMENEI NAUDINGA VEIKLA**

Užimtumo didinimo programos įgyvendinimui ir finansavimui skirta: 6244 eurai, iš jų: darbo užmokesčiui 5676 eurai, kitoms išlaidoms 568 eurai. Programai įgyvendinti pirktą: darbo apsaugos priemonės, darbo įrankiai ir priemonės, atsarginės dalys, benzinas, tepalai, dažai ir kitos prekės. Iš viso per metus skirta ir išleista 6244 eurai. Viešosioms erdvėms prižiūrėti ir tvarkyti sudarytos 2 darbo sutartys.

2023 metais visuomenei naudingą veiklą atliko 50 seniūnijos gyventojai. Sudarytos 50 sutartys.

<b>Pavadinimas</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>Skirtumas</b>
Sudaryta sutarčių su asmenimis pagal užimtumo didinimo programą.	4	2	2<
Sudaryta visuomenei naudingos veiklos sutarčių.	67	50	17<
Visuomenei naudingos veiklos sutartis sudarinėjusių asmenų skaičius.	67	50	17<

Atidirbimo laikas už gaunamas socialines išmokas ar teismo paskirtas nuobaudas nuo kelių iki 40 valandų per mėnesį. Dirbantys atliko įvairiausius aplinkos tvarkymo darbus – tvarkė uosto pylimą, pakeles, skverus, pjovė žolę, vežė lapus, valė griovius bei pralaidas, šlavė ir barstė šaligatvius, prižiūrėjo kapines, padėjo ruošiantis miesto šventėms.



## KULTŪRA IR SPORTAS

Per 2023 m. Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centras suorganizavo 28 renginius:

sausio mėnesį Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centre vyko „Laisvės gynėjų diena“, Klaipėdos sukilimo paminėjimas; vasario mėnesį - paroda – siuvinėti K. Čiurlionio darbai, Vasario 16 d. minėjimas, Užgavėnės. Šiupinio vakaras; kovo mėnesį -Lietuvių kalbos dienai skirtas teatro renginys „Tai graži kalba gimtoji“, Kovo 11 d. paminėjimas; balandžio mėnesį - Kapelos „Santaka“ ir kapelos „Smalinė“ muzikanto Zigmo Rimkaus jubiliejaus koncertas, Vaikų velykėlės; gegužės mėnesį - Aistės Gabrielės Černiūtės personalinės parodos atidarymas, Motojurginės, Gegužnakčio skaitiniai; birželio mėnesį -Vaikų gynimo diena šventė, surengė stovyklą „Sakale lėk“, Lidijos Meškaitytės vardo pleneras ir kafijos diena; liepos mėnesį- Himno giedojimas, surengė „Nemuno“ šventę; rugsėjo mėnesį- Tauragės džiaz festivalis Smalininkuose; spalio mėnesį- Kultūrų festivalis. Filmas. Moliūginės; lapkričio mėnesį - Kariuomenės diena, Tilžės akto pasirašymo paminėjimas; gruodžio mėnesį įžiebė Kalėdinę eglutę, surengė Kalėdinę vakaronę.

Per 2023 metus Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Smalininkų filialas užregistruoti 197 skaitytojai iš jų 75 vaikai. Į namus suaugę skaitytojai išsinešė 1462 knygas ir periodinius leidinius. Vietoje skaitė 158 knygas arba periodinius leidinius. Vyko 7 žodiniai renginiai suaugusiems: edukacijos, knygų pristatymai. Skaitytojai vaikai į namus išsinešė 534 knygas ir/ar periodinius leidinius. Vietoje skaitė 101 leidinį. Vyko 2 parodos ir 46 žodiniai renginiai vaikams: tarp jų vasaros stovykla, edukaciniai užsiėmimai 5-8 klasių mokiniams skatinantys skaitymą. Tęsiasi neformalaus vaikų švietimo veiklos „Etno 1-4“ ir Etno 5-8“.

## TURIZMAS IR ŠVIETIMAS, AKTYVIOS BENDRUOMENĖS VEIKLA

Smalininkuose veikiantį Justino Stonio Senovinės technikos muziejų aplankė apie 2310 turistų iš Lietuvos ir kitų valstybių.

Buvo dažnai lankoma Lidijos Meškaitytės sodyba.

Glaudus ir sėkmingas seniūnijos, bendruomenės, Smalininkų technologijos ir verslo mokyklos, Smalininkų Lidijos Meškaitytės pagrindinės mokyklos ir Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centro bendradarbiavimas. Beveik visi renginiai vyksta dalyvaujant visoms vietos institucijoms.

Darželio g. 2A įkurtas vaikų dienos centras dirbo gerai. Dėl jo darbo pagerėjo seniūnijos įvaizdis, padidėjo vaikų ir jaunimo užimtumas sprendžiamos socialinės problemos.

Rugsėjo 1-osios Mokslo ir žinių dienos koncertas Smalininkų technologijų ir verslo mokykloje yra tradicinis. Jame koncertuoja Lietuvos teatro ir muzikos akademijos profesoriai

Vladimiras Prudnikovas ir Nijolė Ralytė su savo talentingiausiais studentais (pritraukia žmones iš aplinkinių seniūnijų).

### **SENIŪNIJOS PERSPEKTYVOS**

Seniūnija ribojasi su tarptautinės reikšmės vidaus vandenų E41 keliu. Eksploatuojamas kelias yra paženklintas šviečiančiais navigaciniais ženklais (keliauti galima ir tamsiu paros metu). Navigacijos laikotarpiu Nemuno upės vagoje garantuojamas 1.5 m. gylis. Keliauti upe yra sudarytos puikios sąlygos. Sparčiai auga pramoginių laivų skaičius Lietuvoje bei pramoginių laivų entuziastų skaičius Baltijos jūros regione. Pramoginių laivų savininkams būtinos uosto teikiamos paslaugos (saugi laivo laikymo vieta, elektra, vanduo, dušas, laikymo vieta žiemos metu, galimybė apsirūpinti būtiniausiomis prekėmis krante ir kt. paslaugos). Smalininkų miesto centre yra senas uostas. Jame įrengta seniausia Lietuvoje ir viena gražiausių Europoje vandens matavimo stotis. Abu statiniai įtraukti į Nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą. Šiuo metu Senasis uostas apleistas, dėl susikaupusio didelio dumblo kiekio negali būti naudojamas. Uosto akvatorijos ilgis - 400 m, vidutinis plotis - 39 m. Akvatorija užima 1,47 ha dydžio plotą. Pritaikius šį uostą šiandieniniams poreikiams, t. y. įrengus pontonines prieplaukas, čia būtų galima švartuoti įvairaus dydžio 60 vnt. plaukymo priemonių.

Atlikus Smalininkų uosto plėtros darbus ir atitinkamai išvysčius būtinąsias ir papildomas paslaugas jis turi geras galimybes tapti pagrindiniu rekreacinės laivybos centru Jurbarko rajone ir vienu patraukliausiu uostu Nemuno pakrantėse. Veikiantis uostas reikšmingai padidintų lankytojų skaičių besinaudojančių maitinimo, apgyvendinimo, sporto ir pramogų paslaugomis. Uosto - unikalaus ir specifinio objekto atsiradimas reikšmingai prisidėtų prie Smalininkų kaip kurorto įvaizdžio kūrimo.

Geležinkelio stotis yra kultūros paveldo objektų sąrašė. Keldami didesnę patrauklumą objektui valstybinėje žemėje, buvusios stoties teritorijoje, numatoma nutiesti geležinkelio bėgius, įsigyti siaurojo geležinkelio šilumvežį, dviratį, dreziną. Ateityje tikima geležinkeliu sujungti stotį su Smalininkų uostu. Švenčių ir kitomis progomis smalininkiečiai ar svečiai galės pasivažinėti atsiradusiu siauruko maršrutu.

Smalininkų apylinkėse yra natūralaus gamtinio gydomojo purvo, kurį būtų galima naudoti žmonių sveikatos gerinimui.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS**

Seniūnijoje esantys namai - senos statybos ir prastos būklės. Dauguma jų įrašyti į kultūros paveldo registrą. Dėl finansinės padėties pastatų savininkai neišgali atlikti minimalios pastatų priežiūros. Ypatingai apleisti ūkiniai pastatai Nemuno g. 28, 50, 74, 78.

Nėra vandens nuotekų prisijungimo galimybės daugiabučiams namas Smalininkų mieste, Nemuno g. Nr. 45,47,49.

Plaukiojimo baseinas Parko g. - avarinės būklės. Būtina priimti sprendimą dėl jo tolimesnės ateities. Buvusios šaudyklos ir atviro plaukymo baseino gelžbetoninių takelių konstrukcijų liekanos kelia pavojų žmonių saugumui.

Nemažai pastatyta nelegalios statybos statinių, malkinių, garažų, sandėliukų. Problemiška vieta - užpelkėję gyventojų sklypai kvartale tarp Darželio ir Lauko gatvių, reikalinga įrengti drenažo sistema.

## **ŠIMKAIČIŲ SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Šimkaičių seniūnija užima 23 655,86 kv. km. teritoriją, iš jų apie 8 000 kv. m miškų. Seniūnijos ribos patvirtintos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 69 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės gyvenamųjų vietovių pavadinimų pakeitimo, gyvenamųjų vietovių nustatymo, panaikinimo, teritorijų ribų nustatymo ir pakeitimo“. Lietuvos Respublikos adresų registre įregistruota Jurbarko rajono savivaldybės gyvenamųjų vietovių duomenų ir teritorijų ribų pakeitimai. Šiuo metu seniūnijos ribos patvirtintos. Seniūnija ribojasi su penkiomis seniūnijomis: Skirsnemunės, Girdžių, Eržvilko, Raudonės, Veliuonos ir Raseinių rajonu.

Šimkaičių seniūnija turi du miestelius: Šimkaičių miestelis turi 182 gyventojus, Vadžgirio miestelis turi 335 gyventojus (buvusiame mokyklos pastate deklaruoti 7 ukrainiečiai). Iš viso seniūnijoje yra 1526 gyventojai, tai 98 mažiau nei pernai. Gimė 3 vaikai (2022 m. gimė 3), mirė 31 asmuo (2022 m. mirusiųjų buvo 38). Gyventojų iki 18 m. yra 241, 18–45 m. – 494, 45–85 m. – 752, virš 85 m. – 39. Mokyklą lanko 108 vaikai, darželyje 27 vaikai, lyginant su praeitais metais vaikų šiek tiek sumažėjo (mokykloje 7 vaikais, darželyje 6 vaikais).

Šimkaičių seniūnijoje yra 9 darbuotojai: du valstybės tarnautojai, septynių darbuotojų darbo krūvis sudaro 6,25 etato. Jie dirba vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Jurbarko rajono tarybos sprendimais, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Šimkaičių seniūnijos veiklos nuostatais, patvirtintais Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. OI-706.

Seniūnijoje yra penkios seniūnaitijos: Kniečių seniūnaitija (seniūnaitis Eugenijus Parnarauskas), Vadžgirio seniūnaitija (seniūnaitė Erika Žievienė), Paskynų seniūnaitija (seniūnaitis Algis Dobilas), Baltraitiškės seniūnaitija (seniūnaitė Vilma Kapčinskienė), Paulių seniūnaitija (seniūnaitė Jolita Minialgienė). Seniūnaičiai išrinkti 2023 m. Paulių ir Baltraitiškės

seniūnaitijose išrinktos naujos seniūnaitės, Vadžgirio, Šimkaičių, Paskynų seniūnaitijose seniūnaičiais liko tie patys žmonės. Jie padeda sprendžiant seniūnijos problemas, bendraujant su gyventojais. Visi nuoširdžiai dirba ir tarnauja seniūnijos gyventojams. Seniūnaičiai dirba kartu su bendruomenių tarybomis, dalyvauja organizuojant kultūros ir sporto šventes, dirba su žmonėmis, kurie atlieka visuomenei naudingus darbus, informuoja seniūniją apie įvairias situacijas, išsako gyventojų pageidavimus, padeda sprendžiant problemas.

Šimkaičių seniūnijos gyventojų sveikata rūpinasi VšĮ Šimkaičių ambulatorija (gydytoja Laima Balseraitienė). Kartą per savaitę atvyksta odontologas iš Kauno. Seniūnijoje dirba 4 kultūros darbuotojai ir 4 bibliotekininkai. Seniūnijoje veikiančios 5 stiprios Šimkaičių, Vadžgirio, Paskynų, Baltraitiškės ir Paulių bendruomenės. Bendruomenių tarybų ir kultūros darbuotojų dėka kiekvienoje gyvenvietėje yra švenčiamos visos tradicinės šventės: Užgavėnės, Trijų karalių, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios šventė, Motinos dienos šventė, Joninės, rudens darbų pabaigtuvės, eglutės įžiebimo šventės ir kt. Tai suartina žmones, pagyvina kultūrinį gyvenimą. Greičiau sprendžiamos seniūnijos gyventojų problemos, ugdomas bendruomeniškumas, tarpusavio pagalba.

Visos šventės organizuojamos, dirbant kartu su seniūnaičiais, kultūros darbuotojais ir bendruomenių tarybomis.

Per 2023 metus bendruomenės dalyvavo įvairiuose projektuose ir pasinaudojo **14644,81** Eur parama: Paskynų bendruomenė – 1128 Eur, Vadžgiriškių bendruomenė – 600 Eur, Šimkaičių bendruomenė – 3029 Eur, Paulių bendruomenė – 9887,81 Eur.

## **GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS**

**Seniūnijos teikiamos viešosios paslaugos gyventojams.** Išduodama daug įvairių dokumentų, reikalingų seniūnijos gyventojams. Per 2023 metus išduota 20 pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą, dėl šildymo kompensacijos išduotos 209 pažymos patalpų savininkams, 73 gyventojai naujai deklaravo gyvenamąją vietą Šimkaičių seniūnijoje, 14 asmenų deklaravo iš seniūnijos išvykimą į užsienį, 19 gyventojų įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių gyventojų apskaitą, priimta 11 sprendimų naikinti asmenų deklaraciją. Visi namų savininkai privalo kreiptis į seniūniją ir perregistruoti ar panaikinti gyvenamosios vietos deklaraciją asmenims, gyvenantiems ar jau nebegyvenantiems nuosavybės teise priklausančiuose pastatuose. Šiuo metu dar yra 65 asmenys, kurių gyvenamosios vietos deklaracija netvarkinga. Išduoti 33 leidimai laidoti (iš jų 2 asmenys ne seniūnijos gyventojai), 83 pažymos apie šeimos sudėtį, charakteristikos, apie deklaruotus ir gyvenančius asmenis. Seniūnijos gyventojams neatlygintinai atlikti 68 notariniai veiksmai. Pagal užimtumo didinimo programą įdarbinti 2 seniūnijos



darbuotojai, sudarytos 2 darbo sutartys. Sudarytos 61 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Šimkaičių seniūnijos darbo organizavimui (be valstybės deleguotų lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti, bei išlaidų socialinei paramai administruoti) iš savivaldybės biudžeto 2023 m. skirtas asignavimų planas – 107070,00 Eur, gauti asignavimai – 101459,00 Eur, planas įvykdytas 94,76 proc. Didžiausia asignavimų dalis panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms – 95809,00 Eur, t. y. 94,43 proc. visų seniūnijai skirtų asignavimų. Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidų panaudota 5186,00 Eur, t. y. 5,11 proc. skirtų asignavimų. Iš jų didžiausios dalys išlaidų – 1846,00 Eur, t. y. 35,59 proc. teko komunalinių paslaugų įsigijimui ir transporto išlaidoms – 1610,00 Eur, t.y. 31,05 proc., 1730,00 Eur, t.y. 33,36 proc. – ryšių paslaugoms, komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo išlaidoms, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, darbdavių socialinė parama pinigais 464,00 Eur, t.y. 0,46 proc. (žr. 2 lentelę).

#### Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas

<b>Seniūnijos biudžeto pasiskirstymas pagal išlaidas</b>	<b>Panaudotos lėšos (Eur)</b>
Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	95809
Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	130
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	1610
Komandiruočių išlaidos	50
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1846
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	180
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	400
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1150
Darbdavių socialinė parama pinigais	464
<b>Iš viso</b>	<b>101459</b>

#### Užimtumo didinimo programa.

Pagal savivaldybės užimtumo didinimo programą seniūnijai skirta 6215,00 Eur. Pagal šią programą laikino pobūdžio, visuomenei naudingiems, teikiantiems socialinę naudą, darbams atlikti buvo įdarbinti 2 asmenys. Jų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms išleista 5647,00 Eur, darbo priemonių įsigijimui – 568,00 Eur. Asignavimai panaudoti 100 proc.

#### VISUOMENEI NAUDINGI DARBAI

2023 m. seniūnija įdarbino 2 žmones pagal užimtumo didinimo programą darbams atlikti. Užimtumo programos įgyvendinimui savivaldybė skyrė: darbo užmokesčiui 5647 Eur, priemonių

įsigijimui 568 Eur. Iš šių lėšų pirkti darbo įrankių, darbo apsaugos priemonių, atsarginių dalių krūmapjovėms, benzino, tepalų, dažų. Per metus visuomenei naudingus darbus dirbo 61 žmogus.

Tvarkytos viešosios gyvenvietės prieigos, pakelės, seniūnijos teritorijoje esantys paminklai, kapinės, atlikta daug kitų darbų.

### **KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Seniūnija prižiūri 104,313 km kelių. Per 2023 m. žvyrkeliams išleista 27369, 48 Eur. iš jų: žvyravimui 19256,25 Eur, greideriavimui – 8336,9 Eur. Žvyruoti keliai kiekvienais metais labai blogėja, kadangi nėra pakankamo kelių atnaujinimo. Iš gautų lėšų tik užpilamos išmuštos duobės. Ir atliekamas greideriavimas. 95 m<sup>2</sup> užtaisyta asfaltuoto kelio išdaužų už 2802,48 Eur.

Kapaliai sutvarkyta Beržų g. Šilkalnio k. (0,984 m.)

Sniego valymo sutartis sudaryta 2021-12-15 d. su seniūnijos ūkininku, metų pabaigoje pratęsta dar metams (iki 2024-12-14). 2021 m. sniego valyti nereikėjo, 2022 m. sniego valymo paslauga suteikta už 3041,64 Eur.

Šimkaičių seniūnijos darbuotojai kartu su Vadžgirio bendruomene apsodino miestelio viešųjų erdvių ir bažnyčios teritoriją daugiamečiais augalais už 500 Eur, su Paulių bendruomene už 100 Eur, su Baltraičiškės bendruomene už 100 Eur, su Šimkaičių bendruomene už 100 Eur, su Paskynų bendruomene už 100 Eur.

Nupirkti tvora, skirta aptverti Vadžgirio kapines (54 m), Šimkaičių kapines (111 m); 94 m tvoros nupirkti šalia seniūnijos pastato, miestelio centre, esančiam priešgaisriniam tvenkiniui aptverti.

### **SOCIALINIS DARBAS**

Socialines paslaugas teikė vienas socialinis darbuotojas.

2023 m. dėl vienkartinio pašalpų priimti 44 prašymai, dėl vaiko išmokų 72 prašymai, socialinių paslaugų – 18 pašymų ir dėl socialinės pašalpos 255 prašymai, dėl mokinio reikmenų pirkimo ir nemokamo maitinimo – 47 prašymai, dėl paramos nepasiturintiems maisto produktais – 146 prašymai, dėl šildymo kompensacijų priimti 323 prašymai. Tam išleista 810133,00 Eur. Prie kiekvieno prašymo pateikiama daug pažymų, įrodančių pajamas, turtą ir t. t. Paramą maisto produktais 2023 m. gavo 432 asmenys.

Seniūnijoje per 2023 metus gavo nemokamą maitinimą mokykloje 93 vaikai iš 108 lankančių.

### **ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA**

Seniūnijoje specialistas padeda ūkininkams susitvarkyti dokumentus. Pasėlių deklaravimas atliktas elektroniniu būdu. 2023 m. priimta ir patvirtintas 314 paraiškų gauti

tiesiogines išmokas už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus, paramą už plotus pagal Lietuvos kaimo plėtros programos priemones, taip pat susietąją paramą už gyvulius. Įbraižyti 2172 laukai, kurių bendras plotas 8093,00 ha. VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro žemės ūkio ir kaimo verslo registro informacinėje sistemoje atnaujinta 459 valdos, žemės ūkio valdų teikimo metu įregistruotos 8 valdos, išregistruotos 2 valdos.

Ūkininkai dalyvauja įvairiuose projektuose, rengiamuose seminaruose ir konferencijose. Kai kuriuos klausimus ūkininkai gali išspręsti ir telefonu, jiems informaciją teikia žemės ūkio specialistas. Šiomet ūkininkas Saulius Išvaškevičius apdovanotas „Kaimo darbštuolių“ nominacija“, įteikta atminimo dovanėlė „Bitutė“. Savivaldybės „Metų ūkis 2023“ konkurso trečiosios vietos nugalėtojais išrinkti Drasutė ir Eimantas Bikulčiai.

### **VIEŠOJI TVARKA**

Seniūnijoje viešąją tvarką palaikyti padeda Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jurbarko rajono policijos komisariato policijos pareigūnų grupė. Atnaujintas paslaugų teikimas seniūnijoje, atvyksta pareigūnai į seniūniją, susitarus iš anksto, priima gyventojus.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

1. Seniūnijos gyventojai nori gauti lėšų vandens ir nuotekų tinklų sutvarkymui ir modernizavimui, reikia vandens kokybės gerinimo įrengimų Šimkaičių gyvenvietėje.
2. Reikia įrengti centralizuotą vandens tiekimą į Šimkaičių kapines.
3. Didžiulį nerimą kelia nenaudojamas nekilnojamas turtas, avariniai buvę gamybiniai pastatai, avariniai daugiabučiai namai, kuriuose vis dar gyvena žmonės.
4. Invazinio augalo Sosnovskio barščio plitimo stabdymas seniūnijos teritorijoje.

## **VELIUONOS SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Veliuonos seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Veliuonos seniūnija užima 12 022 ha teritoriją, iš jų 3 760 ha sudaro miškai. 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis seniūnijoje gyveno 1220 gyventojų. Jos centras – Veliuonos miestelis, nutolęs nuo rajono centro Jurbarko 34 km rytų kryptimi. Seniūnijoje yra 32 kaimai: Antkalnės k.

– 12 gyventojų, Akmeniškių k. – 12, Bereiviškių k. – 5, Birbiliškės k. – 18, Džiaugių k. – 11, Gausantiškių k. – 14, Gudžiūnų k. – 15, Gričių k. – 102, Gystėnų k. – 24, Gervėnų k. – 6, Klangių k. – 64, Kalvių k. – 11, Lucinavos k. – 26, Minelgų k. – 3, Paagliuonio k. – 1, Papiškių k. – 9, Pakalniškių k. – 19, Pamituvio k. – 12, Pelučių k. – 34, Pelutėlių k. – 8, Staliorių k. – 2, Šiaulių k. – 27, Škeršpylių k. – 3, Tamošių k. – 177, Zubrickų k. – 14, Želmenų k. – 3, Žibintų k. – 14, Veliuonos miestelyje – 574. Skardinės, Terespolio, Kabučių ir Kelmickų kaimai yra be gyventojų.

Seniūnijos pakraščiu teka Nemunas, iš rytų seniūnijos teritoriją riboja jo intakas Armenos upelis, vakarinėje dalyje beveik sutampanti riba yra Nemuno intakas – Gystaus upelis. Taip pat seniūnijos teritoriją vagoja daug kitų upių ir upelių: Mituva, Veliuonėlė, Striumpjaunis, Snietała, Snietalaitė, Skruzdaubis, Gausantė, Mockupys, Veršupys, Dubinė, Kalpėčius, Tvirbutupis, Noreikupis, Salasupis, Agliuona, Intakas, Šerupė, Juodpjaunis, Dudpjaunis, Erupis, Akmena, Pavuosvaidis, Šaltingiris, Pakamupis ir kiti.

Seniūnija ribojasi su Jurbarko rajono savivaldybės Seredžiaus, Juodaičių, Raudonės seniūnijų ir Raseinių rajono savivaldybės Girkalnio seniūnijos kaimais.

Seniūnijoje veikia Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija, trys maisto prekių parduotuvės, ūkinių prekių parduotuvė, gėlių parduotuvė, trys kirpyklos, veterinarijos įmonė, VšĮ N. Dungveckienės „Šeimos klinika“, Jurbarko PSPC Veliuonos filialas su medicinos punktu Tamošiuose, bibliotekos Veliuonoje ir Tamošiuose, Veliuonos krašto istorijos muziejus, Klangių etnografinė sodyba, J. Jurevičiaus individuali žemės ūkio technikos remonto įmonė, dvi miško kirtimo įmonės.

Ataskaitinių metų pradžioje Veliuonos seniūnijoje savo gyvenamąją vietą buvo deklaravę 1253 gyventojai. Per metus gyventojų skaičius sumažėjo 33 gyventojais.

1 lentelė. Gyventojų sudėtis pagal amžiaus grupes.

Amžiaus grupė	2023 m. gruodžio 31 d.
Iki 7 m.	45
7–16 m.	71
16–18 m.	11
18–25 m.	98
25–45 m.	256
45–65 m.	415
65–85 m.	282
Nuo 85 m.	42
Iš viso	1220

Per metus seniūnijoje mirė 32 asmenys, gimė – 6. Veliuonos civilinėse kapinėse palaidoti 53 mirusieji.



### ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS

Seniūnijoje dirba 9 darbuotojai, užimantys 8,5 etato: seniūnas (1 et.), vyriausiasis specialistas (1 et.), ūkvedys (1 et.), darbininkas-kūrikas (2 et.), žemės ūkio specialistas (0,75 et.), socialinis darbuotojas (0,75 et.), valytojas-kiemsargis-kapinių sargas (1 et.), darbininkas (1 et.). Seniūnijoje yra šešios seniūnaitijos ir tiek pat seniūnaičių. Seniūnijos darbuotojai pagal galimybes tobulinasi, kelia kvalifikaciją. Į seniūniją 2023 m. gyventojai kreipėsi dėl įvairių dokumentų ir paslaugų (žr. lentelę Nr. 2), išsiųsti 48 raštai, išleisti 2 įsakymai veiklos klausimais, 3 įsakymai turto valdymo klausimais, parengtos 3 dirbančiųjų pagal užimtumo didinimo programą sutartys, sudaryta 100 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutarčių.

2 lentelė. Suteiktų administracinių paslaugų skaičius 2023 m.

Eil. Nr.	Funkcija	Atliktų paslaugų skaičius
1.	Pažymos juridiniams faktams patvirtinti	101
2.	Notariniai veiksmai	49
3.	Leidimai laidoti	53
4.	Leidimai prekiauti	7
5.	Leidimai rengti renginius viešose vietose	2
6.	Leidimai atlikti kasinėjimo darbus seniūnijos viešojo naudojimo teritorijoje, atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą	0
7.	Gyvenamosios vietos deklaracijos, pildomos asmeniui pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje ar atvykus gyventi į Lietuvos Respubliką	76
8.	Pažymos apie asmens deklaruotą vietą	37
9.	Gyvenamosios vietos deklaracijos, pildomos asmeniui išvykstant iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui	4
10.	Sprendimai dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo, naikinimo	10
11.	Pažymos patalpų savininkams	178
12.	Prašymai įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą	6

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Seniūnijai 2023 metais pavestoms funkcijoms atlikti buvo skirta 123 800 Eur asignavimų. Darbo užmokesčiui su priskaitymais socialiniam draudimui – 113 600 Eur. Kitos lėšos naudotos įvairiems įrankiams įsigyti, kapinių tvoros remontui ir kt. prekėms.

Atliekų tvarkymui, šiukšlių išvežimui, kelių priežiūrai žiemą skirta 17 500 Eur.

## **SOCIALINIS DARBAS**

2023 metais priimti 359 prašymai socialinei paramai gauti. Socialines pašalpas gavo 50 šeimų, 59 asmenys. Dėl išmokų vaikams gauti buvo pateikti 65 nauji prašymai, išmokos išmokėtos 126 šeimoms ir 151 vaikui. Dėl paramos mokiniams priimti 28 prašymai. Nemokami pietūs ir parama mokinio reikmenims įsigyti paskirta 25 šeimoms ir 34 vaikams. 2023 m. priimta 30 prašymų vienkartinę pašalpą gauti. Paramai iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims gauti priimti 63 prašymai, paramą gavo 88 šeimos ir 153 asmenys. Dėl socialinių paslaugų kreipėsi 8 asmenys, iš kurių 5 asmenims paskirtos pagalbos į namus paslaugos, 1 asmeniui paskirta socialinės reabilitacijos paslauga, o 2 asmenims sutvarkyti dokumentai į globos įstaigas. Atlikta 10 socialinių paslaugų poreikio vertinimų, užpildyta 16 asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimynų. Asmenims, gaunantiems socialines pašalpas, išduoti 104 siuntimai atlikti visuomenei naudingą veiklą. Socialinės paramos teikimo komisija organizavo 5 posėdžius, patikrino 68 pašalpos gavėjų šeimyninę padėtį, buitines ir gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą. Posėdžių metu svarstyta 11 atvejų: iš jų 11 šeimų buvo skirta socialinė parama išimties tvarka. Socialinis darbuotojas lankėsi šeimose, surašyti 68 apsilankymo bei Buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai. Daugiavaikių šeimų seniūnijoje yra 8, jose auga 32 vaikai.

## **KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS**

Seniūnija žvyruotų kelių priežiūrai, kurių seniūnijoje 78 km, gavo 23 236 Eur. Iš jų 2000 Eur skirta lyginimui ir 21 236 Eur žvyro atvežimui ir paskleidimui.

Atliekų tvarkymui, šiukšlių išvežimui, kapinių priežiūrai, kelių priežiūrai žiemą skirta 17 500 Eur. Iš jų: teritorijų priežiūrai – 6300 Eur, atliekų tvarkymui – 1500 Eur, kapinių priežiūrai – 3100 Eur.

## **UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA**

2023 metų užimtumo didinimo programai vykdyti seniūnijai buvo skirti iš viso 9365 Eur. Iš užimtumo programos darbams finansuoti skirtų savivaldybės lėšų 851 Eur panaudota medžiagoms ir priemonėms įsigyti. Valstybės biudžeto lėšos (8514 Eur) panaudotos darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms. Vykdam užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 3 žmonės. Užimtumo didinimo programos darbų bendra trukmė – 1546 valandos.

Pagal užimtumo didinimo programą seniūnijoje atlikta daug aplinkos priežiūros darbų: kirsti krūmai pakelėse bei panemunėje, genėti medžiai, tvarkytos nuolaužos bei išvartos Veliuonos parke, kapinėse ir ant piliakalnių, ruoštos malkos. Nuolat prižiūretos gatvės, šaligatviai, šienauta žolė, grėbti lapai, rinktos šiukšlės visuose seniūnijos priežiūroje esančiuose žaliuosiuose plotuose, iš viso 26,515 ha.

## ŽEMĖS ŪKIS

Seniūnijoje dirba žemės ūkio specialistas, kuriam pavesta paraiškų tiesioginėms išmokoms už deklaruotus pasėlius, įvairių prašymų, susijusių su žemės ūkio veikla, registravimas, žemės ūkio ir kaimo valdų registre pildymas bei koregavimas, gyventojų konsultavimas kaimo plėtros programų klausimais. Specialistas konsultuoja mokesčių, pieno kvotų administravimo bei ūkio ekonominio dydžio apskaičiavimo klausimais, padeda gyventojams tvarkyti laikomų kiaulių registrą.

2023 metais priimta ir patvirtinta 207 paraiškos dėl tiesioginių išmokų už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus bei įbraižyti 1705 laukai, patvirtintų laukų plotas 3613,96 ha, deklaruoti plotai pagal pasėlio kodą sudaro 6073,66 ha, iš kurių būtų galima išskirti labiausiai auginamas kultūras – 2368,11 ha buvo deklaruoti žieminiai kviečiai, žieminiai rapsai – 611,36 ha, vasariniai kviečiai – 325,72 ha, vasariniai miežiai – 222,14 ha, žirniai – 202,03 ha, pupos – 183,82 ha. Daugiametės ganyklos ir pievos užėmė 1265,94 ha.

Priimti 25 dokumentai dėl paraiškų patikslinimo. Įregistruota 1 nauja ūkio valda. Atnaujintos 126 patvirtintų paraiškų valdos (t. y. į sistemą suvesti pasikeitimai valdoje (asmens, nekilnojamojo turto duomenys ir t. t.). Atnaujinti duomenys 15 ūkininkų ūkių. Pertvarkytos 3 valdos pagal paveldėjimo teisės liudijimą. Statistikai iš 12 didžiausių ūkių surinkta informacija apie nuimtą derlių, parduotus ir sandėliuojamus grūdus. Sutikrinta 11 ir padeklaruoti 5 laikytojų duomenys apie laikomų bičių šeimas gruodžio 31 d. Užpildytos 67 paraiškos pieno gamintojams nacionalinei paramai gauti. Seniūnijoje didžiausias ūkininko ūkis – 960,07 ha.

## KULTŪRA IR SPORTAS

Seniūnijos gyventojai ne tik dalyvauja Jurbarko rajono savivaldybėje organizuojamose šventėse ir sporto renginiuose, tačiau organizuoja juos ir vietoje. Prie renginių organizavimo kiekvienais metais prisijungia vis didesnis bendruomenės gyventojų, buvusių gyventojų, verslininkų ratas, todėl šventės būna vis didesnės ir įspūdingesnės. Pagrindiniai renginių organizatoriai: Veliuonos kultūros centras, Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazija, Lietuvai pagražinti draugijos Veliuonos skyrius, Veliuonos krašto bendruomenė, Tamošių kaimo bendruomenė, į bendruomenių gretas aktyviai įsiliejusi nauja Gricių kaimo bendruomenė, Jurbarko viešosios bibliotekos Veliuonos filialas, Jurbarko krašto muziejaus Veliuonos krašto istorijos muziejaus padalinys. Visose šiose įstaigose dirba, o nevyriausybinėse organizacijose susibūrę labai aktyvūs, organizuoti ir iniciatyvūs žmonės.

Per 2023 metus seniūnijoje įvyko daug kultūrinių renginių: Sausio 13 d., Vasario 16 d. ir Kovo 11 d. minėjimai, Liepos 6 d. minėjimas ir Lietuvos himno giedojimas. Organizuota tradicinė Veliuonos miestelio šventė, kurios metu vyko krepšinio turnyras, tradiciškai buvo

organizuotas „Veliuonos kadrilis“. Seniūnija itin džiaugiasi puikia Veliuonos kultūros centro ir jo vadovės Violetos Grabauskienės veikla – suburtos naujos kultūros centro saviveiklininkų grupės, organizuojami tradiciniai ir nauji renginiai, prie kurių organizavimo seniūnija prisideda sprendama ūkinius ir techninius klausimus. O vienas labiausiai pavykusių projektų – tradiciniu tampantis įspūdingas „Veliuonos vasaros muzikos festivalis“, pritraukiantis žiūrovus ne tik iš viso Jurbarko krašto, bet ir iš gretimų savivaldybių. Už indėlį Veliuonos krašto kultūrai direktorė Violeta Grabauskienė nominuota apdovanojimui „Veliuonos Žmogus 2024“, kuris bus įteikiamas Vasario 16-osios minėjimo metu.

Toliau aktyviai vyksta Veliuonos šv. Mergelės Marijos Ėmimo į dangų bažnyčios restauravimo darbai. Šiuo metu restauruojamas pagrindinis altorius.

### KITA VEIKLA

Seniūnija dėkinga Savivaldybės administracijai už nuolatinę finansinę pagalbą Veliuonos Švč. Mergelės Marijos Ėmimo į dangų bažnyčios restauravimui. 2023 m. savivaldybė finansiškai prisidėjo prie bažnyčios pagrindinio altoriaus restauravimo darbų pirmojo etapo. Seniūnija savo iniciatyva parengė paraišką ir ją pateikė Kultūros infrastruktūros centro įmonei Fixus Mobilis dėl Veliuonos dvaro stogo avarinės būklės pašalinimo. Seniūnija džiaugiasi savivaldybės skirtomis lėšomis jau vykdomiems būsimo „Turizmo informacinio centro – muziejaus“ projektavimo darbams. Tikimasi, kad dabartinis laikinas sustojimas bus tik atspirties taškas spartesniam darbui ateityje.

Toliau sėkmingai realizuojama idėja „Veliuona – muziejus po atviru dangumi“, miestelyje įrenginėjami stendai, tvarkoma aplinka, Vytauto gatvėje ruošiama nauja aikštelė, pritaikyta turistams. Šiais metais pradėta prekyba vaizdo bilietais-atvirukais „Veliuona – muziejus po atviru dangumi“, kuriuose yra gimnazijos moksleivių ir jų mokytojos Jolantos Lukenskaitės sukurti filmukai apie Veliuonos istorinius paminklus. Pavyko įrengti mokamą apžvalgos žiūroną, kuriuo galima stebėti ne tik Nemuno slėnį, tačiau ir kultūros paveldo objektą – Pilaites, esančias Antkalnės kaime. Greta Pilaičių įrengtas vėliavos stiebas, ant kurio plevėsuoja Lietuvos istorinė vėliava, nes šioje vietoje, pasak istorikų, pirmą kartą rašytiniuose šaltiniuose paminėta lietuvių vėliava.

Praėjusiais metais iš sutaupytų lėšų nupirktas pakabinamas prie traktoriaus smėlio-druskos mišinio barstytuvas, kuris labai palengvina darbą ir suteikia naujas galimybes prižiūrėti seniūnijos kelius žiemą. Apsodinta tujomis naujai įrenginėjama aikštė prie turgaus, į kurią perkelti lauko treniruokliai anksčiau buvę įrengti prie Nemuno upės. 2023 metais iš asignavimų teritorijų priežiūrai suremontuota Veliuonos civilinių kapinių tvora pietinėje pusėje. Ši tvoros dalis yra apaugusi krūmais, o čia buvęs vielos tinklas buvo suardytas ar suiręs. Dalies tvoros ties sutvarkyta



kapinių koplyčia visai nebuvo. Ties koplyčia buvo įrengta graži segmentinė tvora, o kita dalis užtvirta vielos tinklu, kuris pritvirtintas prie metalinių tvoros stulpų.

Džiaugiamasi ne tik seniūnijos darbuotojų, tačiau ir visų kitų gyventojų, kurie įvairiai prisideda prie Veliunos seniūnijos gražinimo, pasiekimais. Veliunos krašto bendruomenė teikė paraišką ir gavusi finansavimą iš savivaldybės įrengė Gedimino kalno laiptų apšvietimą su saulės elementais. Bendruomenės prisidėjo prie visų renginių Veliunoje organizavimo, pasitiko motociklininkų iš visos Europos klubą, sutiko ir maitino žygeivius, dalyvavusius žygyje Veliunos apylinkėmis ir išbandžiusius dar pernai bendruomenės pastangomis įrengtą pėsčiųjų taką, kuris veda iki piliakalnio, vadinamu Milžinkapiu, pakeliui aplankant į rajono saugomų objektų sąrašą įrašytus Antkalnės ažuolą ir Antkalnės liepą.

Seniūnija džiaugiasi sėkmingai Veliunos krašto istorijos muziejaus muziejininko Gedimino Klangausko įgyvendintais projektais, finansuotais Lietuvos kultūros tarybos. Gediminas nenuilstamai dirba kiekvienais metais. 2023 metais organizavo Lietuvos laisvės armijos įkūrėjo, brigados generolo Kazio Veverskio gimimo metinių minėjimą ir atminimo akmens jo gimtajame Kalvių kaime atidengimą. Organizavo eilę parodų įvairiomis istorijos temomis. Jau ne vieni metai Veliunoje veikia Gedimino Klangausko iniciatyva suburtas istorikų klubas, kuris vis labiau aktyvina savo veiklą.

Aktyvi seniūnaičių veikla padeda spręsti seniūnijos gyventojų problemas ir gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje. Seniūnaičiai dalyvauja organizuojant šventes, savo iniciatyva pagelbėja valant sniegą nuo kelių, padeda organizuojant darbą su asmenimis, atliekančiais visuomenei naudingą veiklą, gelbsti perduodant seniūnaitijų gyventojams svarbią seniūnijos informaciją. Šiais metais vyko seniūnaičių rinkimai, kurių metu naujai buvo išrinkta Tamošių seniūnaitijos seniūnaitė Vilma Kučinskienė, tačiau ir buvęs seniūnaitis niekada neatsisako padėti. Visi kiti seniūnaičiai išrinkti tie patys. Įvyko 7 seniūnaičių sueigos, kuriose buvo sprendžiamos seniūnaitijose iškilusios problemos, seniūnijoje vykstančių renginių organizavimo, rėmimo klausimai, tvirtinta seniūnijos ataskaita bei veiklos planas.

### **SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS**

Seniūnija savo perspektyvas šiaurinėje teritorijos dalyje sieja su stambiais ūkininkais, o centre, Veliunoje, su turizmu. Pagrindiniai ūkininkai įsikūrę Tamošiuose, dalis mažesnių yra Gričių, Šiaulių, Lucinavos, Gausantiškių, Klangių kaimuose ir keli Veliunoje. Čia tik jie kuria darbo vietas, o kitų perspektyvų bent kol kas nematyti. Veliunos miestelis, esantis labai patogioje vietoje ir turintis labai seną ir įdomią istoriją, turėtų tapti ne tik deklaruojamu, bet ir realiu muziejumi po atviru dangumi. Siekiant įgyvendinti šį tikslą, yra parengti projektai Veliunos šaltinio sutvarkymui, gyva idėja – Vytauto gatvę įrengti kaip pėsčiųjų pažintinį taką, Lietuvai

pagražinti draugijos Veliuonos skyrius įgyvendina projektą per VVG Nemunas „Vakarų Veliuonos istorijos ir legendos“. Taip pat labai laukiama, kad pagaliau bus suprojektuotas ir pastatytas turizmo ir informacijos centras „Vartai į regioną“, kuris tikrai duotų impulsą naujiems vėjams turizmo srityje.

Problemų taip pat yra tikrai nemažai. Veliuonoje ir toliau du trečdaliai namų ūkių neturi galimybės prisijungti į centralizuotą nuotekų šalinimo sistemą, trečdalis – neturi centralizuoto vandens tiekimo. Labai tikimasi, kad tęsis kelių ir gatvių asfaltavimo programa seniūnijose, nes labai laukia asfalto Veliuonoje Dubinių gatvės gyventojai, Tamošiuose – Užmituvio gatvės gyventojai. Draugystės gatvės gyventojai laukia naujo šaligatvio, kuris buvęs asfaltuotas, tačiau dabar iškilnotas šalčio ir sulūžinėjęs, todėl eiti juo beveik neįmanoma. Labai reikalingas seniūnijos administracinio pastato išorės remontas, tiek stogo, tiek ir sienų. Reikėtų Ražarnių kelio apšvietimo įrengimo, Vytauto gatvės apšvietimo sutvarkymo. Žvyruotiems keliams labai reikia papildomo žvyro kiekio, nes skiriamomis lėšomis galima tik minimaliai palopyti kelius.

Seniūnija tikėdamasi, kad kuria turistams patrauklų miestelį, labai nori normalaus gatvių apšvietimo, tvarkingų šaligatvių ne tik Draugystės gatvėje, bet ir Gedimino, Nemuno gatvėse. Neatsisakoma planų sutvarkyti šaltinį Vytauto gatvėje, sutvarkyti muziejų bažnyčioje ir rasti galimybių pritaikyti turizmui, nes Veliuonos miestelis – visos seniūnijos veidas.

## **VIEŠVILĖS SENIŪNIJA**

### **BENDROJI INFORMACIJA**

Viešvilės seniūnija yra Jurbarko rajono savivaldybės administracijos filialas, veikiantis nustatytoje savivaldybės teritorijos dalyje. Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais seniūnijų veiklos nuostatais bei direktoriaus įsakymais.

Viešvilės seniūnijos teritorija užima 12 058 ha. Seniūnijoje yra 5 seniūnaitijos.

Seniūnijos teritorijoje gyvenamąją vietą deklaruojantys 848 gyventojai. Seniūnijoje yra 10 kaimų ir 3 viensėdžiai, juose yra gyventojų: Antupių k. – 11; Apšriūtų k. – 5; Išdagų k. – 18; Jūravos k. – 20; Kalvelių k. – 15; Leipgirių k. – 21; Pagulbinių k. – 9; Ridelkalnio k. – 85; Žardelių k. – 7; Pagenaičių k. – 3; Viešvilės mstl. – 647, Vilkdaubio vs. – 3; Naumalūnio vs. – 5; Smaladaržio vs. – 0.

Gyventojų skaičius, gyventojų registro duomenimis, lyginant su 2022 metais:

Pavadinimas	Gyventojai (2022 m.)	Gyventojai (2023 m.)	Pokytis
Gyventojų skaičius	879	848	31<
iki 18 metų	147	135	12<
18–65 metų	550	541	9<
65–85 metų	160	151	9<
per 85 metų	22	21	1<
Gimė	5	4	1<
Mirė	14	20	6>

### GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS

Seniūnijoje dirbo 6 darbuotojai, iš viso 6,25 etato: seniūnas, vyriausiasis specialistas, specialistas, ūkvedys-energetikas, socialinės rūpybos darbuotojas (0,75 etato), valytojas-kiemsargis (0,5 etato), darbininkas.

2023 m. į seniūniją gyventojai kreipėsi dėl įvairių dokumentų:

1. Užpildytos 88 gyvenamosios vietos deklaracijos.
2. Užpildytos 9 gyvenamosios vietos deklaracijos asmeniui išvykstant iš LR.
3. Išduotos 23 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą.
4. Gauta 20 prašymų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų keitimo.
5. Gauti 6 prašymai dėl įtraukimo į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą.
6. Atlikti 42 notariniai veiksmai.
7. Gautas 231 gyventojų prašymas įvairiais klausimais.
8. Išduota 215 pažymų įvairiais klausimais.
9. Išduoti 42 leidimai.
10. Sudaryta 1 darbo sutartis pagal Užimtumo didinimo programą;
11. Sudaryta 41 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartis.

### SENIŪNIJOS BIUDŽETAS IR JO ĮVYKDYMAS

Seniūnijai 2023 m. pavestoms funkcijoms atlikti buvo skirta 99 400 Eur asignavimų. Darbuotojų atlyginimams 84 800 Eur, tai sudaro 85,31 % nuo visų asignavimų.

### ŽEMĖS ŪKIO FUNKCIJA

Seniūnijoje dirba žemės ūkio specialistas. Jis padeda gyventojams užpildyti ir pateikti paraiškas Paramai už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius gauti Paraiškų priėmimo informacinėje sistemoje. Aprašo išankstinius kontrolinių žemės ūkio sklypų ribų pasikeitimus. Priima prašymus dėl žuvusių pasėlių. Registruoja, išregistruoja ir atnaujiną žemės ūkio ir kaimo valdas Žemės ūkio valdų registre, atnaujiną ūkininko ūkio registracijos duomenis Lietuvos

Respublikos ūkininkų ūkių registre. Išduoda pažymas iš Žemės ūkio ir kaimo verslo registro: pranešimus apie valdos įregistravimą, valdos duomenų atnaujinimą, valdos duomenų išrašą, valdos ekonominio dydžio (VED) apskaičiavimo išrašą. Kartą per ketvirtį suveda seniūnijos teritorijoje laikomas bei skerdžiamas kiaules į ūkinių gyvūnų registro sistemą, skleidžia informaciją kiaulių laikytojams apie afrikinio kiaulių maro pavojus ir biosaugos reikalavimus.

Seniūnijoje pateiktos 58 paraiškos Paramai už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius gauti ir 15 prašymų pakeisti paraiškos duomenis. Pateikta 70 prašymų dėl žemės ūkio valdos duomenų atnaujinimo LR žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir 21 prašymas atnaujinti ūkininko ūkio duomenis Ūkininkų ūkių registre.

### **ŠVIETIMAS IR UGDYMAS**

2023 m. rugsėjo 1 d. Viešvilės pagrindinėje mokykloje mokslo metus pradėjo 62 mokiniai ir 23 ikimokyklinukai – iš viso 85. Mokykloje dirbo 28 pedagoginiai darbuotojai (iš jų 17 pagrindinė darbovietė, 10 – nepagrindinė), 19 nepedagoginių darbuotojų. Mokykloje mokėsi 10 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių. Dirbo 2 pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas (0,5 etato), socialinis pedagogas (0,5 etato), 3 mokytojo padėjėjai (0,5 etato).

Mokykloje sudarytos visos sąlygos ikimokyklinukams, priešmokyklinukams, ir mokiniams sėkmingam ugdymui(s). Visi kabinetai ir klasės aprūpinti kompiuterine įranga, įsigyta reikalingų mokymo priemonių, sėkmingai naudojamos 4 išmaniosios lentos. Darželyje vaikai maitinami pagal sveikos mitybos principus. Mokykloje veikia dienos centras, tad mokiniai turi galimybę likti joje ilgiau, paruošti namų darbus, užsiimti mėgstama veikla. Veikia 7 neformaliojo ugdymo būreliai ir dvi jaunimo organizacijos – Skautai ir Jaunieji miško bičiuliai.

### **KULTŪRA IR SPORTAS**

Kultūrinius renginius organizuoja kultūros centro, Viešvilės miestelio bibliotekos darbuotojai, Viešvilės bendruomenės centro „Skalvija“ nariai bei Viešvilės pagrindinės mokyklos bendruomenė.

Viešvilės bendruomenės centras „Skalvija“ kas metai vykdo įvairius projektus, organizuoja šventes.

2023 m. Viešvilės kultūros centre vyko tradiciniai ir kalendoriniai renginiai, koncertai.

Seniūnijoje veikia biblioteka, turinti 158 skaitytojus. Bibliotekos fondą sudaro apie 10 044 vnt. knygų. Per metus gauta 750 naujų knygų. Bibliotekoje galima rasti 10 skirtingų pavadinimų spaudos leidinių. Skaitykla turi 6 kompiuterius su vieša interneto prieiga. Miestelio bibliotekoje buvo organizuojami mokymai, konkursai, susitikimai ir rengiamos parodos. Viešvilės biblioteka



dalyvavo konkurse „Atsakingas skaitytojas“, kurio metu buvo surinkta 7500 kilogramų elektronikos atliekų ir už 500 eurų gautą prizą įsigijo 36 naujas knygas.

### **SOCIALINIS DARBAS**

Seniūnijoje socialinis darbuotojas konsultavo gyventojus įvairiais socialinių išmokų klausimais, priėmė prašymus ir kitus dokumentus įvairioms socialinių išmokų rūšims gauti. Teikė socialinę pagalbą šeimoms jų socialinėje aplinkoje. Padėjo šeimoms tikslingai panaudoti gaunamas išmokas, skirtas nepinigine forma. Vykdydė prevencinį darbą, bendradarbiavo su Jurbarko rajono savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų socialiniais pedagogais, miestelio ambulatorijos slaugytojais, šeimos gydytojais, policijos pareigūnais, VšĮ „Jurbarko socialinės paslaugos“ atvejo vadybininkais ir socialiniais darbuotojais darbui su šeimomis.

<b>Dokumento pavadinimas</b>	<b>Dokumentų skaičius (2022 m.)</b>	<b>Dokumentų Skaičius (2023 m.)</b>
Prašymai vienkartinę išmoką gauti	41	33
Prašymai-paraiškos mokymo reikmenims ir moksleivių maitinimui gauti	26	21
Prašymai ES paramai gauti	54	77
Prašymai socialinei pašalpai gauti	77	92
Prašymai išmokai vaikui gauti	48	56
Prašymai šildymo išlaidų kompensacijai	23	61
Surašyti apsilankymo, buities tyrimo ir gyvenimo patikrinimo aktai	175	184
Prašymai socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugoms gauti	2	1
Prašymai socialinėms paslaugoms gauti	7	14
Prašymai šalto vandens išlaidų kompensacijai	0	5
Prašymai kietojo kuro kompensacijai gauti	116	119

2023 m. gyventojai kreipėsi į seniūniją dėl įvairių prašymų ir dokumentų:

1. Išduoti 49 siuntimai visuomenei naudingai veiklai atlikti.
2. 337 kartus suteikta informacija įvairių socialinių išmokų, paslaugų gavimo klausimais.
3. Išduota 16 pažymų apie socialinę padėtį.
4. Įvyko 7 seniūnijos socialinės paramos teikimo komisijos posėdžiai.
5. Užpildyta 10 asmens veiklos ir gebėjimų vertinimo klausimynų.
6. Išmokas vaikams gavo 115 šeimų. Iš jų: 1 vaiką auginanti – 51 šeima, 2 vaikus auginančios – 58 šeimos, 3 vaikus auginančios – 18 šeimų, 4 vaikus auginančios – 3 šeimos, 5 vaikus auginanti – 1 šeima, 7 vaikus auginanti – 1 šeima.

## KELIAI. KOMUNALINIS ŪKIS

Viešvilės seniūnijoje ūkio darbus organizuoja ūkvedys-energetikas.

Seniūnijos viešojo ūkio tvarkymui buvo skirta 15 300 Eur asignavimų, iš jų 3 900 Eur teritorijų priežiūrai. Kita dalis asignavimų – atliekų išvežimui, atsargų įsigijimui, degalams, detalėms ir kitoms prekėms. Panaudota 12 018 Eur arba 78 % asignavimų.

2023 m. Viešvilės seniūnijoje kelių priežiūrai iš plėtros programos buvo skirta asfalto duobių užtaisymui 2 507,48 Eur, kelių su žvyro danga priežiūrai buvo skirta 19 196 Eur, greideriavimui – 6 340,00, Eur, žvyravimui -12 856,25 Eur.

## UŽIMTUMO PROGRAMA

2023 metų užimtumo programai vykdyti seniūnijai buvo skirta 2 763 Eur ir 284 Eur skirta medžiagoms įsigyti. Vykdam įdarbinimo programą, buvo įdarbintas 1 žmogus. Šios programos lėšomis buvo tvarkomi seniūnijai priskirti žalieji plotai, žuvitakio slėnis, prižiūrėtos veikiančios ir neveikiančios kapinės, nušienautas stadionas, autodromas, išlyginta pievų dangą ir iškirsti pakelės krūmai.

## SVEIKATA

Viešvilės ambulatorijoje dirba 6 darbuotojai: bendrosios praktikos gydytojas, gydytojas-odontologas, akušeris, 2 slaugytojai, finansininkas ir valytojas. Ambulatorijoje veikia atvažiuojanti vaistinė. Viešvilės ambulatorija aptarnauja 641 pacientą.

## VIEŠOJI TVARKA

Viešąją tvarką palaiko policijos pareigūnų grupė ir Viešvilės užkardos pareigūnai.

## SENIŪNIJOS PROBLEMOS IR PERSPEKTYVOS

Seniūnija ir toliau skirs dėmesį:

1. Seniūnijos vidaus kelių ir gatvių priežiūrai.
2. Viešvilės seniūnijos kapinių priežiūrai.
3. Darželio, Mokyklos, Ridelkalnio, Upelio gatvių apšvietimo renovacijai.
4. Tiltelių priežiūrai ir remontui žuvitakio slėnyje.
5. Viešvilės parko tvarkymui.

\*\*\*

Dėkoju visiems už bendrą darbą.

Administracijos direktorė

Rūta Vančienė

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS 2023 METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: 2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:37:52

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-14 Nr. B2-4  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
<b>I</b>	<b>Nematerialusis turtas</b>	<b>P03</b>	<b>46.989.943,33</b>	<b>46.491.929,11</b>
I.1	Pilėtos darbai		80.534,11	47.336,62
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		12.705,00	25.425,07
I.3	Kitas nematerialusis turtas		67.829,11	21.911,55
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
<b>II</b>	<b>Ilgalaikis materialusis turtas</b>	<b>P04</b>	<b>39.679.288,80</b>	<b>39.021.375,85</b>
II.1	Žemė		221.588,69	221.588,69
II.2	Pastatai		3.252.023,06	3.439.085,39
II.3	Infrastruktūros statiniai		8.913.066,78	9.173.429,86
II.4	Kiti statiniai		8.383.567,42	8.100.721,92
II.5	Mašinos ir įrenginiai		311.091,09	1.065.506,68
II.6	Transporto priemonės		1.157.795,51	10.735,98
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		106.157,87	353.517,99
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		1.064.553,94	1.064.553,94
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		16.269.444,44	15.592.235,40
<b>III</b>	<b>Ilgalaikis finansinis turtas</b>	<b>P05 P06</b>	<b>7.230.120,42</b>	<b>7.423.216,64</b>
<b>IV</b>	<b>Mineraliniai ištekčiai</b>			
<b>V</b>	<b>Kitas ilgalaikis turtas</b>			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
<b>I</b>	<b>Atsargos</b>	<b>P08</b>	<b>2.899.874,60</b>	<b>3.443.645,63</b>
I.1	Straipsninės ir nelicencijuotos atsargos		103.356,63	106.846,98
I.2	Medžiagos, žaliavos ir likusis inventoriuz			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		103.356,63	106.846,98
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
<b>II</b>	<b>Išankstiniai apmokėjimai</b>	<b>P09</b>	<b>17.261,53</b>	<b>10.589,04</b>
<b>III</b>	<b>Per vienus metus gautinos sumos</b>	<b>P10</b>	<b>2.071.305,96</b>	<b>2.870.846,13</b>
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	<b>P10</b>	6.977,82	19.827,77
III.5	Sukauptos gautinos sumos		2.039.115,41	2.811.691,48
III.6	Kitos gautinos sumos		25.212,73	39.326,88
<b>IV</b>	<b>Trumpalaikės investicijos</b>			
<b>V</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai</b>	<b>P11</b>	<b>707.950,48</b>	<b>655.363,48</b>
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>49.889.817,93</b>	<b>50.135.574,74</b>

(tęsinys kitame puslapyje)



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariusio ir Gireno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS



(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

EE. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>48.503.325,18</b>	<b>47.757.034,57</b>
<b>I</b>	<b>Iš valstybės biudžeto</b>		<b>18.816.752,74</b>	<b>18.772.230,63</b>
<b>II</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto</b>		<b>17.343.535,90</b>	<b>18.569.143,75</b>
<b>III</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų</b>		<b>12.309.433,72</b>	<b>10.352.069,81</b>
<b>IV</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>		<b>33.602,82</b>	<b>63.590,38</b>
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>1.950.449,32</b>	<b>2.295.490,99</b>
<b>I</b>	<b>Ilgalaikiai įsipareigojimai</b>		<b>13.114,89</b>	<b>14.032,89</b>
<b>I.1</b>	<b>Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai</b>	<b>P13 P14</b>	<b>13.114,89</b>	<b>14.032,89</b>
<b>I.2</b>	<b>Ilgalaikiai atidėjimai</b>			
<b>I.3</b>	<b>Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai</b>			
<b>II</b>	<b>Trumpalaikiai įsipareigojimai</b>		<b>1.937.334,43</b>	<b>2.681.458,10</b>
<b>II.1</b>	<b>Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai</b>			
<b>II.2</b>	<b>Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis</b>			
<b>II.3</b>	<b>Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai</b>			
<b>II.4</b>	<b>Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos</b>	<b>P17</b>	<b>50.228,29</b>	<b>46.594,00</b>
<b>II.5</b>	<b>Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeto</b>			
<b>II.6</b>	<b>Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų</b>			
<b>II.6.1</b>	<b>Grąžintinos finansavimo sumos</b>			
<b>II.6.2</b>	<b>Kitos mokėtinos sumos biudžetui</b>			
<b>II.7</b>	<b>Mokėtinos socialinės išmokos</b>		<b>954.878,64</b>	<b>1.282.238,80</b>
<b>II.8</b>	<b>Grąžintini mokėsimai, įmokos ir jų permokos</b>			
<b>II.9</b>	<b>Tiekėjams mokėtinos sumos</b>	<b>P17</b>	<b>223.566,68</b>	<b>443.235,97</b>
<b>II.10</b>	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>	<b>P17</b>	<b>633.080,94</b>	<b>864.273,14</b>
<b>II.11</b>	<b>Sukauptos mokėtinos sumos</b>	<b>P17</b>	<b>75.579,88</b>	<b>245.116,19</b>
<b>II.12</b>	<b>Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>P17</b>	<b>75.579,88</b>	<b>245.116,19</b>
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>-563.956,57</b>	<b>-516.950,82</b>
<b>I</b>	<b>Dalininkų kapitalas</b>			
<b>II</b>	<b>Rezervai</b>		<b>122.042,51</b>	<b>122.042,51</b>
<b>II.1</b>	<b>Tilosios vertės rezervas</b>		<b>122.042,51</b>	<b>122.042,51</b>
<b>II.2</b>	<b>Kiti rezervai</b>			
<b>III</b>	<b>Nuosavybės metodo įtaka</b>		<b>-1.062.884,81</b>	<b>-869.788,59</b>
<b>IV</b>	<b>Sukauptas perviršis ar deficitas</b>		<b>376.885,73</b>	<b>230.795,26</b>
<b>IV.1</b>	<b>Einausių metų perviršis ar deficitas</b>		<b>146.090,47</b>	<b>51.872,41</b>
<b>IV.2</b>	<b>Ankstesnių metų perviršis ar deficitas</b>		<b>230.795,26</b>	<b>178.922,85</b>
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>49.889.817,93</b>	<b>50.135.574,74</b>

Administracijos direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų  
pavadinimas)

Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas  
(ataskaitų parengusio asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)  
  
(parašas)

Rūta Vantičienė  
(vardas ir pavardė)

Andrius Šimulynas  
(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Daržius ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Vitos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-14 Nr. B2-4  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		30.302.112,49	26.222.462,08
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		30.302.112,49	26.222.462,08
I.1	Iš valstybės biudžeto		14.703.803,01	12.290.616,08
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		12.937.356,68	10.431.662,89
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2.618.906,06	3.424.400,91
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		42.046,72	75.782,20
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.046.286,51	973.293,17
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-1.046.286,51	-973.293,17
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-30.219.438,72	-26.228.592,84
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-4.291.034,47	-3.685.417,40
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-2.633.811,89	-2.841.753,49
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-379.175,27	-434.018,63
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-3.833,28	-2.315,80
V	TRANSPORTO		-23.844,88	-19.749,61
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-43.577,74	-54.362,42
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-40.052,63
VIII	NUVĖRTEJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			-2.549,91
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-545.039,02	-578.198,00
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-14.292.569,57	-11.698.286,26
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-3.229.820,27	-3.292.761,03
XIV	KITOS		-331.197,77	-234.445,83
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		-4.445.534,56	-3.344.681,83
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		82.673,77	-6.130,76
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	64.373,33	58.987,56
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		91.089,31	88.587,34
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-26.715,98	-29.599,78
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		-956,63	-984,39
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		146.090,47	51.872,41
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		-193.096,22	-732.870,02
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		-47.005,75	-680.997,61
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Administracijos direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centrinės administracijos buhalterijos vedėjas  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Rūta Vaitienė  
(vardas ir pavardė)

Andrius Šimulynas  
(vardas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 18871933, Darlasio ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. patvirtintųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Viešo sektoriaus turto, joį saugojimo būklę)

Patvirtina  
ID: -2147360508  
D/L: 2024-01-08 13:57:32

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2024-03-14 Nr. B1-4  
(Bals)

Eil. Nr.	Straipsniai	Puslapis Nr.	Teikia kontroliuojančiųjų subjektai					Pateiktas valiuta ir tikslumas:	
			Dalininkų kapitalas	Tiltoresnės vertės rezervai	ELI rezervai	Neatsargybė nustato įskaita	Sutartinis perėjimo ar deficitinis prieš nustatytą metodą (tūkst.)	Iš viso	Matavimo dalis
1	1. Likutis užrašymo laikotarpio pradžioje dieną	1	4	5	6	7	8	9	10
2	Pirmojo ligalio turto ir liko viešojo sektoriaus subjektų įskaita		X		X	-156.918,37	178.922,85	164.046,79	
3	Priešmsto arba parduoto ligalio turto likutis subjektų įskaita		X		X				
4	Kito rezervo pildymo likutis (sumuojamo) sumos		X						
5	Kiti sudaromi rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nustatytų) kapitalo pildymo (sumuojamo) sumos		X	X	X				
8	Atsiskaitymo laikotarpio pradžioje patvirtinta ar deficitas		X	X	X				
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis pildymo laikotarpio pabaigoje dieną			122.042,51	X	-752.870,02	51.872,41	-680.997,61	
11	Pirmojo ligalio turto ir liko viešojo sektoriaus subjektų įskaita		X		X	-869.785,59	230.795,26	-516.930,82	
12	Parduoto arba parduoto ligalio turto likutis subjektų įskaita		X		X				
13	Kito rezervo pildymo likutis (sumuojamo) sumos		X						
14	Kiti sudaromi rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nustatytų) kapitalo pildymo (sumuojamo) sumos		X	X		X			
17	Atsiskaitymo laikotarpio pradžioje patvirtinta ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis atsiskaitymo laikotarpio pabaigoje dieną			122.042,51	X	-193.096,22	146.090,47	-47.005,75	
X patvirtinti asachovai laisvai nupildomi						-1.062.884,81	976.883,73	-583.976,57	

Administracijos direktorė  
(vėdas atlaik įpusėjimo pasirašyti sumos patvirtinti)  
Cezaris administracijos informacijos vedėjas  
(vėdas atlaik informacijos buhalteris, teikti atskaitas išskaitos aktyv)

Rita Vaiselė  
(vėdas ir pavardė)  
Andrius Štulpys  
(vėdas ir pavardė)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713533, Dvario ir Givėso g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. patvirtintų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visa sumos eurai, jei nurodoma kitai)

Pasirašė  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

PENGIŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-04 Nr. B554  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Puslapis Nr.	Ataskaitinio laikotarpio				Peršalinio vienu ir tiksliau: eurai		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	II viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		8,444,204.98	-181.05	8,444,023.93	7,461,940.05	-193.67	7,461,746.38	
I	Iš lėšos		36,797,004.87	213,694.23	37,010,699.10	28,829,520.88	20,570.00	28,850,090.88	
II.1	Finansavimų sumos lėšomis išlaidoms ir atskaitoms:		36,607,789.41	213,694.23	36,821,483.64	28,678,774.92	20,570.00	28,699,344.92	
II.1.1	Iš valstybės biudžeto		15,078,348.43	0.00	15,078,348.43	12,258,256.06	0.00	12,258,256.06	
II.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		17,127,797.81	0.00	17,127,797.81	13,883,743.54	0.00	13,883,743.54	
II.1.3	Iš ESF, valstybės valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4,389,463.17	213,694.23	4,603,157.40	2,516,773.32	0.00	2,516,773.32	
II.1.4	Iš kitų šaltinių		12,180.00	0.00	12,180.00		20,570.00	20,570.00	
II.2	Iš mokesčių								
II.3	Iš socialinių įmokų								
II.4	Už mokesčių padangas iš įmokų		50.00	0.00	50.00		0.00	399.00	
II.5	Už mokesčių padangas iš mokesčių		89,708.67	0.00	89,708.67	92,420.03	0.00	92,420.03	
II.6	Gamtos pajamos								
II.7	Kitos pajamos		99,456.79	0.00	99,456.79	58,386.93	0.00	58,386.93	
II.8	Pervertintos lėšos		-4,384,023.15	-213,694.23	-4,598,317.38	-3,671,226.96	-20,570.00	-3,691,796.96	
II.9	Valstybės biudžeto		-33,840.40	0.00	-33,840.40				
II.10	Savivaldybės biudžeto		-196,902.97	0.00	-196,902.97	-93,133.83	0.00	-93,133.83	
II.11	ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijoms								
II.12	Kitos lėšos		-4,151,879.78	0.00	-4,151,879.78	-3,578,093.13	-20,570.00	-3,598,663.13	
III	Finansavimas		-23,968,176.82	-213,694.23	-24,181,871.05	-17,696,755.27	-193.67	-17,696,948.94	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	PŪZ	-3,747,266.86	0.00	-3,747,266.86	-3,653,090.05	0.00	-3,653,090.05	
III.2	Komunalinių paslaugų ir vntų		-379,175.27	0.00	-379,175.27	-150,118.01	0.00	-150,118.01	
III.3	Komunalinių		-3,833.28	0.00	-3,833.28	-267.40	0.00	-267.40	
III.4	Transporto		-23,844.86	0.00	-23,844.86	-72,223.56	0.00	-72,223.56	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-43,577.74	0.00	-43,577.74	-7,709.18	0.00	-7,709.18	
III.6	Pajamų mokesčių ir akcizų		-545,009.02	0.00	-545,009.02	-36,017.06	0.00	-36,017.06	
III.7	Atsargų įsigijimo		-14,292,569.57	0.00	-14,292,569.57	-11,698,286.26	0.00	-11,698,286.26	
III.8	Socialinių įmokų		-26,715.98	0.00	-26,715.98		0.00		
III.9	Nuomos		-331,197.77	0.00	-331,197.77	-1,469,798.50	0.00	-1,469,798.50	
III.10	Kitų pajamų iš įmonių			-181.05	-181.05		0.00		
III.11	Sunkiosios įrangos		-4,574,956.45	0.00	-4,574,956.45	-462,214.66	-193.67	-462,407.33	
III.12	Kitos lėšos						0.00		

(Viduje kitose puslapiuose)





## **METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

### **I. BENDROJI INFORMACIJA**

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**, subjekto kodas - 188713933, Biudžetinė įstaiga.

Adresas: Dariaus ir Girėno g.96, 74187, Jurbarkas, Lietuvos Respublika

Subjektas užsiima Lietuvos respublikos savivaldybių veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Filialas / struktūrinis padalinys</b>	<b>Buveinės adresas</b>	<b>Pagrindinė veikla</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	12 seniūnijų	Jurbarko rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
171	170

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Nėra

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

2023 metai

### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politika patvirtinta 2014 m. gruodžio 12 d. Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr.O1-1228.

Įstaigos apskaitai sudarytas ir savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintas sąskaitų planas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą.

#### **1. Finansinių ataskaitų forma**

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, įstaiga vadovaujasi VSAFAS.

#### **2. Finansinių ataskaitų valiuta – EUR.**

#### **3. Nematerialusis turtas**

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Informacija pateikiama 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

#### 4. Ilgalaikis materialusis turtas

Istaigos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta vadovaujantis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytais metodais ir taisyklėmis.

Informacija pateikiama 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

#### 5. Biologinis turtas

Biologinio turto nėra.

#### 6. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai – 13114,89 Eur gautos paskolos daugiabučių namų atnaujinimui.

Daugiabučio namo atnaujinimo paskola, sutarties Nr. FD-94JU-P528/136, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos socialinio būsto, adresu Dariaus ir Girėno g. 47-16, Jurbarkas yra 4907,16 Eur. Paskola dengiama iš Daugiabučių namų modernizavimo fondo, finansuojamo Europos regioninės plėtros fondo lėšomis;

Dėl savivaldybės nuosavybės teise valdomoms gyvenamosioms patalpoms Kėstučio g. Nr.14-13, Jurbarkas, atnaujinimo (modernizavimo) AB Šiaulių banko 2020-07-16 kreditavimo sutarties Nr.DNKS-2020-057-13 yra 8207,73 Eur. Paskola dengiama iš savivaldybės biudžeto.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 1 ir 5 prieduose.

#### 7. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Informacija pateikiama 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

#### 8. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Informacija pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 prieduose.

#### 9. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasizadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjinių nėra.

#### 10. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

10.1. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Finansinės nuomos ar lizingo nėra.

10.2. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

#### 11. Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priede.

#### 12. Kitos pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

#### 13. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

#### 14. Operacijos užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Ataskaitose apskaitomos eurai pagal oficialų kursą.

#### 15. Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

#### 16. Kiti apskaitos principai

16.1 Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Klaidų taisymo nebuvo.

16.2. Informacija apie išankstinius apmokėjimus, pateikta 6-ojo VSAFAS 6 priede.

Tai sudaro 17261,53 Eur išankstiniai apmokėjimai tiekėjams; iš jų 16480,67 Eur UAB „Ignitis“ išankstiniai apmokėjimai už suvartotą elektros energiją, 549,92 Eur AB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros energijos tiekimo paslaugas, 230,94 Eur AB „Lietuvos paštas“ už spaudinių prenumeratas. Palyginus su 2022 metais išankstiniai apmokėjimai tiekėjams padidėjo 6672,49 Eur.

16.3. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, pateikta 17-ojo VSAFAS 7 priede.

16.4. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, pateikta 17-ojo VSAFAS 8 priede.

Pinigai iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų 496688,14 Eur sudaro suma gauta projektui „Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmaeilių veiksmų įgyvendinimas“ vykdyti.

Pinigų iš valstybės biudžeto 43825,42 Eur likutį sudaro taip pat lėšos gautos projektui „Funkcinės zonos Tauragė+ plėtros strategijos pirmaeilių veiksmų įgyvendinimas“ vykdyti.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių 23337,29 Eur: sudaro: 11565,79 Eur kaimo rėmimo fondas; 2180,00 Eur smulkiojo verslo rėmimo fondas; 7000,00 Eur paramos lėšos gautos iš Jurbarko kredito unijos, vaikų žaidimų aikštelės Vasario 16-osios ir Dariaus ir Girėno g. sankryžos kvartale įrengimui; 398,88 Eur VMI 2 proc. pagal paramos ir labdaros įstatymą; 2050,00 Eur gautos lėšos iš Lakdaliao planuojamos tarptautinės vaikų ir jaunimo vasaros stovyklos išlaidoms;

Pinigai iš specialiųjų programų lėšų 144099,63 Eur tai surinkti nuompinigiai, atsitiktinės pajamos ir kitos lėšos gautos už privatizuojamus objektus;

16.5. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, pateikta 17 –ojo VSAFAS 12 priede.

Skolos tiekėjams sudaro 223566,68 Eur, tai nemokėtos sąskaitos už darbus ir paslaugas už einamųjų metų gruodžio mėn. paslaugas. Palyginus su 2022 metais sumažėjo 219669,29 Eur.

Sukauptos gautinos sumos 2039115,41 Eur, iš jų: iš biudžeto 952287,04 Eur, kitos 1086828,37 Eur, iš jų 688238,85 Eur mokėtinos socialinės išmokos.

16.6. Jurbarko rajono savivaldybės administracija turi partnerystės sutartį - koncesijos sutartį su UAB Tauragės atliekų tvarkymo centru, "Dėl Jurbarko rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo", sudarytą 2009 m. balandžio 30 d., Nr.G1-64, dešimties metų laikotarpiui ir 2019 m. gegužės 1 d. pratęsta iki 2027 m. gegužės 1 d. Bendras šios sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 25 metai. Svarbių partnerystės sutarties sąlygų, nuo kurių gali priklausyti būsimųjų pinigų srautų dydis, jų gavimo laikas ir tikimybė nėra. Teisės naudotis partnerystės sutartyje nurodytą turtą nėra. Koncesininkas įsipareigoja vykdyti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijas, bei organizuoti viešuosius pirkimus teikti Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje viešąsias komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas. Turto ir teisių į jį, bei kitų įsipareigojimų nėra.

16.7. Paketo duomenų kontrolės rezultatai:

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė 3251735,25 Eur. Tame skaičiuje: ne VSS – 30,45 Eur, Energijos skirstymo operatoriaus oro linijos. VSS – 3251704,79 Eur, duomenys pateikti „Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (gavėjas) eliminavimo informacijos lentelėje.

Pagal panaudos sutartis perduoto turto vertė 949375,72 Eur. Tame skaičiuje: ne VSS – 248426,10 Eur: iš jų UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui 2300,74 Eur, kitoms nevyriausybinėms organizacijoms 246125,36 Eur; VSS – 700949,62 Eur, duomenys pateikti „Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (tiekėjas) eliminavimo informacijos lentelėje.

Andrius Šimulynas, tel. (8 447) 70 196, el.p. andrius.simulynas@jurbarkas.lt

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 168913033, Dainava ir Giesė g. 96, Jurbarko m. Jurbarko r. mst.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinimų mokesčių ĮPLAUSIMŲ ATASKAITŲ ŽIŪRINTYS  
(Ūkio mokesčių, įskaitant mokesčių išlaidas)

Periodas  
ID: 316736908  
Df: 2024-03-08 13:57:43

82 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų aprašymas	Segmentai										Bendrasis	Iš viso
		Reikšmė valstybės pajamoms	Gyventojai	Viešųjų paslaugų ir viešųjų paslaugų	Kitas	Apieškos pajamos	Kitas	Sveikatos pajamos	Pelnas, nuostolis ir kiti	Sveikatos	Sveikatos pajamos		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.1	Pajamų valstybės pajamoms	-2,487,555.10	-40,862.63	-12,840.00	-3,864,202.08	-1,778,574.53	-112,495.56	-10,644.96	-319,949.92	-578,272.76	-36,106,986.59	-30,219,639.72	
1.2	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-3,944,225.41	-33,115.63		-253,334.57			-814.07			-4,759,109.47	-4,759,109.47	
1.3	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-2,540,716.10			-2,540,716.10						-2,540,716.10	-2,540,716.10	
1.4	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-174,308.49			-174,308.49						-174,308.49	-174,308.49	
1.5	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-3,523.28			-3,523.28						-3,523.28	-3,523.28	
1.6	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-17,171.37			-17,171.37						-17,171.37	-17,171.37	
1.7	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-4,965.74			-4,965.74						-4,965.74	-4,965.74	
1.8	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
1.9	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
1.10	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-186,590.65	-2,407.65		-13,230.33								
1.11	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
1.12	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
1.13	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
1.14	Kitos pajamų valstybės pajamoms	224,836.75	-5,943.35	-12,840.00	-1,744,332.35	-59,832.12	-53,110.33	-4,721.45	-176,772.39	-92,234.00	-1,059,686.64	-3,259,830.37	
2	Apieškos pajamų valstybės pajamoms	-498,197.27			-1,409,441.30	-1,553,044.33	-98,036.07	-1,631.48	-23,228.85	-470,642.54	-583,311.72	-4,448,596.16	
3	Pajamų valstybės pajamoms												
3.1	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-4,274,679.43	-40,862.63	-12,840.00	-1,685,500.68	-1,672,747.55	-241,581.32	-3,324.14	-40,539.79	-499,698.30	-13,601,565.03	-22,903,397.87	
3.1.1	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-3,300,657.17	-33,115.63		-254,534.57			-814.70		-3,573.66	-4,949,753.13	-3,749,266.86	
3.1.2	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-174,500.69			-2,863.75	-6,607.16					-50,811.67	-579,175.27	
3.1.3	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-4,533.28			-310.06								
3.1.4	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-1,171.37			-970.68	-5,702.83							
3.1.5	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-4,965.74			-412.09								
3.1.6	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
3.1.7	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
3.1.8	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
3.1.9	Kitos pajamų valstybės pajamoms												
3.1.10	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-26,375.98			-13,230.33	-92,197.25							
3.1.11	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-209,288.74	-5,943.35	-12,840.00	-3,798.05	-14,845.00							
3.1.12	Kitos pajamų valstybės pajamoms	-451,257.01			-1,409,441.30	-1,553,044.33	-98,036.07	-1,631.48	-23,228.85	-470,642.54	-583,311.72	-4,448,596.16	



Įvertinimo rezultato surašymo šios administracijos, 19971933, Dėlionio ir Gurbio g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 m. GRUODŽIO 31 D. pataligūmū mētā FINANSINIO ATSAKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jai kurovūmū šilpū)

Pasirašius  
ID: 214756598  
DM: 2024-03-08 13:47:52

FINANSINIO ATSAKAITŲ LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VYRIKLOS SEGIMENIS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvenamieji	Vykdymo įstatymų vykdymo paslaugos	Rūpinamieji	Apšvietimo paslaugos	Miesto ir gyvenamieji objektai	Švietimo paslaugos	Paslaugos, teikiamos ir reikalingos	Socialinės paslaugos		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagalvėdos valdymo paslaugos	-6972,876,80	-36,028,21	-13,160,00	-3,316,548,43	-1,633,029,39	-11,940,34	-5,555,16	-300,995,64	-543,468,64	-12,973,197,93	-35,228,592,84
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-3,247,314,19	-26,075,56		-197,450,19					-4,007,60	-12,973,197,93	-35,228,592,84
1.3	Remiantis įstatymu ir mokytojų	-2,763,976,81	-176,718		-2,490,192	-3,076,04	-15,939,96			-3,515,20	-3,515,20	-3,515,20
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-156,565,46	-2,900,32		-2,891,60	-4,377,98	-230,419,37			-37,663,90	-37,663,90	-37,663,90
1.5	Transporto	-2,315,98										
1.6	Remiantis įstatymu ir mokytojų	-11,467,98			-216,53	-8,665,18						
1.7	Komunalinio ūkio	-7,684,22			-379,80							
1.8	Pagarbų mokytojų ir mokytojų	-39,152,63										
1.9	Remiantis įstatymu ir mokytojų	-2,569,91										
1.10	Socialinių paslaugų	-578,193,00										
1.11	Socialinių paslaugų	-12,995,32										
1.12	Finansavimas	-3,214,20										
1.13	Kitos paslaugos	-150,841,20	-3,029,78	-13,160,00	-2,132,902,88	-63,420,52	-8,379,99	-3,440,00	-178,920,10	-816,265,97	-3,392,761,08	
1.14	Kitos	-158			-7,442,35	-47,04	-1,655,75					
2	Apšvietimo paslaugos ir mokytojų mokytojų	-158			-966,023,96	-4,347,345,71	-110,977,16			-429,384,47	-126,178,43	
3	Kitos paslaugos											
3.1	Kitos paslaugos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-3,433,330,10	-32,206,36	-12,600,00	-787,779,80	-146,675,70	-199,47	-6,755,27	-101,272,70	-40,283,13	-12,941,711,21	-17,696,946,54
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-147,373,61	-1,095,00		-197,450,19	-428,41		-428,41		-810,150,95	-3,485,417,40	-3,485,417,40
3.1.3	Remiantis įstatymu ir mokytojų	-287,40			-1,000,00					-450,00	-150,118,01	-267,40
3.1.4	Transporto	-67,552,56			-4,673,00						-72,335,56	-72,335,56
3.1.5	Komunalinio ūkio	-7,570,18									-26,017,06	-26,017,06
3.1.6	Pagarbų mokytojų ir mokytojų	-56,077,05									-56,077,06	-56,077,06
3.1.7	Kitos paslaugos											
3.1.8	Socialinių paslaugų											
3.1.9	Finansavimas											
3.1.10	Kitos paslaugos ir mokytojų mokytojų											
3.1.11	Socialinės paslaugos	-157,695,08	-5,758,00	-12,000,00	-584,517,61	-140,675,70	-199,47	-4,538,06	-99,898,27	-14,236,56	-1,469,796,59	-1,469,796,59
3.1.12	Kitos paslaugos	-403,23								-22,032,99	-439,718,43	-462,716,66

P3 Nematerialiųjų turis

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pikties darbai	Programinės įrangos ir jos licencijos	Kitos nematerialiųjų turis			Nebaigti projektai ir baigti projektai		Prastumas	Iš viso
				Patenta, autorių ir kitos teisės	Nematerialiųjų vertės	Kitos nematerialiųjų turis	Nebaigti projektai	Baigti projektai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savarakiu atskaitinio laikotarpio indėlis		219,541,75			347,787,65				567,329,40
2	Įsigijimo per anksčiau laikotarpį		14,129,00			74,318,63				88,438,63
2.1	Įsigijimo nematerialiojo turto įsigijimo savarakiu		12,705,00			64,396,63				77,101,63
2.2	Įsigijimo nematerialiojo turto įsigijimo savarakiu		1,415,00			9,922,00				11,337,00
2.3	Nematerialiųjų turis, įsigytas pagal finansinės monetas (finansų) sutartis									
3	Pardavimo, perdavimo ir auksavimo nematerialiojo turto suma per anksčiau laikotarpį		-1,814,96							-1,814,96
3.1	Pardavimo									
3.2	Perdavimo									
3.3	Auksavimo		-1,814,96							-1,814,96
4	Per anksčiau laikotarpį									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savarakiu atskaitinio laikotarpio indėlis (1+2+3+4+5)		231,846,79			422,106,28				653,953,07
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamus viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savarakiu		194,816,68			325,876,10				519,992,78
7	Sukaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-194,116,68		X	-325,876,10	X	X		-519,992,78
8	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukauptą amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per anksčiau laikotarpį	X	-25,025,11			-25,401,07	X	X		-53,426,18
10	Sukaupta perdavimo, perdavimo ir auksavimo nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	Perdavimo	X			X		X	X		
10.2	Perdavimo	X			X		X	X		
10.3	Perdavimo	X			X		X	X		
11	Per anksčiau laikotarpį	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžioje (7+8+9+10+11+12)	X	-219,141,79		X	-354,277,17	X	X		-573,418,96
14	Nuvertėjimo suma atskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukauptą nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per anksčiau laikotarpį									
17	Pasiekimo nuvertėjimo suma per anksčiau laikotarpį									
18	Sukaupta perdavimo, perdavimo ir auksavimo nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 36, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATSAKAITŲ RINKINYS  
(Všios sumos eurais, jei nurodyti kitaip)

Pasirašius  
ID: ~2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P3 Nematerialiųjų turis

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėatos diartos	Programos įvanga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turis			Nebaigti projektai ir susiję projektai		Pratėdas	Iš viso
				Patentai, autoritė ir kitos teisės	Nematerialiųjų vėrtėbės	Kitas nematerialiųjų turis	Nebaigti projektai	Nusistatėti apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	Jugduoto									
18.2	terduoto									
18.3	nuatėto									
19	Per grupavimas (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėdimo suma atskaitėdimo laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+19+20)									
22	Nematerialiojo turto likutėdė vėrtė atskaitėdimo laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		12.705,00			67.829,11				80.534,11
23	Nematerialiojo turto likutėdė vėrtė atskaitėdimo laikotarpio pabaigoje (1-7-14)		25.425,97			21.911,55				47.336,62
24	Per atskaitėdimo laikotarpį apskaitėdimo sumos už ketėdė nurodėdimo programėdimo įvanga ir licencijoms	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per atskaitėdimo laikotarpį apskaitėdimo sumos nematerialiųjų vėrtėdimo turėdimo ir atskaitėdimo	X	X	X	X	X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti atskaitėdimo laikai nepildomi.
- Atskaitėdimo 5, 12, 20 eiluokėdimo nurodėdimo pokyčiai turi  
būtėdimo patikėdimo atskaitėdimo laikai.
- Atskaitėdimo 8 ir 15 eiluokėdimo nurodėdimo laiko subjektėdimo  
atskaitėdimo nematerialiųjų turto atskaitėdimo laikai  
nuvertėdimo suma iki pėdėdimo.
- Atskaitėdimo 10 eiluokėdimo „Pratėdas“ pildomas tik  
konsoliduotėdimo finansinėdimo atskaitėdimo.

Jurburke rajono savivaldybės administracija, 18871 5933, Daržovų ir Citrų g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paravardė  
ID: -2147359298  
Data: 2024-03-08 13:37:52

P-1- Išgalėtis materialiojo turto įsigijimo sąvokina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO VERTINIMO ĮSICIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASTEBĖTUMĄ

Sl. Nr.	Struktūra	Pastatų	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Bekilai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialiojo turto	Nebaigtos statybos (ir išsamių statybos sąnaudos)	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	8.940.800,99	41.447.090,39	26.035.571,45	2.068.614,92	608.898,92	992.547,03	15.592.235,40	98.685.759,10
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)	53.208,36	43.634,01	56.388,24	50.720,03	1.155.383,99	117.883,08	6.866.351,99	8.343.557,70
2.1	griežto turto (išskyrus nuosavybę 2.3 ir 2.4 paprastose) įsigijimo sąvokina	12.720,00	8,21		50.720,03	1.155.383,99	27.409,57	6.866.351,99	8.812.685,79
2.2	nuosavybės gauto turto įsigijimo sąvokina	40.488,36	43.622,80	56.388,24			90.373,51		230.870,91
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sukuris įsigyto turto įsigijimo sąvokina								
2.4	turto, dėl kurio sudarytas valdymas ir privatus sektorio partnerystės sutartis								
3	Pardavimų, perdavimo ir nuosavybės turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-4.009.364,20	-43.987,14		-749.016,24	-25.130,04	-341.123,08		-5.169.118,70
3.1	pardavimai								
3.2	perdavimai	-4.007.978,20	-364,34		-346.674,03		-330.894,89		-5.085.311,46
3.3	nuosavybės	-1.886,00	-43.622,80		-2.942,21	-25.130,04	-10.226,19		-83.807,24
4	Pergrupavimai (+/-)	3.331.596,38	1.296.686,80	969.944,92				-6.189.142,95	-36.914,85
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)	8.515.739,53	42.697.414,06	27.061.904,61	1.370.318,71	1.739.152,87	769.390,05	16.269.444,44	98.823.283,25
6.1	Iš jo: turto, kuris yra viešai nuosavybės, uždėtas viešai nuosavybės viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina	1.797.456,52	20.918.806,77	2.964.576,45	608.767,99	576.518,88	597.262,18		27.461.396,72
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-5.581.715,60	-32.273.660,53	-17.934.849,53	-4.003.109,24	-598.862,94	-439.029,04	X	-87.950.525,88
8	Nuosavybės gauto turto sukaupto nusidėvėjimo suma	-53.770,10		-56.388,24			-6.720,86	X	-94.879,20
9	Apkaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-200.472,70	-1.554.673,89	-687.059,42	-95.466,93	-4.334,46	-34.348,31	X	-2.510.385,71
10	Sukaupta parduota, perdavta ir nuosavybės turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	72.241,89	43.987,14	39.347,55	25.130,04	16.947,05	X		197.653,71
10.1	pardavimai							X	
10.2	perdavimai	70.355,95	364,34		36.406,34		6.720,86	X	113.846,47
10.3	nuosavybės	1.886,00	43.622,80		2.942,21	25.130,04	30.226,19	X	83.807,24
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12)	-5.669.716,47	-33.784.347,28	-18.678.337,19	-4.059.327,62	-588.357,36	-463.151,16	X	-90.430.193,08
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Nuosavybės gauto turto sukaupto nuvertėjimo suma								
16	Apkaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduota, perdavta ir nuosavybės turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	pardavimai								
18.2	perdavimai								
18.3	nuosavybės								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+19+20)								
22	Išgalėtis materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	3.252.623,06	8.913.064,76	8.383.567,42	311.691,09	1.157.795,51	806.157,87	16.269.444,44	38.393.146,17
22.1	Iš jo: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sukuris įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutartis laikotarpis nėra baigtas, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytas valdymas ir privatus sektorio partnerystės sutartis, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar kitais aktais, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nuosavybės gauto viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	likutinė nuosavybės viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nuosavybės (pramonės veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Išgalėtis materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-14)	5.439.085,39	9.173.429,86	8.100.721,92	1.065.506,68	10.735,98	359.517,99	15.592.235,40	37.735.235,22
23.1	Iš jo: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sukuris įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutartis laikotarpis nėra baigtas, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytas valdymas ir privatus sektorio partnerystės sutartis, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar kitais aktais, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darinus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Parvirtimas  
ID: -2147269908  
D/L: 2024-09-08 13:57:52

P4-3 Išgalės iš materialios turto pigojimo sąvokos

Bil. Nr.	Straiptomai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Molios ir įranginiai	Transporto priemonės	Medžiai, karo įranga ir kiti išgalės materialios turto pigojimo	Nebaigta statyba ir statiniai apmochijimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nubenaudojimo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	likutinė nubaudojimo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	paraišų, kurios nubaudojimo įprastose veiklose, bet yra laikomi vien tik pajamomis iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti statiniai laisvai apytidomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėje nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti skilimoausėjimo metu.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėje nurodomas kito subjekto sukauptas turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darinų ir Gintų g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų PINANSINIŲ ATASKAITŲ BŪKLINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147369508  
Data: 2024-03-08 13:57:52

P4.2 Išsami informacija apie turto tikrąją vertę

INFORMACIJA APIE ILGAALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO TIKRAJA VERTE, BALANSINĖS VERTĖS PASTREITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Nekilnojamosios kultūros vertybės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Iš viso
		Laisva valstybės žemė	Sidūrai (valstybės žemė)	Sidūrai (savivaldybės žemė)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Išgyjimo ar patigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pradžioje			99.546,18	1.063.175,93	1.378,01		1.164.100,12
2	Išgyjimo per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3)							
2.1	prikto turto išgyjimo savikaina							
2.2	neatlyginamai gauto turto išgyjimo savikaina							
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) pažymius atitinkančias sumas įsigyto turto išgyjimo savikaina							
3	Parduoto, parduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)							
3.1	parduoto							
3.2	perduoto							
3.3	nurašyto							
4	Pergrupavimai (+/-)							
5	Kiti pokyčiai							
6	Išgyjimo ar patigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)			99.546,18	1.063.175,93	1.378,01		1.164.100,12
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje iki turto vertinimo tikrosios vertės momento (7.1+7.2+7.3+7.4)	X	X	X			X	
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupto nusidėvėjimo suma	X	X	X			X	
9	Sukaupta parduoto, parduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X	X	X			X	
9.1	parduoto	X	X	X			X	
9.2	perduoto	X	X	X			X	
9.3	nurašyto	X	X	X			X	
10	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X			X	
11	Kiti pokyčiai	X	X	X			X	
12	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iki turto vertinimo tikrosios vertės momento (7+8-9+/-10+/-11)	X	X	X			X	
13	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje iki turto vertinimo tikrosios vertės momento	X	X	X			X	
14	Neatlyginamai gauto turto sukaupto nuvertėjimo suma	X	X	X			X	
15	Proaktyviai nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	X	X			X	
16	Sukaupta parduoto, parduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (15.1+15.2+15.3)	X	X	X			X	
16.1	parduoto	X	X	X			X	
16.2	perduoto	X	X	X			X	
16.3	nurašyto	X	X	X			X	
17	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X			X	
18	Kiti pokyčiai	X	X	X			X	
19	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iki turto vertinimo tikrosios vertės momento (13+14-15-16+/-17+/-18)	X	X	X			X	
20	Tūroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje			122.042,51				122.042,51
21	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis							
22	Tikrosios vertės pakeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)							
23	Parduoto, parduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (23.1+23.2+23.3)							
23.1	parduoto							
23.2	perduoto							
23.3	nurašyto							
24	Pergrupavimai (+/-)							
25	Kiti pokyčiai							
26	Tūroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (20+21+/-22-23+/-24+/-25)			122.042,51				122.042,51
27	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-12-19+26)			221.588,69	1.063.175,93	1.378,01		1.286.142,63
27.1	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
27.1.1	vertė, atstatyta nepritekliauočių turto vertinimoj							
27.1.2	vidutinė rinkos vertė							
27.1.3	vertė, nustatyta remiantis įsigijimo savikaina			221.588,69	1.063.175,93	1.378,01		1.286.142,63
27.1.4	įstaigos vadovo sudarytos komisijos nustatyta vertė							
27.2	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
27.2.1	pagal finansinės nuomos (lizingo) pažymius atitinkančias sumas įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nepasibaigęs, likutinė vertė							
27.2.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačioms sektoriams sąsąjės sutartys, likutinė vertė							
27.2.3	turto, kurio kontrolė riboja entitę ar įstaigą, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė							
27.2.4	žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bei yra laikomi vienu tik pajuravimu iš nuomos ar kitos likutinės vertės					X	X	
28	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-13+20)			221.588,69	1.063.175,93	1.378,01		1.286.142,63

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. patvirtintųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P4-2 Ilgalaikis materialusis turtas ilkraja verte

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Nekilnojamojos kultūros vertybės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	B viso
		Laisva valstybinė žemė	Silypai (valstybinė žemė)	Slėpiai (nustatytųjų žemė)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
28.1	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
28.1.1	vertė, nustatyta apribota nuosavybės teisėmis							
28.1.2	vidutinė rinkos vertė							
28.1.3	vertė, nustatyta remiantis įsigijimo sąvokomis			221.588,69	1.063.175,93	1.378,07		1.286.142,63
28.1.4	įstaigos vadovo sudarytos komisijos nustatyta vertė					X	X	
28.2	Iš jos:	X	X	X	X	X	X	X
28.2.1	pagal finansines nuomos (lizingo) sąlygas atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nepašalinamas. (likutinė vertė)							
28.2.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačių sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė							
28.2.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija. likutinė vertė							
28.2.4	daiktai ir pastatai, kurie nematomi įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos ar kitais būdais. likutinė vertė					X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti laukai nepildomi.

2. Lentelės 5, 11, 18, 25 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamojoje rašinėje.

3. Lentelės 8 ir 14 eilutėje nurodomas kito subjekto sukauptas turto masinė vertė arba nuvertėjimo suma dėl perdavimo.

4. Lentelės 20-24 ir 26 eilutėse nurodomos skirtumai tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo sąvokos.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

INFORMACIJA APIE VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO  
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĘ VERTE

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Gyvenamieji, administraciniai ir kiti pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybės žemė)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				12.690,16	7.608.306,48	
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				7.974,85	1.982.738,54	6.800.818,16

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darlaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Baldai, meno įranga ir kitas ilgalaikis materialioji turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
	10	11	12	13	14	15	16
9							
							7.620.996,64
							8.791.531,55

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 155713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: 2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

Abejotinas gautinų pagrindinių nuomos įmokų sumas ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį sudaro:

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai, kurie buvo pripažinti pajamomis per ataskaitinį laikotarpį:

Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis

Įnuomoto veiklos nuoma turto balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Zemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Makštos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medysai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daujamiečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darlaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Bendra neapibrėžtųjų nuomos mokesčių suma, pripažinta ataskaitinio laikotarpio pajamomis:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinė vertė pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	949.375,72	1.097.261,21
2.1	Zemė	2.300,74	2.300,74
2.2	Pastatai	906.626,70	948.523,90
2.3	Infrastruktūros statiniai		13.732,86
2.4	Kiti statiniai	28.792,33	35.871,91
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		74.294,60
2.6	Mašinos ir įrenginiai	4.919,68	4.531,59
2.7	Transporto priemonės		3.216,46
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	6.736,27	14.789,15
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiametiniai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	949.375,72	1.097.261,21

**Figura 1** **Indicador de materializado**

Attachment Information: 2023-01-01 - 2023-12-31  
 [U071593] - Jambato in [uncensored] school

[illegible]

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: 2147369508  
D/L: 2024-03-08 15:57:52

**Finansinė nuoma**

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praeities ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinės įrangos ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaiigę projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinų ir įrenginių		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaiigę statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medys		
3.3	Parke ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiametiniai sodiniai		
3.5	Pasėjos		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsimamos		
4.1	Struktūrinės ir netekėjamosios sąrangos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkiniai inventoriai		
4.3	Nebaiigę gaminti produkcija		
4.4	Pasiruošusi produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b> Iš viso</b>		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokėstų sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praeities ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	<b> Iš viso</b>		

Ataskaitoje mokėtinų pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas subizinio sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinės ataskaitinio metų diena	Paskutinės praeities ataskaitinio metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	<b> Iš viso</b>		

**Veidlos nuoma**

Pagal pasirinktas subnuomos sumas ataskaitoje mokėtinų pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinės ataskaitinio metų diena	Paskutinės praeities ataskaitinio metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	<b> Iš viso</b>		

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Daržius ir Givėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

# 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Nepagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

## Panauda

Pagal panaudotą sutartį gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinė laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigtieji projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	3.251.735,25	3.132.990,34
2.1	Žemė	3.229.331,26	3.109.986,36
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai	30,46	30,45
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	22.373,53	22.373,53
2.11	Nebaigta suityva		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medžiai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiametės sodiniai		
3.1	Pasėkliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir nefinansiškosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir likinys inventoriaus		
4.3	Nebaigta gaminių produkcija		
4.4	Po įaminto produkcija, atsargos, skintos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skintas parduoti		
5	Iš viso	3.281.735,25	3.132.390,34

**Ilgalaisdo materijalo turto panaudos suturčių (gavėjas) eliminavimo informacija**

Atestodidinis laiškas 2023-03-01 - 2023-12-31  
19831933 - Įmonės laisvė vertėdybės administracija  
Laisvė pateiktą duomenų valdymą: 01/01

[illegible]



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTĄ

Eil. Nr.	Strapsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius	7.230.120,42	7.423.216,64
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus	252.623,96	252.623,96
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus	6.977.496,46	7.170.592,68
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vienu metu gautinos sumos		
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	7.230.120,42	7.423.216,64

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 180713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visų ataskaitų, jei nurodyta kitaip)

Pasirašė  
RD: -2347369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P6 Atsargos  
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neatsitiktinės atsargos	Modifikuojamos atsargos	Nėšėjimo gaminti produkcijai ir nebaigtos produkcijos sąnaudos		Pegaminė produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Iš viso
				Nėšėjimo gaminti produkcijai	Nėšėjimo gaminti produkcijai ir nebaigtos produkcijos sąnaudos	Pegaminė produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		106.846,98					10
2	Atsargų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		581.552,30					581.552,30
2.1	Iš įvykių kintanti atsargų vertė		310.163,20					310.163,20
2.2	Nuomabaimi gamtinių išteklių atsargų vertė		251.389,10					251.389,10
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį		-565.042,65					-565.042,65
3.1	Pardavimai							
3.2	Perėjimas į paslaugą							
3.3	Sumažėjimas dėl kitų priežasčių		-49.294,41					-49.294,41
3.4	Kiti sumažėjimai		-515.748,24					-515.748,24
4	Pegaminė produkcija							
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai							
6	Atsargų įsigijimo vertės ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		103.356,63					103.356,63
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
8	Atsargų nuvertėjimo suma (ar įvertinimas)							
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį suma							
11	Per ataskaitinį laikotarpį padidėjęs, padidėjimas (pasikeitimas), sumažėjęs, sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
11.1	Pardavimai							
11.2	Perėjimas į paslaugą							
11.3	Sumažėjimas dėl kitų priežasčių							
12	Kiti nuvertėjimai							
13	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)							
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		103.356,63					103.356,63
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		106.846,98					106.846,98

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos ataskaitinio laikotarpio eilės reikšmės.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	17.261,53	10.589,04
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	17.261,53	10.589,04
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokejimai		
1.4	Išankstiniai mokejimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	17.261,53	10.589,04

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Daržius ir Citėnų g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta  
ID: -2147369508  
Dn.: 2024-03-08 13:57:52

Ptė Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Struktūriniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė pradžioje ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2.071.305,96	1.725.766,57		2.870.846,13	1.972.140,64			
1.1	Gautinos finansavimo sumos								
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos								
1.2.1	Gautini mokesčiai								
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos								
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, pardotas prekes, turtą, paslaugas	6.977,82							
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	6.977,82			19.827,77				
1.3.2	Gautinos sumos už pardotas prekes				19.649,75				
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas								
1.3.4	Gautinos sumos už pardutos ir paimtos turtą				178,02				
1.3.5	Kitos								
1.4	Gautinos sumos už konfiskuota turtą, baudos ir kitos netesybės								
1.5	Sukauptos gautinos sumos	2.039.115,41	1.712.634,32						
1.5.1	Iš biudžeto	952.287,04	952.287,04		2.811.691,48	1.947.361,92			
1.5.2	Kitos	1.086.828,37	760.347,28		1.289.180,86	1.289.180,86			
1.6	Kitos gautinos sumos	25.212,73	13.132,25		1.522.510,62	658.181,06			
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				39.326,88	24.778,72			
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	2.071.305,96	1.725.766,57		2.870.846,13	1.972.140,64			

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

#### INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	707.950,48		655.363,48	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	707.950,48		655.363,48	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	707.950,48		655.363,48	
5	Iš jų Būklėlių fondų lėšos				



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 138713933, Daržius ir Gėrėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

## P12 Finansavimo sumos

### FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĮ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautos turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	18.772.230,63	18.235.409,15	0,00	79.330,44	-3.590.319,35		-14.002.663,88	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	18.738.015,69	3.138.995,57	171.607,43	79.330,44	-2.308.181,70		-1.048.200,91	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	34.214,94	15.096.413,58	-171.607,43		-1.282.137,65		-12.974.462,97	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	18.569.149,75	17.127.797,81	0,00	6.716,26	-4.549.027,90		-11.613.046,52	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	18.558.554,71		1.977.812,09	6.716,26	-2.352.468,12		-900.766,79	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	10.589,04	17.127.797,81	-1.977.812,09		-2.196.559,78		-10.712.279,73	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis turi gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	10.352.069,81	4.705.526,47	0,00	256.371,48	-378.579,53		-1.660.521,70	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	9.989.895,00	0,00	2.922.588,55	256.371,48	-332.969,17		-1.023.140,28	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	362.174,81	4.705.526,47	-2.922.588,55		-45.610,36		-637.381,42	
4	Iš kitų šaltinių	63.590,38	12.180,00	0,00	5.389,27	-5.510,11		-42.046,72	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	45.180,71	0,00	6.523,34	5.389,27	-5.510,11		-41.317,68	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	18.409,67	12.180,00	-6.523,34				-729,04	
5	Iš viso finansavimo sumų	47.757.034,57	40.080.913,43	0,00	347.807,45	-8.523.436,89		-27.338.278,82	

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; pradžioje ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaką pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, priskaitoma fondo finansavimui

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darius ir Girtė g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369308  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P22 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-643.856,07	-13.378,18			18.816.752,74
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-643.856,07	-13.378,18			18.771.566,52
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-1.627.579,82	-570.467,68			45.186,22
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-1.627.579,82	-570.467,68			17.343.535,90
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-958.384,38	-7.048,43			17.289.848,15
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					53.687,75
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-958.384,38	-7.048,43			12.309.433,72
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					11.812.745,58
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					496.689,14
5	Iš viso finansavimo sumų	-3.229.820,27	-590.894,29			33.602,82
						10.265,53
						23.337,29
						48.503.325,18

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Daržius ir Girėso g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gaudimos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gaudimos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		18.772.230,63	18.772.230,63		18.816.752,74	18.816.752,74
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		18.569.143,75	18.569.143,75		17.343.535,90	17.343.535,90
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	19.045,41	10.333.024,40	10.352.069,81	19.045,41	12.290.388,31	12.309.433,72
4	Iš kitų šaltinių		63.590,38	63.590,38		33.602,82	33.602,82
5	Iš viso	19.045,41	47.737.989,16	47.757.034,57	19.045,41	48.484.279,77	48.503.325,18

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 1388713933, Daržius ir Girenos g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P13 Finansiniai įsipareigojimai

ĮSIPAREIGOJIMŲ, AFSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė atsaskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį			Balansinė vertė atsaskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prailind. įsipareigojimai (įsigilino savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdę įsipareigojimai (grąžinos šulios, sumokėtos palūšanos, šipirdi vertybiniai popieriniai)	numatyti įsipareigojimai	kiti pokytiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai	14.032,89					-918,00			13.114,89
1.1	Bliastos obligacijos									
1.2	Bliasti izdo vekseliai									
1.3	Gautos paskolos	14.032,89								
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai						-918,00			13.114,89
1.5	Kiti įsipareigojimai									
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis									
2.1	Bliastos obligacijos									
2.2	Bliasti izdo vekseliai									
2.3	Gautos paskolos									
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
2.5	Kiti įsipareigojimai									
3	Kiti įsipareigojimai									
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai									
3.2	Kiti ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis									
4	Iš viso	14.032,89					-918,00			13.114,89

\* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirmo finansinio turto pripažinimo metu ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369308

D/L: 2024-03-08 13:57:52

**GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRĄŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ**

eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominatioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai	918,00	918,00
2	Nuo vieno iki dviejų metų	918,00	918,00
3	Nuo dviejų iki trejų metų	918,00	918,00
4	Nuo trejų iki ketverių metų	918,00	918,00
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	918,00	918,00
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	8.524,89	8.524,89
7	Iš viso	13.114,89	13.114,89



Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Reprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus			
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis			
2	Nuo vieno iki penkerių metų			
3	Po penkerių metų		4,590,00	
4	Iš viso paskolų (1+2+3)		8,524,89	
			13,114,89	

Jurbarto rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

F17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	50.228,29	25.945,29	24.283,00	46.594,00		46.594,00		
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai								
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	223.566,68			443.235,97				
4	Suakauptos mokėtinės sumos	633.080,94	251.824,42	172.303,08	864.273,14	528.005,26	77.256,48		
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos								
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos								
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos	381.256,52			336.267,88				
4.4	Kitos suakauptos mokėtinės sumos	251.824,42	251.824,42		528.005,26	528.005,26			
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	75.579,88	2.285,03		245.116,19	3.973,19			
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai								
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.3	Kitos mokėtinės sumos	75.579,88	2.285,03		578,94				
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	982.455,79	280.054,74	196.586,08	1.599.219,30	531.978,45	123.850,48		

Jurbarko rajone savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369508

D/L: 2024-03-08 13:57:52

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\*

EB. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.046.286,51	973.293,17
1.1	Pajamos iš rinkliavų	1.046.286,51	816.071,88
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.4	Kitos		157.221,29
2	Pervestinės į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-1.046.286,51	-973.293,17
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	0.00	0.00

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>91.089,31</b>	<b>88.587,34</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	47.063,91	55.277,39
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	41.332,60	32.970,95
1.6	Kitos	2.692,80	339,00
2	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
3	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>	<b>-26.715,98</b>	<b>-29.599,78</b>
3.1	Sunaudojų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-26.715,98	-29.599,78
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>64.373,33</b>	<b>58.987,56</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

**P22** Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-4.445.534,56	-3.344.681,83
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-4.445.534,56	-3.344.681,83





Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

**P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos**

**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0,00	0,00
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	612,94	709,48
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-612,94	-709,48
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-956,63	-984,39
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos	-459,23	-486,99
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*	-497,40	-497,40
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-956,63	-984,39

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369508

D/L: 2024-03-08 13:57:52

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	2.895.490,99	1.950.449,32
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	2.895.490,99	1.950.449,32

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darlaus ir Girtės g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

P27 Informacija apie kontroliuojamus ne viešo sektoriaus subjektus

**VALSTYBĖS AR SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ\***  
**JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas		
I	Neimaterialusis turtas	1.504,00	1.604,00
II	Materialusis turtas	1.504,00	1.604,00
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	8.261,00	6.055,00
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys		
II	Iš viešo sektoriaus subjektų gautos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautos sumos		
IV	Kitas trumpalaikis turtas	304,00	304,00
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	7.957,00	5.751,00
	Iš viso turto:	9.765,00	7.659,00
D	Nuosavybės kapitalas	3.085,00	2.969,00
I	Istatymų kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	3.832,00	3.832,00
II	Turtas, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)	1,00	1,00
IV	Rezervai		
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-748,00	-864,00
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	116,00	484,00
V.2	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-864,00	-1.348,00
E	Dotacijos ir subsidijos		
F	Išsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G	Kiti išsipareigojimai	6.680,00	4.690,00
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai išsipareigojimai		
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai išsipareigojimai	6.680,00	4.690,00
	Iš viso nuosavybės kapitalo ir išsipareigojimų:	9.765,00	7.659,00

\* Teikiama informacija apie tas valstybes ar savivaldybes įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta  
ID: -2147369508  
DL: 2024-03-08 13:57:52

**KONTROLIUOJAMŲ AKCINIŲ IR UŽDARŲJŲ AKCINIŲ BENDROVŲ  
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

Eil. Nr.	Straipiniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas	18.940.211,00	17.826.967,00
I	Nematerialusis turtas	3.534,00	5.603,00
II	Materialusis turtas	18.936.677,00	17.821.364,00
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	2.286.142,00	1.922.815,00
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	185.274,00	231.384,00
II	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautinos sumos	634.476,00	611.831,00
IV	Kitas trumpalaikis turtas	14.022,00	17.145,00
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	1.452.370,00	1.062.455,00
	<b>Iš viso turto:</b>	<b>21.226.353,00</b>	<b>19.749.782,00</b>
D	Nuosavas kapitalas	5.026.931,00	5.029.703,00
I	Istatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	5.692.838,00	5.692.838,00
II	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		
IV	Rezervai	110.929,00	163.017,00
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-776.836,00	-826.152,00
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	-2.772,00	-495.671,00
V.2	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-774.064,00	-330.481,00
E	Dotacijos ir subsidijos	14.718.327,00	13.201.319,00
F	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G	Kiti įsipareigojimai	1.481.095,00	1.518.760,00
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	319.070,00	301.929,00
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	1.162.025,00	1.216.831,00
	<b>Iš viso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų:</b>	<b>21.226.353,00</b>	<b>19.749.782,00</b>



Pavirtinta  
ID: -2147369508  
DL: 2024-03-08 13:57:52

1 Bendrąji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buvinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio paaiškoje						Pagrindinė veikla
			Valdymų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominalioji vertė	Dotacijų balandinė vertė	Grynas ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuostavų kapitalas arba grynasis turtas, iš viso		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	X	X	X	X	41.150,45	286.678,60	X	
1.1.	Seredžiaus senelių globos namai	J. Marcinkevičiaus g. 5, Seredžius, LT-74051 Jurbarko r.	X	X	X	32.727,08	52.018,40	Kita stacionarinė globos veikla	
1.2.	Jurbarko rajono priešgaisrinė tarnyba	Ugniagesių g. 1, LT-74183 Jurbarkas	X	X	X	2.572,27	2.572,27	Viešasis valdymas ir gynyba	
1.3.	Jurbarko kultūros centras	Dariaus ir Girėno g. 94, LT-74187 Jurbarkas	X	X	X	6.579,00	15.733,00	Kūrybinė, meninė ir pramonų organizavimo veikla	
1.4.	Jurbarko krašto muziejus	Vydūno g. 21, LT-74119 Jurbarkas	X	X	X	-8.358,96	39.343,65	Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla	
1.5.	Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas	X	X	X			Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla	
1.6.	Jurbarko „Ąžuoliuko“ mokykla	S. Daukanto g. 9, LT-74168 Jurbarkas	X	X	X	10.647,93	46.222,10	Švietimas	
1.7.	Jurbarko vaikų krepšelis – darželis „Nykštukas“	K. Donelaičio g. 22a, LT-74181 Jurbarkas	X	X	X	-5.026,76	32.440,53	Švietimas	
1.8.	Jurbarko r. Jurbarkų daželis – mokykla	Vynio g. 12, Jurbarkų k., Jurbarkų sen., LT-74203 Jurbarko r.	X	X	X	844,02	15.229,16	Švietimas	
1.9.	Jurbarko Naujamiesčio progimnazija	Kalinės g. 39, LT-74179 Jurbarkas	X	X	X	478,66	3.284,89	Švietimas	
1.10.	Jurbarko r. Smalininkų Lėdijos Mėkalkytės pagrindinė mokykla	Smalininkai, Smalininkų sen., LT-74221 Jurbarko r.	X	X	X	2.142,82	6.370,13	Švietimas	
1.11.	Jurbarko r. Klausėlių Stasio Santvarto pagrindinė mokykla	A. Daugėdos g. 24, Klausėlių k., Seredžius sen., LT-74408 Jurbarko r.	X	X	X	-183,08	282,62	Švietimas	
1.12.	Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus mokykla - daugiastudijų centras	J. Marcinkevičiaus g. 2, Seredžius, LT-74424 Jurbarko r.	X	X	X	1.115,06	3.278,67	Švietimas	
1.13.	Jurbarko r. Vėlėtonos Antano ir Jono Juikų gimnazija	Dariaus ir Girėno g. 22, Vėlėtona, LT-74440 Jurbarko r.	X	X	X	-3.866,68	5.234,05	Švietimas	
1.14.	Jurbarko r. Šimkaičių Jono Žemaičio pagrindinė mokykla	Lėpų g. 7, Šimkaičiai, LT-74337 Jurbarko r.	X	X	X	-203,66	2.118,07	Švietimas	
1.15.	Jurbarko r. Stresnėnės Jurgio Baltrušaičio pagrindinė mokykla	Salinio g. 22, Stresnėnė, LT-74486 Jurbarko r.	X	X	X	-3.537,65	1.259,03	Švietimas	
1.16.	Jurbarko r. Vėšvilės pagrindinė mokykla	Knapėdos g. 76, Vėšvilė, LT-74233 Jurbarko r.	X	X	X	643,82	7.111,73	Švietimas	

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 138713933, Daržius ir Givlio g. 96, Jurbarkas m., Jurbarko r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buvinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dauginio įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliojoje vertė	Dotacijų balansas vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuostavų kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.17.	Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla	Vydūno g. 23, LT-74119 Jurbarkas	X	X	X	2.921,31	16.286,63	Švietimas
1.18.	Jurbarko rajono savivaldybės viešoji biblioteka	Vilniaus g. 4, LT-74127 Jurbarkas	X	X	X	-597,27	435,34	Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla
1.19.	Škalvijos namai	Lauko g. 17-1A, Viešvilė, LT-74157 Jurbarko r.	X	X	X	214,82	10.725,50	Šeimos ir vaikų socialinė gerovė
1.20.	Jurbarko sporto centras	Vytauto Didžiojo g. 35 A, LT-74128 Jurbarkas	X	X	X	-297,00	8.115,00	Sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla
1.21.	Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazija	Vytauto Didžiojo g. 53a, LT-74135 Jurbarkas	X	X	X	-74,77	1.376,46	Švietimas
1.22.	Jurbarko švietimo centras	Darius ir Gireno g. 120A, LT-74187 Jurbarkas	X	X	X	4.512,02	10.400,88	Švietimas
1.23.	Jurbarko Antano Giedraitio – Giedriaus gimnazija	Vydūno g. 15, LT-74119 Jurbarkas	X	X	X	-228,98	453,12	Švietimas
1.24.	Jurbarko r. Eržvilko gimnazija	Šaltosios g. 14, Eržvilkas, LT-74286 Jurbarko r.	X	X	X	310,00	1.460,00	Švietimas
1.25.	Klausėdžių kultūros centras	A. Daugėtos g. 2, Klausėdžių k., Sėdėdžiaus sen., LT-74048 Jurbarko r.	X	X	X			Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla
1.26.	Eržvilko kultūros centras	Ryto a. 1A, Eržvilkas, LT-74021 Jurbarko r.	X	X	X			Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla
1.27.	Mažosios Lietuvos Jurbarko krašto kultūros centras	Mokyklos g. 1, Viešvilė, LT-74233 Jurbarko r.	X	X	X	-1.007,74	1.251,50	Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla
1.28.	Veļuonos kultūros centras	A. Juškos g. 1, Vėlinėna, LT-74440 Jurbarko r.	X	X	X	319,00	580,00	Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla
1.29.	Jurbarko rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Lauko g. 17-1A, LT-74157 Jurbarkas	X	X	X	-1.514,81	3.095,87	Rūpinis savivaldybės gyventojų sveikata veikla
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priklausančios prie viešojo sektoriaus subjektų	X	800,40	252.623,96		223.320,64	1.889.797,75	X
2.1.	VĮJ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras	Vydūno g. 56, LT-74112 Jurbarkas	100,00	0,00		1.648,00	249.753,00	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.2.	VĮJ Jurbarko ligoninė	Vydūno g. 56, LT-74112 Jurbarkas	100,00	83.294,72		19.853,96	853.580,81	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.3.	VĮJ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras	Piliakalnio g. 2, Eržvilkas, LT-74285 Jurbarko r.	100,00	4.244,67		-193,14	58.491,29	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.4.	VĮJ Jurbarko mizmo ir verslo informacijos centras	Vydūno g. 19, LT-74112 Jurbarkas	100,00	72.173,31		-6.091,00	58.224,00	Informacijos ir verslo skaidinimo paslaugos

Patvirtinta  
ID: -2147369308  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų asocijų (dalininko įsėdų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliąja verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavybės kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.5.	VĮJ Viešvilės ambulatorija	Klaipėdos g. 59, Viešvilė, LT-74233 Jurbarko r.	100,00	7.439,76		10.106,72	39.178,46	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.6.	VĮJ Serečiūso ambulatorija	S. Šimkaičio g. 5, Serečiūso, LT-74425 Jurbarko r.	100,00	8.596,79		290,00	40.633,00	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.7.	VĮJ Šimkaičių ambulatorija	Liepų g. 7, Šimkaičiai, LT-74033 Jurbarko r.	100,00	17.017,49		10.115,10	120.836,19	Žmonių sveikatos priežiūros veikla
2.8.	VĮJ Jurbarko socialinės paslaugos	Vydūno g. 50c, LT-74112 Jurbarkas	100,00	59.857,22		187.591,00	469.101,00	Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla
3	Kontroliuojamos viešojoje įstaigos, nepriskiriamos privačios viešojo sektoriaus subjektų	X						X
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės**	X	X	X				
4.1.	SĮ "Jurbarko planas"	Kauno g. 25, LT-74122 Jurbarkas	X			116,00	3.085,00	X
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarosios akcinės bendrovės	X		X		116,00	3.083,00	Projektavimas, architektai
5.1.	UAB "Jurbarko autobusų parkas"	V. Kudirkos g. 25, LT-74138 Jurbarkas	300,00	5.692.839,48		-2.772,00	5.026.931,00	X
5.2.	UAB "Jurbarko komunalininkas"	Mairinės g. 26, LT-74111 Jurbarkas	100,00	715.111,00		-35.012,00	705.421,00	Automobilių transporto paslaugos
5.3.	UAB "Jurbarko vandenys"	Mutinės g. 1, LT-74106 Jurbarkas	100,00	563.847,00		36.410,00	663.116,00	Komunalinės paslaugos
6	Asocijuojami subjektai	X	96,18	4.413.880,48		-4.170,00	3.658.394,00	Komunalinės paslaugos
6.1.	AB "Kauno energija"	Raudondvario pl. 84, LT-47179 Kaunas	1,74	2.126.857,14		3.118.153,64	97.723.397,70	X
6.2.	UAB "Rekvim"	Vytauto Didžiojo g. 50 A/3, Jurbarkas	21,35	1.298.744,70		3.899.000,00	96.741.000,00	Šilumos energijos tiekimas
6.3.	UAB "Varlaukis"	Ljubiškų k., Eržvilko sen., Jurbarko r., LT-74295	20,09	1.142,02		0,00	5.349,04	Kita veikla
6.4.	VĮJ "Žaliosis regionas"	Respublikos g. 2, LT-77255 Tauragė	25,00	25.119,22		0,00	125.033,45	Logistikos paslaugos ir sandėliavimas
6.5.	UAB Tauragės regiono viešųjų įstaigų tvarkymo centras	V. Kudirkos g. 25, LT-77216 Tauragė	28,00	2.500,00		7.255,64	20.441,21	Viešojo sektoriaus ir investicinių patrauklumo didinimo paslaugos
7	Kiti subjektai			799.351,39		-788.102,00	831.484,00	Adiesių tvarkymas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.  
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147369508  
D/L: 2024-03-08 13:57:52

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinės laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliojoje verte	Dotacijų išbandinė vertė	Grynasis struktūrinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuostai kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.1	Administruojami lėšėlių fondai	X	X	X	X	-285.446,13	-2.607.337,76	X
7.1.1.	Jurbarko rajono savivaldybės iždas	X	X	X	X	-285.446,13	-2.607.337,76	Lietuvos Respublikos savivaldybų veikla
7.2	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.3	Kiti subjektai	X						X

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.  
\* Įrašoma tiek detalizacijų eilučių, kiek yra  
kontroliuojamų asocijuotųjų ir kitų subjektų.  
\*\* Teikiama informacija apie tas valstybes ar  
savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus  
subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir  
pareigas.

### Kontrolné rezultáty:

Būviena	Kontrolė	Apažintis	Lytis	Tipoas	Išrašas	Dokumentų ID	Paskutiniai vykdymai	Dabartiniai testai	Sikurtumas	Leidimas nuskrypts
	EJ-512	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT11061; #PA} = {AC = KT11081; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT11082; #PA} = {AC = KT11082; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT11084; #PA} = {AC = KT11084; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT11083; #PA} = {AC = KT11083; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_03.01; FL= F98}	N/A = N/A AND 30.4600000000000001 = N/A AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 30.4600000000000001 = N/A AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99
	EJ-513	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT107061; #PA} = {AC = KT107061; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107062; #PA} = {AC = KT107062; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107064; #PA} = {AC = KT107064; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107063; #PA} = {AC = KT107063; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_02; FL= F98}	N/A = N/A AND 906526.899999999999 = 693051.659999999999 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 906526.899999999999 = 693051.659999999999 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99
	EJ-513	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT107061; #PA} = {AC = KT107061; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107062; #PA} = {AC = KT107062; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107064; #PA} = {AC = KT107064; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107063; #PA} = {AC = KT107063; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_05; FL= F98}	N/A = N/A AND 4919.080000000000003 = 2340.17000000000001 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 4919.080000000000003 = 2340.17000000000001 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99
	EJ-513	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT107061; #PA} = {AC = KT107061; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107062; #PA} = {AC = KT107062; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107064; #PA} = {AC = KT107064; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107063; #PA} = {AC = KT107063; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_08.02; FL= F98}	N/A = N/A AND 6736.270000000000004 = 2174.71 AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 6736.270000000000004 = 2174.71 AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99
	EJ-513	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT107061; #PA} = {AC = KT107061; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107062; #PA} = {AC = KT107062; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107064; #PA} = {AC = KT107064; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107063; #PA} = {AC = KT107063; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_01.03; FL= F98}	N/A = N/A AND 2300.739999999999998 = N/A AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 2300.739999999999998 = N/A AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99
	EJ-513	Pagal panaudotas autorizacijos taisyklės patvirtinti grupes, pateiktą nedideliamos informacijos eliminavimo formoje, pagal vienas VSS turi suteikti su atskiramaio našto lentelėje pateikta suma. Išimtis: turintys, perdutos ne VSS	LEV3	Rinkinė kontrolė	{AC = KT107061; #PA} = {AC = KT107061; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107062; #PA} = {AC = KT107062; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107064; #PA} = {AC = KT107064; PA sum RUG-REAL} AND {AC = KT107063; #PA} = {AC = KT107063; PA sum RUG-REAL}	{AN= IMT_03.02; FL= F98}	N/A = N/A AND 28792.33000000000002 = 3383.079999999999999 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A	N/A = N/A AND 28792.33000000000002 = 3383.079999999999999 = AND N/A = N/A AND N/A = N/A		0,99



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS 2023 METŲ BIUDŽETO  
VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

						Ministerijos/Savivaldybės		Kodas			
						Departamento		193			
						Įstaigos		188713933			
						Programos					
Finansavimo šaltinio											
Valstybės funkcijos						01					
(eurais, ct)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	4 596 739,87	4 596 739,87	4 376 097,63	4 375 534,53
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 792 187,00	3 792 187,00	3 717 046,88	3 717 046,88
2	1	1				Darbo užmokestis	3	3 740 619,00	3 740 619,00	3 666 572,09	3 666 572,09
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	3 740 619,00	3 740 619,00	3 666 572,09	3 666 572,09
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	3 740 619,00	3 740 619,00	3 666 572,09	3 666 572,09
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	3 740 619,00	3 740 619,00	3 666 572,09	3 666 572,09
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	51 568,00	51 568,00	50 474,79	50 474,79
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	51 568,00	51 568,00	50 474,79	50 474,79
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	51 568,00	51 568,00	50 474,79	50 474,79
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	51 568,00	51 568,00	50 474,79	50 474,79
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	707 906,00	707 906,00	562 552,39	647 799,16
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	707 906,00	707 906,00	562 552,39	647 799,16
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	707 906,00	707 906,00	562 552,39	647 799,16
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	707 906,00	707 906,00	562 552,39	647 799,16
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 370,00	1 370,00	1 370,00	1 370,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	12 529,00	12 529,00	12 318,49	12 318,49
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	60 603,00	60 603,00	58 887,26	58 887,26
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	2 498,00	2 498,00	2 407,28	2 407,28
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	21 141,00	21 141,00	14 426,90	14 426,90

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			193
	Įstaigos			188713933
	Programos			
	01			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 024,00	5 024,00	4 995,74	4 995,74
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	191 771,00	191 771,00	170 208,67	170 208,67
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	97 962,00	97 962,00	97 892,02	97 892,02
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	22 000,00	22 000,00	21 984,73	21 984,73
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	293 008,00	293 008,00	178 061,30	263 308,07
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	10 837,00	10 837,00	10 688,49	10 688,49
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	10 837,00	10 837,00	10 688,49	10 688,49
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	10 837,00	10 837,00	10 688,49	10 688,49
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	10 837,00	10 837,00	10 688,49	10 688,49
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	10 837,00	10 837,00	10 688,49	10 688,49
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	85 809,87	85 809,87	85 809,87	
2	9	2				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	85 809,87	85 809,87	85 809,87	
2	9	2	1			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	85 809,87	85 809,87	85 809,87	
2	9	2	1	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	85 809,87	85 809,87	85 809,87	
2	9	2	1	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144	85 809,87	85 809,87	85 809,87	
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	126 293,00	126 293,00	126 192,35	126 192,35
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	126 293,00	126 293,00	126 192,35	126 192,35
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	113 588,00	113 588,00	113 487,35	113 487,35
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	12 720,00	12 720,00	12 720,00	12 720,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	12 720,00	12 720,00	12 720,00	12 720,00
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	12 720,00	12 720,00	12 720,00	12 720,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	96 668,00	96 668,00	96 567,35	96 567,35
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	96 668,00	96 668,00	96 567,35	96 567,35
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	78 000,00	78 000,00	77 999,99	77 999,99
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	10 342,00	10 342,00	10 241,50	10 241,50
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	8 326,00	8 326,00	8 325,86	8 325,86
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			193
Departamento			
Įstaigos			188713933
Programos			
Finansavimo šaltinio			
Valstybės funkcijos	01		

(eurai, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	12 705,00	12 705,00	12 705,00	12 705,00
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	12 705,00	12 705,00	12 705,00	12 705,00
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	12 705,00	12 705,00	12 705,00	12 705,00
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	12 705,00	12 705,00	12 705,00	12 705,00
	IŠ VISO	336	4 723 032,87	4 723 032,87	4 502 289,98	4 501 726,88

<b>Direktorė</b>		<b>Rūta Vančienė</b>
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
<b>Centrinės administracijos buhalterijos vedėja-vyr.buhalterė</b>		<b>Andrius Šimulynas</b>
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

193

Departamento

Įstaigos

188713933

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
						metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5
2						IŠLAIDOS	1	43 300,00	43 300,00
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	33 122,00	33 122,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	32 640,00	32 640,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	32 640,00	32 640,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	32 640,00	32 640,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	32 640,00	32 640,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	482,00	482,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	482,00	482,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	482,00	482,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	482,00	482,00
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 178,00	10 178,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 178,00	10 178,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 178,00	10 178,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 178,00	10 178,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	170,00	170,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2 259,00	2 259,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	765,00	765,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6 984,00	6 984,00
						IŠ VISO	336	43 300,00	43 300,00



<b>Direktorė</b> (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	<b>Rūta Vančienė</b> (vardas ir pavardė)
<b>Centrinės administracijos buhalterijos vedėja- vyr.buhalterė</b> (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	<b>Andrius Šimulynas</b> (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

									Kodas
								Ministerijos/Savivaldybės	193
								Departamento	
								Įstaigos	188713933
								Programos	
Finansavimo šaltinio									
Valstybės funkcijos	03								

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
						IŠ VISO	336	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Vančienė

(vardas ir pavardė)

Centrinės administracijos buhalterijos vedėja-vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Andrius Šimulynas

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių  
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirtio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės				193	
Departamento					
Įstaigos				188713933	
Programos					
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos				04	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2						IŠLAIDOS	1	7 854 602,86	7 854 602,86	7 910 605,34	2 635 409,51
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	294 541,00	294 541,00	294 541,00	294 541,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	290 150,00	290 150,00	290 150,00	290 150,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	290 150,00	290 150,00	290 150,00	290 150,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	290 150,00	290 150,00	290 150,00	290 150,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	290 150,00	290 150,00	290 150,00	290 150,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	4 391,00	4 391,00	4 391,00	4 391,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	4 391,00	4 391,00	4 391,00	4 391,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	4 391,00	4 391,00	4 391,00	4 391,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	4 391,00	4 391,00	4 391,00	4 391,00
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 620 842,00	1 620 842,00	1 688 872,16	1 723 696,19
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 620 842,00	1 620 842,00	1 688 872,16	1 723 696,19
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 620 842,00	1 620 842,00	1 688 872,16	1 723 696,19
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 620 842,00	1 620 842,00	1 688 872,16	1 723 696,19
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	360,00	360,00	360,00	360,00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5 963,00	5 963,00	5 963,00	5 963,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	310,00	310,00	310,00	310,00
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	759 100,00	759 100,00	758 222,83	758 222,83
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	412,00	412,00	412,00	412,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2 431,00	2 431,00	2 431,00	2 431,00

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	193
			Departamento	
			Įstaigos	188713933
			Programos	
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	04			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	836,00	836,00	836,00	836,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	851 430,00	851 430,00	920 337,33	955 161,36
2	4					Subsidijos	54	629 000,00	629 000,00	616 972,32	616 972,32
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	629 000,00	629 000,00	616 972,32	616 972,32
2	4	1	1			Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	629 000,00	629 000,00	616 972,32	616 972,32
2	4	1	1	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų	57	629 000,00	629 000,00	616 972,32	616 972,32
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	59	629 000,00	629 000,00	616 972,32	616 972,32
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	200,00	200,00	200,00	200,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	200,00	200,00	200,00	200,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	200,00	200,00	200,00	200,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	200,00	200,00	200,00	200,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	200,00	200,00	200,00	200,00
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	5 310 019,86	5 310 019,86	5 310 019,86	
2	9	2				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	5 310 019,86	5 310 019,86	5 310 019,86	
2	9	2	1			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	123 943,22	123 943,22	123 943,22	
2	9	2	1	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	123 943,22	123 943,22	123 943,22	
2	9	2	1	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144	123 943,22	123 943,22	123 943,22	
2	9	2	2			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	147	5 186 076,64	5 186 076,64	5 186 076,64	
2	9	2	2	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	148	5 186 076,64	5 186 076,64	5 186 076,64	
2	9	2	2	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms, skirtoms savivaldybėms	149	5 186 076,64	5 186 076,64	5 186 076,64	
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5 520 067,00	5 520 067,00	1 806 307,19	5 187 826,07
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5 520 067,00	5 520 067,00	1 806 307,19	5 187 826,07
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5 520 067,00	5 520 067,00	1 806 307,19	5 187 826,07
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	4 384 067,00	4 384 067,00	1 507 140,56	4 110 442,07
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	4 384 067,00	4 384 067,00	1 507 140,56	4 110 442,07
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	2 411,00	2 411,00	2 410,88	2 410,88

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		193
		Departamento		
		Istaigos		188713933
		Programos		
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	04			
(eurais, ct)				

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1 2 1 2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	1 171 337,00	1 171 337,00	76 688,93	930 526,86
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	3 210 319,00	3 210 319,00	1 428 040,75	3 177 504,33
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1 136 000,00	1 136 000,00	299 166,63	1 077 384,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1 136 000,00	1 136 000,00	299 166,63	1 077 384,00
3 1 1 3 1 1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	1 136 000,00	1 136 000,00	299 166,63	1 077 384,00
	IŠ VISO	336	13 374 669,86	13 374 669,86	9 716 912,53	7 823 235,58

<b>Direktorė</b>		<b>Rūta Vančienė</b>
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
<b>Centrinės administracijos buhalterijos vedėja-vyr.buhalterė</b>		<b>Andrius Šimulynas</b>
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)



(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				193
Departamento				
Įstaigos				188713933
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				05

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	2 127 776,00	2 127 776,00	1 692 205,40	1 692 205,40
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 127 776,00	2 127 776,00	1 692 205,40	1 692 205,40
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 127 776,00	2 127 776,00	1 692 205,40	1 692 205,40
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 127 776,00	2 127 776,00	1 692 205,40	1 692 205,40
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 127 776,00	2 127 776,00	1 692 205,40	1 692 205,40
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	1 810 880,00	1 810 880,00	1 515 171,08	1 515 171,08
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	316 896,00	316 896,00	177 034,32	177 034,32
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	64 660,00	64 660,00	53 008,23	53 008,23
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	64 660,00	64 660,00	53 008,23	53 008,23
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	64 660,00	64 660,00	53 008,23	53 008,23
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	59 140,00	59 140,00	47 899,23	47 899,23
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	59 140,00	59 140,00	47 899,23	47 899,23
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	59 140,00	59 140,00	47 899,23	47 899,23
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5 520,00	5 520,00	5 109,00	5 109,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5 520,00	5 520,00	5 109,00	5 109,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5 520,00	5 520,00	5 109,00	5 109,00
						IŠ VISO	336	2 192 436,00	2 192 436,00	1 745 213,63	1 745 213,63

<b>Direktorė</b>		<b>Rūta Vančienė</b>
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
<b>Centrinės administracijos buhalterijos vedėja- vyr.buhalterė</b>		<b>Andrius Šimulynas</b>
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

					Kodas						
					Ministerijos/Savivaldybės						
					Departamento						
					Įstaigos						
					Programos						
Finansavimo šaltinio											
Valstybės funkcijos					06						
(eurais, ct)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas		Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2		3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	290 000,00	290 000,00	257 331,32	257 331,32	
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	290 000,00	290 000,00	257 331,32	257 331,32	
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	290 000,00	290 000,00	257 331,32	257 331,32	
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	290 000,00	290 000,00	257 331,32	257 331,32	
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	290 000,00	290 000,00	257 331,32	257 331,32	
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	283 000,00	283 000,00	252 301,32	252 301,32	
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7 000,00	7 000,00	5 030,00	5 030,00	
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
3	1	1	2		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
3	1	1	2	1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
3	1	1	2	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	2 072 220,00	2 072 220,00	282 348,13	2 017 164,62	
					IŠ VISO	336	2 362 220,00	2 362 220,00	539 679,45	2 274 495,94	

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rūta Vančienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**Centrinės administracijos buhalterijos vedėja-  
vyr.buhalterė**

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos  
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Andrius Šimulynas**

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 193

Departamento

Įstaigos 188713933

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos 07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	273 764,00	273 764,00	263 754,74	263 754,74
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 890,00	1 890,00	1 890,00	1 890,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 870,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 870,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 870,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 870,00	1 870,00	1 870,00	1 870,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	20,00	20,00	20,00	20,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	20,00	20,00	20,00	20,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	271 874,00	271 874,00	261 864,74	261 864,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	271 874,00	271 874,00	261 864,74	261 864,74
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	271 874,00	271 874,00	261 864,74	261 864,74
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	271 874,00	271 874,00	261 864,74	261 864,74
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	142 223,00	142 223,00	132 223,00	132 223,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	79 651,00	79 651,00	79 641,74	79 641,74



(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 193

Departamento

Įstaigos 188713933

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos 08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusiu metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	333 180,63	333 180,63	291 344,00	220 769,50
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	253 575,00	253 575,00	211 738,37	220 769,50
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	253 575,00	253 575,00	211 738,37	220 769,50
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	253 575,00	253 575,00	211 738,37	220 769,50
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	253 575,00	253 575,00	211 738,37	220 769,50
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	253 575,00	253 575,00	211 738,37	220 769,50
2 9	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	79 605,63	79 605,63	79 605,63	
2 9 2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	79 605,63	79 605,63	79 605,63	
2 9 2 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	3 355,38	3 355,38	3 355,38	
2 9 2 1 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	3 355,38	3 355,38	3 355,38	
2 9 2 1 1 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144	3 355,38	3 355,38	3 355,38	
2 9 2 2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	147	76 250,25	76 250,25	76 250,25	
2 9 2 2 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	148	76 250,25	76 250,25	76 250,25	

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Kodas			
	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			
	Programos			
	07			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	77 777,00	77 777,00	77 777,00	77 777,00
						IŠ VISO	336	351 541,00	351 541,00	341 531,74	341 531,74

Direktorė		Rūta Vancienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
Centrinės administracijos buhalterijos vedėja- vyr.buhalterė		Andrius Šimulynas	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
		(vardas ir pavardė)	



**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Darlaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 193

Departamento

Įstaigos 188713933

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos 09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	796 488,03	796 488,03	745 375,93	745 375,93
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 795,00	3 795,00	3 373,66	3 373,66
2 1 1	Darbo užmokestis	3	3 740,00	3 740,00	3 325,43	3 325,43
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	3 740,00	3 740,00	3 325,43	3 325,43
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 740,00	3 740,00	3 325,43	3 325,43
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	3 740,00	3 740,00	3 325,43	3 325,43
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	55,00	55,00	48,23	48,23
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	55,00	55,00	48,23	48,23
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	55,00	55,00	48,23	48,23
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	55,00	55,00	48,23	48,23
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	203 687,00	203 687,00	160 109,85	194 655,88
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	203 687,00	203 687,00	160 109,85	194 655,88
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	203 687,00	203 687,00	160 109,85	194 655,88
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	203 687,00	203 687,00	160 109,85	194 655,88
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	203 687,00	203 687,00	160 109,85	194 655,88
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	554 460,00	554 460,00	547 346,39	547 346,39
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	554 460,00	554 460,00	547 346,39	547 346,39
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	554 460,00	554 460,00	547 346,39	547 346,39
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	554 460,00	554 460,00	547 346,39	547 346,39
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	116	93 460,00	93 460,00	90 203,13	90 203,13

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			193
Departamento			
Istaigos			188713933
Programos			
Finansavimo šaltinio			
Valstybės funkcijos	09		
(eurais, ct)			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	461 000,00	461 000,00	457 143,26	457 143,26
2 9	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	34 546,03	34 546,03	34 546,03	
2 9 2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	34 546,03	34 546,03	34 546,03	
2 9 2 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	34 546,03	34 546,03	34 546,03	
2 9 2 1 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	34 546,03	34 546,03	34 546,03	
2 9 2 1 1 1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144	34 546,03	34 546,03	34 546,03	
	IŠ VISO	336	796 488,03	796 488,03	745 375,93	745 375,93

<b>Direktorė</b>		<b>Rūta Vančienė</b>
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
<b>Centrinės administracijos buhalterijos vedėja- vyr.buhalterė</b>		<b>Andrius Šimulynas</b>
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)



Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 12 d. Nr. B3-113

(data)

(programos pavadinimas)

							Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės							193	
Departamento								
Įstaigos							188713933	
Programos								
Finansavimo šaltinio								
Valstybės funkcijos							10	
(eurais, ct)								
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	
Išlaidų pavadinimas							Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	
Eil. Nr.							Panaudoti asignavimai	
metams								
ataskaitiniam laikotarpiui								
1							2	
2							20 646 656,56	20 646 656,56
2	1						20 511 885,37	10 761 074,69
2	1						1 740 092,00	1 738 752,81
2	1	1					1 740 092,00	1 652 418,84
2	1	1					1 710 294,00	1 709 039,00
2	1	1	1				1 710 294,00	1 623 939,00
2	1	1	1	1			1 710 294,00	1 709 039,00
2	1	1	1	1	1		1 710 294,00	1 623 939,00
2	1	1	1	1	1		1 710 294,00	1 709 039,00
2	1	2					29 798,00	28 479,84
2	1	2	1				29 798,00	29 713,81
2	1	2	1	1			29 798,00	28 479,84
2	1	2	1	1	1		29 798,00	29 713,81
2	1	2	1	1	1		29 798,00	28 479,84
2	2						2 978 405,30	2 911 111,21
2	2	1					2 978 405,30	2 867 360,16
2	2	1	1				2 978 405,30	2 911 111,21
2	2	1	1	1			2 978 405,30	2 867 360,16
2	2	1	1	1	1		2 978 405,30	2 911 111,21
2	2	1	1	1	5		20,00	20,00
2	2	1	1	1	16		8 500,00	7 531,00
2	2	1	1	1	20		440,00	440,00
2	2	1	1	1	21		1 800,00	600,00
2	2	1	1	1	30		2 967 645,30	2 901 320,21
2	3						279,00	278,18

		Kodas
Ministerijos/Savivaldybės		193
Departamento		
Ištaigos		188713933
Programos		

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	3	1				Palūkanos	34	279,00	279,00	278,18	278,18
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	40	279,00	279,00	278,18	278,18
2	3	1	2	1		Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	41	279,00	279,00	278,18	278,18
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	44	279,00	279,00	278,18	278,18
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	14 688 526,00	14 688 526,00	14 623 566,15	6 186 629,75
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	14 688 526,00	14 688 526,00	14 623 566,15	6 186 629,75
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	14 688 526,00	14 688 526,00	14 623 566,15	6 186 629,75
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	14 688 526,00	14 688 526,00	14 623 566,15	6 186 629,75
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	116	10 853 293,00	10 853 293,00	10 819 041,34	2 382 104,94
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117	3 835 233,00	3 835 233,00	3 804 524,81	3 804 524,81
2	8					Kitos išlaidos	126	55 565,00	55 565,00	54 387,76	54 387,76
2	8	1				Kitos išlaidos	127	55 565,00	55 565,00	54 387,76	54 387,76
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	55 565,00	55 565,00	54 387,76	54 387,76
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	55 565,00	55 565,00	54 387,76	54 387,76
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	55 565,00	55 565,00	54 387,76	54 387,76
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	1 183 789,26	1 183 789,26	1 183 789,26	
2	9	2				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	1 183 789,26	1 183 789,26	1 183 789,26	
2	9	2	1			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	31 692,89	31 692,89	31 692,89	
2	9	2	1	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	31 692,89	31 692,89	31 692,89	
2	9	2	1	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144	15 128,33	15 128,33	15 128,33	
2	9	2	1	1	2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams	145	16 564,56	16 564,56	16 564,56	
2	9	2	2			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	147	1 152 096,37	1 152 096,37	1 152 096,37	
2	9	2	2	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	148	1 152 096,37	1 152 096,37	1 152 096,37	
2	9	2	2	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms, skirtoms savivaldybėms	149	1 152 096,37	1 152 096,37	1 152 096,37	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1 220 083,00	1 220 083,00	1 662,63	1 152 593,77
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1 219 585,00	1 219 585,00	1 165,23	1 152 096,37
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1 219 585,00	1 219 585,00	1 165,23	1 152 096,37
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	1 218 085,00	1 218 085,00		1 152 096,37
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	1 218 085,00	1 218 085,00		1 152 096,37
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	51 524,00	51 524,00		
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	1 166 561,00	1 166 561,00		1 152 096,37
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1 500,00	1 500,00	1 165,23	
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1 500,00	1 500,00	1 165,23	
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1 500,00	1 500,00	1 165,23	
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	271	498,00	498,00	497,40	497,40
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kredituotojams rezidentams grąžintos skolos)	272	498,00	498,00	497,40	497,40
3	3	1	7			Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	300	498,00	498,00	497,40	497,40
3	3	1	7	1		Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	301	498,00	498,00	497,40	497,40
3	3	1	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)	303	498,00	498,00	497,40	497,40
						IŠ VISO	336	21 866 739,56	21 866 739,56	20 513 548,00	11 913 668,46

Direktorė	Rūta Vančienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)
Centrinės administracijos buhalterijos vedėja-vyr.buhalterė	Andrius Šimulynas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)
	(vardas ir pavardė)