

Patikslintas projektas Nr. TSP-139

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**SPRENDIMAS****DĖL 2024 METŲ JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS METINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. TSP-

Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu ir atsižvelgdama į Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2025 m. balandžio 2 d. raštą Nr. SD-77 „Dėl 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio pateikimo“, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti 2024 metų Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos metinių ataskaitų rinkinį:

1. Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2024 metų veiklos ataskaitą (pridedama);
2. Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama);
3. Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama).

Sis sprendimas per vieną mėnesį nuo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Derino:

Administracijos direktorė R. Vančienė

Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjo pavaduotoja, pavaduojanti vedėją, L. Keraitė

Tarybos posėdžių sekretorė D. Dačkauskaitė

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vyr. specialistas A. Gvildys

Finansų skyriaus vedėja A. Samuiliene

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja A. Baliukynaitė

Parengė

Loreta Knašienė, tel. +370 616 81 556, el. p. loreta.knasiene@jurbarkas.lt

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2025 m. balandžio d. sprendimu Nr. T2-

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos

(įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-03-28

(data)

Jurbarkas

(sudarymo vieta)

VADOVO PRANEŠIMAS

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas – Monika Buitkuvienė

Mokyklos tarybos pirmininkas – Audrius Daučianskas

Pagrindinė įstaigos veiklos rūšis – formalųjį švietimą papildantis ugdymas

Kitos įstaigos veiklos rūšys – neformalusis švietimas, turto nuoma

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla vadovaujasi filosofija „Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui“. 2024-ieji – tai dainų šventės metai, kada mokyklos kolektyvai sėkmingai dalyvavo Tauragės apskrities dainų šventėje Jurbarko ir Lietuvos dainų šventėje Vilniuje. Dainų šventės – tai renginiai, kuomet visi Lietuvos žmonės patiria savo meninių gebėjimų lavinimo prasmingumą ir pritaikomumą, tad mokyklos mokiniai galėjo dar labiau įsitikinti, kokia svarbi jų mokymosi vertė, kaip tai svarbu visos šalies žmonėms. Meno mokyklos mokytojai prisidėjo organizuojant Tauragės apskrities dainų šventę, o orkestro „Šventė“ vadovas dirigavo dainų šventės orkestrų programoje „Vario audra“. Tai aukštas mokyklos pedagogų kompetencijų įvertinimas apskrities ir Lietuvos mastu.

2024 metais mokykla įsitraukė į Hajnukos (Lenkija) rajono savivaldybės inicijuoto Interreg projekto „Youth4Youth“ rengimą. Projektui patvirtintas Europos sąjungos finansavimas. Orkestro „Šventė“ vadovas ir koncertmeisteriai parengė turiningą veiklų programą, kuri bus vykdoma 2025 m.

Meno mokyklos mokinių ir mokytojų dailės darbų parodos buvo surengtos Jurbarko rajono savivaldybėje (Skirsnemunėje, Panemunės pilyje, Raudonės pilyje, Veliuonoje, Eržvilke, Viešvilėje), o taip pat Šakių rajono savivaldybės Kidulių mstl. ir Raseinių m.

Mokyklos vykdomos suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos ir pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginiai darniai įsilieja į Jurbarko rajono suaugusiųjų švietimo sistemą ir taip padeda užtikrinti mokymosi visą gyvenimą galimybes. Suaugusiųjų švietimo savaitės renginiuose išsakytos mokymosi patirtys patvirtina, kad mokyklos siūlomas suaugusiųjų švietimas yra aktualus savivaldybės gyventojams.

I SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS PLANAVIMAS

| | | |
|--|--|---|
| Įstaigos veiklos planavimas, įgyvendinimas ir tobulinimas | Įstaigos strateginis planas | 2024–2026 m. strateginis planas patvirtintas 2024 m. vasario 22 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-22 „Dėl Jurbarko Antano Sodeikos mokyklos 2024–2026 m. strateginio plano patvirtinimo“. |
| | Įstaigos metinis veiklos planas | 2024 m. veiklos planas patvirtintas direktoriaus 2024 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V-8. |
| | 2024 metų įstaigos pagrindiniai veiklos tikslai | Užtikrinti meninio ugdymo paslaugų kokybę. Įtraukti į aktyvią koncertinę, kultūrinę ir projektinę veiklą visus mokinius. Plėtoti mokyklos ryšius ir meninę švietėjišką veiklą. Motyvuoti personalą ir sudaryti palankias kvalifikacijos kėlimo sąlygas. |
| | 2023–2024 mokslo metų (arba 2024 metų) įstaigos pagrindinių veiklos tikslų įgyvendinimas | Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę didelis dėmesys buvo skirtas mokytojų kvalifikacijos tobulinimui. Organizuota metodinė diena, meistriškumo pamokas vesti buvo pakviesti lektoriai, mokytojams apmokėti kvalifikacijos kėlimo renginiai. Visiems mokiniams buvo sudarytos sąlygos dalyvauti koncertuose tėvams, Jurbarko miesto bendruomenei, pleneruose, stovyklose. Nuo 2024 m. sausio 1 d. pradėta taikyti nauja Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema padėjo motyvuoti mokyklos darbuotojus prisiimti daugiau atsakomybių, darbuotojai buvo paskatinti už nuoširdų darbą. |
| Formalusis ir neformalusis švietimas bei projektinė veikla | 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų ugdymo planų suderinimas ir patvirtinimas | 2023–2024 m. m. ugdymo planas suderintas Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. O1-2.1-752; patvirtintas Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-114. 2024–2025 m. m. ugdymo planas suderintas Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. O1-2.1-619; patvirtintas Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus įsakymu 2024 m. rugpjūčio 30 d. Nr. V-99. |
| | 2023–2024 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimas, problemos, sėkmės ir pokyčiai (palyginimas su 2022–2023 mokslo metais) | Ugdymo planas įgyvendintas sėkmingai, tinkamai panaudotos privalomiems ir pasirenkamiesiems branduolio dalykams skirtos valandos, vykdomos formalųjį švietimą papildančio pradinio ir pagrindinio muzikos, dailės ir šokio ugdymo bei neformalaus ugdymo programos. |
| | 2024 m. formalųjį švietimą | 2024 metais mokykla išleido 26 absolventus, iš jų: 16 muzikos, 8 dailės ir 2 šokio |

| | |
|---|---|
| | <p>papildančio pradinio ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir egzaminų rezultatai</p> <p>skyriaus mokinius. Pradinio ugdymo programą baigė 37 mokiniai. Iš jų: 17 muzikos, 10 dailės ir 10 šokio skyriaus mokinių. Mokslą mokykloje užbaigė 5 meninės saviraiškos, 22 ankstyvojo meninio ugdymo programų mokiniai.</p> <p>2023–2024 m. m. pagrindinio ugdymo programas baigiančių mokinių pasiekimų įvertinimų bendras vidurkis – 8,9 balo; muzikos skyriaus – 9 balai; dailės skyriaus – 8,5 balo; šokio skyriaus – 9,2 balo. Pradinio ugdymo mokinių žinių patikrinimo bendras vidurkis – 9,3 balo; muzikos skyriaus – 9,6 balo; dailės skyriaus – 9,4 balo; šokio skyriaus – 8,9 balų.</p> |
| | <p>Įstaigos dalyvavimas tyrimuose, projektuose ir programose, gautų įvertinimų analizė bei rezultatų gerinimo darbai</p> <p>Nedalyvauta.</p> |
| | <p>Mokinių (ugdytinių) mokymo(si) ir ugdymo(si) pasiekimų pažangos stebėseną</p> <p>Mokykloje mokinių (ugdytinių) mokymo(si) ir ugdymo(si) pasiekimų pažangos stebėseną vykdoma pagal Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir mokinių žinių patikrinimo, akademinį koncertų ir atsiskaitymų, baigiamųjų egzaminų ir dailės darbų peržiūrų organizavimo tvarką, patvirtintą Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-111.</p> |
| | <p>2024 metų neformaliojo švietimo organizavimas</p> <p>2024 m. meno mokykloje buvo vykdomos šios neformaliojo ugdymo programos: suaugusiųjų dailės ugdymo, suaugusiųjų muzikos ugdymo, meninės saviraiškos muzikinio ugdymo, meninės saviraiškos šokio ugdymo, ankstyvojo meninio ugdymo. Muzikos ugdymo programos buvo įgyvendinamos individualiais užsiėmimais; suaugusiųjų dailės ugdymui sudaryta viena grupė; meninės saviraiškos šokio ugdymo programos mokinių pasirinktų dalykų užsiėmimai vyksta, mokinius pagal individualius gebėjimus ir poreikius prijungiant prie FŠPU šokio klasių užsiėmimų ir diferencijuojant užduotis; ankstyvojo meninio ugdymo mokinių sudarytos keturios grupės.</p> |
| <p>Patyčių ir smurto prevencija įstaigoje 2024 metais</p> | <p>Patyčių ir smurto prevencija vykdoma pagal Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarkos aprašą, patvirtintą 2017 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-137, veikia smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo grupė.</p> |
| <p>Korupcijos prevencija įstaigoje 2024 metais</p> | <p>Korupcijos prevencija vykdoma pagal Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2024–2026 m. korupcijos prevencijos programą, patvirtintą 2023 m. gruodžio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-151.</p> |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| Įstaigos veiklos vertinimas | Išorinis įstaigos vertinimas ir gautų duomenų naudojimas veiklai tobulinti | Išorinis įstaigos vertinimas buvo atliktas 2020 m. Gauti duomenys panaudoti veiklai tobulinti rengiant 2024–2026 m. strateginį planą. |
|-----------------------------|--|---|

| | | |
|---|--|---|
| Įstaigos problemos ir jų sprendimas | 2023 m. mokyklos veiklos ataskaitoje nurodytų problemų (iš)sprendimas | Choreografijos salės grindų remonto problema išspręsta, pakeista choreografijos salės grindų danga. Pastato renovacijos ir remonto problemai dalinai spręsti, sudaryta koridorių remonto sąmata, tačiau dėl lėšų trūkumo problema kol kas lieka neišspręsta. |
| | Esamos mokyklos problemos ir jų sprendimas | Trūksta šokio mokytojo dirbti 0,5 etato. Problema sprendžiama sujungiant grupes. Ieškant pedagogo kreiptasi į LMTA Klaipėdos fakulteto Šokio katedrą ir Vytauto Didžiojo universiteto (VDU) Švietimo akademiją, prašant nukreipti studentus atlikti praktiką, suteikti informaciją ieškantiems darbo. Trūksta koncertmeisterio. Problema sprendžiama pasitelkiant veiklos mokyklos bendruomenei valandas, kuriomis mokytojai sutinka patalkinti akompanuodami koncertuose. Mokyklos laiptų ir stogelio virš laiptų remonto problemai spręsti sudaryta sąmata. |
| | Galimos (tikėtinos) mokyklos problemos ir jų sprendimas | Dėl kartų kaitos gali atsirasti problemų įdarbinti aukštos kvalifikacijos meno mokytojų. Tikimasi pritraukti specialistus lankstesne skatinimo už veiklą sistema. |
| Metų ataskaitos aptarimas įstaigos savivaldos institucijose | Metų veiklos ataskaita aptarta 2025 m. kovo 28 d. Mokyklos taryboje, protokolo Nr. 2. | |
| Papildoma informacija apie įstaigą | Informacijos apie įstaigos veiklą sklaida | Informacija apie įstaigos veiklą pateikiama interneto svetainėje https://jurbarkomenomokykla.lt/ ir socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje https://www.facebook.com/profile.php?id=100063812213874 Reguliariai, ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį, apie mokyklos vykdomas veiklas rašo Jurbarko laikraščiai „Šviesa“ ir „Mūsų laikas“. |
| | Įstaigos partneriai Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir socialiniais partneriais formos | 2024 m. mokykla pasirašė bendradarbiavimo sutartį su Jurbarko krašto muziejumi. Pagrindinė bendradarbiavimo su socialiniais partneriais forma yra bendrų renginių, koncertų ir parodų organizavimas. Mokykloje veikia Mokinių taryba, Tėvų taryba. |
| | Įstaigos bendruomenės iniciatyvos | Naujos iniciatyvos: Šeimos dienos minėjimas šeimų ansamblių koncertu (tėvai su vaikais arba mokykloje besimokantys sesės ir broliai). Puoselėjamos iniciatyvos: tėvų bendruomenės įsteigto „Auksinės natos“ apdovanojimo |

| | | |
|--|------------------|--|
| | | teikimas mokytojams kovo 11-osios proga. |
| | Kita informacija | Mokykla įsitraukia į socialinių partnerių organizuojamas veiklas. Pasirašyti sutikimai bendradarbiauti Jurbarko kultūros centro, Veliuonos kultūros centro, Jurbarko rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Eržvilko skyriaus, Vilkijos kultūros centro rengiamuose meniniuose-kultūriniuose projektuose. |

| | | | |
|--|---|------------|------------|
| Žmogiškieji ištekliai ir socialinė aplinka (pagal 2024 m. rugsėjo 1 d. statistiką) | Rodiklis: | 2023 m. | 2024 m. |
| | Pedagoginių darbuotojų ir etatų skaičius | 24 (22,78) | 24 (23,43) |
| | Aptarnaujančio personalo ir etatų skaičius | 7 (5,75) | 7 (5,75) |
| | Mokinių skaičius | 381 | 369 |
| | Ikimokyklinukų skaičius | - | - |
| | Priešmokyklinukų skaičius | - | - |
| | Bendras ugdomų ir mokomų asmenų skaičius | 381 | 380 |
| | Pavežamų asmenų skaičius ir procentas nuo visų mokinių ir priešmokyklinukų skaičiaus | 60 (16 %) | 4 (1 %) |
| | Nemokamai maitinamų asmenų skaičius ir procentas nuo visų mokinių ir priešmokyklinukų skaičiaus | - | - |

II SKYRIUS ĮSTAIGOS PLANŲ IR PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

Mokinių mokymosi motyvacija buvo stiprinama siejant ugdymo turinį su praktine veikla – surengta apie 30 mokyklos lygmens renginių, suteikta savirealizacijos galimybė įvairių gabumų mokiniams koncertų, parodų tėveliams metu. Virš 30 kartų dalyvauta renginiuose bendradarbiaujant su savivaldybės institucijomis. Organizuoti šie tradiciniai renginiai: respublikinis vaikų ir jaunimo liaudiškų šokių festivalis „Šokim šokim, Lietuvėle“; Kovo 11-osios koncertai Eržvilke, Smalininkuose ir Jurbarko; galerijos (AV17) edukacinis projektas – kūrybinės dirbtuvės „Kasdieniai objektai kūryboje“; pažintinis-edukacinis renginys „Į meno šalį“; akcija „Skambantis parkas“; pučiamųjų instrumentų orkestro „Šventė“ vasaros stovykla; jaunųjų dailininkų plenerai su Šakių meno mokyklos dailės klasių mokiniais Veliuonoje ir Jurbarko; trečiasis respublikinis šokių konkursas „Pašvaistė“; kalėdiniai koncertai mokinių tėvams. Organizuotos šokio, akordeonininkų, choro ir orkestro vasaros kūrybinės mokinių stovyklos, kuriose kartu su mokiniais ir mokytojais dirbo pakviesti profesionalūs lektoriai. Mokiniai ir mokytojai atstovavo mokyklai respublikoje, dalyvaudami 54 parodose, 15 festivalių, 30 konkursų; vyкта į 3 edukacines išvykas. Lietuvos dainų šventėje Vilniuje „Kad giria žaliuotų“ dalyvavo 100 mokyklos mokinių ir mokytojų.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai _____

Monika Buitkuvienė

vykdanti direktoriaus funkcijas

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS**

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

**PRIE JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL
2024 METŲ JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS METINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO**

2025 m. balandžio d.
Jurbarkas

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Patvirtinti 2024 m. Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos metinių ataskaitų rinkinį: 2024 metų veiklos ataskaitą, finansinių ataskaitų rinkinį, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktas numato, kad paprastoji savivaldybės tarybos kompetencija yra savivaldybės biudžetinių įstaigų metinių ataskaitų rinkinių tvirtinimas.

Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalis nurodo, kad metinių ataskaitų rinkinį sudaro metinė veiklos ataskaita, metinių finansinių ataskaitų rinkinys ir metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 punktas nusako, kokie subjektai rengia laisvos formos veiklos ataskaitą, kokia informacija turi būti joje pateikiama.

Ataskaitas pateikė Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas, teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Kokių pozityvių rezultatų laukiama.

Bus įgyvendinti teisės aktų reikalavimai.

4. Galimos neigiamos priimto projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatomos

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja (pateikiamas aktų sąrašas) ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.

Jokių teisės aktų nereikia keisti nei naikinti.

6. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados, ekonominiai apskaičiavimai (sąmatos), konkretūs finansavimo šaltiniai.

Nebuvo gauta jokių siūlymų, finansavimas nereikalingas.

7. Ar reikalingas projekto antikorupcinis vertinimas.

Ne

8. Projekto iniciatorius, autorius ar autorių grupė.

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas, Monika Buitkuvienė, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė Loreta Knašienė

9. Kiti, autorių nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Patikslintas tarybos sprendimo projektas: Įstaigos strateginis planas: 2024–2026 m. strateginis planas patvirtintas 2024 m. vasario 22 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-22 „Dėl Jurbarko Antano Sodeikos mokyklos 2024–2026 m. strateginio plano patvirtinimo“.

10. Sprendimas įteikiamas (kam ir kiek egz.).

Po 1 egz. į bylą, Švietimo, kultūros ir sporto skyriui – per DBSIS, Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklai – el. paštu.

Parengė
Loreta Knašienė
2025-04-

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2025 m. d. sprendimu T2-

JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|---|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | ILGALAIKIS TURTAS | | 213.339,32 | 228.129,03 |
| I | Nematerialusis turtas | | | |
| I.1 | Plėtros darbai | | | |
| I.2 | Programinė įranga ir jos licencijos | | | |
| I.3 | Kitas nematerialusis turtas | | | |
| I.4 | Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| I.5 | Prestižas | | | |
| II | Ilgalaikis materialusis turtas | P04 | 213.339,32 | 228.129,03 |
| II.1 | Žemė | | | |
| II.2 | Pastatai | | 190.511,05 | 203.574,73 |
| II.3 | Infrastruktūros statiniai | | | |
| II.4 | Kiti statiniai | | | |
| II.5 | Mašinos ir įrenginiai | | | |
| II.6 | Transporto priemonės | | | |
| II.7 | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | | 22.828,27 | 24.554,30 |
| II.8 | Kultūros ir kitos vertybės | | | |
| II.9 | Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| III | Ilgalaikis finansinis turtas | | | |
| IV | Mineraliniai išteklių | | | |
| V | Kitas ilgalaikis turtas | | | |
| B | BIOLOGINIS TURTAS | | | |
| C | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 115.225,56 | 109.473,22 |
| I | Atsargos | | 0,00 | 0,00 |
| I.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | |
| I.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių | | 0,00 | 0,00 |
| I.3 | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | | |
| I.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | | |
| I.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | | |
| II | Išankstiniai apmokėjimai | | | 345,61 |
| III | Per vienus metus gautinos sumos | P10 | 101.226,44 | 93.762,01 |
| III.1 | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos | | | |
| III.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | |
| III.3 | Gautinos finansavimo sumos | | | |
| III.4 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas | P10 | 5.118,54 | 3.105,88 |
| III.5 | Sukauptos gautinos sumos | | 95.744,47 | 90.656,13 |
| III.6 | Kitos gautinos sumos | | 363,43 | |
| IV | Trumpalaikės investicijos | | | |
| V | Pinigai ir pinigų ekvivalentai | P11 | 13.999,12 | 15.365,60 |
| | IŠ VISO TURTO: | | 328.564,88 | 337.602,25 |

(tęsinys kitame puslapyje)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|--|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| D | FINANSAVIMO SUMOS | P12 | 212.931,96 | 230.659,50 |
| I | Iš valstybės biudžeto | | 831,31 | 3.056,42 |
| II | Iš savivaldybės biudžeto | | 114.291,79 | 118.654,66 |
| III | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | 88.987,45 | 101.000,29 |
| IV | Iš kitų šaltinių | | 8.821,41 | 7.948,13 |
| E | ISIPAREIGOJIMAI | | 97.056,00 | 90.656,13 |
| I | Ilgalaikiai įsipareigojimai | | 9.276,62 | 8.842,38 |
| I.1 | Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| I.2 | Ilgalaikiai atidėjiniai | P15 | 9.276,62 | 8.842,38 |
| I.3 | Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| II | Trumpalaikiai įsipareigojimai | | 87.779,38 | 81.813,75 |
| II.1 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai | | | |
| II.2 | Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis | | | |
| II.3 | Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| II.4 | Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | |
| II.5 | Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą | | | |
| II.6 | Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus | | | |
| II.6.1 | Gražintinos finansavimo sumos | | | |
| II.6.2 | Kitos mokėtinų sumos biudžetui | | | |
| II.7 | Mokėtinų socialinės išmokos | | | |
| II.8 | Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos | | | |
| II.9 | Tiekėjams mokėtinų sumos | P17 | 606,96 | |
| II.10 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | |
| II.11 | Sukauptos mokėtinų sumos | P17 | 87.172,42 | 81.813,75 |
| II.12 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | |
| F | GRYNASIS TURTAS | P18 | 18.576,92 | 16.286,63 |
| I | Dalininkų kapitalas | | | |
| II | Rezervai | | | |
| II.1 | Tikrosios vertės rezervas | | | |
| II.2 | Kiti rezervai | | | |
| III | Nuosavybės metodo įtaka | | | |
| IV | Sukauptas perviršis ar deficitas | | 18.576,92 | 16.286,63 |
| IV.1 | Einamųjų metų perviršis ar deficitas | | 2.290,29 | 2.921,31 |
| IV.2 | Ankstesnių metų perviršis ar deficitas | | 16.286,63 | 13.365,32 |
| G | MAŽUMOS DALIS | | | |
| | IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES: | | 328.564,88 | 337.602,26 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Butikuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Laskevičienė

(vardas ir pavardė)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vyduo g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Pratęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|---|--------------|--------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS | | 839.527,16 | 694.725,90 |
| I | FINANSAVIMO PAJAMOS | | 786.856,01 | 647.608,70 |
| I.1 | Iš valstybės biudžeto | | 63.871,11 | 65.627,19 |
| I.2 | Iš savivaldybių biudžetų | | 710.972,06 | 569.668,67 |
| I.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | 12.012,84 | 12.012,84 |
| I.4 | Iš kitų finansavimo šaltinių | | | 300,00 |
| II | MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS | | | |
| III | PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS | | 52.671,15 | 47.117,20 |
| III.1 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | P21 | 52.671,15 | 47.117,20 |
| III.2 | Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma | | | |
| B | PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS | P02 | -837.236,87 | -691.804,59 |
| I | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO | P22 | -729.578,46 | -616.755,79 |
| II | NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS | | -26.789,21 | -27.853,18 |
| III | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ | | -13.117,90 | -12.574,77 |
| IV | KOMANDIRUOČIŲ | | -481,10 | -405,70 |
| V | TRANSPORTO | | -8.174,25 | -8.649,31 |
| VI | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO | | -1.422,50 | -795,50 |
| VII | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO | | -12.613,48 | |
| VIII | NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ | | | |
| IX | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA | | -35.537,58 | -15.451,77 |
| X | SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ | | | |
| XI | NUOMOS | | | |
| XII | FINANSAVIMO | | | |
| XIII | KITŲ PASLAUGŲ | | -9.522,39 | -9.318,57 |
| XIV | KITOS | | | |
| C | PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 2.290,29 | 2.921,31 |
| D | KITOS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| I | KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| II | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| III | KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS | | | |
| E | FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| F | APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA | | | |
| G | PELNO MOKEŠTIS | | | |
| H | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ | | 2.290,29 | 2.921,31 |
| I | NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA | | | |
| J | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 2.290,29 | 2.921,31 |
| I | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI | | | |
| II | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI | | | |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Monika Buitkuvienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Rasa Laskėvičienė
(vardas ir pavardė)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtintu
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

| Eil. Nr. | | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | | Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai | | | |
|----------|--|---|--------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------|-----------------------------|---------|
| | | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| I | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| A | | PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | 3.370,52 | 0,00 | 3.370,52 | 3.932,05 | 0,00 | 3.932,05 | | |
| I | | Iplaukos | | 860.461,87 | 0,00 | 860.461,87 | 714.363,16 | 0,00 | 714.363,16 | | |
| I.1 | | Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms: | | 756.777,63 | 0,00 | 756.777,63 | 620.755,79 | 0,00 | 620.755,79 | | |
| I.1.1 | | Iš valstybės biudžeto | | 61.646,00 | 0,00 | 61.646,00 | 61.863,00 | 0,00 | 61.863,00 | | |
| I.1.2 | | Iš savivaldybės biudžeto | | 694.258,35 | 0,00 | 694.258,35 | 557.398,04 | 0,00 | 557.398,04 | | |
| I.1.3 | | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | | | | | | | | |
| I.1.4 | | Iš kitų šaltinių | | 873,28 | 0,00 | 873,28 | 1.494,75 | 0,00 | 1.494,75 | | |
| I.2 | | Iš mokesčių | | | | | | | | | |
| I.3 | | Iš socialinių įmokų | | | | | | | | | |
| I.4 | | Už suteiktas paslaugas iš prkejų | | 50.647,24 | 0,00 | 50.647,24 | 47.039,84 | 0,00 | 47.039,84 | | |
| I.5 | | Už suteiktas paslaugas iš biudžeto | | 53.037,00 | 0,00 | 53.037,00 | 46.567,53 | 0,00 | 46.567,53 | | |
| I.6 | | Gautos palūkanos | | | | | | | | | |
| I.7 | | Kitos įplaukos | | -53.037,00 | 0,00 | -53.037,00 | -46.567,53 | 0,00 | -46.567,53 | | |
| II | | Pervestos lėšos | | | | | | | | | |
| II.1 | | I valstybės biudžetą | | | | | | | | | |
| II.2 | | I savivaldybių biudžetus | | -53.037,00 | 0,00 | -53.037,00 | -46.567,53 | 0,00 | -46.567,53 | | |
| II.3 | | ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms | | | | | | | | | |
| II.4 | | I kitus išteklių fondus | | | | | | | | | |
| II.5 | | Viešojo sektoriaus subjektams | | | | | | | | | |
| II.6 | | Kitiems subjektams | | | | | | | | | |
| III | | Išmokos | P02 | -804.054,35 | 0,00 | -804.054,35 | -663.863,58 | 0,00 | -663.863,58 | | |
| III.1 | | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | -724.148,98 | 0,00 | -724.148,98 | -615.414,29 | 0,00 | -615.414,29 | | |
| III.2 | | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | -12.312,62 | 0,00 | -12.312,62 | -13.989,21 | 0,00 | -13.989,21 | | |
| III.3 | | Komandiruočių | | -481,10 | 0,00 | -481,10 | -405,70 | 0,00 | -405,70 | | |
| III.4 | | Transporto | | -8.174,25 | 0,00 | -8.174,25 | -8.627,29 | 0,00 | -8.627,29 | | |
| III.5 | | Kvalifikacijos kėlimo | | -1.422,50 | 0,00 | -1.422,50 | -795,50 | 0,00 | -795,50 | | |
| III.6 | | Paprasčiojo remonto ir eksploataavimo | | -12.613,48 | 0,00 | -12.613,48 | | 0,00 | | | |
| III.7 | | Atsargų įsigijimo | | -35.537,58 | 0,00 | -35.537,58 | -15.451,77 | 0,00 | -15.451,77 | | |
| III.8 | | Socialinių išmokų | | | | | | | | | |
| III.9 | | Nuomos | | | | | | | | | |
| III.10 | | Kitų paslaugų įsigijimo | | -9.363,84 | 0,00 | -9.363,84 | -9.179,82 | 0,00 | -9.179,82 | | |
| III.11 | | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | | | |
| III.12 | | Kitos išmokos | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | (tesinsy kitame puslapyje) | |

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vyldino g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|----------|--|--------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| I | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| B | INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | -11,999,50 | 0,00 | -11,999,50 | -2,564,99 | 0,00 | -2,564,99 |
| I | Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto įsigijimas | | -11,999,50 | 0,00 | -11,999,50 | -2,564,99 | 0,00 | -2,564,99 |
| II | Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto perleidimas | | | | | | | |
| III | Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas | | | | | | | |
| IV | Ilgalaikio finansinio turto perleidimas | | | | | | | |
| V | Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas | | | | | | | |
| VI | Gauti dividendai | | | | | | | |
| VII | Kiti investicinės veiklos pinigų srautai | | 7,262,50 | 0,00 | 7,262,50 | | | |
| C | FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | | | | | |
| I | Įlaukos iš gautų paskolų | | | | | | | |
| II | Gautų paskolų grąžinimas | | | | | | | |
| III | Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas | | 7,262,50 | 0,00 | 7,262,50 | | | |
| IV | Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | | | |
| IV.1 | Iš valstybės biudžeto | | 7,262,50 | 0,00 | 7,262,50 | | | |
| IV.2 | Iš savivaldybės biudžeto | | | | | | | |
| IV.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | | | | | | |
| IV.4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | | |
| V | Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | | | |
| VI | Gauti dalininko įnašai | | | | | | | |
| VII | Kiti finansinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| D | VALIUOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ | | | | | | | |
| I | EKVIVALENTŲ LIKUČIUI | | -1,366,48 | 0,00 | -1,366,48 | 1,367,06 | 0,00 | 1,367,06 |
| II | P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas) | | 15,365,60 | | 15,365,60 | 13,998,54 | | 13,998,54 |
| III | P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | 13,999,12 | | 13,999,12 | 15,365,60 | | 15,365,60 |

Monika Butkuvienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Rasa Laskėvičienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Direktorius patvirtuoja ugdomui, laikinai vykdomi direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiosios buhalteris)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vyduno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Postabos Nr. | Tenkia kontroliuojančiam subjektui | | | | | Iš viso | Mažumas dalis |
|----------|--|--------------|------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------|---|-----------|---------------|
| | | | Dalininkų kapitalas | Tiktosios vertės rezervas | Kiti rezervai | Nuosavybės metodo įtaka | Sulaukypas pėrvėrs ar defėcitas pėrvėrs nuosavybės metodo įtaka | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Lėktis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 13.365,32 | | |
| 2 | Perimto lėgalakio turto iš kito vėšėjo sektoriaus sėbjekto įtaka | | X | | X | | | 13.365,32 | |
| 3 | Perduoto arba parduoto lėgalakio turto kitam sėbjektui įtaka | | X | | X | | | | |
| 4 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | | | X | | | |
| 5 | Kiti sudaryti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 6 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | X | | | | |
| 7 | Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | X | X | | 2.971,31 | 2.971,31 | |
| 8 | Ataskaitinio laikotarpio gėymais pėrvėrs ar defėcitas | | | X | | | | | |
| 9 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 10 | Lėktis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | X | | 16.286,63 | 16.286,63 | |
| 11 | Perimto lėgalakio turto iš kito vėšėjo sektoriaus sėbjekto įtaka | | X | | X | | | | |
| 12 | Perduoto arba parduoto lėgalakio turto kitam sėbjektui įtaka | | X | | X | X | | | |
| 13 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | X | | X | | | |
| 14 | Kiti sularyti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 15 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | X | | | | |
| 16 | Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | X | X | | 2.290,29 | 2.290,29 | |
| 17 | Ataskaitinio laikotarpio gėymais pėrvėrs ar defėcitas | | | X | | | | | |
| 18 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 19 | Lėktis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 18.576,92 | 18.576,92 | |

X pažymėti anasšante laudia nepildomi.

Direktorėius pavaldotojų ugėlyniui, lėklinai vykėdanti direktoriaus funkcijas
(tėbes aktas ipareigoto pasrašyti asmens paeėjų pavadinėmus)
Vyriausiasis buhalteris (buhalteris), teėiu privaloma masal tėbes aktus)

(parėšas)
(paraėšas)

Manėla Burėuviene
(vardas ir pavardė)
Rasa Lasėviėiene
(vardas ir pavardė)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla

Aiškinamasis raštas prie 2024 m. finansinių ataskaitų

I. BENDROJI DALIS

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Mokyklos buveinės adresas: Vydūno g. 23, Jurbarkas, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 190922737.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto.

Mokyklos savininkė yra Jurbarko rajono savivaldybė. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendina Jurbarko rajono savivaldybė, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia mokyklos nuostatus, priima sprendimą dėl mokyklos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

2024 m. vidutinis darbuotojų skaičius mokykloje buvo 32.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokyklos darbuotojai įžvelgia. Mažėjant gimstamumui rajone, taip pat išvykstant šeimoms į užsienį, ženkliai mažėja mokyklinio amžiaus vaikų, mažėja gaunamos pajamos iš lėšų skirtų mokinio krepšeliui finansuoti.

Mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2024 biudžetinius metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašų didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, pinigų mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principu. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais yra išsami.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti direktorės 2022-12-29 d. įsakymu Nr. V-160.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam tikrose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktorės įsakymu.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta apskaitos vadove, patvirtintame 2015 m. sausio 5 d. Nr. V-3, trumpai aprašyta šio rašto apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

| | |
|--|------|
| 1. Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai | 5 m. |
| 2. Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga | 7 m. |
| 3. Kitos mašinos ir įrenginiai | 7 m. |
| 4. Kompiuteriai ir jų įranga | 5 m. |
| 5. Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės | 5 m. |
| 6. Kita biuro įranga | 4 m. |
| 7. Muzikos instrumentai | 5 m. |
| 8. Kitas ilgalaikis materialusis turtas | 5 m. |

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išankstiniai mokėjimai

Pagal gautą išankstinio mokėjimo sąskaitą, kai įvykdomas mokėjimas, apskaitoje registruojama išankstinių apmokėjimų suma.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą, pagal kurią sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais (pvz., gaunama sąskaita faktūra už laikraščio prenumeratą metams).

Išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojami savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai

Pinigai esantys banko sąskaitose. Mokykla turi einamąją banko sąskaitą, specialiųjų lėšų, nuompinigių, pavedimų lėšų sąskaitas banke.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus.

Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Ilgalaikiai – kuriuos reikia įvykdyti po 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos;

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, įsipareigojimui atsirasti, ir mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu įvertinami įsigijimo savikaina.

III. PASTABOS

1. Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licenzijas.

Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas mokykla neturi.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2022 m. pagal 13-to VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Mokyklos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, mokykloje nėra.

2. (P04) Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 11999,50 Eur. 2024 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina – 529363,01 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 316023,69 Eur, likutinė vertė – 213339,32 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija mokykloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamomis iš nuomos taip pat nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

3. Atsargos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina.

Informacija apie atsargų balansinę vertę pateikta pagal 8-ojo VSAFAS 1 priedą.

Mokykla atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis neturi.

Apskaitoje nebuvo užregistruota atsargų vertės sumažėjimo ar atkūrimo.

Ūkinis inventorių atiduotas naudoti įstaigos veikloje ir toliau naudojamas apskaitant nebalansinėje sąskaitoje.

5. (P10) Gautinos sumos už turto naudojimą ir sutektas paslaugas – 3105,88 Eur.

6. (P10) Sukauptos gautinos sumos – paskutinio ataskaitinio laikotarpio dieną likutį sudaro 95744,47 Eur.

7. (P11) Informacija apie pinigus pateikiama lentelės forma, 17-ojo VSAFAS 8 priede.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai, pinigų likutis banke - 13999,12 Eur, iš jų:

Įstaigų pajamų už teikiamas paslaugas lėšos (už išlaikymą) – 3891,30 Eur,

Įstaigų pajamų už teikiamas paslaugas lėšos (už nuomą) – 557,81 Eur,

Pervestų GPM 1,2 % – 8900,01 Eur.

Biudžeto lėšos (skatinimo premijos) – 650,00 Eur.

8. (P12) Informacija apie finansavimo sumas, pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelės forma, 20-ojo VSAFAS 4 priede.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama 20-ojo VSAFAS 5 priede.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti – 831,31 Eur, savivaldybės biudžeto – 114291,79 Eur, Europos Sąjungos – 88987,45 Eur, kitų šaltinių – 8821,41 Eur.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms gautos ir panaudotos.

9. (P15) Ilgalaikiai atidėjiniai – 9276,62 Eur.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus yra pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

10. (P17) Tiekėjams (AB „Kauno energija“) mokėtinos sumos - paskutinio ataskaitinio laikotarpio dieną likutį sudaro – 606,96 Eur.

11. (P21) Veiklos rezultatų ataskaitos pagrindinės veiklos kitų pajamų eilutėje reikšmingos sumos yra pajamos iš mokesčio už mokslą – 52671,15 Eur.

Segmentai

Informacija apie segmentus yra pateikiama lentelės forma, 25-ojo VSAFAS 1 priede.

Nebalansinė sąskaita

Ūkinis inventorių naudojamas veikloje 2024-12-31 sumoje 143798,74 Eur.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas

Monika Buitkuvienė

Vyriausioji buhalterė

Rasa Laskevičienė

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydino g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavietimas
ID: -214735738
Data: 2025-02-28 13:40:55

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | Segmentai | | | | | Iš viso | |
|-------------|--|--------------------------------|--------|---|-----------|------------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------------|-------------|-------------------|-------------|----|
| | | Bendros valstybės paslaugos | Gyvybū | Višioji tvarka ir vntuomente apsauga | Ekononika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunalinis tikis | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultūra ir redigija | Sveikimas | Socialinė apsauga | 13 | 12 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 1 | Pajaminių veiklos atnaides | | | | | | | | | -837 236,87 | | -837 236,87 | |
| 1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | -729 578,46 | | -729 578,46 | | -729 578,46 | |
| 1.2 | Stendevejimo ir amotizacijos | | | | | | | -26 789,21 | | -26 789,21 | | -26 789,21 | |
| 1.3 | Komunalinių paslaugų ir tystų | | | | | | | -13 117,60 | | -13 117,60 | | -13 117,60 | |
| 1.4 | Komandiruočių | | | | | | | -481,10 | | -481,10 | | -481,10 | |
| 1.5 | Transporto | | | | | | | -8 174,25 | | -8 174,25 | | -8 174,25 | |
| 1.6 | Kvalifikacijos kelimo | | | | | | | -1 422,50 | | -1 422,50 | | -1 422,50 | |
| 1.7 | Pajaminių remonto ir eksploatacimo | | | | | | | -12 613,48 | | -12 613,48 | | -12 613,48 | |
| 1.8 | Stvertėjimo ir atnaujų turtų | | | | | | | -35 537,58 | | -35 537,58 | | -35 537,58 | |
| 1.9 | Suraudeti ir padidinti atnauji savikaina | | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Socialinių bendrų | | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Nuomos | | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimas | | | | | | | | | -9 522,39 | | -9 522,39 | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | | | | | | | | | | | | |
| 1.14 | Kitos | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitės klaidų taisyra įtaka | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pajaminių veiklos patogi anaijai | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Beveikos | | | | | | | | | -804 054,35 | | -804 054,35 | |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | -724 148,98 | | -724 148,98 | | -724 148,98 | |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir tystų | | | | | | | -12 312,62 | | -12 312,62 | | -12 312,62 | |
| 3.1.3 | Komandiruočių | | | | | | | -481,10 | | -481,10 | | -481,10 | |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | -8 174,25 | | -8 174,25 | | -8 174,25 | |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kelimo | | | | | | | -1 422,50 | | -1 422,50 | | -1 422,50 | |
| 3.1.6 | Pajaminių remonto ir eksploatacimo | | | | | | | -12 613,48 | | -12 613,48 | | -12 613,48 | |
| 3.1.7 | Atnauji sigijimo | | | | | | | -35 537,58 | | -35 537,58 | | -35 537,58 | |
| 3.1.8 | Socialinių bendrų | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų sigijimo | | | | | | | | | -9 363,84 | | -9 363,84 | |
| 3.1.11 | Stvertėjimo padidėjimas | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išnaides | | | | | | | | | | | | |

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | | Segmentai | | | | Iš viso |
|-------------|---|-----------|---|---|---|---|---|-----------|----|-------------|----|-------------|
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | 13 |
| 1.1 | Pagrindinės veiklos sąnaudos | | | | | | | | | -691 804,59 | | -691 804,59 |
| 1.2 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -616 755,79 | | -616 755,79 |
| 1.3 | Nuoveltėms ir amortizacijai | | | | | | | | | -27 853,18 | | -27 853,18 |
| 1.4 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -12 574,77 | | -12 574,77 |
| 1.5 | Komandiruočių | | | | | | | | | -405,70 | | -405,70 |
| 1.6 | Transporto | | | | | | | | | -8 649,31 | | -8 649,31 |
| 1.7 | Kvalifikacijos kėlimas | | | | | | | | | -795,50 | | -795,50 |
| 1.8 | Priemonės remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Sveikatos ir mitybos išlaidos | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Susisiekimo ir informacinių technologijų išlaidos | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Socialiniai būklės | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | | | | | | | | | | | |
| 1.14 | Kitos | | | | | | | | | | | |
| 2 | Apkaltos politikos keitimo ir esančių apskaitos klaidų našų įtakos | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos įplaukai | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Finansavimas | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -663 863,58 | | -663 863,58 |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -615 414,29 | | -615 414,29 |
| 3.1.3 | Komandiruočių | | | | | | | | | -13 989,21 | | -13 989,21 |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | | | -405,70 | | -405,70 |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kėlimas | | | | | | | | | -8 649,31 | | -8 649,31 |
| 3.1.6 | Papildomųjų remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | -795,50 | | -795,50 |
| 3.1.7 | Asmenų išlaidos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.8 | Socialiniai būklės | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | | | | | | | | | | | |
| 3.1.11 | Susisiekimo išlaidos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išlaidos | | | | | | | | | | | |

P.3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pietros darbai | Programinė įranga ir jos licencijos | Kitas nematerialiųjų turtas | | | Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai | | Prestizius | Iš viso |
|----------|--|----------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|-------------------------|------------|---------|
| | | | | Patentai, autorių ir kitos teisės | Nematerialiosios vertybės | Kitas nematerialiųjų turtas | Nebaigti projektai | Finansiniai apmokėjimai | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | | |
| 2 | Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 2.1 | pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | | |
| 2.2 | neatlyginamai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | | |
| 2.3 | nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sąlygas | | | | | | | | | |
| 3 | Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 3.1 | perduoto | | | | | | | | | |
| 3.2 | perduoto | | | | | | | | | |
| 3.3 | nurašyto | | | | | | | | | |
| 4 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | | |
| 5 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | | |
| 6 | Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) | | | | | | | | | |
| | Iš jės: | | | | | | | | | |
| 6.1 | Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina | X | | | X | | X | X | | |
| 7 | Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | | |
| 8 | Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma | X | | | X | | X | X | | |
| 9 | Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį | X | | | X | | X | X | | |
| 10 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma | X | | | X | | X | X | | |
| 10.1 | perduoto | | | | X | | X | X | | |
| 10.2 | perduoto | | | | X | | X | X | | |
| 10.3 | nurašyto | | | | X | | X | X | | |
| 11 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | | |
| 12 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | | |
| 13 | Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12) | X | | | X | | X | X | | |
| 14 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | | |
| 15 | Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma | | | | X | | X | X | | |
| 16 | Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 17 | Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 18 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma | | | | | | | | | |

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55P4-1 Ilgalaikis materialioji turas (įsigijimo
savikaina)

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastatai | Infrastruktūros statiniai | Kiti statiniai | Mašinos ir įrenginiai | Transporto priemonės | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turas | Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai | Iš viso |
|-------------|--|-------------|------------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje | 366 607,61 | | | | | 159 738,08 | | 526 345,69 |
| 2 | Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4) | | | | | | 11 999,50 | | 11 999,50 |
| 2.1 | pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina | | | | | | 11 999,50 | | 11 999,50 |
| 2.2 | neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.3 | pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.4 | turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys | | | | | | | | |
| 3 | Parduoto, perduoto ir nutašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3) | | | | | | -8 098,92 | | -8 098,92 |
| 3.1 | parduoto | | | | | | | | |
| 3.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 3.3 | nutašyto | | | | | | -8 098,92 | | -8 098,92 |
| 4 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 5 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) | 366 607,61 | | | | | 163 638,66 | | 530 246,27 |
| 6.1 | Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėjęs, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina | | | | | | | | |
| 7 | Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | -163 032,88 | | | | | -135 183,78 | X | -298 216,66 |
| 8 | Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma | | | | | | | X | |
| 9 | Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | -13 063,68 | | | | | -13 725,53 | X | -26 789,21 |
| 10 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nutašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3) | | | | | | 8 098,92 | X | 8 098,92 |
| 10.1 | parduoto | | | | | | | X | |
| 10.2 | perduoto | | | | | | | X | |
| 10.3 | nutašyto | | | | | | 8 098,92 | X | 8 098,92 |
| 11 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | X | |
| 12 | Kiti pokyčiai | | | | | | | X | |
| 13 | Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+/-10+/-11+/-12) | -176 096,56 | | | | | -140 810,39 | X | -316 906,95 |
| 14 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 15 | Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma | | | | | | | | |
| 16 | Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 17 | Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 18 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nutašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3) | | | | | | | | |
| 18.1 | parduoto | | | | | | | | |
| 18.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 18.3 | nutašyto | | | | | | | | |
| 19 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 20 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 21 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20) | | | | | | | | |
| 22 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13+21) | 190 511,05 | | | | | 22 828,27 | | 213 339,32 |
| 22.1 | Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.3 | turto, kurio kontrolę riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.4 | nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.5 | laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.6 | pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė | | | | X | X | X | X | |
| 23 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14) | 303 574,73 | | | | | 24 554,30 | | 328 129,03 |
| 23.1 | Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.3 | turto, kurio kontrolę riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

| Eil. Nr. | Straipsniai* | Strateginės ir nedidėjančiosios atsargos | Medžiagos, žaliavos ir užskaito inventoriai | Nebaigta gaminti produkcija ir uždugtos vyskdyti sutartys | | Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti | | Iš viso |
|----------|---|---|--|--|--------------------------------|---|-------------------------------|------------|
| | | | | Nebaigta gaminti produkcija | Nebaigtos vyskdyti sutartys | Pagaminta produkcija skirtos parduoti | Atsargos, skirtos parduoti | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| 1 | Atsargų išėjimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | |
| 2 | Išgryninta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2) | | 35.537,58 | | | | | 35.537,58 |
| 2.1 | Išgryninta atsargų per ataskaitinį laikotarpį | | 35.537,58 | | | | | 35.537,58 |
| 2.2 | Išgryninta atsargų per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | |
| 3 | Nerodantys gautų atsargų išėjimo sąvokas | | | | | | | |
| 3.1 | Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį | | -35.537,58 | | | | | -35.537,58 |
| 3.2 | Pardavimai | | | | | | | |
| 3.3 | Perleisti (paskirstyti) | | | | | | | |
| 3.4 | Sumažėjęs vertė | | -35.537,58 | | | | | -35.537,58 |
| 4 | Kiti atsargų | | | | | | | |
| 5 | Pegrupuoti (+/-) | | | | | | | |
| 6 | Atsargų išėjimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | | 0,00 |
| 7 | Atsargų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | |
| 8 | Nerodantys arba už simbolinį dydį gautų atsargų sumažėjimo | | | | | | | |
| 9 | Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | |
| 10 | Atsargų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | | |
| 11 | Per ataskaitinį laikotarpį parduota, perleista (paskirstyta), sumažėjęs ir nurodyti atsargų nuvertėjimas | | | | | | | |
| 11.1 | Parduota | | | | | | | |
| 11.2 | Perleisti (paskirstyti) | | | | | | | |
| 11.3 | Sumažėjęs | | | | | | | |
| 12 | Kiti nuvertėjimai (+/-) | | | | | | | |
| 13 | Nuvertėjimo perėjimas (+/-) | | | | | | | |
| 14 | Atsargų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | | |
| 15 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | 0,00 | | | | | 0,00 |
| 16 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitančiojo rasto tekste.

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina | | 345,61 |
| 1.1 | Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams | | 345,61 |
| 1.2 | Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti | | |
| 1.3 | Išankstiniai mokesčių mokėjimai | | |
| 1.4 | Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai | | |
| 1.5 | Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams | | |
| 1.6 | Kiti išankstiniai apmokėjimai | | |
| 1.7 | Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti | | |
| 1.8 | Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos | | |
| 2 | Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas | | |
| 3 | Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2) | | 345,61 |

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydino g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|---|--|--|--|-----------|--|--|--|
| | | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | 101.226,44 | 96.107,90 | | 93.762,01 | 90.656,13 | | |
| 1.1 | Gautinos finansavimo sumos | | | | | | | |
| 1.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | | | | | |
| 1.2.1 | Gautini mokesčiai | | | | | | | |
| 1.2.2 | Gautinos socialinės įmokos | | | | | | | |
| 1.3 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas | 5.118,54 | | | 3.105,88 | | | |
| 1.3.1 | Gautinos sumos už turto naudojimą | | | | | | | |
| 1.3.2 | Gautinos sumos už parduotas prekes | | | | | | | |
| 1.3.3 | Gautinos sumos už suteiktas paslaugas | 5.118,54 | | | 3.105,88 | | | |
| 1.3.4 | Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą | | | | | | | |
| 1.3.5 | Kitos | | | | | | | |
| 1.4 | Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos | | | | | | | |
| 1.5 | Sukauptos gautinos sumos | 95.744,47 | 95.744,47 | | 90.656,13 | 90.656,13 | | |
| 1.5.1 | Iš biudžeto | 95.744,47 | 95.744,47 | | 90.656,13 | 90.656,13 | | |
| 1.5.2 | Kitos | | | | | | | |
| 1.6 | Kitos gautinos sumos | 363,43 | 363,43 | | | | | |
| 2 | Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | | |
| 3 | Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2) | 101.226,44 | 96.107,90 | | 93.762,01 | 90.656,13 | | |

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | |
|-------------|---|---|---------------------|---|---------------------|
| | | Iš viso | Budžeto asignavimai | Iš viso | Budžeto asignavimai |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | | | | |
| 1.1 | Pinigai bankų sąskaitose | | | | |
| 1.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 1.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 1.4 | Pinigai įsaldytose sąskaitose | | | | |
| 1.5 | Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 1.6 | Pinigų ekvivalentai | | | | |
| 2 | Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6) | | | | |
| 2.1 | Pinigai bankų sąskaitose | | | | |
| 2.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 2.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 2.4 | Pinigai įsaldytose sąskaitose | | | | |
| 2.5 | Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 2.6 | Pinigų ekvivalentai | | | | |
| 3 | Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7) | 13,999,12 | | 15,365,60 | |
| 3.1 | Pinigai bankų sąskaitose | 13,999,12 | | 15,365,60 | |
| 3.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 3.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 3.4 | Pinigai įsaldytose sąskaitose | | | | |
| 3.5 | Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 3.6 | Indeliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių | | | | |
| 3.7 | Kiti pinigų ekvivalentai | | | | |
| 4 | Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3) | 13,999,12 | | 15,365,60 | |
| 5 | Iš jų išteklių fondų lėšos | | | | |

Jurbarko Antano Sudeikos meno mokykla, 190922737, Vydoje g. 2A, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūpinta
ID: 2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JU POKYČIŲ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Per ataskaitinį laikotarpį | | | Per ataskaitinį laikotarpį | | | | | laikotarpį | | | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|----------|--|---|--|---------------------------------|-----------------------------|---|--|---|---|-----------------------------|---|---------------|---|
| | | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą | Finansavimo sumų prigrūpavimas* | Neatlygintinai gautos turas | Perduota lėšoms viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įmonių panaudojimo savo vėliai | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įmonių panaudojimo viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumos grąžintos | Finansavimo sumų (gautų) pasiskirstymas | Kiti pokyčiai | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybei biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 3,056,42 | 61,646,00 | | | | | -63,871,11 | | | | | 831,31 |
| 1.1 | Neplaningam turtui įgyti | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Kitiems išlaidoms kompensuoti | 3,056,42 | 61,646,00 | | | | | -2,225,11 | | | | | 831,31 |
| | | | | | | | | 61,646,00 | | | | | 0,00 |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 118,654,66 | 701,520,85 | 0,00 | | | | -705,883,72 | | | | | 114,291,79 |
| 2.1 | Neplaningam turtui įgyti | 118,154,66 | | 26,215,31 | | | | -31,705,38 | | | | | 117,654,99 |
| 2.2 | Kitiems išlaidoms kompensuoti | 500,00 | 701,520,85 | -26,215,31 | | | | -674,178,14 | | | | | 1,627,40 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neplaningam turtui įgyti ir valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | 101,000,29 | | | | | | -12,012,84 | | | | | 88,987,45 |
| 3.1 | Neplaningam turtui įgyti | 101,000,29 | | | | | | -12,012,84 | | | | | 88,987,45 |
| 3.2 | Kitiems išlaidoms kompensuoti | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Iš kitų šaltinių | 7,948,13 | 879,28 | | | | | | | | | | 8,871,41 |
| 4.1 | Neplaningam turtui įgyti | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Kitiems išlaidoms kompensuoti | 7,948,13 | 879,28 | | | | | | | | | | 8,871,41 |
| 5 | Iš viso finansavimo sumų | 230,659,50 | 764,040,13 | 0,00 | | | | -781,767,67 | | | | | 212,831,96 |

*Šiurte sklype sudėtos finansavimo sumų prigrūpavimas, įskaitant ataskaitinio laikotarpio likutį, įskaitant finansavimo sumų dalį, praparažta fondo finansavimo paramažne.

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
|----------|--|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|
| | | Finansavimo sumos (gautos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso | Finansavimo sumos (gautos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 | 6 | 7 | 8=6+7 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 3.056,42 | 3.056,42 | | 831,31 | 831,31 |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 118.654,66 | 118.654,66 | | 114.291,79 | 114.291,79 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | 101.000,29 | 101.000,29 | | 88.987,45 | 88.987,45 |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | 7.948,13 | 7.948,13 | | 8.821,41 | 8.821,41 |
| 5 | Iš viso | | 230.659,50 | 230.659,50 | | 212.931,96 | 212.931,96 |

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydušo g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P15 Atidėjiniai
ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

| Eil. Nr. | Atidėjinių paskirtis | Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo | Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo | Panaudota atidėjinių suma | Panaikinta atidėjinių suma | Kiti pokyčiai | Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|----------|---|---|---|---|---------------------------|----------------------------|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Kompensacijos darbuotojams | 8.842,38 | | 434,24 | | | | 9.276,62 |
| 2 | Žalos atlyginimas | | | | | | | |
| 3 | Aplinkos tvarkymas | | | | | | | |
| 4 | Turto likvidavimas | | | | | | | |
| 5 | Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas | | | | | | | |
| 6 | Garantijų išpareigojimai | | | | | | | |
| 7 | Baudos | | | | | | | |
| 8 | Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui | | | | | | | |
| 9 | Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš banko kredito išteklių pildymas, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos patikamos arba jų daliai padengti | | | | | | | |
| 10 | Santarpoms sukurti | | | | | | | |
| 11 | Kita* | | | | | | | |
| 12 | Iš viso atidėjinių | 8.842,38 | | 434,24 | | | | 9.276,62 |

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147357538

D/L: 2025-02-28 13:40:55

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

| Eil. Nr. | Atidėjinių panaudojimo laikas | Išigijimo savikaina (nediskontuota) | Diskontuota vertė |
|-------------|---|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Per vienus metus | | |
| 1.1 | Trumpalaikiai atidėjiniai | | |
| 1.2 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis | | |
| 2 | Nuo vieno iki penkerių metų | 9.276,62 | 9.276,62 |
| 3 | Po penkerių metų | | |
| 4 | Atidėjinių suma, iš viso | 9.276,62 | 9.276,62 |

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| | | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | | | | |
| 2 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | 606,96 | | | | | |
| 3 | Tiekėjams mokėtinės sumos | 87.172,42 | | | 81.813,75 | | |
| 4 | Sukauptos mokėtinės sumos | | | | | | |
| 4.1 | Sukauptos finansavimo sąnaudos | 86.808,99 | | | 81.813,75 | | |
| 4.2 | Sukauptos atostoginių sąnaudos | 363,43 | | | | | |
| 4.3 | Kitos sukauptos sąnaudos | | | | | | |
| 4.4 | Kitos sukauptos mokėtinės sumos | | | | | | |
| 5 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | | | | |
| 5.1 | Mokėtini veiklos mokesčiai | | | | | | |
| 5.2 | Gauti išankstiniai apmokėjimai | | | | | | |
| 5.3 | Kitos mokėtinės sumos | | | | | | |
| 6 | Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5) | 87.779,38 | | | 81.813,75 | | |

Jurbarko Autano Sodelikos meno mokykla, 190922737, Vyduno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13.4

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAJAME RAŠTE

| Eil. Nr. | Grupė | Ataskaitinis laikotarpis | | | | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | | | | |
|----------|---|-------------------------------|----------------|------------------------------|----------------------------------|--|------------|----------------------------------|----------------|------------------------------|----------------------------------|--|------------|
| | | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | | | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | | |
| | | Vidutinis darbuotojų skaičius | Pareiginė alga | Priedai, priemonos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimai | Išmokos diplomantams ir jų šeimų nariams | Kita | Vidutinis darbuotojų skaičius | Pareiginė alga | Priedai, priemonos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimai | Išmokos diplomantams ir jų šeimų nariams | Kita |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Tėsejai | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Valstybės tarnautojai | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | einantys vadovaujamas pareigas | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | patarėjai | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | specialistai | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Kariai | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį | 32 | -611.116,77 | -27.357,22 | | | -91.104,47 | 32 | -531.928,22 | -12.740,94 | | | -82.086,63 |
| 5.1 | einantys vadovaujamas pareigas | 1,0 | -45.638,44 | -10.881,51 | | | | 2,0 | -52.160,31 | -5.958,54 | | | -129,30 |
| 5.2 | kiti darbuotojai | 31,0 | -565.478,33 | -16.475,71 | | | -91.104,47 | 30,0 | -469.767,91 | -6.782,40 | | | -81.957,33 |
| 6 | Kiti | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Iš viso: | 32 | -611.116,77 | -27.357,22 | | | -91.104,47 | 32 | -531.928,22 | -12.740,94 | | | -82.086,63 |
| 8 | Iš į socialinio draudimo sąnaudas | X | -10.012,57 | -448,22 | | | -1.143,03 | X | -7.746,28 | -184,74 | | | -1.190,26 |

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, Jurbarko m., Jurbarko r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357538
D/L: 2025-02-28 13:40:55

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

| Eil. Nr. | Įsipareigojimų dalis valiuta | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|-------------|------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Eurais | 81.813,75 | 87.779,38 |
| 2 | JAV doleriais | | |
| 3 | Kitomis | | |
| 4 | Iš viso | 81.813,75 | 87.779,38 |

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2025 m. d. sprendimu T2-

JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS

2024 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | | |
|----------------------|--|--|--|---------------------------|--------------|
| | | | | Kodas | |
| | | | | Ministerijos/Savivaldybės | 104 |
| | | | | Departamento | |
| | | | | Įstaigos | 190922737 |
| | | | | Programos | 07.01.01.20. |
| Finansavimo šaltinio | | | | 151 | |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 | 05 |
| | | | | 01 | 01 |
| (eurais, ct) | | | | | |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 685 158,00 | 685 158,00 | 684 434,10 | 684 434,10 |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 638 421,00 | 638 421,00 | 637 700,23 | 637 700,23 |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | 3 | 629 055,00 | 629 055,00 | 628 414,53 | 628 414,53 |
| 2 1 1 1 | Darbo užmokestis | 4 | 629 055,00 | 629 055,00 | 628 414,53 | 628 414,53 |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 629 055,00 | 629 055,00 | 628 414,53 | 628 414,53 |
| 2 1 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 629 055,00 | 629 055,00 | 628 414,53 | 628 414,53 |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 9 366,00 | 9 366,00 | 9 285,70 | 9 285,70 |
| 2 1 2 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 9 366,00 | 9 366,00 | 9 285,70 | 9 285,70 |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 9 366,00 | 9 366,00 | 9 285,70 | 9 285,70 |
| 2 1 2 1 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 9 366,00 | 9 366,00 | 9 285,70 | 9 285,70 |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 42 441,00 | 42 441,00 | 42 438,39 | 42 438,39 |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 42 441,00 | 42 441,00 | 42 438,39 | 42 438,39 |
| 2 2 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 42 441,00 | 42 441,00 | 42 438,39 | 42 438,39 |
| 2 2 1 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 42 441,00 | 42 441,00 | 42 438,39 | 42 438,39 |
| 2 2 1 1 1 7 | Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos | 21 | 10 900,00 | 10 900,00 | 10 900,00 | 10 900,00 |
| 2 2 1 1 1 15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 12 614,00 | 12 614,00 | 12 613,48 | 12 613,48 |
| 2 2 1 1 1 20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 7 538,00 | 7 538,00 | 7 537,52 | 7 537,52 |
| 2 2 1 1 1 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 999,00 | 999,00 | 998,25 | 998,25 |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 10 390,00 | 10 390,00 | 10 389,14 | 10 389,14 |
| 2 7 | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 4 296,00 | 4 296,00 | 4 295,48 | 4 295,48 |
| 2 7 3 | Darbdavių socialinė parama | 121 | 4 296,00 | 4 296,00 | 4 295,48 | 4 295,48 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|-----|------------|------------|------------|------------|
| 2 | 7 | 3 | 1 | | | Darbdavių socialinė parama | 122 | 4 296,00 | 4 296,00 | 4 295,48 | 4 295,48 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | | Darbdavių socialinė parama | 123 | 4 296,00 | 4 296,00 | 4 295,48 | 4 295,48 |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | 1 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 4 296,00 | 4 296,00 | 4 295,48 | 4 295,48 |
| 3 | | | | | | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | 152 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| 3 | 1 | | | | | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 153 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| 3 | 1 | 1 | | | | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 154 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 163 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 164 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 166 | 7 263,00 | 7 263,00 | 7 262,50 | 7 262,50 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 692 421,00 | 692 421,00 | 691 696,60 | 691 696,60 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Buitkuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Laskevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--------------|----|
| | | | | Kodas | |
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 104 | |
| Departamento | | | | | |
| Įstaigos | | | | 190922737 | |
| Programos | | | | 07.01.01.20. | |
| Finansavimo šaltinio | | | | 151 | |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 | 06 |
| | | | | 01 | 01 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| 2 7 | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| 2 7 2 | Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos | 113 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| 2 7 2 1 | Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) | 114 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| 2 7 2 1 1 | Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) | 115 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| 2 7 2 1 1 2 | Socialinė parama natūra | 117 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |
| | IŠ VISO | 336 | 1 800,00 | 1 800,00 | 60,93 | 60,93 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Monika Buitkuvienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rasa Laskevičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | | |
|----------------------|--|--|--|---------------------------|--------------|
| | | | | Kodas | |
| | | | | Ministerijos/Savivaldybės | 104 |
| | | | | Departamento | |
| | | | | Įstaigos | 190922737 |
| | | | | Programos | 07.01.01.20. |
| Finansavimo šaltinio | | | | | 141 |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 | 05 |
| | | | | 01 | 01 |

(eurais, et)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 |
| 2 | 1 | | | | | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 |
| 2 | 1 | 1 | | | | Darbo užmokestis | 3 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | | | Darbo užmokestis | 4 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 | 58 560,00 |
| 2 | 1 | 2 | | | | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | | | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 850,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 | 59 410,00 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Buitkuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Laskevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vyduo g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--------------|
| | | | | Kodas |
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 104 |
| Departamento | | | | |
| Įstaigos | | | | 190922737 |
| Programos | | | | 07.01.01.20. |
| Finansavimo šaltinio | | | | 14304 |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 05 01 01 |
| (eurais, ct) | | | | |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | 3 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 |
| 2 1 1 1 | Darbo užmokestis | 4 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 |
| 2 1 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 | 2 204,00 |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 32,00 | 32,00 | 32,00 | 32,00 |
| 2 1 2 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 32,00 | 32,00 | 32,00 | 32,00 |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 32,00 | 32,00 | 32,00 | 32,00 |
| 2 1 2 1 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 32,00 | 32,00 | 32,00 | 32,00 |
| | IŠ VISO | 336 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 | 2 236,00 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Buitkuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Laskevičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--------------|----|
| | | | | Kodas | |
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 104 | |
| Departamento | | | | | |
| Įstaigos | | | | 190922737 | |
| Programos | | | | 07.01.01.20. | |
| Finansavimo šaltinio | | | | 31 | |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 | 05 |
| | | | | 01 | 01 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| 2 2 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| 2 2 1 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |
| | IŠ VISO | 336 | 820,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Buitkuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Laskevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--------------|
| | | | | Kodas |
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 104 |
| Departamento | | | | |
| Įstaigos | | | | 190922737 |
| Programos | | | | 07.01.01.20. |
| Finansavimo šaltinio | | | | 33 |
| Valstybės funkcijos | | | | 09 05 01 01 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| 2 2 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| 2 2 1 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |
| | IŠ VISO | 336 | 3 000,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Monika Buitkuvienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rasa Laskevičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydūno g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

| | | | | |
|---------------------------|----|----|----|--------------|
| | | | | Kodas |
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | 104 |
| Departamento | | | | |
| Įstaigos | | | | 190922737 |
| Programos | | | | 07.01.01.20. |
| Finansavimo šaltinio | 34 | | | |
| Valstybės funkcijos | 09 | 05 | 01 | 01 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 45 303,00 | 45 303,00 | 45 220,00 | 45 220,00 |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 20 509,00 | 20 509,00 | 20 507,27 | 20 507,27 |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | 3 | 20 215,00 | 20 215,00 | 20 214,18 | 20 214,18 |
| 2 1 1 1 | Darbo užmokestis | 4 | 20 215,00 | 20 215,00 | 20 214,18 | 20 214,18 |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 20 215,00 | 20 215,00 | 20 214,18 | 20 214,18 |
| 2 1 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 20 215,00 | 20 215,00 | 20 214,18 | 20 214,18 |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 294,00 | 294,00 | 293,09 | 293,09 |
| 2 1 2 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 294,00 | 294,00 | 293,09 | 293,09 |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 294,00 | 294,00 | 293,09 | 293,09 |
| 2 1 2 1 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 294,00 | 294,00 | 293,09 | 293,09 |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 24 794,00 | 24 794,00 | 24 712,73 | 24 712,73 |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 24 794,00 | 24 794,00 | 24 712,73 | 24 712,73 |
| 2 2 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 24 794,00 | 24 794,00 | 24 712,73 | 24 712,73 |
| 2 2 1 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 24 794,00 | 24 794,00 | 24 712,73 | 24 712,73 |
| 2 2 1 1 1 5 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 537,00 | 537,00 | 536,16 | 536,16 |
| 2 2 1 1 1 11 | Komandiruočių išlaidos | 22 | 482,00 | 482,00 | 481,10 | 481,10 |
| 2 2 1 1 1 16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 1 423,00 | 1 423,00 | 1 422,50 | 1 422,50 |
| 2 2 1 1 1 20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 4 253,00 | 4 253,00 | 4 238,94 | 4 238,94 |
| 2 2 1 1 1 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 435,46 | 1 435,46 |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 16 599,00 | 16 599,00 | 16 598,57 | 16 598,57 |
| 3 | MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ | 152 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | | ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS | | | | | |
| 3 | 1 | | | | | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | 153 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |
| 3 | 1 | 1 | | | | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos | 154 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 163 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | | Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 164 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |
| 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos | 166 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 | 4 737,00 |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 50 040,00 | 50 040,00 | 49 957,00 | 49 957,00 |

**Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas**

Monika Buitkuvienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

Rasa Laskevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLA

Juridinių asmenų registras. Kodas 190922737. Vydūno g. 23, LT - 74119 Jurbarkas. Tel. (8 447) 71334
Faks. (8 447) 71334. El. p. direktor@jurbarkomenomokykla.lt

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2025- Nr.

2024 M. IV KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla apskaitą tvarko ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, įstatymu ir poįstatyminiais teisės aktais.

2 priedas (1 forma) - Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodžio 31 d. faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį 53860,00 Eur, gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį 53037,00 Eur, panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį 53037,00 Eur, negautas asignavimų likutis iš išdo 0 Eur, nepanaudotas asignavimų likutis – 0 Eur.

Informacija apie ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusias mokėtinas sumas – nėra.

Papildomos reikšmingos informacijos ataskaitose nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje likutis 0 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0 Eur..

Informacija apie 2024 m. gruodžio mėn. 31 d nepanaudotą lėšų likutį nėra.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai vykdanči direktoriaus funkcijas

Monika Buitkuvienė

Vyriausioji buhalterė

Rasa Laskevičienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, 190922737, Vydingo g. 23, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2025 m. sausio d. Nr. SD-

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 190922737

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš ūdo (2+4-5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8) | (eurai, ct) |
|---|---|--|---|---|--|--|--|--|-------------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų: | 0,00 | 53 860,00 | 53 037,00 | 53 037,00 | 53 037,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.1. Finansavimo šaltinis 31 | 0,00 | 820,00 | 440,00 | 440,00 | 440,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.2. Finansavimo šaltinis 33 | 0,00 | 3 000,00 | 2 640,00 | 2 640,00 | 2 640,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.3. Finansavimo šaltinis 34 | 0,00 | 50 040,00 | 49 957,00 | 49 957,00 | 49 957,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Butkuviienė

(vardas ir pavardė)

Rasa Laskevičiienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|--|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Vyriausiasis specialistas Loreta Knašienė, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl 2024 metų Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2025-04-24 Nr. TSP-172 |
| Adresatas | – |
| Dokumentą pasirašė | Meras Skirmantas Mockevičius |
| Veiksmo atlikimo data ir laikas | 2025-04-23 18:27:29 |
| Registratorius | Tarybos posėdžių sekretorius Dovilė Dačkauskaitė |
| Veiksmo atlikimo data ir laikas | 2025-04-24 08:28:22 |
| Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas | 2025-04-24 atspausdino Tarybos posėdžių sekretorius Dovilė Dačkauskaitė |

Nuorašas tikras
Jurbarko rajono savivaldybės administracija
2025-04-24