

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“
ATASKAITOS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

TURINYS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA.....	2
BALANSAS.....	4
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA.....	6
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA.....	7
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	9
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....	10
VADOVYBĖS ATASKAITA.....	14

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“ SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIAI INSTITUCIJAI JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

IŠVADA DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

Nuomonė

Mes atlikome Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant svarbių apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos, visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo tikrą ir teisingą Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus informaciją tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Aistė Perminaitė
2025 m. balandžio 11 d., Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000592

UAB „Tezaurus auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001211

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

BALANSAS

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

	TURTAS	PASTABOS NR.	2024.12.31 EUR	2023.12.31 EUR
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 404	1 504
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		0	0
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga			
I.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
I.4.	Kitas nematerialusis turtas			
I.5.	Sumokėti avansai			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	1	1 404	1 504
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai ir statiniai		1 404	1 504
II.3.	Mašinos ir įrengimai			
II.4.	Transporto priemonės			
II.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
II.6.	Investicinis turtas		0	0
II.6.1.	Žemė			
II.6.2.	Pastatai			
II.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
III.1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
III.2.	Kitas finansinis turtas			
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
IV.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
IV.2.	Biologinis turtas			
IV.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		5 609	8 261
I.	ATSARGOS		0	0
I.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės			
I.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
I.3.	Produkcija			
I.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
I.5.	Biologinis turtas			
I.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
I.7.	Sumokėti avansai			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		0	0
II.1.	Pirkėjų skolos			
II.2.	Kitos gautinos sumos			
III.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS	2	304	304
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3	5 305	7 957
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTAS IŠ VISO:		7 013	9 765

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

BALANSAS (tęsinys)

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	PASTABOS NR.	2024.12.31 EUR	2023.12.31 EUR
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	4	3 123	3 085
I.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		3 832	3 832
II.				
III.	TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
IV.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTA ATITINKANTIS KAPITALAS			
V.	PERKAINOJIMO REZERVAS		1	1
VI.	REZERVAI		0	0
V.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
V.2.	Kiti rezervai			
VI.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(710)	(748)
VI.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		38	116
VI.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(748)	(864)
E.	DOTACIJOS SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
I.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
II.	Mokesčių atidėjiniai			
III.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	5	3 890	6 680
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
I.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
I.2.	Skolos kredito įstaigoms			
I.3.	Gauti avansai			
I.4.	Skolos tiekėjams			
I.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		3 890	6 680
II.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
II.2.	Skolos kredito įstaigoms			
II.3.	Gauti avansai		3 890	6 680
II.4.	Skolos tiekėjams			
II.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
II.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
II.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:		7 013	9 765

L. e. p. direktorė _____

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė _____

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

STRAIPSNIS		PASTABOS NR.	2024.01.01- 2024.12.31 EUR	2023.01.01- 2023.12.31 EUR
I.	Pardavimo pajamos	6	27 840	29 510
II.	Pardavimo savikaina			
III.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
IV.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		27 840	29 510
V.	Pardavimo sąnaudos			
VI.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	7	(27 802)	(29 394)
VII.	Kitos veiklos rezultatai			
VIII.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
IX.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
X.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
XI.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
XII.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
XIII.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		38	116
XIV.	PELNO MOKESTIS			
XV.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		38	116

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Įmonės savininko kapitalas	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirs- tytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
1. LIKUTIS 2022.12.31	3 832			1				(864)	2 969
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									0
4. PERSKAIČIUOTAS LIKUTIS 2022.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(864)	2 969
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
7. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
8. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)								116	116
9. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
10. Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
11. Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
12. Sudaryti rezervai									0
13. Panaudoti rezervai									0
14. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
15. LIKUTIS 2023.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(748)	3 085

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA (tęsinys) UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Apmokėtas įstatinis kapitalas arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
16. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
17. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
18. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
19. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								38	38
20. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
21. Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
22. Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
23. Sudaryti rezervai									0
24. Panaudoti rezervai									0
25. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
36. LIKUTIS 2024.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(710)	3 123

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIAI		2023.01.01- 2023.12.31	2022.01.01- 2022.12.31
		EUR	EUR
I.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)	25 050	31 500
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų	25 050	31 500
I.1.2.	Kitos įplaukos		
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos	(27 702)	(29 294)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)	(2 581)	(2 958)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais	(25 121)	(26 336)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		
I.2.4.	Kitos išmokos		
	GRYNIJAPAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	(2 652)	2 206
II.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
II.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		
II.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		
II.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		
II.5.	Paskolų suteikimas		
II.6.	Paskolų susigrąžinimas		
II.7.	Gautos palūkanos		
II.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		
II.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		
	GRYNIJII INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
III.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	0	0
III.1.1.	Įmonės savininko kapitalo didinimas		
III.1.2.	Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka		
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	0	0
III.2.1.	Paskolų gavimas		
III.2.2.	Paskolų grąžinimas		
III.2.3.	Sumokėtos palūkanos		
III.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		
III.2.6.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		
III.2.7.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		
III.2.8.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		
	GRYNIJII FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
IV.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		
V.	GRYNASIS PINIGŲ SRAUTŲ PADIDĖJIMAS (SUMAŽĖJIMAS)	(2 652)	2 206
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	7 957	5 751
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	5 305	7 957

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ (toliau – įmonė) buvo įregistruota 2000 m. gruodžio 28 d. Įmonės kodas 158737526. 2001 m. spalio 19 d. rajono Tarybos sprendimu Nr. 95 Architektūros urbanistikos skyriaus ūkiskaitinė projektavimo grupė reorganizuota į savivaldybės įmonę „Jurbarko planas“. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagrindinė įmonės veikla – tai projektiniai - konstrukciniai darbai.

Įmonės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įmonė yra įsteigta neribotam laikui.

Įmonė neturi filialų ir atstovybių

Įmonė neturi dukterinių įmonių.

Įmonė neturi asocijuotų įmonių

Įmonės pagrindinė veikla – projektiniai konstruktoriniai darbai. Pagrindinis įmonės tikslas – teikti šias viešąsias paslaugas:

22.22 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, spausdinimas;

74.20.10 Konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;

74.20.20 Inžinerinė – technologinė veikla;

74.20.30 Projektiniai – konstrukciniai darbai;

74.20.40 Miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;

74.20.50 Gatvių eismo projektavimas;

74.20.60 Geodezinė veikla;

74.40.10 Reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;

74.40.20 Reklamos kūrimas ir jos išdėstymas;

74.87.20 Mugių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla.

Įmonėje nuo 2024-01-01 d. iki 2024-12-31 d. dirba du darbuotojai.

2. ŪKINIŲ OPERACIJŲ REGISTRAVIMO IR VERTINIMO TVARKA

2.1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Įmonė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;
- LR finansinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą.

Dėl pavyzdinio sąskaitų plano nuo 2016-01-01 d. pakeitimo SJ „Jurbarko planas“ direktorės 2016-01-06 įsakymu Nr. V-1 buvo patikslinta įmonės apskaitos politika. Ji apskaitoma pritaikant 25-tą verslo apskaitos standartą „Statybos ir kitos ilgalaikės sutartys“, kuri patvirtinta 2011-11-03 SJ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-4. Įmonės yra individualus sąskaitų planas patvirtintas vadovo. Dėl pavyzdinio sąskaitų plano pakeitimo, 2016-01-06 SJ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-2, patikslinamas sąskaitų planas. Finansines ataskaitas įmonė sudaro pagal atskaitinio laikotarpio paskutinės dienos duomenis. Vadovaujantis ĮFAJ 24 str. Įmonė sudaro sutrumpintą finansinę atskaitomybę t. y. sutrumpinta balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita (tiesioginiu būdu) ir sutrumpinta aiškinamąjį raštą.

2.2. Nematerialiojo turto apskaitos politika

Įmonė nematerialiojo turto neturi.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už įmonėje nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Įmonėje ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurio vertė didesnė nei 290 Eur. Ilgalaikis materialus turtas įkainuojamas įsigijimo savikaina, o balanse – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė 0,29 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos prie veiklos sąnaudų.

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Ilgalaikis materialus turtas į eksploataciją įvedamas ilgalaikio materialiojo turto įvedimo į eksploataciją aktu, tai yra pagrindas skaičiuoti nusidėvėjimą nuo sekančio mėnesio. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės mažėjimo sumą.

2.4. Atsargų apskaitos politika

Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Apskaitoje registruojant, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro pirkimo kaina, prie kurios pridėdami visi su pirkimu susiję mokesčiai. Taip pat į savikainą įtraukiamas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis, nes įmonė jo nesusigražina.

2.5. Pajamų ir sąnaudų apskaitos politika

Įmonės įprastinės veiklos pajamos ir sąnaudos priskiriamos tipinei veiklai. Įmonės tipinė veikla yra paslaugų teikimas. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pardavimo sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudos, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios administracinės sąnaudos. Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine veikla. Šios sąnaudos negali būti siejamos su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, taip pat su ekonominiu naudos gavimu ateinančiais laikotarpiais, todėl pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada patiriamos.

Visos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos patirtos.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Įmonėje ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sudarė 1 604 Eur. Per finansinius metus priskaičiavus 100 Eur nusidėvėjimą šio turto vertė sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 504 Eur.

Įmonėje skaičiuojant ilgalaikio turto nusidėvėjimą, vadovaujamės PMĮ 1 priedo normatyvais, kurie atvaizduojami lentelėje.

Ilgalaikio turto grupės	Normatyvas metais
Pastatai ir statiniai	15
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	3

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	IŠ VISO:
LIKUTINĖ VERTĖ 2023.12.31	1 504	0	0	1 504
Įsigijimo vertė:				0
Likutis 2023.12.31	3 116			3 116
Įsigijimai				0
Perleistas ir nurašytas turtas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2024.12.31	3 116	0	0	3 116
Nusidėvėjimas				
Likutis 2023.12.31	1 612			1 612
Nudėvėta per metus	100			100
Perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2024.12.31	1 712	0	0	1 712
LIKUTINĖ VERTĖ 2024.12.31	1 404	0	0	1 404

3.2. Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2024 m. gruodžio 31 d. ir 2023 m. gruodžio 31 d. 304 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

3.3. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Straipsnis	2024.12.31	2023.12.31
Pinigai banke	5 305	7 957
Pinigai kasoje		
IŠ VISO:	5 305	7 957

Įmonėje apskaita vedama eurais. Įmonė turi tik vieną atsiskaitomąją sąskaitą banke. Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje sąskaitoje buvo 5 305 Eur.

3.4. Nuosavas kapitalas

Įmonėje ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 3 085 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 3 123 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 3 832 Eur. Tame skaičiuje įstatinis kapitalas 716 Eur ir 2007 m. spalio 30 d. Nr. D9-28 savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą gavo ilgalaikio turto t. y. patalpas, kurių perdavimo likutinė vertė 3 116 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 304 Eur verte ir 2003-02-24 d. savivaldybės sprendimu Nr.V2-31 padidintas įstatinis kapitalas 413 Eur. Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje (864) Eur.

3.5. Įmonės įsipareigojimų būklė

Įmonėje bendra įsipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 3 890 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai 3 890 Eur už pasirašytas ir neužbaigtas projektavimo darbų sutartis. Taip pat 3 890 Eur įmonė įsipareigoja atlikti projektavimo darbus pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų gale atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokant pagal išankstinio apmokėjimo sąskaitas. Taip pat įmonė pagal 2012 m pakeistą apskaitos politiką kiekvienais metais sukaupia atostoginiams už per metus nepanaudotas atostogas. 2024 m. įmonės darbuotojai išnaudojo visas per metus priklausančias atostogas, todėl atostoginiams už 2024 m. nepanaudotas atostogas kaupinių nesukaupė.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

3.6. Pardavimų pajamos

Rodikliai	2024.01.01- 2024.12.31	2023.01.01- 2023.12.31
Suteiktų paslaugų pajamos	27 840	29 510
Su pajamomis susijusios subsidijos		
IŠ VISO:	27 840	29 510

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos t. y. kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse parodomos kaip įmonės skolos. Įmonėje per ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 27 840 Eur. Lyginant su praėjusiais metais pajamos sumažėjo 1 670 Eur.

3.7. Pardavimų savikaina

Rodiklis	2024.01.01- 2024.12.31	2023.01.01- 2023.12.31
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	25 122	26 798
Darbo užmokesčio subsidija		
Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos	100	100
Kitos sąnaudos	2 580	2 496
IŠ VISO:	27 802	29 394

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines grupes, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios ir administracinės sąnaudos. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugiausiai išlaidų sudarė darbo užmokestis – 25 122 Eur. 2023 m. įmonės veiklos sąnaudos sudarė 29 394 Eur.

Visus metus buvo atidžiai sekamas įmonės pajamų ir išlaidų judėjimas, tačiau įmonė 2024 metus baigė su 38 Eur pelnu. Iš ankstesnių metų įmonė turi 747 Eur sukaupytų nuostolių. Nepaskirstytas rezultatas 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 709 Eur nuostolių. Įmonės tikslas dėti visas pastangas, kad kiti finansiniai metai būtų be nuostolių ir būtų padengti esami nuostoliai.

3.8. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Per finansinius metus įmonės vadovui buvo priskaičiuotos tik su darbo santykiais susijusios sumos.

3.9. Poataskaitiniai įvykiai

2022-02 mėn. prasidėjęs karas Ukrainoje įstaigos veiklai įtakos neturi. Įstaiga tęsia veiklą.

Reikšmingų po finansinių ataskaitų datos įvykių, kurių turėtų įtakos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

VADOVYBĖS ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „JURBARKO PLANAS“ 2024 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA

I. BENDROJI INFORMACIJA

Įmonės pavadinimas ir kodas – savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“, 158737526.

Įmonės buveinės adresas: Kauno g. 25, Jurbarko miestas, telefonas (8 447) 51 852, elektroninis paštas – mineikieneb@gmail.com.

Įmonės teisinė forma – savivaldybės įmonė.

Įmonės savininkė – Jurbarko rajono savivaldybė.

Įmonės įregistravimo data – 2000 m. gruodžio 28 d.

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ yra iš Jurbarko rajono savivaldybės turto įsteigta įmonė, kuri nuosavybės teise priklauso savivaldybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise.

Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.

Įmonė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, kitais teisės aktais ir įstatais.

Įmonės ūkiniai-finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įmonės turimi kvalifikacijos atestatai:

- ypatingo statinio projekto vadovo;
- ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo;
- ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo.

II. ĮMONĖS VEIKLOS STRATEGIJOS IR TIKSLAI

Įmonės vizija – moderni, informacinė, besimokanti kompetentingų specialistų komanda, efektyviai padedanti miesto ir rajono bendruomenėms, bendradarbiaujanti su kitomis analogiškoms institucijomis.

Įmonės misija – būti įmone, teikiančia prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus panaudojant daugiamečių darbuotojų profesinę patirtį.

Įmonės strategija:

1. Teikti ir užtikrinti prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus.
2. Kelti darbuotojų profesinę kvalifikaciją, plėtoti bendradarbiavimo ryšius.
3. Diegti informacines technologijas tobulinant kvalifikacijos kėlimo procesą.

Pagrindinis įmonės veiklos tikslas – viešųjų paslaugų teikimas:

- konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;
- inžinerinė-technologinė veikla;
- projektiniai-konstruktoriniai darbai;
- miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;
- gatvių eismo projektavimas;
- geodezinė veikla;
- reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;
- reklamos kūrimas ir jos išdėstymas.

III. ĮMONĖS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS, SANDORIAI

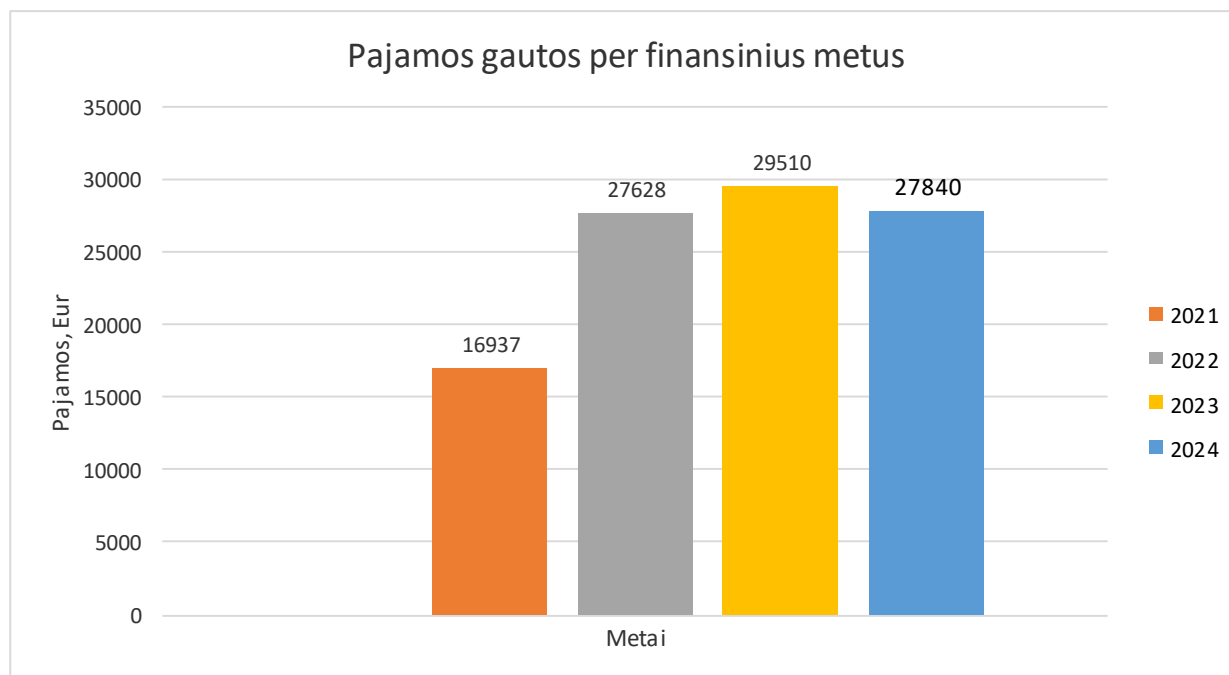
2021 finansiniais metais dėl Covid-19 pandemijos karantino pajamos buvo ženkliai sumažėjusios. Pasibaigus Covid-19 pandemijos laikotarpiui, 2022 metais pajamos padidėjo 38 %, lyginant su 2021 m. ir viršijo pajamų dydį buvusį iki pandemijos. Pajamos 2023 metais padidėjo 7 %, lyginant su 2022 m. 2024 finansiniais metais projektavimo darbų pajamos sumažėjo 5 %, lyginant su 2023 m.

Diagramoje Nr. 1 pavaizduota, kaip įmonės gautos pajamos kito nuo 2021 finansinių metų iki 2024 metų įskaitytinai.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

Diagrama Nr.1



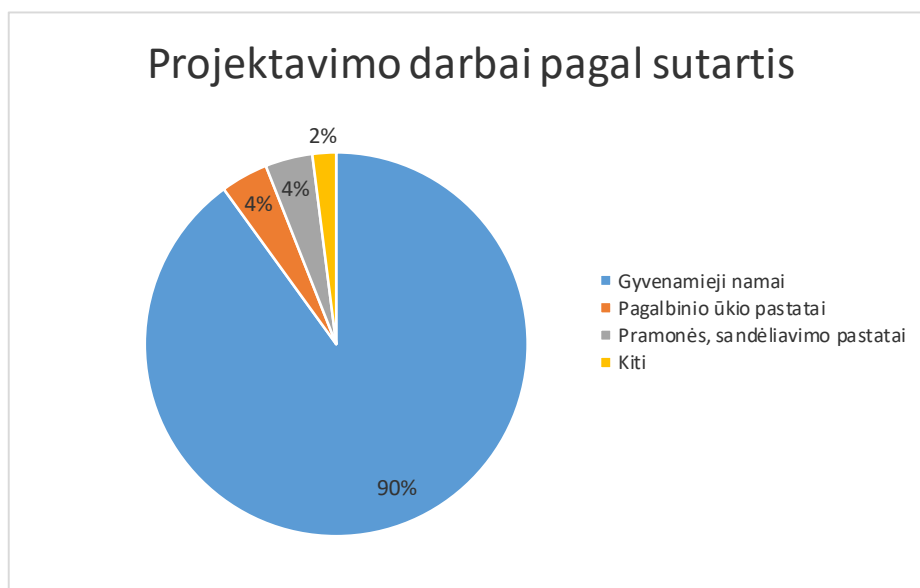
2024 finansiniais metais projektavimo darbų buvo įvykdyta už 27 840 Eur. Lyginant su praėjusiais 2023 finansiniais metais pajamos sumažėjo 1 554 eurai, nes vienas darbuotojas sirgo keturis mėnesius ir buvo parengta mažiau projektų. Projektavimo darbų pajamos buvo sumažėjusios 2021 metų pradžioje Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus karantiną dėl Covid-19 pandemijos. 2022-2023 finansiniais metais įmonės pajamos kilo.

2024 finansiniai metai užbaigti su 38 Eur pelnu.

2024 finansiniais metais buvo sudaryta 14 projektavimo darbų sutarčių. Įmonės parengtiems techniniams darbo projektams ir supaprastintiems projektams buvo išduoti statybos leidimai. Gyvenamųjų namų ir pagalbinių ūkio pastatų techninių darbo projektų užsakovai buvo privatūs asmenys. Sandėliavimo, garažų paskirties pastatų statybos techninius darbo projektus ir patalpų paskirties keitimo projektus užsakė rajono ūkininkai ir verslininkai.

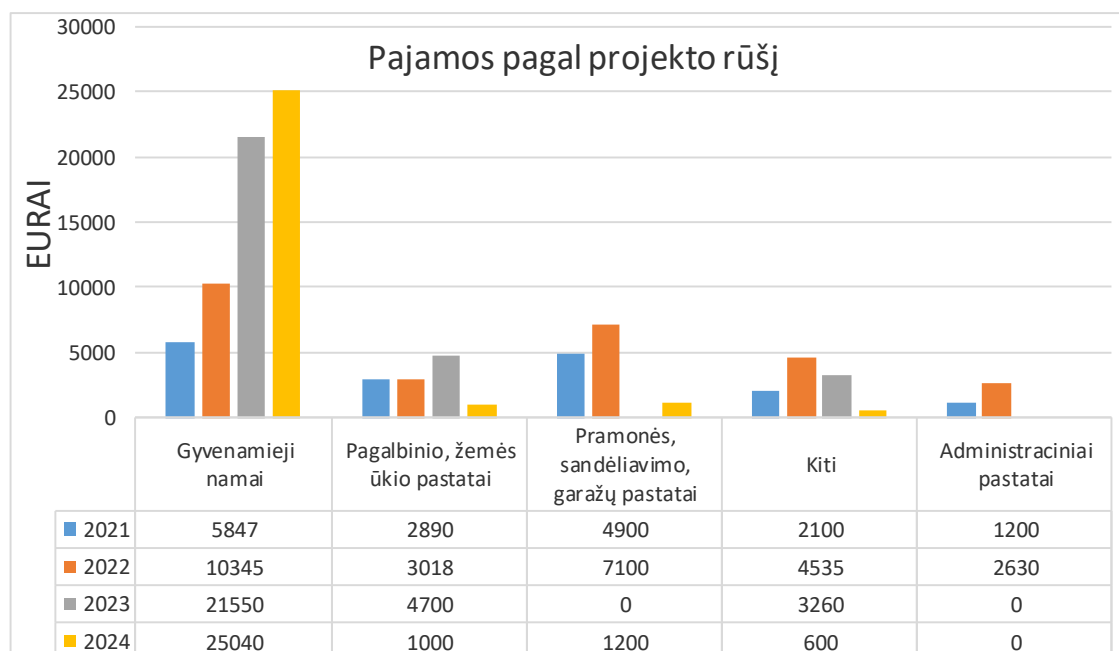
2024 metais projektavimo darbai buvo užbaigti pagal 15 projektavimo darbų sutarčių.

Diagrama Nr. 2



Pagal diagramą Nr. 2 matyti, kad 2024-aisiais metais vyravo gyvenamosios paskirties pastatų statybos, rekonstravimo, kapitalinio bei paprastojo remonto projektai, sudarę 90 procentų visų projektų. Pramonės, sandėliavimo, garažų paskirties pastatų projektai sudarė 4 procentus visų darbų. 2024 metais pagalbinio ūkio pastatų ir žemės ūkio sandėliavimo paskirties pastatų projektai sudarė 4 procentus nuo visų projektavimo darbų. 2 procentai projektavimo darbų buvo kiti projektai t. y. patalpų paskirties pakeitimai, pastatų dalinimai į atskirus turto vienetų, balkonų stiklinimai, butų sujungimai.

Pajamas sudarė lėšos už projektavimo darbus pagal diagramą Nr. 3



Analizuojant gautas projektavimo darbų pajamas 2021–2024 metais diagramoje Nr. 3 matyti, kad dauguma pajamų gaunama už gyvenamosios paskirties pastatų projektavimo darbus. Pajamų, gautų už gyvenamųjų pastatų projektavimo darbus, dydis gerokai padidėjo, lyginant su ankstesniais metais gautu pajamų dydžiu. Nebuvo atlikti administracinių pastatų statybos,

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

rekonstravimo, remonto projektai. Pagalbinio ūkio bei žemės ūkio paskirties pastatų projektavimo darbų pajamos sumažėjo. Mažiau pajamų gauta už kitus smulkius projektus: paskirties keitimo, balkonų įstiklinimo, butų sujungimo. Buvo gauta pajamų už pramonės, sandėliavimo, garažų pastatų projektavimo darbus, lyginant su ankstesniais metais nebuvo atlikti šių pastatų projektai.

IV. VEIKSNIAI, TURINTYS ĮTAKOS ĮMONĖS VEIKLAI

Projektavimo darbų apimtis lemia metų laikų sezoniskumas. Esant sudėtingoms žiemos oro sąlygoms negalima parengti topografinių nuotraukų, apmatuoti statinių.

Projektavimo darbams įtakos turi teisės aktų pakeitimai, pandemijos.

Projektų kiekis priklauso nuo teikiamos paramos iš Europos Sąjungos fondų. Kadangi rajonas yra ne pramoninis, o daugiau žemės ūkio, kai nėra ES paramos žemės ūkio pastatams, projektavimo darbų sumažėja esamų ūkinių pastatų rekonstravimui, skysto mėslo rezervuarų bei mėšlidžių, karvidžių statybai.

Projektavimo darbų apimtims įtakos turi valstybės ekonominiai veiksniai, tokie kaip infliacija, statybinių medžiagų kainų kilimas, statybos darbų brangimas.

V. DUOMENYS APIE DARBUOTOJUS, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

Vadovaujantis savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ įstatų III dalies 10 p., įmonės struktūrą nustato įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorius. Struktūra buvo patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. liepos 19 d. įsakymu Nr.01-762 „Dėl SJ „Jurbarko planas“ strategijos ir struktūros“.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ laikinai einanti direktorės pareigas yra Birutė Mineikienė. Jai pavesta laikinai vykdyti įmonės direktoriaus funkcijas nuo 2019 m. balandžio 29 d. Išsilavinimas – aukštasis universitetinis.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ struktūra ir pareigybės:

direktorius – 0,5 etato, atlyginimas 1.13 minimalios mėnesinės algos (MMA),

buhalteris – 0,5 etato, atlyginimas 1.0 minimalios mėnesinės algos (MMA),

darbuotojai: architektas-technikas – 1 etatas, inžinierius-geodezininkas – 1 etatas, inžinierius – 2 etatai (atlyginimai skaičiuojami pagal išdirbį).

Ataskaitiniais metais įmonėje dirbo 2 darbuotojai.

VI. ĮMONĖS TURTAS

1. Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonėje 2024 ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė buvo 1 504 Eur. Per finansinius metus šio turto vertė, priskaičiuavus 100 Eur nusidėvėjimą, sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 404 Eur.

2. Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2024 m. gruodžio 31 d. – 304 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

VII. ĮMONĖS PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

1. Nuosavas kapitalas

Įmonėje 2024 ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 3 085 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 3 123 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 3 832 Eur. Iš to skaičiaus įstatinis kapitalas 716 Eur ir pagal 2007 m. spalio 30 d. savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. D9-28 gautas ilgalaikis turtas, t. y. patalpos, kurių perdavimo likutinė vertė yra 3 116 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 304 Eur bei 2003-02-24 savivaldybės sprendimu Nr. V2-31 padidintas įstatinis kapitalas – 413 Eur. Nepaskirstytas pelnas yra 38 Eur.

2. Gautos lėšos

Įmonėje per 2024 ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 27 840 Eur. Lyginant su praėjusiais 2023 metais pajamos sumažėjo 1 554 Eur.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2025 m. kovo 31 d.

3. Sąnaudos

Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines rūšis – pardavimų sąnaudos ir bendrosios bei administracinės sąnaudos. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugumą išlaidų sudarė darbo užmokestis – 25 122 Eur, soc. draudimas – 443 Eur. 2024 metų įmonės veiklos sąnaudos sudarė 27 802 Eur.

4. Įsipareigojimai

Įmonės bendra įsipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 3 890 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai. Įmonė už 3 890 Eur privalės atlikti projektavimo darbų pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų pabaigoje atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokėdama už paslaugas pagal iš ankstinio apmokėjimo sąskaitas.

VIII. ĮMONĖS VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, VEIKLOS TOBULINIMO PERSPEKTYVOS

- Įmonė ieškos visų galimybių, kad 2025 finansiniai metai būtų pelningi.
- Didelį dėmesį numatoma skirti savo įmonės paslaugų pardavimo didinimui ne tik Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje, bet ir kaimyninių savivaldybių rajonuose.
- Numatoma 2025 finansiniais metais padengti nuostolius, priskaičiavus atostoginius kaupinius nepanaudotoms atostogoms, reguliuojant darbo užmokesčio koeficientą nuo gautų pajamų.
- 2025 m. numatoma siųsti darbuotojus į tobulinimosi kursus eilinėms einamosioms atestacijoms gauti pagal jų pareigybinių funkcijų pobūdį.
- Numatoma atnaujinti laisvo kodo programinę įrangą, būtiną darbinėms įmonės funkcijoms atlikti.
- Planuojama nuolat stebėti ir gerinti įmonėje teikiamų paslaugų kokybę.

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

Birutė Mineikienė