

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS  
NUOSTATŲ IR PRIVATIZAVIMO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO TAISYKLIŲ  
PATVIRTINIMO**

2011 m. rugsėjo 29 d. Nr.  
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55–1049; 2008, Nr. 113–4290) 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymo (Žin., 1997, Nr. 107–2688) 6 straipsnio 3 dalimi, 7 straipsnio 5 dalimi, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti:

1.1. Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatus (pridedama);

1.2. Jurbarko rajono privatizavimo fondo lėšų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Jurbarko rajono tarybos 2001 m. lapkričio 22 d. sprendimą Nr. T2-258 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatų ir privatizavimo fondo lėšų naudojimo taisyklių patvirtinimo“;

2.2. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2004 m. liepos 22 d. sprendimą Nr. T2-204 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatų papildymo“.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą laikraštyje „Šviesa“, o visą sprendimą – savivaldybės interneto tinklalapyje [www.jurbarkas.lt](http://www.jurbarkas.lt).

Savivaldybės meras

Ričardas Juška

**Vizos**

Administracijos direktorius

P. Vainauskas

Juridinio skyriaus vedėja

R. Vasiliauskienė

Dokumentų ir viešųjų ryšių  
skyriaus vyresn. specialistė

A. Pauliukaitienė

Rengėjas

Ūkio ir turto skyriaus vyr. specialistė Aldona Pečkaitienė  
2011-08-30

2011-09-15

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr.

## **JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos (toliau – Privatizavimo komisija) sudarymą, funkcijas ir veiklos tvarką.

2. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatyme vartojamas sąvokas.

3. Privatizavimo komisija yra Jurbarko rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) įsteigta ir jai atskaitinga institucija Valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymo nustatytiems uždaviniams įgyvendinti. Privatizavimo komisija veikia kaip savivaldybės atstovė, privatizuojant savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą.

4. Privatizavimo komisija neturi juridinio asmens teisių.

5. Privatizavimo komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais ir šiais nuostatais.

### **II. PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS SUDARYMAS**

6. Privatizavimo komisija yra sudaroma iš 9 narių. Privatizavimo komisijos pirmininką ir jos narius skiria ir atleidžia Savivaldybės taryba.

7. Privatizavimo komisijos veikla prasideda įsigaliojus ją sudarančiam Savivaldybės tarybos sprendimui ir baigiasi, sudarius naują Privatizavimo komisiją arba įsigaliojus Savivaldybės tarybos sprendimui dėl Privatizavimo komisijos panaikinimo.

### **III. PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS KOMPETENCIJA**

8. Privatizavimo komisija atlieka šias funkcijas:

8.1. rengia ir teikia Savivaldybės tarybai tvirtinti privatizavimo objektų sąrašo projektą;

8.2. rengia ir teikia tvirtinti Savivaldybės tarybai privatizavimo fondo lėšų naudojimo sąmatą;

8.3. tvirtina privatizavimo objektų programas: nustato objekto privatizavimo būdą ir atskiro objekto (arba objektų grupės) privatizavimo sąlygas ir pradinę pardavimo kainą;

8.4. kontroliuoja privatizavimo sandorių vykdymą, kol bus įvykdytos visos sandorio sąlygos;

8.5. perduoda privatizavimo objektus įsigijusiems asmenims nuosavybės teise patvirtinančius dokumentus;

8.6. atlieka kitas funkcijas, susijusias su savivaldybės turto privatizavimu.

9. Privatizavimo komisija turi šias teises:

9.1. pritarti arba nepritarti objektų privatizavimo programų projektams;

9.2. pritarti arba nepritarti privatizavimo sandorių projektams. Susipažinti su visais dokumentais, kuriuos turi privatizavimo objekto valdytojai, įskaitant ir potencialių pirkėjų konkursinius pasiūlymus;

9.3. prižiūrėti, kaip vykdomos privatizavimo programos, kurioms Privatizavimo komisija pritarė;

9.4. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymo nustatytais atvejais sustabdyti objekto privatizavimo programos vykdymą ir (ar) pripažinti, kad ši programa baigta;

9.5. teikti Savivaldybės tarybai pasiūlymą dėl objekto išbraukimo iš privatizavimo objektų sąrašo;

9.6. iš savivaldybės administracijos bei privatizavimo objekto valdytojo neatlygintinai gauti informaciją, kuria šios institucijos ir privatizavimo objekto valdytojas disponuoja pagal įstatymus ir kuri būtina Privatizavimo komisijos funkcijoms atlikti;

9.7. kreiptis (prireikus) į Lietuvos Respublikos teisėsaugos institucijas, kad būtų ištirti ir teisiškai įvertinti privatizavimo proceso pažeidimai;

9.8. kitas teisės aktų numatytas teises.

10. Jeigu Privatizavimo komisija nepritarė privatizavimo programos projektui, privatizavimo sandorio projektui, sustabdė objekto privatizavimo programos vykdymą, savivaldybės administracija turi teisę sprendimų projektus teikti svarstyti Savivaldybės tarybai, kurios sprendimas yra galutinis.

#### **IV. PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. Privatizavimo komisijos posėdžiai rengiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Eilinius Privatizavimo komisijos posėdžius kviečia komisijos pirmininkas, o jam nesant – komisijos nariai.

12. Nėeilinius posėdžius privaloma sukviesti, kai to reikalauja ne mažiau kaip pusė Privatizavimo komisijos narių.

13. Privatizavimo komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja pirmininkas, jam nesant – pirmininko paskirtas Privatizavimo komisijos narys. Jeigu pirmininkas ar jo paskirtas komisijos narys negali atvykti į posėdį, jam turi teisę vadovauti pačios Privatizavimo komisijos išrinktas posėdyje dalyvaujantis narys. Posėdžiuose gali dalyvauti kviešti asmenys.

14. Apie rengiamą Privatizavimo komisijos posėdį ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną turi būti informuoti visi komisijos nariai.

15. Privatizavimo komisijos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Privatizavimo komisijos sprendimas yra priimtas, jeigu už jį balsuoja daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių komisijos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

16. Privatizavimo komisijos narys neturi teisės balsuoti, jeigu jo balsavimas svarstomu klausimu prieštarauja Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymui. Apie tai komisijos narys privalo informuoti posėdžio dalyvius.

17. Visi Privatizavimo komisijos nariai turi raštu įsipareigoti saugoti konfidencialią informaciją, jeigu komisija nusprendžia, kad informacija yra konfidenciali.

18. Visi Privatizavimo komisijos posėdžiai protokoluojami. Komisijos nario reikalavimu asmeniškai jo nuomonė svarstomu klausimu turi būti įrašyta posėdžio protokole. Posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

19. Privatizavimo komisijos dokumentus pasirašo komisijos pirmininkas ar kitas Privatizavimo komisijos paskirtas (įgaliotas) narys, o sutartis, kurioms būtina notarinė forma, pasirašo komisijos pirmininkas ar jo įgaliotas kitas komisijos narys.

#### **V. PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS FINANSAVIMAS**

20. Lėšas, kurių reikia Privatizavimo komisijos išlaidoms, susijusiomis su Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatyme nustatytų funkcijų vykdymui, pagal Privatizavimo komisijos pateiktą sąmatą kasmet skiria Savivaldybės taryba.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Privatizavimo komisijos nuostatai gali būti papildyti, pakeisti, panaikinti Savivaldybės tarybos sprendimu.

---

## **JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo fondo lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato lėšų, pervestų į Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo fondą (toliau – Privatizavimo fondas) už privatizuojamą pagal Valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymą savivaldybei nuosavybės teisę priklausančią turtą, apskaitos ir naudojimo tvarką.

2. Privatizavimo fondo lėšomis disponuoja Jurbarko rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

### **II. PRIVATIZAVIMO FONDO LĖŠOS**

3. Privatizavimo fonde apskaitomos šios lėšos:

3.1. įplaukos, gautos iš privatizavimo sandorių;

3.2. palūkanos už atidėtas įmokas ir netesybos (baudos ir delspinigiai už privatizavimo sandoriuose numatytų sąlygų nevykdymą);

3.3. aukcionų dalyvių registracijos mokestis;

3.4. įplaukos, gautos už aukcionų stebėtojų pardurtus bilietus;

3.5. kitos įplaukos.

4. Už įsigyjamą privatizavimo objektą potencialus pirkėjas, mokantis Lietuvoje, moka Lietuvos Respublikos pinigais arba kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais mokėjimo dokumentais, o potencialus pirkėjas, įregistruotas ir mokantis užsienyje, moka ir (ar) privatizavimo sandoryje nustatyta užsienio valiuta arba kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais mokėjimo dokumentais.

### **III. PRIVATIZAVIMO FONDO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

5. Privatizavimo fondo lėšos naudojamos:

5.1. objektų parengimui privatizuoti pagal Vyriausybės nustatytą tvarką;

5.2. smulkiojo verslo ir kaimo rėmimui, verslo skatinimo priemonėms bei kitoms savivaldybės patvirtintoms programoms įgyvendinti;

5.3. turto vertinimo ir ekspertų paslaugoms apmokėti;

5.4. išlaidoms, susijusioms su privatizavimo komisijos techniniu aprūpinimu;

5.5. informaciniams biuleteniams leisti;

5.6. kitoms išlaidoms, susijusioms su savivaldybės turto privatizavimu;

5.7. savivaldybės turto inventorizavimui (kadastriniams matavimams), žemės sklypų geodeziniais matavimams ir žemės sklypų registracijai Nekilnojamojo turto registre;

5.8. Savivaldybės nekilnojamojamam turtui remontuoti, gavus Savivaldybės tarybos sutikimą;

5.9. ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, gavus Savivaldybės tarybos sutikimą;

5.10. skolinti valstybės ir Savivaldybės finansuojamoms programoms vykdyti, gavus Savivaldybės tarybos sutikimą.

#### **IV. LĖŠŲ APSKAITA IR NAUDOJIMO TVARKA**

6. Privatizavimo fondo lėšos apskaitomos specialioje savivaldybės privatizavimo fondo sąskaitoje.

7. Savivaldybės privatizavimo fondo pajamų ir išlaidų apskaitą tvarko savivaldybės administracija.

8. Privatizavimo fondo lėšos naudojamos pagal sąmatą, sudaromą metams, kurią Jurbarko rajono savivaldybės privatizavimo komisijos (toliau – Privatizavimo komisija) teikimu tvirtina Savivaldybės taryba.

9. Lėšų tvarkytojas, gavęs juridinę galią turinčius dokumentus su Privatizavimo komisijos pirmininko rezoliucija, perveda lėšas pagal paskirtį, neviršydamas sąmatoje patvirtintos sumos.

10. Centrinė administracijos buhalterija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikia Finansų skyriui, Ūkio ir turto skyriui ir Privatizavimo komisijai Privatizavimo fondo sąmatos vykdymo ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį.

11. Metinę Privatizavimo fondo lėšų sąmatos vykdymo ataskaitą Centrinė administracijos buhalterija pateikia Savivaldybės tarybai kartu su Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaita. Metinį Privatizavimo fondo finansinių ataskaitų rinkinį Centralizuota buhalterija pateikia Savivaldybės tarybai kartu su Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkiniu.

12. Privatizavimo fondo lėšų panaudojimą kontroliuoja Jurbarko rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.

#### **V. PRIVATIZAVIMO FONDO LIKVIDAVIMAS**

13. Privatizavimo fondas likviduojamas Savivaldybės tarybos sprendimu. Likusios lėšos naudojamos Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

---

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŪKIO IR TURTO SKYRIUS**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
PRIE JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO  
„DĖL JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS  
NUOSTATŲ IR PRIVATIZAVIMO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO TAISYKLIŲ  
PATVIRTINIMO“  
PROJEKTO**

2011 m. rugpjūčio 30 d.  
Jurbarkas

**1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

*Pakeisti Privatizavimo komisijos nuostatus ir fondo naudojimo tvarką.*

**2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.**

*Nuostatai ir Tvarka buvo patvirtinti 2001 metais, atsižvelgta į įstatymų pasikeitimus.*

**3. Kokių pozityvių rezultatų laukiama.**

*Nuostatai atitiks dabar galiojančių teisinių aktų reikalavimus..*

**4. Galimos neigiamos priimto projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

*Nėra*

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja (pateikiamas aktų sąrašas) ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.**

*2001 m. patvirtinta Tvarka ir Fondo naudojimo tvarka..*

**6. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados, ekonominiai apskaičiavimai (sąmatos), konkretūs finansavimo šaltiniai.**

*Negauta*

**7. Ar reikalingas projekto antikorupcinis vertinimas (užpildyti 2010-02-25 Tarybos sprendimo Nr. T2-39 1 priedą).**

*Ne.*

**8. Projekto iniciatorius, autorius ar autorių grupė.**

*Ūkio ir turto skyrius.*

**9. Kiti, autorių nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.**

*Nėra*

**10. Sprendimas įteikiamas (kam ir kiek egz..)**

*Rengėjai, E. Buchalcienei.*

Ūkio ir turto skyriaus vyr. specialistė



Aldona Pečkaitienė