

## SAVIVALDYBĖS MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

2015 m. gruodžio 28 d. Nr.  
Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kodas 188713933, atstovaujama pagal administracijos nuostatus administracijos direktorės Vidos Rekešienės, toliau vadinamas nuomotoju, ir UAB „Molupis ir Ko“, įmonės kodas 179862629, atstovaujama pagal 2015 m. spalio 1 d. įgaliojimą Nr. 8 bendrovės direktorės pavaduotojo Arūno Cibičio, toliau vadinamas nuomininku, vadovaudamiesi viešo konkurso, įvykusio 2015 m. gruodžio 16 d., komisijos sprendimu, sudarė šią sutartį, pagal kurią:

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui savivaldybės materialųjį turtą (toliau vadinama – turtas) negyvenamąsias 52,14 kv. m bendro ploto patalpas pastate – buitinėse patalpose, Tauragės g. 1B, Eržvilko mstl., Jurbarko r. sav. naudoti UAB „Molupis ir Ko“, ūkinei-komercinei veiklai.
2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuompinigius – 52,14 Eur (penkiasdešimt du eurai 14 centų) su PVM per mėnesį.

### II. SUTARTIES SĄLYGOS

3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos.
4. Nuomininkui, kuris turtą nuomoja ilgiau kaip vienerius kalendorinius metus, nuompinigių dydį nuomotojas perskaičiuoja kiekvienų kalendorinių metų pradžioje, Finansų ministro patvirtintomis Nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklėmis. Nuomos mokestis negali būti mažesnis už ankstesnį. Jei pradinis nuompinigių dydis buvo sumažintas, tai perskaičiavus nuompinigių dydį jis mažinamas tuo pačiu procentu.
5. Nuomininkui, pagerinusiam išsinuomotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.
6. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka moka visus mokesčius, nurodytus šioje sutartyje, taip pat mokesčius už vandenį, energiją ir komunalines paslaugas, kas metai – žemės nuomos mokestį (taikoma tik nekilnojamajam turtui).
7. Nuomos terminas nustatomas nuo 2016 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d., bet ne ilgiau kaip iki nuosavybės teisės į išnuomotą turtą perėjimo kitam asmeniui ar nuomininko statuso pasikeitimo.
8. Nuomininkui draudžiama išpirkti nuomojamą turtą kitaip, nei numatyta teisės aktuose.
9. Nuomininkas be raštiško nuomotojo sutikimo neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų, atsiradusių iš nuomos sutarties, įkeisti nuomos teisę ar perduoti ją kaip turtinį įnašą ar kitaip ją suvaržyti.

### III. ŠALIŲ PAREIGOS

10. Nuomotojas įsipareigoja:
  - 10.1. per 10 dienų po šios sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą, kuris yra šios sutarties priedas;
  - 10.2. šios sutarties galiojimo metu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo

objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai (taikoma tik nekilnojamajam turtui; nurodyti, jeigu šalys susitarė kitaip);

10.3. ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius raštu informuoti nuomininką apie numatomą turto perleidimą kitam asmeniui.

11. Nuomininkas įsipareigoja:

11.1. naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarijos reikalavimų;

11.2. savo lėšomis parengti turtą pasikeičiantiems metų sezonams ir ne rečiau kaip kas 3 metai atlikti nuomojamo turto paprastąjį remontą;

11.3. pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti pagal turto perdavimo aktą tvarkingą turtą su visais atliktais pertvarkymais, neatskiriama nuo turto;

11.4. sudaryti su atitinkamomis įmonėmis ir organizacijomis sutartis dėl atsiskaitymo už komunalines, ryšio už vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą ir priežiūros paslaugas (taikoma tik nekilnojamajam turtui);

11.5. sudaryti žemės nuomos sutartį;

11.6. sudaryti nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę.

12. Nuomininkui draudžiama be nuomotojo (tais atvejais, kai sprendimą dėl turto nuomos priima steigėjas – be steigėjo arba jo įgalioto asmens) rašytinio sutikimo:

12.1. subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

12.2. atlikti kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą).

#### **IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

13. Nuomininkas, šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka delspinigius – 0,05 procento nuo nesumokėtos nuompinigių sumos, nustatytos už kiekvieną pavėluotą dieną.

14. Už nuomojamo turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

#### **V. SUTARTIES PASIBAIGIMAS**

15. Ši sutartis pasibaigia:

15.1. jos terminui pasibaigus;

15.2. šalių susitarimu;

15.3. nuosavybės teisei į išnuomotą turtą perėjus kitam asmeniui;

15.4. pasikeitus nuomininko statusui;

15.5. nuomotojo reikalavimu, kai turto savininkas priima sprendimą dėl išnuomoto savivaldybės turto valdymo, naudojimo ar disponavimo juo;

15.6. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

#### **VI. SUTARTIES ATNAUJINIMAS**

16. Pasibaigus šios sutarties terminui, su nuomininku, tvarkingai vykdžiusiu sutartyje priimtą pareigą, ši sutartis gali būti atnaujinta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, tačiau bendras nuomos terminas negali būti ilgesnis kaip 10 metų. Nuomininkas, pageidaujamas atnaujinti nuomos sutartį, apie tai nuomotoją informuoja raštu ne vėliau kaip likus 50 dienų iki galiojančios sutarties termino pabaigos.

## VII. PAPILDOMOS SĄLYGOS

17. Nuomotojui sutikus, nuomininkas gali atlikti turto kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą), pritaikydamas turtą savo veiklai. Sutikimas dėl nuomininko teisės atlikti kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą) duodamas raštu, bet tik su sąlyga, kad išlaidos turtui pagerinti nebus kompensuojamos.

18. Nuomininkui leidžiama pagerinti patalpas, pritaikant jas savo veiklai.

19. Šią sutartį įstatymų nustatyta tvarka nuomininkas per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo įregistruoja Nekilnojamojo turto registre. Pasibaigus nuomos sutarties terminui, nuomininkas ją per 15 kalendorinių dienų išregistruoja iš Nekilnojamojo turto registro.

20. Ši sutartis surašoma trimis egzemplioriais – po vieną sutarties šalims ir VI Registrų centro Tauragės filialui.

21. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

22. Prie šios sutarties pridedama:

22.1. savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

22.2. perduodamo turto kadastro bylos duomenų kopijos (tik nekilnojamajam turtui).

### ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI:

**Nuomotojas** Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, kodas 188713933, tel. (8 447) 70151, faksas (8 447) 70166, el. p. info@jurbarkas.lt, a. s. Nr. LT664010044300030049, AB DNB bankas, banko kodas 40100.

**Nuomininkas** UAB „Molupis ir Ko“, Paberžių g. 8, 72325 Tauragė, įmonės kodas 179862629, tel. 8 446 61 639, el. p. info@molupis.lt, a. s. Nr. LT 637300010106983714, AB „Swedbank“ bankas, banko kodas 73000.

### ŠALIŲ PARAŠAI:

Nuomotojas

Vida Rekešienė

Nuomininkas

Arūnas Cibitis