

1.16-20/34

PARTNERYSTĖS SUTARTIS
įgyvendinant projektą „Tauragės regiono maisto / virtuvės, įskaitant ir žaliųjų, atliekų
tvarkymo infrastruktūros plėtra“

2020 m. lapkričio 19 d. Nr. 96-621
Tauragė

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, kodas 179901854, esanti adresu V. Kudirkos g. 18, LT-72216 Tauragė, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, laikinai vykdančio direktoriaus pareigas, Virginijaus Noreikos, veikiančio pagal bendrovės nuostatus (toliau – **Pareiškėjas**),

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kodas 188713933, esanti adresu Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187, Jurbarkas, atstovaujama administracijos direktoriaus Raimundo Basčio, veikiančio pagal administracijos nuostatus, (toliau – **Partneris**),

įgyvendindami 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.2.1-APVA-R-008 priemonę „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. D1-281 „Dėl 2014-2020 metų Europos sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.2.1-APVA-R-008 priemonės „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra“ projektų finansavimo sąlygų aprašo pavirtinimo“ aktualia redakcija, sudarė šią partnerystės sutartį (toliau – **Sutartis**), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pareiškėjas ir Partneris (toliau – Sutarties šalys) įsipareigoja, kooperuodami savo darbą ir žinias, veikti bendrai įgyvendinant projektą „**Tauragės regiono maisto / virtuvės, įskaitant ir žaliųjų, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra**“ (toliau – Projektas). Projekto tikslas – plėtoti komunalinių atliekų rūšiuojamojo surinkimo ir paruošimo naudoti pakartotinai infrastruktūrą, informuoti visuomenę atliekų prevencijos ir tvarkymo klausimais Tauragės regione. Projekto investicijos – 908 823,22 Eur be PVM, iš jų Europos Sąjungos dalis (85 proc.) – 772 499,74 Eur be PVM.

1.2. Sutarties šalys susitaria, jog įsipareigojimai tęsiasi iki numatomos Projekto pabaigos (ne ilgiau nei iki 2023 m. rugsėjo 1 d.). Pasikeitus aplinkybėms ir (ar) pratęsus Projektą, Sutarties šalys susitaria pasirašyti papildomą susitarimą dėl Sutarties tęsimą (iki Projekto pabaigos). Papildomas susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.3. Ši Sutartis yra sudaroma siekiant nustatyti Projekto įnašų, rezultatų, teisių ir atsakomybės pasiskirstymą tarp Sutarties šalių.

1.4. Pagal šią Sutartį naujas juridinis asmuo nesukuriamas.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮNAŠAI IR NUOSAVYBĖS TEISĖS

2.1. Sutarties šalys susitaria, kad Projekto finansavimui, kuris sudaro 15 procentų projekto vertės (136 323,48 Eur be PVM), Partneris skirs kaip numatyta Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 29 d. sprendime Nr. T2-263 „Dėl pritarimo partnerystės sutarčiai, įgyvendinant projektą „Tauragės regiono maisto / virtuvės, įskaitant ir žaliųjų, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra“.

2.2. Partneris sutinka ir neprieštarauja, kad Projekto biudžeto lėšas apskaitytų ir administruotų Pareiškėjas.

2.3. Lėšas visam Projektui įgyvendinti tiesiogiai gauna tik Pareiškėjas.

2.4. Sutarties šalims patyrus netinkamų kompensuoti išlaidų, jei projekto įgyvendinimo eigoje tokias išlaidas nustatys Įgyvendinančioji ar Tarpininkaujančioji institucijos, jas kompensuoja



Sutarties šalis, dėl kurios kaltės šios išlaidos buvo patirtos. Pareiškėjas už Partnerio patirtas netinkamas kompensuoti išlaidas neatsako.

2.5. Sutarties šalys negalės parduoti, perleisti, įkeisti turto ar kitokiu būdu suvaržyti daiktinių teisių į turta, kuriam įsigyti yra skiriama parama, 5 (penkerius) metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos.

2.6. Sutarties šalys negalės keisti pagal Projekto finansavimo sutartį finansuotos veiklos pobūdžio ir (ar) turto, kuriam įsigyti ar sukurti buvo naudota parama, nuosavybės formos 5 (penkerius) metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos.

2.7. Sutarties šalys įsipareigoja užtikrinti Projekto rezultatų tęstinumą 5 (penkerius) metus po Projekto užbaigimo.

3. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Pareiškėjas įsipareigoja:

3.1.1. Vykdyti su Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – APVA) pasirašytoje Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytas veiklas, apskaityti ir administruoti Projekto biudžeto lėšas, rengti mokėjimo prašymus, viešinti Projekto veiklą, vykdyti Projekto viešuosius pirkimus, naudoti savo žmogiškuosius išteklius ir jų kompetenciją, užtikrinant tinkamą Projekto valdymą ir Projekto įgyvendinimo priežiūrą, užtikrinti tinkamą Projekto sutarčių įgyvendinimą;

3.1.2. projekto įgyvendinimo metu Pareiškėjas privalo įtraukti Partnerio deleguotą asmenį į vykdomus projekto viešuosius pirkimus, reguliariai konsultuotis su Partneriu bei nuolat jį informuoti apie Projekto įgyvendinimo eigą;

3.1.3. pateikti Partneriui, jei to pageidauja, visų APVA teikiamų pranešimų dėl mokėjimo prašymo dalies patvirtinimo, ataskaitų ar kt. dokumentų kopijas;

3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.5. visus dokumentus, susijusius su Projekto įgyvendinimu (sudarytas sutartis, atliktų pirkimų ir mokėjimų dokumentų originalus, įgyvendintą veiklą įrodančius dokumentus, raštų originalus ir kt.), kaupti ir privalomai saugoti savo buveinės patalpose ne trumpiau nei 5 (penkerius) metus nuo Projekto įgyvendinimo;

3.1.6. sudaryti sąlygas tikrinti Projektą kontrolės institucijoms ir pateikti visus su Projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ir informaciją.

3.2. Partneris įsipareigoja:

3.2.1. laiku suderinti projekto veiklą įgyvendinimui reikalingus dokumentus, teikti savo pasiūlymus, pastabas ir (ar) kitą informaciją, reikalingą tinkamam Projekto įgyvendinimui;

3.2.2. Projekto finansavimui, kuris sudaro 15 procentų Projekto vertės tinkamų finansuoti išlaidų, skirti lėšų proporcingai Jurbarko rajono savivaldybės turimų UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro akcijų daliai;

3.2.3. viešinti Projektą savivaldybės internetiniame puslapyje bei per turimas duomenų bazes tikslinėms grupėms;

3.2.4. Pareiškėjui teikti turimą informaciją, reikalingą Projektui įgyvendinti;

3.2.5. prisidėti žmogiškaisiais ištekliais ir jų kompetencija, užtikrinant tinkamą Projekto įgyvendinimą, deleguoti asmenį, kuris dalyvautų viešųjų pirkimų komisijos darbe ir kuris būtų atsakingas už šios Sutarties vykdymą;

3.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2023 m. rugsėjo 1 d. arba sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, ar jos nutraukimo Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.2. Pakeitimai turi būti suderinti tarpusavyje ir įforminami raštiškai kaip partnerystės sutarties pakeitimai. Pareiškėjas, atlikdamas pakeitimą, gali konsultuotis su APVA.

4.3. Sutarties šalys negali perleisti savo teisių ir įsipareigojimų be įgaliotų asmenų raštiško sutikimo.

4.4. Jei kuri iš Sutarties šalių nevykdo šios Sutarties 2 ir 3 skyriuose nurodytų įsipareigojimų, kita Sutarties šalis prieš 15 (penkiolika) darbo dienų įspėjusi raštu turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį. Partneriui atsisakius dalyvauti Projekte, prieš nutraukiant Sutartį, Pareiškėjas informuoja raštu APVA.

5. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

5.1. Ginčai dėl šios Sutarties nuostatų sprendžiami derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Visi pranešimai, reikalavimai ir prašymai, susiję su šia Sutartimi, turi būti pateikiami raštu Sutarties rekvizituose nurodytais adresais arba el. paštu.

5.3. Pasikeitus adresams ar kitai svarbiai informacijai, Sutarties šalys apie tai įsipareigoja informuoti raštu viena kitą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas.

5.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodos teisinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Sutarties šalių.

6. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pareiškėjas

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Įmonės kodas: 179901854

PVM mok. kodas: LT100001038813

Adresas: V. Kudirkos g. 18, 72216, Tauragė

Tel.: +370 446 61125

El. paštas: info@uabtrate.lt

Atsisk. sąsk.: LT28 4010 0416 0001 0319

Luminor bank AS, kodas 40100

Partneris

Jurbarko rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas: 188713933

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, 74187
Jurbarkas

Tel.: (8 447) 70153, faks. (8 447) 70166

El. paštas: info@jurbarkas.lt

Atsisk. sąsk.: LT66 4010 0443 0003 0049

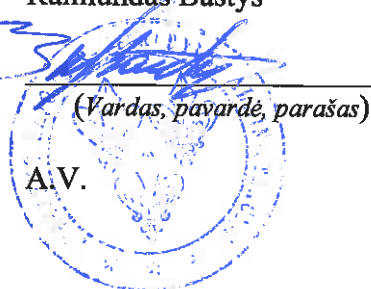
Luminor bank AS, kodas 40100

Direktorius pavaduotojas, laikinai vykdamas
direktoriaus pareigas

Virginijus Noreika



Administracijos direktorius
Raimundas Bastys



Teisės ir civilinės metrikacijos
skyriaus vedėja
Rūta Vančienė

Infrastruktūros ir turto skyriaus
vyriausiasis specialistas
Dainius Večerskas

Infrastruktūros ir turto skyriaus
vedėja
Jolanta Šeflerienė

Finansų skyriaus vedėja
Audronė Stoškienė