

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL JURBARKO R. RAUDONĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS VEIKLOS ATASKAITOS**

2011 m. lapkričio 24 d. Nr. T2-  
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

Pritarti Jurbarko r. Raudonės pagrindinės mokyklos veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Ričardas Juška

Vizos

Vicemeras

Jonas Bučinskas

2011-11-11

Administracijos direktorius

Petras Vainauskas

2011-11-11

Juridinio skyriaus vedėja

Rūta Vasiliauskienė

2011-11-10

Vedėjo pavaduotoja,  
vaduojanti vedėja

Genovaitė Pocevičienė

2011-11-10

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus  
vyriausioji specialistė

Aldona Pauliukaitienė

2011-11-10

Rengėjas

Dalia Jaramavičienė, vyriausioji specialistė

(vardas, pavardė, pareigos)

(parašas)

2011-11-09

data

2011-11-11

PATVIRTINTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2011 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr.

## **JURBARKO R. RAUDONĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS VEIKLOS ATASKAITA**

### **I. Bendra informacija apie įstaigą:**

1. Pagrindinė veiklos rūšis: bendrasis pagrindinis ugdymas, kodas – 80.21.10.
2. Kitos veiklos rūšys: pradinis ugdymas, kodas – 80.10.30; priešmokyklinis ugdymas.
3. Mokyklos direktorius – Vytautas Staponas, III vadybinė kategorija.
4. Mokyklos tarybos pirmininkas – Vladas Damanauskas.
5. Žmogiškieji ištekliai:  
2010–2011 mokslo metais mokėsi: 116 mokinių, iš jų 10 priešmokyklinio ugdymo grupėje, 2011–2012 mokslo metais – 115 mokinių, iš jų 8 priešmokyklinio ugdymo grupėje.  
Pedagoginių darbuotojų – 3,75 etato, mokytojų – 22,52 etato, aptarnaujančio personalo – 19,5 etato.

### **II. Mokyklos veiklos planavimas:**

6. Mokyklos strateginės veiklos planas 2008–2011 metams.
7. Mokyklos veiklos programa 2010 – 2011 mokslo metams ir 2011 m. rugsėjo 1 d. – 2012 m. gruodžio 31 d. veiklos programa (pereinamuoju laikotarpiu pereinant prie kalendorinių metų planavimo).
8. 2010 – 2011 m. m. veiklos prioritetai buvo: mokinių saugumas mokykloje, mokinių kūrybiškumo ugdymas, pagrindinio ugdymo bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas.  
Mokykloje buvo analizuojamos priežastys, veiksniai, sąlygojantys mokinius jaustis nesaugiai. Kartu su tėvais buvo ieškoma būdų, sprendžiant problemas, susijusias su mokinių saugumu.

Ugdant mokinių kūrybiškumą buvo išnaudojamos ne tik mokyklos galimybės, bet buvo pasitelkti ir Veliuonos kultūros centro specialistai. Šis bendradarbiavimas tęsiamas – mokykloje įsikurs šio centro Raudonės filialas. Tai praplės mokinių galimybes rinktis neformalią veiklą.

### **III. Ugdymas ir mokymas.**

9. Formaliojo ugdymo organizavimas. 2010–2011 m. m. mokykla perėjo prie naujų pagrindinio ugdymo bendrųjų ugdymo programų. Pasikeitė ugdymo turinio planavimas. Tai leido mokytojams kūrybiškiau įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikyti jį įvairių gebėjimų mokinių poreikiams. Praeitais mokslo metais mokyklą baigė 7 dešimtokai. Iš jų 6 dalyvavo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime. Dešimtokų tolimesnis mokymasis: 1 – gimnazijoje, 6 mokosi profesijos.

10. Neformaliojo ugdymo organizavimas. Mokykloje aktyviai veikia maironiečiai. Mokiniai aktyviai dalyvauja pilietinėse akcijose, tradiciniais tapusiuose veiksmo savaitės renginiuose, ištraukia į jaunimo organizacijų projektų veiklą. Mokiniai turi galimybę save realizuoti sporto, meninės kūrybos, dainavimo būreliuose.

11. Mokyklos dalyvavimas tyrimuose, projektuose, programose; įsivertinimas. Mokykla dalyvauja Europos mokyklų tyrime apie IKT ir švietimą (ESSIE), vykdo projektą „Raudonės miestelio jaunimo užimtumo skatinimas, vykdam sportinę veiklą“. Projekto vertė 26859,90 Lt. Bus įrengti sporto įrenginiai mokyklos sporto aikštėje.

Praeitais mokslo metais mokykla vykdė vidinį ugdymo proceso įsivertinimą, kurio rezultatai panaudoti planuojant mokyklos veiklą 2011 – 2012 metams.

### **IV. Bendruomeniškumas ir bendradarbiavimas.**

12. Mokykla, siekdama burti savo bendruomenę, praeitais mokslo metais organizavo keletą renginių, kuriuose dalyvavo visa mokyklos bendruomenė, rodė savo išmonę, meninius, kulinarinius gebėjimus (Gandrinių mugė, Sekminės). Mokykloje buvo organizuotos 2 Tėvų

dienos, kurių metu tėvai galėjo lankytis pamokose, būrelių užsiėmimuose, diskutuoti mokyklos veiklos klausimais.

13. Mokykla bendradarbiauja su Raudonės seniūnija. Seniūnas ir seniūnijos socialinės darbuotojos padeda mokyklai spręsti mokinių socialines problemas, dalyvauja mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje. Mokykla palaiko glaudžius ryšius su rajono VTAT, Jurbarko policijos komisariatu, rajono PPT, organizuojami bendri renginiai su rajono mokyklomis.

#### V. Finansų valdymas.

Lėšų pavadinimas	2010 m.			2011 m. spalio 1 d.		
	Patvirtintas biudžetas	Gautas biudžetas	Įvykdymo %	Patvirtintas biudžetas	Gautas biudžetas	Įvykdymo %
MK lėšos (valstybės)	690394	690394	100	542302	476343	88
Savivaldybės biudžeto lėšos	341129	341129	100	292231	245926	84,2
Kitos lėšos (spec.progr., kompens. nuompinig.)	29303	29303	100	29166	18439	63,2
<b>Iš viso:</b>	<b>1060826</b>	<b>1060826</b>	<b>100</b>	<b>863699</b>	<b>740708</b>	<b>85,8</b>

Įsiskolinimo 2010 m. sausio 1 d. nebuvo. Įsiskolinimas 2011 m. spalio 1 dieną:

Ryšių paslaugos – 378;

Kitos prekės – 59;

Komandiruotės – 55;

Kvalifikacijos kėlimas – 49;

Komunalinės paslaugos:

elektros energija – 2177;

vanduo – 138;

Kitos paslaugos – 411.

Iš viso: 3267 Lt

*Pastaba.* Įsiskolinimas sąlyginis, kadangi iki spalio 1 dienos nebuvo gautos sąskaitos apmokėjimui.

#### VI. Mokyklos problemos ir jų sprendimas.

Pagrindinė mokyklos problema yra mokinių skaičiaus mažėjimas. Tai atsiliepia mokyklos finansavimo iš mokinio krepšelio lėšų sričiai. Spręsdami šią problemą pedagogų atlyginimo skaičiavimui taikome mažiausią galimą koeficientą.

Pastato būklė gera. Mokykla atitinka visus priešgaisrinės saugos ir higienos normų reikalavimus. Patalpų remontui, priešgaisrinės saugos ir higienos normų reikalavimų vykdymui, ūkinio inventoriaus įsigijimui panaudojamos spec. programų ir kompensuojamųjų nuompinigių lėšos.

Mokyklos direktorius

*Staponas*

Vytautas Staponas

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**PRIE JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL  
JURBARKO R. RAUDONĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS VEIKLOS ATASKAITOS“  
PROJEKTO**

2011 m. lapkričio 9 d.  
Jurbarkas

**1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

Apibendrinti Jurbarko r. Raudonės pagrindinės mokyklos nuveiktus darbus per 2010 – 2011 m.m. Palyginti mokyklos 2010 – 2011 m.m. tikslus, uždavinius, pasiekimus ir kitus rodiklius su 2011-2012 m.m veiklos tikslais, uždaviniais ir kitais rodikliais.

**2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.**

Praėjusiais mokslo metais mokyklos taip pat teikė veiklos ataskaitas.

**3. Kokių pozityvių rezultatų laukiama.**

Bus apibendrinta ir pavišinta informacija apie Jurbarko r. Raudonės pagrindinės mokyklos veiklą

**4. Galimos neigiamos priimto projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Neigiamų pasekmių nebus.

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja (pateikiamas aktų sąrašas) ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.**

Jokių sprendimų naikinti ir keisti nereikia.

**6. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados, ekonominiai apskaičiavimai (sąmatos), konkretūs finansavimo šaltiniai.**

Nebuvo gauta jokių siūlymų, finansavimas nereikalingas.

**7. Ar reikalingas projekto antikorupcinis vertinimas (užpildyti 2010-02-25 Tarybos sprendimo Nr. T2-39 1 priedą).**

Ne.

**8. Projekto iniciatorius, autorius ar autorių grupė.**

Dalia Jaramavičienė ir Vytautas Staponas. Pranešėjas – Vytautas Staponas.

**9. Kiti, autorių nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.**

Nebuvo.

**10. Sprendimas įteikiamas (kam ir kiek egz..) po vieną egz. į bylą, Šv. sk. ir mokyklai.**

Vyriausioji specialistė  
(pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Dalia Jaramavičienė  
(vardas, pavardė)