

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“
ATASKAITOS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS
2022 M. GRUODŽIO 31 D.

TURINYS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	2
BALANSAS	4
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	6
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	7
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA.....	9
AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....	10
VEIKLOS ATASKAITA.....	15

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“ SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIAI INSTITUCIJAI JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

IŠVADA DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

Nuomonė

Atlikome Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos, visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įmonės 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Aistė Perminaitė
2023 m. balandžio 19 d., Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000592

UAB „Tezaurus auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001211

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

BALANSAS

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

	TURTAS	PASTABOS NR.	2022.12.31 EUR	2021.12.31 EUR
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 604	1 704
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		0	0
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga			
I.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
I.4.	Kitas nematerialusis turtas			
I.5.	Sumokėti avansai			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	1	1 604	1 704
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai ir statiniai		1 604	1 704
II.3.	Mašinos ir įrengimai			
II.4.	Transporto priemonės			
II.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
II.6.	Investicinis turtas		0	0
II.6.1.	Žemė			
II.6.2.	Pastatai			
II.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
III.1.	Po vieny metų gautinos sumos			
III.2.	Kitas finansinis turtas			
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
IV.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
IV.2.	Biologinis turtas			
IV.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		6 055	4 031
I.	ATSARGOS		0	0
I.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės			
I.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
I.3.	Produkcija			
I.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
I.5.	Biologinis turtas			
I.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
I.7.	Sumokėti avansai			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		0	0
II.1.	Pirkėjų skolos			
II.2.	Kitos gautinos sumos			
III.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS	2	304	304
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3	5 751	3 727
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTAS IŠ VISO:		7 659	5 735

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

BALANSAS (tęsinys)

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	PASTABOS NR.	2022.12.31 EUR	2021.12.31 EUR
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	4	2 969	2 485
I.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		3 832	3 832
II.				
	TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK			
	VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
III.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTA			
	ATITINKANTIS KAPITALAS			
IV.	PERKAINOJIMO REZERVAS		1	1
V.	REZERVAI		0	0
V.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
V.2.	Kiti rezervai			
VI.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(864)	(1 348)
VI.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		484	(388)
VI.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(1 348)	(960)
E.	DOTACIJOS SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
I.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
II.	Mokesčių atidėjiniai			
III.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	5	4 690	3 250
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI			
	ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
I.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
I.2.	Skolos kredito įstaigoms			
I.3.	Gauti avansai			
I.4.	Skolos tiekėjams			
I.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR			
	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		4 690	3 250
II.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
II.2.	Skolos kredito įstaigoms			
II.3.	Gauti avansai		4 690	3 250
II.4.	Skolos tiekėjams			
II.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
II.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
II.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ			
	PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:		7 659	5 735

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS		PASTABOS NR.	2022.01.01- 2022.12.31 EUR	2021.01.01- 2021.12.31 EUR
I.	Pardavimo pajamos	6	27 628	16 937
II.	Pardavimo savikaina			
III.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
IV.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		27 628	16 937
V.	Pardavimo sąnaudos			
VI.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	7	(27 144)	(17 325)
VII.	Kitos veiklos rezultatai			
VIII.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
IX.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
X.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
XI.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
XII.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
XIII.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		484	(388)
XIV.	PELNO MOKESTIS			
XV.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		484	(388)

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Įmonės savininko kapitalas	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirs- tytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
1. LIKUTIS 2020.12.31	3 832			1				(960)	2 873
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									0
4. PERSKAIČIUOTAS LIKUTIS 2020.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(960)	2 873
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
7. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
8. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								(388)	(388)
9. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
10. Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
11. Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
12. Sudaryti rezervai									0
13. Panaudoti rezervai									0
14. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
15. LIKUTIS 2021.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(1 348)	2 485

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA (tęsinys) UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Apmokėtas įstatinis kapitalas arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai	Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
16. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
17. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
18. Pelnų (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
19. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								484	484
20. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
21. Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
22. Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
23. Sudaryti rezervai									0
24. Panaudoti rezervai									0
25. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
36. LIKUTIS 2022.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(864)	2 969

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIAI		2022.01.01- 2022.12.31	2021.01.01- 2021.12.31
		EUR	EUR
I.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)	29 068	29 394
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų	29 068	15 390
I.1.2.	Kitos įplaukos		14 004
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos	(27 044)	(29 583)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)	(2 587)	(1 648)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais	(24 457)	(27 935)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		
I.2.4.	Kitos išmokos		
	GRYNIJAI PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	2 024	(189)
II.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
II.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		
II.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		
II.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		
II.5.	Paskolų suteikimas		
II.6.	Paskolų susigrąžinimas		
II.7.	Gautos palūkanos		
II.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		
II.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		
	GRYNIJAI INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
III.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	0	0
III.1.1.	Įmonės savininko kapitalo didinimas		
III.1.2.	Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka		
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	0	0
III.2.1.	Paskolų gavimas		
III.2.2.	Paskolų grąžinimas		
III.2.3.	Sumokėtos palūkanos		
III.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		
III.2.6.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		
III.2.7.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		
III.2.8.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		
	GRYNIJAI FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
IV.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		
V.	GRYNASIS PINIGŲ SRAUTŲ PADIDĖJIMAS (SUMAŽĖJIMAS)	2 024	(189)
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	3 727	3 916
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	5 751	3 727

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ (toliau – įmonė) buvo įregistruota 2000 m. gruodžio 28 d. Įmonės kodas 158737526. 2001 m. spalio 19 d. rajono Tarybos sprendimu Nr. 95 Architektūros urbanistikos skyriaus ūkiskaitinė projektavimo grupė reorganizuota į savivaldybės įmonę „Jurbarko planas“. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagrindinė įmonės veikla – tai projektiniai - konstrukciniai darbai.

Įmonės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įmonė yra įsteigta neribotam laikui.

Įmonė neturi filialų ir atstovybių

Įmonė neturi dukterinių įmonių.

Įmonė neturi asocijuotų įmonių

Įmonės pagrindinė veikla – projektiniai konstruktoriniai darbai. Pagrindinis įmonės tikslas – teikti šias viešąsias paslaugas:

22.22 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, spausdinimas;

74.20.10 Konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;

74.20.20 Inžinerinė – technologinė veikla;

74.20.30 Projektiniai – konstrukciniai darbai;

74.20.40 Miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;

74.20.50 Gatvių eismo projektavimas;

74.20.60 Geodezinė veikla;

74.40.10 Reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;

74.40.20 Reklamos kūrimas ir jos išdėstymas;

74.87.20 Mugių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla.

Įmonėje nuo 2022-01-01 d. iki 2022-12-31 d. dirba du darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Įmonė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;
- LR finansinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą.

Dėl pavyzdinio sąskaitų plano nuo 2016-01-01 d. pakeitimo SJ „Jurbarko planas“ direktorės 2016-01-06 įsakymu Nr. V-1 buvo patikslina įmonės apskaitos politika. Ji apskaitoma pritaikant 25-tą verslo apskaitos standartą „Statybos ir kitos ilgalaikės sutartys“, kuri patvirtinta 2011-11-03 SJ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-4. Įmonės yra individualus sąskaitų planas patvirtintas vadovo. Dėl pavyzdinio sąskaitų plano pakeitimo, 2016-01-06 SJ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-2, patikslinamas sąskaitų planas. Finansines ataskaitas įmonė sudaro pagal ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos duomenis. Vadovaujantis ĮFAĮ 24 str. Įmonė sudaro sutrumpintą finansinę atskaitomybę t. y. sutrumpinta balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita (tiesioginiu būdu) ir sutrumpinta aiškinamąjį raštą.

2.2. Nematerialiojo turto apskaitos politika

Įmonė nematerialiojo turto neturi.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už įmonėje nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Įmonėje ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurio vertė didesnė nei 290 Eur. Ilgalaikis materialus turtas įkainuojamas įsigijimo savikaina, o balanse – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė 0,29 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos prie veiklos sąnaudų.

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Ilgalaikis materialus turtas į eksploataciją įvedamas ilgalaikio materialiojo turto įvedimo į eksploataciją aktu, tai yra pagrindas skaičiuoti nusidėvėjimą nuo sekančio mėnesio. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės mažėjimo sumą.

2.4. Atsargų apskaitos politika

Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Apskaitoje registruojant, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro pirkimo kaina, prie kurios pridėjami visi su pirkimu susiję mokesčiai. Taip pat į savikainą įtraukiamas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis, nes įmonė jo nesusigrąžina.

2.5. Pajamų ir sąnaudų apskaitos politika

Įmonės įprastinės veiklos pajamos ir sąnaudos priskiriamos tipinei veiklai. Įmonės tipinė veikla yra paslaugų teikimas. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pardavimo sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudos, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios administracinės sąnaudos. Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine veikla. Šios sąnaudos negali būti siejamos su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, taip pat su ekonominiu naudos gavimu ateinančiais laikotarpiais, todėl pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada patiriamos.

Visos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos patirtos.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonėje ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sudarė 1 704 Eur. Per finansinius metus priskaičiavus 100 Eur nusidėvėjimą šio turto vertė sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 604 Eur.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	IŠ VISO:
LIKUTINĖ VERTĖ 2021.12.31	1 704	0	0	1 704
Įsigijimo vertė:				0
Likutis 2021.12.31	3 116			3 116
Įsigijimai				0
Perleistas ir nurašytas turtas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2022.12.31	3 116	0	0	3 116
Nusidėvėjimas				
Likutis 2021.12.31	1 412			1 412
Nudėvėta per metus	100			100
Perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2022.12.31	1 512	0	0	1 512
LIKUTINĖ VERTĖ 2022.12.31	1 604	0	0	1 604

Įmonėje skaičiuojant ilgalaikio turto nusidėvėjimą, vadovaujamės PMĮ 1 priedo normatyvais, kurie atvaizduojami lentelėje.

Ilgalaikio turto grupės	Normatyvas metais
Pastatai ir statiniai	15
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	3

3.2. Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2022 m. gruodžio 31 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. 304 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

3.3. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įmonėje apskaita vedama eurai. Įmonė turi tik vieną atsiskaitomąją sąskaitą banke. Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje sąskaitoje buvo 5 751 Eur.

Straipsnis	2022.12.31	2021.12.31
Pinigai banke	5 751	3 727
Pinigai kasoje		
IŠ VISO:	5 751	3 727

3.4. Nuosavas kapitalas

Įmonėje ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 2 485 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 2 969 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 3 832 Eur. Tame skaičiuje įstatinis kapitalas 716 Eur ir 2007 m. spalio 30 d. Nr. D9-28 savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą gavo ilgalaikio turto t. y. patalpas, kurių perdavimo likutinė vertė 3 116 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 304 Eur vertė ir 2003-02-24 d. savivaldybės sprendimu Nr.V2-31 padidintas įstatinis kapitalas 413 Eur. Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje (864) Eur.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

Straipsnis	Suma
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(1 348)
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	484
Pervedimai iš rezervų	
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai)	(864)
- Pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	
- Pelno dalis, paskirta darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašioms tikslams	
- Pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	
- Į valstybės ir savivaldybės biudžetą mokėtina pelno įmoka	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	(864)

3.5. Įmonės įsipareigojimų būklė

Įmonėje bendra įsipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 4 690 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai 4 690 Eur už pasirašytas ir neužbaigtas projektavimo darbų sutartis. Taip pat 4690 Eur įmonė įsipareigoja atlikti projektavimo darbus pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų gale atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokant pagal išankstinio apmokėjimo sąskaitas. Taip pat įmonė pagal 2012 m pakeistą apskaitos politiką kiekvienais metais sukaupia atostoginiams už per metus nepanaudotas atostogas. 2022 m. įmonės darbuotojai išnaudojo visas per metus priklausančias atostogas, todėl atostoginiams už 2022 m. nepanaudotas atostogas kaupinių nesukaupė.

Rodikliai Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos			Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų	
1. Skoliniai įsipareigojimai				
2. Skolos kredito įstaigoms				
3. Gauti avansai	4 690			3 250
4. Skolos tiekėjams				
5. Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos				
6. Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos				
7. Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos				
8. Pelno mokesčio įsipareigojimai				
9. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				
10. Kitos mokėtinos sumos				
IŠ VISO:	4 690	0	0	3 250

3.6. Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos t. y. kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse parodomos kaip įmonės skolos. Įmonėje per ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 27 628 Eur. Lyginant su praėjusiais metais pajamos padidėjo 10 691 Eur.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

Rodikliai	2022.01.01- 2022.12.31	2021.01.01- 2021.12.31
Suteiktų paslaugų pajamos	27 628	16 937
Su pajamomis susijusios subsidijos		
IŠ VISO:	27 628	16 937

3.7. Sąnaudos

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines grupes, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios ir administracinės sąnaudos. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugiausiai išlaidų sudarė darbo užmokestis – 24 457 Eur, soc. draudimas – 431 Eur. 2022 m. įmonės veiklos sąnaudos sudarė 27 144 Eur.

Rodiklis	2022.01.01- 2022.12.31	2021.01.01- 2021.12.31
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	24 850	27 935
Darbo užmokesčio subsidija		(12 358)
Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos	100	99
Kitos sąnaudos	2 194	1 649
IŠ VISO:	27 144	17 325

Visus metus buvo atidžiai sekamas įmonės pajamų ir išlaidų judėjimas, tačiau įmonė 2022 metus baigė su 484 Eur pelnu. Iš ankstesnių metų įmonė turi 1 348 Eur sukaupytų nuostolių. Nepaskirstytas rezultatas 2022 m. gruodžio 31 d. sudaro 864 Eur nuostolių. Įmonės tikslas dėti visas pastangas, kad kiti finansiniai metai būtų be nuostolių ir būtų padengti esami nuostoliai.

3.8. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Per finansinius metus įmonės vadovui buvo priskaičiuotos tik su darbo santykiais susijusios sumos.

3.9. Poataskaitiniai įvykiai

2022-02 mėn. prasidėjęs karas Ukrainoje įstaigos veiklai įtakos neturi. Įstaiga tęsia veiklą.

Reikšmingų po finansinių ataskaitų datos įvykių, kurių turėtų įtakos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

VEIKLOS ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2022 M. GRUODŽIO 31 D.

I. BENDROJI INFORMACIJA

Įmonės pavadinimas ir kodas – savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“, 158737526.

Įmonės buveinės adresas: Kauno g. 25, Jurbarko miestas, telefonas (8 447) 51 852, elektroninis paštas – mineikieneb@gmail.com.

Įmonės teisinė forma – savivaldybės įmonė.

Įmonės savininkė – Jurbarko rajono savivaldybė.

Įmonės įregistravimo data – 2000 m. gruodžio 28 d.

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ yra iš Jurbarko rajono savivaldybės turto įsteigta įmonė, kuri nuosavybės teise priklauso savivaldybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise.

Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.

Įmonė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, kitais teisės aktais ir įstatais.

Įmonės ūkiniai-finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įmonės turimi kvalifikacijos atestatai:

- ypatingo statinio projekto vadovo;
- ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo;
- ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo.

II. ĮMONĖS VEIKLOS STRATEGIJOS IR TIKSLAI

Įmonės vizija – moderni, informacinė, besimokanti kompetentingų specialistų komanda, efektyviai padedanti miesto ir rajono bendruomenėms, bendradarbiaujanti su kitomis analogiškoms institucijomis.

Įmonės misija – būti įmone, teikiančia prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus panaudojant daugiamečių darbuotojų profesinę patirtį.

Įmonės strategija:

1. Teikti ir užtikrinti prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus.
2. Kelti darbuotojų profesinę kvalifikaciją, plėtoti bendradarbiavimo ryšius.
3. Diegti informacines technologijas tobulinant kvalifikacijos kėlimo procesą.

Pagrindinis įmonės veiklos tikslas – viešųjų paslaugų teikimas:

- konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;
- inžinerinė-technologinė veikla;
- projektiniai-konstruktoriniai darbai;
- miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;
- gatvių eismo projektavimas;
- geodezinė veikla;
- reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;
- reklamos kūrimas ir jos išdėstymas.

III. ĮMONĖS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS, SANDORIAI

2019 metais pajamos sumažėjo 29 %, lyginant su 2018 m. Sekančiais 2020 finansiniais metais dėl Covid-19 pandemijos karantino pajamos sumažėjo 36 %, lyginant su 2019 m. Pajamos už projektavimo darbus 2021 metais

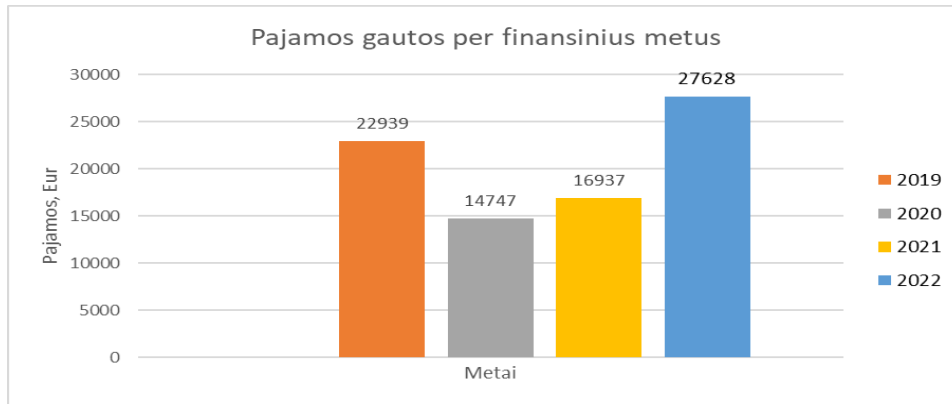
SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

padidėjo 13 %, lyginant su praėjusiais metais. Pasibaigus Covid-19 pandemijos laikotarpiui, 2022 metais pajamos padidėjo 38 %, lyginant su 2021 m.

Diagramoje Nr. 1 pavaizduota, kaip įmonės gautos pajamos kito nuo 2019 finansinių metų iki 2022 metų įskaitytinai.

Diagrama Nr.1



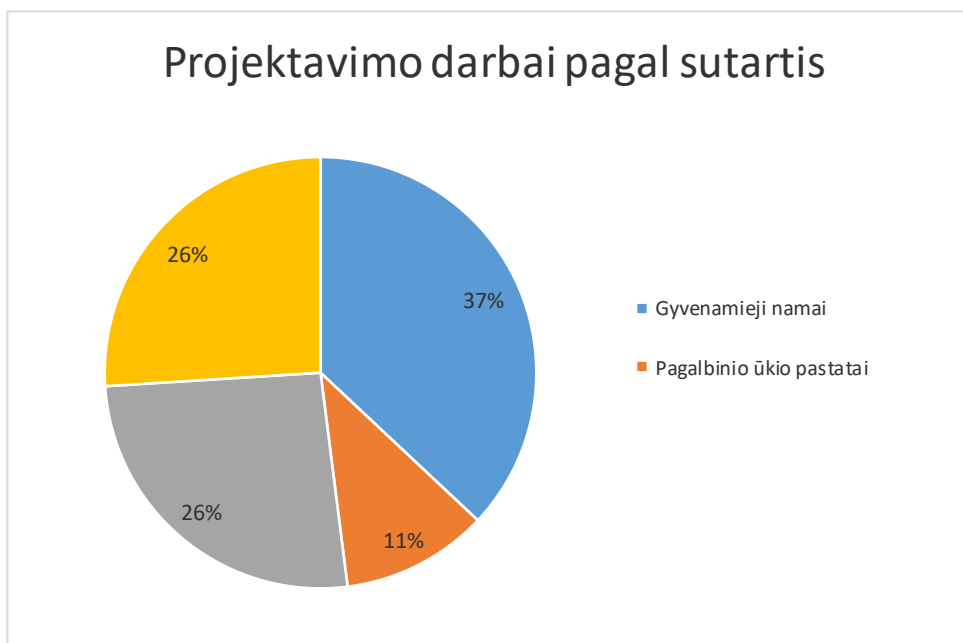
2022 finansiniais metais projektavimo darbų buvo įvykdyta už 27 628 Eur. Lyginant su praėjusiais 2021 finansiniais metais pajamos padidėjo 10 691 Eur. Projektavimo darbų pajamos buvo sumažėjusios 2020 metų pabaigoje ir 2021 metų pradžioje Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus karantiną dėl Covid-19 pandemijos. Karantino metu buvo ribojamas judėjimas, patekimas į būstus, susibūrimai bei tiesioginis bendravimas, todėl nebuvo galima atlikti statinių ir pastatų matavimus bei projektavimo darbus.

2022 finansiniai metai užbaigti su 484 Eur pelnu.

2022 finansiniais metais buvo pasirašytos 24 projektavimo darbų sutartys. Įmonės parengtiems techniniams darbo projektams ir supaprastintiems projektams buvo išduoti statybos leidimai. Gyvenamųjų namų ir pagalbinių ūkio pastatų techninių darbo projektų užsakovai buvo privatūs asmenys. Sandėliavimo, garažų paskirties pastatų statybos techninius darbo projektus ir patalpų paskirties keitimo projektus, užsakė rajono verslininkai.

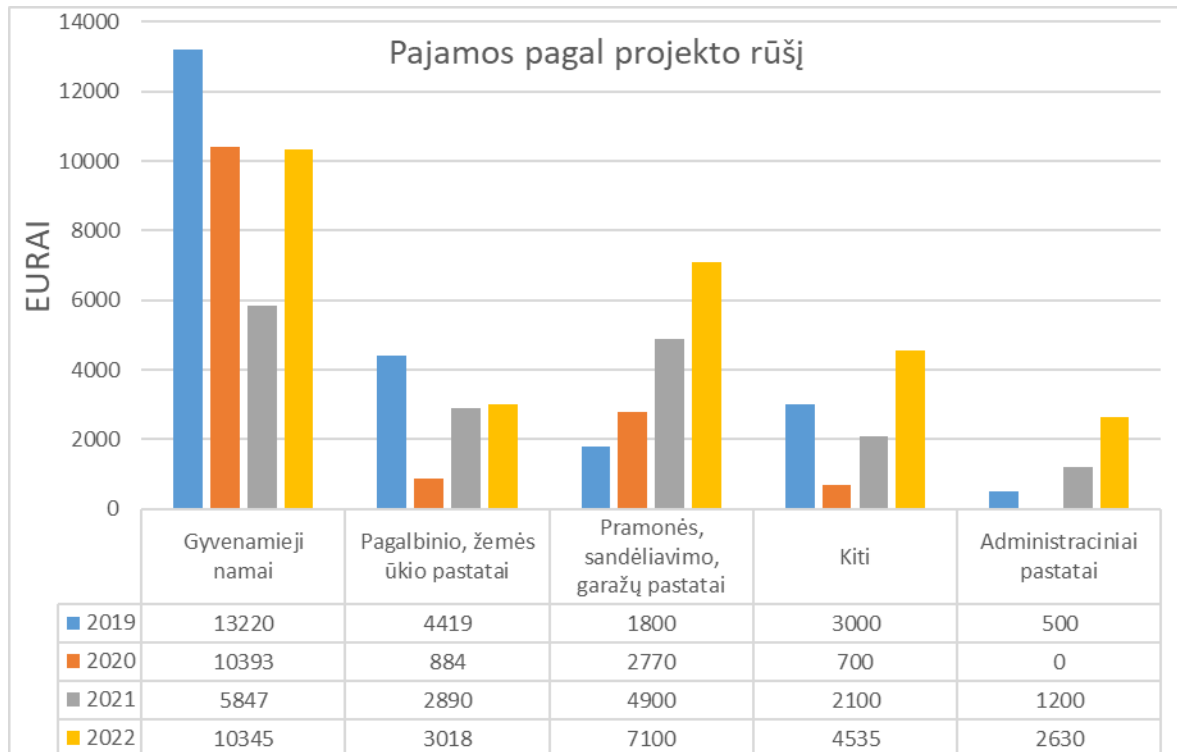
2022 metais projektavimo darbai buvo užbaigti pagal 23 projektavimo darbų sutartis.

Diagrama Nr.2



Pagal diagramą Nr.2 matyti, kad 2022-aisiais metais vyravo gyvenamosios paskirties pastatų statybos, rekonstravimo, kapitalinio bei paprastojo remonto projektai, sudarę 37 procentus visų projektų. Pramonės, sandėliavimo paskirties pastatų projektai sudarė 26 procentus visų darbų. Praėjusius 2022 metais pagalbinio ūkio pastatų projektai sudarė 11 procentų nuo visų projektavimo darbų. 26 procentai projektavimo darbų buvo kiti t. y. įvairūs aprašai, patalpų paskirties pakeitimai, pastatų dalinimai į atskirus turto vienetus, balkonų stiklinimai.

Pajamas sudarė lėšos už projektavimo darbus pagal diagramą Nr. 3.



Analizuojant gautas projektavimo darbų pajamas 2019, 2020, 2021, 2022 metais diagramoje Nr. 3 matyti, kad dauguma pajamų gaunama už gyvenamosios paskirties pastatų projektavimo darbus. Pajamų, gautų už pramonės, sandėliavimo, garažų pastatų projektavimo darbus, dydis žymiai padidėjo, lyginant su ankstesniais metais gautą pajamų dydį. Buvo atlikti administracinių pastatų remonto, rekonstravimo projektai. Pagalbinio ūkio bei žemės ūkio paskirties pastatų projektavimo darbų pajamos ne daug padidėjo. Daugiau pajamų gauta už kitus smulkius projektus: paskirties keitimo, balkonų stiklinimo.

IV. VEIKSNIAI, TURINTYS ĮTAKOS ĮMONĖS VEIKLAI

Projektavimo darbų apimtims įtakos turi metų laikų sezoniškumas. Esant sudėtingoms žiemos oro sąlygoms negalima parengti topografinių nuotraukų, apmatuoti statinių.

Projektavimo darbams įtakos turėjo teisės aktų pakeitimai. 2017 m. sausio 1 d. buvo pakeistas Lietuvos Respublikos statybos įstatymas bei vadovaujantis juo pakeisti statybos techniniai reglamentai. Po įstatymo pakeitimų sumažėjo smulkių projektavimo darbų. Pasikeitus Teritorijų planavimo įstatymui labai retais atvejais yra rengiami detalieji planai, todėl rajonuose beveik nebeliko rengiamų detaliųjų planų.

Projektų kiekis priklauso nuo teikiamos paramos iš Europos Sąjungos fondų. Kadangi rajonas yra ne pramoninis, o daugiau žemės ūkio, kai nėra ES paramos žemės ūkio pastatams, projektavimo darbų sumažėja esamų ūkinių pastatų rekonstravimui, skysto mėšlo rezervuarų bei mėšlidžių, karvidžių statybai.

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2023 m. kovo 31 d.

Projektavimo darbų sumažėjimui turėjo didelę įtaką Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta ekstremalioji situacija bei karantinas dėl Covid-19. Karantino metu buvo ribojamas judėjimas, patekimas į būstus, susibūrimai bei tiesioginis bendravimas.

Projektavimo darbų apimtims įtakos turi valstybės ekonominiai veiksniai, tokie kaip infliacija, statybinių medžiagų kainų kilimas, statybos darbų brangimas.

V. DUOMENYS APIE DARBUOTOJUS, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

Vadovaujantis savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ įstatų III dalies 10 p., įmonės struktūrą nustato įmonės savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorius. Struktūra buvo patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. O1-762 „Dėl SJ „Jurbarko planas“ strategijos ir struktūros“.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ laikinai einanti direktorės pareigas yra Birutė Mineikienė. Jai pavesta laikinai vykdyti įmonės direktoriaus funkcijas nuo 2019 m. balandžio 29 d. išsilavinimas – aukštasis universitetinis.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ struktūra ir pareigybės:

direktorius – 0.5 etato, atlyginimas 1.13 minimalios mėnesinės algos (MMA),

buchalteris – 0.5 etato, atlyginimas 1.0 minimalios mėnesinės algos (MMA),

darbuotojai: architektas-technikas – 1 etatas, inžinierius - geodezininkas – 1 etatas, inžinierius – 2 etatai (atlyginimai skaičiuojami pagal išdirbį).

Ataskaitiniais metais įmonėje dirbo 2 darbuotojai.

VI. ĮMONĖS TURTAS

1. Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonėje 2022 ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė buvo 1 704 Eur. Per finansinius metus šio turto vertė, priskaičiavus 100 Eur nusidėvėjimą, sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 604 Eur.

2. Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2022 m. gruodžio 31 d. 304 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

VII. ĮMONĖS PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

1. Nuosavas kapitalas

Įmonėje 2022 ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 2 485 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 2 969 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 2 969 Eur. Iš to skaičiaus įstatinis kapitalas 716 Eur ir pagal 2007 m. spalio 30 d. savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. D9-28 gavo ilgalaikio turto, t. y. patalpas, kurių perdavimo likutinė vertė 3 116 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 304 Eur bei 2003-02-24 savivaldybės sprendimu Nr. V2-31 padidintas įstatinis kapitalas – 413 Eur. Nepaskirstytas pelnas yra 484 Eur.

2. Gautos lėšos

Įmonėje per 2022 ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 27 628 Eur. Lyginant su praėjusiais 2021 metais pajamos padidėjo 10 691 Eur.

3. Sąnaudos

Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines rūšis – pardavimų sąnaudas ir bendrosios bei administracinės sąnaudas. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugumą išlaidų sudarė darbo užmokestis – 24 457 Eur, soc. draudimas – 431 Eur. 2022 metų įmonės veiklos sąnaudos sudarė 27 144 Eur.

4. Įsipareigojimai

Įmonės bendra įsipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 4 690 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai. Įmonė už 4 690 Eur privalės atlikti projektavimo darbų pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų pabaigoje atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokant pagal iš ankstinio apmokėjimo sąskaitas.

VIII. ĮMONĖS VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, VEIKLOS TOBULINIMO PERSPEKTYVOS

- Įmonė ieškos visų galimybių, kad 2023 finansiniai metai būtų pelningi.
- Didelį dėmesį numatoma skirti savo įmonės paslaugų pardavimo didinimui ne tik Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje, bet ir kaimyninių savivaldybių rajonuose.
- Numatoma 2023 finansiniais metais padengti nuostolius, priskaičiavus atostoginius kaupinius nepanaudotoms atostogoms, reguliuojant darbo užmokesčio koeficientą nuo gautų pajamų.
- 2023 m. numatoma siųsti darbuotojus į tobulinimosi kursus eilinėms einamosioms atestacijoms gauti pagal jų pareigybinių funkcijų pobūdį.
- Numatoma atnaujinti laisvo kodo programinę įrangą, būtiną darbinėms įmonės funkcijoms atlikti.
- Nuolat stebėti ir gerinti įmonėje teikiamų paslaugų kokybę.

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikienė